Адрес на управление: гр. София, Бул. "Мадрид" 47

Приложение№ 1 към СС1

БАЛАНС
на
"БОВАЛ СЕРВИЗ" ООД
ЕИК:130589064

към 31 декември 2024 година

АКТИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. Нетекущи (дълготрайни) активи		
I. *Дълготрайни материални активи*		
Земи и сгради, включително ограничени вещни права в т.ч.	4 646	4 968
- земи	510	510
- сгради	4 136	4 458
Машини, производствено оборудване и апаратура	36	4
Съоръжения и други	3	3
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	17	17
Общо за група I.	4 702	4 992
Общо за раздел "А"	4 702	4 992
Б. Текущи (краткотрайни) активи		
I. *Вземания*		
Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.	942	163
Други вземания, в т.ч		3
Общо за група I.	942	166
II. *Парични средства, в т.ч.*		
- в брой	19	24
- в безсрочни сметки (депозити)	93	159
Общо за група II.	112	183
Общо за раздел "Б"	1 054	349
В. Разходи за бъдещи периоди	8	6
Сума на актива (А+Б+В)	**5 764**	**5 347**

ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. Собствен капитал		
I. *Записан капитал*	50	50
II. *Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч*		
- неразпределена печалба	3 856	3 382
- непокрита загуба		
Общо за група II.	3 856	3 382
III. *Текуща печалба (загуба)*	396	474
Общо за раздел "А"	4 302	3 906
Б. Задължения		
Задължения към доставчици, в т.ч.	44	49
- до 1 година	44	49
- над 1 година		
Други задължения, в т.ч.	1 394	1 354
- до 1 година	29	23
- над 1 година	1 355	1 331
- Към персонала в т.ч.	1	1
-- до 1 година	1	1
-- над 1 година		
- Към осигурителни организации в т.ч.		
-- до 1 година		
-- над 1 година		
- Данъчни задължения, в т.ч.	28	22
-- до 1 година	28	22
- Други (необходимите горните три реда/ задължения, в т.ч.	1 355	1 331
-- до 1 година		
-- над 1 година	1 355	1 331
Общо за раздел "Б"	1 428	1 403
- до 1 година	73	72
- над 1 година	1 355	1 331
В. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.	34	38
- финансирания	34	38
Сума на пасива (А+Б+В)	**5 764**	**5 347**

Дата на съставяне: 23.04.2025г.

Ръководител: Валентина Георгиева Тодорова

Съставител: Магдалена Георгиева Пирдалова

Адрес на управление: гр. София, Бул. "Мадрид" 47

Приложение№ 2 към СС1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

"БОВАЛ СЕРВИЗ" ООД

ЕИК:130589064

за 2024 година

Наименование на приходите и разходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. Разходи		
I. *Разходи за оперативна дейност*		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.	237	206
а) суровини и материали	3	7
б) външни услуги	234	199
2. Разходи за персонала, в т.ч.	149	87
а) разходи за възнаграждения	134	77
б) разходи за осигуровки, в т.ч.	15	10
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.	332	328
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.	332	328
- разходи за амортизация	332	328
4. Други разходи, в т.ч.	63	64
а) балансова стойност на продадените активи	62	64
б) други	1	
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4)	781	685
II. *Финансови разходи*		
5. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.	25	25
Общо финансови разходи (5)	25	25
Общо разходи (1+2+3+4+5)	806	710
6. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	440	527
7. Разходи за данъци от печалбата	44	53
8. Печалба (8-7)	396	474
Всичко (Общо разходи +7+8)	**1 246**	**1 237**

Наименование на приходите и разходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
Б. Приходи		
I. *Нетни приходи от продажби на:*		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.	1 243	1 234
а) стоки	64	66
б) услуги	1 179	1 168
2. Други приходи, в т.ч.	3	3
- приходи от финансирания	3	3
Общо приходи от оперативна дейност (1+2)	1 246	1 237
Общо приходи (1+2)	1 246	1 237
Всичко (Общо приходи)	**1 246**	**1 237**

Дата на съставяне: 23.04.2025г.

Ръководител: Венера Георгиева Тодорова

Съставител: Магдалена Георгиева Пирнарева

Адрес на управление: гр. София, Бул. "Мадрид" 47

Приложение№ 4 към СС

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на
"БОВАЛ СЕРВИЗ" ООД
ЕИК:130589064

за 2024 година

(хил. лева)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени особствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	50	0	0	0	0	0	0	3 382		474	3 906
2. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	50							3 382		474	3 906
3. Финансов резултат за текущия период										396	396
4. Разпределения на печалбата, в т.ч.								474		(474)	
- за дивиденти											
Покриване на загуба											0
5. Салдо към края на отчетния период	50	0	0	0	0	0	0	3 856	0	396	4 302
6. Собствен капитал към края на отчетния период (5)	50	0	0	0	0	0	0	3 856	0	396	4 302

Дата на съставяне: 23.04.2025г.

