

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До
Общото събрание
на "СТС Принт" - АД
Г а б р о в о

Доклад върху финансовия отчет

Извърших одит на приложения финансов отчет на "СТС Принт" – АД гр.Габрово, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2007 година и отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия се носи от ръководството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система на вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретни обстоятелства.

Отговорност на одитора

Моята отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от мен одит. Мойт одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че да се убеди в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата на вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата на вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните

счетоводни оценки, направен от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считам, че извършения от мен одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от мен одиторско мнение.

Мнение

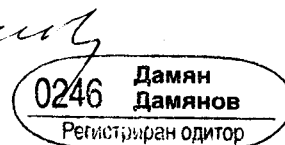
В резултат на това удостоверявам, че:

(а) финансовият отчет дава вярна и честна представа за финансовото състояние на "СТС Принт" - АД гр. Габрово към 31 декември 2007 година, както и за финансовите резултати от дейността и за паричните потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия;

(б) годишният доклад за дейността съответства на годишния финансов отчет за същия отчетен период.

Подпис на регистрирания одитор: *Дамян Дамянов*

Дата на одиторския доклад: 21 март 2008 година



Адрес на одитора:

5250 Свищов,

ул. Алеко Константинов 9

Дамян Николов Дамянов

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на СТС Принт АД
 БУЛСТАТ (ЕИК) 107536293
 към 31 декември 2007 г.

АКТИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хиляди)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. ДЪЛГОТРАЙНИ (дългосрочни) АКТИВИ		
I. Дълготрайни материални активи		
1. Машины и оборудване	59	147
2. Транспортни средства	56	41
3. Други дълготрайни материални активи	4	7
4. Разходи за придобиване и ликвидация на ДМА	7	
Общо за група I:	126	195
II. Дълготрайни нематериални активи		
1. Програмни продукти	7	
2. Други дълготрайни нематериални активи	337	432
Общо за група II:	344	432
III. Дългосрочни финансови активи		
1. Дялови участия в т.ч. в дъщерни предприятия	4	4
2. Дългосрочни вземания в т.ч. от свързани предприятия	3	3
Общо за група III:	7	7
IV. Разходи да бъдещи периоди		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А"	477	634
Б. КРАТКОТРАЙНИ (краткосрочни) АКТИВИ		
I. Материални запаси		
1. Материали	1128	752
2. Продукция		20
3. Стоки	60	42
4. Незавършено производство	11	11
Общо за група I:	1199	825
II. Краткосрочни вземания		
1. Вземания от свързани предприятия	183	181
2. Вземания от клиенти и доставчици	1348	1628
3. Съдебни и присъдени вземания	48	
4. Други краткосрочни вземания	148	160
Общо за група II:	1727	1969
III. Парични средства		
1. Парични средства в брой	12	15
2. Парични средства в безсрочни депозити	471	414
Общо за група III:	483	429
IV. Разходи за бъдещи периоди		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б"	3416	3225
СУМА НА АКТИВА (А+Б)	3893	3859

ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	сума (хил. лв)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Основен капитал		
1. Записан капитал	50	50
Общо за група I	50	50
II. Резерви		
1. Целеви резерви в т.ч.	5	5
общи резерви	5	5
Общо за група II	5	5
III. Финансов резултат		
1. Натрупана печалба (загуба) в т.ч.	1058	591
неразпределена печалба	1058	591
2. Текуща печалба (загуба)	424	467
Общо за група III	1482	1058
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А"	1537	1113
Б. ДЪЛГОСРОЧНИ ПАСИВИ		
I. Дългосрочни задължения		
1. Задължения към свързани предприятия		1765
2. Задължения по търговски заеми	1515	
3. Други дългосрочни задължения	25	
Общо за група I:	1540	1765
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б"	1540	1765
В. КРАТКОСРОЧНИ ПАСИВИ		
I. Краткосрочни задължения		
1. Задължения към свързани предприятия	147	173
2. Задължения към финансови предприятия в т.ч към банки		1
3. Задължения към доставчици и клиенти	592	699
4. Задължения към персонала	20	20
5. Задължения към осигурителни предприятия	8	7
6. Данъчни задължения	43	75
7. Други краткосрочни задължения	6	6
Общо за група I:	816	981
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В"	816	981
СУМА НА ПАСИВА (А + Б + В)	3893	3859

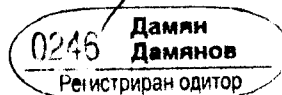
Дата: 28.02.2008

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

Ръководител: Иван Панов Лесев



Регистриран одитор:



ОТЧЕТ
за приходите и разходите
на СТС Принт АД
 БУЛСТАТ (ЕИК) 1075326293
 за 2007 г.

Приложение № 3

към СС I

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Суми (лв.)	
	текуща година	предходна година
1	2	3
А. Разходи за обичайната дейност		
<i>I. Разходи по икономически елементи</i>		
1. Разходи за материали	2875	2993
2. Разходи за външни услуги	294	292
3. Разходи за амортизации	214	293
4. Разходи за възнаграждения	249	218
5. Разходи за осигуровки	67	53
6. Други разходи:	642	21
<i>Общо за група I:</i>	<i>4341</i>	<i>3870</i>
<i>II. Суми с корективен характер</i>		
1. Балансова стойност на продадени активи (без продукция)	578	774
2. Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	20	10
3. Други суми с корективен характер	/ 4 /	
<i>Общо за група II:</i>	<i>594</i>	<i>784</i>
<i>III. Финансови разходи</i>		
1. Разходи за лихви		3
2. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	7	2
3. Други разходи по финансови операции	3	7
<i>Общо за група III:</i>	<i>10</i>	<i>12</i>
Б. Общо разходи за дейността (I+II+III)	4945	4666
В. Печалба от обичайната дейност	484	531
<i>IV. Извънредни разходи</i>		1
Г. Общо разходи (Б + IV)	4945	4667
Д. Счетоводна печалба	484	549
<i>V. Разходи за данъци</i>	60	82
1. Данъци от печалбата	60	82
Е. Печалба (Д - V)	424	467
ВСИЧКО (Г + V + Е)	5429	5216

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (ХИЛ.ЛВ.)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. Приходи от обичайната дейност		
I. Нетни приходи от продажби на:		
1. Продукция	4496	4203
2. Стоки	111	121
3. Материали	537	726
4. Услуги	73	58
5. Дълготрайни активи, наеми	94	63
6. Други	111	25
Общо за група I:	5422	5196
III. Финансови приходи		
1. Приходи от лихви	5	1
2. Положителни разлики от промяна на валутни курсове	2	
Общо за група III:	7	1
Б. Общо приходи от дейността (I+II+III)	5429	5197
IV. Извънредни приходи		19
В. Общо приходи (Б + IV)	5429	5216
ВСИЧКО (Г + Е)	5429	5216

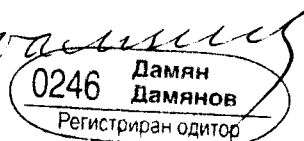
Дата: 28. 02. 2007 г.

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

Ръководител: Иван Панов Лесев



Регистриран одитор:



ОТЧЕТ
за паричните потоци по прекия метод
на СТС Принт АД
БУЛСТАТ (ЕИК) 107536293
за 2007 г.

Приложение № 1
Към СС 7

(хил. лв.)

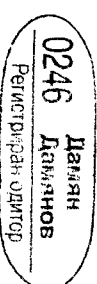
Наименование на паричния поток	Текущ период			Предходен период		
	постройка лени	изменения	нетен поток	постройка лени	изменения	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност	1	2	3	4	5	6
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	6163	4493	1670	6099	4210	1889
2. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	1	308	/ 307 /	18	320	/ 302 /
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	1	3	/ 2 /	1	10	/ 9 /
4. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики		5	/ 5 /		2	/ 2 /
5. Платени и възстановени данъци върху печалбата		918	/ 918 /	7	746	/ 739 /
6. Други парични потоци от основна дейност		22	/ 22 /	18		18
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	6165	5749	416	6143	5288	855
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	19	94	/ 75 /		97	/ 97 /
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	19	94	/ 75 /		97	/ 97 /
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми		250	/ 250 /	15	500	/ 485 /
2. Плащания на задължения по лизингови договори		16	/ 16 /		6	/ 6 /
3. Други парични потоци от финансова дейност		21	/ 21 /			
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)		287	/ 287 /	15	506	/ 491 /
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	6184	6130	54	6158	5891	267
Д. Парични средства в началото на периода			429			162
Е. Парични средства в края на периода			483			429

Дата: 28.02.2008

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

Регистриран одитор:

Ръководител: Иван Панов Лесев



ОТЧЕТ

за собствения капитал

на СТС Принт АД

БУЛСТАТ (ЕИК) 107536293

за 2007 г.

Приложение № 6

към СС 1

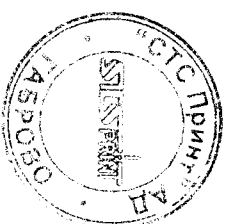
(хил.лв.)

а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	50			5			1058			1113
1. Финансов резултат за текущия период							424			424
Салдо към края на отчетния период	50			5			1482			1537

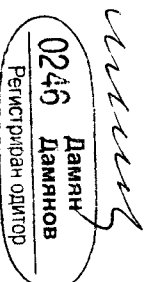
Дата: 28.02.2008

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

Ръководител: Иван Панов Лесев



Регистриран одитор:



НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Получател: ТСБ -	ГАБРОВО
Отчетна единица:	СТС ПРИНТ АД

ЕИК по БУЛСТАТ
107536293

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ЗА 2007 ГОДИНА

Годишният отчет на нефинансовите предприятия се попълва от всички лица по чл. 20 от Закона за статистиката, съставлящи баланс, с изключение на банките, застрахователите, специализираните инвестиционни предприятия, пенсионните фондове, бюджетните предприятия и предприятията с нестопанска цел.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2008 г. в териториалното статистическо бюро е задължително съгласно Закона за статистиката и Националната програма за статистически изследвания за 2008 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл. 52 от същия закон.

Опазването на тайната на данните за Вашето предприятие и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

№	Наименование на формуляра	Sheet
1	Справка за предприятието през 2007 година	SPR_NF
2	Счетоводен баланс на предприятието към 31.12.2007 година	BALANCE
3	Отчет за приходите и разходите за 2007 година	OPR_NF
4	Справка за приходите и разходите от лихви за 2007 година	LIH_NF
5	Справка за паричните потоци по прекия метод за 2007 година	PAR_NF
6	Справка за дълготрайните (дългосрочните) активи към 31.12.2007 година	SDMA_NF
7	Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2007 година	VZP_NF
8	Справка за ценните книжа към 31.12.2007 година	CEN_NF
9	Справка за извънредните приходи и разходи за 2007 година	S_IPR
10	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2007 година	TRUD
11	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2007 година	DMA
12	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2007 година	Preki_inv
13	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2007 година	STROIT
14	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел "Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството" през 2007 година	S_SMK
15	Справка за продажбите и търговските обекти през 2007 година	T_OBJECT
16	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2007 година	S_NIRD
17	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини, материали, електроенергия, горива и вторични суровини за 2007 година	O_NPRSMEE
18	Отчет за разхода на горива и енергия за 2007 година	GE
	Списък на всички грешки	ERRORS

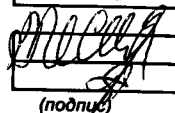
Следните справки не се обработват от НСИ:

Справка за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2007 година

Отчет за собствения капитал към 31.12.2007 година

Справка за финансовите резултати за 2007 година

Справка за данъци от печалбата върху временни разлики за 2007 година

		Дата: 28.02.2008
Ръководител:	Иван Панов Лесев	 (подпис) 066 817 137 (телефон)
Съставител:	Дафина Добрева Стоянова	
	(име, презиме, фамилия)	
Лице за контакт:	Дафина Добрева Стоянова	
	(име, презиме, фамилия)	



СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
107536293

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:	въвежда се с главни букви на кирилица без кавички СТС ПРИНТ АД		
Адрес за контакт с предприятието :			
Област	ГАБРОВО		
Община	Габрово	Район *	
Град/село	гр. Габрово	Код по ЕКАТТЕ	14218
Пощенски код	5300		
Улица	Станционна	Номер	14
Булевард		Блок	
ЖК		Вход	
Квартал		Етаж	
Площад		Апартамент	
Друго		Пощенска кутия	
Електронна поща	naidenov@sts.bg		
Интернет страница	www.print.sts.bg		
Мобилен телефон		Факс **	066 817142
Телефони **	066 817137	066 817140	066 817132
	код за нац. избиране	номер на телефона	код за нац. избиране
		номер на телефона	код за нац. избиране

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна

** В първата клетка се изписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

II. Местонахождение на дейността

Населено място, в което предприятието извършва дейността си .			
Област	ГАБРОВО		
Община	Габрово		
Град/село	гр. Габрово	Код по ЕКАТТЕ	14218

СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
107536293

III. Собственост

Собствеността на предприятието е:	3	Относителен дял от капитала в %
Държавна		
Общинска		
Частна на местно лице		
Частна на чуждестранно лице		100.0
Частна на неправителствена организация		
Общо		100.0

IV. Икономическа дейност

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на приходите от продажби в % *	Код по НКИД - 2003
1	Печатане на други издания и печатни	87	2222
2	Търговия на едро с химични продукти	12	5155
3	Предпечатна подготовка	1	2224
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	Общо		
	Печатане на други издания и печатни	100	2222
		КИД 2008 ->	1812

* Попълва се в цели числа

Ръководител:

Иван Панов Лесев

Съставител:

Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт:

Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Дата:

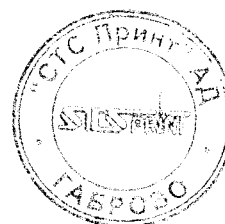
28.02.2008



(подпис)

066 817 137

(телефон)



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2007 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи			
Земи (терени)			
Сгради и конструкции	0011		
Машини и оборудване	0012		
Съоръжения	0013	59	147
Транспортни средства	0014		
Основни стада	0015	56	41
Други дълготрайни материални активи	0016		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0017	4	7
Общо за група I	0018	7	
II. Дълготрайни нематериални активи	0010	126	195
Права върху собственост			
Програмни продукти	0021		
Продукти от развойна дейност	0022	7	
Други дълготрайни нематериални активи	0023		
Общо за група II	0024	337	432
III. Дългосрочни финансови активи	0020	344	432
Дялове и участия в:			
- дъщерни предприятия	0031	4	4
- смесени предприятия	0032	4	4
- асоциирани предприятия	0033		
- други предприятия	0034		
Инвестиционни имоти	0035		
Други дългосрочни ценни книжа	0041		
Дългосрочни вземания от:	0042		
- свързани предприятия	0043	3	3
- търговски заеми	0044	3	3
- други дългосрочни вземания	0045		
Общо за група III	0046		
IV. Търговска репутация	0040	7	7
Положителна репутация			
Отрицателна репутация	0051		
Общо за група IV	0052		
V. Разходи за бъдещи периоди	0050	0	0
Общо за раздел A	0060		
	0100	477	634

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали			
Продукция	0071	1128	752
Стоки	0072		20
Млади животни и животни за уговяване	0073	60	42
Дребни продуктивни животни	0074		
Незавършено производство	0075		
Други материални запаси	0076	11	11
Общо за група I	0077		
II. Краткосрочни вземания	0070	1199	825
Вземания от свързани предприятия			
Вземания от клиенти и доставчици	0081	183	181
Вземания по предоставени търговски заеми	0082	1348	1628
Съдебни и присъдени вземания	0083		
Данъци за възстановяване	0084	48	
Други краткосрочни вземания	0085		
Общо за група II	0086	148	160
III. Краткосрочни финансови активи	0080	1727	1969
Финансови активи в свързани предприятия			
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0091		
Краткосрочни ценни книжа	0092		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0093		
Други краткосрочни финансови активи	0094		
Общо за група III	0095		
IV. Парични средства	0090	0	0
Парични средства в брой			
- от тях: легова равностойност на чуждестранната валута	0151	12	15
Парични средства в безсрочни депозити	0152	1	5
- от тях: легова равностойност на чуждестранната валута	0153	471	414
Блокирани парични средства	0154		
- от тях: легова равностойност на чуждестранната валута	0155		
Парични еквиваленти	0156		
Общо за група IV	0157		
V. Разходи за бъдещи периоди	0150	483	429
Общо за раздел Б	0160	7	2
Сума на актива (А+Б)	0200	3416	3225
В. Условни активи	0300	3893	3859
	0350		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии а	Шифър б	Сума - хил.лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
A. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0411	50	50
- акционерен капитал:	0412	50	50
- котирані акции на финансови пазари	0413		
- некотирани акции на финансови пазари	0414	50	50
- други видове основен капитал	0415		
Невнесен капитал	0416		
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I	0410	50	50
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423	5	5
- общи резерви	0424	5	5
- специализирани резерви	0425		
- други резерви	0426		
Общо за група II	0420	5	5
III. Финансов резултат			
Натрупана печалба (загуба) от минали години	0451	1058	591
- неразпределена печалба	0452	1058	591
- непокрита загуба	0453		
Текуща печалба	0454	424	467
Текуща загуба	0455		
Общо за група III	0450	1482	1058
Общо за раздел A	0400	1537	1113
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511		1765
Задължения към финансови предприятия	0512		
от тях: към банки	0513		
Задължения по търговски заеми	0514	1515	
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517	25	
Общо за група I	0510	1540	1765
II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня	0520		
Общо за раздел Б	0500	1540	1765

