

„ГРАННУС“ ООД ОПОВЕСТЯВАНЕ 2009

Счетоводната политика на фирмата е в съответствие със ЗС и **Националните стандарти за малки и средни предприятия**. Финансовият отчет на фирмата е изготвен на „**принципа на действащо предприятие**“.

Фирмата е публикувала ГФО за 2008г. в Агенция по вписванията. Регистрирана е по ЗДДС.

Основен предмет на дейност е рекламни услуги, услуги извършвани по електронен път, обработка на данни и консултантски услуги.

Дейността се осъществява на адрес: София ул. "Рикардо Вакарини" блок 6 магазин 1 гласно договор за наем сключен със срок -31.12.2009г. и в офиса на собственика, който съвпада с адреса по лична карта София ул. "Костенски водопад" №94.

Методите на оценка на представените във финансовия отчет активи, пасиви, собствен капитал, приходите и разходите са по **историческа цена**.

Сумите на **отчетените по значителни разходи, които не са платени** към 31.12.2009г са начислени лихви в размер на 1150 лв.

Няма сумата на отчетените по **значителни приходи, които не са получени** към 31.12.2009г.

Средносписъчния брой на персонала е двама, като един е управителя, който полага труд по Договор за управление и един аналитичен специалист. Разходите за възнаграждения са 20516 лв., за осигуровки 3686 лв., като в т.ч. осигуровки свързани с пенсия-3317 лв. Заплатите се изплащат в последния работен ден за месеца за който се отнасят. Направено е преизчисление на ДОД по чл.49 към 31.12.2009г.

В счетоводната политика за оценката на стоково-материалните запаси при тяхното отписване се прилага **среднопретеглен курс**.

Възприетата база за разпределяне на постоянните общофирмени разходи е процентно съотношение на приходите.

Прилага се **линеен метод на амортизация**.

По СС №16, фирмата е възприела **праг на същественост** на дълготрайните активи -700 лв, като в зависимост от естеството на разходите ,когато трябва да увеличи балансовата стойност на актива-разход /над 700 лв./ го завежда като отделен актив със срока на амортизация на самия актив, или възстановява и отчита текущи разходи /под 700 лв/.

Фирмата оповестява загуба/данъчна и счетоводна/ за **текущата 2009г.**, като през 2009г. фирмата не е дължала и внасяла авансов корпоративен данък. Относно недостига на парични средства и СС 24 ,фирмата има три Договора за паричени заеми, сключени през 2009г. със срок и лихва ,неприключили към 31.12.2009, на обща стойност 27000 лв.

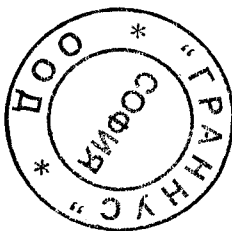
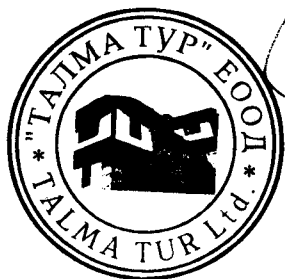
Съгласно чл.22 от ЗС е извършена инвентаризация.

Датата на която ГФО е официално одобрен за публикуване е 31.01.2010г.

Органът одобрил ГФО е Общото събрание на съдружниците.

31.01.2010г.

Управител:
Г.Пасков



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

НА "ГРАННУС" ООД

/приета 5.01.2009 г. /

Счетоводната политика е съставена въз основа на разпоредбите на ЗС и Националните счетоводни стандарти за малки и средни предприятия

СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ И ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВО

Целта на счетоводната отчетност е информацията, представена в годишния финансов отчет да отговаря на изискванията за РАЗБИРАЕМОСТ, УМЕСТНОСТ, СРАВНИМОСТ И СТОЙНОСТНА ВРЪЗКА МЕЖДУ НАЧАЛЕН И КРАЕН БАЛАНС.

За обработка на счетоводната информация се използва програма "АЖУР L".

