УСТАВ
на
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
"ПРОФЕСИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА МЕДИАТОРИТЕ В БЪЛГАРИЯ"

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1. Сдружението е юридическо лице за осъществяване на дейност в частна полза съгласно разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

Наименование

Чл.2. Наименованието на сдружението е **"ПРОФЕСИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА МЕДИАТОРИТЕ В БЪЛГАРИЯ" (със съкращение ПАМБ).** Наименованието може да се изписва и на латиница, съответно: **PROFESSIONAL ASSOCIATION OF MEDIATORS IN BULGARIA (със съкращение PAMB).**

Седалище и адрес на управление.

Чл.3. (изм.21.05.2014) Седалището и адресът на сдружението са: гр.София 1612, община Красно село, бул. "Цар Борис III" № 85, ет. 1, ап. 2.

Вид и предмет на дейност. Срок

Чл.4. (1) Сдружението осъществява дейност в частна полза съобразно разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

(2) Предметът на дейност на сдружението е: координиране и съвместна работа между членовете за разрешаване проблемите на съвременното общество и частния бизнес, свързани с управлението на конфликти, чрез прилагане на алтернативни средства за разрешаване на спорове, популяризиране на медиацията като алтернативен способ за разрешаване на спорове, консултации и предоставяне на услуги по медиация, обучения по медиация и други сходни дейности, разработване на проекти по актуални правни и социални теми, организиране на обучения за повишаване квалификацията на юристи, работещи и служащи.

(3) Сдружението се учредява за неопределено време.

Основни цели на сдружението

Чл. 5. Основни цели на сдружението са:

1. Сформиране на организация, която да защитава интересите на членовете във връзка с дейността им като медиатори.
2. Подпомагане на членовете при разясняване на нови изисквания, закони, нормативни уредби, свързани с медиацията.
3. Законодателна инициатива в областта на медиацията.
4. Създаване на професионални стандарти между членовете на Сдружението за етика, обслужване и качество.
5. Популяризиране на медиацията като способ за разрешаване на спорове между граждани, търговци, в работна среда, в семейна среда, в училищна среда, между

граждани и институции, между различни институции, между различни етноси, в други обособени общности.
6. Предоставяне на съдействие по извънсъдебно разрешаване на спорове, включително чрез медиация,
7. Осъществяване на обучения по медиация и управление на конфликти.

Средства за постигане на целите на сдружението.

Чл. 6. Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:
1. Провеждане на редовни срещи на членовете на Сдружението за обсъждане и дискусии по теми и въпроси, свързани с проблемите на медиацията;
2. Провеждане и организиране на семинари, курсове, обучения по медиация, срещи с български и чуждестранни специалисти по актуални въпроси на теорията и практиката на медиацията;
3. Публикуване и издаване на информационен бюлетин и др.публикации;
4. Провеждане на курсове, семинари, обучения свързани с медиацията и други умения, вкл. по ключови компетенции.
5. Провеждане и участие във всякакъв род национални и международни мероприятия в областта.
6. Съвместни маркетингови инициативи по популяризиране целите на сдружението (проучвания, тестове и др.)
7. Провеждане на сесии по медиация
8. Установяване на контакти и участие в работата на други организации, осъществяващи дейност в областта на медиацията в страната и чужбина,
9. Подготовка и участие в български и международни проекти по приоритетни теми на правния и обществен живот.
10. Разработване на изследвания, анализи, доклади и др. материали по актуални юридически въпроси.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл.7. (изм.3.10.2022) Членуването в сдружението е доброволно. Членовете могат да бъдат - дееспособни физически лица, които отговарят на критериите за членство, споделят целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълняват неговия устав и плащат редовно членския си внос.

Чл.8. (изм.21.05.2014, 3.10.2022) (1) Член на сдружението може да бъде дееспособно физическо лице с висше образование, вписано в единния регистър на медиаторите към Министерството на правосъдието и отговарящо на условията, посочени в настоящия Устав и на критериите за членство, определени по реда на ал.3 от настоящия член.

(2) Членове имат право лично или чрез свои представители:
1. Да участват в дейността на сдружението и в работата на ОС с право на глас;
2. Да бъдат избирани лично в органите на управление на сдружението съгласно предвиденото в настоящия устав;
3. Да осъществяват контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. Да бъдат информирани за дейността на сдружението.

(3) (изм.3.10.2022) Всеки член на сдружението е длъжен:
1. Да внася редовно членския си внос.
2. Да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели.

(4) (изм.3.10.2022) Размерът на членския внос се определя от ОС. Членовете плащат членския внос по банков път в срок до 31 март за текущата година.

