

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
" МИРАЖ - АВТО - КОМЕРС " ЕООД ГРАД РАЗГРАД
 към 31.12.2007 година

АКТИВ

Раздели, групи, статий	Сума(хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А.ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ		
I.Дълготр. материални активи		
1.Земи(терени)	322	287
2.Сгради и конструкции	152	160
3.Машины и оборудване	250	295
4.Съоръжения	0	0
5.Транспортни средства	67	22
6.Основни стада	16	16
7.Други ДМА	1	0
8.Разходи за придобиване и ликвидация на ДМА	3	27
Общо за група I:	811	807
II.Дълготрайни нематериални активи(ДНА)		
1.Права върху собственост		
2.Програмни продукти	0	0
3.Продукти от разв.дейност		
4.Други ДНА.		
Общо за група II:	0	0
III.Дългосрочни финансови активи (ДФА)		
1.Дялове и участия, в т.ч.във	1111	1111
-дъщерни предприятия	1111	1111
-смесени предприятия		
-асоциирани предприятия		
-други предприятия		
2.Инвестиционни имоти		
3.Други дългосрочни ценни книжа		
4.Дългосрочни вземания в т.ч.		
-от свързани предприятия		
-търговски заеми		
-други дългосрочни вземания		
Общо за група III:	1111	1111
IV.Търговска репутация	125	139
1.Положителна репутация		
2.Отрицателна политика		
Общо за група IV:	125	139
V.Разходи за бъдещи периоди	0	0
Общо за група V:	0	0
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А"	1797	1779

АКТИВ

ПАСИВ

Раздели, групи, статий	Сума(хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А.СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I.Основен капитал		
1.Записан капитал	6	6
2.Невнесен капитал		
3.Изкупени собствени акции		
Общо за група I.	6	6
II.Резерви		
1.Премии от емисия		
2.Резерв от последващи оценки на активите и пасивите		
3.Целеви резерви, в т.ч.:		
-общии резерви	31	31
-специализирани резерви		
-други резерви	167	167
Общо за група II:	198	198
III.Финансов резултат		
1.Натрупана печалба(загуба)	171	-26
-неразпределена печалба	733	536
-непокрита загуба	562	562
2.Текуща печалба(загуба)	144	197
Общо за груп III:	27	171
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	231	375
Б.ДЪЛГОСРОЧНИ ПАСИВИ		
I.Дългосрочни задължения		
1.Задължения към свързани предприятия		
2.Задължения към финансови предприятия, в т.ч.към банки	612	213
3.Задължения по търговски заеми		
4.Задължения по облигационни заеми		
5.Отсрочени данъци		
6.Други дългосрочни задължения	1111	1127
Общо за група I:	1723	1340
II.Приходи за бъдещи периоди и финансираня		
Общо за група II:	0	0
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":	1723	1340

ПАСИВ

Раздели, групи, статий	Сума(хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
Б.КРАТКОТРАЙНИ АКТИВИ		
I.Материални запаси		
1.Материали	92	567
2.Продукция	895	836
3.Стоки	0	16
4.Млади животни и животни за уговяване	11	3
5.Дребни продуктивни животни		
6.Незавършено производство	287	126
7.Други материални запаси		
Общо за група I:	1285	1548
II.Краткосрочни вземания		
1.Вземания от свързани предприятия		
2.Вземания от клиенти и доставчици	200	13
3.Вземания по предоставени търговски заеми	113	50
4.Съдебни и присъдени вземания	53	53
5.Данъци за възстановяване	13	0
6.Други краткосрочни вземания	284	4
Общо за група II:	663	120
III.Краткосрочни финансови активи (КФА)		
1.Финансови активи в свързани предприятия		
2.Изкупени собствени дългови ценни книжа		
3.Краткосрочни ценни книжа		
4.Благородни метали и скъпоценни камъни		
5.Други КФА		
Общо за група III:	0	0
IV.Парични средства		
1.Парични средства в брой	0	10
2.Парични средства в безсрочни депозити	1	4
3.Блокирани парични средства	0	0
4.Парични еквиваленти	0	0
Общо за група IV.	1	14
V.Разходи за бъдещи периоди	0	4
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б"	1949	1686
СУМА НА АКТИВА (А+Б)	3746	3465
В.УСЛОВНИ ПАСИВИ	0	0

