Д О Г О В О Р
ЗА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

Днес, на 04.08.2026 година в град София, подписаните :

1. **СВЕТОЗАР ЙОРДАНОВ ЗАФИРОВ**, с ЕГН ……, с постоянен адрес в ……..,

и

2. **ДЕНИЦА СВЕТОЗАРОВА ЗАФИРОВА, с ЕГН ……..**, с постоянен адрес в ……,

постигнаха единодушно съгласие и подписаха настоящия дружествен договор, с който **съгласно разпоредбата на чл.137, ал.1, т.1 от Търговския закон и в изпълнението на разпоредбите на чл.31, ал.4 и ал.5 от Закона за въвеждане на еврото в Република България за превалутиране размера на капитала и дружествените дялове,** променят дружествения договор на **"ЗАФИРОВ И КО" ООД**, София, както следва :

Г Л А В А I
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

ЧЛЕН 1

С настоящия дружествен договор учредяват дружество с ограничена отговорност на основание чл.113 от Търговския закон, наричано за краткост по-долу "дружеството".

ЧЛЕН 2
ФИРМА

Дружеството ще действува под фирмата **"ЗАФИРОВ И КО" ООД** , която може да се изписва и на латиница и задължително ще се посочва на всички печатни, рекламни и други материали.

ЧЛЕН 3
СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Седалището на дружеството е в град София, Столична община, район "Красно село" ул. "Хризантема" № 12, ет.5, ап.19-20.

Адресът на управление на дейността е в град София, ул. "Хризантема" № 12, ет.5, ап.19-20, Столична община, район "Красно село".

ЧЛЕН 4
ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Предметът на дейност на дружеството е: покупко-продажба, строителство, ремонт, обзавеждане и управление на недвижими имоти; оценяване и сделки с движими и недвижими вещи; покупка на стоки с цел препродажбата им в първоначален, преработен и обработен вид; консултантска дейност; транспортна,

Вярно с оригинала: ГЗ

спедиционна, комисионна, складова и лизингова дейност; сделки с интелектуална собственост; търговско представителство, посредничество и агентство на местни и чуждестранни физически и юридически лица в страната и в чужбина ; внос, износ, реекспорт, бартер и други специфични външнотърговски операции; всякакви други дейности, които не са забранени от нормативните актове .

ЧЛЕН 5
СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Дружеството се образува за неопределен срок, считано от датата, в която бъде вписано в търговския регистър на Софийския градски съд.

Г Л А В А II
КАПИТАЛ.ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.

ЧЛЕН 6
КАПИТАЛ

Капиталът на дружеството се определя в Евро и е в размер на 2 556 /две хиляди петстотин петдесет и шест/ Евро, като се състои от 100 /сто/ дяла , всеки с номинална стойност от по 25,56 /двадесет и пет евро и петдесет и шест евроцента/ Евро.

ЧЛЕН 7
ДЯЛОВЕ

Дяловете са неделими и се разпределят между съдружниците, както следва:
- за СВЕТОЗАР ЙОРДАНОВ ЗАФИРОВ - 83 / осемдесет и три / дяла,
- за ДЕНИЦА СВЕТОЗАРОВА ЗАФИРОВА - 17 /седемнадесет / дяла.

Дяловите вноски се внасят изцяло в пари. По решение на Общото събрание на съдружниците увеличението на капитала може да бъде извършено чрез апорт на вещи и права.

За закъснение на вноските съответният съдружник дължи законовата лихва, както и обезщетение за вредите, превишаващи размера на лихвата.

Срещу внесеното дялово участие дружеството издава на съдружниците писмен документ, озаглавен "ДЯЛ", в който се вписват фирмата на дружеството, стойността на дяла, трите имена на притежателя му, и който се подписва от управителя на дружеството. Документът представлява доказателство за членство в дружеството.

Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала. Един дял в капитала дава право на един глас в общото събрание на дружеството.

При загуби на дружеството или при временна необходимост от парични средства, по решение на общото събрание и в размери, определени от него, съдружниците могат да правят допълнителни вноски, които в края на финансовата година им се възстановяват. Възстановяването на извършените допълнителни вноски може да става и в други срокове, определени от общото събрание на съдружниците.

