УСТАВ

на акционерно дружество

"ВЛС" АД

I ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Вид на дружеството

Чл. 1. "ВЛС" АД, наричано по-долу "дружеството", е акционерно дружество по смисъла на Търговския Закон.

Фирма на дружеството

Чл. 2. Фирмата на дружеството е "ВЛС" АД. Фирмата на дружеството се изписва на английски език по следния начин: VLS AD.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Дружеството е със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Средец“, площад „Славейков“ № 9.

Предмет на дейност и срок

Чл. 4. (1) Предметът на дейност на дружеството е: вътрешна и външна търговия, търговско представителство и посредничество, консултантски услуги, сделки с недвижими имоти, извършване на частна охранителна дейност за лична охрана на физически лица, охрана на имущество на физически и юридически лица, охрана на мероприятия и охрана на ценни пратки и товари, извършване на дейности по електрозахранване и електрообзавеждане на промишлено и гражданско строителство, извършване на всякакви видове строително ремонтни и монтажни дейности, както и извършването на всякакви други търговски сделки и дейности, незабранени от закона.

(2) Дружеството е с неограничен срок на дейност.

II АКЦИИ

Капитал и акции

Чл. 5. (1) ***/изм. с Решение на ОС от 25.08.2026 г./*** Капиталът на дружеството е в размер на EUR 25 500 (двадесет и пет хиляди и петстотин евро).

(2) Капиталът е записан и внесен изцяло и е разпределен в 50 000 (петдесет хиляди) обикновени поименни акции, всяка от които с право на един глас.

Номинална стойност на акцията

Чл. 6. ***/изм. с Решение на ОС от 25.08.2026 г./*** Номиналната стойност на една акция е EUR 0.51 (петдесет и един евроцента).

Временно удостоверение

Чл. 7. (1) Срещу направените имуществени вноски за сметка на записаните акции акционерите получават временно удостоверение, подписано от упълномощен член на съвета на директорите.

(2) Акции се дават на акционерите срещу представяне на временното удостоверение.

Купюри

Чл. 8. Акциите могат да се издават в купюри от по 1, 5, 10 и кратни на 10 акции.

Емисионна стойност

Чл. 9. Емисионната стойност не може да бъде по-малка от номиналната.

Неделимост

Чл. 10. Акциите са неделими. Когато акцията принадлежи на няколко лица, те упражняват правата по нея заедно, като определят пълномощник.

Видове акции

Чл. 11. (1) Акциите на дружеството са поименни и/или акции на приносител. Могат да се издават и привилегировани акции, които не могат да са на приносител.

(2) Когато поименните акции се предават преди внасянето на пълната им емисионна стойност, размерът на частичните вноски се отбелязва върху тях.

(3) Дружеството може да издава и безналични акции в съответствие с и при спазване на действащото законодателство в Република България.

Книга за акционерите

Чл. 12. В дружеството се води книга за акционерите, в която се записват името и адресът на притежателите на поименните акции и се отбелязват видът, номиналната и емисионната стойност, броят и номерата на акциите. Това се отнася и за временните удостоверения.

Права на акционера

Чл. 13. (1) Обикновената акция дава право на един глас в общото събрание на акционерите, право на дивидент и на ликвидационен дял, съразмерни с номиналната стойност на акцията.

Купони

Чл. 14. Акциите се издават с купони за дивидент за 20 години.

Обратно изкупуване на акции

Чл. 15. (1) Дружеството може да изкупи собствени акции, въз основа на решение на общото събрание на акционерите, което определя:

1. максималния брой акции, подлежащи на обратно изкупуване;
2. условията и реда, при които управителният съвет извършват изкупуването в определен срок не по-дълъг от 18 месеца;
3. минималния и максималния размер на цената на изкупуване.

(2) Решението по ал. 1 се взема с мнозинство 2/3 от представените на събранието акции.

Вноски

Чл. 16. (1) Срещу записаните акции акционерите са длъжни да направят вноски покриващи емисионната стойност на акциите. Когато записаните акции не са изплатени изцяло, акционерът трябва да направи дължимите вноски не по-късно от 2 години, считано

от вписването на дружеството в Търговския регистър.

