“ГРАФОПАК“ АД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Съдържание

	Страница
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	3
СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	4
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	5
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	6
БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ	7-18
ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА	19-21

НЕЗАВИСИМ ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на „ГРАФОПАК"АД
за годината, завършваща на 31 декември 2015

	НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Бележки	Сума 2015 г.	(хил.лева) 2014 г.
А.	**Разходи**			
1	Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:		160	159
	а) външни услуги	3	*160*	*159*
2	Разходи за амортизация, в т.ч.	4	4	-
	а) разходи за амортизации		*4*	-
3	Разходи за персонала, в т.ч.	5	12	11
	а) разходи за възнаграждения		*10*	*9*
	б) разходи за осигуровки, в т.ч.		*2*	*2*
	Общо разходи за оперативна дейност		**176**	**170**
4	Разходи за лихви и други финансови разходи	6	2	-
	Общо разходи за оперативна дейност		**2**	**-**
5	**Печалба от обичайна дейност**		**90**	**10**
	Общо разходи		**178**	**170**
6	**Счетоводна печалба /общо приходи-общо разходи/**		**90**	**10**
7	Разходи за данъци от печалбата		9	1
8	**Печалба**		**81**	**9**
	Всичко		**268**	**180**

	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Бележки	Сума 2015г.	(хил.лева) 2014г.
Б.	**Б. Приходи**			
1	Нетни приходи от продажби, в т.ч:	7	268	180
	продажба на услуги		*268*	*180*
	Общо приходи от оперативна дейност		**268**	**180**
	Всичко		**268**	**180**

Дата : 22.04.2016 г.

Съставител: *(В.Хеитова)*

Ръководител: *(Божидар Бояджиев)*

Заверил съгласно независим одиторски доклад: 28-06-2016

Крестън БулМар – финансов одит ООД

Доника Маринова
Прокурист

Павел Димитров
Регистриран одитор

БАЛАНС
на „ГРАФОПАК"АД
за годината, завършваща на 31 декември 2015

	АКТИВ	Бележки	Сума (хил.лева) 2015 г.	2014 г.
А	**Нетекущи (дълготрайни) активи**	*8*		
I.	***Дълготрайни материални активи***			
1	Машини, производ.оборудване		46	-
2	Съоръжения		10	-
	Общо за група I:		*56*	-
	Общо за раздел А:	*8*	*56*	-
Б	**Текущи (краткотрайни) активи**			
I.	***Вземания***			
1	Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	*9*	281	162
	до 1 година		*281*	*162*
	Общо за група I:	*9*	***281***	***162***
II.	Парични средства, в т.ч.:			
	- брой		*10*	-
	- безсрочни депозити		*16*	*6*
	Общо за група II:	*10*	*26*	*6*
	Общо за раздел Б:		**307**	**168**
	СУМА НА АКТИВА		363	168

	ПАСИВ	Бележки	Сума (хил.лева) 2015 г.	2014 г.
А.	**А. Собствен капитал**			
I.	***Записан капитал***		50	50
II.	***Натрупана печалба (загуба) от минали години в т.ч.***		20	11
III.	***Текуща печалба (загуба)***		81	9
	Общо за раздел А:	*11*	151	70
Б.	**Задължения**			
1	Задължения по търговски договори	*12*	20	-
2	Задължения към доставчици, в т.ч.:		164	96
	до 1 година		*164*	*96*
3	Други задължения, в т.ч.:	*13*	10	2
	до 1 година		*10*	*2*
	към персонала, в т.ч.		1	1
	до 1 година		*1*	*1*
	данъчни задължения,в т.ч.		9	1
	до 1 година		*9*	*1*
	Общо за раздел Б, в т.ч.:		*194*	*98*
	до 1 година		*194*	*98*
В	*Приходи за бъдещи периоди*		*18*	-
	СУМА НА ПАСИВА		363	168

Дата : 22.04.2016 г.

