„Фезвай - Стройгруп" ООД

ЕИК по БУЛСТАТ
1 0 7 5 9 0 8 3 2				

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС НА ПРЕДПРИЯТИЯТА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи			
Земи (терени)	0011		
Сгради и конструкции	0012		
Машини и оборудване	0013		
Съоръжения	0014		
Транспортни средства	0015	47	
Основни стада	0016		
Други дълготрайни материални активи	0017		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0018		
Общо за група I	0010	47	
II. Дълготрайни нематериални активи			
Права върху собственост	0021		
Програмни продукти	0022		
Продукти от развойна дейност	0023		
Други дълготрайни нематериални активи	0024		
Общо за група II	0020		
III. Дългосрочни финансови активи			
Дялове и участия в:	0031	2	
- дъщерни предприятия	0032		
- смесени предприятия	0033		
- асоциирани предприятия	0034	2	
- други предприятия	0035		
Инвестиционни имоти	0041		
Други дългосрочни ценни книжа	0042		
Дългосрочни вземания от:	0043		
- свързани предприятия	0044		
- търговски заеми	0045		
- други дългосрочни вземания	0046		
Общо за група III	0040	2	
IV. Търговска репутация			
Положителна репутация	0051		
Отрицателна репутация	0052		
Общо за група IV	0050		
V. Разходи за бъдещи периоди	0060		
Общо за раздел А	0100	49	

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали	0071		
Продукция	0072		
Стоки	0073		
Млади животни и животни за угояване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		
Общо за група I	**0070**		
II. Краткосрочни вземания			
Вземания от свързани предприятия	0081		
Вземания от клиенти и доставчици	0082	18	
Вземания по предоставени търговски заеми	0083		
Съдебни и присъдени вземания	0084		
Данъци за възстановяване	0085		
Други краткосрочни вземания	0086	113	
Общо за група II	0080	131	
III. Краткосрочни финансови активи			
Финансови активи в свързани предприятия	0091		
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0092		
Краткосрочни ценни книжа	0093		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0094		
Други краткосрочни финансови активи	0095		
Общо за група III	**0090**		
IV. Парични средства			
Парични средства в брой	0151	38	
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0152		
Парични средства в безсрочни депозити	0153	1	
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0154		
Блокирани парични средства	0155		
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0156		
Парични еквиваленти	0157		
Общо за група IV	0150	39	
V. Разходи за бъдещи периоди	0160	2	
Общо за раздел Б	0200	172	
Сума на актива (А+Б)	0300	221	
В. Условни активи	0350		

ЕИК по БУЛСТАТ
1 0 7 5 9 0 8 3 2				

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0411	5	
- акционерен капитал:	0412		
- котирани акции на финансови пазари	0413		
- некотирани акции на финансови пазари	0414		
- други видове основен капитал	0415	5	
Невнесен капитал	0416		
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I	**0410**	5	
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423		
- общи резерви	0424		
- специализирани резерви	0425		
- други резерви	0426		
Общо за група II	**0420**		
III. Финансов резултат			
Натрупана печалба (загуба) от минали години	0451		
- неразпределена печалба	0452		
- непокрита загуба	0453		
Текуща печалба	0454	56	
Текуща загуба	0455		
Общо за група III	**0450**	56	
Общо за раздел А	**0400**	61	
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511		
Задължения към финансови предприятия	0512		
от тях към банки	0513		
Задължения по търговски заеми	0514		
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517	150	
Общо за група I	**0510**	150	
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	**0520**		
Общо за раздел Б	**0500**	150	

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613		
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615	1	
Задължения към осигурителни предприятия	0616		
Данъчни задължения	0617	9	
Други краткосрочни задължения	0618		
Провизии	0619		
Общо за група I	0610	10	
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	0700		
Общо за раздел В	0750	10	
Сума на пасива (А + Б +В)	0800	221	
Г. Условни пасиви	0900		

Дата:

Ръководител: Красимир Петров Петров

Съставител: Цветанка Енчева Влаева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветанка Влаева

(име, презиме, фамилия)

8803083

(телефон)

РЕЗВАЯ - СТРОЙ ГРУП ГАБРОВО ООД

ЕИК по БУЛСТАТ									
1	0	7	5	9	0	8	3	2	

СПРАВКА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	64	17	47			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203		1	- 1			
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2204						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206						
Плащания при разпределения на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208		2	- 2			
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**2200**	64	20	44			
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306		2	- 2			
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**2300**		2	- 2			