Раздели, групи, статий	Сума(хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
В.КРАТКОСРОЧНИ ПАСИВИ		
I.Краткосрочни задължения		
1.Задължения към свързани предприятия	0	0
2.Задължения към финансови предприятия в т.ч. Към банки	572	213
3.Задължения към доставчици и клиенти	102	290
4.Задължения по търговски заеми	0	0
5.Задължения към персонала	190	228
6.Задължения към осигорителни предприятия	74	114
7.Данъчни задължения	8	10
8.Други краткосрочни задължения	846	895
9.Провизии	0	0
Общо за група I:	1792	1750
II.Приходи за бъдещи периоди и финансиране	0	0
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В"	1792	1750
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В)	3746	3465
Г.УСЛОВНИ ПАСИВИ:	0	0

Дата 26.03.2008 г.



Гл. счетоводител:
/ В. Димитрова /



Ръководител:
/ Б. Борисов /

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА
на "Мираж – Авто - Комерс" ЕООД град Разград

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A.РАЗХОДИ ЗА ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ		
I.Разходи по икономически елементи		
1.Разходи за материали	756	508
2.Разходи за външни услуги	88	81
3.Разходи за амортизация	144	97
4.Разходи за възнаграждения	37	82
5.Разходи за осигуровки	9	19
6.Други разходи в т.ч.	530	148
- от обезценка на активи		
Общо за група I:	1564	935
II.Суми с корективен характер		
1.Балансова стойност на продадени активи(без продукция)	156	150
2.Изменения на запасите от продукция и незавършено производство	-224	-88
3.Други суми с корективен характер	-89	0
Общо за група II:	-157	62
III.Финансови разходи		
1.Разходи за лихви	95	31
2.Други разходи по финансови операции	23	6
Общо за група III:	118	37
Б.ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА I+II+III	1525	1034
В.ПЕЧАЛБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ	0	197
IV.Извънредни разходи	0	0
Г.ОБЩО РАЗХОДИ(Б+IV)	1525	1034
Д.СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА	0	197
V.Разходи за данъци	0	0
1.Данъци от печалбата	0	0
2.Други	0	0
Е.ПЕЧАЛБА (Д- V)	0	0
ВСИЧКО :(Г+V+E)	1525	1231



Подпис на оставителя.....

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А.ПРИХОДИ ОТ ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ		
I.Нетни приходи от продажби на :		
1.Продукция	1067	1210
2.Стоки	658	928
3.Услуги	158	163
4.Други	125	92
Общо за група I:	126	27
	1067	1210
II.Приходи от финансираня ,в т.ч. от правителството	314	21
Б.ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА (I+II)	1381	1231
В.ЗАГУБА ОТ ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ	144	0
IV.Извънредни приходи	0	0
Г.ОБЩО ПРИХОДИ (Б+IV)	1381	1231
Д.СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА	144	0
Е.ЗАГУБА (Д+V)	144	0
ВСИЧКО:(Г+Е)	1525	1231

Дата 26.03.2008 г.

Ръководител: Борислав Кръстев Борисов

Съставител: Веска Христоскова Димитрова

Лице за контакт: Веска Христоскова Димитрова
телефон : 0888 / 28 35 73



Отчетна единица: "МИРАЖ - АВТО - КОМЕРС" ЕООД
 град Разград
 община Разград

Булстат 826049090

Отчет за собствения капитал към 31.12.2007 година

Показатели	Основен капитал	Резерви:		Финансов резултат		Общо собствен капитал
		обща	други	печалба	загуба	
а	1	2	2	3	4	5
Салдо в началото на отчетния период	6	31	167	733	562	375
Финансов резултат за текущия период				144		-144
Разпределение на печалбата						0
в т.ч. за дивиденди						0
Други изменения в собствения капитал						0
Салдо към края на отчетния период	6	31	167	733	706	231

Дата 26.03.2008 г.