(2) Разпоредбата на ал. 1 се прилага и при взето решение за увеличаване на капитала, като в този случай 2 годишният срок тече, считано от вписването на увеличението на капитала.

(3). Частичните вноски могат да се правят от отделните акционери в различно съотношение.

Последици от забава на вноски

Чл. 17. (1) Акционерите, които не направят уговорените вноски в срок, дължат лихви. При забава на непарична вноска може да се търси обезщетение за действителните вреди.

(2) Акционери, които са в забава, ако не направят дължимите вноски, след като им е отправено писмено 1-месечно предизвестие, се смятат за изключени. Предупреждението трябва да бъде обнародвано в "Държавен вестник".

(3) Изключеният губи акциите си и направените вноски. Акциите на изключения се обезсилват и унищожават. Дружеството предлага за продажба нови акции на мястото на обезсилените. Направените вноски от изключения се отнасят във фонд "Резервен" на дружеството.

III УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

Предпоставки

Чл. 18. (1) Капиталът може да се увеличи чрез издаване на нови акции, чрез увеличаване номиналната стойност на вече издадените акции или чрез превръщане на облигации в акции съгласно чл. 215 от ТЗ.

(2) Решението за увеличаване на капитала се взема от общото събрание на акционерите с мнозинство от 2/3 от представените акции, независимо от начина на увеличаването.

(3) При акции от различни класове решението се взема от акционерите от всеки клас.

(4) Увеличаването на капитала е допустимо само след като определеният в устава размер е напълно внесен.

Увеличаване на капитала с непарични вноски

Чл. 19. (1) Когато капиталът се увеличава с непарични вноски, в решението на общото събрание се посочва предметът на вноската, лицето, което я прави, и номиналната стойност на акциите, предоставени срещу тази вноска.

(2) При увеличаване на капитала с непарична вноска, ако лицето, което я прави не е съгласно с оценката извършена по реда на чл. 72 от Търговския закон, то може да участва в дружеството с парична вноска или да откаже да участва в дружеството. Това право може да бъде упражнено в едномесечен срок от датата на оценката, освен ако Общото събрание определи друг срок.

Предимства на акционерите

Чл. 20. (1) Всеки акционер има право да придобие част от новите акции, която съответствува на неговия дял в капитала преди увеличаването.

(2) При акции от различни класове правото по ал. 1 важи за акционерите от съответния клас. Останалите акционери упражняват предимството си след акционерите в класа, в който се издават новите акции.

(3) Правото на акционерите по ал. 1 и 2 се погасява в срок, определен от общото събрание, но най-малко един месец след обнародването в "Държавен вестник" на покана за записване на акциите. Поканата за записване на нови акции се обнародва след представяне

на решението за увеличаване на капитала в търговския регистър.

(4) Правото на акционерите по ал. 1 и 2 може да бъде ограничено или да отпадне по решение на общото събрание, взето с мнозинство 2/3 от представените акции.

Увеличаване на капитала под условие

Чл. 21. Капиталът може да бъде увеличен под условие, че акциите се закупят от определени лица на определена цена, както и срещу облигации на дружеството.

Увеличаване на капитала със средства на дружеството

Чл. 22. (1) Общото събрание може да реши да увеличи капитала чрез превръщане на част от печалбата в капитал. Решението се взема в срок до 3 месеца след приемането на годишния счетоводен отчет за изтеклата година с мнозинство 3/4 от гласовете на представените на събранието акции.

(2) Новите акции се разпределят между акционерите, включително и дружеството, когато то притежава собствени акции, съразмерно на участието им в капитала до увеличаването.

Получаване на акциите

Чл. 23. След вписване на увеличаването на капитала по предходния член съветът на директорите трябва да покани незабавно акционерите да получат акциите си.

IV НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Обикновено намаляване

Чл. 24. (1) Намаляването на капитала става с решение на общото събрание.