За начисляване на работните заплати, изготвяне на справки съгласно КЗОО и БНБ се използва програмата на ЕТ "Денчо Караджов" Фирмата е предоставила електронен подпис на Талма 3 ЕООД.

Предмета на дейност е електронни услуги по интернет, рекламни консултантски и др.

ИНДИВУАЛЕН СМЕТКОПЛАН

Индивидуалния сметкоплан на дружеството е съставен на база примерния сметкоплан, издаден от Националния съвет по счетоводство, с известни различия:

1. Сметка 101 – „Основен капитал“
2. В сметка 122 „Неразпределена печалба от минали периоди“-фирмата отнася печалбата от 2008г.
3. Сметка 123 „Печалба и загуба от текущата година“
4. Сметка 151 „Получени заеми „от трето лице“
5. Сметка 204 „Машини и съоръжения-закупен компютър“
6. Сметка 206 „Офис обзавеждане“
7. Сметка 241/4 амортизация на машини и съоръжения.
8. Сметка 241/6 амортизация стопански инвентар
9. В сметка 301 Доставка фирмата води направените транспортни разходи по повод бъдещ ВОП
10. Сметка 302 – „Материали“ – вложените материали се отчитат по с/ка 601;
11. - 401/1 Доставчици касов път

- 401/9 Доставчици банка
- 411/1 Клиенти каса
- 411/9 Клиенти банка

При вторична обработка на фактури за продажби /покупки/ от гледна точка на Наредба Н-18/13.12.2006г.. за регистриране и отчитане на продажбите в търговските обекти, като **база за осчетоводяване служи начина на плащане**. Онези фактури платими **в брой** са по Dt 411/1 или Kt 401/1. Фактури платими **по банка** са Dt 411/9 или Kt 401/9.

Това се възприема с цел съответствие на месечния отчет на касовия апарат с начисленото задължение по сметка 411/1. Във фирмата е честа практика разсрочване на задължението в брой към с/ка 411/9.

12.В сметка 402 Доставчици по аванси

13.Сметка 421 "Персонал" – в т.ч. неползвани отпуски.

14.В сметка 422 Подотчетни лица, води всаимоотношенията си с управителя

15.Сметка 452 "Разчети за данък върху печалбата" за 2009г.фирмата не дължи авансови вноските по ЗКПО .

16.Сметка 453 "Разчети за ДДС" с подсметки:

- 453/1 "Начислено ДДС на покупките"
- 453/2 "Начислено ДДС на продажбите"
- 453/8 "ДДС за възстановяване"
- 453/9 "ДДС за внасяне"

17.Сметка 454 "Разчети за данък върху доходите на физическите лица" – фирмата води задълженията относно ДОД по чл.42 от ЗДДФЛ при съблюдаване изискванията за преизчисляване на чл.49 от ЗДДФЛ, което се извършва м.12.2009.

18.Социалните осигуровки се водят в с-ка 455 със следните партии:

- ГВРС 570910
- ДЗПО 580123
- ДОО 550131
- ЗО Б 560104
- ЗО Л 560200
- ЗОФ 560101

- ТЗПБ 550149

19.Разчети по лихви се водят в сметка 496

20.С/ка 459 Други разчети с бюджета-начислено ДДС по ВОП

21.492"Разчети за гаранции"

22.Сметка 501 "Каса в лева" – отговаря собственика

Сметка 502 Каса в евро

23.Сметка 503/1 Уникредит Булбанк " в лева;

24.Ска 504/1 Уникредит Булбанк в евро

25.Разходите по икономически елементи се водят по следните сметки:

- 601 – Разходи за материали

- 602 – Разходи за външни услуги, в т.ч. застраховки, наеми, куриерски услуги, съобщения, абонаменти, подизпълнители и др.

- 603 – Разходи за амортизации

- 604 – Разходи за заплати

- 605 – Разходи за осигуровки

- 609 – Други разходи.