Съставител: *(В.Хентова)*

Ръководител: *(Божидар Бояджиев)*

Заверил съгласно независим одиторски доклад: 28-06-2016
Крестън БулМар – финансов одит ООД
Доника Маринова
Прокурист

Павел Димитров
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на „ГРАФОПАК" АД
за годината, завършваща на 31 декември 2015

	Показатели *(хил.лв)*	Бележки	Записан капитал	Неразпределена печалба	Текуща печалба / загуба	Общо собствен капитал
I.	**Салдо към 01 януари 2015**		50	11	9	70
1	Финансов резултат за текущия период		-	-	81	81
2	Разпределение на печалбата		-	9	(9)	-
II.	**Собствен капитал към 31 декември 2015**	*11*	50	20	81	151

Дата :22.04.2016 г.

Съставител: *(В.Хентова)*

Ръководител: *(Божидар Божидиев)*

Заверил съгласно независим одиторски доклад:

28 -06- 2016

Крестън БулМар – финансов одит ООД

Доника Маринова
Прокурист

Павел Димитров
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
на „ГРАФОПАК" АД
за годината, завършваща на 31 декември 2015

	Бележки	Сума 2015г.	*(хил.лева)* 2014 г.
А. Парични потоци от оперативна дейност			
Постъпления от клиенти		119	172
Плащания на доставчици		(15)	(183)
Парични плащания на персонала и за социално осигуряване		(11)	(10)
Платени и възстановени ДДС и еднократни данъци		(12)	(5)
Други парични потоци от оперативна дейност		(1)	(2)
Паричен поток от оперативната дейност		80	(28)
Б.Парични потоци от инвестиционна дейност			
Плащания за закупуване на дълготрайни активи		(60)	-
В. Парични потоци от финансова дейност			
Постъпления от вноски на собственика		-	32
Паричен поток във финансовата дейност		-	32
Нетно намаление/увеличение на парични средства		20	4
Парични средства и парични еквиваленти на 1 януари		6	2
Парични средства и парични еквиваленти на 31 декември	*10*	26	6

Дата : 22.04.2016 г.

Съставител: *Ръководител:*
(В.Хентова) *(Божидар Бояджиев)*

Заверил съгласно независим одиторски доклад: 28-06-2016

Крестън БулМар – финансов одит ООД

Доника Маринова
Прокурист

Павел Димитров
Регистриран одитор

ГРАФОПАК Grafopack JSCo. АД

София Рег. 0119

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2015 ГОДИНА

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

„ГРАФОПАК" АД е създадено през август 2013г. със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Кракра № 19 и адрес за кореспонденция гр.София, жк Дружба 1, ул. Илия Бешков 3 А.

1.1 Предмет на дейност

Дружеството започва дейността си в края на 2013 година, като през 2015 година продължава да организира производството на опаковки и други полиграфически продукти.

1.2 Собственост и управление

Графопак АД е акционерно дружество, регистрирано през август 2013г., със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. Кракра 19. Акциите се притежават от Божидар Стефанов Бояджиев - 50% и Елица Петрова Ангелова - 50%. Дружеството се представлява и управлява от Божидар Бояджиев – Изп. Директор.

Настоящият финансов отчет е одобрен от акционерите на 28.04.2016 година

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2.1 База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на „Графопак" АД е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Финансовите отчети са представени в български лева (BGN), закръглени до хиляда.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

2.2 Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година. Сравнителните данни за предходната година са преизчислени с цел да отговорят на изискванията за представяне и оповестяване на национални стандарти. Текуща година е 2015 г., а сравнителен период е предходната 2014 г.

2.3 Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е български лев. От 01.07.1997 година левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към германската марка в съотношение BGN 1: DEM 1, а с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз – с еврото в съотношение BGN 1.95583 : EUR 1.

Операции с чуждестранна валута се отчитат в лева по курса на деня на възникване. Парични активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в лева по курс на деня към 31.12.2014 година. Курсови разлики, възникнали при тези операции се отчитат в Отчета за приходите и разходите.

2.4 Приблизителни счетоводни оценки

Изготвянето на финансов отчет по Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изисква ръководството да направи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните балансови активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. Реалните резултати биха могли да се различават от приблизителните счетоводни оценки.

