

УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ
„АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИА ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ“



ЧЛ. 1 УЧРЕДЯВАНЕ

- (1) Сдружение „АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИА ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ“, чиято дейност се подчинява на настоящия устав, е юридическо лице с нестопанска цел, сдружение без политически цели, което приема и признава принципите, които вдъхновяват дейността на асоциацията „COMPAGNIA DELLE OPERE“ със седалище в град Милано – Италия.
- (2) Сдружение „АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИА ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ“ е учредено на основание чл. 19, ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

ЧЛ. 2 НАИМЕНОВАНИЕ И ОТЛИЧИТЕЛНИ ЗНАЦИ

(1) Наименованието на Сдружението е: „АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИА ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ“. То може да се изписва на латиница, както следва „COMPAGNIA DELLE OPERE BULGARIA“, както и да се изписва с абривиатура „ЧИ ДИ О БЪЛГАРИЯ“ и съответно с абривиатура „CDO BULGARIA“.

(2) Сдружението приема собствен знак (лого), чието графично изображение е прието от учредителите. Общото Събрание приема правилник за използване и предоставяне за използване на логото от членовете по предложение на Управителния съвет.

ЧЛ. 3 СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

(1) Седалището на Сдружението е гр. София, България. Адресът на управление на Сдружението е: град София, ПК. 1000, ул. Георги Бенковски, 14.

(2) Адресът на управление може да бъде променян с решение на Общото Събрание.

(3) Сдружението може да открива клонове и офиси в страната и чужбина по решение на Общото Събрание.

ЧЛ. 4 СРОК

Сдружението се ограничава със срок на дейност до 2099(две хиляди и деветдесет и девета) г.

ЧЛ. 5 ПРАВНООРГАНИЗАЦИОННА ФОРМА И НЕЗАВИСИМОСТ

- (1) АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИА ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ е юридическо лице с нестопанска цел, чиято дейност е в частна полза и като такава следва да бъде

вписано в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към компетентния окръжен съд.

- (2) АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИА ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ е независимо от всякакви държавни институции, организации и политически партии. Дейността на Сдружението се развива според българското законодателство, както и въз основа на решенията на неговите органи.

ЧЛ. 6 ЦЕЛИ

Сдружението произхожда и поддържа идеалите си, водено от съвременните християнски ценности и в тази връзка си поставя като цел:

1. Да насърчава духа на взаимно сътрудничество и подпомагане на едно по-добро оползотворяване на икономическите и човешките ресурси в сектора на предприемачеството, културните и социалните дейности.
2. Да подкрепя отговорното поведение и свободата на работещите в предприятия и организации със стопанска или с нестопанска цел.
3. Да подкрепя развитието на предприятията, на професионалните дейности, на социалните дейности, както и всяка друга инициатива, предприета от членовете на Сдружението.
4. Да насърчава обмена опит, на информация, на идеи между отделните членове на Сдружението, както и да подпомага опознаването на членовете помежду им.
5. Да подпомага организирането на събития в редиците на членовете на сдружението с цел анализ и обмен на информация в отделните сектори на икономиката.
6. Да насърчава членовете да опознаят, както националите, така и международните пазари и да ги подпомага в посрещане на нуждите на предприятията, предизвикани от динамиката и промените на пазарите.

ЧЛ. 7. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

- (1) Сдружението постига целите си чрез и развива следния предмет на нестопанска дейност :

1. Организира събития, обучителни срещи, бизнес разговори и всякакви срещи, полезни за подпомагането на положителни връзки между членовете.
2. Насърчава създаването на мрежа от контакти в областта на стопанската дейност, необходими за дейността на членовете на сдружението като основно средство за развитие на сдружението. Контактите могат също да бъдат предоставяни и управлявани пряко от Сдружението, както и от самите членове. За управлението и предоставянето на такива контакти, Сдружението може да влиза в споразумения и договори с други организации и дружества. За да постигне по-добре целите си и да изгради териториална мрежа, Сдружението благоприятства учредяването на клонове на регионално равнище.



3. Насърчава духа на предприемачество, и създаването на нови възможности и хоризонти за предприятията с цел да бъде даден тласък на тяхното развитие и последващо откриване на нови работни места.

4. Сключва споразумения с други организации, търговски дружества, банки и т.н., за постигане на по-добри търговски условия в полза на членовете на сдружението.