ЧЛЕН 8
УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

Увеличението на капитала на дружеството се поема от настоящи или новоприети съдружници, или се извършва за сметка на резервните средства на дружеството.

В случай на увеличаването на капитала на дружеството чрез записване на нови дялове, се дава предпочитание на настоящите съдружници.

ЧЛЕН 9
ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

Прехвърлянето на дружествените дялове на нови съдружници се извършва по единодушно решение на общото събрание, след като прехвърлителят предложи дела си за изкупуване на останалите съдружници. За целта прехвърлителят е длъжен писмено да уведоми управителя на дружеството, който в срок до 45 /четиридесет и пет/ дни след уведомлението поставя въпроса за решаване пред общото събрание, а то взема решение за изкупуване на въпросния дял или дялове от желаещите да ги закупят съдружници. Ако в 3 /три/-месечен срок от поставянето на въпроса пред управителя не се свика общо събрание или не се вземе решение за изкупуване, съдружникът има право да прехвърли своя дял на избрани от него трети лица. В този случай се счита, че Общото събрание е взело необходимите решения и е дало нужното съгласие за прехвърляне на дялове и приемане на нов съдружник.

Дружествените дялове се прехвърлят по действителната им или по номиналната им стойност към момента на прехвърлянето, в зависимост от решението на общото събрание, или според волята на прехвърлителя /когато общото събрание не е взело решение за това в случая по предходната алинея/.

Действителната стойност на дяловете се определя на базата на годишната документация за чистата печалба и на счетоводния баланс към края на месеца, през който се извършва прехвърлянето.

ЧЛЕН 10
НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Капиталът, ако е по-висок от минимално допустимия, може да бъде намаляван с решение на общото събрание.

Капиталът може да се намалява чрез намаляване на стойността на дяловете в капитала, или чрез връщане на дела от капитала на прекратилия членството си съдружник.

Г Л А В А III
СЪДРУЖНИЦИ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

ЧЛЕН 11
ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ

Нови съдружници се приемат от общото събрание по тяхна писмена молба, в която заявяват, че приемат членството при условията на настоящия дружествен договор. Към молбата се прилага препис от протоколното решение на компетентния

колективен орган, когато за нов съдружник се приема юридическо лице. Разноските по приемането на нов съдружник се поемат от него, освен ако Общото събрание вземе друго решение.

ЧЛЕН 12
ПРАВА НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Всеки съдружник има право:

- да участва в управлението на дружеството;
- да участва в разпределението на печалбата на дружеството, както и да получи припадащата му се част в случай на ликвидация, като един дял му дава право на дивидент и на ликвидационен дял;
- да бъде информиран лично или чрез представител за хода на дружествените дела;
- да преглежда книжата на дружеството, както и да взема извлечения от книгата на съдружниците и от протоколната книга на общото събрание;
- да извършва търговска дейност от свое име и за своя сметка и да работи по договори с други дружества, ако дейността му не вреди на интересите на това дружество.

ЧЛЕН 13
ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Всеки от съдружниците е длъжен:

- да изплати дяловата вноска;
- да участва в управлението и да оказва съдействие за осъществяване на дейността на дружеството;
- да изпълнява решенията на общото събрание и на другите органи за управление на дружеството, които са взети в пределите на тяхната компетентност;
- да не влиза в правоотношения като съдружник с други конкурентни търговци без предварителното съгласие на останалите съдружници;
- да пази дружествената тайна;
- при напускане на дружеството да завърши поетите от него задачи по сключени от дружеството договори.

ЧЛЕН 14
ИМУЩЕСТВЕНА ОТГОВОРНОСТ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Имуществената отговорност на съдружниците се ограничава до размера на тяхното дялово участие в капитала на дружеството.

ЧЛЕН 15
НАПУСКАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Всеки съдружникът може да прекрати участието си в дружеството, като даде на останалите съдружници писмено предизвестие 3 /три/ месеца преди датата на напускането. При напускане общото събрание може:

а/ да даде съгласие за прехвърляне на дела на напускащия съдружник на някой от оставащите съдружници или на трети лица;

б/ да намали основния капитал на дружеството с дела на напускащия съдружник. В този случай на напускащия съдружник се изплащат дела му и дивиденти според баланса към момента на изтичане на срока на предизвестието.

