

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

“ДИМИ СОЛАР” ООД, гр. София

Приет на 21. 09.2011 г.

Днес, 21. 09. 2011 г. в град София на адрес: гр. София, район „Студентски“, ул. „21^{-ви} век“ № 9, вх. Б, ап. 32 на основание чл. 64, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 113 до чл. 157 от Търговския закон, между:

1. **"РИЛА СТРОЙ-7" ЕООД** с ЕИК: 131008964, със седалище и адрес на управление гр. Самоков 2000, община "Самоков", ул. "Асен Карастоянов" № 25В представлявано от управителя Димитър Петров Лобутов, ЕГН 5110187360, притежаващ л.к. № 640782265, издадена на 19. 08. 2010 г. от МВР – София област, с постоянен адрес: гр. Самоков 2000, община "Самоков", ул. "Асен Карастоянов" № 25В

2. **"АЙТС" ООД** с ЕИК: 130344129, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, община Столична, район "Лозенец", ул. "Емануил Попдимитров" № 1, вх. А, ап. 21, представлявано от управителя Иван Георгиев Ценов, ЕГН 5104223427, притежаващ л.к. № 626403320, издадена на 08. 12. 2009 г. от МВР – гр. София, с постоянен адрес: гр. София 1700, община Столична, район "Лозенец", ул. "Емануил Попдимитров" № 1, вх. А, ап. 21

3. **"МАНГ" ООД** с ЕИК: 130024809, със седалище и адрес на управление гр. София 1000, община "Столична", район "Оборище", ул. "Буная" № 17, вх. А, ап. 9, представлявано от управителя Милко Ангелов Ангелов, ЕГН 4603026728, притежаващ л.к. № 626570159, издадена на 10. 02. 2010 г. от МВР – гр. София, с постоянен адрес: гр. София 1463, община Столична, район "Триадица", ул. "Тунджа" № 43

4. **"ДЕНИДЕ" ООД** с ЕИК: 130274403, със седалище и адрес на управление гр. София 1612, община Столична, район "Красно село", жк "Хиподрума", блок 139, вход "б", етаж 3, ап.47, представлявано от управителя Иван Делчев Делчев, ЕГН 5602126283, притежаващ л.к. № 640595275, издадена на 13. 07. 2010 г. от МВР – гр. София, с постоянен адрес: гр. София, община Столична, район "Витоша", ул. "Мур" № 6

се прие настоящият дружествен договор на дружество с ограничена отговорност **"ДИМИ СОЛАР" ООД**, гр. София, при следните условия:

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ, СРОК

Чл. 1. /1/ Дружеството **"ДИМИ СОЛАР" ООД**, гр. София се изписва и на латиница **"DIMI SOLAR" Ltd.**

/2/ Седалището на дружеството е: гр. София;

/3/ Адресът на управление на дружеството е: гр. София 1700, община "Столична", район "Студентски", ул. "21^{-ви} век" № 9, вх. Б, ап. 32.

/4/ Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс, собствена легова и валутна банкови сметки.

/5/ Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците, а отговорността на съдружниците за задължения на фирмата е ограничена до дяловите вноски, които са направили или са длъжни да направят в капитала на дружеството.

/6/ Дружеството не се ограничава със срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. /1/ Предметът на дейност на дружеството е: изграждане и експлоатация на енергийни обекти ползващи възобновяеми източници, енергопроизводство, специализирано строителство, консултантски услуги, вътрешна и външна търговия с всякакъв вид незабранени стоки, посредничество, търговско представителство и агентство за български и чуждестранни физически и юридически лица в страната и чужбина, както и всякакви други незабранени със закон дейности.

/2/ Дружеството може да придобива всякакви права, необходими за осъществяването на предмета на неговата дейност, както и да извършва всяка друга дейност, която има за цел улесняването, напредъка или разширяването на стопанската му дейност.

КЛОНОВЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 3. /1/ За стопанската си дейност вън от населеното място, където е седалището на дружеството, с решение на Общото събрание могат се образуват клонове на дружеството.

/2/ С решение на Общото събрание се определят конкретните задачи, предели на стопанската дейност на клона, средствата, които му се предоставят и степента на икономическа и правна самостоятелност.

