"АРТПИКС" ЕООД

Булстат: 202 189 594

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

КЪМ

31 Декември 2012 г.

ПЛОВДИВ, УЛ. "БОСИЛЕК" 11

Приложение № 1
към СС № 1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

"АРТПИКС" ЕООД
ПЛОВДИВ, УЛ. "БОСИЛЕК" 11
Булстат: 202 189 594

към
31-Декември-2012

0

АКТИВ	Сума (хил. лв.)		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Година		
	Текуща		Предходна
А. Записан но невнесен капитал			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
1. Продукти от развойна дейност			
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			
3. Търговска репутация			
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	0		0
Общо за група I:			
II. Дълготрайни материални активи	0		
1. Земи и сгради, в т.ч.:			
- земи			
- сгради			
2. Машини, производствено оборудване, апаратура и тр.ср-ва			
- в т.ч. Транспортни ср-ва			
3. Съоръжения			
4. Други			
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	0		0
Общо за група II:			
III. Дългосрочни финансови активи			
1. Акции и дялове в предприятия от група			
2. Предоставени заеми на предприятия от група			
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			
5. Дългосрочни инвестиции			
6. Други заеми			
7. Изкупени собствени акции номинална стойност ..... хил.лв.	x		x
Общо за група III:	0		0
IV . Отсрочени данъци			
Общо за раздел Б:	0		0
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
1. Суровини и материали			
2. Незавършено производство			
3. Продукция и стоки, в т.ч.:	0		
- продукция			
- стоки			
4. Предоставени аванси			
Общо за група I:	0		0
II. Вземания			
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.			
над 1 година			
2. Вземания от свързани предприятия			
над 1 година			
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			
над 1 година			
4. Други вземания, в т.ч.:			
над 1 година			
Общо за група II:	0		0
III. Инвестиции			
1. Акции и дялове в предприятия от група			
2. Изкупени собствени акции номинална стойност ..... хил.лв.	x		x
3. Други инвестиции			
Общо за група III:	0		0
IV. Парични средства, в т.ч.			
- в брой			
- в безсрочни сметки (депозити)			
Общо за група IV:	0		0
Общо за раздел В:	0		0
Г. Разходи за бъдещи периоди			
СУМА НА АКТИВА (А + Б + В + Г) :	0		0

Приложение № 1
към СС № 1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

"АРТПИКС" ЕООД
ПЛОВДИВ, УЛ. "БОСИЛЕК" 11
Булстат: 202 189 594
0

към
31-Декември-2012

ПАСИВ	Сума (хил. лв.)	
	Година	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща	Предходна
А. Собствен капитал	2	
I. Записан капитал		
II. Премии от емисии		
III. Резерв от последващи оценки		
IV. Резерви		
1. Законови резерви		
2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
3. Резерв съгласно учредителен акт		
4. Други резерви		0
Общо за група IV:		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.		
- неразпределена печалба	0	
- непокрита загуба	0	0
Общо за група V:	(2)	0
VI. Текуща печалба (Загуба)	0	0
Общо за раздел А:		
Б. Провизии и сходни задължения		
1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
- отсрочени данъци		
3. Други провизии и сходни задължения		
Общо за раздел Б:	0	0
В. Задължения		
1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:	0	0
до 1 година		
над 1 година		
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0	0
до 1 година		
над 1 година		
3. Получени аванси, в т.ч.:	0	0
до 1 година		
над 1 година		
4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	0	0
до 1 година		
над 1 година		
5. Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
до 1 година		
над 1 година		
6. Задължения към свързани предприятия	0	0
до 1 година		
над 1 година		
7. Задължения, сързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
до 1 година		
над 1 година		
8. Други задължения, в т.ч.:	0	0
до 1 година		
над 1 година		
- към персонала, в т.ч.:	0	0
до 1 година		
над 1 година		
- осигурителни задължения, в т.ч.:	0	0
до 1 година		
над 1 година		
- данъчни задължения, в т.ч.:	0	0
до 1 година		
над 1 година		
Общо за раздел В, в т.ч.:	0	0
до 1 година	0	0
над 1 година	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.	0	0
- финансирания		
- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА ПАСИВА (А + Б + В + Г)	0	0
	0	0