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402	124	6	118			
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403		113	-113			
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	2404						
Плащания на задължения по лизингови договори	2405		8	- 8			
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406						
Други парични потоци от финансова дейност	2407						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2400	124	127	- 3			
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	2500	188	149	39			
Д. Парични средства в началото на периода	2600			0			
Е. Парични средства в края на периода	2700			39			

Дата: [ ]

Ръководител: Красимир Петров Петров

Съставител: Цветанка Евгениева Власева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветанка Власева

(име, презиме, фамилия)

8030 83

(телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ
107599832

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи			
Разходи за материали	1120		
Разходи за външни услуги	1130	3	
Разходи за амортизации	1160		
Разходи за възнаграждения	1140	2	
Разходи за осигуровки	1150		
Други разходи	1170		
в това число: - обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I	1100	5	
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угояване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
от тях със строителен характер	1021		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II	1000		
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210	2	
в т. ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230		
Други разходи по финансови операции	1240		
Общо за група III	1200	2	
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	1300	7	
В. Печалба от обичайна дейност	1310	62	
IV. Извънредни разходи	1250		
Г. Общо разходи (Б + IV)	1350	7	
Д. Счетоводна печалба	1400	62	
V. Разходи за данъци	1450	6	
Данъци от печалбата	1451	6	
Други	1452		
Е. Печалба (Д - V)	0454	56	
Всичко (Г + V + Е)	1500	69	

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
- продукция	1551		
- стоки	1552		
- материали	1553		
- услуги	1560	69	
в т. ч. приходи от търговско-посредническа дейност	1561		
- услуги на ишлеме	1562		
- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)	1554		
от тях наеми	1555		
- други	1556		
Общо за група I	**1610**	69	
II. Приходи от финансирания	**1620**		
в т. ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710		
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от участия	1720		
в т. ч. дивиденти	1721		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740		
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III	1700		
Б. Общо приходи от дейността (I + II+ III)	**1600**	69	
В. Загуба от обичайната дейност	**1810**		
IV. Извънредни приходи	**1750**		
Г. Общо приходи (Б + IV)	**1800**	69	
Д. Счетоводна загуба	**1850**		
Е. Загуба (Д + V)	0455		
Всичко (Г+ Е)	1900	69	

Ръководител: Красимир Петров

Подпис на съставителя: Цветанка Вълчева

Отчетна единица: Резвая - Стройтрук ход
Ф. (с.) Габрово
Община Габрово

ЕИК по БУЛСТАТ
107590832

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	01										
Изменения за сметка на собствениците	02	5									5
в това число:											
- увеличение	03	5									5
- намаление	04										
Финансов резултат за текущия период	05							56			56
Разпределение на печалбата	06										
в т. ч. за дивиденти	07										
Покриване на загуба	08										
Последващи оценки на дълготрайни материални активи	09										
в това число:											
- увеличение	10										
- намаление	11										
Последващи оценки на финансови активи и инструменти	12										
в това число:											
- увеличение	13										
- намаление	14										

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Промени в счетоводната политика, грешки и други	**15**										
Други изменения в собствения капитал	**16**										
Салдо към края на отчетния период	17	5						56			61
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	**18**										
Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация	**19**										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	20	5						56			61

Дата:

Ръководител: Красимир Петров Петров

Съставител: Цветанка Ежева Влаева (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Цветанка Влаева (име, презиме, фамилия) 603083 (телефон)

ДОО * СТРОЙ ГРУП * РЕЗБАР ГАБРОВО

ЕИК по БУЛСТАТ
1 0 7 5 9 0 8 3 2			

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4 + 5 - 6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11 + 12 - 13)	Балансова стойност в края на периода (7 - 14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т. ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1 + 2 - 3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8 + 9 - 10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи																	
Земи (терени)	1001																
Сгради и конструкции	1002																
Машини и оборудване	1003																
Съоръжения	1004																
Транспортни средства	1005		ЧЧ			ЧЧ			ЧЧ								ЧЧ
Основни стада	1006																
Други дълготрайни материални активи	1007																
Обща сума I	**1015**		ЧЧ			ЧЧ			ЧЧ								ЧЧ
II. Дълготрайни нематериални активи																	
Права върху собственост	1017																
Програмни продукти	1018																
Продукти от развойна дейност	1019																
Други дълготрайни нематериални активи	1020																
Обща сума II	**1030**																