Ръководител: 
 Съставител: 

Лице за контакт: Веска Христоскова Димитрова
 телефон : 0888 / 28 35 73

Отчетна единица: "МИРАЖ - АВТО - КОМЕРС" ЕООД
 град Разград
 община Разград

Булстат 826049090

СПРАВКА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2007 ГОДИНА

Наименование на паричните потоци	Текущ период		нетен поток	Предходен период		нетен поток
	постъпления	плащания		постъпления	плащания	
А. Парични потоци от основна дейност	1	2	3	4	5	6
Парични потоци свързани, с търговски контрагенти						
Парични потоци свързани, с трудови възнаграждения	1008	1711	-703	1008	1269	-261
Парични потоци свързани, с лихви, комисионни, дивиденди и др. подобни		43	-43		45	-45
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Други парични потоци от основна дейност	67	97	-30			
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	1075	1851	-776	132	218	-86
Б. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци свързани, с получени или предоставени заеми	955	92	863	493	67	426
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и др. подобни	18	95	-77		31	-31
Други парични потоци от финансова дейност		23	-23		6	-6
Всичко парични потоци от финансова дейност (Б)	973	210	763	493	104	389
В. Изменение на паричните средства през периода (А+Б)	2048	2061	-13	1633	1636	-3
Г. Парични средства в края на периода			14			17
			1			14

Дата 26.03.2008 г.

Ръководител: Борислав Кръстев Борисов

Съставител: Веска Христова

Лице за контакт: Веска Христова
 телефон : 0888 / 28 35 73

"МИРАЖ - АВТО - КОМЕРС" ЕООД
УПРАВИТЕЛ 
Б. Борисов /

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

ЗА ОТЧЕТНАТА 2007 година

Счетоводната политика е разработена при спазване на изисванията и принципите посочени в Закона за Счетоводството, Националните Счетоводни Стандарти и в съответствие с необходимата информация за оценки и вземане на решения при управление на дружеството.

ПРИНЦИПИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

- 1.1 ПРИНЦИПЪТ НА ДОКУМЕНТАЛНА ОБОСНОВАНOST – всички стопански операции следва да бъдат документирани с първичен документ, съдържащ реквизитите на чл.8 от Закона за счетоводството и изискванията на Закона за данък добавената стойност за данъчните фактури. Първичните документи да са съобразени с типовите формуляри от Албума за първичните счетоводни документи. Заприхождаването и изписването на закупените и вложените или продадените стоково-материални ценности да се извършват съответно със складова разписка и искане. Документалното обосноваване на стопанските операции следва да осигури прилагането на принципа на начисляването, като при необходимост може да се издаде временен или междинен документ, който да даде възможност отразяването на стопанската операция да се извърши в периода, когато е възникнала, а не когато е издадена, с оглед да се даде предимство на принципа на начисляването. При вътрешни операции в дружеството се издава документ в който се попълват само наличните реквизити.
- 1.2 ПРЕДПАЗЛИВОСТ – отчитането на действителния финансов резултат и всички предполагаеми рискове и евентуални загуби за бъдещи периоди, отчитане на обезценяването на средства и некомпенсиране на вземанията със задълженията. При допускане на съществени грешки водещи до промени на отчетния финансов резултат за предходни години се извършва на преизчисляване на информацията от предходните години и се коригира неразпределената печалба от минали години и данъчните задължения. При настъпването на непредвидими събития по време на изготвения счетоводен отчет, те намират отражение в него ако са съществували условия за възникването им и са се проявили до датата на изготвянето на счетоводния отчет, чрез промяна в оценките на активите и пасивите и на финансовия резултат и са довели до реализиране на отрицателен

резултат, на който може да се направи разумна приблизителна оценка, произтичаща от непредвидимото събитие загуба. Положителният финансов резултат от непредвидимо събитие не се признава като приход или като актив в счетоводния отчет. Непредвидими събития за които не са съществували условия за възникването им до 31.12. на отчетната година не водят до промени в имущественото и финансовото състояние на дружеството.

