

УСТАВ
НА ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
„Орден на Свети Йоан, Рицари на Малта - Велик Приорат България“

Днес, 28.02.2019 г. в гр. София, долуподписаните

1. **Иван Ганчев Ганчев**, ЕГН 6511184608, л.к. № 647541613, изд. на 20.03.2018 г. от МВР – София, с постоянен адрес в гр. София, ул. "Макгахан", бл. 71, вх. А, ап.1

2. **Занка Иванова Ганчева**, ЕГН 8808124418, л.к. № 647778446, изд. на 26.07.2018 От МВР – София, с постоянен адрес в гр. София, ул. "Братя Пешев" №. 1, ет.2, ап.6

3. **Петър Ивелинов Събев**, ЕГН 9011160985, л.к. №647866371 изд. на 26.09.2018 г. от МВР – София, с постоянен адрес гр.София, ул."Братя Пешев" №. 1, ет.2, ап.6

в съответствие с изискванията на българското законодателство - Закона за юридическите лица с нестопанска цел, **УЧРЕДИХМЕ** юридическо лице с нестопанска цел - сдружение **„Орден на Свети Йоан, Рицари на Малта - Велик Приорат България ”**, което ще осъществява дейност в частна полза.

Учредителите конституират следните органи на управление

Управителен съвет в следния състав:

Председател:

Иван Ганчев Ганчев, ЕГН 6511184608, който ще управлява и представлява Сдружението.

Членове:

2. **Занка Иванова Ганчева**, ЕГН 8808124418, л.к. № 647778446, изд. на 26.07.2018 От МВР – София, с постоянен адрес в гр. София, ул. "Братя Пешев" №. 1, ет.2, ап.6

3. **Петър Ивелинов Събев**, ЕГН 9011160985, л.к. №647866371 изд. на 26.09.2018 г. от МВР – София, с постоянен адрес гр.София, ул."Братя Пешев" №. 1, ет.2, ап.6

Целите на Сдружението, имуществото, устройството и представителството, както и специалните правила, по които ще се осъществява дейността са уредени, както следва:

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут и Наименование

Чл. 1.(1) Този устав урежда устройството на Сдружение с нестопанска цел, което ще извършва дейност в частна полза, с наименование - "Орден на Свети Йоан, Рицари на Малта - Велик Приорат България" ("ОСЙРМ-ВПБ"), наричано по-нататък Сдружение или ОСЙРМ-ВПБ.

(2) Наименованието на Сдружението при съкращаване може да се изписва като "ОСЙРМ-ВПБ", а на английски език - „Order of Saint John, Knights of Malta – Grand Priory Bulgaria” ("OSJKM-GPB").

Седалище и адрес на управление

Чл. 2. Седалището на Сдружението е гр. София. Адресът на Сдружението е: гр. София, ул. "Макгахан", бл. 71, вх. А, ап.1.

Символи и печат

Чл. 3. (1) Сдружението има свои символи - герб, знаме и значка, които се утвърждават от Управителния съвет.

(2) Сдружението има печат, оригинала на който се съхранява от Председателя на Управителния съвет.

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Характер на дейността на Сдружението

Чл. 5. (1) Сдружението се учредява за осъществяване на дейност в частна полза.

(2) Сдружението осъществява дейността си по предходната алинея и развива взаимоотношенията си с държавата, съгласно Конституцията, законите в Република България, този Устав, правилниците и решенията на ръководните си органи.

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И СРЕДСТВА

Основни цели на сдружението

Чл. 6. Основни цели на сдружението са:

