

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

" АВТОЕКСПЕРТ ВАРНА" ЕООД

Днес 14.09.2026г. в гр.Варна долуподписаният Стоян Димитров Стоянов ЕГН _____, с постоянен адрес: гр.Варна, в качеството си на управител на учреденото на 17.11.2015г. Еднолично дружество с ограничена отговорност "АВТОЕКСПЕРТ ВАРНА " ЕООД наричано по-долу "едноличен собственик на капитала", състави и подписа настоящия Учредителен акт на Еднолично дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл. 113 от Търговския закон, под търговска фирма " АВТОЕКСПЕРТ ВАРНА" ЕООД

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Този Учредителен акт урежда образуването, организацията, устройството и дейността на едноличното дружество с ограничена отговорност с наименование " АВТОЕКСПЕРТ ВАРНА" ЕООД , наричано по-нататък "дружество".

Чл. 2 Дружеството е самостоятелно юридическо лице, образувано съобразно разпоредбите на Търговския закон и другите действащи нормативни актове, отделно от едноличния собственик на капитала.

Чл. 3 Дружеството може да разкрива клонове и представителства в страната и чужбина.

Чл. 4 Дружеството може да участва с пари или друго имущество в местни дружества, съобразно действащото в страната законодателство.

ТЪРГОВСКА ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, СРОК, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5 Търговската фирма на дружеството е " АВТОЕКСПЕРТ ВАРНА" ЕООД

Чл.6 Седалището на дружеството е гр.Варна кв."Св.Иван Рилски" бл.53 вх.Б ет.6 ап.59

Чл.7 Дружеството се създава за неопределено време.

Чл.8 Предметът на дейност на дружеството е:

Авторемонтна и сервизна дейност ; Търговия на дребно и едро с резервни части и консумативи ; покупка на стоки и други вещи с цел продажбата им в първоначален, преработен или обработен вид ; покупка и продажба на недвижими имоти; строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажбата им и отдаване под наем; посредническа услуга; външнотърговска дейност ; търговско представителство; агентска; лизингова; складова дейност ; транспортна дейност ,комисионни , спедиционни и превозни сделки ;хотелиерска и ресторантьорска дейност; туристическа дейност ; консултантски услуги и други дейности незабранени от закона ; подлежащите на лицензиране ще се осъществяват след придобиване на лиценз.

КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл.9 Капиталът на дружеството е 50 /петдесет/ евро, разпределен в 10 /десет/ дяла по 5 /пет/ евро всеки един. Дружеството регистрира капитала, който се образува от дяловите вноски на едноличния собственик.

Чл.10 ал.1 Дяловите вноски са само в пари.

ал.2 Непарични вноски във вече учреденото дружество могат да бъдат правени след решение на едноличния собственик.

Чл.11 Дяловото участие на едноличния собственик на капитала е равно на капитала на дружеството.

Чл.12 При учредяване на дружеството е внесен 100% от капитала.

Чл.13 Едноличният собственик отговаря за задълженията на дружеството до размера на капитала. Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, формирани от дейности извън предмета на дейност на дружеството.

Чл.14 Новоприети съдружници са длъжни да внесат дяловото си участие в тридневен срок от приемането им.

Чл.15 Собственикът е длъжен да внесе записания капитал преди датата на заявлението за регистрация.

Чл.16 Увеличаването на капитала на дружеството се извършва с решение на едноличния собственик, чрез:

1. Увеличаване на стойността на дяловете;
2. Записване на нови дялове;
3. Приемане на нови съдружници;
4. Капитализиране на печалбата.

Чл.17 Намаляване на капитала се извършва с решение на едноличния собственик чрез:

1. Намаляване на стойността на дяловете в капитала;
2. Връщане на дела на прекратил участието си съдружник/ ако има приети други съдружници/.

Чл.18 Уставния капитал не може да бъде намаляван под 50 евро. Намаляването на капитала се извършва при спазване изискванията на Търговския закон.

Чл.19 Дружествения дял може да се раздели само с решение на едноличния собственик на капитала, но винаги трябва да бъде кратен на десет.

Чл. 20 Дружествения капитал може да се прехвърли и наследява.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл.21 За покриване на загуби и преодоляване на временни финансови затруднения, едноличния собственик на капитала може да внася допълнителни парични вноски.

Чл.22 (1) Допълнителните парични вноски са временни и се възстановяват от приходите или имуществото на дружеството по решение на едноличния собственик на капитала.

(2) За допълнителните вноски дружеството изплаща лихва, която се определя от едноличния собственик на капитала.