2.5 Управление на финасовите рискове

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: валутен риск, кредитен риск, ценови риск и ликвиден риск. Финансовите рискове текущо се наблюдават, анализират и прогнозират с цел минимизиране на негативните влияния. Управлението на финансовите рискове се извършва текущо от ръководството на дружеството, което е приело и прилага адекватни принципи и подходи за общото управление на финансовия риск и управлението на отделните специфични рискове.

2.5.1. Риск от курсови разлики

Дружеството не осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което не е изложено на риск, произтичащ от промени на валутните курсове.

2.5.2. Лихви по търговски и банкови заеми

При осъществяване на своята дейност дружеството ползва заеми, като при договориране на условията по тях ръководството се стреми да договори възможно най-изгодни условия и да минимизира лихвените рискове. Благоприятен ефект се получава от възможността за договаряне на приемливи лихвени равнища по привлечените ресурси и структурата на лихвените проценти, които съдържат постоянен и променлив компонент с предимствено тегло на постоянната величана, което минимизира вероятността от негативна промяна в движението на паричните потоци.

2.5.3. Кредитни рискове

Кредитният риск се минимизира чрез подбор на търговските партньори, текущ контрол на събираемостта на вземанията и договаряне на предпазни клаузи в търговските взаимоотношения.

Финансово – счетоводния отдел извършва периодичен преглед, равнение и анализ на несъбраните вземания, както и получените постъпления.

2.5.4. Ликвидност

Ръководството на дружеството поддържа достатъчно свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност.

2.5.5. Справедлива стойност

Справедливата стойност най-общо представлява сумата, за която един актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено при нормални условия на сделката между независими, желаещи и информирани контрагенти. Политиката на дружеството е да оповестява във финансовите си отчети справедливата стойност на финансовите активи и пасиви, които не са представени по справедлива стойност в баланса, и за които съществуват котировки на пазарни цени и/или достатъчно надеждни източници на информация за прилагане на други алтернативни оценъчни методи.

Концепцията за справедливата стойност предполага реализиране на финансови инструменти чрез продажба. В повечето случаи, обаче, особено по отношение на търговските вземания и задължения, дружеството очаква да реализира тези финансови активи чрез тяхното цялостно обратно изплащане или респ. погасяване във времето. Затова те се представят по тяхната амортизируема стойност.

Също така голямата част от финансовите активи и пасиви са или краткосрочни по своята същност (търговски вземания и задължения), които не се търгуват свободно и нямат аналози на местния пазар -поради това тяхната справедлива стойност е приблизително равна на балансовата им стойност.

Доколкото все още не съществува достатъчно пазарен опит, стабилност и ликвидност за покупки и продажби на някои от притежаваните от дружеството финансови активи и пасиви, за тях няма достатъчно и надеждни котировки на пазарни цени. Ръководството на дружеството счита, че при съществуващите обстоятелства представените в баланса оценки на финансовите активи и пасиви са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност и са близко до тяхната справедлива стойност, в зависимост от техният характер и матуритет.

Справедливата стойност най-общо представлява сумата, за която един актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено при нормални условия на сделката между независими, желаещи и информирани контрагенти. Политиката на дружеството е да оповестява във финансовите си отчети справедливата стойност на финансовите активи и пасиви, които не са представени по справедлива стойност в баланса, и за които съществуват котировки на пазарни цени и/или достатъчно надеждни източници на информация за прилагане на други алтернативни оценъчни методи.

Концепцията за справедливата стойност предполага реализиране на финансови инструменти чрез продажба. В повечето случаи, обаче, особено по отношение на търговските вземания и задължения, и депозитите, дружеството очаква да реализира тези финансови активи чрез тяхното цялостно обратно изплащане или респ. Погасяване във времето. Затова те се представят по тяхната амортизируема стойност.

Също така голямата част от финансовите активи и пасиви са или краткосрочни по своята същност (търговски вземания и задължения), или са отразени в баланса по пазарна стойност (предоставени банкови депозити), или представляват инвестиции в акции на дружества от затворен тип, които не се търгуват свободно и нямат анализи на местния пазар –поради това тяхната справедлива стойност е приблизително равна на балансовата им стойност.