1.3 НЕЗАВИСИМОСТ НА ОТДЕЛНИТЕ ОТЧЕТНИ ПЕРИОДИ – извършените стопански операции се отчитат за периода на извършването им и всеки период / 01.01. – 31.12. / се отчита сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и следващия отчетен период. Не се извършва корекция след изготвянето, представянето и предаването на годишния счетоводен отчет. При допускане на технически грешки при неправилно отчитане на приходите или разходите пропуски и други, през минали отчетни периоди, изправянето им се извършва чрез отчитането им като извънредни приходи и разходи в отчетния период когато са открити. В зависимост от разпоредбите на Закона за корпоративното и подоходно облагане със сумите отчетени като извънредни приходи и разходи се преобразува финансовия резултат за данъчни цели.

1.4 СТОЙНОСТНА ВРЪЗКА МЕЖДУ КРАЕН И НАЧАЛЕН БАЛАНС – се изразява в това, че крайният баланс на предходната година е начален за следващата / 01.01. /.

1.5 ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ – дружеството нито предвижда нито има необходимост от ликвидирание или ограничаване мащабите на своята дейност.

1.6 ВЪЗМОЖНО ЗАПАЗВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА ОТ ПРЕДХОДНИЯ ПЕРИОД – при промяна на счетоводната политика спрямо предходния период е необходимо да се обоснове промяната, тъй като се нарушава сравнимостта и съпоставимостта на данните по показателите за различните периоди. При промяна на счетоводната политика се изготвя допълнителна информация за естеството, размера и влиянието на промяната и се преизчисляват годишните отчети. Промяната се извършва само при доказана необходимост с цел постигане на обективна и точна информация и когато тя е извършена със закон.

1.7 ТЕКУЩО НАЧИСЛЯВАНЕ – приходите и разходите се отразяват в годишния счетоводен отчет за периода през който е осъществена дейността, независимо от времето на получаването и разплащането им.

1.8 СЪПОСТАВИМОСТ МЕЖДУ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ – разходите се отразяват във финансовия резултат през периода, когато дружеството черпи изгода от направените разходи. Те се формират от намалението на стойността на активите, начисляването на трудови възнаграждения, осигуровки надбавки, разходи за наеми, за реализация на продукцията, управленски и други. Разходите представляват намаляване на икономическата изгода през отчетния период под формата на извеждане извън дружеството и намаляване

на неговите активи, или увеличаване на пасивите, което води до намаляване на собствения капитал, отделно от това, което се дължи на собствениците от разпределението на финансовия резултат. Приходите се отчитат през периода в който са извършени и отчетени разходите. Те се определят по справедливата цена на получените или подлежащи на получаване суми. Приход е притокът от икономически изгоди през периода, създаден в хода на дейността на дружеството и този приток води до увеличаване на собствения капитал отделно от вноските на собствениците. Критерият за признаване на прихода използван от дружеството е за две и повече сделки едновременно, тъй като търговският ефект може да се установи след като се отчете цялата поредица от сделки. Приходът не се признава, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени. При това положение всяко получено плащане се записва като задължение. Когато възникне неяснота, спорност, частичност на сделката или други в рамките на отчетния период и събраната сума е отчетена като приходи от продажби, несъбераемата сума се признава за извънреден разход, а не като корекция на отчетния период. Приходът от продажба на стоки се признава, когато продавачът е прехвърлил собствеността и контрола на продукцията и стоките върху купувача, има икономическа изгода свързана със продажбата и сумата на прихода и направените разходи могат да бъдат надлежно изчислени. Приходът свързан с извършване на услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на услугите, към датата на изготвяне на счетоводния баланс, при условие че приходът и разходът могат да се изчислят, може да се определи етапа на завършеност на услугата и дружеството е реализирало икономическа изгода от сделката. В случаите, когато резултатът от извършените услуги не може да бъде надлежно и точно определен, но е възможно направените разходи да се възстановят, приходът се признава в размера на извършените разходи. Когато резултатът от сделката не може да бъде надежно оценен и няма вероятност направените разходи да бъдат възстановени, приходът не се признава, а извършените разходи се отчитат като текущи. Признаването на приходите се извършва след отпадането на неяснотите по резултатът от сделката за услуги. Приходът, създаден от ползването на активи на дружеството от други лица се признава, когато сумата на приходите може да бъде надлежно изчислена и има икономическа изгода свързана със сделката. Лихвите се признават текущо пропорционално на времето, съобразно ефективния доход от актива, лицензионните възногрождения се признават в зависимост от съответното споразумение между страните, а дивидентите, когато се установи правото за тяхното получаване. При изплащане на дивиденти на физически лица данъка се удържа от дружеството, спазвайки принципа на облагане при източника. Не се облагат с данък дивидентите които по решение не се раздават, а служат за увеличение на капитала, или за инвестиции. Когато дивиденти от капиталови ценни книжа се обявят от нетния доход преди предобиването се приспадат от справедливата стойност на

