Приложение № 1 към ННС 1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на СД ПЛАНТ - АРАБЯН, ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСТАТ 020721748 към 31.12.2007г

АКТИВ			ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лв)		Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв)	
	текуща год.	предходна год.		текуща год.	предходна год.
	1	2		1	2
а			а		
А. ДЪЛГОТРАЙНИ (дългосрочни) АКТИВИ			**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
I. Дълготрайни материални активи			***I. Основен капитал***		
1. Земи (терени)			1. Записан капитал		
2. Сгради и конструкции			2. Невнесен капитал		
3. Машини и оборудване	2	1	3. Изкупени собствени акции		
4. Съоръжения			***Общо за група I***		
5. Транспортни средства			***II. Резерви***		
6. Основни стада			1. Премии от емисии		
7. Други дълготрайни материални активи	1		2. Резерв от последващи оценки на активите и пасивите		
8. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни			3. Целеви резерви в т.ч.		
Общо за група I:	3	1	общи резерви		
II.Дълготрайни нематериални активи			специализирани резерви		
1. Права върху собственост			други резерви		
2. Програмни продукти			***Общо за група II***		
3. Продукти от развойна дейност			***III. Финансов резултат***		
4. Други дълготрайни нематериални активи			1. Натрупана печалба (загуба) в т.ч.	1	
Общо за група II:			неразпределена печалба		
III.Дългосрочни финансови активи			непокрита загуба		
1. Дялови участия в т.ч.			2. Текуща печалба (загуба)	142	12
в дъщерни предприятия			***Общо за група III***	143	12
в смесени предприятия			**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А"**		
в асоциирани предприятия			**Б. ДЪЛГОСРОЧНИ ПАСИВИ**		
в други предприятия			***I. Дългосрочни задължения***		
2. Инвестиционни имоти			1. Задължения към свързани предприятия		
3.Други дългосрочни ценни книжа			2.Задължения към финансови предприятия		
4. Дългосрочни вземания в т.ч.			в т.ч към банки		
от свързани предприятия			3. Задължения по търговски заеми		
търговски заеми			4. Задължения по облигационни заеми		
други дългосрочни вземания			5. Отсрочени данъци		
Общо за група III:			6. Други дългосрочни задължения		
IV. Търговска репутация			***Общо за група I:***		
1. Положителна репутация			***II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания***		
2. Отрицателна репутация			**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б"**		
Общо за група IV:			**В. КРАТКОСРОЧНИ ПАСИВИ**		
V. Разходи да бъдещи периоди			***I. Краткосрочни задължения***		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А"	3	1	1. Задължения към свързани предприятия		

Б. КРАТКОТРАЙНИ (краткосрочни) АКТИВИ			2. Задължения към финансови предприятия		
I. Материални запаси			в т.ч към банки		
1. Материали		8	3. Задължения към доставчици и клиенти	23	47
2. Продукция			4. Задължения по търговски заеми		
3. Стоки			5. Задължения към персонала	2	2
4. Млади животни и животни за угояване			6. Задължения към осигурителни предприятия	1	1
5. Дребни продуктивни животни			7. Данъчни задължения	16	9
6. Незавършено производство			8. Други краткосрочни задължения		
7. Други материални запаси			9. Провизии		
Общо за група I:		8	***Общо за група I:***	42	59
II.Краткосрочни вземания			***II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания***		
1. Вземания от свързани предприятия			**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В"**	185	59
2. Вземания от клиенти и доставчици	4	6			
3. Вземания по предоставени търговски заеми					
4. Съдебни и присъдени вземания					
5. Данъци за възстановяване					
6. Други краткосрочни вземания					
Общо за група II:	4	6			
III. Краткосрочни финансови активи					
1. Финансови активи в свързани предприятия					
2. Изкупени собствени дългови ценни книжа					
3. Краткосрочни ценни книжа					
4. Благородни метали и скъпоценни камъни					
5. Други краткосрочни финансови активи					
Общо за група III:					
IV. Парични средства					
1. Парични средства в брой	113	15			
2. Парични средства в безсрочни депозити	47	28			
3. Блокирани парични средства	18	13			
4. Парични еквиваленти					
Общо за група IV:	*178*	56			
V. Разходи за бъдещи периоди					
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б"	182	70			
СУМА НА АКТИВА (А+Б)	185	71	**СУМА НА ПАСИВА (А + Б + В)**	185	59
В. УСЛОВНИ АКТИВИ		2	**Г. УСЛОВНИ ПАСИВИ**		71
					2