Доколкото все още не съществува достатъчно пазарен опит, стабилност и ликвидност за покупки и продажби на някои от притежаваните от дружеството финансови активи и пасиви, за тях няма достатъчно и надеждни котировки на пазарни цени. Ръководството на дружеството счита, че при съществуващите обстоятелства представените в баланса оценки на финансовите активи и пасиви са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност и са близко до тяхната справедлива стойност, в зависимост от техният характер и матуритет.

2.6 Дефиниции и оценка на елементите на Баланса и Отчета за приходите и разходите

2.6.1. Дълготрайни нематериални и материални активи

Нетекущите активи се отчитат и представят по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка.

Първоначално придобиване

При първоначалното придобиване, дълготрайните активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лева, под който придобитите активи, независимо че притежават характеристики на дълготрайни материални или нематериални активи се отчитат като текущ разход.

Последващо оценяване

След първоначалното признаване нетекущите активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаните загуби от обезценка.

Последващи разходи

Извършените последващи разходи, свързани с отделен дълготраен актив увеличават балансовата стойност на съответния актив, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално определената за актива.

Амортизация

Амортизацията се начислява в Отчета за приходите и разходите на база линейния метод за очаквания срок на полезен живот на амортизуемите дълготрайни активи. Земята не се амортизира. Очакваният полезен живот е както следва:

- Съоръжения 10 години
- Машини и оборудване 10 години
- Автомобили 4 години
- Други 10 години

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на използуване, същият се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка и е в сила перспективно, от датата на извършване на промяната.

2.6.2. Инвестиции в други предприятия

Дългосрочните инвестиции в дъщерни и асоциирани предприятия се представят в счетоводния баланс по себестойност.

Дългосрочни инвестиции на разположение за продажба, представляващи малцинствено участие в капитала на предприятието – емитент се представят по справедлива стойност. База за определяне на справедливата стойност е котираната пазарна цена на Българска фондова борса на най-скорошната сделка, при условие, че не е имало значителна промяна в икономическите условия в периода между датата на сделката и отчетната дата. Разликите от преоценки се представят в преоценъчен резерв.

2.6.3. Инвестиционни имоти

Инвестиционните имоти се представят в счетоводния баланс по справедлива стойност, определена от независим лицензиран оценител. Като такива се класифицират земи и сгради, притежавани от дружеството за получаване на наеми и/или заради увеличение на тяхната стойност. Печалбите или загубите от промените в справедливата стойност на инвестиционните имоти се отчита в Отчета за приходи и разходи за периода, през които са възникнали.

2.6.4. Търговски и други вземания

Търговски и други вземания се отчитат по тяхната отчетна стойност, намалена със загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Дружеството е възприело подход за обезценка на търговски и други вземания в размер на 100%, когато тяхната възраст и размер на просрочие е над две години. Загубите от обезценка се представят в Отчета за приходите и разходите. Дружеството използва корективна сметка за да намали балансовата стойност на вземанията, обезценени от кредитни загуби.

2.6.5. Стоково материални наличности

Стоково материалните наличности се отчитат по по-ниската стойност от доставната стойност и нетната им реализируема стойност.

Нетната реализируема стойност е очакваната продажна цена в нормална бизнес среда, намалена със стойността на разходите за довършителни дейности и разходи по продажбата. Тя се определя на база проучвания на пазара и експертна оценка.

Изписването на материалите е по метода на средно-претеглената цена, а в доставната им стойност се включват разходи за придобиване и разходи, направени във връзка с доставянето им до определено местоположение и подготовката им за употреба.

2.6.6. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства и парични еквиваленти се състоят от парични наличности в каси и парични наличности в банкови сметки.

За целите на изготвянето на Отчета за паричните потоци:

- парични постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%)
- Лихвите по получени инвестиционни кредити се включват като плащания за финансова дейност
- Краткосрочно блокираните средства се третират като парични средства и парични еквиваленти

2.6.7. Обезценка

Балансовата стойност на активите на предприятието се анализира периодично към датата на изготвяне на баланса, за да се прецени дали съществува индикация за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци, се прави приблизителна оценка за възстановимата стойност на актива. За нематериални активи, които все още не са въведени в употреба, възстановимата стойност се

определя към всяка дата на изготвяне на баланса. Загуба от обезценка се признава винаги, когато текущата стойност на актива или на група активи, генериращи приходи, част от които е той, превишава възстановимата му стойност. Загубата от обезценка се отчита в Отчета за приходите и разходите.