1. Да работи активно за развиване и утвърждаване на основните човешки добродетели.
2. Да бъде партньор и да съдейства на институциите на международно, национално, регионално и местно равнище при решаване на въпроси, свързани с гарантиране на здравето, образованието, трудовата заетост, културните и духовните ценности на гражданите.
3. Да работи за подпомагане на нуждаещите се, социално слабите, бедните и онеправданите, инвалидите или лицата, нуждаещи се от грижи при тяхната социална интеграция и личностна реализация в обществото
4. Да развива дейност за подпомагане на деца, лишени от родителски грижи, болни деца и талантиливи деца и да устоява и защитава техните права и законни интереси
5. Да подпомага, развива и насърчава младите хора за развиване на техните способности и инициативите им по съхранение и опазване на гражданските, културните, научните, обществените и общочовешките ценности и достижения.
6. Да осъществява активна дейност за изграждане на общност на свободни и достойни хора, работещи за установяване на високи нравствени, духовни, културни и общочовешки ценности, чрез милосърдие, благотворителност, благородство и постоянно търсене на знания по пътя към мъдрост и съвършенство;
7. Да подпомага гражданското общество в усилията за защита на населението при кризи, природни действия, аварии и катастрофи, в сътрудничество и с помощта и опита на специалисти и доброволци от други обществени организации и Българският червен кръст.
8. Да подпомага и насърчава изучаването на историческите, културните и духовните достижения на човешката цивилизация.
9. Да подпомага опазването и възстановяването на исторически и културни паметници, църкви, манастири и читалища
10. Да развива активна благотворителна дейност свързана с подобряване живота и здравето на хората
11. Да подпомага развитието и утвърждаването на духовните ценности, гражданското общество, образованието, науката и културата
12. Да подпомага младите хора в дейността им за интелектуално развитие и професионална реализация.

Средства за постигане целите на Сдружението

Чл. 7. Средствата, с които Сдружението ще постига своите цели, са:

1. Разработва и реализира проекти и програми /самостоятелно или съвместно с държавните институции, обществени или частни организации/
2. Създаване на център за обучение на специалисти за превенция на заболявания; справяне с последствията от бедствия, аварии и катастрофи; работа с младите хора; работа с хора, поставени в неравностойно положение; обучение на населението за справяне с различни кризисни ситуации; развиване и утвърждаване на доброволческата инициатива.
3. Организиране на обучението на специализирани лица или групи, съдействие на общинските органи в усилията им за провеждане компетентна подготовка на населението за действия при възникнали бедствия и аварии, и при опазване на обществения ред.
4. Организиране и участие в национални и международни срещи, конференции, симпозиуми, лектории, курсове и семинари.
5. Организиране благотворителни мероприятия
6. Разработване и реализация на проекти, включително европейски, планове и програми за популяризиране и развиване дейността на Сдружението.
7. Изготвяне и предоставяне за ползване от различни държавни и обществени органи и организации на указания, програми, методики и други материали, свързани с дейността на Сдружението в областта на здравеопазването, опазване на обществения ред, действия при бедствия, аварии и катастрофи и насърчаване на доброволческата инициатива сред гражданското общество.
8. Провеждане на специализирани изследвания, обмен и разпространение на научна информация, както и издаване на научна литература и тематичен периодичен печат.
9. Провеждане на обучения и подготовка на младите хора за действия в извънредни ситуации, целящи развиване на доброволческите им ценности.
10. Организира различни семинари, конференции, конкурси, спортно-приложни състезания, турнири и др., в изпълнение на поставените цели.
11. Лобира пред местната и държавната власт и институции, за решаване на въпроси свързани със здравеопазването, социалната защита и сигурност на населението.
12. Създава и развива контакти със сродни организации и представители на европейското и международното доброволчество.
13. Организира и участва в провеждането на международни прояви, свързани с развиване на хуманитарни дейности и превенцията по опазване на здравето и живота на хората, защита правата, имотите и живота на гражданите и действията при бедствия, аварии и катастрофи, спасителни действия и мероприятия, първоначална медицинска помощ и др.
14. Организира и осъществява социални дейности за подпомагане на хора със здравословни проблеми, в тежко материално и социално положение и такива, пострадали от бедствия и аварии.
15. Изграждане и поддържане на клубна база.
16. Организиране, сътрудничество и участие в прояви на регионално, национално и международно ниво.
17. Издателска дейност
18. Разпространение на знания чрез печатни средства, аудио и видео техника, фотография, промоции и др.;
19. Организиране на образователни програми, състезания, конкурси и турнири;

22. Основава, изгражда, развива и провежда постоянна дейност в центрове за осъществяване на просветна, културна, духовна и благотворителна дейност с цел развиване и утвърждаване на основните човешки добродетели, при спазване на установения ред, традиции, символи, ритуали, облекло и обичаи.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 8. Предмет на дейност на Сдружението е провеждането на благотворителна, хуманитарна и образователна благотворителна дейности с цел развиване и утвърждаване на основните човешки добродетели и в полза на обществото.