/3/ С решение на Общото събрание по реда на чл. 29, ал. 1, т. 7 дружеството може да разкрива представителства, като със самото решение се определят и правата на представителите.

ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл. 4. /1/ Капиталът на дружеството е в размер на 400 /четиристотин/ лева, разпределен на 100 /сто/ дяла по 4 /четири/ лева всеки един, като към момента на вписване в търговския регистър е внесен записания капитал на дружеството в размер на 400 (четиристотин) лева.

/2/ Капиталът на дружеството се набира от дялови вноски на съдружниците, разпределени както следва:

1. "РИЛА СТРОЙ-7" ЕООД - 25 /двадесет и пет/ дяла по 4 /четири/ лева всеки един или общо в размер на 100 /сто/ лева;

2. "АЙТС" ООД - 25 /двадесет и пет/ дяла по 4 /четири/ лева всеки един или общо в размер на 100 /сто/ лева;

3. "МАНГ" ООД - 25 /двадесет и пет/ дяла по 4 /четири/ лева всеки един или общо в размер на 100 /сто/ лева;

4. "ДЕНИДЕ" ООД - 25 /двадесет и пет/ дяла по 4 /четири/ лева всеки един или общо в размер на 100 /сто/ лева.

/3/ Дяловите вноски за записаните дялове съдружниците заплащат по реда на чл. 12 от дружествения договор.

Чл. 5. /1/ Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

/2/ Неизплащането или невнасянето на дела е основание за изключване на съдружник от дружеството. Съдружник, който не е изплатил или внесъл в определен срок дела си, дължи законна лихва и обезщетение за превишаващите ги вреди. Когато делът не може да бъде изплатен или внесен от съдружника, който го дължи, и няма възможност той да бъде продаден на друго лице, останалите съдружници са длъжни да изплатят недостига съразмерно дяловете си или да намалят с него дружествения капитал по съответния ред.

Чл. 6. /1/ Ако по силата на правоприемство или акт на компетентен държавен орган и със съгласието на дружеството му бъдат прехвърлени активи, права, задължения, или бъде придобито възмездно или безвъзмездно някакво имущество, то се остойностява и разпределя, съответно прихваща към дяловото участие на всеки от съдружниците, пропорционално на неговия дял.

/2/ Промените в капитала по предходната алинея се извършват с решение на Общото събрание на дружеството.

Чл. 7. Срещу поетите дялове от капитала на дружеството се издават удостоверения за дяла/дяловете на всеки съдружник. Тези удостоверения не са ценни книги.

Чл. 8. /1/ Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествения дял от един съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

/2/ Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

/3/ Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела и капитала.

Чл. 9. /1/ Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласието на съдружниците.

/2/ Ако един дял в капитала принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват правата по него само съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дела определят лице, което да ги представлява пред дружеството в срок от един месец от придобиването на общия дял.

Чл. 10. /1/ Съдружниците не могат да искат връщане на дяловете си докато дружеството съществува. Те имат право само на част от печалбата съразмерно на дяловете.

Чл. 11. Не може да се уговарят лихви за дяловете на съдружниците.

ВНЕСЯНЕ НА ДЯЛОВИТЕ ВНОСКИ

Чл. 12. Дяловите вноски за записаните от съдружниците дялове от капитала на дружеството се внасят преди регистрацията на дружеството в търговския регистър, а ако не са внесени изцяло, това трябва да стане в едномесечен срок от подписване на учредителния договор.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 13. /1/ Увеличаването на капитала се извършва с решение на Общото събрание, чрез:

- т. 1. увеличаване на дяловете;
- т. 2. записване на нови дялове;
- т. 3. приемане на нови съдружници;
- т. 4. други нормативно установени способи.

/2/ В случаите по т. 1 на предходната алинея дяловете на съдружниците се увеличават съразмерно на стойността им до увеличението на капитала, ако в решението на Общото събрание не е предвидено друго.

/3/ В случаите по т. 2 на ал. /1/ новите дялове се разпределят между съдружниците съразмерно на притежаваните от тях до увеличението на капитала. В случай, че някой съдружник не желае да запише нови дялове, те се разпределят между останалите съдружници съразмерно на притежаваните от тях дялове.