ЧЛЕНСТВО

Чл.23 Участието в дружеството е доброволно. Нови членове - съдружници се приемат със съгласието на едноличния собственик на капитала, и след подписване от тях на декларация, че приемат условията на настоящия учредителен акт.

Чл.24 Отговорността на новоприетия съдружник се ограничава до размера на дяловото му участие в капитала.

Чл.25 При приемане на нови съдружници задължително се приема допълнение към настоящия учредителен акт, регламентиращо правата и задълженията на новите съдружници, реда и условията за напускане или изключването им.

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.26 Едноличния собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично или чрез определен от него управител.

Чл.27 Едноличният собственик на капитала има право да:

1. Изменя и допълва дружествения договор;
2. Приема нови съдружници и да дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял;
3. Да изключва съдружници (ако са приети нови);
4. Да взема решения за увеличаване или намаляване на капитала, или за внасяне на допълнителни вноски;
5. Приема годишния отчет и баланс, разпределя и изплаща печалбата;
6. Взема решение за преобразуване или прекратяване на дружеството;
7. Взема решение за откриване или закриване на клонове и представителства на дружеството, както и за участието му в други фирми и дружества;
8. Взема решения за промяна в предмета на дейност;
9. Назначава ликвидатори (освен при несъстоятелност);
10. Назначава управител, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.

Чл.28 Назначеният от едноличния собственик на капитала управител има право да организира дейността на дружеството, да осигурява стопанисването на неговото имущество, да изпълнява решения на едноличния собственик и да води редовно дружествените книги.

Чл.29 При нарушаване на посочените по-горе задължения, управителя може да бъде уволнен от собственика на капитала без предизвестие и без право на обезщетение.

Чл.30 Управителят няма право без изричното съгласие на едноличния собственик на капитала да извършва търговски сделки от свое име и от чуждо име.

Чл.31 Управителя отговаря имуществено за всички причинени от дружеството вреди и пропуснати ползи.

Чл.32 Дружеството се представлява пред съда и пред трети лица от едноличния собственик на капитала.

СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл.33 Всички стопански отношения с физически лица и юридически такива, дружеството осъществява на базата на сключени договори.

Чл.34 Финансовата година на дружеството съвпада с календарната. В годината на регистрация на дружеството финансовата година започва от датата на регистрация и завършва на 31 декември.

Чл.35 Учредителния устав не ограничава дружеството в избора на правни форми за извършване на стопанската дейност.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБА, ЗАГУБИ

Чл.36 След изтичане на всяка финансова година управителят извършва подробен опис на имуществото на дружеството и е отговорен за съставянето на:

1. Баланс и ОПР, от които се вижда действителното стопанско състояние на дружеството;
2. Сметка "Печалби и загуби".

Чл.37 Печалбата на дружеството се формира по реда на действащите нормативни актове, тя се разпределя по решение на собственика, по отделни фондове на дружеството. Реализираната загуба може да се покрие, чрез използване на средствата от фондовете на дружеството, чрез допълнителни вноски, намаляване на капитала или по друг начин.

ПРОВЕРИТЕЛИ

Чл.38 Годишния счетоводен отчет на дружеството може да се проверява от един или повече проверители - дипломирани експерт счетоводители, с цел да се установи дали са спазени изискванията на нормативните актове и на този договор.

Чл.39 Проверителите отговарят за добросъвестната проверка и за опазване на търговските тайни, които са им станали известни при работа с документацията на дружеството.

КНИГИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 40 Дружеството води следните книги:

1. Книга за дяловете на съдружниците (ако има приети нови, такива) - записва се размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях;
2. Протоколна книга за решенията на едноличния собственик/или на Общото събрание/.

Чл.41 Отговорен за редовното водене на книгите на дружеството е управителя.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.42 Дейността на дружеството се прекратява със смъртта на физическото лице собственик на капитала, освен ако наследниците не пожелаят да продължат дейността му.

Чл.43 Дружеството може да се прекрати по решение на окръжния съд в предвидените от закона случаи.

Чл.44 Дружеството може да се прекрати при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.45 Дружеството може да се прекрати и при сливане с друго дружество.

Чл.46 По решение на едноличния собственик на капитала.

1. The first part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various offices of the city of New York.

2. The second part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various offices of the city of New York.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.47 Настоящия учредителен акт влиза в сила след подписването му и след регистрацията на дружеството в Търговския регистър.

Чл.48 За неуредените в този учредителен акт въпроси се прилага действащото в страната законодателство.

Чл.49 Настоящия учредителен акт се съставя в три еднообразни екземпляра, един за Търговския регистър воден от Агенцията по вписване ; за едноличния собственик ; за деловодството на дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:
/ Стоян Димитров Стоянов /