ЕИК по БУЛСТАТ

107536293

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611	147	173
Задължения към финансови предприятия	0612		1
от тях: към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613	592	699
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615	20	20
Задължения към осигурителни предприятия	0616	8	7
Данъчни задължения	0617	43	75
Други краткосрочни задължения	0618	6	6
Провизии	0619		
Общо за група I	0610	816	981
II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня	0700		
Общо за раздел В	0750	816	981
Сума на пасива (А + Б + В)	0800	3893	3859
Г. Условни пасиви	0900		

Дата: 28.02.2008

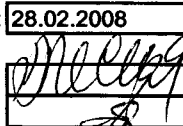
Ръководител: Иван Панов Лесев

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

066 817 137

(телефон)



Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи			
Разходи за материали	1120	2875	2993
Разходи за външни услуги	1130	294	292
Разходи за амортизации	1160	214	293
Разходи за възнаграждения	1140	249	218
Разходи за осигуровки	1150	67	53
Други разходи	1170	642	21
в това число:			
- обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I	1100	4341	3870
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угодяване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010	578	774
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
от тях със строителен характер	1021		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030	20	10
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050	-4	
Общо за група II	1000	594	784
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		3
в т. ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230	7	2
Други разходи по финансови операции	1240	3	7
Общо за група III	1200	10	12
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	1300	4945	4666
В. Печалба от обичайна дейност	1310	484	531
IV. Извънредни разходи	1250		1
Г. Общо разходи (Б + IV)	1350	4945	4667
Д. Счетоводна печалба	1400	484	549
V. Разходи за данъци	1450	60	82
Данъци от печалбата	1451	60	82
Други	1452		
Е. Печалба (Д - V)	0454	424	467
Всичко (Г + V + Е)	1500	5429	5216

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
- продукция	1551	4496	4203
- стоки	1552	111	121
- материали	1553	537	726
- услуги	1560	73	58
- в т.ч. приходи от търговско-посредническа дейност	1561		
- услуги на ишлеме	1562		
- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)	1554	94	63
от тях наеми	1555	75	50
- други	1556	111	25
Общо за група I	1610	5422	5196
II. Приходи от финансираня	1620		
в т. ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710	5	1
в т.ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от участия	1720		
в т.ч. дивиденди	1721		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740	2	
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III	1700	7	1
Б.Общо приходи от дейността (I + II+ III)	1600	5429	5197
В.Загуба от обичайната дейност	1810		
IV.Извънредни приходи	1750		19
Г.Общо приходи (Б + IV)	1800	5429	5216
Д.Счетоводна загуба	1850	0	0
Е.Загуба (Д + V)	0455		
Всичко (Г+ Е)	1900	5429	5216

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ

107536293

Справки за приходите и разходите по видове за 2007 година

Раздел I. Приходи от обичайна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС)	1511	5422
в т. ч. приходи от населението	1512	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	1513	
Левава равностойност на валутните приходи от износ	1514	31
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	1515	
от тях от страни членки на ЕС	1516	
от тях от страни членки на Евро - зоната	1517	

Раздел II. Разходи за материали (кол. 1, код на реда 1120)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за материали - общо	2100	2875
Суровини и материали	2101	2588
в т. ч. вода за технологични нужди	2102	
- фуражи за храна на животните	2103	
- семена и посадъчен материал	2104	
- торове всички видове	2105	
Електроенергия за технологични нужди	2106	
Горива и смазочни материали	2107	8
Резервни части и окомплектовка	2108	83
Други	2109	196

Раздел III. Разходи за външни услуги (кол. 1, код на реда 1130)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	3310	294
Застраховки	3311	21
от тях социални застраховки	3312	17
Данъци и такси	3313	1
от тях данък сгради и данък върху превозните средства	3314	1
Суми по граждански договори и хонорари	3315	
от тях платени на наетите лица по граждански договор, работещи само във фирмата	3331	
Наеми	3316	60
от тях плащания на вноски за операционен лизинг и дългосрочни наеми на дълготрайни материални активи	3317	
Съобщителни услуги	3318	23
Нает транспорт	3319	6
Осветление и отопление	3320	91
Вода	3321	2
Текущ ремонт на:	3322	3
- сгради	3323	2
- машини и оборудване	3324	1
Рекламни дейности	3325	17
Консултантски дейности	3326	7
от тях юридически, счетоводни и одиторски	3327	
Суми по договор с подизпълнител	3328	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	3329	
Други	3330	63

Раздел IV. Разходи за осигуровки (кол. 1, код на реда 1150)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Социални осигуровки	4100	57
Здравни осигуровки	4200	10
Надбавки	4300	
Фонд "Безработица"	4400	

Раздел V. Други разходи (кол. 1, код на реда 1170)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	5100	642
в т. ч. разходи за командировки	5200	28
от тях задгранични	5300	26

Раздел VI. Балансова стойност на продадени активи (кол. 1, код на реда 1010)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Стоки	6100	103
Материали	6200	472
Млади животни и животни за уговяване	6300	
Дълготрайни материални и нематериални активи	6400	3

Раздел VII. Справка към приложението за счетоводна политика в годишния финансов отчет. Метод на оценка на материалните запаси при тяхното потребление

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак "х"
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	1001	
Средно претеглена стойност	1002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	1003	

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ

107536293

Справка за нетните приходи от продажби (без приходите от продажби на дълготрайни активи)
по видове икономически дейности (кол. 1, код 1610 - (1554-1555))

(Хил. левове)		
Дейности	Код на	Отчет за
а	б	1
Общо	9000	5403
Растениевъдство	9001	
Животновъдство	9002	
Селскостопански услуги	9003	
Горско стопанство, дърводобив и свързани с тях услуги	9004	
Рибно стопанство	9005	
Добивна промишленост	9006	
Преработваща промишленост	9007	4607
Производство и разпределение на електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия	9008	
Събиране, пречистване и разпределение на вода	9009	
Строителство	9010	
Търговия с автомобили, мотоциклети и резервни части; търговия на дребно с автомобилни горива и смазочни масла	9011	
Техническо обслужване и ремонт на автомобили	9012	
Търговия на едро, вкл. търговско посредничество	9013	648
Търговия на дребно	9014	
Ремонт на лични вещи и стоки за домакинството	9015	
Хотели, общежития, почивни домове	9016	
Обществено хранене	9017	
Сухопътен транспорт, вкл. тръбопроводния	9018	
Воден транспорт	9019	
Въздушен транспорт	9020	
Услуги по обработка и складиране на товари; други спомагателни услуги в транспорта	9021	
Организиран пътешествия и туризъм	9022	
Поща и далекосъобщения	9023	
Финансово посредничество, без застраховане и осигуряване чрез самостоятелни фондове	9035	
Спомагателни дейности по финансово посредничество	9036	
Операции с недвижимо имущество	9024	
Даване под наем на превозни средства, машини и друга техника, без оператор; на домакински и лични вещи	9025	75
Компютърни услуги и други свързани с тях дейности	9026	73
Научни изследвания и експериментални разработки	9027	
Рекламни услуги	9028	
Юридически, счетоводни, одиторски и консултантски услуги; архитектурни, детективски и охранителни дейности; секретарски и преводачески услуги; технически изпитвания; пакетиране на стоки; посредници по наемане на работна сила; фотографски услуги	9029	
Образование	9030	
Хуманно здравеопазване и социални дейности; ветеринарна дейност	9031	
Събиране и третиране на твърди и течни отпадъци, вкл. канализационни услуги	9032	
Култура, спорт, хазарт	9033	
Химическо чистене; бръснаро-фризьорство; обредни дейности; други услуги за населението	9034	

Дата: 28.02.2008

Ръководител: Иван Панов Лесев

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

066 817 137

(телефон)



ЕИК по БУЛСТАТ

107536293

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/получени
а	б	1	2
I. Приходи от лихви			
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки	5001	1	1
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми	5002		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми	5003		
4. Лихви по търговски вземания	5004	4	4
5. Други лихви	5005		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	5000	5	5
II. Разходи за лихви			
1. Лихви по краткосрочни заеми			
в това число по:	5010		
- редовни заеми в левове	5011		
- просрочени заеми в левове	5012		
- редовни заеми във валута	5013		
- просрочени заеми във валута	5014		
2. Лихви по дългосрочни заеми			
в това число по:	5020		
- редовни заеми в левове	5021		
- просрочени заеми в левове	5022		
- редовни заеми във валута	5023		
- просрочени заеми във валута	5024		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие	5030		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок	5040		
5. Лихви по държавни вземания	5050		
6. Лихви по търговски задължения	5060		
7. Други лихви	5070		
Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	5100	0	0

Дата: 28.02.2008

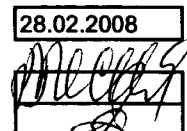
Ръководител: Иван Панов Лесев

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

066 817 137

(телефон)



ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ЗА 2007 ГОДИНА

Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период			Предходен период		
		постъп- ния	плащания	нетен поток	постъп- ния	плащания	нетен поток
		1	2	3	4	5	6
A. Парични потоци от основна дейност	6						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	6163	4493	1670	6099	4210	1889
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203	1	308	-307	18	320	-302
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2204	1	3	-2	1	10	-9
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205		5	-5		2	-2
Платени и възстановени данъци върху печалба	2206		918	-918	7	746	-739
Плащания при разпределение на печалби	2207			0			0
Други парични потоци от основна дейност	2208		22	-22	18		18
Всичко парични потоци от основна дейност A	2200	6165	5749	416	6143	5288	855
B. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301	19	94	-75		97	-97
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2303			0			0
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306			0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност B	2300	19	94	-75	0	97	-97
B. Парични потоци от финансови дейности							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403		250	-250	15	500	-485
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2404			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	2405		16	-16		6	-6
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406			0			0
Други парични потоци от финансови дейности	2407		21	-21			0
Всичко парични потоци от финансови дейности B	2400	0	287	-287	15	508	-491
Г. Изменение на паричните средства през периода (A + B + B)	2500	6184	6130	54	6158	5891	267
Д. Парични средства в началото на периода	2600	X	X	429	X	X	162
Е. Парични средства в края на периода	2700	X	X	483	X	X	429

Дата: 28.02.2008

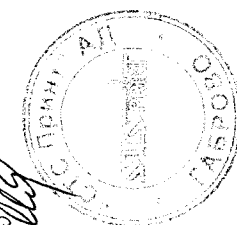
Ръководител: Иван Панов Лесав
Съставител: Дафина Добрева Стоянова
Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)
(подпис)
066 817 137
(телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ
107536283

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка			Амортизация					Последваща оценка			Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпване през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2+3)	увеличение	намаляване	Преоценена стойност (4+5-6)	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаляване				
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
I. Дълготрайни материални активи																			
Земни (терени)	1001					0			0				0			0	0		
Сгради и конструкции	1002					0			0				0			0	0		
Машини и оборудване	1003	1823	8		8	1823			1823	1676	93	5	1764			1764	59		
Съоръжения	1004					0			0				0			0	0		
Транспортни средства	1005	80	34			114			114	39	19		58			58	56		
Основни стада	1006					0			0				0			0	0		
Други дълготрайни материални активи	1007	25				25			25	18	3		21			21	4		
Обща сума I	1015	1928	42	0	8	1962	0	0	1962	1733	115	5	1843	0	0	1843	119		
II. Дълготрайни нематериални активи																			
Права върху собственост	1017					0			0				0			0	0		
Програми продукти	1018	24	8		23	9			9	24	1	23	2			2	7		
Продукти от развойна дейност	1019					0			0				0			0	0		
Други дълготрайни нематериални активи	1020	647	2			649			649	215	97		312			312	337		
Обща сума II	1030	671	10	0	23	658	0	0	658	239	98	23	314	0	0	314	344		
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)																			
Дялове и участия:	1032	4	0	X	0	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4		
- в дъщерни предприятия	1033	4		X		4			4				0			0	4		
- в смесени предприятия	1034			X		0			0				0			0	0		
- в асоциирани предприятия	1035			X		0			0				0			0	0		
- в други предприятия	1036			X		0			0				0			0	0		
Инвестиционни имоти	1037			X		0			0				0			0	0		
Други дългосрочни ценни книжа	1038			X		0			0				0			0	0		
Обща сума III	1045	4	0	X	0	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4		
IV. Търговска репутация																			
Положителна репутация	1042			X		0			0				0			0	0		
Отрицателна репутация	1043			X		0			0				0			0	0		
Обща сума IV	1050	0	0	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
ОБЩ СБОР (I + II + III + IV)	1060	2603	52	0	31	2624	0	0	2624	1972	213	28	2157	0	0	2157	467		



Ръководител: Иван Панков Лесав
Съставител: Дасина Добрева Стоянова
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Дасина Добрева Стоянова
(име, презиме, фамилия)

Дата: 28.02.2008

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

СПРАВКА ОБЩО ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО:

Вид на справка: **00**

A. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Невнесен капитал	2010	0		
II. Дългосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия:	2021	3	0	3
- по предоставени заеми	2022	3		3
- продажби на активи и услуги	2241	0		
- финансов лизинг	2242	0		
- други вземания	2023	0		
2. Вземания от предоставени търговски заеми	2024	0		
от тях оформени с ценни книжа ¹	2025	0		
3. Други дългосрочни вземания	2026	0	0	0
- от финансов лизинг	2027	0		
- от предоставени аванси	2028	0		
- други	2029	0		
Всичко за II	2020	3	0	3
III. Краткосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия:	2031	183	183	0
- по предоставени заеми	2032	0		
- от продажби	2033	183	183	
- други вземания	2034	0		
2. Вземания от клиенти	2035	1268	1268	
3. Вземания от предоставени аванси	2036	80	80	
4. Вземания от предоставени търговски заеми	2037	0		
от тях оформени с ценни книжа ¹	2038	0		
5. Съдебни вземания	2039	48	48	
6. Присъдени вземания	2040	0		
7. Данъци за възстановяване:	2041	0	0	0
- данък за общините	2042	0		
- данък върху печалбата	2043	0		
- данък върху добавената стойност	2044	0		
- възстановими данъчни временни разлики	2045	0		
- други данъци	2046	0		
8. Други краткосрочни вземания:	2047	148	148	0
- по липси и начети	2048	0		
- от социалното осигуряване	2049	0		
- по рекламации	2050	0		
- от застраховки	2052	0		
- други	2051	148	148	
Всичко за III	2060	1727	1727	0
Общо вземания (I + II + III)	2070	1730	1727	3

¹ Менителница, запис на заповед и други.