Чл. 14. /1/ Капиталът може да бъде намален до 16 лв. с решение за изменение на дружествения договор при спазване изискванията на чл. 15, чл. 16 и чл. 17 от Дружествения договор.

/2/ В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

/3/ Намаляването може да се извърши чрез:

- т. 1. намаляване на стойността на дела в капитала;
- т. 2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
- т. 3. освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

Чл. 15. /1/ Решението за намаляване на капитала се заявява в "търговския регистър". В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечения на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обнародването.

/2/ Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 месеца след обнародването те не изразят писмено несъгласието си.

Чл. 16. /1/ Изменението на дружествения договор, с което се намалява капиталът, се вписва след изтичане срока по предходния член.

/2/ Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията по чл. 150 от ТЗ и писмена декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.

Чл. 17. На съдружниците могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала само след като намаляването бъде вписано в търговския регистър и след като кредиторите, изразили несъгласие с намаляването, са получили обезпечение или плащане.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

Чл. 18. /1/ Прехвърлянето на дружествени дялове между съдружниците се извършва свободно по номиналната му стойност или по действителната му стойност към края на месеца на прехвърлянето.

/2/ Прехвърлянето на дружествен дял/дялове на трети лица се допуска само с единодушно решение на Общото събрание на съдружниците, като се спазват изискванията за приемане на нов съдружник.

НАСЛЕДЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

Чл. 19. /1/ Дружественият дял на починал съдружник се наследява, като наследниците се приемат за съдружници и упражняват правата и задълженията по него, в съответствие с установеното в настоящия договор, като своето желание за участие в дружеството те заявяват с писмена молба до Общото събрание, в която заявяват, че приемат условията на дружествения договор.

/2/ Ако наследниците не желаят да участват в дружеството, те получават дела на наследодателя от капитала, съответно увеличен или намален в зависимост от счетоводния баланс към края на месеца, с който наследството е прието.

/3/ Ако наследниците не са единодушни относно участието си в дружеството или не са изразили мнение и не е постигнато съгласие за разделяне на дружествения дял по реда на настоящия договор, се постъпва съгласно правилата на чл. 129 от ЗЗД.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл. 20. /1/ За покриване на загуби или при временна необходимост от средства Общото събрание може да приеме решение, с което съдружниците се задължават да направят допълнителни парични вноски за определен срок.

/2/ Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала, освен ако съдружникът доброволно не внесе по-голяма допълнителна вноска.

/3/ Направените вноски по предходната алинея подлежат на връщане в срокове, по ред и при лихви, установени с решение на Общото събрание на съдружниците.

ПЛАНОВЕ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 21. Дружеството ще извършва своята дейност въз основа на годишни или пократкосрочни бизнес планове, утвърдени от Общото събрание на дружеството.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 22. Съдружниците имат право:

- т. 1. Да се ползват от дейността на дружеството, като за целта сключват съответни договори с него.
- т. 2. Да участвуват в управлението на дружеството и да бъдат избирани в управителните му и контролни органи.
- т. 3. Да бъдат информирани за състоянието на отчетността и хода на дружествените работи, и да получават разяснения от управителя.
- т. 4. Да получават част от печалбата съобразно дяловото си участие.
- т. 5. Да получат полагаемия им се ликвидационен дял при прекратяване на дружеството.
- т. 6. Да преглеждат книгата на дружеството.
- т. 7. Да искат от съда отмяна на незаконосъобразни или противоуставни решения на Общото събрание.

Чл. 23. Съдружниците са длъжни:

- т. 1. Да изплатят или внесат дяловите си вноски.
- т. 2. Да участват в управлението на дружеството.
- т. 3. Да съдействуват на дружеството за осъществяване на неговата дейност;
- т. 4. Да изпълняват решенията на Общото събрание.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 24. /1/ Органите на управление на дружеството са Общото събрание на съдружниците и Управител (Управители).

/2/ В случай, че са избрани двама или повече Управители, всеки един от тях има самостоятелно правомощията на управител, дадени по този договор или по закон, като те управляват и представляват дружеството заедно и поотделно.