26.Сметка 611 – "Разходи за основната дейност" – общофирмени, които се разпределят според относителния дял на различните услуги;

27. сметка 621 Разходи за лихви-фирмата води начислени и изплатени лихви по Договор за заем

28.В сметка 624 Валутни разлики

29.В сметка 629 „Други финансови приходи" се водят такси на банката

30.Сметка 703 – приходи от услуги

31.703/1 от услуги по електронен път

32.703/2 от рекламна дейност по промоциониране;

33.Сметка 721 – "Приходи от лихви"

34.Сметка 724 – „Приходи от валутни операции".

ОЦЕНКА НА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ

Активите, собствения капитал, пасивите, приходи и разходите се оценяват и записват при тяхното придобиване или възникване по историческата им цена /цена на придобиване, себестойност или справедлива цена/.

- За формиране на доставната стойност на стоково материалните ценности се ползват разпоредбите на СС№ 2 "ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ". За определяне на първоначалната оценка на ДМА се прилага СС №16 "ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ", като предприятието определя стойностен **праг на същественост от 700 лева** под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни се отчитат като текущ разход при придобиването им.

Завеждат се по историческа цена на придобиване, с включени всички разходи по придобиване.

- Материалните запаси при тяхното потребление се оценяват по препоръчителен подход съгл. СС№ 2 – метода на **среднопретеглената цена**.

- В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност /предполагамата продажна цена, намалена с необходимите разходи за завършване на продажбата/ на СМЗ. За предприятието тази оценка се прави в края на отчетния период.

Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи в процеса на ползването им от предприятието се начисляват на база разпоредбите на СС№ 4 "Отчитане на амортизациите". Предприятието определя метод на амортизация на всички ЛИНЕЕН. Заведен е Данъчен и Счетоводен амортизационен план.

Внедрена е програма за автоматизирано обработване на данните по изчисление на амортизационните квоти.

При изготвяне на междинни счетоводни отчети /финансов отчет за период по кратък от една календарна година/ съгласно СС№ 34 "Междинно счетоводно отчитане" се спазва Счетоводната политика на предприятието, като се прилагат и оценките, които съгласно възприетата политика се извършват в края на отчетния период. /Оценка на СМЗ, оценка на ДМА, Оценка на парични позиции във валута/. Ако не е възможно или необходимо за целите на потребителите на междинния отчет оценка на СМЗ и ДМА не се извършва, но се оповестява в приложението.

ДОКУМЕНТАЛНА ОСНОВАНОСТ

Информацията за осъщесвяване на стопанските операции, както и за настъпилите събития и процеси, дали отражение върху имуществото и финансовото състояние на предприятието се отразява задължително със счетоводни документи.

За определяне вида и формата на счетоводните документи се спазват разпоредбите на ЗС.

За документиране на стопанската дейност по възможност се ползват първичните счетоводни документи, утвърдени с примерния албум за първичните счетоводни документи.

За доказателствена сила на счетоводните записвания не се допуска да се съставят сметководни статии и да се отразяват промени в счетоводните сметки, ако същите не са обосновани със счетоводен документ или справка.

При съставянето, обработката и съхранението на счетоводните документи се спазват правилата и сроковете на ЗС.

Длъжностни лица, издали или получили на или от други предприятия и лица първични счетоводни документи, които не отговарят на законовите изисквания, носят отговорност за щетите понесени от предприятието при прилагане на разпоредбите на ЗКПО и ЗДДС.

Документите се предават в счетоводството за обработване четири пъти месечно.

При прекратяване на отношенията с лицето, което съставя и подписва ГСО, счетоводната документация се предава с акт и комисия на неговия приемник.

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

На инвентаризация подлежат всички и активи и пасиви на дружеството.

Редовните инвентаризации се извършват в сроковете, предвидени в чл. 22 от ЗС-ежегодно като за 2009 е извършена инвентаризация.

Инвентаризациите се извършват от специализирани комисии, назначени със заповед на ръководителя.