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2111	0	0	0	0
- заеми	2112	0			
- доставки на активи и услуги	2113	0			
- финансов лизинг	2243	0			
- други задължения	2244	0			
2. Задължения към финансови предприятия	2114	0			
в т. ч. към банки	2115	0			
- просрочени задължения към финансови предприятия до 3 години	2116	0			
- просрочени задължения към финансови предприятия над 3 години	2117	0			
3. Задължения по получени търговски заеми	2118	1515		1515	
от тях оформени с ценни книжа ¹	2119	0			
4. Задължения по облигационни заеми	2120	0			
5. Задължения по получени аванси	2121	0			
6. Отсрочени данъци	2122	0			
7. Други дългосрочни задължения	2123	25		25	
в това число:					
- по финансов лизинг	2124	0			
- преоформени в държавен дълг кредити	2125	0			
Всичко за I	2130	1540	0	1540	0
II. Краткосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2141	147	147		
в това число от:					
- получени заеми	2245	0			
- доставени активи и услуги	2142	147	147		
- дивиденди	2143	0			
2. Задължения към финансови предприятия	2144	0			
в това число:					
- към банки	2145	0			
- просрочени задължения към финансови	2146	0			
3. Задължения по търговски заеми	2147	0			
от тях оформени с ценни книжа ¹	2148	0			
4. Задължения към доставчици	2149	585	585		
5. Задължения по получени аванси	2150	7	7		
6. Задължения към персонала	2151	20	20		
7. Данъчни задължения	2152	43	43	0	0
- данък за общините	2153	0			
- данък върху печалбата	2154	4	4		
- данък върху добавената стойност	2155	37	37		
- други данъци	2156	2	2		
8. Задължения към осигурителни предприятия:	2157	8	8	0	0
- социално осигуряване	2158	7	7		
- здравно осигуряване	2159	1	1		
- други	2160	0			
9. Други краткосрочни задължения, вкл. провизии	2161	6	6		
от тях неплатени лихви	2162	0			
Всичко за II	2170	816	816	0	0
Общо задължения (I + II)	2180	2356	816	1540	0

¹ Менителница, запис на заповед и други.

ЕИК по БУЛСТАТ
107536293

В. ПРОВИЗИИ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	б	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения	2210				0
2. Провизии за конструктивни задължения	2220				0
3. Други провизии	2230				0
Обща сума (1 + 2 + 3)	2240	0	0	0	0

Г. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
I. Вземания		
1. Други дългосрочни вземания		
от тях:		
-от предоставени аванси (кол. 1, код на реда 2028 от раздел А)	2246	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2247	
- бюджетни предприятия	2248	
- финансови предприятия	2249	
- физически лица (домакинства)	2250	
- организации с нестопанска цел	2251	
2. Вземания от клиенти и доставчици (кол. 1, код на редове 2035+2036 от раздел А)	2252	1348
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2253	1348
- бюджетни предприятия	2254	
- финансови предприятия	2255	
- физически лица (домакинства)	2256	
- организации с нестопанска цел	2257	
II. Задължения		
1. Дългосрочни задължения по получени аванси (кол. 1, код на реда 2121 от раздел Б)	2258	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2259	
- бюджетни предприятия	2260	
- финансови предприятия	2261	
- физически лица (домакинства)	2262	
- организации с нестопанска цел	2263	
2. Задължения към доставчици и клиенти (кол. 1, код на редове 2149+2150 от раздел Б)	2264	592
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2265	
- бюджетни предприятия	2266	
- финансови предприятия	2267	
- физически лица (домакинства)	2268	
- организации с нестопанска цел	2269	

Забележка: Справката за вземанията задълженията и провизиите съдържа обобщена информация за всички вземания, задължения и провизии на предприятието. Само за вземанията и задълженията от и към чужбина се съставя допълнително отделна справка: СПРАВКА ЗА ЧУЖБИНА

Дата: 28.02.2008

Ръководител: Иван Панов Лесев

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

066/817 137

(телефон)

NF_2007.xls

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

СПРАВКА ОБЩО ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО:

Вид на справка: 11

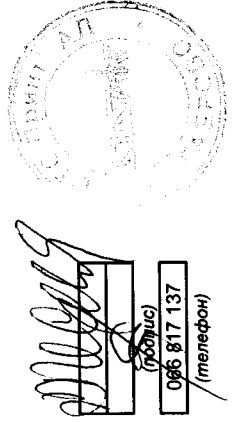
Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			преоценена стойност (4 + 5 - 6)
		обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	увели-чение	нама-ление	
a	6	1	2	3	4	5	6	7
I. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа								
1. Акции, без тези във взаимни фондове	3001							0
от тях котиран на финансовите пазари	3002							0
2. Акции във взаимни фондове	3003							0
от тях котиран на финансовите пазари	3004							0
3. Изкупени собствени акции	3005							0
4. Облигации	3006							0
5. Изкупени собствени облигации	3007							0
6. Държавни ценни книжа	3008							0
7. Компесаторни инструменти	3009							0
8. Други документи и права	3010							0
Обща сума I	3020	0	0	0	0	0	0	0
II. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа								
1. Акции, без тези във взаимни фондове	3031							0
от тях котиран на финансовите пазари	3032							0
2. Акции във взаимни фондове	3033							0
от тях котиран на финансовите пазари	3034							0
3. Облигации	3035							0
4. Държавни ценни книжа	3036							0
5. Инвестиционни бонове	3037							0
6. Компесаторни инструменти	3038							0
7. Други документи и права	3039							0
Обща сума II	3040	0	0	0	0	0	0	0

Забележка: Справката за ценните книжа съдържа обобщена информация за притежаваните ценни книжа на предприятието.

Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят допълнително втората таблица: СПРАВКА ЗА ЧУЖБИНА.

Дата: 28.02.2008

Ръководител: Иван Панов Лесев
Съставител: Дафина Добрева Стоянова
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова
(име, презиме, фамилия)



ЕИК по БУЛСТАТ
107536293

СПРАВКА ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА 2007 ГОДИНА

(хил.лева)		
Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
I. Извънредни приходи		
1.Получени застрахователни обезщетения	31	
2.Други	32	
Обща сума I	33	0
II. Извънредни разходи		
1.Разходи за природни и други бедствия	34	
2.Разходи за принудително отчуждаване на активи	35	
3.Други	36	
Обща сума II	37	0

Дата: 28.02.2008

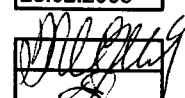
Ръководител: Иван Панов Лесев

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

066 817 137

(телефон)



ЕИК по БУЛСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
107536293			0000	100

**ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД
ЗА 2007 ГОДИНА**

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Код	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)	Средна годишна заплата на 1 нает
		Общо	в т.ч. жени	Общо	
а	б	1	2	3	
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	70	23	227921	3256.01
в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1100)	1001	70	23	X	
от код 1001: жени	1002	X	X	69709	3030.83
Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006г.:					
Президент, законодатели, висши служители и ръководители	1010	9	4	41525	4613.89
Аналитични специалисти	1020	7	3	24828	3546.86
Техници и други приложни специалисти	1030	8	5	19761	2470.13
Административен персонал	1040	7	7	18189	2598.43
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050				0.00
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060				0.00
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070	20		67747	3387.35
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080	14	1	44001	3142.93
Професии, неизискващи специална квалификация	1090	5	3	11870	2374.00
Въоръжени сили	1100				
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство (непреизчислени в еквивалент на пълна заетост)	1200			X	
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство (преизчислени към пълна заетост) - от код 1001	1300				0.00
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (код1700=код1710+код1720)	1700	5	4	15311	3062.20
в т.ч. в трудоспособна възраст	1710	4	3	11629	2907.25
над трудоспособна възраст	1720	1	1	3682	3682.00

Раздел 2. Движение и отработено време

		Код	Брой
а		б	1
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	2010	70
	Приети от началото на годината - общо	2020	10
	в т.ч. постъпили за първи път от образователната система	2030	1
	Напуснали през годината - общо	2040	11
	Наличност по списък в края на годината (код 2010 + код 2020 - код 2040)	2080	69
Отработено време през годината	Отработени човекодни	2100	14871
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	2101	
	Отработени човекочасове	2200	118968
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	2201	
	Отработени дни на един човек		212.44
	Отработени часове за един отработен ден		8.00

ЕИК по БУЛСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
107536293			0000	100

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя

		Код	От началото на годината (в левове - цели числа)	На едно лице	В процент
а		б	1	2	3
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (код 3100 = код 3120 + код 3130 + код 3140 + код 3150) (код 3100 = код 1000ж.3)	3100	227921	3256.01	100.0
	Основна заплата за действително отработено време	3120	190228	2717.54	83.46
	Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130		0.00	0.00
	в т.ч. годишни или еднократни възнаграждения (цели, извънредни заплати и други подобни)	3133		0.00	0.00
	Възнаграждение за платен отпуск	3140	18485	264.07	8.11
	Допълнителни и други възнаграждения по КТ, ЗДС, друг закон, нормативен акт, колективен или индивидуален трудов договор.	3150	19208	274.40	8.43
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО	3160	1521	21.73	X
	по чл.200 ал.3 от КТ и чл.104 ал.4 от ЗДС	3161		0.00	X
	по чл.222 ал.1 и 2 от КТ и чл.104 ал.1 и 2 от ЗДС	3162		0.00	X
	по чл.220 ал.1 и чл.225 от КТ и 104 ал.3 от ЗДС	3163		0.00	X
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")	3170	54512	778.74	23.92
	Други социални разходи и надбавки	3180		0.00	X
	Данък върху социалните разходи	3190		0.00	0.00

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код	Среден брой през годината	Списъчен брой на 31.12.		Отработен и човекодни (брой)	Отработени човекочасове (брой)	Разходи за възнаграждения (начислени суми в левове-цели числа)
			общо	в т.ч. жени			
а	б	1	2	3	4	5	6
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 1000 и код 1500)	1400	1	1		X	X	19200
Наети лица за извършване на услуги с личен труд (граждански договор)	1500				X	X	
в т.ч. наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	1510						
Наети лица по външно съвместителство	1530				X	X	
Работещи собственици	1600				X	X	
Хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения	3200	X	X	X	X	X	
Социални и здравни осигуровки	3300	X	X	X	X	X	3879

Дата: 28.02.2008

Ръководител: Иван Панов Лесев
Съставител: Дафина Добрева Стоянова
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова
(име, презиме, фамилия)

(поглед)
066 917 137
(телефон)



ЕИК по БУЛСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
107536293	GAB	05	2222	01

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2007 ГОДИНА

Показатели	Шифър	Разходи за придобиване на ДМА към 1.01. 2007 г. (незавършено строителство)	Продадени активи от незавършено строителство през 2007 г.	Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване		Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване	Разходи за придобиване на ДМА към 31.12.2007г.(незавършено строителство)	
				общо	в т.ч.за употребявани ДМА		общо (к1-2+3-5+7)	в т.ч. увеличение или намаление от преценка
а	6	1	2	3	4	5	6	7
Общо (р.02 + 03 + 07 + 09)	01	0	0	49	33	42	7	0
Земя	02	X	X		X		X	X
Сгради, строителни съоръжения и конструкции (р.04 + 05 + 06)	03	0	0	0	0	0	0	0
Жилищни сгради	04						0	
Нежилищни сгради	05						0	
Строителни съоръжения и конструкции	06						0	
Машини, оборудване и транспортни средства	07			49	33	42	7	
в т. ч. от внос	08						0	
Други разходи	09						0	
в това число:								
плододаващи и трайни насаждения	10						0	
продуктивни и работни животни	11						0	
От ред 01 - Разходи за ДМА с екологично предназначение	12						0	

ЕИК по БУЛСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
107536293	GAB	05	2222	01

Раздел А. Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2007 година
(Включени в стойността на придобитите ДМА ш. 05 и 06 от колона 5 на справката, намалени със стойността на употребяваните

Наименование на обекта	Шифър	Стойност на обекта
а	6	1
Нежилищни сгради ш.(5011+5012+5013)	5010	0
Производствени сгради	5011	
Търговски сгради	5012	
Други видове нежилищни сгради	5013	
Строителни съоръжения и конструкции ш.(5021+5022+5023)	5020	0
Транспортна инфраструктура	5021	
Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	5022	
Други видове инженерно-строителни съоръжения	5023	

Дата: 28.02.2008

Ръководител: Иван Панов Лесев
Съставител: Дафина Добрева Стоянова
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова
(име, презиме, фамилия)

(подпис)
066 817 137
(телефон)

СЛЕДВАЩ ДОКУМЕНТ - Справка за чуждестранните преки инвестиции към
31.12.2007г.



ЕИК по БУЛСТАТ
107536293

*Формулярът се попълва от всички предприятия със Собственост "Частна на чуждестранно лице" >= от 10 % и с основна икономическа дейност на предприятието РАЗЛИЧНА от: 65, 66, 67, 75, 91, 95, 96, 97 и 99 /за подробности виж указанията към формуляра/.

**СПРАВКА
ЗА ЧУЖДЕСТРАННИТЕ ПРЕКИ ИНВЕСТИЦИИ
КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА**

Раздел I. Чуждестранни преки инвестиции по състав и страни на чуждестранните инвеститори

Показатели	Шифър	Общо	Чуждестранно участие - общо		В т.ч. по чуждестранни инвеститори												
			хил. лв.	код 999	хил. евро		хил. евро		хил. евро		хил. евро		хил. евро		хил. евро		
					2	3	4	5	6	7	8	9					
													код	хил. евро	код	хил. евро	код
а	б	1															
1. Наличност на 31.12.2007 г.																	
Основен капитал																	
Резерви																	
Финансов резултат	4420			0.0													
Непогасени дългосрочни задължения към чуждестранния инвеститор*	4424			0.0													
Непогасени краткосрочни задължения към чуждестранния инвеститор*	4425			0.0													
Непогасени дългосрочни вземания от чуждестранния инвеститор към инвестиционното предприятие	4426	X		0.0													
Непогасени краткосрочни вземания от чуждестранния инвеститор към инвестиционното предприятие	4427	X		0.0													
Непогасени дългосрочни вземания от чуждестранния инвеститор към инвестиционното предприятие	4428	X		0.0													
Непогасени краткосрочни вземания от чуждестранния инвеститор към инвестиционното предприятие	4429	X		0.0													
2. Финансов резултат, създаден през годината																	
Резултат от отчетния период	4430			0.0													
3. Доход, разпределен през годината																	
Начислени дивиденди	4441			0.0													
Изплатени дивиденди	4442			0.0													
Капитализирана печалба	4443			0.0													

* Само предоставени от чуждестранния инвеститор.

ЕИК по БУЛСТАТ
107536293

Раздел II. Местонамиране/държава/ на ултимативния чуждестранен собственик на предприятието

Моля, попълнете държавата, в която е резидент ултимативния чуждестранен собственик/при свързани предприятия това е последното предприятие, осъществяващо контрол, което не е собственост на друго чуждестранно предприятие/.