ценните книжа. Приходите от застрахователните компании се признават за приход в момента на получаване на сумите. При продажба на стоки от консигнация прихода се признава след продажбата им на трети лица. Излишъка от активи се признава след окончателното му признаване като такъв. Отписаните задължения се признават на приход при изтичане на давностния или договорения срок, а така също при наличие на основание за отписването им. Ценовите разлики по липси и начети се признават на приход при изплащане на липсите. При предплатените продажби приходът се признава, след окончателното получаване на стоките от купувача.

1.9 ИСТОРИЧЕСКА ЦЕНА – активите, пасивите и капиталът трябва да имат своята цена на придобиване или възникване. За активите придобиването на които е извършено по нотариален ред – цената на придобиване е посочена в нотариалния акт. Цената на придобиване включва покупната / фактурната / цена и разходите за привеждането му в подходящ за експлоатация вид.

1.10 ПРЕДИМСТВО НА СЪДЪРЖАНИЕТО ПРЕД ФОРМАТА – означава, че събитията и сделките в дружеството се представят в годишния счетоводен отчет в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финасова реалност, а не формално според правната им форма.

1.11 ВЯРНО И ЧЕСТНО ПРЕДСТАВЯНЕ – в ГСО всички сделки и събития се представят обективно, непреднамерено и достоверно имерими.

1.12 СЪЩЕСТВЕННОСТ – отразяването на счетоводната информация следва да е в съответствие с необходимата степен на полезност както за външни потребители, така и за нуждите за управление от страна на ръководството на дружеството и да предоставя данни за анализа и съпоставимост на дружеството и да предоставя данни за анализ и съпоставимост на информацията.

II. ПРИЛАГАНЕ ПРАВИЛА ЗА ТЕКУЩА И ПЕРИОДИЧНА ОЦЕНКА НА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ И ЗА РАЗПОРЕЖДАНЕ С ТЯХ.

2.1. Текущата оценка на активите и пасивите на дружеството е цена на придобиване при новозакупените и ревалоризирана оценка към 31.12.1997 година. Създадените собствени активи в дружеството са отразени по себестойност. Безвъзмездно получените активи се отчитат по справедливата им цена.

2.2. Периодичната оценка на материалните и нематериалните активи се извършва след инвентаризация и на база балансовата им стойност, като за дългосрочните инвестиции се преоценяват по справедливата им цена, а краткосрочните инвестиции в края на всеки месец. Дружеството приема да извършва преоценка на ДМА по препоръчителният подход. В края на годината преоценка не е извършена по причина, че стойностите във употреба на активите не се различават съществено от техните пазарни оценки.

2.3. Стоково-материалните запаси се отчитат по цена на придобиване при закупуването им, а при отписването им по средно претеглена цена /себестойност/, а за някои видове и по конкретно определена. Незавършеното производство се установява след инвентаризация и се

оценява въз основа на извършените производствени разходи, които формират себестойността му. Инвентаризацията се извършва периодично през годината и задължително на 31.12., въз основа на одобрената инструкция за инвентаризация.

2.4. Паричните средства в чуждестранна валута се преизчисляват в левове по курса за деня на придобиване и изразходване, а в края на месеца се преоценяват по центрабния курс на БНБ и ежемесечно се отчитат положителните и отрицателните валутни разлики. Вземанията и задълженията във валута се отчитат по курса на деня на сделката, като при разплащането им се извежда полужителна или отрицателна валутна разлика. За целта валутните разлики се водят в отделни подсметки – от преоценка и от разплащания.

2.5. Наеманите активи се отчитат съгласно сключените договори, като при неизпълнението им се начисляват и изплащат неустойки. Начислените лихви по ползвани кредити в лева или валута се отчитат като текущи финансови разходи.