Дата: 28-Март-2013

Съставител: Цветелина Цветанова

Ръководител: Петя Гетова

АРТПИКС ЕООД ПЛОВДИВ PLOVDIV ARTPIX LTD

Приложение № 2
към СС № 1

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
към
31-Декември-2012

"АРТПИКС" ЕООД
ПЛОВДИВ, УЛ. "БОСИЛЕК" 11
Булстат: 202 189 594
0

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	Сума (хил. лв.) Година	
	Текуща	Предходна
А	1	2
Б. Приходи	4	0
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		
а) Продукция	1	
б) Стоки	3	
в) Услуги		
г) Материали		
д) Дълготрайни активи		
е) Други		
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено п-во и РБП	0	0
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	0	
4. Други приходи, в т.ч.:		
- приходи от финансирания	4	0
Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)		
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- приходи от участия в предприятия от група		
6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
- приходи от участия в предприятия от група		
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) Приходи от предприятия от група		
б) Положителни разлики от операции с финансови активи		
в) Положителни разлики от промяна на валутни курсове		
***Общо финансови приходи* (5+6+7)**	0	0
8. Загуба от обичайната дейност	2	0
9. Извънредни приходи		
Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	4	0
10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	2	0
11. Загуба (10+ред 11 и ред 12 от раздел А)	2	0
Всичко (Общо приходи + 11)	6	0

А. Разходи		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено п-во и РБП		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	3	0
а) суровини и материали	1	
б) външни услуги	2	
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	2	0
а) разходи за възнаграждения		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	2	
- осигуровки, свързани с пенсии		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	0	0
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	0	0
- разходи за амортизация		
- разходи за обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5. Други разходи, в т.ч.:	1	
а) балансова стойност на продадените активи	1	
б) провизии		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	6	0
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:		
а) разходи, свързани с предприятия от група		
б) *отрицателни разлики от операции с финансови активи*		
Общо финансови разходи (6+7)	0	0
8. Печалба от обичайна дейност	0	0
9. Извънредни разходи		
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	6	0
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	0	0
11. Разходи за данъци от печалбата		0
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
13. Печалба (10-11-12)	0	
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	6	0

Дата: 28-Март-2013

Съставител: Цветелина Цветанова

Ръководител: Петя Гетова

АРТПИКС ЕООД Пловдив PLOVDIV АРТПИКС ЕООД

"АРТПИКС" ЕООД
ПЛОВДИВ, УЛ. "БОСИЛЕК" 11
Булстат: 202 189 594
0

ОТЧЕТ
ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
към
31-Декември-2012

Приложение № 4
към СС № 1

(хил.лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ ОТ МИНАЛИ ПЕРИОДИ		Текуща печалба (загуба)	Общо собствен капитал
				Законови резерви	Резерв свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
2. Промени в счетоводната политика										x	0
3. Грешки										x	0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	x	x	0
- увеличение									x	x	0
- намаление									x	x	0
6. Финансов резултат за текущия период	x	x	x	x	x	x	x	x	x	(2)	(2)
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:		x	x						x		0
- за дивиденти	x	x	x	x	x	x	x		x	x	0
8. Покриване на загуба		x	x						0	x	0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	x	x	0	x	x	x	x	0	0	x	0
- увеличение	x	x		x	x	x	x			x	0
- намаление	x	x		x	x	x	x			x	0
10. Други изменения в собствения капитал										x	0
11. Сладо към края на отчетния период	2	0	0	0	0	0	0	0	0	(2)	0
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	2	0	0	0	0	0	0	0	0	(2)	0

Дата: 28-Март-2013

Съставител: Цветелина Цветанова

Ръководител: Петя Гетова

АРТПИКС ЕООД ПЛОВДИВ PLOVDIV ARTPIX LTD

"АРТПИКС" ЕООД
ПЛОВДИВ, УЛ. "БОСИЛЕК" 11
Булстат: 202 189 594
0

О Т Ч Е Т
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
по прекия метод
към
31-Декември-2012