Държава:	
код на държавата:	

Ръководител:	Иван Панов Лесев	Дата:	28.02.2008
Съставител:	Дафина Добрева Стоянова		
Лице за контакт:	Дафина Добрева Стоянова		
	(име, презиме, фамилия)		
	(име, презиме, фамилия)		

066 817 137
(телефон)



**Справка
за приходите на строителните предприятия
по видове строителство през 2007 година**

*Формуляра се попълва от всички строителни предприятия и подразделения (НКИД на предприятието - 45xx (без 455x))

(Хил. лева)

Видове строителство	Шифър на реда	Стойност
а	б	1
Приходи от строителни и монтажни работи - общо ш. (11000 + 12000), ш. (20000 + 30000)	10000	0
Ново строителство и подобрения ш. (21100 + 22100 + 30000)	11000	0
Поддържане и текущ ремонт ш. (21130 + 22200)	12000	0
I. Приходи от сградно строителство ш. (21000 + 22000)	20000	0
1. Жилищни сгради - общо ш. (21100 + 21130)	21000	0
Ново строителство и подобрения ш. (21110 + 21120)	21100	0
Нови жилищни сгради	21110	
Подобрения на жилищните сгради	21120	
Поддържане и текущ ремонт	21130	
2. Нежилищни сгради - общо ш. (22100 + 22200)	22000	0
Ново строителство и подобрения ш. (22110 + 22120)	22100	0
Нови нежилищни сгради	22110	
Подобрения на нежилищните сгради	22120	
Поддържане и текущ ремонт	22200	
II. Приходи от гражданско строителство/ строителни съоръжения и конструкции - общо ш.(30100+30200+30300)	30000	0
1. Транспортна инфраструктура-пътища, самолетни писти, тунели, мостове	30100	
2. Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	30200	
3. Други	30300	

Дата: 28.02.2008

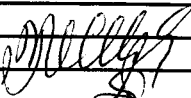
Ръководител: Иван Панов Лесев

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)


(подпис)

066 817 137

(телефон)

СЛЕДВАЩ ДОКУМЕНТ - Справка за продажбите и търговските обекти през 2007 година



СПРАВКА

за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско - посредническа дейност в раздел "Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството" през 2007 година

Тази справка се попълва само ако от справката за 'Икономическа дейност' е определен код по НКИД 2003 = 52 и в Отчета за приходите и разходите (ш.1552+ш.1553+ш.1561)к.1>0

Представя се само от предприятия с основна дейност през 2007 г. "Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството"

Разпределение на приходите по стокови групи	Код на реда	Сума хил. лв.
а	6	1
Общо (I + II + III + IV)	01	0
I. Търговия на дребно	02	0
Пресни плодове и зеленчуци, вкл. картофи	03	
Месо (вкл. птиче) и месни продукти	04	
Риба, рибни продукти, ракообразни и мекотели	05	
Хляб, хлебни, захарни и сладкарски изделия	06	
Алкохолни и други напитки	07	
Тютюневи изделия	08	
Хранителни стоки, неклассифицирани другаде	09	
Фармацевтични стоки	10	
Медицински и ортопедични стоки	11	
Парфюмерийни, козметични изделия и тоалетни принадлежности	12	
Текстил и галантерия	13	
Облекло	14	
Обувки и кожени изделия	15	
Мебели, осветителни тела и стоки за домакинството	16	
Електрически домакински уреди	17	
Радио- и телевизионна техника, музикални инструменти, аудио- и видеонаосители	18	
Железария, бои и плоско стъкло	19	
Книги, вестници, списания; книжарски и канцеларски стоки и материали	20	
Канцеларски мебели, компютърна техника, фотографски принадлежности, оптични и прецизни уреди	21	
Часовници, бижутерия, спортни стоки, игри и играчки	22	
Нехранителни стоки, неклассифицирани другаде	23	
II. Търговия на едро и търговско посредничество, без търговия с автомобили и мотоциклети	24	
III. Търговия, техническо обслужване и ремонт на автомобили и мотоциклети; търговия на дребно с горива и смазочни материали	25	
в това число:		
части и принадлежности за автомобили	26	
автомобилни горива и смазочни материали	27	
IV. Обществено хранене	28	

Дата: 28.02.2008

Ръководител: Иван Панов Лесев

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

066 817 137

(телефон)

СПРАВКА

ЗА ПРОДАЖБИТЕ И ТЪРГОВСКИТЕ ОБЕКТИ ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

ВАЖНО: Моля, преди попълване на отчета прочетете приложените указания и номенклатури!

РАЗДЕЛ I. ПРОДАЖБИ НА ЕДРО И ДРЕБНО ПО ГРУПИ СТОКИ ПРЕЗ 2007 Г. (ВКЛ. ДДС И АКЦИЗИ)
(Хил. левове)

Групи стоки	Код на реда	Продажби на едро	Продажби на дребно
а	б	1	2
ОБЩО	9000		
Хляб и хлебни изделия, продукти на мелничарската промишленост	0111		
Месо, месни продукти и месни консерви	0112		
Риба и рибни продукти, ракообразни и мекотели	0113		
Мляко, млечни продукти и яйца	0114		
Хранителни масла и мазнини от животински и растителен произход	0115		
Плодове	0116		
Зеленчуци, вкл. зеленчукови консерви	0117		
Захар, захарни изделия и шоколад	0118		
Други хранителни стоки	0119		
Кафе, чай и какао	0121		
Безалкохолни напитки	0122		
Спиртни напитки	0211		
Вина	0212		
Бира	0213		
Тютюневи изделия	0220		
Текстилни изделия за изработка на облекло и галантерия	0311		
Облекла и кожухарски изделия	0312		
Обувки	0321		
Материали за текущ ремонт на жилище	0431		
Горива за отопление	0450		
Мебели и предмети за обзавеждане, осветителни тела	0511		
Килими и други подови настилки	0512		
Домакински текстил	0520		
Домакински уреди	0530		
Стоки за домакинството	0540		
Инструменти, машини и оборудване за дома и градината	0550		
Домакински стоки за краткотрайна употреба	0561		
Фармацевтични, медицински и ортопедични стоки	0610		
Автомобили	0711		
Мотоциклети и велосипеди	0712		
Резервни части, материали и принадлежности за МПС	0721		
Течни и газообразни горива и смазочни материали за МПС	0722		
Съобщителна техника	0812		
Радио- и телевизионни стоки	0911		
Оптика и фотопринадлежности	0912		
Компютърна и канцеларска техника	0913		
Носители на записи за аудио-визуална, фотографска техника и машини за обработка на информация	0914		
Дълготрайни стоки за свободното време и отдах, музикални инструменти	0920		
Игри и играчки; оборудване за спорт и къмпинг; цветя и домашни любимци	0930		

		ЕИК по БУЛСТАТ	
		107536293	
Книги, вестници и списания; книжарски и канцеларски стоки и материали	0950		
Електрически уреди и принадлежности за лична хигиена; парфюмерийни и козметични стоки	1210		
Лични принадлежности, неклассифицирани другаде	1230		
Строителни материали	9001		
Селскостопански суровини и живи животни	9002		
Метали и метални руди, необработен дървен материал, химически промишлени продукти, вторични суровини и скрап	9003		
Машины, съоръжения и части за тях	9004		

РАЗДЕЛ II. ТЪРГОВСКИ ОБЕКТИ ЗА ПРОДАЖБИ НА ДРЕБНО КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

А. Обекти с търговска площ

Всички обекти, посочени в кол.1 трябва да бъдат разпределени като брой и в съответните колонии от 2 до 8, в зависимост от търговската площ на всеки от тях.

Стокова специализация	Код на реда	Брой общо	в т.ч. разпределение по категория на търговската площ						
			До 120м ²	120м ² - 399м ²	400м ² - 999м ²	1000м ² - 2499м ²	2500м ² - 4999м ²	5000м ² - 9999м ²	10 000м ² и повече
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8
Магазини и павилиони - общо	100								
Плодове и зеленчуци	101								
Месо и месни продукти	102								
Риба и рибни продукти	103								
Хляб и хлебни изделия	104								
Захарни и сладкарски изделия	105								
Алкохолни и безалкохолни напитки	106								
Специализирани магазини с други хранителни стоки	107								
Неспециализирани с разнообразни хранителни стоки	108								
Аптеки и санитарни магазини	109								
Оптика	110								
Парфюмерия, козметика и тоалетни принадлежности	111								
Текстилни изделия	112								
Облекло	113								
Обувки и кожени изделия	114								
Мебели, осветителни тела и стоки за домакинството	115								
Радио- и телевизионни стоки, електродомашински уреди	116								
Аудио- и видеокасети, CD и DVD със звуко- и видеозаписи	117								
Железария, лакове, бои	118								
Строителни и отоплителни материали	119								
Книги, вестници и списания	120								
Моторни превозни средства и резервни части	121								
Специализирани магазини с други нехранителни стоки	122								
Неспециализирани с разнообразни нехранителни стоки	123								

Б. Обекти без търговска площ

Вид на обекта	Код на реда	Брой
а	б	1
Будки и сергии в стационарната търговска мрежа	001	
Подвижни обекти за разнородна и развозна търговия (вкл. автомати)	002	
Складове - магазини	003	
Бензиностанции	004	
Газостанции	005	

Дата: 28.02.2008

Ръководител: Иван Панов Лесев

Съставител: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

066/817137

(телефон)



СПРАВКА

за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2007 година

Обслужавана икономическа дейност	
----------------------------------	--

Раздел I. Разходи за НИРД по области на науката

(Хил. левове)									
	Код на реда	Общо	Естествени науки	Технически науки	Медицински науки	Селскостопански науки	Обществените науки	Хуманитарни науки	
A. Разходи за НИРД - общо	6	1	2	3	4	5	6	7	
Текущи разходи за НИРД	1000	0	0	0	0	0	0	0	
в т.ч. за персонал, зает с НИРД	1100	0							
Разходи за придобиване на ДМА, предназначени за НИРД	1200	0							
в т.ч. за машини и оборудване	1210	0							
Б. Текущи разходи по видове изследвания (1100)									
Разходи за фундаментални изследвания	1300	0							
Разходи за приложни изследвания	1400	0							
Разходи за експериментални разработки	1500	0							

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

(Хил. левове)		
Код на реда	Отчет	
A. Разходи за НИРД - общо	6	1
Собствена стопанска дейност	2000	0
Бюджетни организации	2100	
Предприятия	2200	
Висши училища	2300	
Фондации и асоциации	2400	
Чужбина	2600	

Раздел III. Разходи за НИРД по социално-икономически цели

(Хил. левове)			
	Код на реда	Общо	в т.ч. от държавния бюджет
Разходи за НИРД - общо	6	1	2
Проучване и експлоатация на земната повърхност, водите и атмосферата	7000	0	0
Опасване на околната среда	7001		
Гравитация и космически изследвания	7002		
Развитие на транспорта, телекомуникацията и друга инфраструктура	7003		
Производство, съхранение, разпределяне и използване на енергията	7004		
Усъвършенстване на промишленото производство и технологиите	7005		
Развитие на здравеопазването	7006		
Развитие на селското и горско стопанство и риболова	7007		
Развитие на образованието	7008		
Културни, развлекателни и рекреативни дейности	7009		
Общи разходи на политически и социални системи, структури и процеси	7010		
Общи разходи на знанията: НИРД финансирана от публични универзитетски фондове	7011		
Общи разходи на знанията: НИРД финансирана от други източници	7012		
Отбрана	7013		
	7014		

Раздел IV. Персонал, зает с НИРД, по области на науката

Код на реда	Общо		Естествени науки		Технически науки		Медицински науки		Селскостопански науки		Обществени науки		Хуманитарни науки		(Брой)
	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Персонал, зает с НИРД - общо	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Изследователи	3100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в т.ч.: пълно заети (над 90 %)	3110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
заети от 50 до 90 %	3120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Технически персонал	3200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в т.ч.: пълно заети (над 90 %)	3210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
заети от 50 до 90 %	3220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Помощен персонал	3300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в т.ч.: пълно заети (над 90 %)	3310	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
заети от 50 до 90 %	3320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование

	Код на реда	Общо		Висше образование		По образователна степен:						Професионално обучение след завършено средно образование		Средно образование		Друго образование		(Брой)
		общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	доктори и доктори на науките		бакалаври и магистри		специалисти по ...		общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	
						общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени							
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Персонал, зает с НИРД - общо	4000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Изследователи	4100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в т.ч.: пълно заети (над 90 %)	4110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
заети от 50 до 90 %	4120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Технически персонал	4200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в т.ч.: пълно заети (над 90 %)	4210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
заети от 50 до 90 %	4220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Помощен персонал	4300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в т.ч.: пълно заети (над 90 %)	4310	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
заети от 50 до 90 %	4320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ОТЧЕТ ЗА НАЛИЧНОСТИТЕ, ПОСТЪПЛЕНИЯТА И РАЗХОДИТЕ НА СУРОВИНИ, МАТЕРИАЛИ, ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ, ГОРИВА И ВТОРИЧНИ СУРОВИНИ ЗА 2007 ГОДИНА

Раздел I

Данните се попълват в цели числа

Данните се попълват в цели числа										
	Марка	Шифър	Наличност на 01.01.2007 г.		Постъпления /количество/	всичко /количество/	Разход		Наличност в края на отчетния период	
			количе-ство	стойност /хил.лв./			в т.ч. за производствено експлоатационни и други дейности			
							количе-ство	стойност /хил.лв./	количе-ство	стойност /хил.лв./
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Естествен каучук	т	01.11.80.00.00								
Дърва за горене	пр.куб.м	02.01.14.00.00								
Коксуващи се въглища	т	10.10.11.30.00								
Антрацитни въглища, пречистени	т	10.10.11.50.11								
Черни въглища, пречистени	т	10.10.11.50.21								
Кафяви въглища, пречистени	т	10.20.10.30.11								
Лигнитни въглища, пречистени	т	10.20.10.30.21								
Брикети от лигнитни въглища	т	10.20.10.50.00								
Нефт	т	11.10.10.30.10								
Природен газ във втечнено или газообразно състояние	х.куб.м	11.10.20.00.00								
Неагломерирани железни руди, без техните концентрати	т	13.10.10.30.10								
Концентрати на неагломерирани железни руди, без пържените железни пирити (пиритни пепели) - 100% метал	т	13.10.10.30.20								
Месо от животни от рода на едрия рогат добитък: прясно или охладено	т	15.11.11								
Месо от животни от рода на едрия рогат добитък: замразено	т	15.11.12.00.00								
Месо от животни от рода на свинете: прясно или охладено	т	15.11.13								
Месо от животни от рода на свинете: замразено	т	15.11.14								
Месо от пилета, петли и кокошки: неразфасовано: прясно или охладено	т	15.12.11.13.00								
Месо, от пилета, петли и кокошки: разфасовано: прясно или охладено	т	15.12.11.53.00								
Соево масло и неговите фракции, рафинирани, но не химически променени	т	15.42.11.10.00								
Слънчогледово масло и неговите фракции, рафинирани, но не химически променени	т	15.42.11.40.10								
Млечно масло с тегловно съдържание на мазнини <= 85 %	т	15.51.30.30.00								

ОТЧЕТ ЗА НАЛИЧНОСТИТЕ, ПОСТЪПЛЕНИЯТА И РАЗХОДИТЕ НА СУРОВИНИ, МАТЕРИАЛИ, ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ, ГОРИВА И ВТОРИЧНИ СУРОВИНИ ЗА 2007 ГОДИНА

Раздел I

Данните се попълват в цели числа

Данните се попълват в цели числа										
	Марка	Шифър	Наличност на 01.01.2007 г.		Постъпления /количество/	всичко /количество/	Разход		Наличност в края на отчетния период	
			количе-ство	стойност /хил.лв./			в т.ч. за производствено експлоатационни и други дейности			
							количе-ство	стойност /хил.лв./	количе-ство	стойност /хил.лв./
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Бяло саламурено сирене	т	15.51.40.50.10								
Кашкавал	т	15.51.40.50.20								
Олющен ориз	т	15.61.10.00.00								
Брашно пшенично	т	15.61.21.00.10								
Рафинирана захар от захарна тръстика или захарно цвекло и химически чиста захароза, в твърдо състояние, без ароматизиращи или оцветяващи добавки	т	15.83.12								
Неденатуриран етилов алкохол с алкохолно съдържание >= 80 % обемни	хил.л.	15.92.11.00.00								
Тютюневи екстракти (соуси), "хомогенизирани" или "възстановени" тютюни и други видове обработен тютюн Вълни, прани, обезмаслени, нито шрайхгарни, нито камгарни, некарбонизирани	т	16.00.12.90.00								
	т	17.10.20.21.00								
Тъкани от естествена коприна или отпадъци от естествена коприна	х.м2	17.20.10.10.00								
Тъкани от вълна или от фини животински косми, шрайхгарни	х.м2	17.20.10.20.00								
Тъкани от вълна или от фини животински косми, камгарни и тъкани от груби косми	х.м2	17.20.10.30.00								
Памучни тъкани	х.м2	17.20.20								
Тъкани от синтетични щapelни влакна	х.м2	17.20.32								
Тъкани от изкуствени щapelни влакна	х.м2	17.20.33								
Обработени кожи без косъм от едър рогат добитък, цели	кг	19.10.21.00.00								

ОТЧЕТ ЗА НАЛИЧНОСТИТЕ, ПОСТЪПЛЕНИЯТА И РАЗХОДИТЕ НА СУРОВИНИ, МАТЕРИАЛИ, ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ, ГОРИВА И ВТОРИЧНИ СУРОВИНИ ЗА 2007 ГОДИНА

