

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2016

ГОДИНА НА БУТЕД АД

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

„Бутед“ (Дружеството) е акционерно дружество, регистрирано в Бургаския окръжен съд по фирмено дело № 4938 по описа за 1993г. По силата на приватизационен договор от 22.10.1999г. 73 % от капитала на дружеството са закупени от „Книбекс“ ООД и „РМД Бутед 99“ АД. През 2007г. „Книбекс“ ООД изкупува акциите на „РМД Бутед 99“ АД. През същата година е извършено и увеличение на капитала чрез трансформиране на задължение по договор за заем и дължими лихви по него, в резултат на което са записани нови 160 хил. акции от „Книбекс“ ООД. Така към 31.12.2007 г. основният капитал на „Бутед“ АД е в размер на 360 хил. лв. През 2008г. е извършено ново реструктуриране на капитала – направена е апортна вноска (земя) от страна на „Книбекс“ ООД, като същият е увеличен до 720 хил. лв., разпределени в 720 хил. обикновени акции с номинал един лев всяка.

Дружеството е със седалище и адрес на управление: гр. Бургас, ул. „Цар Калоян“ №166.

Собственост и управление

Към края на отчетния период акционери в Дружеството са, както следва:

- „Книбекс“ ООД – с 96.93% участие в капитала;
- Група физически лица – с 3.07% участие в капитала.

Дружеството се управлява от Общо събрание на акционерите и Съвет на директорите.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на „Бутед“ АД включва следните видове операции и сделки: отдаване под наем на търговски площи, организация и дейност като стоково тържище, търговия на едро и дребно с промишлени, битови, хранителни и нехранителни стоки, представителство, посредничество, външнотърговска дейност и всякакви други сделки, незабранени с нормативен акт.

Организационна структура и човешки ресурси

„Бутед“ АД няма разкрити клонове и представителства.

Приложение към Годишния финансов отчет за 2016 година на „Бутед“ АД

В таблицата по-долу е оповестена информация за средносписъчния брой на персонала на Дружеството през 2016 година, включително членовете на Съвета на директорите:

Категория персонал	Средносписъчен брой през 2016 година
Ръководители	5
Специалисти	2
Помощен административен персонал	2
Персонал, зает с услуги за населението и търговията	2
Квалифицирани работници	1
Машинни оператори и монтажници	1
Професии, неизискващи специална квалификация	7

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на „Бутед“ АД е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.

С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

С Постановление № 394 от 30.12.2015 година на Министерски съвет се въвеждат разпоредбите на Директива 2013/34/ЕС от 26 юни 2013 г. на Европейския парламент и на Съвета относно годишните финансови отчети, консолидираните финансови отчети и свързаните доклади на някои видове предприятия и за изменение на Директива 2006/43/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на директиви 78/660/ЕИО и 83/349/ЕИО на Съвета (ОВ, L 182 от 29/06/2013). Със същото Постановление е извършена промяна в Постановление № 46/2005 година и наименованието „Национални стандарти за финансови отчети за малки за малки и средни предприятия“ е заменено с наименованието „Национални счетоводни стандарти“, в сила от 01.01.2016 година.

От 01.01.2016 година в България е в сила и нов Закон за счетоводството (обнародван в ДВ бр. 95 от 08.12.2015 г. в сила от 01.01.2016.). Съгласно чл. 19 от ЗСч Дружеството отговаря на критериите за „малко предприятие“. Това не променя отчетната финансова рамка на Дружеството и годишният финансов

Приложение към Годишния финансов отчет за 2016 година на „Бутед“ АД

отчет за 2016 година е изготвен съгласно Национални счетоводни стандарти, приложими в България.

Дружеството се е съобразило с всички стандарти и разяснения, които са приложими за неговата дейност, към датата на изготвянето на настоящия финансов отчет.

Периодът, обхванат в годишния финансов отчет, е една календарна година, завършваща на 31.12.2016 година, като за съпоставимост е представен предходният период, завършващ на 31.12.2015 година.

Всички данни за 2015 и 2016 година са представени в настоящия финансов отчет в хиляди лева, освен ако на съответното място не е записано друго.

Като база за изготвяне е използван принципът на историческата цена. За паричните средства и разчетите в чуждестранна валута историческата цена е модифицирана с преоценката по заключителния курс на Българската народна банка към датата на изготвяне на годишния финансов отчет.