Дата:31.01.2008г

Съставител:

Ръководител:

Приложение № 1

Към НСС 7

ОТЧЕТ
за паричните потоци по прекия метод на СД ПЛАНТ-АРАБЯН,ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСТАТ 020721748 към 31.12.2007г

о

(хил. лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1.Парични потоци , свързани с търговски контрагенти	343	175	168	283	193	90
2. Парични потоци , свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
3. Парични потоци , свързани с трудови възнаграждения		29	-29		26	-26
4. Парични потоци , свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		18	-18			
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6. Платени и възстановени данъци върху печалбата		2	-2			
7. Плащания при разпределение на печалби						
8. Други парични потоци от основна дейност		4	-4		3	-3
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**343**	**228**	**115**	**283**	**222**	**61**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци , свързани с дълготрайни активи						
2. Парични потоци , свързани с краткосрочни финансови активи						
3. Парични потоци , свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни						
4. Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания						
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
4. Парични потоци , свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		12	-12		20	-20
5. Плащания на задължения по лизингови договори						
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
7. Други парични потоци от финансова дейност	19		19		8	-8
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**19**	**12**	**7**		**28**	**-28**
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	**362**	**240**	**122**	**283**	**250**	**23**
Д. Парични средства в началото на периода			**56**			**23**
Е. Парични средства в края на периода			**178**			**46**

Дата 31.01.2008г

Съставител: ...

Ръководител ...

Приложение № 3
към НСС 1

ОТЧЕТ
за приходите и разходите
на СД ПЛАНТ - АРАБЯН, ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСТАТ 020721748
за 2007г

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			**А. Приходи от обичайната дейност**		
I. Разходи по икономически елементи			***I. Нетни приходи от продажби на:***		
1. Разходи за материали	85	63	1. Продукция		
2. Разходи за външни услуги	30	80	2. Стоки		
3. Разходи за амортизации	1		3. Услуги	308	186
4. Разходи за възнаграждения	23	21	4. други		
5. Разходи за осигуровки	6	5	***Общо за група I:***	**308**	**186**
6. Други разходи:	5	3	***II. Приходи от финансирания***		
в т.ч. обезценка на активи			в т.ч. от правителството		
в т.ч. провизии			***III. Финансови приходи***		
Общо за група I:	**150**	**172**	1. Приходи от лихви		
II. Суми с корективен характер			в т.ч. лихви от свързани предприятия		
1.Балансова стойност на продадени активи (без продукция)			2. Приходи от участия		
2.Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин			в т.ч. дивиденти		
3. Изменение на запасите от продукция и незавършено производство			3. Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти		
4. Приплоди и прираст на животни			4. Положителни разлики от промяна на валутни курсове		
5. Други суми с корективен характер			5.Други приходи от финансови операции		
Общо за група II:			***Общо за група III:***		
III. Финансови разходи			**Б. Общо приходи от дейността (I+II+III)**	**308**	**186**
1. Разходи за лихви			**В. Загуба от обичайната дейност**		
в т.ч. лихви към свързани предприятия			***IV. Извънредни приходи***		
2. Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти					
3. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
4. Други разходи по финансови операции					
Общо за група III:					
Б. Общо разходи за дейността (I+II+III)	**150**	**172**			
В. Печалба от обичайната дейност	**158**	**14**			
IV. Извънредни разходи					
Г. Общо разходи (Б + IV)	**150**	**172**	**Г. Общо приходи (Б + IV)**	**308**	**186**
Д. Счетоводна печалба	**158**	**14**	**Д. Счетоводна загуба**		
V. Разходи за данъци	**16**	**2**			
1. Данъци от печалбата	**16**	**2**			
2. Други					
Е. Печалба (Д - V)	**142**	**12**	**Е. Загуба (Д + V)**		
ВСИЧКО (Г + V + Е)	**308**	**186**	**ВСИЧКО (Г + Е)**	**308**	**186**

Дата:31.01.2008г Съставител: Ръководител:

ОТЧЕТ Приложение № 6

за собствения капитал на СД ПЛАНТ - АРАБЯН, ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСТАТ 020721748 към 31.12.2007г Към НСС 1

(хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
		премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
				общи	специални инвести	други				
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период							12			12
1. Изменения за сметка на собствениците в т.ч.										
увеличение										
намаление										
2. Финансов резултат за текущия период							142			142
3. Разпределение на печалбата										
в т.ч. за дивиденти							-11			-11
4. Покриване на загуба										
5. Последващи оценки на дълготрайни материални активи в т.ч.										
увеличения										
намаления										
6. Последващи оценки на финансови активи и инструменти в т.ч.										
увеличения										
намаления										
7. Промени в счетоводната политика, грешки и други										
8. Други изменения в собствения капитал										
Салдо към края на отчетния период							143			143
9. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина										
10. Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период							143			143

Дата 31.01.2008г

Съставител: .....

Ръководител.....

Елемент № 7.2

СПРАВКА

ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ АКТИВИ НА СД ПЛАНТ-АРАБЯН, ЧОЛАКОВ и сие сЕИК по БУЛСТАТ 020721743 КЪМ 31.07.2007

	ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		В началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
	а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Дълготрайни материални активи															
1.	Земи (терени)															
2.	Сгради и конструкции															
3.	Машини и оборудване	1	2		3			3		1		1			1	2
4.	Съоръжения															
5.	Транспортни средства															
6.	Основни стада															
7.	Други дълготрайни материални активи		1		1			1								1
	Обща сума I:	1	3		4			4		1		1			1	3
II.	Дълготрайни нематериални активи															
1.	Права върху собственост															
2.	Програмни продукти															
3.	Продукти от развойна дейност															
4.	Други дълготрайни нематериални активи															
	Обща сума II															
III.	Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания) □															
1.	Дялове и участия, в т.ч.:															
	в дъщерни предприятия															
	в свързани предприятия															
	в асоциирани предприятия															
	в други предприятия															
2.	Инвестиционни имоти															
3.	Други дългосрочни ценни книжа															
	Обща сума III															
IV.	Търговска репутация															
1.	Положителна репутация															
2.	Отрицателна репутация															
	Обща сума IV:															
	Общ сбор (I+ II+ III+ IV)	1	3		4			4		1		1			1	

Забележка: Забележка: 1.Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка страна

Дата: 31.01.2008г

Съставител: Т.ПАВЛОВА

Ръководител:

СПРАВКА
за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2007
наСД ПЛАНТ-АРАБЯН,ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСТАТ 020721748

Елемент № 7.3

А. ВЗЕМАНИЯ

(в хил.лв)

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
		до 1 година	над 1 година
а	1	2	3
I. Невнесен капитал			
II. Дългосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.:			
- предоставени заеми			
- други			
2. Вземания от предоставени търговски заеми			
4. Други дългосрочни вземания, в т.ч.:			
- финансов лизинг			
- аванси			
- други			
Всичко за II.:	0	0	0
III. Краткосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.:			
- предоставени заеми			
- от продажби			
- други			
2. Вземания от клиенти	4	0	4
3. Вземания от предоставени аванси			
4. Вземания от предоставени търговски заеми			
5. Съдебни вземания			
6. Присъдени вземания			
7. Данъци за възстановяване, в т.ч.:	0	0	
- данък за общините			
- данък върху печалбата			
- данък върху добавената стойност			
- възстановими данъчни временни разлики			
- други данъци			
8. Други краткосрочни вземания, в			
- по липси и начети			
- от социалното осигуряване			
- по рекламации			
- други			
Всичко за III.:	4	0	4
Общо вземания: (I+II+III)	4	0	4

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(в хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума на	Степен на изискуемост		Стойност на
		до 1 година	над 1 година	
а	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч. от:				
- заеми				
- доставки на активи и услуги				
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:				
- към банки				
- просрочени до 3 години				
- просрочени над 3 години				

3. Задължения по получени търговски заеми				
4. Задължения по облигационни заеми				
5. Задължения по получени аванси				
6. Отсрочени данъци				
7. Други дългосрочни задължения, в				
- по финансов лизинг				
Всичко за I:	0	0	0	
II. Краткосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч. от:				
- доставени активи и услуги				
- дивиденти				
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:				
- към банки				
- просрочени				
3. Задължения по търговски заеми				
4. Задължения към доставчици				
5. Задължения по получени аванси	23	23		
6. Задължения към персонала	2	2		
7. Данъчни задължения				
- данък за общините				
- данък върху печалбата	16	16		
- данък върху добавената стойност				
- други данъци				
8. Задължения към осигурителни предприятия	1	1		
- социално осигуряване	1	1		
- здравно осигуряване				
- други				
9. Други краткосрочни задължения, в				
- неплатени лихви				
Всичко за II:	43	43	0	
Общо задължения: (I+II)	43	43		