Приложение № 1
към СС № 7

(хил.лв)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	4	3	1			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		2	(2)			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата			0			0
Плащания при разпределения на печалби			0			0
Други парични потоци от основна дейност	2	1	1			0
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	6	6	0	0	0	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от финансова дейност			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	6	6	0	0	0	0
Д. Парични средства в началото на периода			0			0
Е. Парични средства в края на периода			0			0

Дата: 28-Март-2013

Съставител: Цветелина Цветанова

Ръководител: Петя Гетова

АРТПИКС ЕООД ПЛОВДИВ PLOVDIV ARTPIX LTD

"АРТПИКС" ЕООД
ПЛОВДИВ, УЛ. "БОСИЛЕК" 11
Булстат: 202 189 594
0

Приложение № 5
към СС №1

СПРАВКА
за нетекущите (дълготрайните) активи
към
31-Декември-2012

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
1. Продукти от развойна дейност				0			0				0			0	0
в т.ч. проучване на природни минерални залежи				0			0				0			0	0
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи				0			0				0			0	0
в това число:				0			0				0			0	
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин				0			0				0			0	0
Авторски и др. права върху развлекателни, литературни и артистични произведения				0			0				0			0	0
3. Търговска репутация				0			0				0			0	0
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане				0			0				0			0	0
в т.ч. предоставени аванси				0			0				0			0	0
Общо за група I:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- земи				0			0		0		0			0	0
- сгради нежилищни				0			0				0			0	0
- сгради жилищни				0			0				0			0	0
- сгради със смесено предназначение				0			0				0			0	0
2. Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и др., автомобили				0			0				0			0	0
в т.ч. транспортни средства				0			0				0			0	0
3. Съоръжения				0			0				0			0	0
в т.ч. съоръжения изградени със строителна дейност				0			0				0			0	0
4. Други дълготрайни материални активи				0			0				0			0	0
5. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане				0			0				0			0	0
в т.ч. предоставени аванси				0			0				0			0	0
Общо за група II:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Дата: 28-Март-2013

Съставил:
Цветелина Цветанова

Ръководител:
Петя Гетова

АРТПИКС ЕООД ПЛОВДИВ PLOVDIV АРТРІХ LTD

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
на

"АРТПИКС" ЕООД

Счетоводната политика представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции,правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информацията във финансовия отчет. Тя е разработена в съответствие с приложимите Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и следните принципи:

- Текущо начисляване
- Действащо предприятие
- Предпазливост
- Съпоставимост между приходите и разходите
- Предимство на съдържанието пред формата
- Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период.

Отчетният период на предприятието е година и съвпада с календарната година. В края на отчетния период се установява финансовият резултат и размерът на дължимите данъци. За нуждите на управлението приключването на счетоводните сметки и установяването на финансовия резултат се извършва месечно без да се начисляват данъци. Платените авансово данъци се отчитат като разчет.

Дълготрайни материални активи, Нематериални дълготрайни и Амортизации.

Като дълготрайни материални активи предприятието отчита установими нефинансови ресурси и притежавани от него, които отговарят едновременно на следните критерии:

- Имат материално-веществена форма
- Използват се за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни и други цели
- Очаква се да бъдат използвани повече от един отчетен период

При придобиване дълготрайните материални активи се заприхождават по цена на придобиване, която включва покупна цена /включително митата и невъзстановимите данъци/ и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, разликата между първонаалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита.

ДМА създадени в предприятието се оценяват по себестойност. Получените по безвъзмездна сделка ДМА се оценяват по справедлива стойност, а когато са в резултат на апортна вноска- по оценка приета от съда плюс всияки преки разходи.

Цена на придобиване при замяна или частична замяна срещу друг несходен ДМА или други активи се определя по справедлива стойност на получените активи, корегирана с преведените парични средства.

Когато ДМА се заменя с подобен актив, който има сходна употреба и сходна справедлива стойност не се признава печалба или загуба от сделката. Цената на придобития актив се определя по балансова стойност на отдадения. Когато справедливата стойност на получения актив е доказателство за намалена стойност на отдадения , първо се намалява стойността на отдадения актив и тази намалена стойност се преписва на получения актив.