ЧЛЕН 16
ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ

Общото събрание може да изключи съдружник при условията на член 126 от Търговския закон, както и при осъществяване на конкурентна дейност по смисъла на чл.142 от ТЗ. Изключеният съдружник дължи на дружеството обезщетение за вредите, които му е причинил с конкурентната си дейност или с осъществяването на фактическия състав по чл.126 от ТЗ. С дела на изключения съдружник се постъпва по реда на чл.15 от настоящия договор.

Изключеният съдружник има право да получи по-малката сума между номиналната стойност на дела и действителната му стойност според баланса, освен ако общото събрание вземе друго решение.

ЧЛЕН 17
СМЪРТ ИЛИ ПОСТАВЯНЕ ПОД ЗАПРЕЩЕНИЕ НА СЪДРУЖНИК

Когато съдружник-физическо лице, е поставен под запрещение, той се изключва, като се прилагат съответно разпоредбите на чл.16 от настоящия договор.

Когато съдружник-физическо лице, почине, той се замества в членството си в дружеството по право от наследниците си, които стават съсобственици на неговия дял.

Г Л А В А IV

ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

ЧЛЕН 18
ОРГАНИ

Органите на дружеството са:
- общо събрание на съдружниците,
- управител,
- контрольор.

ЧЛЕН 19
ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Общото събрание е върховният колективен орган на дружеството и взема решения по всички въпроси от дейността на дружеството.

Общото събрание се състои от всички съдружници или техни представители, и от един представител на наетите в дружеството лица, ако те са повече от 50. Управителят и контрольорът /ако не са съдружници/, както и представителят на наетите лица, участват в заседанията на общото събрание със съвещателен глас.

Всеки съдружник има право на толкова гласа, колкото са дяловете му в капитала на дружеството.

Общото събрание има изключителна компетентност за приемане на решения относно:

а/ изменения и допълнения на този дружествен договор;

б/ приемане и изключване на съдружници;

в/ даване на съгласие за прехвърляне на дял на нов съдружник или за преразпределение на дяловете;

г/ вземане на решения за намаляване или увеличаване на капитала;

д/ приемане на годишните отчети и баланси, разпределение на печалбата между съдружниците и нейното изплащане;

е/ избиране на управителите, определяне на възнаграждението им и освобождаването им от отговорност;

ж/ избиране на контрольор, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от длъжност и от отговорност;

з/ откриване и закриване на клонове, и участие или прекратяване на участие в други дружества;

и/ придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, ползване на инвестиционни кредити;

й/ продължаване срока на действие на дружеството, сливане, вливане, разделяне или прекратяване на дружеството;

к/ предявяване на иск от дружеството срещу управителя или контрольора и назначаване представител за водене на процесите срещу тях;

л/ организационната и управленската структура, годишните планове, правилата за работната заплата и актовете с вътрешно действие;

м/ допълнителни парични вноски;

н/ всеки друг въпрос, предвиден в закона или в този дружествен договор, или такъв, който е извън компетентността на другите дружествени органи.

Решенията в общото събрание на съдружниците се вземат с обикновено мнозинство /50 % плюс 1/ по всички въпроси, освен по тези, за които Търговският закон с императивни разпоредби предвижда единодушие или квалифицирано мнозинство. Гласуването е явно.

ЧЛЕН 20
СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Общото събрание провежда редовни заседания най-малко два пъти годишно, в края на всяко шестмесечие.

Общото събрание се свиква чрез писмена покана, изпратена с препоръчано писмо с обратна разписка или предадено на ръка срещу подпис, като поканата трябва да бъде получена от съдружника най-малко 7 /седем/ дни преди определената дата на заседанието.

В поканата за свикване на общото събрание се посочва дневният ред. В поканата трябва да бъдат записани денят, часът и мястото на заседанието.

Когато датата на заседанието на общото събрание е определена на предшестващото заседание, съдружниците се считат редовно поканени.

Ако съдружниците са съгласни, те могат да се съберат на заседание и без да е спазена процедурата по предходните алинеи.

ЧЛЕН 21
КВОРУМ ЗА ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Заседанието на общото събрание е редовно, когато членовете му са редовно поканени и на събранието присъстват толкова съдружници или техни представители, колкото са нужни за вземане на решение по дневния ред.