/3/ В случай на двама или повече Управители, Общото събрание може да възложи на всеки един от Управителите конкретни задачи и области от дейността на дружеството, за които съответния Управител да отговаря.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 25. /1/ Общото събрание се състои от съдружниците. Съдружниците се представляват в Общото събрание лично или от упълномощени от тях лица.

/2/ Управителят (управителите) на дружеството, ако не е съдружник, участва в съвещанията на Общото събрание с право на съвещателен глас.

/3/ Когато наетите лица в дружеството са повече от 50, те се представляват в Общото събрание с право на съвещателен глас.

/4/ Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно, освен за съдружници - юридически лица и законни представители.

/5/ Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

/6/ Заседанията на Общото събрание се организират от управителя на дружеството.

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 26. /1/ Общото събрание се свиква от Управителя най-малко веднъж годишно.

/2/ Управителят е длъжен да свика Общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала.

/3/ Ако управителят не свика събранията в 2-седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат това право.

/4/ Управителят е длъжен да свика Общото събрание веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала.

/5/ Общото събрание се свиква чрез писмени покани, връчени по начин удостоверенияващ получаването им (включително чрез факс или електронна поща) изпратени на адреса на съдружниците, посочен в настоящия договор, включващи дневния ред, получени от всички съдружници най-малко 7 /седем/ дни преди датата на заседанието. До съдружник с адрес в чужбина съобщението следва да бъде получено най-малко един месец предварително. Когато Общото събрание определи датата на следващото заседание, присъствувалшипе членове се считат редовно поканени.

/6/ Съдружниците са длъжни да уведомят в писмен вид незабавно Дружеството при промяна на адресите си за кореспонденция и уведомления, като посочат пред дружеството по начин удостоверенияващ получаването му новите си адреси. Ако дружеството не бъде уведомено за промени, уведомяването се счита за извършено.

ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 27. /1/ Ако не е решено друго, заседанията на Общото събрание се провеждат в сградата, където се намира управлението на дружеството.

/2/ Заседанието се провежда, ако всички членове на Общото събрание са редовно поканени и присъстват толкова от тях колкото са необходими за формиране на мнозинство по въпросите на дневния ред.

/3/ Заседанието се ръководи от един от неговите членове, избран с обикновено мнозинство.

/4/ Въпреки нередовно свикване, заседанието се провежда, ако са се явили всички членове на Общото събрание и дневният ред се приеме единодушно.

/5/ Включването на необявени в поканата за заседанието точки от дневния ред става с единодушно решение.

/6/ На заседанието се води протокол, в който се отразяват разискванията, гласуването и решенията.

7/ По въпроси нетърпящи отлагане Общото събрание може да взема решения неprisъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението (включително чрез факс или електронна поща).

ПОВТОРНО СВИКВАНЕ

Чл. 28. Когато, поради отсъствие на редовно поканени членове, не е възможно вземането на решения по някои от точките на дневния ред, се свиква ново заседание в срок не по-рано от един и не по-късно от два месеца, за което отсъстващите се известяват по реда на чл. 26, ал. 5.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 29. /1/ Общото събрание:

- т. 1. изменя и допълва дружествения договор;
- т. 2. приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов член или на друг съдружник и изключва съдружници от дружеството;
- т. 3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата между съдружниците и взема решение за нейното изплащане;
- т. 4. взима решение за увеличаване и намаляване на капитала;
- т. 5. взима решение за преобразуване и прекратяване на дружеството;
- т. 6. избира и освобождава управителя (управителите), сключва договора за възлагане на управлението на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
- т. 7. взима решение за откриване или закриване на клонове и за участие или прекратяване на участието в други дружества в страната и чужбина;
- т. 8. взима решения за закриване или прехвърляне на предприятието или на значителни части от него;
- т. 9. взима решение за съществена промяна на дейността на дружеството;
- т. 10. взима решения за съществени организационни промени;
- т. 11. взима решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права, залог или тежести върху тях; даване на гаранции и поемане на поръчителство;
- т. 12. взима решение за ползуване на инвестиционни кредити;
- т. 13. взима решения за сключване на договори за кредитиране на трети лица;
- т. 14. взима решение за придобиване и отчуждаване на движими вещи на стойност над 1 000 /хиляда/ лева - всяка една, и учредяване на вещни права, залог или тежести върху тях
- т. 15. взима решение за предявяване искове на дружеството срещу управителя или управителите и назначава представител за водене на процеси срещу него;
- т. 16. взима решение за допълнителни парични вноски.
- т. 17. взима решение за сключване на договори за заем, за учредяването на ипотечи, залози, поемане на поръчителство и на менителнични задължения;
- т. 18. взима решения за образуване на парични фондове и резерви на дружеството и определя реда за набирането и изразходването им;