Ръководител: Венера Георгиева Тодорова

Съставител: Магдалена Георгиева Пирнарева

Адрес на управление: гр. София, Бул. "Мадрид" 47

Приложение№ 1 към СС 7

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
на
"БОВАЛ СЕРВИЗ" ООД
ЕИК:130589064

за 2024 година

(хил. лева)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	697	342	355	1 689	301	1 388
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		146	(146)		102	(102)
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни		1	(1)		1	(1)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Платени и възстановени данъци от печалбата		42	(42)		48	(48)
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основна дейност		194	(194)		188	(188)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	697	725	(28)	1 689	640	1 049
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		42	(42)		3	(3)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	42	(42)	0	3	(3)
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми		1	(1)		1 004	(1 004)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	0	1	(1)	0	1 004	(1 004)
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	697	768	(71)	1 689	1 647	42
Д. Парични средства в началото на периода			183			141
Е. Парични средства в края на периода			112			183

Дата на съставяне: 23.04.2025г.

Ръководител: Венера Георгиева Тодорова

Съставител: (Магдалена Георгиева Пирнарева)

Адрес на управление: гр. София, Бул. "Мадрид" 47

Справка за нетекущите (дълготрайните) активи
на
"БОВАЛ СЕРВИЗ" ООД
ЕИК:130589064

към 31 декември 2024година

(хил. лева)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите (дълготрайните) активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация							Балансова стойност в края на периода (7-14)
	В началото на периода	на постъпили през периода	на излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	
												Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
1. Продукти от развойна дейност															
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти, и други подобни права и активи															
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане								x	x	x	x	x	x	x	
Общо за група I															
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, включително права в т.ч.	8 566			8 566			8 566	3 267	322		3 589			3 589	4 977
- земи	510			510			510	x	x	x	x	x	x	x	510
- сгради	8 056			8 056			8 056	3 598	322		3 920			3 920	4 136
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	70			70			70	67			67			67	3
3. Съоръжения и други	318	41		359			359	314	9		323			323	36
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	17			17			17								17
Общо за група II	8 971	41		9 012			9 012	3 979	331		4 310			4 310	4 702
III. Дългосрочни финансови активи															
1. Акции и дялове в предприятия от група								x	x	x	x	x	x	x	
2. Предоставени заеми на предприятия от група								x	x	x	x	x	x	x	
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия								x	x	x	x	x	x	x	
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия								x	x	x	x	x	x	x	
5. Дългосрочни инвестиции, вкл.инвестиционни имоти								x	x	x	x	x	x	x	
6. Други заеми								x	x	x	x	x	x	x	
7. Изкупени собствени акции								x	x	x	x	x	x	x	
Общо за група III								x	x	x	x	x	x	x	
IV. Отсрочени данъци								x	x	x	x	x	x	x	
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+II	8 971	41		9 012			9 012	3 979	331		4 310			4 310	4 702

Дата на съставяне: 23.04.2025г.

Ръководител: Венцислава Георгиева Федорова

Съставител: Магдалена Георгиева Гиргинова

БОВАЛ СЕРВИЗ ООД

гр. София тел.02/960 60 66 e-mail: magl@techno-mix.com

ПРИЛОЖЕНИЕ

КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2024г.
НА " БОВАЛ СЕРВИЗ" ООД
ЕИК 130589064

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

1.1.СОБСТВЕНОСТ И УПРАВЛЕНИЕ

съдружници	Разпредел.на капитала
СИМЕОН ЙОСИФОВ	50%
ВЕНЕРА ТОДОРОВА	50%

1.2.ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Продажба на едро на бяла и черна техника за бита и отдаване под наем на недвижимо имущество.

1.3.СТРУКТУРА НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството е ООД

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Приложението към финансовия отчет е подробно описание и анализ на информацията, посочена в него. Освен оповестяванията, изисквани от Закона за счетоводството и НСС , в приложението се оповестява и информация за счетоводната политика, която е прилагана при съставянета на ГФО, като в случай на промяна се оповестяват причините за нея.

Счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на Дружеството и формира модел на счетоводна дейност.Счетоводната политика се прилага последователно през текущия и следващите отчетни периоди.Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на Дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние и на паричните потоци на Дружеството в счетоводните отчети.

Счетоводната политика на гпредприятието се определя от Управителите на дружеството в съответствие с :

а) Закона за счетоводството

б) приложимите НСС

Позициите, които се представят в ГФО, се признават и оценяват в съответсвие със следните принципи:

а) действащо предприятие ;

б) последователност на представянето и сравнителна информация ;

в) предпазливост ;

г) текущо начисляване ;

д) независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка връзка между начален и краен баланс ;

е) същественост ;

ж) недопускане на компенсиране ;

з) предимство на съдържанието пред формата ;

е) оценяване на позициите, които са признати във финансовия отчет, се извършва по цена на придобиване, която може да е покупна цена или себестойност или по друг метод, когато това се изисква в приложимите счетоводни стандарти.

3. ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

3.1.Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:
а) покупната цена, транспортните разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи;
б) себестойност при собствено производство;
в) справедливата им цена, при безвъзмездно получаване, излишък и др.
3.2.Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.
3.3.Валутните активи и пасиви и операции се оценяват в левова равностойност по централния курс към датата на възникването им. Към края на отчетния период валутните позиции се преоценяват по заключителен курс на БНБ.
3.4.При сделки със свързани лица се прилагат пазарни цени и условия.

4. СТОКОВО - МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

4.1.СМЗ към 31.12.2024г.- няма
4.2.Основен критерий - използването им в рамките на един производствен цикъл или до 12 месеца.
4.3.При придобиване се оценяват по цена на придобиване или себестойност. Безвъзмездно получените се оценяват по справедлива цена.
4.4.При потребление оценката се извършва по метода средно претеглена стойност

5. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

5.1.Обхващат активи, които ще се използват повече от един отчетен период и са със стойност над 700,00 лв.
5.2.Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:
а) по справедлива стойност-безвъзмездно придобитите;
б) по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане;
в) по цена на придобиване- всички останали.
5.3 При оценки след първоначалното признаване се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.
5.4.Последващите разходи се отчитат :
а) в увеличение на балансовата стойност, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.
б) като разходи, всички други.
5.5.Дружеството няма дълготрайни материални активи с ограничения върху правото на собственост и временно изведени от употреба.
5.6.Напълно амортизираните дълготрайни активи са с отчетна стойност както следва:
ДМА – 382 х.лв.

6. АМОРТИЗАЦИИ

6.1.При изчисляване на амортизациите на дълготрайни активи се прилагат следните срокове и методи:

1. Сгради	300 месеца	ЛИНЕЕН
2. Машини и оборудване	40 месеца	ЛИНЕЕН
3. Транспортни средства	60 месеца	ЛИНЕЕН
4. Офис обзавеждане	80 месеца	ЛИНЕЕН
5. Съоръжения	40 месеца	ЛИНЕЕН
6. Компютърна техника	24 месеца	ЛИНЕЕН
7. Други ДМА	80 месеца	ЛИНЕЕН
8. Програмни продукти	24 месеца	ЛИНЕЕН
9. Други ДНМА	80 месеца	ЛИНЕЕН

6.2. Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват:
-от месеца, следващ месеца на придобиване или въвеждане в употреба на актива.
Разходите за амортизация са в размер на 332 х.лв.

7. РАЗХОДИ

7.1. Разходи за материали:
а) Други –3 х.лв.
7.2. Разходи за външни услуги:
а) Други – 108 х.лв.

б) Застраховки – 8 х.лв.
в) Ел.енергия – 118 х.лв.
7.3.Финасови разходи
а)лихви -24 х.лв.
б)други/банкови такси/-1 х.лв.

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на текущо начисляване и съпоставимост с приходите.Финансовите разходи се включват в отчета за приходите и разходите на нетна база когато възникнат и се състоят от лихвени разходи, курсови разлики от валутни операции и банкови такси и комисионни.

8. РЕАЛИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

8.1.Приходите в Дружеството са от продажби на стоки и услуги и финансови приходи и се отчитат отделно.

8.2.Приходите се признават съгласно НСС – 18

Прихода от продажба на стоки се признава, когато са изпълнени едновременно следните условия:

- продавача е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на стоките;
- продавача не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните стоки;
- сумата на прихода може да бъде надеждно исчислена;
- разходите могат надеждно да бъдат изчислени.

Прихода от продажба на услуги е от отдаване под наем на сгради и се признава за периода за ,който се отнася наема.