Раздел I

Данните се попълват в цели числа										
а	б	в	Наличност на 01.01.2007 г.		Постъпления /количество/	Разход				
			количе-ство	стойност /хил.лв./		всичко /количество/	в т.ч. за производствено експлоатационни и други дейности		Наличност в края на отчетния период	
							количе-ство	стойност /хил.лв./	количе-ство	стойност /хил.лв./
Обработени кожи без косъм от едър рогат добитък, други	кг	19.10.22.00.00	1	2	3	4	5	6	7	8
Обработени кожи без косъм от овце, обработени след дъбенето или обработени като пергамент (без замшеви, с лаково или друго покритие и метализирани кожи)	х.дм ²	19.10.31.50.00								
Обработени кожи без косъм от свине, обработени по друг начин (без кожите с лаково или друго покритие и метализираните кожи)	х.дм ²	19.10.33.50.00								
Иглолистен дървен материал, нарязан или бичен надлъжно, цепен или кръгообразно нарязан, с дебелина > 6 mm, клинозъбно челно съединен или шлифован	м3	20.10.10.32.00								
Иглолистен дървен материал, нарязан или бичен надлъжно, цепен или кръгообразно нарязан, с дебелина > 6 mm, рендосан без клинозъбно челно съединен или шлифован	м3	20.10.10.34.00								
Дървен материал, нарязан или бичен надлъжно, цепен или кръгообразно нарязан, с дебелина > 6 mm, с изключение на иглолистни и тропически дървесини и дъбови блокове, дъски и профили	м3	20.10.10.50.00								
Дъбов,буков и друг дървен материал (без иглолистния),профилиран по дължина на един или няколко ръба или страни (вкл. Паркетни дъски и фризи, несглобени)	м2	20.10.21.50.00								
Шперплат, съставен от дървесни листове с дебелина непревишаваща 6 mm	м3	20.20.11								
Плочи от частици и подобни от дървесина или от други лигноцелулозни материали	м3	20.20.13								
Плочи от дървесни влакна или от влакна от други лигноцелулозни материали	м2	20.20.14								

ЕИК по БУЛСТАТ
107536293

ОТЧЕТ ЗА НАЛИЧНОСТИТЕ, ПОСТЪПЛЕНИЯТА И РАЗХОДИТЕ НА СУРОВИНИ, МАТЕРИАЛИ, ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ, ГОРИВА И ВТОРИЧНИ СУРОВИНИ ЗА 2007 ГОДИНА

Раздел I

Данните се попълват в цели числа										
а	б	в	Наличност на 01.01.2007 г.		Постъпления /количество/	всичко /количество/	Разход		Наличност в края на отчетния период	
			количество	стойност /хил.лв./			в т.ч. за производствено експлоатационни и други дейности		количество	стойност /хил.лв./
							количество	стойност /хил.лв./		
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Фурнирни листови и развиван фурнир за шперплат и друг, надлъжно нарязан дървен материал, с деб. <= 6мм	м3	20.20.21.13.00								
Химична дървесна маса за разтваряне -90%сухо в-во	т	21.11.11.00.00								
Химична дървесна маса, натронова или сулфатна, различна от масата за разтваряне -90% сухо в-во	т	21.11.12								
Химична дървесна маса, сулфитна, различна от масата за разтваряне -90% сухо в-во	т	21.11.13								
Вестникарска хартия, на роли или на листа	т	21.12.11.50.00								
Хартия и картон за писане, печатане или други графични цели, непокрита	т	21.12.14	11	24	24	19	19	43	16	38
Хартия и картон, наречени "крафтлайнер", непокрита	т	21.12.22								
Хартия за навълняване, нар. флутинг (за вълнообразния слой на велпапе),непокрита на роли или на листа	т	21.12.24.00.00								
Тестлайнер (от рециклирани влакна) непокрита, на роли или на листа	т	21.12.25								
Вълнообразен картон (велпапе), на роли или на листа	т	21.21.11.00.00								
Кокс от коксови пещи (получен при коксуване на битуминозни въглища при висока температура) и кокс от газови инсталации (вторичен продукт при получаване на газ)	т	23.10.10.30.00								
Авиационен бензин /1000 литра = 0.75 тона/	т	23.20.11.40.00								
Автомобилен бензин, безоловен /1000 литра = 0.75 т./	т	23.20.11.50.00								
Автомобилен бензин, оловен /1000 литра = 0.75 т./	т	23.20.11.70.00								
Минерален терпентин и специални бензини	т	23.20.13.70.00								

ОТЧЕТ ЗА НАЛИЧНОСТИТЕ, ПОСТЪПЛЕНИЯТА И РАЗХОДИТЕ НА СУРОВИНИ, МАТЕРИАЛИ, ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ, ГОРИВА И ВТОРИЧНИ СУРОВИНИ ЗА 2007 ГОДИНА

Раздел I

Данните се попълват в цели числа										
а	Мярка	Шифър	Наличност на 01.01.2007 г.		Постъпления /количество/	Разход			Наличност в края на отчетния период	
			количе-ство	стойност /хил.лв./		всичко /количество/	в т.ч. за производствено експлоатационни и други дейности		количе-ство	стойност /хил.лв./
							количе-ство	стойност /хил.лв./		
б	в		1	2	3	4	5	6	7	8
Керосин за реактивни двигатели и друг керосин(нефтен дестилат от 150° до 300° C)	т	23.20.14.00.00								
Гориво за дизелови двигатели /1000 литра = 0.85 тона/	т	23.20.15.50.00			5	5	5	8		
Газьол за отопление /1000 литра = 0.85 тона/	т	23.20.15.70.00								
Мазути (котелни горива) с тегловно съдържание на сяра, непревишаващо 1%	т	23.20.17.50.00								
Мазути (котелни горива) с тегловно съдържание на сяра,превишаващо 1%	т	23.20.17.70.00								
Смазочни масла и други масла	т	23.20.18								
Пропан бутанови смеси /1000 литра = 0.55 тона/	т	23.20.21.20.00								
Синтетитични органични багрилни вещества и оцветителни лакове, както и препарати на базата на тези багрила и лакове	т	24.12.21								
Сублимирана или утаена сяра; колоидна сяра	т	24.13.11.20.00								
Хлороводород (солна киселина) - база 100% HCL	т HCL	24.13.14.13.00								
Сярна киселина - база 100% SO ₂	т SO ₂	24.13.14.33.00								
Натриев хидроксид във воден разтвор (алкална луга или течна сода) база 100%NAOH	т NAOH	24.13.15.27.00								
Динатриев карбонат (калцинирана сода) - база 100% Na ₂ CO ₃	т Na ₂ CO ₃	24.13.33.10.00								
Неорганични азотни торове -100% N	т N	24.15.30								
Неорганични фосфорни торове - 100% P ₂ O ₅	т P ₂ O ₅	24.15.40								
Неорганични калиеви торове-100% K ₂ O	т K ₂ O	24.15.50								
Полимери на етилена в първични форми	т	24.16.10								
Полимери на стирена в първични форми	т	24.16.20								
Поливинилхлорид в първични форми, несмесен с други вещества	т	24.16.30.10.00								
Епоксидни смоли, в първични форми	т	24.16.40.30.00								
Полипропилени в първични форми	т	24.16.51.30.00								
			123	488	614	535	535	1974	202	814

ОТЧЕТ ЗА НАЛИЧНОСТИТЕ, ПОСТЪПЛЕНИЯТА И РАЗХОДИТЕ НА СУРОВИНИ, МАТЕРИАЛИ, ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ, ГОРИВА И ВТОРИЧНИ СУРОВИНИ ЗА 2007 ГОДИНА

Раздел I

Данните се попълват в цели числа

Данните се попълват в цели числа										
	Марка	Шифър	Наличност на 01.01.2007 г.		Постъпления /количество/	Разход			Наличност в края на отчетния период	
			количе-ство	стойност /хил.лв./		всичко /количество/	в т.ч. за производствено експлоатационни и други дейности			
							количе-ство	стойност /хил.лв./	количе-ство	стойност /хил.лв./
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Карбамидни смоли; тиокарбамидни и меламинови смоли в първични форми	т	24.16.55								
Фенолни смоли в първични форми	т	24.16.56.50.00								
Синтетичен каучук и фактис за каучук, без синтетичния латекс	т	24.17.10.90.00								
Бои и лакове на базата на акрилни или винилови полимери, диспергирани или разтворени във водна среда	т	24.30.11								
Бои и лакове на базата на полиестерни, акрилни или винилови полимери, диспергирани или разтворени в неводна среда	т	24.30.12	31	229	118	113	113	677	36	265
Синтетични влакна	т	24.70.1								
Изкуствени влакна	т	24.70.2								
Пневматични гуми от каучук, нови, за леки автомобили (вкл. за товаропътнически и състезателни автомобили)	бр.	25.11.11.00.00								
Пневматични гуми от каучук, нови, за автобуси или товарни автомобили и самолети	бр.	25.11.13								
Керамични строителни тухли: елементи за зидарството	х.бр.	26.40.11.10.00								
Керамични керемиди: елементи за покриване на покриви с наклон и полагане на елементите един по един	х.бр.	26.40.12.50.00								
Портланд цимент, алуминиев цимент и други	т	26.51.12								
Гасена вар	т	26.52.10.35.00								
Хидратна вар	т	26.52.10.50.00								
Необработени чугуни и огледални "шпигел" чугуни във вид на отливки, слитъци или други първични форми; порести и други продукти, получени чрез пряка редукция на желязна руда	т	27.10.11.00.00								
Феросплави	т	27.10.20								
Плоски полупродукти от нелегирана стомана	т	27.10.31.10.00								
Горещовалцувани плоски продукти (широки ленти) на рулони с ширина >=600мм, от стомана, различна от корозионноустойчивата или бързорежещата	т	27.10.60.20.00								

ОТЧЕТ ЗА НАЛИЧНОСТИТЕ, ПОСТЪПЛЕНИЯТА И РАЗХОДИТЕ НА СУРОВИНИ, МАТЕРИАЛИ, ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ, ГОРИВА И ВТОРИЧНИ СУРОВИНИ ЗА 2007 ГОДИНА

Раздел I

Данните се попълват в цели числа										
	Мярка	Шифър	Наличност на 01.01.2007 г.		Постъпления /количество/	всичко /количество/	Р а з х о д		Наличност в края на отчетния период	
			количе-ство	стойност /хил.лв./			в т.ч. за производствено експлоатационни и други дейности			
							количе-ство	стойност /хил.лв./	количе-ство	стойност /хил.лв./
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8
Неплакирани студеновалцувани листове, ленти с ширина >=600 мм., от стомана различна от корозионноустойчивата	т	27.10.71.11.00								
Листове и ленти, с ширина >= 600 мм., с горещо нанесено метално покритие	т	27.10.72.20.00								
Тръби и кухи профили, от стомана	т	27.22.10								
Пръти от нелегирани стомани, студена обработка	т	27.31.10								
Студеноизтеглени профили от нелегирана стомана и други пръти от бързорежеща, силикоманганова и инструментална стомана	т	27.31.20								
Студеноизтеглени пръти и профили от корозионно-устойчива стомана и профили от друга легирана стомана	т	27.31.30								
Студеновалцувани тесни ленти с ширина < 600 mm, неплакирани, нито покрити, от стомана	т	27.32.10								
Студеновалцувани тесни ленти, с ширина, < 600 мм, плакирани или покрити, от стомана	т	27.32.20								
Тел от стомана	т	27.34.1								
Алуминий, нелегиран, недеформиран (необработен)	т	27.42.11.30.00								
Олово, рафинирано, недеформирано (необработено)	т	27.43.11.30.00								
Цинк, нелегиран, недеформиран, (необработен)	т	27.43.12.30.00								
Мед рафинирана, нелегирана, недеформирана, (необработена)	т	27.44.13.30.00								
Изолирани проводници за намотка	кг	31.30.11								
Електрически кабели и изолирани проводници, неснабдени с части за свързване, за напрежение <= 1000V	м	31.30.13.80.00								
Други електрически кабели и изолирани проводници за напрежение > 1000 V	м	31.30.14.00.00								
Електроенергия	х.кВтч	40.11.10	X	X						
Топлоенергия	х.кВтч	40.30.10	X	X	285	285	285	59	X	X
					280	280	280	31	X	X

Раздел II

	Мярка	Шифър	Наличност на 01.01. 2007 г.	Постъпления		Разход		Наличност в края на отчетния период
				Всичко	в т.ч. добити при обработка на суровини и материали и демонтаж на машини	Всичко	в т.ч. за производст вено- експлоатац ионни и други дейности	
а	б	в	1	2	3	4	5	6
Отпадъци и остатъци от хартия и картон	т	21.12.60						
Отпадъци, изрезки и остатъци от пластмаси	т	24.16.60						
Отпадъци и отломки, от чугун или стомана (скрап); отпадъци, отляти на блокове, от чугун или стомана	т	27.10.13.20.00						
Отпадъци и скрап от алуминий	кг	27.42.32						
Отпадъци и скрап от олово, цинк и калай	кг	27.43.32						
Отпадъци и скрап от мед	кг	27.44.32						

Ръководител: Иван Панов Лесев
Съставител: Дафина Добрева Стоянова
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Дафина Добрева Стоянова
(име, презиме, фамилия)

Дата: 28.02.2008
[Подпис]
(подпис)
066/617 137
(телефон)



**СПРАВКА ЗА УЧАСТИЯТА В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ
КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА**

(Хил. левоуе)

Показатели		Код на реда	Размер на съучастие	Размер на съучастие по формата на дялове	Размер на съучастие в ценни книжа, приети за търговия на фондовата борса	Размер на съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата борса
а		б	1	2	3	4
A.	Съучастия в предприятия в страната					
I.	Съучастия в дъщерни предприятия	4001	4	4		
	в т. ч. съучастия в дъщерни финансови предприятия	4002				
II.	Съучастия в смесени предприятия	4006				
	в т. ч. съучастия в смесени финансови предприятия	4007				
III.	Съучастия в асоциирани предприятия	4011				
	в т. ч. съучастия в асоциирани финансови предприятия	4012				
IV.	Съучастия в други предприятия	4016				
	в т. ч. съучастия в други финансови предприятия	4017				
	Обща сума на съучастията в предприятия в страната (I + II + III + IV)	4025	4	4		
B.	Съучастия в чуждестранни предприятия					
I.	В дъщерни предприятия	4030				
II.	В смесени предприятия	4035				
III.	В асоциирани предприятия	4040				
IV.	В други предприятия	4045				
	Обща сума на съучастията в чуждестранни предприятия (I + II + III + IV)	4050				



Дата: 28.02.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Ташков Мелев

Дарюшва Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Дарюшва Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

817-137

(телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ

107536293

**СПРАВКА
ЗА ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ ЗА 2007 ГОДИНА**

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
A. Неразпределена печалба		
I. Неразпределена печалба към 1.01.	091	591
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:		
1. Печалбата от предходната година	092	467
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.	093	
3. Прехвърляне на преоценен резерв за отписани активи	094	
4. Други източници	095	
Обща сума II	090	467
III. Разпределение на печалбата от минали години за:		
1. Покриване на загуба от минали години	101	
2. Резерви	102	
3. Дивиденди	103	
в това число:		
- държавата	104	
4. Дарения	105	
5. Увеличаване на основния капитал	106	
6. Други цели	107	
7. Неразпределена печалба	108	1058
Обща сума III	100	1058
IV. Неразпределена печалба към 31.12.	110	1058
Б. Непокрита загуба		
I. Непокрита загуба към 1.01.	111	
II. Увеличение на загубата за сметка на:		
1. Прехвърляне на загуба от предходната година	112	
2. Други	113	
Всичко за II	120	x
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на:		
1. Неразпределена печалба от минали години	121	
2. Резерви	122	
3. Основен капитал	123	
Обща сума III	130	
IV. Непокрита загуба към 31.12.	140	x
В. Финансов резултат от текущата година		
1. Печалба	151	424
2. Загуба	152	

Забележка: В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриването на загуби от минали години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал", група "Финансов резултат".

Дата: 28.02.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

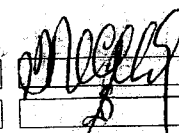
Иван Ланов

Дарина Добрева

(име, презиме, фамилия)

Дарина Добрева

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

812-138

(телефон)

СПРАВКА
ЗА ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА ВЪРХУ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Видове временни разлики	Код на реда	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
		суми на временни разлики	суми на данъците		суми на временните разлики	суми на данъците	
			данък за общините	данък върху печалбата		данък за общините	данък върху печалбата
а	б	1	2	3	4	5	6
I. В началото на годината	40						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	41						
2. От обезценка на материални запаси	42						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	43						
4. Провизии	44						
5. Загуба	45						
6. Други разлики	46						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	47						
Б. облагаеми	48						
II. Възникнали през годината	49						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	50						
2. От обезценка на материални запаси	51						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	52						
4. Провизии	53						
5. Загуба	54						
6. Други разлики	55						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	56						
Б. облагаеми	57						
III. Признати през годината	58						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	59						
2. От обезценка на материални запаси	60						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	61						
4. Провизии	62						
5. Загуба	63						
6. Други разлики	64						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	65						
Б. облагаеми	66						

(Хил. левоѐ)

Видове временни разлики	Код на реда	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
		суми на временни разлики	суми на данъците		суми на временните разлики	суми на данъците	
			данък за общините	данък върху печалбата		данък за общините	данък върху печалбата
a	6	1	2	3	4	5	6
IV. Корекции на временни разлики	67						
A. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	68						
2. От обезценка на материални запаси	69						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	70						
4. Провизии	71						
5. Загуба	72						
6. Други разлики	73						
Общо A (1+2+3+4+5+6)	74						
Б. облагаеми	75						
V. В края на годината	76						
A. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната квота и данъчно признатите амортизационни разходи за амортизации	77						
2. От обезценка на материални запаси	78						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	79						
4. Провизии	80						
5. Загуба	81						
6. Други разлики	82						
Общо A (1+2+3+4+5+6)	83						
Б. облагаеми	84						



Дата: 28.02.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Еван Иванов Месев

Дарина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

Дарина Добрева Стоянова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

817-137

(телефон)

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за дейността на „СТС Принт” АД – гр. Габрово

за отчетната 2007 г.