За инвентаризация на вземания и задължения се съставя протокол за установените различия между фактическото и отразеното в счетоводните данни състояние. Инвентаризацията се реализира чрез съпоставянето на счетоводните данни с писменните потвърждения от съответните дебитори и кредитори.

КЛАСИФИКАЦИЯ НА РАЗХОДИТЕ И ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ

Приходите и разходите се отразяват във финансовия резултат за периода, през който е осъществена дейността, независимо от периода на изплащането им.

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи /материали, външни услуги, амортизации, възнаграждения, осигуровки и други/, финансови разходи, извънредни разходи и разходи за данъци от резултата.

Разходите, извършени през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период се отчита като разходи за бъдещи периоди.

Приходите се отчитат като приходи от дейността /от продажба на продукция, стоки, услуги, финансираня и други продажби.

ОБЩИ ПОСТАНОВКИ

Финансовите отчети се изготвят съгласно разпоредбите на СС 1.

Счетоводния баланс се съставя въз основа на информацията за салдата на счетоводните сметки в края на отчетния период /31.12 или друга дата към която се съставят междинни финансови отчети. /Приета е двустранна форма на счетоводен баланс – Приложение 1 на СС№ 1/.

Отчетът за приходите и разходите се съставя на база на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчита приходите и разходите за отчетния период. Отчетът за приходите и разходите се съставя в двустранна форма по Приложение 2 от СС№ 1. Отчетът за собствения капитал се изготвя по формата на Приложение 4 от СС№ 1.

Отчетът за паричния поток съдържа информация, необходима за оценката на способността на дружеството да генерира парични средства и тяхното оползотворяване. Съставя съгласно изисквания на СС№ 7 "Отчитане на паричния поток".

Представянето на счетоводната политика в съответствие на ЗС.

Счетоводната политика на "Граннус" ООД е разгледана от ръководството и е приета с ПРОТОКОЛ от 05.01.2009г.

При неспазване на установените правила, утвърдени със счетоводната политика Ръководството санкционира съответните длъжностни лица.

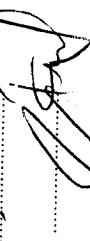
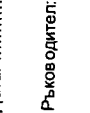
Гл.счетоводител: Т.Павлова.....



СПРАВКА за нетекущите (дълготр.) активи
на ГРАННУС ООД към 31.12.2009

Показатели	Отчетна ст-ст на нетекущите активи			Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода	Балансова стойност в края на периода
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление	В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление		
I. Нематериални активи														
1. Продукти от развойна дейност														
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи														
3. Търговска репутация														
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане														
Общо за група I:														
II. Дълготрайни материални активи														
1. Земи и сгради, в т.ч.:														
- земи														
- сгради														
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	1			1		1	1	1	1	1			1	
3. Съоръжения и други		8		8		8		1	1	1			1	7
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане														
Общо за група II:	1	8		9		9	1	1	1	2			2	7

Показатели	Отчетна ст-ст на нетекущите активе				Последваща оценка		Амортизация				Последваща оценка		Преоценена стойност в края на периода	Балансова стойност в края на периода
	В началото на периода	На постъпители през периода	На излезли през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление	В началото на периода	Начислена през периода	Описана през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление		
III. Дългосрочни финансови активи														
1. Акции и дялове в предприятия от група														
2. Предоставени заеми на предприятия от група														
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия														
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия														
5. Дългосрочни инвестиции														
6. Други заеми														
7. Изкупени собствени акции														
Общо за група III:														
IV. Отсрочени данъци														
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)	1	8		9			9	1	1	2			2	7

Дата: 31.01.2010
 Ръководител: 
 Съставител: 



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на ГРАННУС ООД за периода от 01.01.2009 до 31.12.2009