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т. ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)																	
Дялове и участия:	1032			x													
- в дъщерни предприятия	1033			x													
- в смесени предприятия	1034			x													
- в асоциирани предприятия	1035			x													
- в други предприятия	1036			x													
Инвестиционни имоти	1037			x													
Други дългосрочни ценни книжа	1038			x													
Обща сума III	**1045**			x													
IV. Търговска репутация																	
Положителна репутация	1042			x													
Отрицателна репутация	1043			x													
Обща сума IV	**1050**			x													
Общ сбор (I + II + III + IV)	**1060**		47			47			47								47

Дата:

Ръководител: Красимир Петров Петров

Съставител: Цветанка Енчева Влаева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветанка Влаева

(име, презиме, фамилия)

(телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ
1 0 7 5 9 0 8 3 2				

Вид на справката: | | |

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

А. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Невнесен капитал	**2010**			
II. Дългосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия	2021	113		113
- по предоставени заеми	2022	113		113
- продажби на активи и услуги	2241			
- финансов лизинг	2242			
- други вземания	2023			
2. Вземания от предоставени търговски заеми	2024			
от тях оформени с ценни книжа[1]	2025			
3. Други дългосрочни вземания	2026			
- от финансов лизинг	2027			
- от предоставени аванси	2028			
- други	2029			
Всичко за II	**2020**	113		113
III. Краткосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия	2031			
- по предоставени заеми	2032			
- от продажби	2033			
- други вземания	2034			
2. Вземания от клиенти	2035	18	18	
3. Вземания от предоставени аванси	2036			
4. Вземания от предоставени търговски заеми	2037			
от тях оформени с ценни книжа[1]	2038			
5. Съдебни вземания	2039			
6. Присъдени вземания	2040			
7. Данъци за възстановяване	2041			
- данък за общините	2042			
- данък върху печалбата	2043			
- данък върху добавената стойност	2044			
- възстановими данъчни временни разлики	2045			
- други данъци	2046			
8. Други краткосрочни вземания	2047			
- по липси и начети	2048			
- от социалното осигуряване	2049			
- по рекламации	2050			
- от застраховки	2052			
- други	2051			
Всичко за III	**2080**	18	18	
Общо вземания (I + II + III)	**2070**	131	18	113

[1] Менителница, запис на заповед и други.

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2111				
- заеми	2112				
- доставки на активи и услуги	2113				
- финансов лизинг	2243				
- други задължения	2244				
2. Задължения към финансови предприятия	2114				
в т. ч. към банки	2115				
- просрочени задължения към финансови предприятия до 3 години	2116				
- просрочени задължения към финансови предприятия над 3 години	2117				
3. Задължения по получени търговски заеми	2118				
от тях оформени с ценни книжа[1]	2119				
4. Задължения по облигационни заеми	2120				
5. Задължения по получени аванси	2121				
6. Отсрочени данъци	2122				
7. Други дългосрочни задължения	2123	150		150	
в това число: - по финансов лизинг	2124	37		37	
- преоформени в държавен дълг кредити	2125				
Всичко за I	**2130**	150		150	
II. Краткосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2141				
в това число от: - получени заеми	2245				
- доставени активи и услуги	2142				
- дивиденти	2143				
2. Задължения към финансови предприятия	2144				
в това число: - към банки	2145				
- просрочени задължения към финансови предприятия	2146				
3. Задължения по търговски заеми	2147				
от тях оформени с ценни книжа[1]	2148				
4. Задължения към доставчици	2149				
5. Задължения по получени аванси	2150				
6. Задължения към персонала	2151	1	1		
7. Данъчни задължения:	2152	9	9		
- данък за общините	2153				
- данък върху печалбата	2154	6	6		
- данък върху добавената стойност	2155	3	3		
- други данъци	2156				

[1] Менителница, запис на заповед и други.

Подпис на съставителя: .....