Чл. 9. (1) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, като: консултантска и информационна дейност; организиране на курсове и семинари във връзка целите на Сдружението; издаване на информационни материали за осъществяваната дейност в печатна форма и на други информационни носители; разработване и осъществяване на дейности по проекти и програми, финансирани от Европейския съюз (ЕС) или негови институции и други международни партньори.

(2) Приходите от стопанската дейност се използват за постигане на целите на Сдружението, определени в Устава.

IV. ЧЛЕНСТВО

Права и задължения на членовете

Чл. 10. (1) Членуването в Сдружението е доброволно, лично и непрехвърлимо.

(2) Член на Сдружението може да бъде всяко дееспособно физическо или юридическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия Устав и плаща редовно членския си внос.

Чл. 11. Всеки член на Сдружението има право:

1. да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да прави предложения и предлага инициативи по дейността на Сдружението;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл. 12. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да спазва Устава на Сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
2. да работи за издигане на неговия обществен авторитет;
3. да внася редовно членския си внос.

Чл. 13. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено, чрез упълномощаване с нотариално заверено пълномощно.

Придобиване на членство

Чл. 14. (1) Нови членове на Сдружението се приемат от Управителният съвет.

(2) Кандидатът отправя до Управителния съвет следните документи:

- писмена молба по образец
- декларация, че приема Устава и целите на Сдружението
- декларация, че срещу кандидата няма образувано досъдебно производство
- декларация, че кандидата не е бил осъждан за престъпление от общ характер.

(3) Управителният съвет разглежда молбата и в срок до един месец взема решение за нейното приемане или отхвърляне. Решенията се взимат с явно гласуване.

Прекратяване на членство

Чл. 15. (1) Членството се прекратява: 4

1. с едностранно волеизявление, изпратено до Управителния съвет на Сдружението;
2. с изключване;
3. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
4. с прекратяването на юридическото лице - член на сдружението;
5. при отпадане.

(2) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при наличието на виновно поведение или при грубо нарушаване Устава на сдружението, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

(3) Отпадането на членство е налице, когато в продължение на 3 месеца не се внася дължимия членски внос и не се участва в дейността на Сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

V. СТРУКТУРИ НА СДРУЖЕНИЕТО

чл. 16. (1) Клонове на Сдружението се изграждат на регионален принцип по решение на Управителния съвет.

(2) Към Сдружението или към неговите клонове могат да се изграждат специализирани клубове и структури, по решение на Управителния съвет.

(3) Основа за формиране на съответни клонове /клубове/ е предложение на Инициативен комитет състоящ се най малко от трима души.

(4) Управителният съвет може по своя преценка да създаде регионален клон /клуб/ без да е постъпило предложение от Инициативен комитет състоящ се най малко от трима души.

VI. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 17. Органи на Сдружението са:

1. Общо събрание;
2. Управителен съвет.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Състав на Общото събрание

Чл. 18. (1) Общото събрание е върховен орган на Сдружението и се състои от всички членове на Сдружението.

(2) В случай, че членовете на Сдружението са повече от 100 физически лица, Общото събрание се състои от делегати, избрани от регионалните структури - по ред, определен във вътрешен Правилник.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 19. Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. взема решения за преобразуване и прекратяване на Сдружението;
3. избира Председателя и членовете на Управителния Съвет, Председателя и членовете на Контролната комисия и определя възнагражденията им;
4. приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
5. приема бюджета на сдружението;
6. взема решения относно размера на членския внос;
7. назначава и освобождава одитори;
8. одобрява годишния финансов отчет;
9. приема отчета за дейността на Управителния съвет и на Контролната комисия;
10. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на Сдружението;

11. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

Провеждане на общо събрание

Чл. 20. (1) Редовно общо събрание се провежда най-малко веднъж годишно.

(2) Извънредно общо събрание може да бъде свикано по всяко време по решение на Управителния съвет.

Свикване на Общо събрание

Чл. 21. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Свикването се извършва чрез покана, която трябва да съдържа - дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(3) Поканата за Общо събрание се връчва се лично или по електронен път по имейл, най-малко 10 дни преди насрочения ден.

Чл. 22. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на Сдружението, най-късно до датата на изпращане на поканата за свикване на Общото събрание.