Търговското дружество „СТС Принт” АД – Габрово е създадено с Решение № 97/16.01.2002 г. на Габровски окръжен съд. Юридическият статус на фирмата, съгласно Търговския закон е акционерно дружество и е 100% частна форма на собственост. Дружеството има регистрация по БУЛСТАТ 107536293. От 07.02.2002 г. е регистрирано по ЗДДС и понастоящем има рег.номер по ДДС BG 107536293.

Седалището и адресът на управление на дружеството е в гр.Габрово, ул.“Станционна” № 14. Адресът за кореспонденция и мястото на осъществяване на дейността е в гр. Габрово, „Северна индустриална зона”.

Предметът на дейност е проектиране, печат и производство на гъвкави меки опаковки, както и предпечатна подготовка.

Дружеството е с капитал 50 000 лв. разпределен в 5 000 поименни акции с номинал 10 лева, записан и внесен изцяло. Разпределението на капитала между акционерите е както следва:

- Иван Панов Лесев – 1240 броя акции, отн. дял 24.8 %
- Росимир Станчев Матеев – 1060 броя акции, отн. дял 21.2 %
- Мирослав Иванов Хинков – 1335 броя акции, отн. дял 26.7 %
- Деян Вълков Тодоров – 650 броя акции, отн. дял 13.0 %
- Нели Вълкова Тодорова – Ангелова – 715 броя акции, отн. дял 14.3 %

Към датата на Годишния финансов отчет членове на Съвета на директорите на „СТС Принт” АД са: Иван Панов Лесев, Росимир Станчев Матеев и Деян Вълков Тодоров.

През месец март 1999 г. в системата на „СТС Холдинг груп” ООД – Габрово, се обособява самостоятелно звено за производство на гъвкави меки опаковки. Годишните непосредствено след внедряване на производството минават под знака на много усилия за преодоляване трудностите за утвърждаването му и завоюване на позиции на пазара в страната. Много усилия са положени за спечелване доверието на доставчиците както в страната, така и на външния пазар. С течение на времето се разширява производството, подобрява се качеството, разширяват се услугите, извършвани на клиентите съобразно предмета на дейност.

От м. януари 2002 г. производството се осъществява в новосъздадената фирма „СТС Принт” АД- Габрово. Макар и за малкия период на съществуване фирмата е усвоила и е в състояние да предложи на своите клиенти достатъчен обем на продукти, които не само удовлетворяват потребностите им, но им предлагат и определен избор. Производствените мощности в сегашния си вариант предлагат условно работа в две насоки – печат на ламинатно фолио и производство на гъвкави опаковки. До този момент преимуществен се очертаваше печата на ламинатни туби, който е със значителен дял от общия обем на продукцията на фирмата и с големи възможности за усвояване на нови клиенти, тъй като

пазарът на такива продукти расте. Що се отнася до производството на гъвкави опаковки, отчитайки всички останали фактори, е възможно по-пълно покриване на вътрешния пазар, както и усвояване на чужди такива.

Производството на „СТС Принт” АД е дребносерийно, съобразено с конкретните изисквания на клиентите. Дружеството не разполага със собствено недвижимо имущество и няма обособени клонове в страната и чужбина.

Сградният фонд, който обезпечава нормалното функциониране на стопанската му дейност е, нает по договор с дългосрочен срок на ползване. Притежаваният машинен парк е с прецизна и повишена точност и е обезпечен с резервни части за поддръжката му. Качеството на произвежданата продукция се гарантира от модерните технологии.

За отчетената 2007 г. дружеството успя да задържи позициите си в продажбите на вътрешния пазар. Забелязва се ясно изразен ръст на броя на клиентите. Дружеството успя да привлече и лансира опаковки за водещи български фирми от различни сфери на материалното производство: хранително-вкусовата, парфюмерийната и козметична промишленост. Клиенти като: „Фикосота синтез” ООД - Шумен, „СТС Пак Холдинг” ООД - Габрово, „СТС Холдинг груп” ООД - Габрово, „Кронос” ООД – Сливен, „Лимекс” ЕООД - София, „Ален мак” АД – Пловдив, „Солвекс козметични продукти” ООД - София, „Май Дей” ЕООД - София и др. показват добрата потребителска стойност на продукцията на фирмата и предопределят печеливши насоки на нейното развитие.

Наред с привличане на атрактивни клиенти и навлизане в нови пазари, фирмата работи в посока усвояване и развитие на своите продукти. За периода на своето развитие „СТС Принт” АД не само внедрява производството на ламинатно фолио, дву- и трислойни опаковки успешно в своята продуктова листа, но ги превръща във водещи. Потребностите и изискванията на клиентите на фирмата отиват още по далече, като налагат производството на опаковки в различни комбинации от материали. Адекватната позиция на фирмата спрямо всичко това предопределя и по-голямата атрактивност на продукцията и към момента, а от там и на повишен интерес на отделния потребител.

Финансовият отчет на дружеството е съставен към 31.12.2007 г. и приет от Съвета на директорите на 04.03.2008 г. След датата на съставянето и датата на приемането му не са настъпили съществени събития в дейността на предприятието.

Изготвеният годишен финансов отчет за 2007 г. дава възможност за оценка на финансово-икономическото състояние на дружеството.

За периода на 2007 г. дружеството отчита следните резултати:

№ по ред	Основни показатели	Хиляди лева
1.	Приходи – общо	5 429
2.	Разходи – общо	4 945
3.	Счетоводна печалба	484
4.	Разходи за данъци	60
5	Печалба – балансова	424

№ по ред	Приходи	Хиляди лева	%
1.	Приходи от продажби в т.ч: - от продукция - от стоки - от материали - от услуги - наеми, дълготрайни активи - други	5 422 4 496 111 537 73 94 111	99,87
2.	Финансови приходи в т.ч. - приходи от лихви - от положителна валутна разлика	7 5 2	0,13
3.	Приходи общо	5 429	100.00

№ по ред	Разходи	Хиляди лева	%
1.	Разходи за обичайна дейност в т.ч. - разходи за материали - разходи за външни услуги - разходи за амортизации - разходи за възнаграждения - разходи за социални осигуровки - други разходи	4 341 2 875 294 214 249 67 642	87.79
2.	Суми с корективен характер	594	12.01
3.	Финансови разходи	10	0.20
5.	Разходи общо	4 945	100,00

От посочените данни е видно, че дейността е рентабилна. Финансовият резултат за 2007 г. година е печалба в размер на 424 хил.лева, отчетен като разлика между приходите и разходите след приспадането на разходите за данъци.

Видно от справка за приходите е, че те се формират главно от нетни приходи от продажби 99,87 %, като най голям дял са приходите от продажба на продукция, около 82,92 % от общите приходи.

Анализирайки разходите през отчетения период е видно, че най голям е делът на разходите за материали – 58,14 % от разходите за обичайна дейност. Това се дължи главно на вложените скъпи вносни материали, но гарантиращи качеството на продукцията.

В следващата справка за отразени вземанията и задълженията на дружеството по Баланса към 31.12.2007 г.

Вземания	хил.лв.	Задължения	хил.лв.
1. Общо	1 727	1.Общо	2 356
- от клиенти	1 348	- дългосрочни	1 540
- от свързани лица	183	- краткосрочни	816
- други	196	в т.ч.	
		от свързани лица	147
		доставчици	592
		персонал	28
		бюджет	43
		други	6

Данните показват, че задълженията превишават вземанията.

В структурата на задълженията най-голям е дялът на дългосрочните, представляващи отпуснат дългосрочен кредит от MADEJRA INVESTMENT LLC - САЩ за закупуването на ДМА.

От краткосрочните задължения няма такива, които да са спорни. Всички са текущи. Посочените вземания по Баланса към 31.12.2007 година в размер на 1 727 хил.лв. са главно от клиенти – 1 348 хил.лв. В по-голямата си част те са текущи, но с отложени плащания, произтичащи от възприетата политика на фирмата.

Обемът и структурата на краткотрайните материални активи е в съответствие с характера на производствената дейност. Възприетият метод на работа с клиентите по поръчки налага поддържането на големи материални запаси.

Финансовите средства на дружеството показват динамично развитие при отделните периоди, макар че към 31.12.2007 г. са достатъчни на пръв поглед, това не означава добро финансово състояние при наличие на толкова задължения и необходимост от поддържането на по-голям оборотен капитал.

През финансовата 2007 г. не са изплащани възнаграждения на членовете на Съвета на директорите. За същия период е изплатено възнаграждение по договор за управление и контрол на изпълнителния директор на дружеството Иван Панов Лесев в размер на 19 200 лв.

Финансовото състояние и финансовите резултати се характеризират със следните показатели:

ИКОНОМИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ

Финансовото състояние и финансовите резултати за отчетната 2007 г. се характеризират със следните показатели:

✓ **КОЕФИЦИЕНТ ЗА РЕНТАБИЛНОСТ НА ПРИХОДИТЕ** от продажби, като отношение на счетоводната печалба преди данъчно облагане и нетния размер на

приходите от продажби е положителен – 0.09 / 8.93% / и остава положителна величина и след данъчно облагане – 0.08 / 7.82 % /.

✓ **КОЕФИЦИЕНТ НА ЕФЕКТИВНОСТ НА РАЗХОДИТЕ**, като отношение на приходите и разходите е 1.10 пункта /109.79 %/, а **КОЕФИЦИЕНТ НА ЕФЕКТИВНОСТ НА ПРИХОДИТЕ**, като отношение на разходите и приходите е 0.91 пункта / 91.08% /. При първия коефициент всяко нарастване над 1-ца, а при втория всяко намаление под 1-ца изразява положителна ефективност на разходите и приходите, каквато тенденция се установява в дружеството.

✓ **КОЕФИЦИЕНТ ЗА ОБЩА ЛИКВИДНОСТ**, като отношение на краткотрайните активи и краткосрочните пасиви е 4.18. За общ коефициент за сравнение тук се приема единица. Следователно дружеството е със добра ликвидност. Кредиторите и клиентите могат да бъдат спокойни по отношение на своите сделки с фирмата.

✓ **КОЕФИЦИЕНТ ЗА ФИНАНСОВА АВТОНОМНОСТ**, като отношение на собствения капитал и привлечения капитал е 0.65. За критично отношение тук се приема 0.33 или предприятието има финансова автономност 0.32 пункта над критичната и общоприетата в стопанската практика.

✓ **КОЕФИЦИЕНТ НА ЗАДЪЛЖНЯЛОСТ**, като отношение на пасиви и собствения капитал е 1.53, което показва, че фирмата разполага с относителна независимост от кредиторите си.

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ВЗЕМАНИЯ И ПОГАСЯВАНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

• **ПЕРИОД НА СЪБИРАНЕ ВЗЕМАНИЯТА ОТ ПРОДАЖБИ**, като отношение на средната наличност на вземанията от клиенти по отчетна стойност, умножена по 360 и нетния размер на приходите от продажби е 111 дни. Това на пръв поглед показва, че периодът на събиране на вземанията е дълъг, но това се дължи на възприетата политика на дружеството за разсрочено плащане на повечето от клиентите в рамките на 45 до 60 дни .

• **ПЕРИОД НА ПОГАСЯВАНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА КЪМ ДОСТАВЧИЦИ**, като отношение на средната наличност на задълженията, умножена по 360 и сумата на доставките е 65 дни. Последното се дължи на факта, че дружеството има договореност за разсрочено плащане с повечето от доставчиците си.

В условията на пазарна икономика растежът на дружеството и неговата финансова стабилност зависят от приспособяването му към новите условия в сферата на производството и продажбите на продукцията. За целта ръководството на фирмата има идея за закупуване на машини, които ще допринесат за по-качествена продукция и привличане на по-голям брой клиенти. Като приоритет в бъдещото развитие на предприятието е осъществяването на проект по европейските структурни фондове.

Научно изследователската и развойна дейност ще бъдат насочени преди всичко към проучване на взаимоотношенията с традиционните клиенти в страната и евентуално бъдещи нови от чужбина с оглед привличане на нови клиенти, а също така и към приспособяване към новите условия предизвикани от изискванията на норми на Европейския съюз.



“СТС Принт” АД

ул. “Станционна” 14, 5300 Габрово
тел.: 066 817 132, 817 134, 817 135; факс: 817 142; e-mail: printhouse@stsbg.com

Ръководният орган на „СТС Принт“ АД – Габрово приема, че икономическите показатели, сверени и отчетени за разглеждания период, както и прогнозите за бъдещето му развитие, са достатъчно доказателство за вярна и честна представа на действащо предприятие, както за текущия период, така и за следващите години от неговото развитие и последващо разрастване като конкурентноспособно в условията на пазарно стопанство.

28 февруари 2008 г.
гр. Габрово



Изп.директор.....

/ инж. Иван Лесев /

Съставител:.....

/ Дафина Стоянова /



“СТС Принт” АД

Регистрирано в Габровски окръжен съд с решение № 97 от 16.01.2002г., идент. номер по ДДС BG 107536293, булстат 107536293
ул. “Станционна” 14, 5300 Габрово, България

Справка**за****оповестяване на счетоводната политика на
„СТС Принт” АД гр. Габрово
за 2007 г.**

Акционерно дружество „СТС Принт” АД гр. Габрово е от категорията средни предприятия с основен предмет на дейност - проектиране печат и производство на гъвкави опаковки.

Счетоводната политика на предприятието през годините на неговото развитие е формирана съгласно действащите счетоводни стандарти, закона за счетоводството и са прилагани изискванията на националното законодателство- счетоводно данъчно и търговско при осъществяване на текущото счетоводно отчитане.

Съгласно СС-1- Представяне на финансови отчети и ЗСч. Годишният финансов отчет на „СТС Принт” АД – Габрово е съставен въз основа на информация за активи и пасиви, капитал, приходи и разходи, паричен поток.

Тази информация е получена от текущото счетоводно отчитане при спазване на индивидуалната счетоводна политика на дружеството, принципите определени съгласно чл.4 от ЗСч, изискванията определени в СС.

Финансовият отчет за 2007 г. е изготвен в съответствие с принципа на **действащо предприятие**. Затова счетоводната политика е разработена при условие, че не съществува необходимост или намерение за прекратяване дейността на фирмата в близко бъдеще.

Водещ счетоводен принцип при съставяне на междинните и годишния финансов отчет в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството е принципа на **текущо начисляване**. Сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или разплащане на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

Няма корекции от минали отчетни периоди.

Годишният финансов отчет на „СТС Принт” АД гр. Габрово към за 31.12.2007 г. е съставен в хиляди лева.

**I. Прилагани счетоводни принципи, въз основа на които е
разработена счетоводната политика на дружеството.****1. Предпазливост**

При текущото осчетоводяване стопанските операции се оценяват и отчитат разумно с оглед получаване на действителен финансов резултат за отчетния период. В този смисъл са отчетени всички предполагаеми рискове и евентуални загуби за бъдещи периоди, като не е допуснато компенсиране на взимания и задължения, приходи и разходи.

2. Съпоставимост между приходи и разходи

Разходите, извършени по дадена сделка се отразяват във финансовия резултат за периода, през който дружеството ползва изгодата от дейността, за която са направени тези разходи. Получените приходи се отразяват във финансовия резултат за периода, през който са отчетени разходи за тяхното придобиване.