Когато общото събрание е редовно свикано, но отсъстват съдружници, поради което не може да се образува необходимия кворум, свиква се ново заседание в срок не по-малък от 7 /седем/ дни, но не по-късно от 3 /три/ месеца. Това заседание се провежда по принципа на "спадащия кворум" и взема решения независимо от това, колко съдружници са се явили на него, стига да е налице необходимото мнозинство за решаване на съответния въпрос.

По въпроси, които не търпят отлагане, общото събрание може да вземе решение неприсъствено, чрез протокол, подписан от членовете му.

ЧЛЕН 22
РЪКОВОДСТВО НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Общото събрание се председателства от всеки един от съдружниците или неговия представител на принципа на ротацията. При подготовката на протокола се избира и един секретар, който води протокола на заседанието.

Председателят на общото събрание ръководи дейността на събранието. В протокола се записват в съкратен вид проведените дискусии и се отбелязват взетите от събранието решения. Протоколът се подписва от председателя, секретаря на събранието и от всички съдружници или от техните представители.

Дискусии се водят и решения на общото събрание се вземат само по въпросите, посочени в съобщението за свикване на общото събрание. Дискусии, които са извън въпросите на дневния ред, не могат да се водят, освен ако за това се вземе изрично решение от всички съдружници или техните представители. Само при това условие могат и да се вземат решения по въпроси, които не са били включени предварително в дневния ред.

Преписи и извлечения от протоколите на общото събрание се издават от председателя на събранието или от управителя на дружеството.

ЧЛЕН 23
КОНТРОЛ НАД РЕШЕНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Управителят и всеки съдружник или негов представител могат да искат отмяна на решенията на общото събрание от Софийския градски съд, ако решенията са взети в нарушение на закона или на този дружествен договор. Искът се предявява срещу дружеството и може да бъде заявен в срок от 3 /три/ месеца след вземане на решението. Ако решението на общото събрание е атакувано от управителя, събранието избира свой временен представител за водене на съдебния процес.

ЧЛЕН 24
УПРАВИТЕЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Управителят е едноличен орган за оперативно управление на дружеството и се избира от общото събрание на съдружниците. Управител може да бъде както някой от съдружниците, така и трето лице. Той може да бъде преизбиран без ограничение в мандатите.

Общото събрание може да избере и повече от един управители.

Управителят организира и ръководи цялата производствена и търговска дейност на дружеството в съответствие с концепциите и плановете на общото събрание. Той решава всички въпроси, които са свързани с осъществяването на предмета на дейност на фирмата, с изключение на въпросите, които по разпоредбите на закона или на настоящия договор са възложени за решаване от общото събрание.

Управителят:

а/ представлява дружеството пред трети лица и държавни органи, като може да упълномощава за това и трети лица;

б/ решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и въпросите на неговите външни отношения;

в/ определя и контролира разходите на дружеството, съставя балансите и ги представя пред общото събрание, урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет, определя сметките на дружеството в банките;

г/ назначава и уволнява персонала на дружеството и определя заплатите и обезщетенията му;

д/ подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи на заповед, валутни преводи, фактури, товарителници и други, и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица;

е/ сключва с трети лица договори, свързани с търговската дейност на фирмата ; договорите за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях се сключват от управителя след решение на общото събрание;

ж/ предоставя мораториум на длъжниците на дружеството ; може да се отказва и да приема откази от права, възникнали в отношенията на дружеството с трети лица;

з/ сключва договори за заеми; ипотеки и заеми срещу облигации се предоставят въз основа на решение на общото събрание ; събира вземанията, извършва предварителни плащания и дава аванси;

и/ сключва договори за безлихвени заеми от съдружниците;

й/ извършва всякакви актове на приемане и изпращане на стока от и за вътрешността на страната, и от и за чужбина;

к/ възлага строителството на сгради, предназначени за нуждите на дружеството и решава въпросите по условията на договорите за такова строителство;