ЕИК по БУЛСТАТ
107590832

Вид на справката:

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
8. Задължения към осигурителни предприятия:	2157				
- социално осигуряване	2158				
- здравно осигуряване	2159				
- други	2160				
9. Други краткосрочни задължения, вкл. провизии	2161				
от тях неплатени лихви	2162				
Всичко за II	**2170**	10	10		
Общо задължения (I + II)	**2180**	160	10	150	

В. ПРОВИЗИИ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	б	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения	2210				
2. Провизии за конструктивни задължения	2220				
3. Други провизии	2230				
Обща сума (1+2+3)	**2240**				

Съставил: [signature]
Цветанка Влаева

Ръководител: [signature]
Красимир Петров

РЕЗВАЯ - СТРОЙ ГРУП * ООД * ГАБРОВО

ЕИК по БУЛСТАТ
1 0 7 5 9 0 8 3 2			

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

Вид на справката: | | |

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
		обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	преоценка		преоценена стойност (4 + 5 - 6)
						увели-чение	нама-ление	
а	б	1	2	3	4	5	6	7
I. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа								
1. Акции, без тези във взаимни фондове	3001							
от тях котирани на финансовите пазари	3002							
2. Акции във взаимни фондове	3003							
от тях котирани на финансовите пазари	3004							
3. Изкупени собствени акции	3005							
4. Облигации	3006							
5. Изкупени собствени облигации	3007							
6. Държавни ценни книжа	3008							
7. Компенсаторни инструменти	3009							
8. Други документи и права	3010							
Обща сума I	3020							

(Хил. левове)

Показатели		Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
			обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	преоценка		преоценена стойност (4 + 5 - 6)
							увели-чение	нама-ление	
а		б	1	2	3	4	5	6	7
II.	**Дългосрочни финансови активи в ценни книжа**								
	1. Акции, без тези във взаимни фондове	3031							
	от тях котирани на финансовите пазари	3032							
	2. Акции във взаимни фондове	3033							
	от тях котирани на финансовите пазари	3034							
	3. Облигации	3035							
	4. Държавни ценни книжа	3036							
	5. Инвестиционни бонове	3037							
	6. Компенсаторни инструменти	3038							
	7. Други документи и права	3039							
	Обща сума II	**3040**							

Забележка: Справката за ценните книжа съдържа обобщена информация за притежаваните ценни книжа на предприятието.
Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят допълнително отделна справка.
Кодирането в полето "Вид на справката" се извършва от териториалните статистически бюра.

Дата: _____

Ръководител: Красимир Петров Петров

Съставител: Цветанка Енчева Блаева (подпис)
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветанка Блаева 803083
(име, презиме, фамилия) (телефон)

ООД * РЕЗВАН * ГАБРОВО

ЕИК по БУЛСТАТ
107590832

СПРАВКА ЗА УЧАСТИЯТА В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

	Показатели	Код на реда	Размер на съучастието	Размер на съучастието под формата на дялове	Размер на съучастието в ценни книжа, приети за търговия на фондовата борса	Размер на съучастието в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата борса
	а	б	1	2	3	4
А.	Съучастия в предприятия в страната					
I.	Съучастия в дъщерни предприятия	4001				
	в т. ч. съучастия в дъщерни финансови предприятия	4002				
II.	Съучастия в смесени предприятия	4006				
	в т. ч. съучастия в смесени финансови предприятия	4007				
III.	Съучастия в асоциирани предприятия	4011	2	2		
	в т. ч. съучастия в асоциирани финансови предприятия	4012				
IV.	Съучастия в други предприятия	4016				
	в т. ч. съучастия в други финансови предприятия	4017				
	Обща сума на съучастията в предприятия в страната (I+ II+ III + IV)	4025	2	2		
Б.	Съучастия в чуждестранни предприятия					
I.	В дъщерни предприятия	4030				
II.	В смесени предприятия	4035				
III.	В асоциирани предприятия	4040				
IV.	В други предприятия	4045				
	Обща сума на съучастията в чуждестранни предприятия (I+ II+ III + IV)	4050				

Дата: _____

Ръководител: Красимир Петров Петров

Съставител: Цветанка Ефева Влаева (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Цветанка Влаева (име, презиме, фамилия) 803083 (телефон)

РЕЗВАЯ - СТРОЙ ГРУП ООД ГАБРОВО

ЕИК по БУЛСТАТ
107590832

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/ получени
а	б	1	2
I. Приходи от лихви			
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки	5001		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми	5002		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми	5003		
4. Лихви по търговски вземания	5004		
5. Други лихви	5005		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	5000		
II. Разходи за лихви			
1. Лихви по краткосрочни заеми в това число по:	5010		
- редовни заеми в левове	5011		
- просрочени заеми в левове	5012		
- редовни заеми във валута	5013		
- просрочени заеми във валута	5014		
2. Лихви по дългосрочни заеми в това число по:	5020		
- редовни заеми в левове	5021		
- просрочени заеми в левове	5022		
- редовни заеми във валута	5023		
- просрочени заеми във валута	5024		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие	5030		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок	5040		
5. Лихви по държавни вземания	5050		
6. Лихви по търговски задължения	5060		
7. Други лихви	5070	2	
Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	5100	2	