В. ПРОВИЗИИ

(в хил.лв)

ПОКАЗАТЕЛИ	В началото	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения				
2. Провизии за конструктивни				
3. Други провизии				
Обща сума: (1+2+3)				

Забележка:
Вземанията и задълженията от и към чужбина се просочват в отделна

Дата:31.01.2008г

Състав
ТАНЯ ПАВЛОВА

Ръководител:.....

СПРАВКА
ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2007г
на СД ПЛАНТ-АРАБЯН, ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСТАТ 020721748

Елемент
№7.4

(в хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Вид и брой на ценните			Стойност на ценните книжа			
	обикновени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	Преоценка		Преоценена стойност (4+5+6)
					Увеличение	Намаление	
а	1	2	3	4	5	6	7
I. Краткосрочни финансови активи в ценни							
1. Акции							
2. Изкупени собствени акции							
3. Облигации							
4. Изкупени собствени облигации							
5. Държавни ценни книжа							
Обща сума I:							
II. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа							
1. Акции							
2. Облигации							
3. Държавни ценни книжа							
4. Инвестиционни бонове							
5. Други документи и права							
Обща сума II:							

Задължения: 1. Колони 8 и 9 се попълват само от застрахователите.
2.
Предприятията, които

Дата: 31.01.2008г

Съставител:.....
Т.ПАВЛОВА

Ръководител:.....

СПРАВКА

ЗА УЧАСТИЕ В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ КЪМ 31.12.2007г

на СД ПЛАНТ - АРАБЯН, ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСТАТ 020721748

Елемент № 7.5

(в хил.лв.)

Наименование и седалище на предприятията, в които са съучастията	Размер на съучастието	Процент на съучастието в капитала на другото предприятие	Съучастие в ценни книжа, приети за търговия на фондова борса	Съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондова борса
а	1	2	3	4
А. В СТРАНАТА				
I. В дъщерни предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума I:				
II. В смесени предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума II:				
III. В асоциирани предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума III:				
IV. В други предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума IV:				
Обща сума за страната (I+II+III+IV)				
Б. В ЧУЖБИНА				
I. В дъщерни предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума I:				
II. В смесени предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума II:				
III. В асоциирани предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума III:				
IV. В други предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума IV:				
Обща сума за чужбина (I+II+III+IV)				

Дата:31.01.2008г

Съставител: .....
ТАНЯ ПАВЛОВА

Ръководител: .....

СПРАВКА

ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА ЛИХВИ КЪМ 31.12.2007

на СД ПЛАНТ- АРАБЯН, ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСТАТ 020721748

Елемент № 7.6

(в хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума	
	начислени	платени/получени
а	1	2
I. Приходи от лихви		
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми		
4. Лихви по търговски вземания		
5. Други лихви		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	0	0
II. Разходи за лихви		
1. Лихви по краткосрочни заеми, в т.ч. по:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
2. Лихви по дългосрочни заеми, в т.ч. по:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок		
5. Лихви по държавни вземания		
6. Лихви по търговски задължения		
7. Други лихви		
Обща сума на разходите за лихви (1+2+3+4+5+6+7)	0	0

Дата:31.01.2008

Съставител: ..... Т.ПАВЛОВА

Ръководител: .....

СПРАВКА

за извънредните приходи и разходи към 31.12.2007г

на СД ПЛАНТ-АРАБЯН, ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСАТ 020721748

Елемент № 7.7

(в хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума
А	I
I. Извънредни приходи	
1. Получени застрахователни	
2. Други	
Обща сума I:	
II. Извънредни разходи	
1. Разходи от природни и други бедствия	
2. Разходи от принудително	
3. Други	
Обща сума II:	

Дата:31.01.2008г

Съставител: .....

ТАНЯ ПАВЛОВА

Ръководител: .....