т. 19. разрешава покриване и съответно отписване от баланса на дружеството на несъбираеми вземания, липси и загуби;

т. 20. взима решение за назначаване и освобождаване на дипломирани експерт-счетоводители;

т. 21. взима решение за назначаване ликвидатор на дружеството, освен в случаите на несъстоятелност;

т. 22. взима решение за освобождаване от отговорност на Управителя или Управителите;

т. 23. разрешава основни въпроси относно търговската политика на дружеството - по цените, комисионните, трайните търговски партньори и др.;

т. 24. решава и други въпроси, предоставени в неговата компетентност от закона и настоящия дружествен договор.

/2/ Съдружниците имат толкова гласа в Общото събрание, колкото са техните дялове в капитала.

/3/ Решенията по т. 4 на ал. 1 се взимат с единодушие на гласовете от всички съдружници. Останалите решения по ал. 1 се взимат с мнозинство повече от четири пети от капитала. Изключваният съдружник не гласува.

УПРАВИТЕЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 30. /1/ Управителят/Управителите се избира от Общото събрание с явно гласуване и с мнозинство минимум 4/5 от общия брой на дяловете за срок от една година. След изтичане на мандата му Управителят продължава да изпълнява функциите си до провеждането на нов избор.

/2/ Управителят/Управителите може да бъде нееднократно преизбиран.

/3/ Управителят/Управителите организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на Общото събрание, дружествения договор и договора за възлагане на управлението на дружеството.

/4/ Дружеството се представлява от Управителя/Управителите. При няколко управители всеки един от тях може да действа самостоятелно, освен ако Общото събрание на съдружниците не е решило друго.

/5/ Управителят на дружеството в границите на предоставената му компетентност:

т. 1. организира изпълнението на решенията на Общото събрание;

т. 2. извършва всички оперативни действия по управление на дружеството, които не противоречат на закона и на настоящия дружествен договор;

т. 3. приема организационно-управленската структура на дружеството, щатното разписание на служителите, правилник за вътрешния трудов ред и трудовата дисциплина, както и правила за организацията на труда и работната заплата;

т. 4. изготвя бизнес планове и бизнес-програми за дейността на дружеството и осигурява изпълнението им;

т. 5. при спазване на нормативните разпоредби и условията на дружествения договор сключва сделки с трети лица;

т. 6. предприема действия по защита интересите на дружеството, включително като завежда и оттегля искове и го представлява пред съдебните органи;

т. 7. взема решения за дългосрочно сътрудничество от съществено значение за дружеството или прекратяване на такова сътрудничество;

т. 8. сключва и прекратява трудови и нетрудови договори с работниците, служителите и изпълнителите на дружеството.

т. 9. осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт;

т. 10. упълномощава служители на дружеството или трети лица да представляват и задължават дружеството по отделни въпроси;

т. 11. командирова работещите в дружеството в страната и в чужбина;

т. 12. организира изготвянето на годишния счетоводен отчет и доклада за дейността на дружеството и представя за одобрение от Общото събрание на съдружниците годишния счетоводен отчет, доклада за дейността, доклада на експерт-счетоводителите и предложението за разпределение на печалбата.

т. 13. уведомява незабавно Общото събрание на съдружниците за всяко обстоятелство от съществено значение за дружеството.

/6/ Управителят/Управителите отчита дейността си пред Общото събрание на съдружниците. При поискване той е длъжен да дава необходимите разяснения на членовете на Общото събрание и да им осигури достъп до счетоводните книжа и помещенията на дружеството.

/7/ Управителят/Управителите може да бъде освободен предсрочно в случай на нарушаване от негова страна на закона и на настоящия договор, както и при неефективно управление на дружеството. Освобождаването се извършва по реда на избирането.