Дата: _____

Ръководител: Красимир Петров Петров

Съставител: Цветанка Енчева Блаева (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Цветанка Блаева (име, презиме, фамилия) 803083 (телефон)

РЕЗВАЯ - СТРОЙ ГРУП ГАБРОВО ООД

ЕИК по БУЛСТАТ
107590832

СПРАВКА
ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
I. Извънредни приходи		
1. Получени застрахователни обезщетения	31	
2. Други	32	
Обща сума I	**33**	
II. Извънредни разходи		
1. Разходи за природни и други бедствия	34	
2. Разходи за принудително отчуждаване на активи	35	
3. Други	36	
Обща сума II	**37**	

Дата:

Ръководител: Красимир Петров Петров

Съставител: Цветанка Енчева Блаева (подпис)

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветанка Блаева 803083

(име, презиме, фамилия) (телефон)

РЕЗВАЯ - СТРОЙ ГРУП ГАБРОВО ООД

ЕИК по БУЛСТАТ
107590832

СПРАВКА
ЗА ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
А. Неразпределена печалба		
I. Неразпределена печалба към 1.01.	091	
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:		
1. Печалбата от предходната година	092	
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.	093	
3. Прехвърляне на преоценъчен резерв за отписани активи	094	
4. Други източници	095	
Обща сума II	**090**	
III. Разпределение на печалбата от минали години за:		
1. Покриване на загуба от минали години	101	
2. Резерви	102	
3. Дивиденти	103	
в това число: - държавата	104	
4. Дарения	105	
5. Увеличаване на основния капитал	106	
6. Други цели	107	
7. Неразпределена печалба	108	
Обща сума III	100	
IV. Неразпределена печалба към 31.12.	110	
Б. Непокрита загуба		
I. Непокрита загуба към 1.01.	111	
II. Увеличение на загубата за сметка на:		
1. Прехвърляне на загуба от предходната година	112	
2. Други	113	
Всичко за II	120	
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на:		
1. Неразпределена печалба от минали години	121	
2. Резерви	122	
3. Основен капитал	123	
Обща сума III	130	
IV. Непокрита загуба към 31.12.	140	
В. Финансов резултат от текущата година		
1. Печалба	151	56
2. Загуба	152	

Забележка: В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриване на загуби от минали години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал", група "Финансов резултат".

РЕЗВАЯ СТРОЙ ГРУП ГАБРОВО ООД

Дата: _____

Ръководител: Красимир Петров Петров

Съставител: Цветанка Енчева Блаева (подпис)

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветанка Блаева 803083

(име, презиме, фамилия) (телефон)

ЕЛЕМЕНТ № 7.9

СПРАВКА
ЗА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ ПО ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ

към 31.12.2008

на „Резвая – Стройтруй" ООД

(Хил. лв.)

Видове временни разлики, данъчни загуби и кредити		Размер на временната разлика, данъчната загуба или кредит	Актив по отсрочени данъци	Пасив по отсрочени данъци
1		2	3	4
I. В началото на годината				
А. Намаляеми				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
ОБЩО А: (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)				
Б. Облагаеми				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
ОБЩО Б: (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)				
В. Данъчни загуби				
Г. Данъчни кредити				
II. ИЗМЕНЕНИЯ ПРЕЗ ГОДИНАТА				
(възникнали и признати през годината)				
А. Намаляеми				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
ОБЩО А: (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)				
Б. Облагаеми				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
ОБЩО Б: (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)				
В. Данъчни загуби				
Г. Данъчни кредити				

1		2	3	4
III. КОРЕКЦИИ				
А. Намаляеми				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
ОБЩО А: (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)				

Б. Облагаеми				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
ОБЩО Б: (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)				
В. Данъчни загуби				
Г. Данъчни кредити				
IV. В КРАЯ НА ГОДИНАТА (I + II + III)				
А. Намаляеми				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
ОБЩО А: (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)				
Б. Облагаеми				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
ОБЩО Б: (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)				
В. Данъчни загуби				
Г. Данъчни кредити				

