

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

н а

ФОНДАЦИЯ "ДУМА"



I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Фондацията е независимо юридическо лице с нестопанска цел, което е учредено и осъществява своята дейност в съответствие с Конституцията на Република България, разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този Учредителен акт.

(2) Фондацията придобива качеството на юридическо лице с вписването ѝ в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел при Софийски градски съд.

(3) Фондацията може да има клонове.

(4) Фондацията се създава за неопределен срок.

II. НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Наименованието на Фондацията е "ДУМА", което може да се изписва и на латиница по следния начин „DUMA“.

(2) Седалището на Фондацията е гр. София. Адресът на управление на Фондацията е: гр. София, ул. „Позитано“ № 20.

(3) Всяко писмено изявление от името на Фондацията трябва да съдържа пълното ѝ наименование, седалището, адрес, както и данни за регистрацията ѝ, в това число БУЛСТАТ номер.

III. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА, ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл. 3. (1) Фондацията се самоопределя за осъществяване на дейност в частна полза.

(2) Фондацията може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза.

Чл. 4. Целите на Фондацията са следните:

1. Съдействие за установяване на принципа на социалната защита;
2. Развитие на идеите на социалната справедливост;
3. Развитие и утвърждаване на образованието и науката чрез популяризиране на идеите на социалната справедливост;
4. Подпомага развитието на гражданското общество;
5. Работи за развитието на свободата на словото;
6. Насърчава информираността, идейния плюрализъм и обществената ангажираност;
7. Насърчава създаването и развитието на мрежи за сътрудничество за постигане на социално и икономическо равенство;
8. Подобрява условията за развитие на интеграционни политики;
9. Развитие и утвърждаване на общоприетите духовни ценности;
10. Подпомагането на социалната интеграция и личностната реализация;

Чл. 5. Средствата за постигане на целите и предметът на основна дейност на Фондацията са следните:

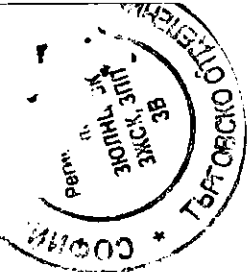
1. Участие в разработка и реализация на образователни, социално-икономически, научно-технически, екологични, културни, спортни, младежки и други

СЪД

Ном.
П
Р.С.
Репуб

Нотариус № 622
Милена
ГЕОРГИЕВА
Район на регистрация
Р.С. СОФИЯ
Република България

Ном.
Реп



Министерство
на правосъдието
СОФИЯ
КА БЪЛГАРИЯ

2. проекти с прилагане на ефективни европейски практики на база на собствени и привлечени финансови средства и имущество;
3. Провеждане на обучения, семинари, конференции, беседи и други публични изяви;
4. Представяне на стипендии за обучение в областта на хуманитарните науки;
5. Организиране и осъществяване на мероприятия, проекти и инициативи, свързани с реализация на основните си цели;
6. Обмяна на практически опит;
7. Издаване и разпространение на брошури, информационни листовки, печатни издания за популяризиране, развитие и насърчаване на целите;
8. Разработване на анализи, програми, стратегии, проучвания и проекти за постигане на целите;
9. Осъществяване на конкретни програми в сътрудничество с други юридически лица с нестопанска цел, образователни институции, държавни институции и други заинтересовани организации;
10. Подпомагане на законодателни и административни решения с експертна помощ;
11. Набиране на дарения и помощи от български и чуждестранни физически и юридически лица.

Чл. 6. Фондацията ще осъществява следната стопанска дейност, свързана с предмета на дейност и целите на фондацията: издателска дейност и сключване на свързаните с нея и необходимите за осъществяването и договори, изготвяне на анализи, организирането и провеждането на обучения, семинари и други подобни мероприятия по проблемите, свързани с основните цели на Фондацията, както и други дейности и услуги, незабранени от закона при условията на чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ.

IV. ИМУЩЕСТВО

Чл. 7. Фондацията се учредява с първоначално имущество, придобито от дарението на учредителя – Българската социалистическа партия. За целите на учредяването учредителят дарява сумата от 50 000 /петдесет хиляди/ лева, внесени надлежно в търговска банка.

Чл. 8. (1) Имуществото на Фондацията се образува от:

1. първоначално направените дарения от учредителя;
2. последващи дарения от учредителя;
3. дарения и завещания от български и чуждестранни физически и юридически лица;
4. целеви и периодични помощи от организации или търговски дружества и физически лица от страната и чужбина, подкрепящи целите на фондацията;
5. приходи от имуществото или други дейности на Фондацията, в съответствие с изискванията на закона.

(2) Български и чуждестранни юридически и физически лица могат безусловно или под условие да правят дарения или завещания в полза на Фондацията в съответствие с нейните цели.

(3) Предмет на дарение и завещание могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движими и недвижими вещи, вещни права, обекти на интелектуална и индустриална собственост, включително и тези на лицата, подпомагани от Фондацията, произведения на изкуството и други активи.

(4) Фондацията води регистър на извършените дарения и завещания.