(2) Ако има няколко класа акции, за намаляването е необходимо решение на всеки клас акционери.

(3) В решението трябва да се съдържа целта на намаляването и начинът, по който ще се извърши.

Начини на намаляване

Чл. 25. Капиталът може да се намали:

1. с намаляване на номиналната стойност на акциите;
2. чрез обезсилване на акции.

Намаляване на капитала чрез обезсилване на акции

Чл. 26. Акции могат да се обезсилят след придобиването им от дружеството.

V ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Видове органи

Чл.27. Дружеството е с едностепенна система на управление. Органи на дружеството са:

1. общо събрание на акционерите;
2. съвет на директорите.

А Общо събрание

Състав на общото събрание

Чл. 28. (1) Общото събрание включва акционерите с право на глас. Те участвуват в общото събрание лично или чрез представител. Член на съвета на директорите не може да представлява акционер.

(2) Членовете на съвета на директорите, вземат участие в работата на общото събрание без право на глас, освен ако са акционери.

(3) Когато наетите лица в дружеството са повече от 50, те се представляват на общото събрание от едно лице с право на съвещателен глас. Техният представител има правата по чл. 32.

Компетентност

Чл. 29. Общото събрание:

1. изменя и допълва устава на дружеството;
2. увеличава и намалява капитала;
3. преобразува и прекратява дружеството;
4. избира и освобождава членовете на съвета на директорите;
5. определя възнаграждението на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението, включително правото им да получат част от печалбата на дружеството, както и да придобият акции и облигации на дружеството;
6. назначава и освобождава дипломирани експерт-счетоводители;
7. одобрява годишния счетоводен отчет след заверка от назначения експерт-счетоводител, взема решение за разпределяне на печалбата, за попълване на фонд "Резервен" и за изплащане на дивидент;
8. решава издаването на облигации при условията и по реда предвидени в Търговския закон;
9. назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството освен в случай на несъстоятелност;
10. освобождава от отговорност членовете на съвета на директорите;
11. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона и устава.

Провеждане на общо събрание

Чл. 30. (1) Общо събрание се провежда най-малко веднъж годишно.

(2) Общото събрание избира председател и секретар на заседанието.

Свикване

Чл. 31. (1) Общото събрание се свиква от съвета на директорите. То може да се свика и по искане на акционери, които повече от три месеца притежават акции, представляващи поне 5 на сто от капитала на дружеството.

(2) Свикването се извършва чрез изпращането на писмени покани до акционерите и получени от тях най-малко 7 дни преди датата на събранието.

(3) Поканата съдържа най-малко следните данни:

1. фирмата и седалището на дружеството;
2. мястото, датата и часа на събранието;
3. вида на общото събрание;
4. съобщение за формалностите, предвидени в този устав, които трябва да бъдат изпълнени за участие в събранието и за упражняване на правото на глас;
5. дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, както и конкретните предложенията за решения.

(4) В случай, че дружеството е емитирало акции на приносител, общото събрание се

свиква, чрез покана обнародвана в Държавен вестник, най-малко 30 дни преди датата на откриване на общото събрание. В случая по предходното изречение на поименните акционери могат да се изпращат и писмени покани.

Право на сведения

Чл. 32. Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание, трябва да бъдат поставени на разположение на акционерите най-късно до датата на обнародването или изпращане на поканите за свикване на общото събрание. Когато дневният ред включва избор на членове на съвета на директорите, материалите по предходното изречение включват и данни за имената, постоянния адрес и квалификацията на лицата, предложени за членове. При поискване писмените материали се предоставят на всеки акционер безплатно.

Списък на присъстващите

Чл. 33. За заседанието на общото събрание се изготвя списък на присъстващите акционери или на техните представители и на броя на притежаваните или представлявани акции. Акционерите и представителите удостоверяват присъствието си с подпис. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на общото събрание.

Представители

Чл. 34. Всеки акционер има право да упълномощи писмено лице, което да го представлява в общото събрание. Тази разпоредба не се отнася за законните представители на акционерите юридически лица.

