

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА "ФОРМУЛА - 2" ЕООД ЗА 2020г.

(съгласно чл.33 от Закона за счетоводството)

I. Развитие, резултати от дейността и състояние на дружеството през 2020 година.

1. Обща информация. Предмет и сфери на дейност.

Наименование- ФОРМУЛА-2 ЕООД

Седалище- гр. Карнобат, промишлена зона „Север“ ул. "Седемнадесета" № 1

Телефон- 0559 2 28 47

Регистрация : Вписано в регистъра на търговските дружества по гражданско дело № 3427 по описа на Бургаски окръжен съд, БУЛСТАТ 102613145

Дружеството е с регистриран капитал 5000,00 лева, разпределен на 500 дяла по 10,00 лева всеки.

Предметът на дейност на дружеството съгласно съдебна регистрация е: покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни, складови, превозни сделки, валутни сделки, лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг, както и всякакви други сделки, не забранени от закона.

Срок на дейност: безсрочен

Дружеството се управлява, представлява и подписва от едноличния собственик Красимир Бойчев Боев.

В структурата са ясно регламентирани и разграничени правата и отговорностите на всяко ниво и съответните организационни звена. Създадени са и са утвърдени писмени процедури за функционалните и административни взаимоотношения между отделните звена, а вътре в тях до крайните изпълнители.

2. Резултати от дейността и финансово състояние:

Постъпленията през настоящата година и разходите са представени на следната справка по основните финансови показатели на дружеството в сравнение с предходната година.

2.1. Нетни приходи от продажби

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Услуги	7317	7867
Продажби на стоки	265	959
Други продажби	993	660
Общо приходи:	8575	9486

2.2.. Стоково – материални запаси

	За годината, завършваща на 31.12.2020г.	За годината, завършваща на 31.12.2019 г.
Материали	58	87
Стоки	197	140
Общо материални запаси:	255	227

2.3 Търговски и други вземания

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Търговски вземания	4483	4033
Други	6577	7416
Общо вземания	11060	11449

2.4. Парични средства и парични еквиваленти

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Парични средства по разплащателни сметки в лева	63	30
Парични средства по разплащателни сметки във валута	5	44
Парични средства по депозитни сметки в лева		
Каса в левове	92	54
Общо пари и парични еквиваленти:	160	128

2.5.Текущи пасиви

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Задължения към доставчици	2549	2207
Аванси	153	108
Задължения към персонала	81	65
Задължения за данъци	124	139
Задължения към осигурителни организации	52	47
Други задължения		372
Общо задължения	2959	2938

3. Рискови фактори, специфични за дружеството и за сектора, в който той развива дейност.

Финансов риск

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: ценови риск, кредитен риск и ликвиден риск.

Затова общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати.

Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите, предоставяни от дружеството, да се оценят адекватно формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

Ценови риск

Дружеството е изложено на риск от негативни промени в цените на основните материали.

За да управлява ценовия риск, дружеството текущо следи състоянието и динамиката на пазара за ефективно планиране на доставките и оптимизиране количествата на материалните си запаси.

□

Кредитен риск

При осъществяване на своята дейност дружеството е изложено на кредитен риск, който е свързан с риска някой от контрагентите му да не бъде в състояние да изпълни изцяло и в обичайно предвидените срокове задълженията си към него.

Финансовите активи на дружеството са концентрирани в две групи: парични средства и вземания от клиенти.

Събираемостта и концентрацията на вземанията се следи текущо, съгласно установената политика на дружеството. За целта ежедневно се прави преглед от финансово-счетоводния отдел на откритите позиции по клиенти, както и получените постъпления, като се извършва анализ на неплатените суми и състоянието на клиентите. За да контролира риска дружеството следи за незабавно плащане на нововъзникналите задължения, а натрупаните стари задължения се погасяват по индивидуални споразумения с длъжниците.

□

Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния надеж.

То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност за

финансиране на стопанската си дейност. Дружеството генерира и разполага с достатъчно собствени оборотни средства.