2.2. Счетоводна политика

Счетоводната политика на „Бутед“ АД включва принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури за отчитане дейността на Дружеството и за представяне на информацията в годишния финансов отчет.

Тази политика е разработена в съответствие с изискванията на Националните счетоводни стандарти (НСС).

3. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

Счетоводството на Дружеството се осъществява и годишният финансов отчет се съставя при спазване на:

3.1. Основни счетоводни принципи (предположения), определени в НСС

- текущо начисляване – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовия отчет за периода, за който се отнасят;
- действащо предприятие – приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; Дружеството няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност – в противен случай при изготвянето на финансовия отчет следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база.

3.2. Изисквания за качество на информацията във финансовия отчет, в т.ч.:

- а) надеждност на информацията във финансовия отчет:
- предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
 - достоверно (честно) представяне на резултатите и финансовото състояние на предприятието;
 - предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
 - неутралност на информацията – информацията, която се включва във финансовите отчети, е безпристрастна и непредубедена;
 - изчерпателност на информацията – финансовите отчети съдържат всяка съществена за потребителите информация;
- б) уместност на информацията – във финансовите отчети е включена цялата информация, която е необходима за вземане на решение от външен потребител на отчета;
- в) разбираемост на информацията – информацията, която е включена във финансовите отчети, е разбираема за ползвателите с обичайни икономически познания;
- г) сравнимост на информацията (последователност) – запазване на прилаганата счетоводна политика от предходните отчетни периоди за постигане на съпоставимост на показателите във финансовите отчети. Изключения се допускат само за постигане на обективна и точна информация или при промени в приложимото законодателство;
- д) съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който Дружеството черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

3.3. Ясно, вярно и честно представяне

Дружеството изготвя своя финансов отчет при спазване на изискването за вярно и честно представяне на финансовото състояние, финансовите резултати и паричните потоци, което от своя страна означава:

- избор и прилагане на подходяща, адекватна на дейността и в съответствие с изискванията на НСС счетоводна политика;
- информацията във финансовите отчети се представя по разбираем, уместен и надежден начин;

Приложение към Годишния финансов отчет за 2016 година на „Бутед“ АД

- финансовите отчети съдържат всички необходими оповестявания, изисквани от НСС или необходими, за да се разбере влиянието върху тях на конкретни сделки и събития.

3.4. Структура и съдържание на годишния финансов отчет

Годишният финансов отчет на Дружеството има следните съставни части:

- а) счетоводен баланс;
- б) отчет за приходите и разходите;
- в) отчет за собствения капитал;
- г) отчет за паричните потоци;
- д) приложение (допълнителни оповестявания) в текстови и табличен вид, които поясняват основните показатели от счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци и дават допълнителна информация, необходима за разбирането на финансовия отчет.

3.5. Изисквания за съставяне на документите

Дружеството осъществява счетоводството си на основата на документалната обосновааност на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.

4. ЗНАЧИМИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

Дружеството прилага последователно значимите счетоводни политики, представени по-долу, за всички периоди, представени в този финансов отчет.

4.1. Приходи

Приходите се признават на база на принципа на начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от Дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят. Приход от продажба на стоки се признава в момента, когато съществуват убедителни доказателства, обикновено под формата на изпълнен договор за продажба, че съществените рискове от собствеността се прехвърлят към купувача, получаването на възнаграждението е вероятно, свързаните разходи и възможните връщания на стоки могат да се определят надеждно, няма продължаващо участие на ръководството в управлението на стоките и сумата на прихода може да се измери надеждно. Приходите от предоставени услуги се признават пропорционално на степента на завършеност на сделката в деня на изготвяне на отчета. Степента на завършеност обикновено се определя посредством анализ на извършената работа.

4.2. Разходи

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите като се посочват диференцирано и включват лихви по предоставени и получени заеми, лихви по търговски и други задължения, валутни разлики, банкови такси и комисионни.

4.3. Дълготрайни материални активи

Дружеството прилага препоръчителния подход по Счетоводен стандарт (СС) 16 за оценка на дълготрайните материални активи (ДМА). ДМА се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Цената на придобиване включва покупната цена, включително митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходи за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, разходи, произтичащи от непризнат данъчен кредит, свързан с изброените преки разходи и други. Дружеството е определило стойностен праг на същественост в размер на седемстотин лева, под който придобитите активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход в момента на придобиването им.