3. Предимство на съдържанието пред формата.

Сделките и събитията са представени в годишния финансов отчет в съответствие с тяхното съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма. Няма промяна в начина на отчитане спрямо минали отчетни периоди.

4. Запазване на счетоводната политика.

През отчетния период счетоводната политика не е променяна и е постигната съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните периоди.

5. Документална обосновааност.

Всяка стопанска операция е документирана в първични и вторични счетоводни документи. При документирането е дадено предимство на съдържанието на стопанските операции пред формата тяхното представяне при спазване на чл.6 до чл.10. от Закона за счетоводството и другите действащи нормативни актове.

Информацията, предоставена в ГФО на дружеството, отговаря на следните изисквания:

- **разбираемост** - счетоводната информация отразена в ГФО е в максимална степен достатъчна и полезна за вземане на икономически решения от потребителите
- **уместност** – осигурява възможност на потребителите за оценка на минали, настоящи или бъдещи събития и да потвърждават или коригират свои предишни оценки при взимане на икономически решения
- **надеждност** – информацията, представена в ГФО е обективна, не преднамерена и безпристрастна
- **сравнимост** – дава възможност за сравняване на информацията за предприятието от предходния период, за да се оценят ефективността, финансовото състояние и промените в него
- **независимост на отделните отчетни периоди**
- **стойностна връзка между началния и крайния баланс.**

Всеки отчетен период – 01.01. до 31.12 – една календарна година се разглежда сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Активите, собствения капитал, пасивите, приходите и разходите в дружеството се оценяват и записват счетоводно по тяхната стойност в момента на придобиването им в съответствие с приложимите счетоводни стандарти – принципа на историческата цена.

Последващи оценки на активите и пасивите се извършват в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

II. Представяне на счетоводната политика в ГФО

Елементите на финансовия отчет на предприятието са следните:

1. Счетоводен баланс към 31.12.2007 г.

Счетоводния баланс е съставен към 31.12.2007 г. и е в двустранна форма във вида:

Активи = Пасиви + Капитал / 3893 хил.лв. = 3838 хил.лв. + 55 хил.лв. /

В баланса не се посочват балансови статии, за които липсва счетоводна информация. Активите, пасивите и собствения капитал са отразени по тяхната балансова стойност. Разделите са обозначени с главни букви, групите с римски цифри, статиите с арабски цифри.

2. Отчет за приходите и разходите за 2007 г.

Формата на ОПР е двустранна, като разходите са систематизирани, съобразно тяхното икономическо съдържание, Информацията в ОПР се представя като: печалбата за отчетения период съответства на печалбата в Баланса. Текуща печалба към 31.12.2007 г. = 424 хил.лв.

Разделите са обозначени с главни букви, групите с римски цифри, статиите с арабски цифри.

3. Отчет за собствения капитал за 2007 г.

Съставен на база информация от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал. Заедно с печалбата от текущия период размерът на собствения капитал към 31.12.2007 г. е 1 537 хил.лв.

4. Отчет за паричния поток за 2007 г.

Съставен е по прекия метод, съгласно изискванията по СС7 - Отчети за парични потоци

5. Приложение към ГФО

Включва по-подробно описание и анализ на информацията, посочена в счетоводния Баланс, ОПР, Отчета за собствения капитал и Отчета за паричния поток. В приложението се представя информация за счетоводната политика използвана при изготвяне на ГФО и причините за нейната промяна. Съдържа оповестяване на информация, която се изисква в отделните счетоводни стандарти, както и допълнителна информация не представена в други съставни части на финансовия отчет, но чието оповестяване е необходимо за вярното и честно представяне.

Елементите на приложението към финансовия отчет на „СТС Принт” АД гр. Габрово за отчетната 2007 г. включват:

- **Справка за оповестяването счетоводната политика**
- **Справка за дълготрайните активи – информация по тази справка е посочена в частта за оповестяване на счетоводната политика по СС 16 и СС 38**
- **Справка за вземанията, задълженията и провизиите.**

Данните отразени в тази справка имат следните стойности:

✓ Размер на дългосрочни задължения	1 540 хил. лв.
✓ Размер на краткосрочни вземания от свързани предприятия	183 хил. лв.
✓ Размер на краткосрочни задължения към свързани предприятия	147 хил. лв.
✓ Размер на краткосрочни вземания от клиенти	1 348 хил. лв.
✓ Размер на краткосрочни задължения към доставчици	592 хил. лв.
✓ Други краткосрочни вземания	148 хил. лв.
✓ Други краткосрочни задължения	6 хил. лв.

• **Справка за ценните книжа**

Дружеството не притежава ценни книжа

• **Справка за участията в капиталите на други предприятия.**

Дружеството притежава съучастие в дъщерно предприятие „СТС Алуминиум“ООД - 4 хил. лв.

• **Справка за финансовите резултати.**

В нея е отразено наличие на не разпределена печалба от минали години 1 058 хил. лв. увеличена с печалбата от текущата година в размер на 424 хил. лв.

• **Справка за данъци от печалбата върху временни разлики.**

Няма информация за данъчни временни разлики.

III. Оповестяване на счетоводната политика

Годишният финансов отчет е съставен на базата на Националните счетоводни стандарти за малки и средни предприятия / СС /.

СС 1 - Представяне на финансови отчети

Годишният финансов отчет /ГФО/ е изготвен за периода от 01.01.2007 г. - 31.12.2007 г.

Съставен е в хиляди лева и съдържа информация за предходен период при спазване на съответните принципи определени в ЗСч и СС и одобрената счетоводна политика на предприятието.

Срокът на изготвяне е спазен и е представен на институциите, на които предприятието е задължено.

ГФО е одитиран от дипломиран експерт-счетоводител /ДЕС/ след одобрението на ръководството на предприятието.

СС2 - Отчитане на стоково – материални запаси

1. Материали – оценяват се по доставна стойност /историческа цена/, която представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката. Отписването на материалите при тяхното потребление е по средно претеглена стойност.

2. Продукция – оценява се по себестойност текущо. Себестойността на продукцията включва: стойността на употребените основни материали и частта от разпределените общопроизводствени разходи, съобразно възприетата база. В себестойността не се включват административните, финансовите и извънредните разходи и разходите за продажба.

3. Стоки – придобити чрез закупуване по цената на придобиване от действащи предприятия. Предназначени са за продажба, която се осъществява по пазарни цени.

❖ **База на разпределение на постоянните общо приети производствени разходи.**

Общопроизводствените разходи в дружеството се определят като *неразпределяеми и разпределяеми* /т.е. тези които се отнасят пряко по поръчки/. За първите от практически наблюдения и анализи е установено, че не би могла да се намери подходяща база за разпределение и те се отнасят в намаление, съответно на сметки *7011 Приходи от продажби на продукция – Печатаща машина* и *7012 Приходи от продажби на продукция – Лейбълмен машина*.

За вторите е възприета политика половината да бъдат отнасяни в сметка *6111 Разходи за основна дейност – Печатаща машина*, а другата половина в сметка *6112 Разходи за основна дейност – Лейбълмен машина* /Приходите от споменатите машини, трайно от създаването на фирмата формират в най-значителна степен приходите от продажби на продукция/. Разходите натрупани в сметка *6111 Разходи за основна дейност – Печатаща машина* се разпределят по поръчки на база стойността на преките материали, натрупани в съответните аналитични сметки от гр. *6111*.

СС 4 – Отчитане на амортизациите

През отчетния период в дружеството е изготвен амортизационен план за всеки актив въз основа на данъчно определени норми за амортизация по категории активи. Използван е линеен метод на амортизация. Няма промяна в прилаганите норми и методи на амортизация. В счетоводния амортизационен план са включени всички ДМА и ДНМА придобити в периода от основаването на дружеството до 31.12.2007 г.

СС 7 - Отчети за паричните потоци

Отчитането на паричните потоци осигурява информация за настъпилите изменения на паричните наличности и паричните еквиваленти в дружеството, чрез прекия метод и са отразени в отделните дейности по основни класове, брутни парични постъпления и брутни парични плащания за отчетния период. В края на 2007 г. наличността на паричните средства е 483 хил. лв.

СС 8 – Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

В счетоводната политика на дружеството се спазва едно основно счетоводно изискване: не се допускат корекции на счетоводни отчети за минали отчетни периоди след тяхното съставяне и предоставяне. При откриване на счетоводни грешки се използва препоръчителния подход, като грешката се увеличава, съответно намалява салдото на не разпределената печалба от минали години в началото на отчетния период. Ако салдото на неразпределената печалба е недостатъчно се отчитат като непокрита загуба от минали години.

Дружеството отчита счетоводна печалба, резултатът от обичайната си дейност в размер на 484 хил. лв. След начисляване на корпоративния данък, нетната печалба е в размер на 424 хил. лв.

За отчетния период не са открити фундаментални грешки.

СС 10 – Събития, настъпили след датата на ГФО

ГФО на дружеството е приет и одобрен за официално публикуване с Протокол № 2/04.03.2008 г. на Съвета на директорите. Няма данни за коригиращи или некоригиращи събития след датата на съставяне на ГФО и неговото приемане за публикация.

СС 12 – Данъци от печалбата

✓ Счетоводна печалба за 2007 г.	484 хил. лв.
✓ Увеличения на финансовия резултат, съгласно ГДД	348 хил. лв.
✓ Намаление на финансовия резултат, съгласно ГДД	223 хил. лв.
✓ Облагаема печалба	609 хил. лв.

Няма данни за пасиви и данъчни активи по отсрочени данъци за отчетния период.

СС 16 – Дълготрайни материални активи

В счетоводната си политика предприятието прилага изискването на стандарта за признаване и отчитане на ДМА, както и Закона за счетоводството.

За ДМА се определят тези активи, които имат натрупана – веществена форма, използват се за производството или за административни нужди и се очаква да бъдат използвани повече от един отчетен период. За придобитите до 31.12.2002 г. ДМА остава приетия праг на същественост а именно 150 лв.

Възприет е препоръчителния подход за отчитане на активите след първоначалното им признаване.

Последващи разходи за ремонт, чрез който се възстановяват състоянието на ДМА за нормалното им функциониране се отчитат като текущ разход за ремонт.

Когато вероятността предприятието да има икономическа изгода тази от първоначално оценената ефективност на съществуващия дълготраен актив с последващите разходи, свързани с този актив се увеличава неговата балансова стойност.

СС 18 – Приходи

Счетоводната политика при отчитане на приходите в дружеството се прилага в следните случаи:

1. от продажба на продукция – приходът се признава след прехвърляне на изгодата от продавача на купувача за всяка сделка. Отчита се чрез издаване на фактура за съответния период

2. от извършване на услуга - след установяване резултата от сделката

3. при авансови плащания за доставки на продукция или услуга - приход не се признава, ако сумата не може да бъде надеждно изчислена или не са изпълнени някой от другите условия за признаване на приход, съгласно стандарта.

Сумите на признатите приходи за отчетния период са както следва:

• нетни приходи от продажба на продукция	4 496 хил. лв.
• нетни приходи от продажба на услуги	73 хил. лв.
• нетни приходи от продажба на стоки	111 хил. лв.
• нетни приходи от продажба на материали	537 хил. лв.
• финансови приходи	7 хил. лв.
• други продажби	205 хил. лв.
• Извънредни приходи	0 хил. лв.
ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА	5 429 хил. лв.

НСС 19 – Доходи на персонала

В счетоводната политика на предприятието за отчетения период се признават краткосрочни доходи на персонала, само в случаите, когато съответното лице е положило труд. За счетоводното отразяване се признава сума на краткосрочните договори на наети лица съответно като:

- задължение след приспадане на вече платени суми
- като разход за периода

Сумите, признати като разход за периода са в размер на 249 хил.лв. за възнаграждения и 67 хил.лв. за осигуровки.

НСС 21 – Ефекти от промените във валутните курсове

Сделките в чуждестранна валута /без тези за покупка и продажба на валута/ се вписват в левове при първоначалното счетоводно отразяване като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс на БНБ към датата на сделката. Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване. Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

В ГФО, както и в междинните финансови отчети паричните позиции в чуждестранна валута се оценяват по заключителния курс, а текущо през годината – по централния курс на БНБ.

Паричните средства, вземания и задължения в чуждестранна валута се преоценяват съгласно определенията в т.4.1. до 4.3. от стандарта на последния ден от текущия месец с признаване на текущ финансов приход или текущ финансов разход.

За 2007 г. са отчетени 2 хил.лв. положителни разлики от промяна на валутни курсове и 7 хил. лв. отрицателни разлики. През отчетната година няма промяна в оценяването на паричните средства, вземания и задължения във валута.

IV. Информация за регистрирания основен капитал

Основният капитал на дружеството е в размер на 50 хиляди лева и е внесен изцяло.

V. Друга информация

В дружеството има изграден индивидуален сметкоплан, при който са спазени изискванията и принципите, заложиени в Закона за счетоводството и счетоводните стандарти. Същият е съобразен и със спецификата на производството.

Счетоводната отчетност се води на програмен продукт ИнфоСтар.

Извършена е инвентаризация на всички материални активи и счетоводни сметки като не са установени липси или излишъци. Хронологичната регистрация и систематизация на счетоводните документи се прави при тяхното осчетоводяване. Счетоводните сметки се водят синтетично и аналитично. Приключването им се извършва в края на всеки месец.

Съставеният Годишен финансов отчет отговаря на изискванията на Закона за счетоводство и действащите и прилагани счетоводни стандарти.

Данните в Годишния финансов отчет съответстват на информацията от текущото счетоводно отчитане.

28.02.2008 г.
Габрово

Гл. счетоводител:

/ Д. Стоянова /

Изп. директор:

/ инж. Иван Лесев /



Утвърдил:

Изп.директор:.....

/инж. Иван Лесев/

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
НА
„СТС Принт” АД - ГАБРОВО
В СИЛА ОТ 01.01.2007 Г.



„СТС Принт” АД гр. Габрово е създадена с Решение № 97/16.01.2002 г. на Габровски окръжен съд с основен капитал 50 000 лв. внесен изцяло. Основен акционер е „СТС Инвест Холдинг” АД гр. Габрово - 99,98%. Дружеството е от категория средни предприятия и произвежда гъвкави опаковки.

Предприятието прилага двустранно счетоводно записване. Същото се извършва по изграден индивидуален сметкоплан. База за отчитане са **Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия /НСФОМСП/ и Закона за счетоводството /ЗСЧ/**. А за нерешени в тях въпроси Международните стандарти за финансови отчети.

Счетоводните правила приети с настоящата счетоводна практика, осигуряват законосъобразност при отразяване на сделките и събитията, пълно обхващане на всички счетоводни обекти, еднаквост при счетоводното третиране на сходни сделки и събития.

Предприятието е възприело да прилага финансовата концепция за капитала. Счита се, че предприятието поддържа своя собствен капитал, когато неговият стойностен размер в края на отчетния период е най-малко равен на размера му в началото на отчетения период след приспадане на:

- вложения капитал от акционерите
- сумите разпределени между акционерите
- преоценката отразена в собствения капитал

ТЕКУЩО СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ

Текущото счетоводно отчитане се организира на счетоводен софтуер „ИнфоСтар”. Първичните счетоводни документи изготвени от предприятието отговарят на изискванията на чл.7 от Закона за счетоводството. Същите се изготвят със законово определените реквизити и брой копия определени във Вътрешния правилник за документооборота, съобразен с технологичността на предприятието. Поправки и добавки в първичните документи не се разрешават. Погрешно съставените първични счетоводни документи се анулират и се съставят нови. Лицата, които са съставили и подписали счетоводните документи носят отговорност за достоверността на информацията в тях.

Изградената счетоводна система чрез програмния продукт „ИнфоСтар” осигурява:

- ✓ всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции

- ✓ систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и се приключват в неговия край
- ✓ синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях.
- ✓ междинно и годишно приключване на счетоводните регистри, съставяне на оборотна ведомост и главна книга
- ✓ изменения в извършените счетоводни записвания, чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии
- ✓ прилагане на индивидуален сметкоплан
- ✓ текуща и периодична оценка на активите и пасивите

Счетоводната информация във вид на машинограми като хронологичният опис за въвежданата информация, главна книга, оборотна ведомост, съпроводена с първичните и вторични документи и периодичния и годишен отчети и др. се съхраняват в законово регламентираните срокове определени с Вътрешния правилник.