Кворум

Чл. 35. За провеждане на общо събрание на акционерите е необходимо да присъстват и/или да са представени най-малко 50 % плюс една акция от акционерите, притежаващи акции с право на глас. При липса на кворум се насрочва ново заседание не по-рано от 14 дни и то е законно, независимо от представения на него капитал. Датата на новото заседание може да бъде посочена и в поканата за първото заседание.

Гласуване

Чл. 36. (1) Правото на глас възниква с изплащането на вноската. Акционерите упражняват правото си на глас срещу представяне на притежаваните от тях акции (съответно временни удостоверения) в оригинал.

(2) Когато предложеното решение засяга правата на акционери от един клас, гласуването става по класове, като изискванията за кворум и мнозинство се прилагат поотделно за всеки клас.

Конфликт на интереси

Чл. 37. Акционер или негов представител не може да участвува в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия за осъществяване на отговорността му към дружеството.

Мнозинство

Чл. 38. (1) Решенията на общото събрание се приемат с мнозинство от представените акции, освен когато този устав или закона предвижда по-голямо мнозинство за тяхната действителност.

(2) Решенията по чл. 29, т. 1 - 3 от този устав се вземат с мнозинство 2/3 от представените на събранието акции.

Решения

Чл. 39. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били оповестени съобразно разпоредбите на чл. 223 и чл. 223а от Търговския Закон, освен когато всички акционери присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на общото събрание влизат в сила незабавно освен ако действието им не бъде отложено, или ако действащото законодателство в Република България предвижда друг момент за влизането им в сила.

Протокол

Чл. 40. (1) За заседанието на общото събрание се води протокол в специална книга, в който се посочват:

1. мястото и времето на провеждане на заседанието;
2. имената на председателя и секретаря, както и на пребroителите на гласовете при гласуване;
3. присъствието на членове на съвета на директорите, както и на лица, които не са акционери;
4. направените предложения по същество;
5. проведените гласувания и резултатите от тях;
6. направените възражения.

(2) Протоколът на общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието и от пребroителите на гласовете.

(3) Към протоколите се прилагат:

1. списък на присъствуващите;
2. документите, свързани със свикването на общото събрание.

(4) По искане на акционер или член на съвета на директорите на заседанието на общото събрание може да присъства нотариус, който да състави констативен протокол по чл. 488а от Гражданския процесуален кодекс. Препис от констативния протокол се прилага към протокола от общото събрание.

(5) Протоколите и приложенията към тях се пазят най-малко 5 години. При поискване те се предоставят на всеки акционер.

Б. Съвет на директорите

Чл. 41. (1) Дружеството се управлява и представлява от съвет на директорите.

(2) Съветът на директорите се състои от три лица.

Мандат

Чл. 42. (1) Членовете съвета на директорите се избират за срок от 3 години.

(2) Членовете на съвета на директорите могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(3) Членовете на съвета на директорите могат да бъдат освободени от длъжност и преди изтичане на мандата, за който са избрани.

Състав на съвета

Чл. 43. (1) Член на съвета може да бъде дееспособно физическо или юридическо лице. Юридическото лице определя представител за изпълнение на задълженията му в съвета. Юридическото лице е солидарно и неограничено отговорно заедно с останалите членове на съвета за задълженията, произтичащи от действията на неговия представител.

(2) Не може да бъде член на съвета лице, което:

1. е било член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради

несъстоятелност, през последните 2 години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;

2. не отговаря на други изисквания, предвидени в устава.

Представителна власт

Чл. 44. (1) Членовете на съвета на директорите, представляват дружеството колективно,освен в случаите на ал. 2.

(2) Съветът на директорите може да овласти едно или няколко лица от състава си да представляват дружеството. Овластяването може да бъде оттеглено по всяко време.

