ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА „ЖАНА С. НИКОВ“ ООД

Днес, 09.08..... 2021 г., в гр. Пловдив, долуподписаните,

1. „ЖАНА С. НИКОВ“ ЕООД /JANA S. NIKOV LLC/, д. № 08261482 по описа на Департамента за бизнес услуги, Отдел „Дружества с ограничена отговорност“, към Секретариата на щата Илинойс, със седалище и адрес на управление: 1125 ПЕРДА ЛЕЙН, ДЕС ПЛЕЙНС, ЩАТ ИЛИНОЙС 60016-5725, представлявано от Управителя Жана Сашева Никова, и

2. Жана Сашева Никова,

наричани по-долу съдружници,

приеха настоящия дружествен договор, регламентиращ дружество „ЖАНА С. НИКОВ“ ООД:

ГЛАВА I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. С този дружествен договор е образувано дружество с ограничена отговорност с наименование **„ЖАНА С. НИКОВ“ ООД**, което ще се изписва на латиница по следния начин: **JANA S. NIKOV LLC**.

Чл. 2. Седалището и адресът на управление на дружеството е: гр. Пловдив, бул. „Марица“ № 69, ет. 1, офис 7.

Чл. 3. Дружеството не се ограничава със срок или прекратително условие.

Чл. 4. Предметът на дейност на дружеството е: търговия, посредничество; стопанисване, управление и сделки с недвижими имоти, както и всяка дейност, незабранена от закона.

Чл. 5. С решение на Общото събрание, взето единодушно, дружеството може:

- да създава клонове на дружеството както в страната, така и в чужбина;
- да участва в различни обединения на търговски дружества, консорциуми, холдинги и др.;
- да бъде прехвърлено чрез сделка като съвкупност от права, задължения и фактически отношения.

ГЛАВА II. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството с ограничена отговорност е в размер на 1000 (хиляда) лева.

(2) Към момента е внесен 100 % от капитала.

(3) Капиталът се състои от дяловете на съдружниците, общо в размер на

100 (сто) дяла, със стойност по 10 (десет) лева всеки дял поотделно.
Чл. 7. Дяловете се разпределят между съдружниците както следва:

1. „ЖАНА С. НИКОВ“ ЕООД /JANA S. NIKOV LLC/, д. № 08261482 по описа на Департамента за бизнес услуги, Отдел „Дружества с ограничена отговорност“, към Секретариата на щата Илинойс – 99 /деветдесет и девет/ дяла, по 10 (десет) лева всеки дял или общо в размер на 990 (деветстотин и деветдесет) лева, представляващи 99% от капитала.

2. Жана Сашева Никова – 1 /един/ дял с номинална стойност 10 (десет) лева, представляващ 1 % от капитала.

Чл. 8. Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван чрез:

1. увеличаване на дяловете;
2. увеличаване номиналната стойност на дяловете;
3. приемане на нови съдружници.

Чл. 9. (1) Намаляването на капитала може да бъде извършено с решение на Общото събрание на съдружниците за изменение на дружествения договор при спазване на изискванията на закона.

(2) Капиталът не може да бъде намаляван под 1000 лева, а стойността на един дял не може да бъде по-малка от 10 лева.

Чл. 10. (1) За покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните парични вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

(2) За невнасяне в определения срок на допълнителните вноски съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете.

Чл. 11. Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

ГЛАВА III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 12. Всеки съдружник има право:

1. да участва в управлението на дружеството;
2. да участва в разпределението на печалбата;
3. да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, лично или чрез пълномощник;
4. да преглежда по всяко време книжата на дружеството и да се снабдява с препис-извлечение от тях;
5. да получи дивидент;
6. да получи ликвидационен дял;
7. да иска свикване на Общото събрание.

Чл. 13. Съдружникът е длъжен:

1. да изплати или внесе дяловата или допълнителната си вноска, съобразно определените срокове;
2. да участва в работата на дружеството и да оказва съдействие на

дружеството за осъществяване на неговата дейност;

3. да изпълнява решенията на Общото събрание и на другите органи на дружеството;

4. да пази тайните на дружеството, на отделните съдружници и на клиентите включително за срок от 5 години след напускане на дружеството.

Чл. 14. Съдружникът отговаря за задълженията на дружеството с дяловата си вноска в капитала на дружеството.

Чл. 15. Съдружникът може да бъде представляван от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно.

Чл. 16. Съдружниците не могат да искат реален дял от имуществото на дружеството докато същото съществува. Те имат право само на част от печалбата, съразмерно на дяловете си.

Чл. 17. (1) Участието на съдружника се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;
2. при изключване;
3. при прекратяване на дружеството;
4. при обявяване в несъстоятелност.

(2) Всеки съдружник може да прекрати участието си с писмено предизвестие, отправено до останалите, най-малко 1 месец преди датата на прекратяване.

(3) Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

(4) Напусналият или изключен съдружник, или наследниците на починалия или поставен под пълно запрещение имат право да получат вноската си в капитала на дружеството в тримесечен срок от прекратяването на участието в дружеството.

Чл. 18. Изключването на съдружник може да се извърши при спазване изискванията на закона.

ГЛАВА IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 19. (1) Органи на дружеството са:

1. Общото събрание;
2. Управител.

Чл. 20. (1) Общото събрание е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси на дейността му.