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, водещи до икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се коригира балансовата стойност на актива. При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Дружеството прилага последователно линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Очакваните срокове на полезен живот по групи ДМА е, както следва:

- сгради – 25 години;
- машини и оборудване – 3 години и 4 месеца;
- автомобили – 4 години;
- компютри – 2 години;
- други ДМА – 6 години и 8 месеца.

Балансовите стойности на ДМА подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата

стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата му стойност. Ако са налице индикации, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от балансовата стойност на ДМА, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Възстановима стойност на ДМА е по-високата сума от нетната продажна цена на даден актив и стойността му в употреба, определени съгласно СС 36 Обезценка на активи. За определяне на стойността в употреба на активите, бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност, като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Сумите на загубите от обезценка се включват в отчета за приходите и разходите за отчетния период.

4.4. Свързани лица

Дружеството е свързано лице с всяко физическо лице или близък член на това лице, което:

- Упражнява контрол или съвместен контрол върху отчитащото се предприятие;
- Упражнява значително влияние върху отчитащото се предприятие;
- Е член на ключов ръководен персонал на отчитащото се предприятие или на предприятието – майка;

И/или предприятие/я, за които:

- Предприятието и отчитащото се предприятие са членове на една и съща група;
- Едно предприятие е асоциирано или съвместно предприятие на другото предприятие (или асоциирано, или съвместно предприятие на член от група, на която другото предприятие е член);
- И двете предприятия са съвместни предприятия на едно и също трето лице;
- Дадено предприятие е съвместно предприятие на трето предприятие и другото предприятие е асоциирано на третото предприятие;
- Предприятието представлява план за доходи след напускане на работа в полза на наетите лица на отчитащото се предприятие или на предприятие, свързано с отчитащото се предприятие. Ако отчитащото се предприятие само по себе си представлява такъв план, финансиращите работодатели също са свързани с отчитащото се предприятие;
- Предприятието е контролирано или съвместно контролирано от лице, свързано с отчитащото се предприятие;
- Лице, свързано с отчитащото се предприятие, което упражнява контрол или съвместен контрол върху отчитащото се предприятие, упражнява значително влияние върху предприятието или е член на ключов ръководен персонал на предприятието или на предприятието – майка.

4.5. Финансови инструменти и рискове

Финансов инструмент е договор, който поражда едновременно както финансов актив в едно предприятие, така и финансов пасив или инструмент на собствения капитал в друго предприятие.

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- парична сума;
- договорно право за получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие или размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
- инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- компенсаторен инструмент по смисъла на чл. 2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти.

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

- предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие, или
- размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия.

Финансов риск е рискът, присъщ на финансовите инструменти, който се проявява поотделно или съчетано и влияе върху финансовата стабилност на предприятието.

Дружеството има експозиция към следните рискове от употребата на финансови инструменти:

- Риск на паричния поток - риск, произтичащ от колебанията в размера на бъдещите парични потоци, свързани с финансов инструмент.
- Кредитен риск - риск, произтичащ от възможността предприятието да не получи в договорения размер или въобще финансов актив, както и възможността предприятието да получи в пълен размер финансов актив, но на по-късна дата от уговорената. Основно Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения в съответния срок и размер. Политиката на Дружеството в тази област е насочена към извършване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация. Кредитното качество на клиентите се оценява като се вземат предвид финансово състояние, минал опит и други фактори.
- Ликвиден риск - риск, произтичащ от възможността предприятието да не погаси в договорения размер или изобщо финансов пасив, както и възможността предприятието да погаси в пълен размер финансов пасив, но на по-късна дата от уговорената. Дружеството не очаква бъдещите изходящи парични потоци да възникнат значително по-рано или на значително различни суми от договорените падежи на финансови задължения, включително очакваните плащания на лихви.

- Ценови риск - риск, произтичащ от колебанията в цената на финансов инструмент, който в зависимост от вида на финансовия инструмент може да бъде:
 - валутен риск - риск, произтичащ от промени във валутен курс;
 - лихвен риск - риск, произтичащ от промени в лихвен процент;
 - пазарен риск - риск, произтичащ от промени в пазарна цена.