Чл. 31. /1/ Без съгласие на дружеството Управителят/Управителите няма право:

т. 1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

т. 2. да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

т. 3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

/2/ Ограниченията по ал. 1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

/3/ При нарушаване на задълженията по ал. 1 Управителят/Управителите, когато не е съдружник, може да бъде уволнен или договора му да бъде прекратен без предизвестие и няма право на обезщетение, ако е уговорено такова. Той дължи обезщетение за причинени на дружеството вреди.

Чл. 32. /1/ Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Общото събрание.

/2/ В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

/3/ Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

ОТГОВОРНОСТ НА УПРАВИТЕЛЯ/УПРАВИТЕЛИТЕ

чл. 33. Управителят/Управителите отговаря имуществено за причинени на дружеството вреди.

ПРОВЕРИТЕЛИ

чл. 34. /1/ Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява и/или заверява от един или няколко проверители - дипломирани експерт-счетоводители, съобразно изискванията на Закона за счетоводството.

/2/ Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет, ако има избрани дипломиран/и експерт-счетоводители, ако съществува такова изискване за дружеството по Закона за счетоводството.

/3/ Проверителите се избират от Общото събрание преди изтичането на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на търговската тайна.

ИЗДРЪЖКА

Чл. 35. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите от осъществяваната от него стопанска дейност.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА

ОСВОБОЖДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ

Чл. 36. /1/ Приемането на нови съдружници се извършва с решение на Общото събрание по тяхна писмена молба, съдържаща декларация, че приемат условията на настоящия договор.

/2/ Общото събрание разглежда молбата не по-късно от един месец от деня на нейното постъпване в дружеството.

Чл. 37. /1/ Участието на съдружник в дружеството се прекратява:

- т. 1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;
- т. 2. при изключване;
- т. 3. при прекратяване с ликвидация - за юридическите лица;
- т. 4. при обявяване в несъстоятелност;
- т. 5. при прекратяване на участието чрез напускане.

НАПУСКАНЕ НА СЪДРУЖНИК

чл. 38. /1/ Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството на основание чл. 125, ал. 2 от ТЗ във връзка с чл. 37, т. 5 от дружествения договор, като отправи писмено предизвестие до дружеството. Срокът на предизвестieto е 1 /един/ месец, считано от датата на завеждането му в дружеството, когато той е направен лично или чрез представител или от датата на пощенското клеймо в седалището на дружеството, когато предизвестieto е отправено по пощата.

/2/ Дружествения дял на напусналия съдружник му се изплаща въз основа на счетоводния баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването на участието.

/3/ Делът на напусналия съдружник се изкупува от останалите съдружници съразмерно на дяловете им в капитала на дружеството в тримесечен срок. В срок от 1 /един/ месец от напускането, всеки от съдружниците е длъжен да заяви дали желае да участва в изкупуването на дела.

/4/ Ако при условията на предходната алинея, някой от съдружниците не желае да изкупи припадащата му се част от дела на напусналия съдружник, тя се предлага при същите условия на желаещите съдружници.

/5/ Ако делът на напусналия съдружник не бъде изкупен от останалите съдружници, той може да бъде предложен за изкупуване от трето лице.

/6/ Ако делът не бъде изкупен от съдружниците или продаден на друго лице в шестмесечен срок от напускането на съдружника, капитала на дружеството се намалява със стойността на неговия дял.

ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

чл. 39. /1/ Съдружникът може да бъде изключен при условията на чл. 126 от ТЗ, след като му е отправено писмено предупреждение, когато:

1. действа против интересите на дружеството;
2. ако не е внесъл в пълен размер дяловата си вноска в срока по настоящия договор или допълнителна парична вноска в срока приет от Общото събрание;
3. не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване дейността на дружеството;
4. не изпълнява решенията на Общото събрание на съдружниците;
5. при системно или грубо нарушаване на настоящия договор.

/2/ Наследниците на починал съдружник не могат да бъдат изключвани за неизпълнение на задължението по чл. 19 от този договор, освен ако с поведението си създават затруднения или поставят в опасност нормалната дейност на дружеството.