С последващите разходи, свързани с отделен ДМА, се корегира балансовата стойност на актива, само когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. При подмяна на разграничима част от актив, подменената част се отписва, а направените разходи за подмяна или подновяването се завеждат като отделен актив. В останалите случаи с размера на подобренията се увеличава първоначалната оценка на актива, което води до увеличаване на балансовата стойност. Всички разходи, които не увеличават първоначално определената икономическа изгода, се признават за разход в периода, през който са направени.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка. Намалението на балансовата стойност на активите в ресултат на обезценка на конкретен актив се извършва чрез увеличаване на коректива.

ДМА се отписва от баланса при продажба или когато активът окончателно бъде изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

Дълготрайните материални активи се отчитат в сметките от група 20 на индивидуалния сметкоплан като аналитичното отчитане се организира по видове дълготрайни активи и местонахождение. При необходимост управляващият директор определя материално отговорни лица за определени активи. В такива случаи определените лица подписват протокол за приемане на ДМА, а аналитичната отчетност се организира и по МОЛ. Във всички останали случаи ДМА се считат за заведени на собственика или изпълнителния директор и за отчитането им не се съставят първични счетоводни документи. Основание за заприхождаване е фактурата или друг документ от доставчика с изключение на създадените в предприятието ДМА, за които се съставя акт за въвеждане в действие на ДМА. При получаване на ДМА без документ се съставя "акт за приемане на ДМА без документ".

Отписване на ДМА от баланса става на основание на следните първични счетоводни документи :

- Фактура –при продажба
- Акт за брак-при бракуванею
- Приемно-предавателен протокол-при безвъзмездно предаване
- Складова разписка-при прехвърляне в групата на краткотрайните активи
- Протокол, заповед, решение и други-при трансформиране в инвестиция, отписване поради липса или друга промяна в квалификацията.

Приходите от продажба на ДМА се отчитат чрез сметка – Приходи от продажба на дълготрайни активи

Дълготрайните материални активи, дълготрайните с изключение на земята, са амортизируеми активи.

Амортизация се начислява от месеца, следващ месеца , в който амортизируемият актив е придобит. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който активът е изведен от употреба, независимо от причината на извеждането.

Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на използване на актива.

Амортизируемата стойност на всички активи е равна на отчетната стойност. При наличие на информация за остатъчна стойност на определени активи при завеждането им като амортизируеми, амортизируемата им стойност се определя в амортизационния план, без да се допълва в настоящата счетоводна политика.

Активи от които не се очаква бъдеща икономическа изгода и не отговарят на условията за консервиране, се отписват от групите на дълготрайните активи.

Предприятието прилага по принцип линеен метод на амортизация на база заповед.

Отчитане на стоково-материални запаси, себестойност на продукция и услуги, разходи за дейността, финансови и извънредни разходи.

Стоково-материалните запаси на предприятието представляват материали и стоки. Те се оценяват по по-ниската от доставната и нетната релизируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

Разходите по закупуването включват покупната цена, вносните мита и такси, както и невъзстановимите данъци и акцизи, разходите свързани с превози, товарни и разтоварни операции, монтаж и пробна експлоатация, както и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното ползване вид. Търговската отстъпка, рабатът и други подобни компоненти се приспадат при определяне на разходите по закупуване. Складовите разходи за съхраняване на материалите не се включват в разходите по закупуване. Те се отчитат като текущи разходи за периода, в който са извършени.

Стоково-материалните запаси се отписват по метода на среднопретеглената стойност като същата се изчислява на периодична основа в края на всеки месец. В края на годината се прави оценка на нетната релизируема стойност.

Предприятието отчита като финансови разходи изплатените лихви, отрицателните разлики от операции с финансови активи, пасиви и инструменти и от промяна на валутни курсове, комисионни по левови и валутни операции. За отчитане на финансовите разходи се използват сметките от група 62 Финансови разходи.