СПРАВКА

ЗА ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ КЪМ 31.12.2007

на СД ПЛАНТ - АРАБЯН, ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСТАТ 020721748

Елемент № 7.8

(в хил. лв.)

	ПОКАЗАТЕЛИ	Сума
	а	1
А.	**Неразпределена печалба**	
I.	*Неразпределена печалба към 01.01.2007г.*	12
II.	*Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:*	
1.	Печалба от предходната година	
2.	Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.	
3.	Прехвърляне на преоценъчен резерв за отп.активи	
4.	Други източници	
	Обща сума II:	**12**
III.	*Разпределение на печалбата от минали години :*	
1.	За покриване на загуби от минали години	
2.	За резерви	
3.	За дивиденти	11
	в т.ч. за държавата	
4.	Дарения	
5.	Увеличаване на основния капитал	
6.	За други цели	
7.	Неразпределена печалба	
	Обща сума III:	**11**
IV.	*Неразпределена печалба към 31.12.2007 г.*	1
Б.	**Непокрита загуба**	
I.	*Непокрита загуба към 01.01.2007*	
II.	*Увеличение на загубата за сметка на:*	
1.	Прехвърляне на загуба от предходната година	
2.	Други	
	Всичко за II:	
III.	*Покриване на загуби от минали години за сметка на:*	
1.	Неразпределена печалба от минали години	
2.	Резерви	
3.	Основен капитал	
	Обща сума III:	
IV.	*Непокрита загуба към 31.12.2007*	
В.	**Финансов резултат от текущата година**	
1.	Печалба	35
2.	Загуба	

Дата:31.12.2008г Съставител: ..... Ръководител: .....

Елемент № 7.9

Справка
за активите и пасивите по отсрочени данъци на
СД ПЛАНТ-АРАБЯН, ЧОЛАКОВ и сие с ЕИК по БУЛСТАТ 020721748 към 31.12.2007г

(хил.лв)

ВИДОВЕ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ, ДАНЪЧНИ ЗАГУБИ И КРЕДИТИ	Размер на временната разлика, данъчната загуба или кредит	Актив по отсрочени данъци	Пасив по отсрочени данъци
1	2	3	4
I. В НАЧАЛОТО НА ГОДИНАТА			
А. Намаляеми			
1. ……			
2. ……			
3. ……			
4. ……			
5. ……			
6. ……			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
1. ……			
2. ……			
3. ……			
4. ……			
5. ……			
6. ……			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
II. ИЗМЕНЕНИЯ ПРЕЗ ГОДИНАТА (възникнали и признати през годината)			
А. Намаляеми			
1. ……			
2. ……			
3. ……			
4. ……			
5. ……			
6. ……			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
1. ……			
2. ……			
3. ……			
4. ……			
5. ……			
6. ……			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			

Г. Данъчни кредити			
III. КОРЕКЦИИ			
А. Намаляеми			
1. ……			
2. ……			
3. ……			
4. ……			
5. ……			
6. ……			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
1. ……			
2. ……			
3. ……			
4. ……			
5. ……			
6. ……			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
IV. В КРАЯ НА ГОДИНАТА (I+II+III)			
А. Намаляеми			
1. ……			
2. ……			
3. ……			
4. ……			
5. ……			
6. ……			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
1. ……			
2. ……			
3. ……			
4. ……			
5. ……			
6. ……			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			

Забележка:

I. В раздел II измененията на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват нетно (компенсирано като разлика между възникналите и признатите през годината.)

II. В раздел III се посочва корекцията на сумата на активите и пасивите по отсрочени данъци само в резултат на промяна в данъчната ставка.

III. В раздели II и III измененията и корекциите на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват като:

1. Положителна величина, когато изменението/корекцията води до увеличение на сумата в края на годината спрямо сумата в началото на годината.

2. Отрицателна величина, когато изменението/корекцията води до намаление на сумата в края на годината

спрямо сумата в началото на годината.

Дата: 31.01.2008г

Съставител: .....
ТАНЯ ПАВЛОВА

Ръководител: .....

СД ПЛАНТ
ОПОВЕСТЯВАНЕ КЪМ 31.12.2007Г.

