

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
“ВИК-Л”

Днес 04.01.....2017 год., долуподписаният НИКОЛАЙ ТОДОРОВ ИВАНОВ ЕГН 7408301184 с адрес :гр.Варна, ул.Мир № 97, л.к.№ 603961999 изд. на 19.03.2009 год. от МВР - гр.Варна, след като закупих 100 процента от капитала на Дружеството ,съгласно договор за покупко- продажба на дружествени дялове от 04.01.2012 протокол от общото събрание и решение на едноличният собственик на капитала от 04.01...2017 год. Променям Учредителният акт на Дружеството по следният начин:
НАИМЕНОВАНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО : **“ВИК-Л”**

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ : гр.Варна, ул.Мир № 97

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ: Проектиране, изграждане, ремонт, поддръжка на сгради и съоръжения, изграждане и ремонт на тръбни корабни системи, търговска и външнотърговска дейност, експорт, реекспорт, производство и покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, рекламна дейност, търговски представителство и посредничество; хотелиерска, ресторантьорска, туроператорска, туристическа дейност, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, извършване на услуги и всякакви други дейности, незабранени от закона.

Капиталът се състои от 2/два/дяла по 1 лев който е внесен изцяло към настоящият момент .

ДРУЖЕСТВОТО ще се представлява и управлява от НИКОЛАЙ ТОДОРОВ ИВАНОВ ЕГН 7408301184 с адрес :гр.Варна, ул.Мир № 97, л.к.№ 603961999 изд. на 19.03.2009 год. от МВР - гр.Варна а , който е и едноличен собственик на капитала.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.1.Едноличен собственик на капитала НИКОЛАЙ ТОДОРОВ ИВАНОВ ЕГН 7408301184 управлява и представлява дружеството лично.

Собственикът на дружеството:

- 1.Изменя и допълва учредителния акт.
- 2.Приема годишния отчет и баланса на дружеството, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане.
- 3.Взема решения за увеличение и за намаляване на капитала на дружеството.
- 4.Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества.
- 5.Взема решения за придобиване и за отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
- 6.Представява дружеството.
- 7.Определя и контролира разходите на дружеството.
- 8.Урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет.
- 9.Сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството.
- 10.Подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи на заповед, чекове, товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица.

11. Сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството и договорите за придобиване и очуждяване на недвижими имоти или прехвърляне на вещни права върху тях.
12. Сключва заеми от името на дружеството и решава въпроси по условията на заемите.
13. Взема решения за приемане на други съдружници.
14. Извършва всички действия, отнасящи се до осигуряване на нормално функциониране на дружеството от гледна точка на законите и на настоящия акт.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл.2./1/Стопанската дейност на дружеството е с дванадесет месечна продължителност, като започва на 01.Януари и завършва на 31 Декември всяка година.

/2/В края на всяка година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и се съставя:

баланс на дружеството, от който ясно да се вижда действителното му стопанско състояние;

сметка”печалби и загуби”

Чл.3.Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи/определени от законите/, всички загуби, законни плащания и плащания по всички задължения на дружеството.

Чл.4.Чистата печалба на дружеството се разпределя както следва:

а/ отделят се съответните отчисления за фондовете на дружеството при създадени такива.

б/оставащата част от печалбата се разпределя свободно.

Чл.5.Едноличният собственик на капитала на дружеството може да образува парични фондове на дружеството. Размерът на отчисленията за съответните фондове се определя от собственика.

Чл.6.Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява и заверява от един или няколко проверители – дипломирани експерт счетоводители ,ако това е необходимо според закона.Тази проверка е условие за приемане на годишният счетоводен отчет.

Чл.7.Проверителите се избират от собственика на дружеството преди изтичане на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и запазване на тайната.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.8.Дружеството се прекратява :

а/ по решение на едноличния собственик на капитала;

б/ чрез сливане и влизане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;

в/ поради несъстоятелност обявена от съда;

г/ по решение на съда в предвидените в ТЗ случаи;

е/едноличното дружество се прекратява със смъртта на едноличния собственик на капитала, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността.

Чл.9 / 1/.При прекратяване на дружеството по решение на собственика или по решение на съда се открива производство на ликвидация.

/2/ Собственика на дружеството действа като ликвидатор, освен ако той не назначи друго лице при спазване изискванията на ТЗ.

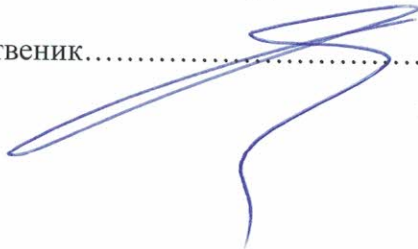
/3/Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на част IV от ТЗ.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.10. За неуредените в настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на ТЗ и действащите нормативни актове.

Учредителният акт се подписва от едноличният собственик на дружеството в два екземпляра – по един за съда и за дружеството.

Едноличен собственик.....

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned over the dotted line of the signature field.