Представителство

Чл. 23. (1) Членовете на Сдружението участват в Общото събрание лично или чрез писмено упълномощен представител.

(2) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(3) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Списък на присъстващите

Чл. 24. На Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители, в който се отбелязва и часа на регистрацията им. Членовете и упълномощените представители удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират.

Кворум

Чл. 25. (1) Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове.

(2) При липса на кворум събранието се отлага с един час, и след това се провежда на същото място и при същия дневен ред с участието на толкова членове, колкото са се явили.

Право на глас

Чл. 26. Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

Мнозинство

Чл. 27. (1) Решенията на Общото събрание се приемат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 19, т. 1 и т. 2 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл. 28. (1) Общото събрание не може да приема решения, по въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен ако има съгласие за това от всички членове на Общото събрание в деня на провеждането му.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 29. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет, който ръководи неговата работа и изпълнява всички функции, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание.

(2) Управителният съвет се състои от Председател и членове, които се избират за срок от 5 (пет) години.

(2) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на Сдружението, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

(3) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(4) Учредителите на сдружението са членове на Управителния съвет по право.

(5) Председателят на Управителния съвет се избира измежду учредителите.

Чл. 30. Членовете на Управителния съвет или физическите лица, които представляват юридически лица, членове на Съвета, трябва да:

1. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
2. притежават подходящи морални качества.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 31. Управителният съвет :

1. Определя реда и организира осъществяване дейността на Сдружението.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. Приема правилници, наредби, инструкции и др. по основни направления на дейността на Сдружението;
4. Приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата, събираемостта и отчетността на членския внос и други вътрешни правила на Сдружението.
5. Създава регионални структури, утвърждава и ръководи дейността им;
6. Приема и освобождава членовете на Сдружението;
7. Избира заместник-председатели, секретар и административно-ръководен състав;
8. При необходимост може да назначи изпълнителен директор, като определя неговите правомощия и възнаграждение;
9. Взема решения за придобиване, стопанисване и разпореждане с имущество на Сдружението, за учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем.
10. Съставя експертни комисии по основните направления от дейността на Сдружението;
11. По предложение на членовете на Сдружението определя експерти за участие в работните групи и органи на Държавни и общински институции и организации;
12. Предоставя свои становища на държавни и общински структури ;
13. Разглежда жалби и сигнали за нарушения на Устава и законите, а когато са от компетентността на Общото събрание - готви становища по тях.
14. Взема решения по всички въпроси, освен по такива, които са от изключителната компетентност на Общото събрание;
15. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
16. Подготвя и внася в Общото събрание проекта на бюджет на Сдружението;
17. Издава информационен бюлетин на Сдружението;
18. Поддържа сайта на Сдружението;
19. Води архива и отчетността на Сдружението.
20. Взема решение за откриване и закриване на клонове;

21. Взема решение за участие в други организации;
22. Сключва договори с други организации, с цел развиване на дейността и постигане на целите на Сдружението.

Чл. 32. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват най-малко веднъж на три месеца и се ръководят от Председателя. Председателят е длъжен да свика заседание и по писмено искане на една трета от членовете на съвета.

(2) Управителния съвет може да взема решения, ако на заседанието присъстват повече от половината негови членове.

(3) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието, а решенията по чл. 31, т. 9 от Устава - с мнозинство от всички членове на Управителния съвет.

(4) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от необходимия брой негови членове.

(5) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Сдружението и да пазят тайните на сдружението, дори и след като престанат да бъдат членове на съвета.

Председател на Управителния съвет

Чл. 33 (1) Председателят на Управителния съвет е и Председател на "Орден на Свети Йоан, Рицари на Малта - Велик Приорат България".

(2) Председателят на УС се избира за срок от 5 /пет/ години.

(3) Председателят на Управителния съвет:

1. Представява Сдружението пред трети лица, или възлага такива функции на други членове на Управителния съвет;

2. Осъществява оперативно ръководство на Сдружението в периода между Общите събрания и заседанията на УС.

3. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет и организира изпълнението на взетите решения. При негово отсъствие предоставя пълномощие на един от заместник председателите;

4. Предлага на УС състава на спомагателните органи.

5. Назначава щатни служители, след утвърждаването им от Управителния съвет.