Основен **предмет на дейност:Изработка на люлки,пързалки и други детки съоръжения.**

Фирмата се договаря „на твърда цена".Към 31.12.2007г. има неприключени сделки с фирите" Дизайн" ЕТ и „Моторола България „ЕАД и СО Район Лозенец"-**преходни договори**.Ще бъдат приключени в 2008г.

Има **изплатен дивидент**. Съгласно протокол от Общо събрание от 27.09.2007г. в м. 10.2007г. е разпределена част от печалбата -12000 лв. на петима съдружници по 2400 лв/човек брутно, 7% данъд дивидент-168 лв/човек.

Петимата съдружници полагат труд по трудови договори, като преизчислението по чл.49 от ЗДДФЛ е направено в м.12.2007г.

Съгласно чл.22 от ЗС е направена инвентаризация за 2007г.

Средна численост на персонала пет човека.

Праг на същественост на дълготрайните активи 500 лв.

Материалите се изписват по среднопретеглен курс, като не се поддържа склад, а се купуват по конкретен договор.

31.01.08

Управител:

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА ЗА 2007г.

НА СД ПЛАНТ – АРАБЯН, ЧОЛАКОВ И СИЕ

Приета на 05.01.2007

- Счетоводната политика е съставена въз основа на разпоредбите на Закона за счетоводството , Нацоналните счетоводни стандарти на малки и средни предприятия.

СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ И ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВО

Целта на счетоводната отчетност е информацията, представена в годишния финансов отчет да отговаля на изискавнията за РАЗБИРАЕМОСТ, УМЕСТНОСТ, СРАВНИМОСТ И СТОЙНОСТНА ВРЪЗКА МЕЖДУ НАЧАЛЕН И КРАЕН БАЛАНСТ.

За обработка на счетоводната информация се използва програма "АЖУР L".

За начисляване на работните заплати, изготвяне на справки съгласно КЗОО и БНБ се използва програмата на ЕТ "Денчо Караджов".

Фирмата се занимава с производство и ремонт на люлки, парзалки и детски съоръжения. На основание СС№11 т.2 договорите с клиентите фирмата съставя на база "твърда цена" /твърда договорна цена/ или твърда еденична цена готовия стоителен продукт/.

Разходите се съотнасят на база на относителен дял. /метод за признаване на приходи и разходи чрез отнасянето им към етап от завършеност по договор – СС №11/.

Всеки договор е съвкупност от активи, но инвеститора приема проектите като цяло.

ИНДИВИДУАЛЕН СМЕТКОПЛАН

Индивидуалния сметкоплан на дружеството е съставен на база примерния сметкоплан, издаден от Националния съвет по счетоводство , в синхрон на ЗС, с известни различия:

политика.

1. Сметка 101 – основен капитал.
2. Сметка 122 "Неразпределена печалба от минали години" – фирмата води неразпределената счетоводна печалба.
3. Сметка 123 "Печалба и загуба от текущата година".
4. В сметка 204 "Машини и съоръжения"
5. Сметка 206 "Стопански инвентар".

6. Амортизацията се води по групи активи
    - 241/4 амортизация на машини и съоръжения - сметка 204
    - 241/6 амортизация на стопански инвентар и други - сметка 206
7. В сметка 302 "Материали".
8. Разчетните сметки "Доставчици" и "Клиенти" се водят с подсметка в зависимост от начинан на плащане:
    - 401/1 Доставчици касов път
    - 401/9 Доставчици банка
    - 402 Доставчици по аванси
    - 411/1 Клиенти каса
    - 411/9 Клиенти банка

При вторична обработка на фактури за продажби /покупки/ от гледна точка на Н-18/13.12.2006 за регистриране и отчитане на продажбите в търговските обекти, като **база за осчетоводяване служи начина на плащане**. Онези фактури платими **в брой** са по Dt 411/1 или Kt 401/1. Фактури платими **по банка** са Dt 411/9 или Kt 401/9.

Това се възприема с цел съответствие на месечния отчет на касовия апарат с начисленото задължение по сметка 411/1.