Разсрочените разходи, които се отнасят за следващите отчетни периоди се отчитат в Разходи за бъдещи периоди. Тук се отчитат разсрочените разходи свързани с основната дейност, разходите за учредяване и разширяване, финансовите разходи за бъдещи периоди. Сметките се дебитират с начислените или платени разходи за бъдещи периоди и се кредитират при отнасянето на съответната част от разходите, съгласно погасителния план, по дебита на сметките от група 60.

В сметка Извънредни разходи предприятието отчита разходите, които имат случаен извънреден или необичаен характер и произтичат независимо от волята и решенията на предприятието. Тук се отчита балансовата стойност на унищожени активи от стихийни бедствия и кражби установени от съответните органи и други събития , които не се очакват да възникнат отново в близко бъдеще.

Отчитане на приходите от дейността, финансовите и извънредните приходи.

Приходите се признават като се прилагат принципите на начислението и на съпоставимост на приходите и разходите. Приходите не се признават, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив/задължение/ като се използва с-ка Клиенти по аванси. Аналитичното отчитане се организира по клиенти. Когато възникне неяснота по събиране на сума, която вече е включена в прихода от продажбата, несъбираемата сума се признава на разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

Не се считат за приход събраните суми от името на трети лица, като например данък върху добавената стойност, застраховки, суми събрани от името на възложителя и други, които предприятието получава, но същите не водят до увеличаване на собствения капитал. Тези суми се отчитат като разчети.

Приходите от продажба на продукция, стоки, материали и дълготрайни активи се признават, когато продавачът е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди свързани със собствеността. При прехвърляне на недвижим имот прихода се признава с прехвърляне на собствеността върху купувача.

Лихвите се признават за приход текущо, пропорционално на времето, за което се отчита ефективния доход от актива. Когато не платена лихва се е натрупала преди придобиването на лихвоносна инвестиция, последвалите лихвени постъпления се разпределят между периода преди придобиването и този след придобиването. Частта след придобиването се признава за приход а с честта преди придобиването се намалява справедливата стойност на инвестицията.

Вземанията от продажби се отчитат чрез сметки от група 41. Тук се отчита и задължението за получени авансово суми от трети лица. Консумативите, които се фактурират във връзка със сключени наемни договори не се признават като приход и разход в отчета за приходи и разходи, те се отчитат като разчет с клиентите.

Отчитане на данъците върху печалбата, събития след изготвянето на счетоводния отчет и фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

Данъците върху печалбата се начисляват при годишното счетоводно приключване на база на данъчната печалба/загуба/ за едногодишния период.

Постоянните и временни данъчни разлики са определени в ЗКПО. Съгласно изискванията на ЗКПО временните разлики могат да бъдат само намаляеми. По тази причина се осчетоводяват само данъчни активи по отсрочени данъци. Поради поставени ограничения в срока и размера на загубата подлежаща за приспадане през следващи отчетни периоди актив по отсрочени данъци от данъчната загуба няма да се осчетоводява , а само ще се оповестява.

Начислените данъци за сметка на счетоводната печалба и постоянните разлики се осчетоводяват по дебита на с-ка печалби и загуби от текущата година. Данъчните активи по отсрочени данъци се отчитат по с-ка Разчети по отсрочени данъци.сметката се дебитира с размера на дължимите данъци по възстановими данъчни разлики и се кредитира с размера на възстановимите данъци при обратното проявление на възстановимите данъчни разлики.

Предприятието изготвя годишния финансов отчет в срок до 1 март на следващата година. Събития настъпили между 31 декември на отчетната година и 1 март на следващата година, които доказват условия съществували до 31 декември се отразяват в годишния финансов отчет като корекция на вече признати суми или допълнително се признават суми за активи и пасиви, които не са били признати преди настъпването им. Събитията, които са показателни за условия, настъпили след 31 декември се оповестяват.

Фундаментални грешки, свързани с предходни отчетни периоди, се отчитат през текущия период чрез увеличаване или намаляване на салдото на не разпределената печалба или загуба от минали години. Сравнителната информация се преизчислява. Полагащите се данъци се начисляват за сметка на не разпределената печалба или загуба.

Управител: /.....

АРТПИКС ЕООД
ARTPIX LTD