(2) Сдружението може да представлява своите членове в национални и международни институции, като например системата на Търговско-промишлените палати, браншови организации в индустрията и селското стопанство. Сдружението си сътрудничи с други организации и институции на национално и международно ниво, които имат сходни цели или такива които допълват и обогатяват дейността на сдружението.

(3) С цел по-доброто изпълнение на целите си, Сдружението може да участва като член или учредител в други сдружения, организации, национални и международни органи, да насърчава извършването на дейности чрез участие в комитети и фондации.

(4) Сдружението има следния предмет на допълнителна стопанска дейност
1. Поддържа, насърчава и управлява средства за комуникации, издателска и информационна дейност.

2. Насърчава, организира и ръководи курсове и обучения с цел улесняване и подпомагане на предприемачеството, преквалификацията на работещите, изграждане на нови кадри, както на мениджърско така и на изпълнителско ниво.

(5) Сдружението може да развива всякакъв вид друга дейност, която се счита за полезна и необходима за постигането на заложените цели.

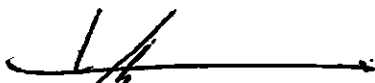
ЧЛ. 8 ЧЛЕНОВЕ

(1) Членове на сдружението могат да бъдат всички физически и юридически лица, които споделят неговите цели и ценности, и без ограничения в национална принадлежност.

(2) Членовете споделят целите на Сдружението и допринасят за дейността му чрез заплащането на годишен членски внос, определен от Управителния съвет. Същият може да определи различен членски внос в зависимост от вида или същността на организацията - член, размерите ѝ, обхвата на дейността ѝ, или мястото на дейност на члена, без тази разлика да поражда различни права или задължения от страна на членовете. Изрично се изключва възможността за временно участие в Асоциацията. Всеки член има право на един глас в Общото събрание.

(3) Членството се прекратява:

1. С едностранно волеизявление до сдружението;
2. Със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. С изключването;
4. С прекратяването на юридическото лице с нестопанска цел;



5. При отпадане.

- (4) Управителният съвет взима решение за изключване на член при поведение на членовете, което противоречи на целите на Сдружението. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание в срок от тридесет дни след уведомяване за изключването. ОС решава по жалбата в първото заседание след внасянето ѝ.
- (5) Изключеният член не може да кандидатства за приемане като член на Сдружението най-малко три години от датата на влизане в сила на решението за изключване.
- (6) Управителният съвет се произнася за отпадането на членовете, които не внасят членски внос в определения срок и начина, определени от Управителния съвет.
- (7) Напускането е позволено на всеки член по всяко време. Декларацията за напускане трябва да се представи писмено на УС и влиза в сила в края на годината, в която е подадена, при условие, че е представена най-малко три месеца преди края на годината.
- (8) Членският внос не може да се прехвърля, нито да се преоценява. Плащанията по каквато и да е причина, направени от членове, които са напуснали, починали или са изключени, няма да бъдат възстановени. Членове, които са прекратили членството си в Сдружението не могат да искат връщане на вноски и никакви права върху активите на Сдружението.
- (9) С решение на Управителния съвет могат да се приемат почетни членове на сдружението (освободени от членски внос) - лица, отразили се по изключителен начин в обществото на местно и/или международно ниво в сфера, сходна със заложените цели на сдружението.

ЧЛ. 9 ПРИЕМАНЕ НА ЧЛЕНОВЕ

- (1) Приемането на членове на Сдружение „АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИЯ ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ“ става въз основа на самостоятелно и независимо решение на Управителния Съвет, обективизирано в писмен вид по подадена писмена молба от кандидата за член, в която се декларира, че кандидатът е запознат с Устава, целите и ценностите на Сдружението и желае да допринесе за тяхното реализиране.
- (2) Приемането на членове в Сдружението може да стане и по покана за членство от страна на АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИЯ ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ.
- (3) Главният секретар на УС на Сдружението води регистър на членовете, удостоверяващ официално членството в АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИЕ ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ.
- (4) Членовете са описани в отделни категории в зависимост от тяхната структура и вид дружество. Отделните категории са, както следва: Микро и малки предприятия; Средни предприятия; Големи предприятия; Други. Всички членове имат равни права по чл.21, ал.2 от ЗЮЛНЦ, независимо от вида им.



