

11. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

- 11.1. За покриване на загуби или при временна необходимост от парични средства едноличният собственик на капитала може да взема решения за допълнителни парични вноски.
- 11.2. В решението се посочва размерът на допълнителната вноска, срокът, в който вноската се прави и възстановява, и лихвата, която дружеството ще плаща върху нея.

12. ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК

- 12.1. Едноличният собственик на капитала може да приеме нов съдружник по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на настоящия дружествен акт.
- 12.2. Разходите по вписване на промяната са за сметка на новоприетия съдружник, освен ако в решението за приемането му не е определено друго.

13. ОТГОВОРНОСТ НА СОБСТВЕНИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

- 13.1. Отговорността на собственика на дружеството се ограничава до размера на невнесената част от капитала на дружеството, ако има невнесена част.

14. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

- 14.1. Органите на дружеството са:
1. Едноличен собственик на капитала;
 2. Управител.

15. КОМПЕТЕНТНОСТ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

- 15.1. Едноличният собственик на капитала на дружеството има компетентността на Общото събрание на съдружниците съгласно разпоредбите на Търговския закон, както следва:

1. изменя и допълва дружествения акт;
2. приема нови съдружници;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
4. взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;
5. избира и освобождава управителя, определя възнаграждението му, и взема решение за освобождаването му от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества, както и за придобиване, продажба и закриване на предприятия;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, включително за обременяването им с тежести;
8. взема решения за предявяване на иски от дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;