/3/ Изключването на съдружник става с единодушно решение на всички съдружници. Предложение за изключване може да прави всеки съдружник с подробно обосновано писмено искане.

/4/ Направените от изключения съдружник дялови вноски се отнясят в имуществото на дружеството, като за изкупуването или продажбата на дяла му се прилагат съответно правилата на чл. 38, ал. /3/ до ал. /6/.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 40. Дружеството се прекратява:

- т. 1. по решение на съдружниците, взето с мнозинство 4/5 от капитала;
- т. 2. чрез сливане и/или вливане в друго дружество;
- т. 3. при обявяване в несъстоятелност;
- т. 4. по решение на Окръжния съд в предвидени от Търговския закон случаи;
- т. 5. при липса на търговска дейност на дружеството или бездействие;

- т. 6. лопши финансови резултати;
- т. 7. счетоводна загуба.

Чл. 41. По решение на Окръжния съд по регистрацията на дружеството то може да бъде прекратено:

- т. 1. по иск на съдружниците, ако важни причини налагат това. Искът се завежда срещу дружеството, ако дяловете на ишците съставляват повече от 1/5 от капитала;
- т. 2. по иск на прокурора, ако дружеството не е образувано по законния ред или ако дейността му противоречи на закона.

Чл. 42. /1/ При прекратяване на дружеството на основание чл. 40 т. 1 и т. 4 и чл. 41 се открива производство за ликвидация.

/2/ Ликвидатори на дружеството са Управителите, освен ако по решение на Общото събрание е определено друго лице.

/3/ По искане на съдружниците, които имат поне 1/10 от капитала, съдът може да назначи други ликвидатори.

/4/ Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

БАЛАНС, ГОДИШНО ОТЧИТАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

Чл. 43. /1/ След изтичане на всяка стопанска година до края на месец февруари се изготвя счетоводен отчет и баланс на дружеството, който заедно с годишния отчет за дейността, изготвен от Управителя/Управителите, се внася за одобрение от Общото събрание на годишното заседание на Общото събрание.

/2/ Чистата печалба на дружеството се разпределя по решение на Общото събрание, съобразно с дела в капитала или приноса на всеки от съдружниците. По решение на Общото събрание, част или цялата печалба може да бъде заделена във фондовете на дружеството или капитализирана.

/3/ Загубите на дружеството се покриват от допълнителни парични вноски на съдружниците по решение на Общото събрание.

Чл. 44. Годишното Общо събрание се провежда в първото тримесечие на следващата календарна година.

V. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 45. /1/ Уведомленията на съдружниците ще се извършват на посочения в настоящия дружествен договор, или на посочени допълнително и депозирани в писмен вид в дружеството от тях координати, кошно трябва да включват: пълен адрес, телефон, факс, електронна поща. Тези данни се предават на Управителя.

/2/ Съдружниците се задължават при всяка промяна на координатите си да уведомят за това незабавно Управителя, в противен случай те ще се считат редовно уведомени на известните координати.

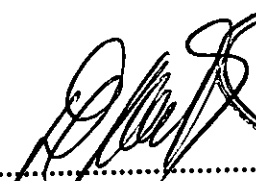
Чл. 46. /1/ Ако в процеса на дейност на дружеството възникнат неуредени от учредителния договор въпроси, те се уреждат с решение на Общото събрание.

/2/ Настоящият дружествен договор се изготви и подписа в 7 /седем/ еднообразни екземпляра - по един за всеки съдружник, един за дружеството, един за регистрация на капитала и един за търговския регистър на български език, състои се от 15 /петнадесет/ страници и се подписа от съдружниците както следва:

СЪДРУЖНИЦИ:

1. "РИЛА СТРОЙ-7" ЕООД

.....
/Димитър Петров Лобутов/



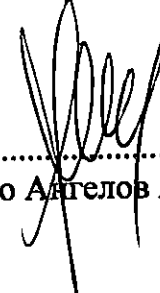
2. "АЙТС" ООД

.....
/Иван Георгиев Ценов/



3. "МАНГ" ООД

.....
/Милко Ангелов Ангелов/



4. "ДЕНИДЕ" ООД

.....
/Иван Делчев Делчев/