- (5) В случай на отказ за приемане от Управителния съвет, решението подлежи на обжалване пред Общото събрание, което може да предложи на УС да вземе решение за приемане на кандидата.

ЧЛ. 10 ЧЛЕНСКИ ВНОС

- (1) Определянето на размера на първоначалната имуществена вноска и на членския внос за всяка отделна категория се извършва ежегодно по предложение на Управителния съвет и с решение на Общото събрание.
- (2) Членовете на Сдружението дължат първоначална имуществена вноска при приемането им за пълноправни членове в размер, определен по реда на предходната алинея, както и годишна членска вноска за срока на членството им, определена на базата на принадлежността към дадена категория и по реда, предвиден от настоящия Устав.
- (3) Годишният членски внос трябва да бъде заплащан в срокове, при условията и по ред, определени от Управителния съвет.

ЧЛ. 11 ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА

- (1) Имуществото на Сдружението се състои от:

Парични средства, дарени или завещани, както и дарения под формата на движимо и недвижимо имущество, или други активи, направени от членовете и изрично предназначени за изпълнение на целите на сдружението;

Движимо и недвижимо имущество, което Сдружението е придобило или ще придобие под каквато и да е форма, включително и такова, закупено от същото, в съответствие с разпоредбите на настоящия устав;

Средства от фонд резервен, които, чрез решение на Управителния съвет, могат да бъдат предназначени за изпълнение на целите на сдружението;

Държавни помощи от местните власти или от други публични органи, национални или международни, изрично предназначени за изпълнение на целите на сдружението.

- (2) Всички парични средства надхвърлящи 5 000,00 (пет хиляди) лева се депозират по откритите на името на Сдружението банкови сметки. Разплащания със суми надхвърлящи този размер за една сделка се извършват само по банков път. Разпореждането със средствата на Сдружението се извършва от законния представител на Сдружението или надлежно упълномощено от него лице при спазване на финансовата дисциплина и утвърдения годишен финансов план.

- (3) Сдружението привлича средствата за финансиране на дейността си:

а) от членски внос;

б) от дарения, завещания, принос на отделни лица, дружества, публични и частни български и чуждестранни физически и юридически лица;



- в) от доходи от изпълнението на дейността си;
- г) от допълнителна стопанска дейност, извършвана за постигане на целите на сдружението;
- д) от активите си.

ЧЛ. 12 ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

(1) Органите на Управление на Сдружението са:

- Общото събрание на членовете
- Управителен Съвет
- Ревизор или контролно-ревизионна комисия.

(2) Всички лица от състава на органите на Сдружението не получават възнаграждение за дейността си.

(3) Управителният съвет може да определи възнаграждение на лица, които са членовете на Управителния съвет само за изпълнение на специални възлагания.

ЧЛ. 13 ОБЩО СЪБРАНИЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

(1) Общото събрание е върховен орган на Сдружението и включва всички негови членове.

(2) Общото събрание се свиква не по - малко от веднъж годишно от Управителния съвет по негова инициатива (до 30 септември).

(3) Общото събрание може да се свика на редовни или извънредни заседания по мотивирано искане на най-малко една трета от членовете.

(4) То може да се свика и по искане на 1/10 от членовете на Сдружението в случай на установяване на нарушения в работата на УС.

(5) В случаите по ал. 4 и ал. 5, ако УС в двуседмичен срок не свика Общо събрание, то се свиква от окръжния съд по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните лица.

(6) Поканата за свикване на заседание на ОС трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общо събрание и данни по чия инициатива то се свиква.

(7) Поканите за свикване на Общо събрание следва да бъдат връчени в срок до един месец преди датата, определена за провеждане на Общото събрание чрез писмо с обратна разписка по поща или чрез обнародване в Държавен вестник.

(8) Обявата за свикване на Общото събрание се поставя на мястото в сградата, в която се намира адреса на управление на Сдружението, най - малко 30 дни преди насрочения ден.

(9) Общото събрание се счита за законно при участие на поне половината от членовете. Ако не е постигнат кворум, то събранието се отлага с един час, при запазване на същия дневен ред и се счита за валидно, независимо от броя на присъстващите.

(10) Всеки член на Общото събрание има право на един глас. Всеки член има право да упълномощи, чрез писмено пълномощно друг член.