Особени изисквания за сключване на сделки

Чл. 45. Само по решение на общото събрание на акционерите могат да се сключват следните сделки:

1. прехвърляне или предоставяне ползването на цялото търговско предприятие;

2. разпореждане с активи, чиято обща стойност през текущата година надхвърля 10% от стойността на активите на дружеството съгласно последния заверен годишен счетоводен отчет;

3. поемане на задължения или предоставяне на обезпечения към едно лице или към свързани лица, чийто размер през текущата година надхвърля 10% от стойността на активите на дружеството съгласно последния заверен годишен счетоводен отчет;

Права и задължения

Чл. 46. (1) Членовете на съвета на директорите имат еднакви права и задължения независимо от:

1. вътрешното разпределение на функциите между членовете на съвета;

2. разпоредбите, с които се предоставя право на управление и представителство на изпълнителните членове.

(2) Членовете на съвета на директорите са длъжни да изпълняват функциите си с грижата на добър търговец в интерес на дружеството и на всички акционери.

(3) Лице, предложено за член на съвета на директорите, е длъжно преди избирането му да уведоми общото събрание на акционерите за участието си в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник, за притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, както и за участието си в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвет. Когато тези обстоятелства възникнат, след като лицето е избрано за член на съвета, то незабавно дължи писмено уведомление.

(4) Членовете на съвета на директорите нямат право от свое или от чуждо име да извършват търговски сделки, да участват в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, както и да бъдат прокуристи, управители или членове на съвети на други дружества или кооперации, когато се извършва конкурентна дейност на дружеството. Това ограничение не се прилага, когато общото събрание на акционерите е дало изрично съгласие.

(5) Членовете на съвета на директорите са длъжни да не разгласяват информацията, станала им известна в това им качество, ако това би могло да повлияе върху дейността и развитието на дружеството, включително след като престанат да бъдат членове на съвета. Това задължение не се отнася за информация, която по силата на закон е достъпна за трети лица или вече е разгласена от дружеството.

(6) Алинеи 1 - 5 се прилагат и за физическите лица, които представляват юридически лица - членове на съвета на директорите, съгласно чл. 43, ал. 1.

Кворум и мнозинство

Чл. 47. (1) Съветът на директорите може да приема решения, ако присъствуват най-малко половината от членовете им лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията на съвета на директорите се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, освен ако в този устав или в закона е предвидено по-голямо мнозинство.

(3) Съветът на директорите може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са заявили писмено съгласието си за решението.

(4) Най-късно до започване на заседанието член на съвета на директорите е длъжен да уведоми писмено председателят му, че той или свързано с него лице е заинтересувано от поставен на разглеждане въпрос и не участва във вземането на решението.

Протоколи

Чл. 48. За решенията на съвета на директорите се водят протоколи, които се подписват от всички присъстващи членове на съвета, като се отбелязва как е гласувал всеки от тях по разглежданите въпроси.

Отговорност

Чл. 49. (1) Членовете на съвета на директорите задължително дават гаранция за своето управление в размер, определен от общото събрание, но не по-малко от 3-месечното им брутно възнаграждение. Гаранцията може да се състои и в депозирани акции или облигации на дружеството.

(2) Членовете на съвета отговарят солидарно за вредите, които са причинили виновно на дружеството.

(3) Всеки от членовете на съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Договори с членове на съвета на директорите и свързани с тях лица

Чл. 50. (1) Членовете на съвета на директорите са длъжни да уведомят писмено съвета, когато те или свързани с тях лица сключват с дружеството договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия..

(2) Договорите по ал. 1 се сключват въз основа на решение на съвета на директорите.

Правила за работата на съвета

Чл. 51. (1) Съветът на директорите приема правила за работата си и избира председател и заместник - председател от своите членове.

(2) Съветът на директорите се събира на редовни заседания най-малко веднъж на 3 месеца, за да обсъди състоянието и развитието на дружеството.

(3) Съветът на директорите възлага управлението на дружеството на един или няколко от изпълнителни членове, избрани измежду неговите членове и определя възнаграждението им. Изпълнителните членове са по-малко от останалите членове на съвета и могат да бъдат сменени по всяко време.

