# УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
# НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
# „ДГ ТРЕЙД“ ЕООД

Днес, 18.08.2022г. /осемнадесети август две хиляди двадесет и втора година/ в гр. Варна, долуподписаният

ДИМИТЪР ГЕОРГИЕВ УЗУНОВ, ЕГН хххххххххх, л.к. № хххххххх, изд. на хх.хх.хххх. от МВР Варна, с пстоянен и настоящ адрес: гр.Варна, в качеството ми на едноличен собственик и управител на „ДГ ТРЕЙД“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, състави и подписа настоящия УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ, както следва:

## I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1./1/** „ДГ ТРЕЙД“ ЕООД е еднолично дружеството с ограничена отговорност по смисъла на чл. 113 от Търговския закон.

**/2/** Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

**/3/** Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

## II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

**Чл. 2.** Фирменото наименование на дружеството е „ДГ ТРЕЙД“ ЕООД , което ще се изписва на латиница: „DG TRAID “ Ltd.

**Чл. 3./1/** Седалището и адреса на управление на Дружеството е гр. Варна, , Община Варна, област Варна ул. „Иван Трояски„ № 9, офис 2, партер и адреса за кореспонденция и съобщения е: гр.Варна, Община Варна, област Варна, ул. „Иван Трояски„ № 9, офис 2, партер, п.к. 9020.

/2/ Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

## III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

**Чл. 4./1/** Предметът на дейност на Дружеството е: външна и вътрешна търговия с всички видове стоки; покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; търговско представителство и посредничество; бартерни, консигнационни, компенсационни, комисионни, спедиционни, превозни, складови, лицензионни сделки и реекспортни сделки; лизинг; хотелиерство, ресторантьорство; туристически, счетоводни, финансови, консултански и проектански услуги; строително-монтажна и строително-ремонтна дейност; изграждане и монтаж на отоплителни, водопроводни, канализационни, климатични, вентилационни и слънчеви инсталации; автомонтьорски и автотенекеджийски услуги; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; рекламна дейност, туроператорска и турагенска дейност, включваща туристически транспорт; екскурзоводски услуги, спортна и рехабилитационна дейност, както и всяка друга дейност, която не е забранена от закона

**/2/** Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

## IV. СРОК

**Чл. 5. /1/** Дружеството е учредено за неопределен срок на дейност.
**/2/** С решение на едноличния собственик на капитала този срок може да бъде променен.

## V. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

**Чл. 6.** Капиталът на едноличното дружество с ограничена отговорност се състои от дяловете на едноличния собственик на капитала, представляващи 100 /сто/ дяла, с номинална стойност на всеки дял в размер на 5 /пет/ лева, общо на стойност 500 лв. /петстотин/ лева, който е внесен изцяло.
**Чл. 7.** Едноличен собственик на капитала на дружеството е ДИМИТЪР ГЕОРГИЕВ УЗУНОВ ЕГН xxxxxxxxxx

## VI. ДЯЛОВИ ВНОСКИ

**Чл. 8**/1/. Дяловите вноски се внасят във вид на парични средства и под формата на апортни вноски
**/2/** Допълни парични вноски се извършват по реда на чл. 134 от ТЗ

## VII. ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ .ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

**Чл.9. /1/**Дружествения дял е съвкупност от права и задължения на, присъщи на всеки съдружник като член на дружеството
**/2/** Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.
**/3/** Прехвърлянето на дружествен дял от едни съдружник на друг се извършва свободно, а по отношение на трети лица при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.
**/4/** Прехвърлянето на дружествен дял като се извършва при с нотариално заверени подписи на договор, които се представя за вписване в търговския регистър към Агенция по вписвания.

## VIII. ПРИЕМАНЕ НА СЪДРУЖНИК.

**Чл.10./1/** Нов съдружник се приема с решение на едноличния собственик на капитала съгласно внесена от него писмена молба, в която същия изрично заявява, че приема условията на учредителния акт.
**/2/** Приемане на нов съдружник се извършва след прехвърляне на дял или увеличаване на капитала на дружеството както и задължително вписване, отбелязване на извършена промяна в обстоятелствата на Дружеството в търговския регистър към Агенция по вписвания.

## VIII. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

**Чл. 11**. Органи на дружеството са:
1. едноличен собственик на капитала
2. управител.

**Чл.12. /1/** Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала.
**/2/** Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.
**/3/** В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по

реда и в сроковете, определени от Търговския закон

## IX. ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

**Чл. 13.** Едноличния собственик на капитала взема решения по въпросите от компетентността на общото събрание за което се съставя протокол в предписаната от закона форма

**Чл. 14.** От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. назначава и освобождава контрольор, които да следи за спазване на дружествения договор и за опазване на имуществото на Дружеството както и да иска от него да представя отчети в тази връзка.
6. даване на съгласие за приемане на нов съдружник и за прехвърляне на дялове на нов съдружник
7. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
8. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
9. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и контрольора, назначаване на представител за водене на дела срещу тях;
10. допълнителни парични вноски;
11. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
12. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.
13. назначаване на ликвидатор на дружеството
14. избира проверител/и- регистрирани одитори, преди изтичане на календарната година , за извършване на проверка на годишния финансов отчет на Дружеството, в предвидените от закона случаи, която проверка е условие за приемане на този годишния финансов отчет.
15. определяне на организационна структура, правилата за работна заплата и правилата за вътрешен ред, като за целта се одобряват и правилници

## X. УПРАВИТЕЛ

**Чл.15.** Управителят,назначен от едноличния собственик на капитала има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и

опазването на неговото имущество.

Чл.16. Управителят може и да не е съдружник. Ако не е съдружник носи пълна имуществена отговорност за вреди причинени на дружеството, включително и от пропуснати ползи. На управителят се определя възнаграждение съгласно решение на едноличния собственик на капитала.

Чл.17.Спесимен за разпореждане със сметките на дружеството в обслужващи банки имат едноличния собственик на капитала и управителя, ако същият не е съдружник.

Чл.18. По решение на едноличния собственик на капитала или по силата на изрично пълномощно подписано от управителя, дружеството може да се представлява и от трети лица.

Чл.19. С оглед нуждите на дружеството, по разпореждане на управителя, правото да теглят и внасят суми в сметките на дружеството могат да имат и касиери и счетоводители на дружеството, но по силата на изрично пълномощно и представен спесимен в банката.

## XI. УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

**Чл.20./1/** Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

**/2/** Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.149-151 от Търговския закон.

## XII. ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

**Чл.21.** Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

## XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

**Чл.22.** Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

**Чл.23.** Дружеството може да бъде прекратено и при:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

Настоящият учредителен акт се прие с решение от ОСС, проведено на 18.08.2022г. в гр. Варна.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

*Настоящият Учредителен акт се съставя в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по Вписванията и един за архива на дружеството.*

**ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:** .....

Димитър Георгиев Узунов