(5) Дарителите имат право да получат удостоверение за този си акт.



Ho.
*
P.A.
PUBGAL



100

(6) Управлението и разпореждането с имуществото на Фондацията се осъществява от Съвета на фондацията в съответствие с разпоредбите на закона.

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 8. (1) Органи на управление на Фондацията:

1. Съвет на фондацията;
2. Управител.

(2) С решение на Съвета на фондацията и потвърдени от него правила могат да бъдат образувани помощни органи.

Съвет на фондацията

Чл. 9. Съветът на фондацията е върховният колективен орган на Фондацията.

Чл. 10. (1) Съветът на фондацията се състои от 4 (четири) члена. Управителят може да е член на Съвета на фондацията.

(2) Съветът на фондацията избира от състава си Председател.

(3) Съветът на фондацията се свиква от Управителя по негова инициатива или по искане на една трета от членовете. Ако в последния случай управителят в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Съвета на фондацията, то се свиква от съда по седалището на сдружението по реда на чл. 26, ал. 1 от ЗЮЛНЦ.

(4) Поканата трябва да е писмена и да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането на събранието на Съвета на фондацията и по чия инициатива то се свиква. Поканата се връчва най-малко 1 месец преди насрочения ден. Поканата се връчва по начин, удостоверяващ получаването ѝ от всеки от членовете.

(5) Заседанието на съвета се ръководи от Председателя, а в негово отсъствие от друг определен от Съвета член.

(6) Съветът може да вземе решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината негови членове. Решенията на Съвета, с изключение на законоустановените, се приемат с обикновено мнозинство.

(7) Протоколите от заседанията на Съвета на фондацията се завеждат в специална Протоколна книга, която се съхранява от Председателя на Съвета на Фондацията или друго лице, определено с решение на Съвета.

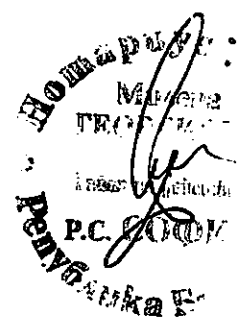
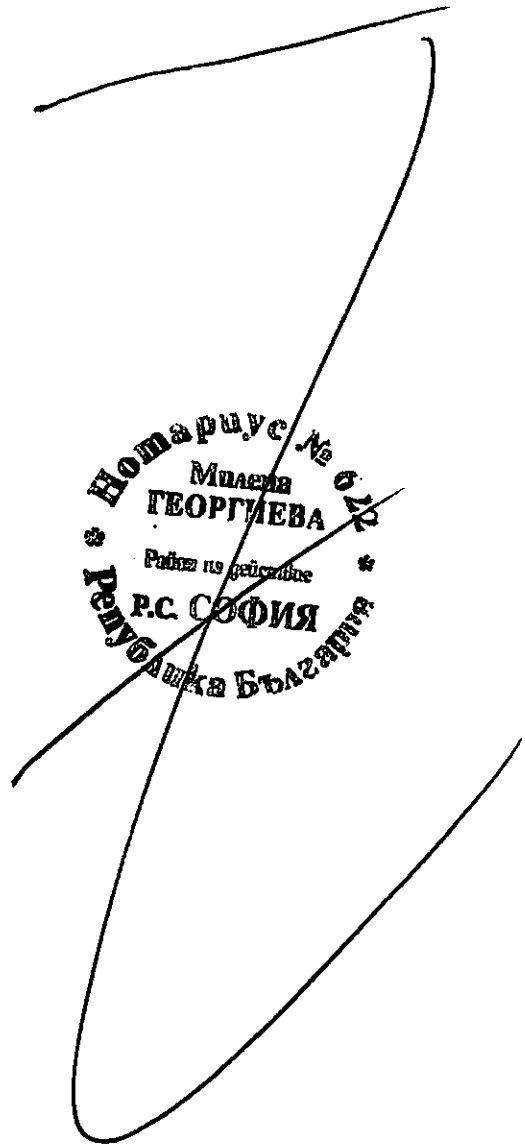
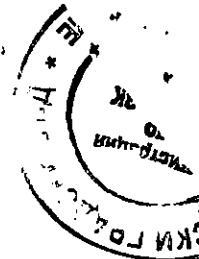
(8) Решенията на Съвета на Фондацията влизат в сила веднага след приемането им, освен в случаите, когато от решението следва друго.

(9) Членовете на Съвета на Фондацията не получават възнаграждения за дейността си като такива.

Компетентност на Съвета на Фондацията

Чл. 11. (1) Съветът на Фондацията:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава управителя на Фондацията;
4. определя възнаграждението на управителя;
5. взема решения за образуване на други органи на Фондацията;
6. взема решение за участие на Фондацията в търговски дружества, както и прекратяване и ликвидация на дружества, в които Фондацията има участие;
7. взема решение за откриване и закриване на клонове;
8. взема решение за участие и в други организации;



9. взема решение за попълване на състава на Съвета на Фондацията, както и другите образувани от Съвета органи;
10. приема решение за преобразуване или прекратяване на Фондацията;
11. приема решение за определяне на представителната власт на управителя;
12. приема бюджета на Фондацията;
13. приема отчета за дейността на управителя;
14. взема решение за сключване на договори с еднократно или периодически изпълнение на стойност, по голяма от 50 000 лева без ДДС за година;
15. взема решение за регистрация на търговски марки и разпореждане с авторски права и права на интелектуална собственост.