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума	
	Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ		
1. Намаляване на запасите от продукция и незавършено производство		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	20	16
а) суровини и материали	1	2
б) външни услуги	18	14
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	24	32
а) разходи за възнаграждения	21	27
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	4	5
- осигуровки, свързани с пенсии		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	1	1
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	1	1
- разходи за амортизация		
- разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5. Други разходи, в т.ч.:	1	9
а) балансова стойност на продадените активи		
б) провизии		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	46	57
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума	
	Текуща година	Предходна година
Б. ПРИХОДИ		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	25	65
а) продукция		
б) стоки		
в) услуги	25	65
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
4. Други приходи, в т.ч.:		
- приходи от финансиране		
Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	25	65
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- приходи от участия в предприятия от група		
6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
- приходи от предприятия от група		
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) приходи от предприятия от група		
б) положителни разлики от операции с финансови активи		
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо финансови приходи (5+6+7)		

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума	
	Текуща година	Предходна година
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	2	1
а) разходи, свързани с предприятия от група		
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи (6+7)	3	1
8. Печалба от обичайна дейност		7
9. Извънредни разходи		
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	49	58
10. Счетоводна печалба		
(общо приходи - общо разходи)		7
11. Разходи за данъци от печалбата		
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
13. Печалба (10-11-12)		4
ВСИЧКО (ОБЩО РАЗХОДИ+11+12+13)	49	63

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума	
	Текуща година	Предходна година
8. Загуба от обичайна дейност	24	
9. Извънредни приходи		
Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	25	65
10. Счетоводна загуба		
(общо приходи - общо разходи)	24	
11. Загуба (10+ред 11 и 12 от раздел А)	24	
ВСИЧКО (ОБЩО ПРИХОДИ +11)	49	65

Отпечатано от АЖУР@-L5.5

На: 16.02.2010 13:36:07



Дата: 2010.02.16

Ръководител: [Signature]

Съставител: [Signature]



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на ГРАННУС ООД към 31.12.2009

АКТИВ		ПАСИВ	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума
	Текуща година	Текуща година	Предходна година
A. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ		A. СОБСТВЕН КАПИТАЛ	
B. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		<i>I. Записан капитал</i>	5
<i>I. Нематериални активи</i>		<i>II. Премии от емисии</i>	
1. Продукти от развойна дейност		<i>III. Резерв от последващи оценки</i>	
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		<i>IV. Резерви</i>	
3. Търговска репутация		1. Законови резерви	
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане		2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции	
Общо за група I:		3. Резерв съгласно учредителен акт	
II. Дълготрайни материални активи		4. Други резерви	
1. Земи и сгради, в т.ч.:		Общо за група IV:	
- земи		<i>V. Нагрупана печалба (загуба)</i>	
- сгради		<i>от минали години, в т.ч.:</i>	4
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	1	- неразпределена печалба	4
3. Съоръжения и други	7	- непокрита загуба	
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		Общо за група V:	4
Общо за група II:	7	<i>VI. Текуща печалба (загуба)</i>	(24)
III. Дългосрочни финансови активи		ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ A:	(15)
1. Акции и дялове в предприятия от група			
2. Предоставени заеми на предприятия от група		B. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ	
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия		1. Провизии за пенсии и други подобни задължения	
		2. Провизии за данъци, в т.ч.:	
		- отсрочени данъци	
		3. Други провизии и сходни задължения	
		ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B:	
		В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ	
		1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:	
		до 1 година	
		над 1 година	