(11) Общото събрание взема решенията си с явно гласуване и обикновено мнозинство, освен в случаите, когато по силата на този Устав, закона или решение на ОС е предвидено квалифицирано мнозинство или друг ред за гласуване.

(12) По решение на председателя на заседанието и при особено важни въпроси гласуването може да стане чрез тайно гласуване и в такъв случай, председателят може да избере измежду присъстващите двама преброители.

(13) Общото Събрание има следната компетентност:

- изменя и допълва Устава;
- приема други вътрешни актове;
- приема годишната програма за работа на Сдружението и определя основните мероприятия за изпълнението ѝ;
- избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
- избира ревизор или контролно-ревизионна комисия;
- приема годишен бюджет на Сдружението;
- приема отчета за дейността на Управителния съвет;
- взема решения за откриване и закриване на клонове;
- взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
- изслушва годишните доклади на органите на Сдружението и взема отношение по изложените в тях дейности;
- отменя решения на другите органи на Сдружението, които противоречат на устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението; може да осъществява оперативен контрол върху работата на управителния съвет, като начина и правилата в тази връзка се определят с отделен акт;
- изразява мнения и препоръки в случай на жалба при отказ за приемане на кандидат за член;
- приема правилник за използване и предоставяне за използване на логото от членовете по предложение на Управителния съвет;
- взема и други решения, предвидени в устава.

(14) Заседанията на Общото събрание се ръководят от Председателя или в негово отсъствие от най-възрастния член на Управителния съвет.

(15) Председателят назначава секретар, отговорен за воденето на протокол, съдържащ всички решения на заседанието.

(16) Председателят констатира редовността на кворума на Общото събрание.

(17) Решения за изменение на устава на сдружението се вземат, при присъствието на поне половината от членовете.

ЧЛ. 14 УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

- (1) Управителният съвет е оперативен, постоянно действащ орган на Сдружението, членовете на който се избират от Общото събрание.
- (2) Членовете на Управителния съвет се избират за срок от четири години. В края на мандата членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани без ограничения.



- (3) Управителният съвет се състои от минимум трима члена до максимум девет членове по решение на Общото събрание, но винаги нечетен брой.
- (4) Членовете на УС могат да бъдат освобождавани предсрочно от ОС от изпълнение на функциите им при констатирани нарушения в дейността им или по тяхна молба. Управителният съвет има следната компетентност:
- контролира спазването на разпоредбите на Устава, другите вътрешни актове на Сдружението, организира и контролира изпълнението на решенията на Общото събрание;
 - избира измежду членовете си Председател и един или повече заместник председатели;
 - по предложение на Председателя може да назначи Главен секретар;
 - подготвя планове за изпълнение на годишната и дългосрочната програми;
 - подготвя отчет за дейността си и го внася за разглеждане от ОС;
 - подготвя проект за бюджет на Сдружението;
 - решава относно молбите за приемане на нови членове и определя размера на членския внос на базата на категорията на кандидата;
 - създава при необходимост помощни органи със специфични функции, като в актовете за създаването им посочва целите и срока на функционирането им и им делегира част от правомощията си;
 - определя броя и длъжностите на персонала;
 - взема решения относно използване на логото от членовете съгласно, одобрен от Общото събрание правилник.
 - организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;
 - направлява и контролира разходването на паричните средства на Сдружението;
 - взема решения за участие в други организации;
 - взема мотивирани решения за изключване на членове;
 - взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не попадат в правомощията на друг орган и изпълнява други задължения, предвидени в Устава;
- (5) Управителният съвет заседава, толкова често, колкото Председателят прецени за необходимо или когато е отправено искане от най-малко една трета от членовете му, и най-малко веднъж на три месеца, както и веднъж годишно, за да приеме окончателния отчет и размера на членския внос.
- (6) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието..
- (7) Заседанията на Управителния съвет трябва да се свикват с покана, получена лично или изпратена по електронна поща или факс, най-малко пет дни преди заседанието.
- (8) Заседанията на Управителния съвет са валидни при присъствието на най-малко две трети от членовете му.(9)УС се председателства от Председателя и взема решение с обикновено мнозинство от присъстващите.