Рискът е доходът на Дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти. Целта на управлението на пазарният риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници като се оптимизира възвращаемостта.

- Съветът на директорите носи отговорността за установяване и управление на рисковете, с които се сблъсква Дружеството. Тази политика установява лимити за поемане на рискове по отделни видове, дефинира правила за контрол върху рисковете и съответствие с установените лимити. Тези политики подлежат на периодична проверка с цел отразяване на настъпили изменения в пазарните условия и в дейността на Дружеството.

4.6. Стоково - материални запаси

Стоково-материалните запаси се оценяват и представят във финансовия отчет по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността. Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние. Нетна реализируема стойност е предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с необходимите разходи за завършване на производствения цикъл и разходите, необходими за осъществяване на продажбата.

При потреблението или продажбата на стоково – материалните запаси се използва методът на средно претеглената цена (себестойност).

4.7. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по справедлива стойност плюс всички пряко свързани разходи по сделката, намалена с евентуалната загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато бъдат установени правни основания за това.

4.8. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки. За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащания към доставчици в паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на Дружеството за съответния период.

4.9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността, посочена в документите за доставка (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

4.10. Лизинг

Финансов лизинг е лизингов договор, при който наемодателят прехвърля на наемателя в значителна степен всички рискове и изгоди, свързани със собствеността върху актива. Финансовият лизинг се признава като актив и пасив в счетоводния баланс на наемателя с размер, който в началото на лизинговия договор е равен на справедливата стойност на наетия актив или, ако е по-нисък - по сегашната стойност на минималните лизингови плащания. Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение финансов разход (лихвата) и приспадащата се част от лизинговото задължение (главница), така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение. Придобитите чрез финансов лизинг активи се амортизират на база полезен живот на актива.

Експлоатационен лизинг е всеки друг лизингов договор, при който не са налице изискванията за финансов лизинг. При експлоатационните лизингови договори като наемодател Дружеството отчита предоставените под наем активи в своя счетоводен баланс, начислява им амортизация и отразява начислените в негова полза наемни вноски като постъпления от продажби в текущия период.

4.11. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в Дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и действащото осигурително законодателство. Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване. Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със приемането на Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което е определено в Кодекса за социалното осигуряване и Закона за здравното осигуряване. Освен задължителното държавно обществено осигуряване, съществуват законово създадени възможности за допълнително доброволно пенсионно и здравно осигуряване в доброволни фондове. Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от Дружеството в качеството му на осигурител, се основават на българското законодателство и са на база предварително определени вноски.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда работодателят има задължение да изплаща при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие – брутното трудово възнаграждение на работника или служителя;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 30 дни - брутното трудово възнаграждение на работника или служителя за времето, през което е останал без работа, но за не повече от един месец;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест - брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, ако лицето има най-малко пет години трудов стаж и през последните пет години трудов стаж не е получило обезщетение на същото основание;
- при пенсиониране - брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, а ако работникът или служителят е работил при същия работодател през последните десет години от трудовия му стаж – обезщетение в размер на брутното трудово обезщетение за срок от шест месеца;
- за неизползван платен годишен отпуск – обезщетение за съответните дни неизползван полагаем платен годишен отпуск.

Краткосрочните доходи на персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналят е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки), в недисконтиран размер. Към датата на годишния финансов отчет Дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващи се компенсируеми отпуски, които очаква да бъдат изплатени като резултат от

Приложение към Годишния финансов отчет за 2016 година на „Бутед“ АД

неизползваното право на платен отпуск. В оценката се включват разходите за обезщетения и за задължителните осигурителни вноски, които работодателят дължи, в недисконтиран размер.

Съгласно Кодекса на труда Дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между две и шест брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. Към датата на годишния финансов отчет Дружеството следва да направи актюерска оценка на тези задължения, за да определи тяхната сегашна стойност, по която да ги представи в баланса си като дългосрочно задължение към персонала, а респективно стойността им за периода – в отчета за приходите и разходите.

4.12. Регистриран капитал

„Бутед“ АД е капиталово дружество и като такова регистрира в Търговския регистър към Агенция по вписванията, Министерство на правосъдието, определен минимален размер на капитал (основен капитал). Акционерният капитал на Дружеството е представен по историческа цена в деня на регистрирането му.