(2) Общото събрание се състои от съдружниците.

(3) Съдружниците участват в Общото събрание лично или чрез изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно, препис от което се предоставя на управителя.

Чл. 21. (1) Общото събрание има изключителна компетентност за приемане на решения относно:

1. изменение и допълнение на дружествения договор;
2. приемане и изключване на съдружници;
3. даване на съгласие за прехвърляне на дялове между съдружници или на нов съдружник;
4. увеличаване и намаляване на дружествения капитал, определяне на сроковете и начина за внасяне на допълнителните вноски;
5. приемане на годишните отчети и баланси на дружеството;
6. определяне на парични фондове;
7. откриване на клонове на дружеството;
8. обединяване с други търговски дружества;
9. прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка;
10. избиране на управител;
11. внасяне на допълнителни парични вноски, срока и начина на тяхното изплащане;
12. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти;
13. разпределяне печалбата между съдружниците;
14. назначаване ликвидатори на дружеството;
15. определяне организационната структура, правилата за работната заплата и правилата за вътрешния ред, като за целта се одобряват правилници.

(2) Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала на дружеството.

(3) Съдружник може да гласува и чрез пълномощник.

(4) Изключваният съдружник не участва в гласуването при решаването на въпроса за неговото изключване.

(5) За взетите решения по ал. 1 се съставя протокол в писмена форма.

Чл. 22. (1) Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно. Извънредно заседание може да се свика от всеки един от съдружниците и от управителя.

(2) Управителят е длъжен да свика общото събрание веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл. 247а, ал. 2 от ТЗ, спадне под размера на вписания капитал.

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква с писмена покана до всеки съдружник, най-малко 7 дни преди заседанието, като в поканата се посочва и дневният ред.

(2) Когато датата на заседанието е определена на предшестващото заседание, съдружниците се считат също редовно поканени.

(3) Ако всички съдружници са съгласни, те могат да се съберат на заседание и без да са спазени формалностите по предходните алинеи.

Чл. 24. Решенията на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си

за решението.
Чл. 25. (1) Общото събрание се организира от управителя.
(2) За всяко заседание се води протокол за водените дискусии и взетите решения.
(3) Преписи и извлечения от протоколите се издават от управителя.
Чл. 26. (1) Управителят има всички права и задължения съобразно изискванията на закона.
(2) Управителят организира и ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси, свързани с предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които по закон или съгласно настоящия договор са от изключителната компетентност на Общото събрание.
Чл. 27. Спесимен за разпореждане със сметките на дружеството в обслужващите банки има управителят.
Чл. 28. (1) По решение на Общото събрание или по силата на изрично пълномощно, подписано от управителя, дружеството може да се представлява от всеки съдружник или от трети лица.
(2) С оглед нуждите на дружеството, по разпореждане на управителя, право да теглят и внасят суми в сметките на дружеството могат да имат и касиерът, и счетоводителят на дружеството, по силата на изрично пълномощно и представен спесимен в банката.

ГЛАВА V. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ МЕЖДУ СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 29. (1) Споровете между отделните съдружници във връзка с дейността на дружеството се решават доброволно, като за постигнатото съгласие се съставя спогодителен протокол.
(2) При непостигане на съгласие споровете се решават съгласно закона.
(3) Всеки съдружник носи лична отговорност за вредите, причинени на дружеството, включително за пропуснатите ползи.
(4) Ако не се постигне съгласие за размера на отговорността по предходната алинея, спорът се отнася до съда.

ГЛАВА VI. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ, ЗАГУБИ

Чл. 30. (1) Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година.
(2) В края на всяка стопанска година управителят извършва подробен опис на имуществото на дружеството и съставя:
1. баланс, от който да се вижда истинското стопанско положение на дружеството;
2. сметка „Печалби и загуби“.
(3) Годишният счетоводен отчет се представя за одобрение от Общото

събрание, придружен от отчетен доклад, изготвен от управителя.
Чл. 31. (1) Чистата печалба на дружеството се образува, като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, загуби, законни плащания и плащанията за задължения на дружеството.
(2) Чистата печалба се разпределя както следва:

1. Определят се съответните отчисления за фондовете;
2. Оставащата част от печалбата се разпределя от Общото събрание между съдружниците.

(3) Загубата на дружеството се покрива от резервен фонд, а ако надвишава средствата по него – от допълнителни средства, внесени от съдружниците.
Чл. 32. Дружеството може да получава кредити в български лева или валута от български и чуждестранни физически или юридически лица, организации, институции, банки и др.
Чл. 33. По решение на Общото събрание дружеството може да образува фондове, като с решението се уточнява размера на фонда и размера на отчисленията за него.
Чл. 34. Разпределението на печалбата между съдружниците става по решение на Общото събрание. Ако такова решение не се постигне, разпределението на печалбата става съобразно дяловото участие на съдружниците в капитала.

ГЛАВА VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 35. Прекратяване и ликвидация на дружеството се извършват съгласно условията на закона.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените в настоящия дружествен договор въпроси, се прилагат законите на Република България.

СЪДРУЖНИЦИ:

1. „ЖАНА С. НИКОВ“ ЕООД /JANA S. NIKOV LLC/: _____
/Жана Никова/

2. Жана Сашева Никова: _____