9. В сметка 421 "Персонал" – фирмата води петимата съдружници, които са полагат труд по КТ.
10. Сметка 422 "Подотчетни лица".
11. Сметка 452 "Разчети за данък върху печалбата" – фирмата води авансово платения данък печалба – 10% ежемесечно.
12. Сметка 453 "Разчети за ДДС" с подсметки:
    - 453/1 "Начислено ДДС на покупките"
    - 453/2 "Начислено ДДС на продажбите"
    - 453/8 "ДДС за възстановяване"
    - 453/9 "ДДС за внасяне"
13. Сметка 454 "Разчети за данък върху доходите на физическите лица" – фирмата води задълженията относно ДОД по чл.42 от ЗДДФЛпри съблюдаване изискванията за преизчисляване на чл.39 за преизчисляване в м.12.2007г.
14. Социалните осигуровки се водят в с-ка 455 със следните партиди:

- "ДОО родени преди 1960г." – разчети с ДОО, относно осигуровките на лицата родени преди 01.01.1960г дължими от работодателя и осигуреното лице;
- "ДОО родени след 1960г." – разчети с ДОО, относно осигуровките на лицата родени след 01.01.1960г дължими от работодателя и осигуреното лице;
- "ДОО собсвеник" - разчети с ДОО, относно осигуровките на собственика;
- "ДЗПО" – разчети за допълнително задължително осигуряване;
- "ЗО фирма" – разчети по здравното осигуряване за сметка на работодателя;
- "ЗО лично" – разчети по здравното осигуряване за сметка на осигуреното лице;
- " ЗО собтвеник" – разчети по здравното осигуряване на собсвеника;
- "Детски" – разчети за детски надбавки;
- др.

15. В сметка 492 "Разчети за гаранции" фирмата води разчети за гаранции.
16. Сметка 501 "Каса в лева" – фирмата води паричните средства, за които отговарят собствениците.
17. Сметка 503/1 "Разплащателна сметка Хебросбанк"
18. Сметка 503/2 Уникредит депозит
19. Сметка 509 "ДДС сметка"-закрита м 01.2007г.
20. Разходите по икономически елементи се водят по следните сметки:
    - 601 – Разходи за материали – фирмата осчетоводява предоставените в счетоводството от собствениците "Искания за вложени материали".
    - 602 – Разходи за външни услуги, в т.ч. застраховки, наеми, куриерски услуги, съобщения, абонаменти, подизпълнители и др.
    - 603 – Разходи за амортизации
    - 604 – Разходи за заплати
    - 605 – Разходи за осигуровки
    - 609 – Други разходи

21. Сметка 611 "Разходи за основна дейност".

22. В сметка 613 се водят разходите за бъдещи периоди. В нея фирмата отчита разходите за застраховки и други които се отнасят за бъдещ период.
23. В сметка 629 се водят разходите за такси.
24. В сметка 703 фирмата води приходи от продажби на детски съоръжения, люлки и ремонти за тях.
25. В сметка 721 се водят приходи от лихви по разплащателна сметка.
26. Сметка 980 "Задбалансови ДА".
27. Сметка 990 "Разни пасиви" .

ОЦЕНКА НА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ

Активите, собствения капитал, пасивите, приходити и разходите се оценяват и записват при тяхното придобиване или възникване по историческата им цена /цена на придобиване, себестойност или справедлива цена/.

- За формиране на доставната стойност на стоково материалните ценности се ползват разпоредбите на СС№ 2 "ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ". За определяне на първовачалната оценка на ДМА се прилага СС№ 16 "ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ", като предприятието определя стойностен **праг на същественост от 500 лева.**

Активите се се завеждат по историческа цена на придобиване, с включени всички разходи по придобиване. **Последваща оценка не се извършва.**

- Материалните запаси при тяхното потребление се оценяват по препоръчителен подход съгл.СС№ 2 – метода на **среднопретеглената цена.**

- В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност /предполагаемата продажна цена, намалена с необходимите разходи за завършване на продажбата/ на СМЗ, като се спазват изискванията на СС№ 2. За предприятието тази оценка се прави в края на отчетния период.

- Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи в процеса на ползването им от предприятието се начисляват на база разпоредбите на СС№ 4 "Отчитане на амортизациите". Предприятието определя метод на амортизация на всички ЛИНЕЕН.

Внедрена е програма за автоматизирато обработване на данните по изчисление на амортизационните квоти. Във фирмата има равнение между Данъчният и Счетоводният амортизационен план.

На основание СС №16 при подмяна на разграничима част от ДМА, подменената част се отписва. Направеният разход за подмяната или подновяване на часта се отчита като придобиване на отделен актив. Отписването става на 31.12. към края на отчетния период, като с начислената амортизация на отписаната част се увеличава счетоводния резултат.