6. Изработва и изпраща писмени становища по оперативно възникнали нетърпящи отлагане важни въпроси, за което уведомява Управителния съвет на първото заседание.

7. Сключва договори за съвместна дейност на Сдружението с държавни ведомства и неправителствени организации по решение на УС.

8. Може да упълномощи трети лица за извършване на определени дейности в интерес на Сдружението;

9. Организира поне веднъж годишно извършването на проверка на дейността на Сдружението;

10. Своевременно информира Управителния съвет за извършената дейност.

(4) При изпълнение на своите задължения Председателя издава Заповеди, които се водят на отчет във деловодството и се съхраняват в архива.

(5) В своята дейност Председателя се подпомага от заместник председател (зам. Председатели), чиито функции се определят в съответствие с Правилника и Решенията на УС.

(6) При отсъствие на Председателя неговите функции се поемат от зам. председателя с негова писмена заповед.

КОНТРОЛНА КОМИСИЯ

Чл. 34. (1) Контролната комисия на Сдружението се състои от трима до пет члена и се избира за срок до пет години.

(2) Контролната комисия избира от състава си Председател, заместник председател и секретар.

(3) Председателят на Контролната комисия участва в заседанията на Управителния съвет със съвещателен глас.

(4) Контролната комисия извършва проверка относно законността на решенията на Управителния съвет. Упражнява финансов контрол на приходите, разходите и стопанисването на имуществото. Разглежда жалби и сигнали за нарушения.

(5) Контролната комисия се отчита за дейността си пред Общото събрание. За резултатите от проверките и взетите решения информира Управителния съвет.

РЕГИОНАЛНИ СТРУКТУРИ

Чл. 35. (1) Регионални структури се създават в областните центрове или по региони, по решение на УС.

(2) Структурата, ръководството, правомощията и дейността на Регионални структури се определят с Правилник за дейността на Сдружението.

VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Чл. 36. За осъществяване на своята дейност Сдружението стопанисва своето имущество, както и предоставено ѝ за ползване такова, от областните и общинските администрации, други юридически и физически лица.

Източници на средства на Сдружението

Чл. 37. Имуществото на Сдружението се формира чрез:

1. Приходи, получени от стопанската дейност.
2. Приходи от осъществяваните дейности, оперативни програми и проекти, финансирани от европейски фондове.
3. Дарения, лихви, дивиденди и други;
4. Целеви фондове и финансираня, допустими съгласно действащото законодателство;
5. Доброволни или определени от Управителния съвет вноски от членовете на Сдружението.

Чл. 38. (1) Финансовите средства на Сдружението се разходват в съответствие с неговите цели и изискванията на законовите разпоредби.

(2) Паричните средства на Сдружението се съхраняват в банкова сметка и каса.

Чл. 39. При ликвидация, имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се разпределя между членовете на Сдружението - юридически лица със сходни цели, осъществяващи дейност в обществена полза или съобразно решение на Управителния съвет.

ОРГАНИЗАЦИОННА ОТЧЕТНОСТ

Чл. 40. (1) Сдружението води книги за протоколите от заседанията на Общото събрание, на Управителния съвет и на Контролната комисия.

(2) Председателстващите заседанията и протоколчиците отговарят за верността на съдържанието им.

(3) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя, секретаря и протоколчика на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(4) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и

адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и ЕИК/БУЛСТАТ на членовете - юридически лица.

VIII. ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 41. Сдружението може да се преобразува чрез вливане, сливане и отделяне, само в случай, че новообразуваните организации са за извършване на дейност в обществена полза.

Чл. 42. Сдружението се прекратява в следните случаи:

1. По решение на Общото събрание;
2. С решение на компетентния съд, когато:
 - а/ извършва дейност, която противоречи на закона;
 - б / е обявено в несъстоятелност.

Чл. 43. (1) Ликвидацията на Сдружението се извършва от Управителния съвет или от определени от него лица, съгласно разпоредбите на чл. 14 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) В случаите на неплатежоспособност или несъстоятелност се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 43. За всички въпроси, неуредени в настоящия Устав се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият Устав е приет на Учредителното събрание на Сдружението на 28.02.2019 година.

Председател на Управителния съвет:


Иван Ганчев

Членове:


1. Занка Ганчева
2. Петър Събев