Забележка

1. В раздел II измененията на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват нетно (компенсирано като разлика между възникналите и признатите през годината).
2. В раздел III се посочва корекцията на сумата на активите и пасивите по отсрочени данъци само в резултат на промяна в данъчната ставка.
3. В раздели II и III измененията и корекциите на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват като:
- Положителна величина, когато изменението/корекцията води до увеличение на сумата в края на годината спрямо сумата в началото на годината;
- Отрицателна величина, когато изменението/корекцията води до намаление на сумата в края но годината спрямо сумата в началото на годината;

Дата:

Съставител:

Ръководител:

РЕЗБАР - СТРОЙ ГРУП ЕООД * ГАБРОВО

УТВЪРЖДАВАМ:

УПРАВИТЕЛ:.....



С Ч Е Т О В О Д Н А П О Л И Т И К А

на

"РЕЗВАЯ-СТРОЙГРУП" – гр. ГАБРОВО

в сила от 01.01.2007 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата счетоводна политика е разработена в съответствие с принципите и изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти, както и вътрешните нормативни актове на фирмата.

Счетоводната политика е разработена с цел да осигури информация във финансовите отчети, която по своя характер е надеждна, отразява икономическата същност на събитията и операциите, представя достоверно резултатите и финансовото състояние на предприятието и е пълна във всички съществени аспекти. Информацията във финансовите отчети е необходима за вземане решение от потребителите на същите.

Счетоводната политика влиза в сила от 01.01.2007 година. С нея се отменят всички вътрешни разпоредби, които и противоречат.

II. ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. Амортизация на дълготрайните материални и нематериални активи.

Във фирмата се прилага систематично линеен метод на амортизиране на дълготрайните материални и нематериални активи.

Амортизационните норми съответстват на тези в член 55 ал. 2 от Закона за корпоративно подоходното облагане, диференцирани по съответните групи активи: сгради; машини, производствено оборудване и апаратура; транспортни средства; компютри, софтуер и право на ползване на софтуер; всички останали амортизируеми активи.

В началото на отчетната година се разработва амортизационен план за всеки амортизируем актив, съгласно НСС 4 Отчитане на амортизациите, като плана се актуализира за всеки новопридобит актив.

Разработва се и данъчен амортизационен план на дълготрайните активи.

2. Дълготрайни материални активи

Във фирмата е приет следния подход при определяне на материалните активи като дълготрайни:

– Да отговаря на определението за ДМА, съгласно т.2 от НСС 16;

– Стойността на актива може надеждно да се изчисли;

– Фирмата очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива;

– Фирмата възприема праг на същественост от 500 /петстотин/ лева, под който материалните активи, независимо че са дълготрайни се отчитат като текущ разход при придобиването им;

Първоначалната оценка на дълготрайните материални активи се определя съгласно изискванията на НСС 16 т. 4 по цена на придобиване, която включва покупната цена /включително митата и невъзстановимите данъци/ и всички преки разходи. Преки разходи са тези, които са необходими за привеждане актива в работно състояние – разходи за подготовка на обекта /терена/, където ще се използва актива, разходи за доставка и обработка, разходи за монтаж и привеждане на актива в работно състояние. Административните разходи, разходите за пуск, пробна експлоатация, разходите за обучение на персонала за работа със съответния актив не се включват в първоначалната му оценка, а се отчитат като текущи разходи.

Класифициране на последващите разходи, направени във връзка с дълготрайните материални активи:

– С разходите, извършени във връзка с увеличаване икономическата изгода от използване на актива се увеличава балансовата стойност на съответния актив;

– Разходите, извършени за възстановяване и поддържане на първоначалното състояние и ефективност на съответния актив се отчитат като текущи разходи за дейността;

Оценка след първоначално признаване на дълготрайните активи:

– Прилага се препоръчителен подход, при който след първоначално признаване като актив, всеки дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка;

– Преоценка на дълготрайните материални активи се извършва веднъж годишно към датата на съставяне на годишния финансов отчет, по преценка на ръководството на фирмата.

3. Материални запаси

– Материалните запаси се заприходяват по вид, количество и цена на придобиване;

– Материалните запаси се отписват при тяхното потребление по средно претеглена стойност, която се корегира при всяка доставка.

4. Признаване на приходи

Приходите на фирмата се формират от постъпления за извършени услуги по ремонт на металорежещи машини с ЦПУ.

Приходите се признават към момента на извършване на услугата, независимо от момента на заплащането и.