За нуждите на управлението на предприятието се изготвят месечни финансови отчети.

ГОДИШНИ ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ /ГФО/

Ръководството на предприятието, отчитайки отговорността си за съставянето и предоставянето на информацията в годишните финансови отчети, необходимостта информацията в тях да бъде, надеждна, разбираема, да дава възможност за сравнение между различните отчетни периоди и да дава вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията в собствения капитал, приходи, разходи и парични потоци определя:

Годишният финансов отчет на предприятието да съдържа:

1. **Баланс**, съгласно Приложение №1 към СС 1
2. **Отчет за приходите и разходите**, съгласно Приложение №3 към СС 1
3. **Отчет за паричния поток**, съгласно Приложение 1 от СС 7, съставен по прекия метод
4. **Отчет за собствения капитал** - Приложение 6 към СС 1.
5. **Приложение 7**, към СС 1, съдържащо съответно елементите:
 - Елемент 7.1 - Справка за оповестяване на счетоводната политика
 - Елемент 7.2 - Справка за дълготрайните активи
 - Елемент 7.3 - Справка вземанията, задълженията и провизиите
 - Елемент 7.4 – Справка за ценните книжа
 - Елемент 7.5 – Справка за участията в капиталите на други предприятия
 - Елемент 7.6 – Справка за приходите и разходите от лихви.
 - Елемент 7.7 – Справка за извънредните приходи и разходи.
 - Елемент 7.8 – Справка за финансовите резултати

- Елемент 7.9 - Справка за данъци от печалбата върху временни разлики

Годишният финансов отчет се изготвя за периода 01 януари - 31 декември.

Неразделна част от него е и Годишния доклад за дейността.

Срокът на изготвяне на ГФО е 28 февруари на годината, следваща отчетната.

Годишния финансов отчет се представя на всички обществени институции, за което предприятието е задължено със закон след одобрение от ръководството му.

Счетоводството на предприятието се осъществява и финансовите отчети се съставят при съобразяване със следните основни принципи; определени със **Закона за счетоводството, НСФОМСП, МСФО** и вътрешните актове на предприятието отразяващи неговата специфика:

А. Текущо начисляване – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването на паричните средства или техните еквиваленти се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

Б. Действащо предприятие – предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвяне на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационната или друга подходяща подобна счетоводна база.

В. Предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции, с цел получаване на действителен финансов резултат.

Г. Съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се определят във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се определят за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

Д. Предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

Е. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период с цел постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди. Промяна в счетоводната политика се допуска само, ако това води до по-вярно и честно представяне на информацията в годишния финансов отчет, или е разпоредено от нормативен акт.

Ж. Документаланата обосновааност на стопанските операции и факти, съгласно действащото законодателство.

Правилата приети с настоящата счетоводна политика осигуряват на ръководството и потребителите на финансови отчети сигурност, че информацията в ГФО е:

- необходима за вземане на решения.
- надеждна, т.е предоставя пълно и достоверно, неутрално и безпристрастно фактите, сделките и събитията.

Предприятието спазва всички технически изисквания посочени в СС 1 при изготвянето на финансовите си отчети.

Сравнителната информация се пояснява допълнително ако е рекласифицирана поради промени в нормативните актове, счетоводната политика, с цел по-точно и ясно представяне или при поправяне на грешки съгласно изискванията на СС 8.

ОТЧИТАНЕ НА АКТИВИ, ПАСИВИ, СОБСТВЕН КАПИТАЛ, ПРИХОДИ, РАЗХОДИ И ПАРИЧНИ ПОТОЦИ

Активите, пасивите, собственият капитал, приходите и разходите се оценяват и записват при тяхното придобиване или възникване по историческа цена при преки сделки, или по справедлива цена при безвъзмездна сделка.

Историческата цена е цената на придобиване, себестойността или справедливата цена. Паричните потоци са входящите и изходящи потоци от парични наличности и еквиваленти.

А. ОТЧИТАНЕ НА АКТИВИ

І. Дълготрайни активи

1. Дълготрайни материални активи / ДМА /

1.1. Дълготрайните материални активи се оценяват при първоначално придобиване по доставна стойност плюс всички преки разходи необходими за привеждане на актива в работно състояние, в съответствие с предназначението му. Разходите за пуск и други подобни предпроизводствени разходи, не се включват в цената на придобиване на актива.

Всички последващи разходи, които водят до увеличаване на очакваните бъдещи икономически изгоди от актива, увеличават балансовата му стойност. Ако разходите са свързани с текущото поддържане на актива, то те се отчетат като текущи.

1.2. Признаване на ДМА.

Един актив се признава и отчита като ДМА когато:

1. има натурално веществена форма
2. се използва за производството на активи или услуги, за отдаване под наем, административни или други цели
3. се очаква да бъде използван през повече от един отчетен период
4. стойността на актива може надеждно да се изчисли
5. предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива
6. активът има доставна стойност над 500 лв

1.3. Оценка след първоначално признаване.

След първоначалното признаване като актив всеки ДМА следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации.

Възприет е препоръчителният подход за отчитане на активите след първоначалното им признаване.

1.4. Отписване на ДМА

ДМА се отписва в Баланса при:

- продажба
- при окончателното му изваждане от употреба и от него не се очакват никакви икономически изгоди
- при замяна със сходни активи
- трансформиране в „стоки”
- трансформиране в инвестиция.

1.5. Временно изваждане от употреба.

- за ремонт
- за подобрения
- за консервиране /разходите за консервиране се отчитат като текущи за периода, през който са възникнали.

1.6. Амортизации

Амортизируем актив – ДМА или ДНМА, които се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период, имат ограничен срок на годност и се държат от предприятието за целите на производството или доставката на стоки и услуги, за отдаване под наем или за административни цели.

Размерът на амортизациите се установява по категории активи, като се прилага линейният метод.

Амортизационните норми са определени както следва:

- ✓ Категория „Машини, производствено оборудване, апаратура” - 30%
- ✓ Категория „Автомобили” – 25%
- ✓ Категория „Транспортни средства, без автомобили; покритие на пътища и на самолетни писти”- 10%
- ✓ Категория „Компютри, периферни устройства за тях, софтуер и право на ползване на софтуер” – 50%
- ✓ Всички останали – 15%

Начисляването на амортизациите започва от месеца следващ месеца на придобиване или пускане в експлоатация и приключва в края на месеца на изваждането му от употреба.

Начислената амортизация се отчита като текущ разход и като пасив за срока на използване.

Амортизационния план на дружеството се изготвя за всеки актив и съдържа: инвентарен номер, дата на придобиване, дата на въвеждане в експлоатация, отчетна стойност, амортизационна сума, амортизационна норма, остатъчна стойност, полезен срок на годност, метод на амортизация, резерв от последващи оценки.

Дружеството изготвя данъчен амортизационен план, съобразен със законовите изисквания.

II. Краткотрайни активи**1. Материални запаси /МЗ/.****1.1 Определения:**

1. **Материали** – МЗ придобити чрез покупка и предназначени основно за влагане в производството с цел произвеждане на продукция или извършване на услуга. Материалите предлагани за продажба се третират като стоки.
2. **Продукция** – МЗ създаден в резултат на производствен процес в предприятието и предназначен за продажба.
3. **Стоки** – МЗ придобити чрез покупка и предназначени за продажба.
4. **Незавършено производство** - съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция.
5. **Доставна стойност /историческа цена /** - представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на СМЗ.

Разходите по закупуването включват покупната цена, вносните мита и такси, разходите по доставката и разходите по привеждане на материалите и стоките в готов вид за използване.

Разходите по доставката могат да бъдат свързани с превози, товарни и разтоварни операции, монтаж и пробна експлоатация.

Не се включват разходите по закупуване на складовите разходи за съхранение на МЗ, административните разходи, финансовите разходи, извънредните разходи. Тези разходи се отчитат като текущи за периода, през който са направени.

1.2 Себестойност

Себестойността на продукцията включва стойността на употребените основни материали. Материалите при тяхната употреба се отписват по **метода на средната претеглена цена**. Отписването на основните материали за употреба се извършва за всяко изделие - по поръчка.

Себестойността на продукцията включва преките и частта от общопроизводствените разходи, разпределяни на база стойността на основните материали по поръчки.

Общопроизводствените разходи в дружеството се определят като *неразпределяеми* и *разпределяеми* /т.е. тези които се отнасят пряко по поръчки/. За първите от практически наблюдения и анализи е установено, че не би могла да се намери подходяща база за разпределение и те се отнасят в намаление, съответно на сметки *7011 Приходи от продажби на продукция – Печатаща машина* и *7012 Приходи от продажби на продукция – Лейбълмен машина*.

За вторите е възприета политика половината да бъдат отнасяни в сметка *6111 Разходи за основна дейност – Печатаща машина*, а другата половина в сметка *6112 Разходи за основна дейност – Лейбълмен машина* /Приходите от споменатите машини, трайно от създаването на фирмата формират в най-значителна степен приходите от продажби на продукция/. Разходите натрупани в сметка *6111 Разходи за основна дейност – Печатаща машина* се разпределят по поръчки на база стойността на преките материали, натрупани в съответните аналитични смеки от *гр. 6111*.

В себестойността не се включват в разходите по преработка административни разходи, разходи по продажба, разходи за съхранение, финансовите и извънредни разходи.

Отписването на продукцията при нейната продажба се извършва по себестойност за всяко изделие.

III. Вземания

1. Определение

Вземане - ресурс контролиран от предприятието, от който се очаква бъдеща икономическа изгода.

Вземанията се делят на дългосрочни и краткосрочни. Дружеството класифицира като **текущи /краткосрочни/** вземанията си, които ще се погасят в срок до 12 месеца от тяхното възникване и като **дългосрочни** всички останали.

Вземанията възникват по историческа цена. Приета практика е да се предплаща аванс от някои клиенти. Погасяването обикновено е договорено в рамките на до 2 месеца след издаването на фактура.

Вземанията в чужда валута се оценяват в момента на тяхното възникване, като левовата равностойност се формира от размера на валутата по централния курс на БНБ към датата на сделката. В края на всеки месец се оценяват по централен курс на БНБ, като разликите се отчитат като текущ финансов приход или разход.

Отделно се класифицират вземанията от свързани лица. Ръководството следи сделките с тях да не се отклоняват от пазарните цени.

IV. Финансови средства

Финансовите средства са притежаваните от предприятието касови наличности и наличности по банкови сметки. Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване, а продадената по валутния курс на продажбата. Финансовите средства във валута се оценяват в края на всеки месец по централния курс на БНБ, като разликите се отчитат като финансови разлики от валутни операции.

V. Разходи за бъдещи периоди

1. Определение.

Разходи за бъдещи периоди – разходи извършени през отчетения период, от който се очаква икономическа изгода при следващ отчетен период.

Б. ОТЧИТАНЕ НА ПАСИВИ

Пасивите са **краткосрочни и дългосрочни**. **Краткосрочни** са, когато срокът им на погасяване е до 12 месеца след датата на баланса и **дългосрочни** всички останали.

I. Задължения

Задълженията възникват по историческа цена. Отписват се при погасяване /изцяло или частично/ на договорни отношения. Задълженията възникнали в чуждестранна валута първоначално се оценяват по централен курс на датата на сделката и се отчитат по историческа цена. При погасяване на плащането /отписването/ се оценява по централен курс на БНБ за платената валута, като възникналите разлики се отчитат като текущи финансови приходи или разходи.

II. Приходи за бъдещи периоди**1. Определение.**

Приходите за бъдещи периоди - ресурси получени през отчетния период, срещу които разходите ще бъдат извършени през бъдещи периоди.

В. ОТЧИТАНЕ НА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Собственият капитал включва:

1. **Основният капитал**, регистриран в съда при учредяване на дружеството
2. **Резерви** – формирани от действащото законодателство, както и по решение на собствениците
3. **Финансовия резултат** от текущия и минали отчетни периоди

Съблюдава се **финансовата концепция** на капитала.

Г. РАЗХОДИ

Разходите са намаляване на икономически изгоди от предприятието през отчетния период под формата на извеждане извън предприятието или намаляване на активите, или увеличаване на пасивите, което води до намаляване на собствения капитал, отделно от това, което се дължи за разпределяне между собствениците на капитала, и преоценката, отразена в собствения капитал.

Те се отчитат като **разходи за дейността и по икономически елементи** /материали, външни услуги, амортизации, възнаграждения, осигуровки, и други/ **финансови разходи, извънредни разходи и разходи за данъци върху печалбата**.

Разходите се начисляват, като се съблюдава консервативният подход и се следи те да са за отчитания период.

Д. ПРИХОДИ

Приход – brutния поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на предприятието.

Приходите се отчитат като **приходи от дейността** /от продажба на продукция, стоки, услуги и приходи от други продажби/, **финансови** и **извънредни приходи**.

Приходът се признава и определя по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства, едновременно с извършените разходи.

Приходите се признават, когато са изпълнени едновременно следните условия:

1. Продавачът е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките
2. Сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена
3. Направените разходи могат да бъдат надеждно изчислени.

Приходи се признават и при:

- ✓ Установяване на излишък на активи
- ✓ Отписване на задължения – при изтичане на давностен срок или други основания.
- ✓ Глоби, неустойки, лихви и др.

Е. ЗАДБАЛАНСОВИ АКТИВИ И ПАСИВИ

Ж. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

Доходите на персонала са всички форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд.

Начисляването им става въз основа на трудов договор. За положения труд се начислява трудово възнаграждение ежесечно, както и дължимите върху него осигуровки. Отчитат се като текущ разход в месеца на начисляването.

В края на годината се начисляват като разход и задължение сумите за компенсируеми натрупващи се отпуски на персонала, както и дължимите осигуровки.

3. НЕТНИ ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ ЗА ПЕРИОДА, ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ И ПРОМЕНИ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Признатите за отчетения период приходи и разходи се включват в Отчета за приходи и разходи при определяне на печалбата или загубата за отчетения период, която включва:

- печалбата или загубата от обичайна дейност
- извънредните статии – балансовата стойност на отписаните активи и пасиви в следствие на природни и други бедствия, сумата на застрахователните обезщетения

Фундаментална грешка – грешка, която е от такова значение, че финансовият отчет за един или повече предходни периоди вече не може да се счита за достоверен. Отчитането им става по **препоръчителния** подход съгласно СС 8.

Промени в счетоводната политика се извършват само, когато това се изисква по закон, от счетоводни стандарти, или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовия отчет на предприятието. Ефектът от промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила, съгласно посочения в СС 8 препоръчителен подход.

И. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Инвентаризация на активите и пасивите с цел достоверното им представяне в годишния финансов отчет се извършва от комисия след издаване на заповед от изпълнителния директор в следните срокове:

- ✓ на ДМА – преди съставяне на годишния финансов отчет.
- ✓ на СМЗ - най- малко веднъж в годината.
- ✓ на останалите активи и пасиви – преди съставяне на годишния финансов отчет

Резултатите от инвентаризацията се отразяват в инвентаризационен опис, подписан от членовете на комисията и от МОЛ.

Й. СЪХРАНЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ИНФОРМАЦИЯ

Съхранението на счетоводната информация се извършва по реда на **Закона за държавния архивен фонд**.

След изтичане на срока за съхранението им, носителите на счетоводна информация, които не подлежат на предаване в Държавен архив, могат да се унищожат.

При прекратяване облигационното правоотношение с лицето съставлящо годишния финансов отчет, счетоводната документация се предава на неговия приемник.



“СТС Принт” АД

5300 Габрово, ул. “Станционна” 14

тел.: 066 817 132, 817 135; факс: 066 817 142; e-mail: printhouse@stsbg.com

К. ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ГФО

ГФО се изготвя при спазване на изискванията на СС 1. За нуждите на ръководството се изготвят счетоводни отчети за всеки месец с натрупване.

ГФО на дружеството подлежи на задължителен финансов одит от ДЕС.

След изготвянето му и приемането му от органа на управление и одитирането му, ГФО се представя на съответните институции и се публикува.

гр. Габрово
01.01.2007 г.

Ръководител отдел „ФС”:
/ Д. Стоянова /



“СТС Принт” АД

Регистрирано в Габровски окръжен съд с решение № 97 от 16.01.2002г., идент. номер по ДДС BG 107536293, булстат 107536293
ул. “Станционна” 14, 5300 Габрово, България, П. К. 601