2.6. Инвентаризациите се извършват въз основа на заповед на управителя на дружеството. Задължително в края на отчетния период се инвентаризират стоково-материалните ценности и разчетите, като резултатите от тях се отразяват в годишния счетоводен отчет. Дълготрайните материални активи се инвентаризират най-малко на две години. За резултатите от извършените инвентаризации се изготвят сравнителни таблици, които се подписват от комисията и се утвърждават от управителя на дружеството. Компенсирането на липси и излишъци се извършва само при наличие на причинно-следствена връзка доказана от материално отговорното лице в писмените му обяснения. Некомпенсираните излишъци се отчитат като извънредни приходи. Липсите, за които материално отговорното лице не носи вина се отчитат като извънредни разходи.

2.7. Съучастието в други дружества се извършват с решение на управителя, а така също и за промяната на капитала и за разпределението на печалбата и за създаването на резервите, освен ако със закон не е разпоредено друго.

2.8. За трудно събираеми и несъбираемите вземания се обезценяват на база на дни закъснения и процент на обезценка пропорционално на времето на закъснението.

2.9. Дълготрайните материални активи се амортизират съгласно приет амортизационен план по години и през отчетния период промени не се извършват. Прилага се линейния метод на амортизирането им. Дружеството изготвя самостоятелно данъчен и счетоводен амортизационен план. Амортизирането на машини, съоръжения и други дълготрайни активи започва от месеца следващ месеца на придобиването им, а при отписването им амортизационните отчисления се спират след месеца на отписването им. Не се начисляват амортизации при трансформирането на дълготрайния актив като инвестиция в друго предприятие, при обявяването на дружеството в несъстоятелност и при изваждането му от употреба.

- 2.10. Разходите за гориво се отчитат въз основа на изчислените съгласно заповед за определяне разхода на гориво.
- 2.11. Разходите за фири и липси се отчитат след извършване на инвентаризация и в съответствие със заповедта на управителя за пределните размери.
- 2.12. Поддръжката и текущите ремонти се начисляват и отчитат въз основа на издадените документи. Стойността на разходите по обслужването и основният ремонт се отчитат в момента на извършването им като разходи, тъй като те възстановяват стойността на машините, а не увеличават първоначално оценената стандартна ефективност. Подмяната на отделни бързо износващи се части се отчитат като разходи за ремонт. Като такива се отчитат и подмяната на счупени и повредени при работа с машините детайли, възли и агрегати и при аварийните ремонти. За аварийни ремонти се считат, ония ремонти, които са възникнали при непредвидими събития и е причинена повреда /авария/, без чието отстраняване дълготрайните материални активи не могат да бъдат използвани по тяхното предназначение, това са онези ремонти, които са възникнали случайно и неочаквано.
- 2.13. Като дълготрайни материални активи се отчитат земи, машини, съоръжения, транспортни средства и стопански инвентар, със стойност превишаваща 500 лева и се очаква да бъдат използвани повече от един отчетен период и стойността на актива е достоверно измерима. Заприхождаването им се извършва от деня на закупуването им по цени на предобиване, по себестойност или по справедливата им цена. При придобиване по нотариален ред цената е равна на записана в нотариалния акт. Цената на придобиване е фактурната цена, увеличена с разходите по транспортирането, монтирането и пускане на актива в експлоатация. Разходите по демонтажа и 72 часовите проби не се отчитат към стойността на дълготрайните активи. Разходите по придобиване на дълготрайни активи, за които е необходимо да се предвидят в експлоатация, добитите по стопански начин и чрез възлагане се набират и отчитат по сметка 207. Отписването на дълготрайни активи се извършва при бракуване, кражба след регистрацията и в МВР и продажбата им. Разходите по реконструкция, модернизация и преустройство се отразяват в увеличение на съответния дълготраен актив и се променя първоначално определения срок за годност и амортизиране. Разходите по амортизиране на дълготрайни активи в друго предприятие се отчитат като разсрочени финансови приходи или разходи за срок от 5 години. При бракуване на ДМА годните за използване възли и детайли се заприхождават по сметките отчитащи материалните запаси по тяхната справедлива цена.
- 2.14. Разходите за абонамент, застраховки, абонаментни такси, наеми и други подобни се отчитат при спазване на принципа на текущото начисляване, т.е. в момената на възникването им, независимо за периода за които се отнася, тъй като това са постоянни разходи, които не оказват влияние на финансовия резултат с натрупване в годините и от тях не се очакват икономически изгоди за бъдещи периоди.