5. Други случаи на признаване на приходи:

– Излишък на активи – приходът се признава при установяване на излишъка;

– Отписани задължения – приходът се признава при изтичане на давностния срок за отписване на задълженията.

6. Състав на разходите

Във фирмата се формират два основни типа разходи:

– свързани с осъществяване на основната дейност на фирмата – вложени материали за извършваните услуги, ползване външни услуги от фирми подизпълнители.

– административни – свързани с управленската дейност.

Основен елемент в признаването на разходите е съответстването им на периода, към който се отнасят и тяхната документална обоснованост.

– разходи за бъдещи периоди – критериите за оценка на разходите като текущи или за бъдещи периоди са определени в зависимост от това, дали могат категорично да се отнесат към съответния отчетен период. Ако това е невъзможно се анализира периода на бъдещата изгода от направения разход и на тази база същия се класифицира като текущ или бъдещ. Основен критерий е съответствието на направените разходи и получените приходи.

7. Признаване на курсови разлики:

– Когато настъпи промяна във валутния курс между датата на възникване на задължението и датата на разплащането по сделка с чуждестранна валута се признава курсова разлика;

– Към датата на финансовия отчет наличната валута по разплащателни сметки и валутни каси се оценяват по валутен курс към същата дата и ако той се отличава от курса, по който са извършвани операциите по същите сметки се формира и признава курсова разлика.

Курсовите разлики се отчитат като текущ финансов разход.

8. Представяне на паричните потоци

Паричните потоци на фирмата се представят във финансовите отчети по прекия метод, при спазване изискванията на НСС 7 Отчети за паричните потоци т. 15.6.

Отчетът за паричните потоци представя същите през отчетния период, групирани по основни, инвестиционни и финансови дейности. Отразява всички брутни постъпления и плащания за различни видове сделки, осъществени от фирмата. Информация за същите се извлича от счетоводните регистри на предприятието за движението на паричните средства. Паричните потоци, произтичащи от сделки в чужда валута се оценяват в левове и се отчитат по съответните статии на Отчета за паричните потоци.

9. Данъци върху печалбата

Сумата на счетоводната печалба се определя като разлика между приходите и разходите, преди начисляване на данъка върху печалбата, съгласно ЗКПО.

Съгласно действащото данъчно законодателство фирмата прави тримесечни авансови вноски за корпоративен данък, а в края на отчетния период с годишна декларация внася окончателен данък.

10. Инвентаризации

Активите и пасивите на Фирмата се инвентаризират в следните срокове:

– Дълготрайни материални и нематериални активи – веднъж на две години;

– Стоково-материални запаси – веднъж годишно;

– Всички останали активи и пасиви – преди изготвяне на годишния финансов отчет.

Инвентаризациите се извършват със заповед на Собственика на фирмата, с която се определя състава на комисиите и отговорните лица по извършване на инвентаризациите качествено и в срок.

11. Заплати, социално и здравно осигуряване.

Ведомостите за заплати се изготвят до 10-то число на месеца, следващ отчетния. В същия срок се плащат всички, произтичащи от тях социални и здравни осигуровки.

До 10-то число на следващия месец се внасят и дължимите осигуровки и удържаните данъци по хонорарни сметки.

Заплатите във фирмата се изплащат от 20-то до 24-то число на месеца, следващ отчетния.

12. Организация на счетоводната политика.

– За нуждите на управлението на фирмата и съгласно счетоводното законодателство финансовите отчети се изготвят веднъж в годината;

– За нуждите на статистиката се спазват сроковете и периодичността за представяне на статистически отчети, съгласно Закона за статистиката;

– Документооборота на фирмата е определен със заповед на Управителя и определя редът и начина на движение на документите от постъпването им във фирмата, предаването им в счетоводната кантора за обработка до постъпването им в архив;

– Счетоводните документи се съхраняват съгласно изискванията и в сроковете на Закона за счетоводството и други закони, регламентиращи това;

– Формата на счетоводство се утвърждава от Управителя на фирмата. Осигурява се хронологично и систематично счетоводно отчитане с нужната аналитичност.

– Прилага се индивидуален сметкоплан, който е разработен на база на отменения Национален сметкоплан;

– Прилага се двустранно счетоводно записване;

– За представяне на годишния финансов отчет е възприета двустранна структура и форма;

– За изготвяне отчета за паричния поток е възприет прекия метод;