(5) (изм.21.05.2014) Членовете на сдружението нямат право да бъдат учредители и/или съдружници и/или управляващи в сдружения или дружества, които предоставят услугите: организиране и/или провеждане на курсове за сертифициращо или надграждащо обучение по медиация.
(6) (изм.21.05.2014) В случай на настъпване на условия по ал.5 за определен член на сдружението, същия следва да подаде молба за освобождаване в седмичен срок от започването на дейностите по ал.5 по-горе. След изтичането на този срок членството му се прекратява автоматично, което се удостоверява с протокол на управителния съвет на сдружението.

Придобиване на членство

Чл.9. (1) Членове на сдружението се приемат от Управителния съвет.

(2) Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, придружена с писмена препоръка от поне двама членове на сдружението. Кандидатите прилагат към молбата и декларация, в която декларират, че приемат Устава на сдружението и посочват точния си адрес, факс и e.mail адрес за изпращане на покана за свикване на Общо събрание на сдружението, като конкретизират предпочитания начин за получаване на покана.

(3) (изм.3.10.2022) УС разглежда кандидатурите и взема решение в едномесечен срок от депозиране на молбата, като в определени случаи този срок може да бъде удължен с решение на УС.

Прекратяване на членство

Чл.10. (1) Членството се прекратява:

1. С едностранно писмено волеизявление до сдружението;
2. При смърт или поставянето под запрещение на ФЛ;
3. (изм.3.10.2022) С изключване при наличието на поведение от страна на член на сдружението, което уронва престижа и/или доброто име на сдружението, както и/или противоречи на добрите нрави и което прави по-нататъшното му членство несъвместимо с целите и Устава на сдружението;
4. Отпадане при заличаване на вписването в Единния регистър на медиатори към Министерството на правосъдието.
5. (изм.21.05.2014) Отпадане при системно невнасяне на членски внос и/или неучастие в дейността на сдружението. За системно се счита невнасянето на членски внос и/или неучастието в дейността на сдружението без уважителни причини за повече от една календарна година.

(2) (изм.3.10.2022) Решението за изключване се взема от УС, като за това се уведомява съответния член.

(3) (изм.21.05.2014) Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството. Преди да констатира отпадане на членство Управителният съвет уведомява за това съответния член.

III. ИМУЩЕСТВО

Източници на средства на сдружението

Чл.11.(1) Източници на средства на сдружението са:

1. Членски внос;
2. Дарения от физически и юридически лица;
3. Спонсорски програми;

4. Финансиране по проекти, изпълнявани от сдружението,
5. Приходи по чл.12 на Устава.

(2) (изм.21.05.2014) Размерът и начинът на плащане на членския внос се определят от Общото събрание.

Стопанска дейност

Чл. 12. (1) Сдружението може да извършва следната стопанска дейност, свързана с основния му предмет:

1. Организиране на обучения по медиация и др. умения, вкл. по ключови компетенции, курсове, семинари, конкурси, форуми и др. подобни мероприятия срещу заплащане.
2. Даване на консултации срещу заплащане.
3. Извършване на публикации, издаване на брошури и др. подобни.
4. Преводи и разпространение на статии и др.материали, свързани с постигане основните цели на сдружението.
5. Маркетингови и социологически проучвания.
6. Провеждане на платени сесии по медиация.
7. Друга стопанска дейност, незабранена от закона.

(2) Сдружението не разпределя печалба.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 13. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителният съвет.

Състав на Общото събрание

Чл. 14. (изм.3.10.2022) В Общото събрание участват всички членове на сдружението лично или чрез представител.

Представителство

Чл. 15. (1) Упълномощаването е писмено и изрично за участие в конкретното Общо събрание на сдружението.

(2) Упълномощените представители нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(3) Едно лице не може да представлява по пълномощие повече от трима члена на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание.

Чл. 16. (изм.3.10.2022) Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава на сдружението;
2. Приема други вътрешни актове;
3. Преобразува и прекратява сдружението;
4. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
5. Избира и освобождава Председателя на Управителния съвет;
6. Разглежда жалби срещу решения на УС за прекратяване на членство;
7. Приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
8. Приема бюджета на сдружението;
9. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;
10. Приема отчета за дейността на Управителния съвет и годишния счетоводен отчет;
11. Решава за събиране на допълнителни вноски от членовете на сдружението при покриване на преразходи;

12. Решава реда за определяне на размера и начина на внасяне на имуществените вноски;
13. Отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;
14. Освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

Провеждане на общо събрание

Чл.17. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

(3) (нов.3.10.2022) Общото събрание може да се провежда присъствено и/или по електронен път чрез интернет платформа за видео връзка с участниците.

Свикване на Общото събрание

Чл.18. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква и по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) (изм.3.10.2022) Свикването се извършва чрез писмена покана, която съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата се изпраща до всички членове по електронна поща, или по друг подходящ начин най-малко 7 дни преди насрочения ден. Когато се предвижда при провеждането на общото събрание да се използва видео платформа – в поканата следва да се посочи адрес, линк, пароли или др. необходими атрибути, за осъществяване на видео връзка.