(4) Всеки от изпълнителните членове докладва незабавно на председателя на съвета за настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за дружеството.

(5) Всеки член на съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6) Отношенията между дружеството и изпълнителен член на съвета се уреждат с договор за възлагане на управлението, който се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез председателя на съвета на директорите. Отношенията с останалите членове на съвета се уреждат с договор, който се сключва от името на дружеството чрез лице, оправомощено от общото събрание на акционерите.

VI ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 52. До края на м. февруари ежегодно съветът на директорите съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и доклад за дейността и ги представя на избраните от общото събрание експерт-счетоводители.

Фонд "Резервен"

Чл. 53. (1) Дружеството е длъжно да образува фонд "Резервен". (2) Източници на фонд "Резервен" са:

1. 1/10 от печалбата, която се отделя, докато средствата във фонда стигнат 1/10 от капитала;

2. средствата, получени над номиналната стойност на акциите и облигациите при издаването им;

3. сумата на допълнителните плащания, които правят акционерите срещу предоставени им предимства за акциите;

4. други източници, предвидени в устава или по решение на общото събрание.

(3) Средствата на фонд "Резервен" могат да се използват само за:

1. покриване на годишната загуба;

2. покриване на загуби от предходната година.

(4) Когато средствата на фонд "Резервен" надхвърлят 1/10 от капитала, по-големият размер може да бъде използван и за увеличаване на капитала.

Съдържание на отчета за дейността

Чл. 54. (1) В доклада за дейността се описват протичането на дейността и състоянието на дружеството и се разяснява годишният счетоводен отчет. (2) В доклада за дейността задължително се посочват:

1. възнагражденията, получени общо през годината от членовете на съвета на директорите;

2. придобитите, притежаваните и прехвърлените от членовете на съвета на директорите през годината акции и облигации на дружеството;

3. правата на членовете на съвета на директорите да придобиват акции и облигации на дружеството;

4. участието на членовете на съвета на директорите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, както и участието им в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети;

5. договорите по чл. 50, сключени през годината.

VII ПРОВЕРКА НА ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Предмет и обхват на проверката

Чл. 55. (1) Годишният счетоводен отчет се проверява от назначените от общото събрание експерт-счетоводители.

(2) Проверката има за цел да установи дали са спазени изискванията на Закона за счетоводството и устава за годишното приключване.

Назначаване на експерт-счетоводители

Чл. 56. Когато общото събрание не е избрало експерт-счетоводители до изтичане на календарната година, по молба на съвета на директорите или на отделен акционер, те се назначават от съда.

Доклад на експерт-счетоводителите и приемане на годишното приключване

Чл. 57. (1) След постъпване на доклада на експерт-счетоводителите съветът на директорите прави предложение за разпределение на печалбата и взема решение за свикване на редовно общо събрание.

(3) Без проверка на експерт-счетоводители годишният счетоводен отчет не може да се приеме от общото събрание. Експерт-счетоводителят участва в заседанието на съвета на директорите по ал. 1.

Разпределяне на печалбата и дивиденти

Чл. 58. (1) Решението за разпределяне на печалбата се взема от общото събрание при спазване разпоредбите на чл. 247а от Търговския закон.

(2) Гласуваният от общото събрание дивидент се изплаща на акционерите в тримесечен срок от провеждането му.

VIII ПРЕКРАТЯВАНЕ

Основания за прекратяване

Чл. 59. Дружеството се прекратява:

1. по решение на общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл. 247а, ал. 2 от Търговския закон спадне под размера на вписания капитал, в случай че в срок 1 година общото събрание не вземе решение за намаляване на капитала или за преобразуване на дружеството.

Особена разпоредба

Чл. 60. За неуредените в настоящия устав случаи се прилагат Търговския закон и съответното относимо законодателство на Република България.

Настоящият устав е приет от Общо събрание на "ВЛС" АД, състояло се на 25.08.2026г., в гр. София.

ПРЕДСТАВЛЯВАЩ ДРУЖЕСТВОТО: _____

(Илиян Колев – изпълнителен директор)