На основание ССN№ ССN№ 16, активи които не се употребяват в дейността на фирмата се приемат за неамотизируеми. Начисляването на амортизация се преустановява от месеца следващ месеца, в който актива е изведен от употреба, независимо от причините за това.

ДОКУМЕНТАЛНА ОБОСНОВАНОСТ

Информацията за осъщесвяване на стопанските операции, както и за настъпилите събития и процеси , дали отражение върху имуществото и финансовото състояние на предприятието се отразява задължително със счетоводни документи.

За определяне вида и формата на счетоводните документи се спазват разпоредбите на ЗС.

За документиране на стопанската дейност по възможност се ползват първичните счетоводни документи, утвърдени с примерния албум за първичните счетоводни документи.

За доказателствена сила на счетоводните записвания не се допуска да се съставят сметоводни статии и да се отразяват промени в счетоводните сметки, ако същите не са обосновани със счетоводен документ или справка.

При съставянето , обработката и съхранението на счетоводните документи се спазват правилата на глава втора и глава шеста от ЗС.

Длъжностни лица, издали или получили на или от други предприяти и лица първични счетоводни документи, които не отчовалят на законовите изисквания, носят отговорност за щетите понесени от предприятието при прилагане на разпоредбите на чл.23, т.13 и 14 от ЗКПО.

Документите се предават в счетоводството за обработване четири пъти месечно.

При прекратяване на отношенията с лицето, което съставя и подписва ГСО, счетоводната документация се предава с акт и комисия на неговия приемник.

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

На инвентаризация подлежат всички и активи и пасиви на дружеството.

Редовните инвентаризации се извършват в сроковете, предвидени в чл. 22 от ЗС.

Инвентаризациите се извършват от специализирани комисии, назначени със заповед на ръководството, в които изрично се споменава обекта и сроковете за започване, завършване и предаване на документацията на ръководството за утвърждаване.

За инвентаризация на вземания и задължения се съставя протокол за установените различия между фактическото и отразеното в счетоводните данни състояние. Инвентаризацията се реализира чрез съпоставянетона счетоводните данни с писмените потвърждения от съответните дебитори и кредитори.

КЛАСИФИКАЦИЯ НА РАЗХОДИТЕ И ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ

Пиходите и разходите се отразяват във финансовия резултат за периода, през който е осъществена дейността, независимо от периода на изплащането им.

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи /материали, външни услуги, амортизации, възнаграждения, осигуровки и други/, финансови разходи, извънредни разходи и разходи за данъци от резултата.

Като разходи се отчита и начислените провизии, когато е предвидено в нормативен акт.

Разходите, извършени през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период се отчита като разходи за бъдещи периоди.

Приходите се отчитат като приходи от дейността /от продажба на продукция, стоки , услуги, финасирания и други продажби/, финансови приходи и извънредни разходи.

Признаването на приходите се извършва съгласно разпоредбите на НСС 18 "Приходи".

ОБЩИ ПОСТАНОВКИ

Финансовите отчети се изготвят съгласно разпоредбите на СС№ 1.

Счетоводния баланс се съставя въз основа на информацията за салдата на счетоводните сметки в края на отчетния период /31.12 или друга дата към която се съставят

междинни финансови отчети. /Приета е двустанна форма на счетоводен баланс – Приложение 1 на СС№ 1/.

Отчетът за приходите и разходите се съставя на база на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчита приходите и разходите за отчетния период. Отчетът за приходите иразходите се съставя в двустанна форма по Приложение 3 от СС№

Отчетът за собствения капитал се изготвя по формата на Приложение 6 от СС№ 1,

Отчетът за паричния поток съдържа информация, необходима за оценката на способността на служестовот да генерира парични средства и тяхното оползотворяване. Съставя съгласно изисквания на СС№ 7 "Отчитане на паричния поток".

Представянето на счетоводната политика в ГСО става чрез елемент 7.

Счетоводната политика на СД ПЛАНТ – АРАБЯН, ЧОЛАКОВ И СИЕ е разгледана от ръководството и е приета с ПРОТОКОЛ от 05.01.07г.

При неспазване на установените правила, утвърдени със счетоводната политика Ръководството санкционира съответните длъжностни лица.

Гл.счетоводител: .....

/Т.Павлова/