Управител

Чл. 12. (1) Управителят се избира от Съвета на фондацията за срок от 3 (три) години. Управителят може по всяко време да бъде освободен от Съвета на Фондацията. Няма ограничения за броя на мандатите.

(2) С избрания управител се сключва договор за управление.

(3) Управителят:

1. управлява и представлява Фондацията пред трети лица.
2. внася в Съвета на Фондацията предложения за развитие и усъвършенстване дейността на Фондацията;
3. организира дейността на Фондацията, осъществява оперативното й управление и ръководство и управлява нейното имущество в съответствие с правата, дадени му от Съвета на фондацията;
4. изработва и предлага на Съвета на фондацията годишна програма и бюджет на Фондацията;
5. осигурява изпълнението на решенията на Съвета на фондацията;
6. организира разпределянето и усвояването на бюджета на Фондацията в съответствие с Учредителния акт, програмите, други правилници, наредби и решения на Съвета на Фондацията;
7. изготвя отчет за дейността на Фондацията;
8. изготвя щатното разписание на персонала на Фондацията и сключва трудови и граждански договори със служителите и сътрудниците на Фондацията, освобождава, стимулира, командирова, назначава и прекратява трудови правоотношения със служители на Фондацията;
9. командирова в страната и чужбина членове на съвета на Фондацията за осъществяване целите на Фондацията.

VI. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 13. Фондацията се представлява пред всички трети лица от Управителя.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ФОНДАЦИЯТА

Чл. 14. Фондацията се прекратява:

1. с решение на Съвета на Фондацията;
2. с решение на окръжния съд по седалището на Фондацията, когато;
 - а) не е учредено по законния ред;
 - б) извършва дейност, която противоречи на Конституцията, на законите и на добрите нрави;

КМ ГРАД НА СЪД
united

Нотариус
Милена
ГЕОРГИ
Р.С. СОФ
Панзубаука

Нотариус № 6
Милена
ГЕОРГИЕВА
Р.С. СОФИЯ
Панзубаука България

Нотариус
Милена
ГЕОРГИЕ
Р.С. СОФ
Панзубаука

в) е обявено в несъстоятелност.

VIII. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 15. При ликвидация на Фондацията, имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се разпределя от Съвета на фондацията.

IX. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 16. За неуредените в настоящия учредителен акт случаи се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и българското законодателство.

Чл. 17. Този Учредителен акт е приет от учредителя на Фондацията на проведено учредително събрание в гр. София на 02.10.2015 г. и е подписан собственоръчно от учредителя, както следва:

УЧРЕДИТЕЛ:

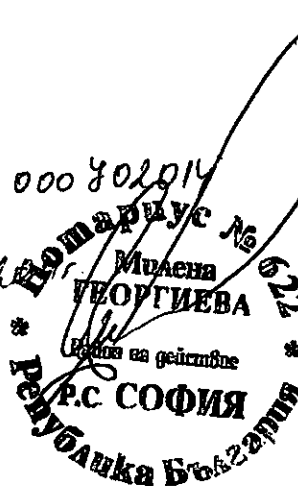
.....
Михаил Райков Миков

Председател на НС на БСП, ЕИК 000802014

ЕГН 6006161723

п.к. № 64219444/0908

МВР София



02.10.2015

На г. **МИЛЕНА ГЕОРГИЕВА**
НОТАРИУС В РАЙОН РАЙОНЕН СЪД гр. СОФИЯ
рег. № 822 на НОТАРИАЛНАТА КАМАРА, удостоверявам
ПОДПИСИТЕ ВЪРХУ ТОЗИ ДОКУМЕНТ, ПОЛОЖЕНИ ОТ:
Михаил Райков Райков
председателя на **Българска**
сдружителствена компания
с местожителство гр. (с.)
рег. № **19869** събрала уакса: лр.
Нотариус:

ПОДПИСЪТ Е ПОЛОЖЕН ИЗВЪН
НОТАРИАЛНАТА КАНТОРА

ПОМОШНИК НОТАРИУС
ПО ЗАМЕСТВАНЕ
Димана Димова

Нотариус № 822
Милена
ГЕОРГИЕВА
Район на дейност
Р.С. СОФИЯ
Република България

Нотариус № 822
Милена
ГЕОРГИЕВА
Район на дейност
Р.С. СОФИЯ
Република България

..... е

ГРАДСКИ СЪД * ЗАПИСНО-РЕГИСТРАЦИОННО ПОДЕЛЕНИЕ
СОФИЯ * ТЪРГОВСКО

Регистрация
от
ЗНЧЛЗК
ЗНЧЛЗП

.....