ЧЛ. 15 ПРЕДСЕДАТЕЛ

- (1) Председателят се избира от Управителния съвет измежду членовете му и заема длъжността за срок от четири години, което съвпада със срока на мандата на Управителния съвет.
- (2) Председателят на Сдружението управлява Сдружението с правомощия и функции, предоставени от Управителния съвет и е законният представител на Сдружението в отношенията с трети лица, както е и изцяло отговорен за добрият ход на делата на Сдружението. Председателят на УС представлява сдружението.
- (3) Председателят подписва актовете на Сдружението, в отношенията с членовете, и с трети лица.
- (4) Председателят предлага на УС за назначаване Главен секретар, като му делегира по свое усмотрение оперативни дейности от неговата компетентност.
- (5) Председателят осъществява оперативното управление на дейността, разпределя задачите, ръководи, координира и контролира изпълнението им от оторизираните лица и наетия персонал;
- (6) Председателят сключва сделки от допълнителния предмет на стопанска дейност и се разпорежда с имуществото и паричните средства на Сдружението при спазване изискванията на Устава и законодателството и се отчита за дейността си пред УС.
- (7) Председателят свиква и ръководи заседанията на УС.

ЧЛ. 16 РЕВИЗОР ИЛИ КОНТРОЛНО-РЕВИЗИОННА КОМИСИЯ

- (1) Ревизорът или Контролно-ревизионната комисия от трима членове се избират от Общото Събрание.
- (2) Ревизорът или Контролно - ревизионната комисия контролират управлението на имуществото, активите и финансите на Сдружението; проверяват редовното водене на счетоводните книги и записванията в тях; разглеждат предложените предварителни отчети и окончателните отчети на УС и докладва на ОС във връзка с тях; извършват проверки на касовата наличност.
- (3) В случай, че Събранието избере Комисия, то тя е съставена от трима членове, които избират свой председател. Мандатът на Ревизорът или Комисията е четири години и могат да бъдат преизбирани.

ЧЛ. 17 ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

- (1) Главният секретар работи под прякото ръководство на Председателя, има задължението и отговорността да администрира дейността на АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИЯ ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ.
- (2) Ръководи персонала на Сдружението, изпълнява репенията на Органите на управление и инструкциите на Председателя.
- (3) Участва във всички заседания на органите на АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИЯ ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ без право на глас.



ЧЛ. 18 КЛОНОВЕ В СТРАНАТА И ОФИСИ.

- (1) С решение на ОС, Сдружението може да създава на територията на Р. България клонове и офиси и да изгражда териториална мрежа, определяйки техните отговорности.
- (2) ОС определя задачите и предмета на дейност на клоновете в страната и офисите.

ЧЛ. 19 ФИНАНСОВА ГОДИНА

Финансовата година започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година. До 31 март, следващ края на всяка финансова година Управителният съвет възлага съставянето и приема съставянето на финансов отчет, който да бъде одобрен от Общото събрание.

ЧЛ. 20 ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

- (1) Сдружението се прекратява:
 - При ликвидация по решение на Общото събрание, взето с квалифицирано мнозинство 2/3 от всички членове;
 - С решение на компетентния съд по седалището на Сдружението, съгласно основанията, предвидени в ЗЮЛНЦ;
 - При обявяването му в несъстоятелност - в този случай ликвидацията се извършва от Управителния съвет по предвидения в закона ред.
- (2) В случай на прекратяване на Сдружението, след удовлетворяване на кредиторите му, Общото събрание на членовете взема решения за прехвърляне на имуществото на сдружението на друго сдружение със сходни цели, действащо в обществена полза.

ЧЛ. 21 ВЪТРЕШЕН ПРАВИЛНИК

Допълнителните правила за приложението и тълкуването на настоящия устав ще бъдат определени чрез вътрешни правилници, изготвени от Управителния съвет.

ЧЛ. 22 ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За всички, неуредени изрично в този Устав въпроси се прилага Закона за юридическите лица с нестопанска цел и общото гражданско законодателство.

Настоящият Устав е приет от Общото събрание на АСОЦИАЦИЯ КОМПАНИЯ ДЕЛЕ ОПЕРЕ БЪЛГАРИЯ и е подписан от тях.

ЧЛЕНОВЕ:

1. Николай Беловежков - България Терм ООД
2. Даниела Димитрова - ДМД Консулт ЕООД
3. Франческо Фратини - Алиас Група Д
4. Джузепе Де Франческо - Глобал Бизнес Гроуп ООД
5. Николай Панайотов - Мариани Конструкции ООД