л/ взема предохранителни мерки за защита на интересите на дружеството, образува съдебни дела и организира защитата на дружеството по образуваните срещу него дела ; може да възлага защитата на адвокати и да определя възнаграждението им ; има право да подава жалби, да подписва съдебни спогодби, да сключва арбитражни споразумения, да назначава арбитри, да оттегля исковете на дружеството, да прекратява делата;

м/ извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите, този договор и решенията на общото събрание ; следи за законосъобразността на решенията на общото събрание;

н/ разработва проекти за перспективни планове за производствената и търговска дейност на дружеството;

о/ свиква общото събрание на редовни и извънредни заседания, определя дневния ред на заседанията, следи за спазване на законовите изисквания за свикване на общото събрание и прави необходимите публикации;

п/ внася в общото събрание предложения за изменения на настоящия договор, за увеличаването и намаляването на капитала и за сливането или прекратяването на дружеството.

Ако управителите са повече от един, функциите им в тяхно отсъствие се поемат от заместник-управителя, ако такъв бъде избран от общото събрание, за срока на пълномощие на управителя.

За отделни действия управителят и заместникът му могат да упълномощават и трети лица, включително и такива, които не са съдружници. Пълномощието може да бъде оттеглено от управителя или от заместника му по всяко време.

В случай на смърт или поставяне под запрещение на управителя, в случай на оставка или отзоваване /при отнемане на представителните права от съдружника, когото представлява/, в срок до 30 /тридесет/ дни от освобождаване на длъжността, се свиква общо събрание за избиране на друг управител. При същите условия се избира и заместник-управител.

Управителят отговаря имуществено за виновно причинените от него вреди на дружеството. Ако общото събрание не е приело предложението за предявяване на иск пред съда от страна на дружеството против управителя, всеки от съдружниците може да предяви такъв иск.

При извършване на конкурентна дейност по смисъла на чл.142 от ТЗ, за която не е получил писмено предварителното съгласие на общото събрание на дружеството, управителят може да бъде уволнен без предизвестие, няма право на никакво обезщетение, но дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди. Същото обезщетение управителят дължи и в случаите, когато извършва конкурентна дейност в течение на 6 /шест/ месеца след освобождаването му на основанието по предходното изречение.

Управителят лично или чрез упълномощено от него лице, е длъжен да поддържа книгите, които са задължителни съгласно счетоводните и данъчните закони на България, както и следните съответно заверени книги:

а/ книга за дяловете, в която се вписват името /фирмата на съдружника-юридическо лице/, гражданството, адресът, неговото дялово участие в капитала на дружеството, и настъпилите изменения в периода на неговото членуване в дружеството;

б/ протоколна книга на общото събрание, в която се вписват приетите от съдружниците решения.

Общото събрание може да възложи и други функции на управителя.

ЧЛЕН 25
КОНТРОЛЬОР

Контрольорът се избира от общото събрание на съдружниците, което определя възнаграждението му и го освобождава от длъжност.Той може да бъде повторно избран и освободен по всяко време.

За контрольор може да бъде избран както съдружник, така и трето лице.

Не могат да бъдат контрольори лицата по чл.144, ал.2 от Търговския закон. Липсата на законовите пречки за избиране на контрольора се удостоверява със свидетелство за съдимост, и декларация от последния.

Контрольорът:

а/ следи за спазване на дружествения договор;

б/ проверява изпълняването на решенията на общото събрание на съдружниците;

в/ контролира опазването на имуществото на дружеството и воденето на счетоводната отчетност;

г/ прави заключения по годишните отчети и баланса на дружеството;

д/ прави или назначава ревизии, инвентаризации и проверки по документите на дружеството и иска писмени обяснения на длъжностните лица в него;

е/ съставя протоколи за резултатите от извършения контрол, които се съхраняват в протоколната книга при управителя.

Контрольорът дава отчет пред общото събрание на съдружниците и участва в неговите заседания със съвещателен глас.

ЧЛЕН 26
ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Дружеството се представлява от управителя. В случаите, когато управителите са повече от един, представителството се осъществява от тях заедно или поотделно. Когато е избран заместник-управител, той може да представлява дружеството в отсъствие на управителя.

За отделни действия управителят и неговият заместник могат да упълномощават и трети лица, включително и такива, които не са съдружници. Пълномощието може да бъде оттеглено от управителя или от заместника му по всяко време.