4.13. Данъци върху печалбата

Данъкът върху дохода включва текущия данък върху печалбата и отсрочените данъци.

Текущ данък върху печалбата

Текущият данък върху печалбата е определен в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Съгласно действащото за 2016 и 2015 година данъчно законодателство, данъчната ставка, която се прилага при изчисляване на данъчните задължения на Дружеството, е 10%.

Отсрочени данъци върху печалбата

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделни активи и пасиви. Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и

данъчната печалба/загуба. Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/загуба. Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на финансовия отчет и се редуцира до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчна облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани. Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила. При изчислението на отсрочените данъчни активи и пасиви към 31 декември 2016 и 2015 година е използвана данъчна ставка 10%.

4.14. Промени в счетоводната политика

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди. Целта е да се осигури възможност на потребителите да сравняват финансовите отчети за по-дълъг период от време и да могат да установят тенденциите в развитието. Счетоводната политика на Дружеството се променя само в следните случаи:

- поради промени в законодателството;
- промени в счетоводните стандарти;
- промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на Дружеството.

При промяна на счетоводната политика Дружеството прилага препоръчителното третиране по СС 8 Нетна печалба или загуба за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика – промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила и всяка корекция се отчита като корекция на салдото на неразпределената печалба. Сравнителната информация се преизчислява.

4.15. Промени в приблизителните счетоводни стойности

Поради несигурността, която съпровожда бизнеса, някои от статиите във финансовия отчет се базират на приблизителни оценки. Процесът на приблизително оценяване е свързан с преценки, основани на последната налична информация. Приблизителните оценки подлежат на преразглеждане, ако настъпят промени във фактите, на които се базират, или се получи нова

информация за оценявания обект. Преразглеждането на приблизителните оценки не се третира като фундаментална грешка или промяна в счетоводната политика. Ефектът от промяната на приблизителните оценки се включва при определянето на печалбата или загубата за текущия период, когато промяната засяга само този период или за текущия период и бъдещите периоди, ако промяната засяга и тях.

При изготвяне на годишния финансов отчет могат да възникнат следните случаи на промяна в приблизителните счетоводни стойности:

- промяна в метода на амортизация, когато се промени начина на ползване и на икономическите изгоди от актива - коригират се амортизационните квоти за текущия и бъдещи периоди;
- промяна в очаквания полезен живот на актива - коригират се амортизационните квоти за текущия и бъдещи периоди;
- промяна в остатъчната стойност на актива - коригират се амортизируемата стойност и амортизационните квоти за текущия и бъдещи периоди;
- промяна в приблизителните оценки за размера на трудносъбираемите вземания – коригира се само текущия период;
- промяна в приблизителните оценки относно морално остарели стоково-материални запаси – коригира се само текущия период и др.

4.16. Фундаментални грешки

Това са грешки, установени през текущия период, които са от такова значение, че финансовите отчети за един или повече предходни периоди вече не могат да се считат за достоверни към датата на тяхното издаване.

При отразяване на фундаменталните грешки Дружеството прилага препоръчителния подход, като корекцията се отчита през промяна на салдото на неразпределената печалба в началото на отчетния период. Сравнителната информация също се преизчислява.

4.17. Инвентаризация

Дружеството извършва инвентаризация на активите и пасивите при спазване на реда, предвиден в Глава трета, Раздел II, чл. 28 на Закона за счетоводството. По смисъла на § 1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на Закона за счетоводството „Инвентаризация“ е процесът на подготовка и фактическа проверка чрез различни способы на натуралните и стойностните параметри на активите и пасивите на предприятието към точно определена дата, съпоставяне на получените резултати със счетоводните данни и установяване на евентуални разлики.

5. ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

5.1. Приходи

5.1.1. Приходи от продажби

	2016 хил. лв.
Приходи от продажби на услуги, в т.ч.:	690
Наеми	655
Такса паркинг и такса смет	26
Такси вход и паркомясто на стоково тържище	6
Други услуги	3
Приходи от продажби на стоки	148
	<u>838</u>

5.1.2. Приходи от други продажби

	2016 хил. лв.
Приходи от продажба на дълготрайни активи	601
Отписани задължения	215
Присъдени вземания	3
Приходи от продажба на материали	2
	<u>821</u>

5.2. Разходи

5.2.1. Разходи за материали

	2016 хил. лв.
Ел.енергия, вода	119
Гориво и смазочни материали	2
Други	1
	<u>122</u>

5.2.2. Разходи за външни услуги

	2016 хил. лв.
Одиторски, счетоводни, правни, консултантски услуги	17
Наеми	16
Застраховки	11
Пощенски, телефонни и информационни услуги	7
Проектантски услуги	4
Ремонти и сервизни услуги	4
Административни такси	4
Охрана	4
Нотариални такси	2
Обработка на отпадъци, почистване	2
	71

5.2.3. Разходи за амортизация и обезценка

Включват всички начислени амортизации на амортизируеми активи и загуби от обезценка на активи, в т.ч.:

- разходи за амортизация – 185 хил. лв.

5.2.4. Разходи за персонала

	2016 хил. лв.
Разходи за заплати и възнаграждения на Съвет на директорите	232
Разходи за осигуровки	28
	260

Разходи за заплати са всички възнаграждения на наетите лица, начислени съобразно действащото законодателство – индивидуални трудови договори.

Когато правото на платен отпуск не е ползвано през отчетния период, се прави оценка на очакваните разходи по натрупаните компенсирани отпуски. Същите се отчитат като текущ разход и задължение към наетите лица към датата на изготвяне на годишните финансови отчети. За база се използват възнагражденията за месец декември на отчетната година.

Разходи за осигуровки са разходите за социални и здравни осигуровки, както и начислените суми за фонд „Безработица“, фонд „Трудова злополука и професионална болест“ и фонд „Гарантирани вземания на работници и служители“.

5.2.5. Други разходи

	2016 хил. лв.
Отписани дълготрайни материални активи	952
Балансова стойност на продадените активи, в т.ч.:	585
<i>Дълготрайни материални активи</i>	464
<i>Стоки</i>	121
Разходи по съдебни спорове	141
Данък върху недвижимите имоти	48
Такса битови отпадъци	43
Други данъци и такси	37
Отписани вземания	9
Други	1
	1 816

5.2.6. Финансови разходи

	2016 хил. лв.
Разходи за лихви, в т.ч.:	138
<i>Лихви по заеми от предприятия в група</i>	3
Банкови такси, комисионни и други финансови разходи	6
Отрицателни валутни разлики	1
	145

5.3. Дълготрайни активи

5.3.1. Дълготрайни нематериални активи

Дълготрайните нематериални активи, които притежава Дружеството, са напълно амортизирани към 31 декември 2016 година. Отчетната им стойност е представена в следващата таблица:

Дълготрайни нематериални активи с нулева балансова стойност към 31 декември 2016 по групи	Отчетна стойност в хил. лв. към 31 декември 2016
Разходи за учредяване и разширяване	3
Програмни продукти	2
Други дълготрайни нематериални активи	30

5.3.2. Дълготрайни материални активи

	Земи и подобре- ния върху земите хил. лв.	Сгради хил. лв.	Машини, произв. оборудване, апаратура хил. лв.	Трансп. средства хил. лв.	Съоръжения и други хил. лв.	Общо хил. лв.
<i>Отчетна стойност</i>						
Салдо на 1 януари 2016	3 275	4 455	305	284	349	8 668
Излезли	(930)	(831)	(8)	(270)	(53)	(2 092)
Салдо на 31 декември 2016	2 345	3 624	297	14	296	6 576
<i>Надрупана амортизация</i>						
Салдо на 1 януари 2016	171	1 788	303	227	299	2 788
Начислена Изписана през годината	19 (19)	151 (378)	1 (8)	3 (218)	11 (53)	185 (676)
Салдо на 31 декември 2016	171	1 561	296	12	257	2 297
Балансова стойност към 1 януари 2016	3 104	2 667	2	57	50	5 880
Балансова стойност към 31 декември 2016	2 174	2 063	1	2	39	4 279

През 2016 година Дружеството е отписало дълготрайни материални активи с балансова стойност в размер на 952 хил. лв. поради загубени съдебни спорове за собственост във връзка с реституционни претенции.

Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални активи по групи към 31 декември 2016 година е представена в следващата таблица:

Приложение към Годишния финансов отчет за 2016 година на „Бутед“ АД

Дълготрайни материални активи с нулева балансова стойност към 31 декември 2016 по групи

Отчетна стойност в хил. лв. към 31 декември 2016

Машины, произв. оборудване, апаратура	289
Сгради и конструкции	195
Обзавеждане и трайни активи	155
Компютърно оборудване	37
Съоръжения	14
Транспортни средства	8
Други дълготрайни материални активи	1

В група Дълготрайни материални активи в актива на счетоводния баланс на Дружеството към 31 декември 2016 година са посочени и предоставени аванси в размер на 94 хил. лв.

5.4. Материални запаси

Материалните запаси, представени в баланса на Дружеството към 31 декември 2016 година, са стоки в размер на 267 хил. лв.

5.5. Търговски вземания

Търговските вземания се отчитат аналитично по контрагенти и видове вземания и представляват вземания от клиенти и доставчици в размер на 383 хил. лв. към 31 декември 2016 година.

5.6. Други вземания и предплатени разходи

	31 декември 2016
	хил. лв.
Вземания по съдебни спорове	498
Отпуснати заеми, в т.ч.:	
Над 1 година	186
Присъдени вземания	51
Вземания по лихви	91
Други вземания (ел.енергия, тел. услуги, вода за префактуриране)	18
	<u>9</u>
	<u>802</u>

Разходите за бъдещи периоди към 31 декември 2016 година включват предплатени разходи за застраховки в размер на 3 хил. лв.

5.7. Парични средства и парични еквиваленти

	31 декември 2016 хил. лв.
Парични средства в брой	3
Парични средства по счетоводен баланс и отчет за паричните потоци	3

5.8. Собствен капитал

	31 декември 2016 хил. лв.
Основен капитал	720
Резерв от последващи оценки на активи	3 198
Други резерви	75
Финансов резултат от минали години, в т.ч.:	198
<i>Неразпределена печалба</i>	223
<i>Непокрита загуба</i>	(25)
Печалба/загуба за годината	(934)
	3 257

5.9. Задължения към финансови предприятия

Включват задължения по договори за кредит към Прокредит банк (България) ЕАД към 31 декември 2016 година – 1 324 хил. лв. Дружеството е предоставило на кредитната институция обезпечение по тези задължения (ипотека) в размер на 1 805 хил. лв.

Сумата, посочена в статия Задължения към финансови предприятия на счетоводния баланс към 31 декември 2016 година, която става дължима и изискуема след повече от пет години, т.е. след 31 декември 2021 година, е в размер на 161 хил. лв.

5.10. Задължения към доставчици

Като задължения към доставчици в счетоводния баланс на Дружеството към 31 декември 2016 година са представени краткосрочни задължения към търговски контрагенти в размер на 64 хил. лв.

5.11. Задължения към предприятия от група

31 декември

2016

хил. лв.

Краткосрочни задължения към предприятия от група (свързани със солидарни задължения на предприятието-майка по договор за банков кредит)	104
Дългосрочни задължения към предприятия от група (лихви по заеми)	40
	<u>144</u>

5.12. Задължения към персонала и осигурителни предприятия

31 декември

2016

хил. лв.

Задължения към персонала до една година	60
Задължения към осигурителни предприятия до една година	46
	<u>106</u>

5.13. Задължения за данъци

31 декември

2016

хил. лв.

Задължения до една година по ЗДДС	212
Задължения до една година за местни данъци и такси	92
Задължения до една година по ЗДДФЛ	19
Задължения до една година за корпоративен данък	7
Други задължения до една година по ЗКПО	3
	<u>333</u>

5.14. Други задължения и предплатени приходи

	31 декември 2016 хил. лв.
Получени заеми	134
Задължения за лихви	54
Получени депозити от наемодатели	14
Задължения по съдебни спорове	6
Подотчетни лица	3
Други	353
	564

Приходите за бъдещи периоди към 31 декември 2016 година включват предплатени приходи от наеми в размер на 114 хил. лв.

5.15. Данъчно облагане

Дружеството приключва отчетната 2016 година с текущ финансов резултат загуба в размер на 934 хил. лв. За 2016 година е отчетена 877 хил. лв. данъчна загуба и няма начислени и дължими корпоративни данъци.

07.03.2017 година

Съставил:
Даниела Чорбаджиева

Изп.директор:
Никола Шиваров