- 2.15. Калкулирането на разходите за готовата продукция се извършва на база преки разходи, увеличени с относителния дял на непреките разходи на произведената продукция. Разпределението на разходите за освободена и неосвободена дейност от данък печалба се извършва на прякото отнасяне на разходите по дейности, а в случаите, когато това е невъзможно е прието да се разпределят на база отчетените приходи по сметки от група 70 "Приходи от продажби".
- 2.16. Отписаните вземания се отнасят като разходи за дейността в зависимост от договореността между страните, давностния срок и според преценка в съответствие с принципа на предпазливостта.
- 2.17. Приключват се всички аналитични и синтетични сметки, след което се изготвя предварителна оборотна ведомост, въз основа на която се изготвя Отчет за приходите и разходите на раздел трети. След преобразуване на счетоводната печалба и изготвянето на годишната данъчна декларация се определят и осчетоводяват временните данъчни разлики и разходите за данъци. Изготвя се окончателна оборотна ведомост, окончателен отчет за приходи и разходи и счетоводен баланс.
- 2.18. Годишният счетоводен отчет съдържа:
- Счетоводен баланс – съответно проверен и заверен от ДЕС;
 - Отчет за приходите и разходите;
 - Очет за паричния поток;
 - Очет за собствения капитал и
 - Приложения – определени от Министъра на финансите със заповед.
- 2.19. След съставянето на годишния счетоводен отчет, той се представя на ДЕС за проверка и заверка. След заверяването отчета се представя на Общото събрание за приемането му.
- 2.21. На оповестяване към годишният отчет подлежат:
- сумите на начислените и отписани провизии.
 - метода на амортизиране на дълготрайните активи.
 - промяна на амортизационната политика, амортизационните норми и ефекта от промяната, причини наложени промяната .
 - Отчетната стойност на дълготрайните активи, начислените амортизации и балансовата им стойност .
 - Наличие на ограничения върху дълготрайни активи, наложени като обезпечение по задължения или други причини.
 - Извършените преоценки на дълготрайните активи и резултатите от тях.
 - Дарения и субсидии, условията за получаването им, критериите за признаването като текущ приход, размерът на получените средства, неизпълнените условия, формата и вида на помощта.
 - Нарушенията на счетоводната политика и преизчисленията на отчетите при допуснати основни грешки. Прекратени дейности. Ефекта от промяна на счетоводната политика. Естеството и размера на извънредните приходи и разходи. Преизчислена ли е информацията или това е невъзможно да се извърши.
 - Базите за разпределение на непреките технологични разходи.
 - Текущите, извънредните и очакваните разходи за опазване на околната среда – вид и стойност.

- Характера на непредвидимите събития, факторите на несигурност, които могат да повлияят на бъдещият резултат и приблизителна оценка на събитието върху финансовия резултат или декларация, че такава не може да бъде направена.
- За събитията настъпили след нормативно определения срок за приключване се посочва и приблизителна оценка / ако може да бъде направена / на влиянието на финансовия резултат.
- Изчисляване на показателите рентабилност, ефективност, ликвидност, финансова автономност и обръщаемост.
- Стойността на получените по лизингов договор активи, поотделно за финансовите и оперативните лизингови договори, общата сума на задълженията по лизингов договор, сумата отразена като финансови разходи за бъдещи периоди.
- Оовестяване на продажбата на продукция и стоки, извършването на услуги, лихви, лицензионни възнаграждения, дивиденди и други приходи.
- Сумата на валутните разлики включени в нетната печалба или загуба за периода.
- Сделките между свързани лица – видът на сделките, елементите на сделките, като при взаимоотношенията между свързаните лица се даде предимство на същността на сделките, а не на тяхната юридическа форма.
- Балансовата стойност на инвестициите, промените в борсовите им цени / ако има такива /.

ИЗГОТВИЛ:

/В. ДИМИТРОВА/