Ограничения на представителната власт : договорите за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях се сключват от управителя след решение на общото събрание.

Г Л А В А V
БАЛАНС.ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

ЧЛЕН 27
БАЛАНС. ПЕРИОДИЧНОСТ НА СТОПАНСКАТА ДЕЙНОСТ.

Стопанската дейност на дружеството е с дванадесетмесечна продължителност - започва от 1 Януари и завършва на 31 Декември всяка година. По изключение първата стопанска година на дружеството започва от деня на вписването му в търговския регистър и завършва на 31 Декември съответната година.

В края на всяка стопанска година управителят извършва подробен опис на имуществото на фирмата и лично или чрез определено от него лице съставя:

- баланс, от който ясно се вижда истинското стопанско състояние на дружеството;
- сметка " печалби и загуби ".

Балансът се представя за одобрение на годишното общо събрание, придружен с отчетен доклад на управителя и заключение на контрольора /ако такъв е избран/.

ЧЛЕН 28

ПЕЧАЛБА

Печалбата на дружеството се определя по правила, закрепени в нормативните актове, действащи към момента на образуването й.

Чистата печалба на дружеството се разпределя, както следва:

- отделят се съответните отчисления за фондовете;
- останалата част се разпределя свободно от дружеството съгласно решенията на общото събрание.

Загубите на дружеството се покриват от "Резервния фонд", а ако надвишават средствата по него - от допълнителни вноски на съдружниците или от заеми.

Г Л А В А VI

ЧЛЕН 29
ФОНДОВЕ

Освен нормативно установените фондове, дружеството образува и фонд "Резервен". Отчисленията за фондовете се определят от общото събрание. Общото събрание на съдружниците може да образува и други фондове.

Г Л А В А VII

ЧЛЕН 30
РАБОТНА ЗАПЛАТА

Дружеството определя средствата за работна заплата и формата на заплащане на труда въз основа на нормативните актове и правилата, одобрени от общото събрание на съдружниците.

Индивидуалната работна заплата на работниците, специалистите и управителите се определя чрез договаряне и се поставя в зависимост от постигнатите крайни резултати от производствената и търговската дейност на дружеството.

Индивидуалната работна заплата на управителите и на техния заместник се определя от общото събрание на дружеството при спазване на съответните нормативни актове.

Г Л А В А VIII

ЧЛЕН 31
ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството се прекратява :

- с изтичане срока на договора /ако е определен такъв срок/, освен ако той не бъде продължен;
- когато в дружеството остане само един член и той не пожелае да го пререгистрира като еднолично дружество;
- по решение на общото събрание на съдружниците;

- когато капиталът спадне под изискуемия от закона минимум и не може да бъде приведен в изискващите се от закона размери в продължение на 6 /шест/ месеца;
- по решение на съда при условията на чл.155 от Търговския закон;
- при обявяване в несъстоятелност;
- при сливане или вливане в друго дружество или при разделяне на дружеството;
- в други определени от закона случаи.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Искането за вписване на дружеството трябва да се направи най-късно 7 /седем/ дни след подписването на настоящия договор.

§ 2. Спорните въпроси между съдружниците, които произтичат от този договор или от закона, се решават от общото събрание на съдружниците. Ако то не вземе удовлетворяващо го решение, всеки съдружник може да отнесе въпроса за решаване пред компетентния съд.

§ 3. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, както и на общите граждански закони.

§ 4. Всяко изменение в настоящия договор може да се прави само по единодушно решение на съдружниците.

§ 5. След подписването на този договор всички уговорки /както писмени, така и устни/ между съдружниците-учредители, а и при приемането на нови съдружници, се смятат нищожни.

§ 6. Този договор влиза в сила след вписването на дружеството в търговския регистър.

§ 7.Настоящият договор се състои от 12 /дванадесет/ страници и се състави в 4 /четири/ еднообразни екземпляра - по един за всеки от съдружниците, един за Търговския регистър и един за обслужващата банка.

Д О Г О В А Р Я Щ И :

1. _____
/ СВЕТОЗАР ЙОРДАНОВ ЗАФИРОВ/

2. _____
/ ДЕНИЦА СВЕТОЗАРОВА ЗАФИРОВА/