УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА "ЕМ СИ КЕЙ ФАЙНАНС" ЕООД

Днес, 26.06.2025 г., в гр. Видин, Методи Митов Митов,

, на основание чл. 113 – 157 от Търговския закон изготви, прие и подписа настоящия Учредителен акт.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този Учредителен акт урежда учредяването, организационното устройство и дейността на "ЕМ СИ КЕЙ ФАЙНАНС" ЕООД.

Чл. 2. (1) Дружеството е юридическо лице със свое имущество, отделно от имуществото на своя едноличен собственик.

(2) Дружеството не отговаря за личните задължения на едноличния собственик.

Чл. 3. (1) Едноличен собственик на капитала на дружеството е Методи Митов Митов,

(2) Отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на дяловото му участие в дружествения капитал.

Чл. 4. Фирменото наименование (търговската фирма) на дружеството е "ЕМ СИ КЕЙ ФАЙНАНС", което на латиница ще се изписва MCK FINANCE PLTD.

Чл. 5. Седалището и адресът на управление на дружеството е гр. Видин, ул. Цар Симеон Велики № 10.

Чл. 6. (1) Предметът на дейност на дружеството е: финансови услуги, консултантска дейност, комисионна дейност, търговско посредничество и представителство, както и всяка друга търговска дейност, незабранена от закона.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение, лиценз или регистрация.

Чл. 7. Дружеството се учредява за неограничен срок от време.

II. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл. 8. Имуществото на дружеството се състои от пари в лева и валута, право на собственост и други вещни права върху движими и недвижими вещи, вземания, права върху търговски марки, промишлени образци, лицензи, ноу-хау, както и всякакви други права, които съгласно действащото законодателство могат да бъдат включени в дружественото имущество.

Чл. 9. Дружеството е с капитал в размер на 10 (десет) лева, разпределени на 5 (пет) дяла, като стойността на всеки дял възлиза на 2 (два) лева.

III. УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл. 10. Увеличаването на капитала на дружеството се извършва чрез:

- увеличаване на стойността на дяловете;
- записване на нови дялове;
- приемане на нови съдружници.

Чл. 11. Капиталът не може да бъде намален под минималния размер, предвиден в Търговския закон. Намаляването на капитала става с решение за изменение на Учредителния акт при спазване на

изискванията на чл. 150 и 151 от Търговския закон. В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

Чл. 12. (1) По решение на едноличния собственик на капитала, за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства, едноличния собственик може да направи допълнителни парични вноски за определен срок.

(2) Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството.

(3) За допълнителните парични вноски може да бъде решено дружеството да изплаща лихви в размер, определен в решението по ал. 1.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 13. Едноличният собственик на капитала има право да участва в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела и за състоянието на сметките на дружеството, да преглежда дружествените книги и на право на ликвидационен дял при прекратяване на съществуването на дружеството.

Чл. 14. Едноличният собственик на капитала е длъжен да изплати или внесе дяловата си вноска съгласно установените условия и срокове, да участва в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност, да изпълнява приетите решения, както и да не извършва действия, които могат да увредят интересите на дружеството.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 15. Органи на дружеството са едноличният собственик на капитала и управител.

Чл. 16. (1) Едноличният собственик на капитала:

а) изменя и допълва учредителния акт;

б) приема съдружници;

в) приема годишния отчет и баланса;

г) взема решения за разпределението на печалбата и нейното изплащане;

д) взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;

е) избира управител, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

ж) взема решения за откриване и закриване на клонове, както и за участие в други дружества;

з) взема решение за закупуване или продажба на недвижими имоти;

и) взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу управителя;

й) взема решения за допълнителни парични вноски;

к) определя основните насоки на развитие на стопанската дейност на дружеството;

л) приема годишни, средносрочни, и дългосрочни планове за развитие на дружеството;

м) приема финансов план (бюджет) за годината;

н) приема правилник за вътрешния ред и правила за заплащането на труда на работници и служители на дружеството, както и други вътрешни документи;

о) взема решение за преобразуване на дружеството;

п) разглежда и решава други въпроси от особено важно значение за дружеството.

(2) За взетите решения от едноличния собственик се съставя протокол в писмена форма.

(3) За решенията, с които едноличния собственик приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член, взема решения за намаляване и увеличаване на капитала, избира управителя, взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, се съставя протокол, за чиято действителност е достатъчна обикновена писмена форма, без да е необходимо нотариално удостоверяване на подписите и/или съдържанието.

Чл. 17. Дружеството ще се управлява и представлява от управител.

Чл. 18. Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик, като има следните правомощия:

а) представлява дружеството пред трети лица;

б) решава всички въпроси от дейността на дружеството с изключение на тези, които са от компетентността на едноличния собственик на капитала;

в) сключва трудовите договори, изменя и прекратява трудовите правоотношения с работниците на дружеството съобразно действащото законодателство, налага дисциплинарни наказания за извършени нарушения, дава поощрения;

г) осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството;

д) осигурява изпълнението на решенията на едноличния собственик;

е) осигурява изпълнението на приетите планове за дейността на дружеството;

ж) незабавно уведомява едноличния собственик за обстоятелства, застрашаващи интересите на дружеството;

з) отчита се за дейността си пред едноличния собственик.

VI. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБИТЕ И ЗАГУБИТЕ

Чл. 19. След изтичане на финансовата година, в срок, определен от едноличния собственик на капитала, управителят му представя за разглеждане баланс за дейността на дружеството и предложение за разпределение на печалбата.

Чл. 20. При констатирани загуби, редът за тяхното покриване се определя от едноличния собственик, който решава дали да се направят допълнителни вноски или да бъде намален капитала.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 21. (1) Дружеството се прекратява:

а) по решение на едноличния собственик на капитала;

б) чрез сливане и вливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;

в) при обявяване в несъстоятелност;

г) по решение на окръжния съд в предвидените от чл. 155 от Търговския закон случаи.

(2) Дружеството се прекратява и по иск на прокурора, ако дейността на дружеството противоречи на закона или ако в продължение на 3 (три) месеца дружеството няма вписан управител.

Чл. 22. Ликвидационното производство на дружеството се извършва по реда на глава 17 от Търговския закон и действащото към момента законодателство. Ликвидатор на дружеството е управителят, освен ако едноличният собственик на капитала определи друго лице.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 23. За всички неуредени в настоящия Учредителен акт въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: .....