2.6.8. Лихвени заеми

Лихвените заеми се осчетоводяват при тяхното възникване по цена, намалена с присъщите разходи. В последствие лихвените заеми се отчитат по амортизируема стойност, като всяка разлика между цената и възстановимата стойност се отчита в Отчета за приходи и разходи през периода на ползване на заема на база ефективен лихвен процент.

2.6.9. Провизии

Провизии се отчитат в баланса, когато предприятието е поело юридически или конструктивно задължение в резултат на минало събитие и има вероятност да се реализира негативен паричен поток, за да се погаси задължението. Ако задължението има материален ефект, провизията се определя като очаквания бъдещ паричен поток се дисконтира със ставка преди данъци, която отразява текущата пазарна оценка на парите във времето и там, където е подходящо, специфичния за задължението риск.

2.6.10. Търговски и други задължения.

Търговски и други задължения първоначално се отчитат по стойност на възникване, а впоследствие по амортизируема стойност.

Задължения към персонала по трудовото и социално законодателство.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор следните обезщетения:

- неспазено предизвестие – до една брутна работна заплата
- поради закриване на предприятието или част от него, съкращения в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни – до една брутна работна заплата
- при пенсиониране – от 2 до 6 брутни работни заплати според трудовия стаж в дружеството
- за неползуван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж

След изплащане на тези обезщетения не произтичат други задължения за работодателя.

Краткосрочните доходи на персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на отчетния период, в които персоналът е положил труд за тях) се признават като разход в Отчета за приходи и разходи и като текущо задължение, след приспадане на платените вече суми и полагащите се удръжки.

В края на отчитания период в дружеството наема квалифициран персонал за полиграфическа дейност.

2.6.11. Приходи

Приходите се признават на база принципа на начисляване и до степен, до която икономическите изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат да се оценят надеждно.

Приходи от продажба на активи се признават, когато всички съществени рискове и изгоди от собствеността на активите се прехвърлят на купувача.

Приходите от продажба на услуги се признават като се отчита на етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите по приключването.

При продажби на изплащане, приходът се признава на датата на продажбата без лихвите.

Финансови приходи са приходите , създадени от ползването на активи на предприятието от други лица във вид на лихви , лицензионни такси и дивиденти . Те се признават когато сумата на приходите може да бъде надлежно изчислена и предприятието има икономическа изгода.

Приходите се признават както следва :

- лихвите се признават текущо пропорционално на времевата база и съответният лихвен процент .

- лицензионните възнаграждения се признават според разпоредбите на съответното споразумение.

- дивидентите се признават , когато се установи правото на тяхното получаване.

2.6.12. Разходи

Оперативни разходи

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансови разходи

Финансовите разходи включват плащания за лихви по заеми, загуби от операции в чуждестранна валута други банкови такси и комисионни.

2.6.13. Корпоративен данък

Корпоративен данък върху печалбата за годината включва текущ и отсрочен данък. Съгласно българското законодателство предприятието дължи корпоративен данък (ставка 10% за 2015 година). За 2016 година – данъчната ставка се запазва .

Текущ данък е сумата на данъка, който трябва да се плати върху облагаемата печалба за периода, въз основа на ефективната данъчна ставка към датата на изготвяне на баланса.

Отсрочени данъци се начисляват като се използува балансов метод на задълженията (балансовия пасивен метод), който позволява да се отчитат временни разлики между текущата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното отчитане и за данъчни цели.

Сумата на отсрочените данъци е базирана на очаквания начин за реализация на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди, съгласно данъчните закони, действащи към датата на баланса.

Отсрочен данъчен актив се признава само тогава, когато могат да се получат данъчни ползи срещу, които актива може да се оползотвори.

Отсрочените данъчни активи се намаляват до размера на тези, за които бъдещата изгода вече не е вероятно да бъде реализирана.