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		Сума	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		Сума
		Текуща година			Текуща година
		Предходна година			Предходна година
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
5. Дългосрочни инвестиции			до 1 година		
6. Други заеми			над 1 година		
7. Изкупени собствени акции			3. Получени аванси, в т.ч.:		
номинална стойност хил. лв.			до 1 година		
Общо за група III:			над 1 година		
IV. Отсрочени данъци			4. Задължения към доставчици, в т.ч.		1
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		7	до 1 година		1
			над 1 година		
V. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
I. Материални запаси			до 1 година		
1. Суровини и материали			над 1 година		
2. Незавършено производство			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:			до 1 година		
- продукция			до 1 година		
- стоки			над 1 година		
4. Предоставени аванси			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
Общо за група I:			до 1 година		
III. Вземания			до 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		2	над 1 година		
над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:		28
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			до 1 година		28
над 1 година			над 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия в т.ч.:			- към персонала, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			- осигурителни задължения, в т.ч.:		
Общо за група II:		2	до 1 година		
III. Инвестиции			над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- данъчни задължения, в т.ч.:		1
2. Изкупени собствени акции			до 1 година		1
номинална стойност хил. лв.			над 1 година		
3. Други инвестиции			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:		29
Общо за група III:			до 1 година		1
			над 1 година		1

АКТИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума	
	Текуща година	Предходна година
IV. Парични средства, в т.ч.:		
- в брой	4	3
- в безсрочни сметки (депозити)	4	3
Общо за група IV:	4	3
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	7	10
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	13	10

ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума	
	Текуща година	Предходна година
Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:		
- финансиралия		
- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	13	10

Отпечатано от АЖУР@-L5.5

На: 16.02.2010 13:38:47

Дата: 31.01.2010

Ръководител: [Signature]

Съставител: [Signature]



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

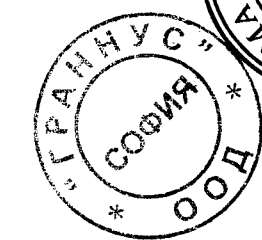
на ГРАННУС ООД за периода от 01.01.2009 до 31.12.2009

Наименование на паричните потоци	Текущ период		Предходен период	
	Постъпления	Плащания	Постъпления	Плащания
А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ				
Парични потоци, свърз. с търговски контрагенти	54	23	30	24
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели				38
Парични потоци, св. с трудови възнаграждения		24	(24)	33
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		1	(1)	1
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				(1)
Платени и възстановени данъци върху печалбата				
Плащания при разпределения на печалби				
Други парични потоци от основна дейност				
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	54	50	4	4
Б. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ				
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи				63
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи				
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни				
Пар. потоци от бизнескомбинации - придобивания				
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				
Други парични потоци от инвестиционна дейност				
Всичко парични потоци инвестиционна дейност (Б)				
В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ				
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа				
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците				
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми				

Наименование на паричните потоци	Текущ период		Предишен период	
	Постъпления	Плащания	Постъпления	Плащания
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		1		1
Плащания на задължения по лизингови договори				(1)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				
Други парични потоци от финансова дейност				
Всичко парични потоци от финансова дейност (B)		1		1
Г. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА (A+ B +B)	54	50	62	63
Д. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА				
Е. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА				
				2
				3

Отпечатано от АЖУР@-L5.5

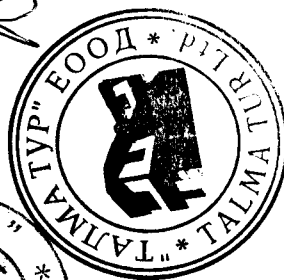
На: 16.02.2010 13:39:07



Дата: 31.01.2010

Ръководител: [Signature]

Съставител: [Signature]



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на ГРАННУС ООД за периода от 01.01.2009 до 31.12.2009

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Други резерви	Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законски	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт			Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период												
	5									4		9
2. Промени в счетоводната политика												
3. Грешки												
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки												
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:												
- увеличение												
- намаление												
6. Финансов резултат за текущия период												
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:											(24)	(24)
- за дивиденди												
8. Покриване на загуба												
9. Последващи оценки на активи и пасиви												
- увеличения												
- намаления												
10. Други изменения в собствения капитал												
11. Салдо към края на отчетния период	5									4	(24)	(15)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалоба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалоба	Непокрита загуба		
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11+12)	5							4		(24)	(15)

Отпечатано от АЖУР@-L5.5

На: 16.02.2010 13:39:24

Дата: 31.01.2010

Ръководител: [Signature]

Съставител: [Signature]