(4) (нов.3.10.2022) В определени случаи Общо събрание може да се провежда онлайн в подходяща интернет платформа, като това трябва да бъде отразено в поканата по предходната алинея.

Списък на присъстващите

Чл.19. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

(3) (нов.3.10.2022) В случаите на провеждане на Общо събрание онлайн, присъствените списъци може да не се подписват от участниците, а само от председателя и секретаря, като участието на членовете в ОС се удостоверява чрез снимане на екрана. В случаите на присъствено ОС, на което участват и някои членове онлайн, подписите на последните в протоколите се удостоверяват от Председателя на ОС.

Кворум

Чл.20. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум заседанието се провежда един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

Право на глас

Чл.21. Всеки член на сдружението има право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл.22. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. Предявяване на искове срещу него;
2. Предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.
3. При решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително и свързани с него лица по смисъла на Търговския закон.

Мнозинство

Чл.23. (1) Решенията на Общото събрание се приемат с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(2) За решенията по чл.16, т.1 и 3, както и за изключване на членове, се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите членове.

Протокол

Чл.24. За заседанието на Общото събрание се води протокол. Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

Управителен съвет

Чл.25. (1) (изм.3.10.2022) Сдружението се управлява от Управителен съвет, който се избира от ОС за 5 (пет) години.

(2) (изм.3.10.2022) Управителният съвет се състои най-малко от 3 (три) члена - ФЛ, които са членове на сдружението.

(3) (изм.3.10.2022) Сдружението се представлява от Председателят на УС и заместник-председател/и, които представляват сдружението поотделно.

(4) Членовете на УС не получават възнаграждение за дейността си като такива.

Чл. 26. (1) Членовете на Управителния съвет трябва да:

1. Имат постоянно местоживеене в страната;
2. Са вписани като медиатори в Единния регистър на медиаторите към Министерството на правосъдието;
3. Притежават подходяща професионална квалификация и опит;
4. Работят и защитават интересите и целите на сдружението.

(2) Член на УС, който не участва в работата повече от 3 месеца без уважителни причини, може да бъде освободен предсрочно от ОС, по предложение на председателя на УС.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл.27. (1) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на два месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(2) Всеки член на УС може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(3) (изм.3.10.2022) Управителният съвет:

1. Определя обемът на представителната власт на отделни негови членове;
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

3. Разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава;
4. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет;
5. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението;
6. Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;
7. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;
8. Изпълнява задълженията, предвидени в устава;
9. Избира от своя състав зам.председател/и.

Кворум и мнозинство

Чл.28. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите, когато по закон е предвидено да се вземат с квалифицирано мнозинство.

(3) Заседанията на Управителния съвет могат за се провеждат и чрез електронни средства за комуникация, гарантиращи установяването на самоличността на членовете и позволяващи участието им в обсъждането и вземането на решения. Протоколът от така проведеното заседание се съставя на базата на изявленията на участвалите членове и в тридневен срок от провеждане на заседанието им се изпраща по електронна поща за евентуални забележки и възражения. В случай, че такива не са направени в тридневен срок от получаването му, счита се, че участниците потвърждават посочените в протокола решения и начина си на гласуване по тях, и протоколът се подписва от председателя и секретаря на заседанието.

(4) Решения могат да се вземат и неприсъствено, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на УС.

Книги на дружеството

Чл.29. (1) На заседанията на общото събрание се води протокол, съгласно предвиденото в чл.24 от настоящия устав. Всички протоколи от заседания на Общото събрание се подреждат хронологично и образуват протоколната книга на Общото събрание.

(2) На заседанията на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на всички членове на УС.

(3) Книгите се водят от председателя на УС. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(4) (изм.3.10.2022) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената, телефоните, електронна поща на всички членове, ЕГН, както и всички обстоятелства по чл.9, ал.2 по-горе. При промяна на някои от тези данни, членовете са длъжни да уведомят сдружението своевременно. В противен случай, всички съобщения, покани и др.материали, изпратени по посочения начин съгласно предвиденото в чл.9, ал.2 ще се считат за надлежно връчени.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 30. Сдружението се прекратява:

1. По решение на Общото събрание;
2. С решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от закона случаи.

Ликвидация

Чл.31. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението. Останалото, след удовлетворяване на кредиторите имущество, се разпределя между членовете, пропорционално на платения до момента членски внос.

VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.32. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.33. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.34. За всички неуредени въпроси в настоящия устав се прилагат съответните разпоредби на ЗЮЛНЦ.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на сдружение с нестопанска цел **"ПРОФЕСИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА МЕДИАТОРИТЕ В БЪЛГАРИЯ"**, състояло се на 2.11.2006г. в гр. София., в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав. ***Уставът е променен на ОС, състояло се на 26.04.2010 г., на ОС състояло се 29.05.2012г, на ОС състояло се на 04.04.2013г., на ОС състояло се 21.05.2014г ., на ОС от 3.10.2022г.***