2.6.14. Капитал и резерви

„Графопак" АД е акционерно дружество и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на акционерен капитал, който да служи като обезпечение на кредиторите на дружеството за изпълнение на техните вземания към него. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето акционерно участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност.

Съгласно изискванията на Търговския закон и Устава, дружеството е длъжно да формира фонд Резервен, като източници на фонда могат да бъдат:

- най-малко една десета от печалбата, която се отделя, докато средствата във фонда достигнат една десета част от капитала или по-голяма част, предвидена в Устава
- средствата, получени над номиналната стойност на акциите при издаването им (премиен резерв)
- други източници, предвидени по решение на Общото събрание.

Средствата от фонда могат да се използват само за покриване на годишната загуба и на загуби от предходни години. Когато средствата във фонда достигнат определения в Устава минимален размер, средствата над тази сума могат да бъдат използвани за увеличаване на капитала.

3 РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

(хил.лева)	2015 г.	2014 г.
Подизпълнителски услуги	156	146
Консултантски услуги		10
Одиторски услуги	1	1
Други външни услуги	3	2
Общо	**160**	**159**

4 РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИИ И ОБЕЗЦЕНКИ

(хил.лева)	2015 г.	2014 г.
Разходи за амортизации	4	-
Общо	**4**	**-**

5 РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

(хил.лева)	2015 г.	2014 г.
Заплати на персонала	10	9
Социални осигуровки върху заплати и възнаграждения	2	2
Общо	**12**	**11**

6 ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ

(хил.лева)	2015 г.	2014 г.
Други финансови разходи	2	-
Общо	**2**	**-**

7 ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ

(хил.лева)	2015 г.	2014 г.
Изработка на материали, книговезки услуги	268	180
Общо	**268**	**180**

Преглед за обезценка

Извършен е преглед на всички значими дълготрайни нематериални и материални активи към 31 декември 2015 година с цел проверка за наличие на данни за обезценка, в резултат на което е установено, че няма съществени различия между балансовата стойност на активите и техните възстановими стойности.

8 НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

	ПОКАЗАТЕЛИ *в хиляди лева*	Отчетна стойност на нетекущите активи								Амортизация								в края на периода
		пе ри ода	ри од а	ри од а	ри од а	ри од а	ри од а	ри од а	ри од а									
	I. Нематериални активи																	
	II. Дълготрайни материални активи																	
	1. Машини, производствено оборудване и апаратура		49		49						3							46
	2. Съоръжения		11		11						1							10
	Общо за група II:		60		60						4							56
	Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+ II)		**60**	**-**	**60**						**4**		**-**					**56**

Преглед за обезценка

Извършен е преглед на всички значими дълготрайни нематериални и материални активи към 31 декември 2015 година с цел проверка за наличие на данни за обезценка, в резултат на което е установено, че няма съществени различия между балансовата стойност на активите и техните възстановими стойности.

9 ВЗЕМАНИЯ ПО ПРОДАЖБИ

(хил.лева)	**2015 г.**	**2014 г.**
Вземания по продажби	281	162
Общо	**281**	**162**

10 ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ЕКВИВАЛЕНТИ

(хил.лева)	**2015г.**	**2014г.**
Парични средства в каса	10	-
Парични средства по сметки в банки	16	6
Общо	**26**	**6**

11 СОБСТВЕН КАПИТАЛ

(хил.лева)	**2015г.**	**2014г.**
Записан капитал	50	50
Неразпределена печалба	20	11
Текуща печалба/(загуба)	81	9
Общо	**151**	**70**

Основен капитал

Регистрираният капитал на „Графопак" АД е 50 хил.лв., разпределен в 5 000 броя обикновени поименни акции с номинална стойност 10 (десет) лева.

12. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ПОЛУЧЕНИ ЗАЕМИ

Задължения по търговски заеми

в хиляди лева	**2015г**	**2014г**
БТА Принт ЕАД	20	-
Общо	**20**	**-**

13 ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

13.1 ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА

(хил.лева)	**2015г.**	**2014г.**
Заплати за месец декември на текущата година	1	1
Общо	**1**	**1**

13.2 ДАНЪЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(хил.лева)	**2015г.**	**2014г.**
Корпоративен данък	9	1
Общо	**9**	**1**

До датата на издаване на настоящия отчет в дружеството не са извършени ревизии и проверки.

13. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

След датата на баланса не са настъпили събития оказващи съществено значение за имущественото и финансовото състояние на компанията.

Дата : 22.04.2016 г.

Съставител: *(В.Хеитова)*

Ръководител: *(Божидар Бояджиев)*

ГРАФОПАК Grafopack JSCo. АА

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА

ГРАФОПАК АД

ДОКЛАД ЗА УПРАВЛЕНИЕТО
2015 година

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 Декември 2015 г., изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и одитиран от "Крестън БулМар - финансов одит" ООД.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

1.1. Управление

„ГРАФОПАК" АД е създадено през август 2013г. със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Кракра № 19.

1.2. Предмет на дейност

През 2015 година дружеството продължава дейността си, като организира производството на опаковки и други полиграфически продукти.

Дружеството е създадено с цел производство на опаковки. Целеният сегмент от Графопак АД е доставка на опаковки за производители и доставчици на алкохолни напитки и селскостопанска продукция, както и на резервни части.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЕЙНОСТТА

Приходите от оперативна дейност за 2015 год.са 268 хил.лв , за 2014 год. са 180 хил. лв., печалбата е 81 хил.лв , за 2014 год. - 9 хил. лв.

Важни събития, които са настъпили след датата, към която е съставен годишният финансов отчет

Дружеството планира да направи някои инвестиции в производствено оборудване, с цел допълване и увеличаване на настоящите производствени мощности във фирмата и подобряване на енертгийната ефективност на дейността, като планира да търси и финансиране по европейски програми.

Структура на основния капитал

Основният капитал на **„Графопак" АД** е 50 хил.лв. Собственият капитал на фирмата към 31.12.2015 г. възлиза на 151 хил.лв , към 31.12.2014 г. - 70 хил.лв .

Финансови инструменти и финансов риск

Оценката по отношение на кредитния и ликвидния риск е в нормалните оперативни рамки, като анализът е направен на базата на параметрите по текущите договори за финансиране, прогнозни парични потоци и състояния на фирмата.

ОТГОВОРНОСТИ НА РЪКОВОДСТВОТО

Според българското законодателство ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за състоянието на Дружеството към края на годината и неговите финансови резултати. Ръководството е изготвило приложения тук финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на финансовите отчети към 31 декември 2015 г. е спазен принципът на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите.

Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите стандарти, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащото предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

.....
Изп.Директор
София, 17.05.2016 г.

ГРАФОПАК Grafopack JSCo. АД

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО Акционерите
на „Графопак" АД

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на „Графопак" АД, включващ баланс към 31 декември 2015 година, отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал и отчет за паричните потоци за годината, приключваща на тази дата, както и обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и другата пояснителна информация.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството е отговорно за изготвянето и представянето на този финансов отчет, който дава вярна и честна представа, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи като необходима за изготвянето на финансов отчет, който да не съдържа съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или грешка.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени отклонения във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето, от страна на предприятието, на финансов отчет, който дава вярна и честна представа, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

По наше мнение, финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на „Графопак" АД към 31 декември 2015 година, както и неговите финансови резултати от дейността, и паричните му потоци за годината, приключваща на тази дата, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания
Годишен доклад за дейността на Дружеството по изискванията на Закона за счетоводството (чл.33)

В съответствие с изискванията на българския Закон за счетоводството чл.38 пар. 4, ние сме се запознали с годишния доклад на ръководството за дейността на Дружеството за отчетната 2015 година. Този доклад не представлява част от годишния му финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето на този годишен доклад за дейността с дата 17.05.2016 година се носи от ръководството на Дружеството.
Историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността, съответства във всички съществени аспекти на информацията, представена и оповестена във финансовия отчет на Дружеството към 31.12.2015 година, изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Крестън БулМар – финансов одит ООД
Регистрирано специализирано одиторско предприятие

Доника Маринова
Прокурист

ДЕС Павел Димитров
Регистриран одитор, отговорен за одита

28 юни 2016 год.
ул. Нишка № 172
гр. София 1309, България