8.3.Сума на приходите, призната през периода са :

а) от продажба на стоки - 64 х. лв.. Отчетна стойност на продадените стоки -62 х.лв.
б) от извършени услуги /отдадени под наем ДМА/ -1179 х. лв.
в) приходи от финансиране –3 х.лв.

9. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

9.1. По програмата за краткосрочни доходи, предоставени на персонала:

а) Сума, призната като разход за доходи на персонала -149 х. лв.,от които 134 х.лв. за възнаграждения и 15 х.лв. за осигуровки.
б) Неизплатени доходи към датата на изготвяне на ГФО - 1 хил.лв.

9.2. Средно списъчен брой на персонала за 2024г. е 1 човека.

10. ВАЛУТНИ АКТИВИ И ПАСИВИ

10.1. Валутните активи и пасиви се оценяват съгласно НСС - 21.

10.2. Текуща оценка на позициите в чуждестранна валута е извършена по ЦК на БНБ към 31.12.2024г.

11. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

11.1.Разплащателни сметки - 93х.лв
11.2.Парични средства в каса - 19 х.лв

12. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

12.1. основен капитал - 50 х.лв
12.2. натрупани печалби – 3856 х.лв
12.3. печалба за годината -396 х.лв

13. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

13.1. Вземания:
Сума на вземанията:
а) Вземания от клиенти и доставчици -942 х.лв.
13.2. Задължения:
Сума на задълженията:
а) Задължения към доставчици - 44 х. лв.
б) Данъчни задължения - 28 х. лв : по ЗДДФЛ -19 х.лв;по ЗКПО- 9 х.лв.
в) Други дългосрочни задължения-заеми свързани лица – 1355 х.лв.

14. ЛИЗИНГОВИ ДОГОВОРИ

Дружеството няма задължения по договори за финансов лизинг .

15. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ОТ /КЪМ СВЪРЗАНИ ЛИЦА

-Техномикс БГ ООД-собственици и управители са едни и същи физически лица.
-Интервен ООД- собственици и управители са едни и същи физически лица.
-Техновип ООД--собственици и управители са едни и същи физически лица

15.1.Вземания от фирма „ТЕХНОМИКС БГ" ООД
-търговски сделки-940 х.лв.
15.2.Задължения към фирма „ТЕХНОМИКС БГ"ООД
-търговски сделки-24 х.лв.
-търговски заем и лихви -1355 х.лв.

16. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

16.1.Покупки на стоки и услуги от „ИНТЕРВЕН"ООД - 1 х.лв.
16.2.Покупки на стоки и услуги от „ТЕХНОМИКС БГ"ООД - 1 х.лв.
16.3.Продажби на стоки и услуги към „ТЕХНОМИКС БГ"ООД -1204 х.лв.
16.4.Лихви по заеми от „ТЕХНОМИКС БГ"ООД -24 х.лв.
16.5.Продажби на стоки и услуги към „ИНТЕРВЕН"ООД -39 х.лв.
Сделките между свързаните лица се осъществяват по пазарни условия.

17. КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

17.1.Допуснати грешки в текущия период се коригират:
а) В първичните документи чрез анулиране на първичния документ и изготвяне на нов
б) Допуснати грешки при регистрирането на първичните данни се коригират с допълнителна или сторнировъчна коригираща операция.
17.2.Фундаментални грешки, които са свързани с предходни периоди, се отчитат през текущия период чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация от предходния период следва да се преизчисли.

18. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ СЧЕТОВОДЕН ОТЧЕТ

18.1.Събития след датата на годишния финансов отчет, които доказват условия, съществували на датата на годишния финансов отчет са коригиращи събития и предприятието коригира признатите суми или признава суми, които не са били признати, за да отрази тези събития. Когато се получи информация за наличие на коригиращи събития, предприятието актуализира с новата информация оповестяванията, които се отнасят до тях.
18.2. Събития, които са показателни за условия, настъпили след датата на годишния финансов отчет са некоригиращи събития и предприятието не коригира признати суми или не признава суми, които не са били признати. Предприятието оповестява за всички важни некоригиращи събития естеството им и прави оценка на финансовия им ефект.
След дата на годишния финансов отчет няма настъпили съществени събия ,които да изискват оповестявания и преизчисления.

19. ДРУГИ СВЕДЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИ ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ:

ГФО е одобрен за публикуване на 23.04.2025 г. от Управителите на дружеството.

Дата:23.04.2025 Съставител:..... (М.Пиргарева) Ръководител:..... (В.Тодорова)