Дружеството управлява ликвидността на активите и пасивите си чрез задълбочен анализ на структурата и динамиката им и прогнозиране на бъдещите входящи и изходящи парични потоци.

II. Важни събития настъпили след датата, към която е съставен годишния финансов отчет.

Не са настъпили събития след датата на баланса, които биха изисквали корекция в годишния финансов отчет за 2020 г. или в приложенията към него.

III. Предвиждано развитие на дружеството.

Възможностите за оптимизиране на себестойността на предлаганите услуги през 2021 година ще се търсят в прецизиране на преките разходи, в намаляване на разходите до пълна себестойност и уплътняване натоварването.

През годината ще продължат да се търсят възможности за допълнителна оптимизация.

IV. Действия в областта на научноизследователската и развойна дейност – няма.



ФОРМУЛА-2 ЕООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 31.12.2020

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2020 г. и завършващ на 31.12.2020 г.

Предходен период – периодът започващ на 01.01.2019 г. и завършващ на 31.12.2019 г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на **“ФОРМУЛА-2” ЕООД**.

Адрес на управление : гр. Карнобат, ул. “Седемнадесета” № 1

Дата на изготвяне: 27.06.2021 г.

Дата на одобрение : 01.09.2021 г.

Годишният финансов отчет е подписан от името на **“ФОРМУЛА-2” ЕООД** от :

Управител:


/ Красимир Боев /

Съставител:


/ Станка Хазърбасанова-Койчева /

**СПРАВКА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА**

I. Обща информация

1.1. Наименование на предприятието: "Формула-2" ЕООД

Държава на регистрацията на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрацията: гр. Карнобат ул. Седемнадесета №1

Място на офис или извършване на стопанска дейност : гр. Карнобат ул. Седемнадесета №1

Брой служители / наети лица в края на годината / - 76

Клонове регистрирани по ТЗ - няма.

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г., бр. 3 на ДВ от 12.01.2016 г.

С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.

От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

1.2. Собственост и управление

Капиталът на дружеството е 100% собственост на Красимир Бойчев Боев.

1.3. Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството е товарен сухопътен транспорт.

1.4. Пандемия КОВИД 19 – влияние, ефекти, предприети действия и мерки

На 11 март 2020 г. Световната здравна организация обяви пандемия относно разпространението на COVID-19, а на 13 март 2020 г. Народното събрание гласува извънредно положение в Р България, в резултат на което се предприеха редица ограничителни мерки.

На 24 март 2020 г. беше обнародван Законът за извънредното положение, с който се приеха мерки за времето на извънредното пандемично положение в различни

области – трудови правоотношения и социално осигуряване, данъчно облагане и годишно финансово приключване, неизпълнение и принудително изпълнение, срокове и други. Бяха приети решения и заповеди на Министерски съвет и Министерството на здравеопазването за въвеждане на противоепидемични мерки на територията на страната с цел защита и опазване живота и здравето на населението, свързани със: забрана за влизане на територията на страната и предприемане на мерки (карантина или предоставяне на отрицателен лабораторен резултат от проведено PCR изследване преди влизане на територията на страната) към държави с установена повишена заболяемост от COVID-19 и значително епидемично разпространение; спазване на изисквания за физическа дистанция, хигиена на ръцете, дезинфекция и носене на защитни маски за лице на закрити обществени места; временно спиране или ограничаване на експлоатацията или режима на работа на обекти с обществено предназначение и/или други обекти или услуги, предоставяни на гражданите и др.под.

На 10 април 2020 беше утвърден от Българска народна банка („БНБ“) „Ред за отсрочване и уреждане на изискуеми задължения към банки и дъщерните им дружества – финансови институции във връзка с въведеното на 13 март 2020 от Народното събрание извънредно положение“ („Редът“), произтичащо от пандемията от COVID-19 и последиците от него. С Редът се даде възможност на кредитополучателите, засегнати от предприетите ограничителни мерки, да отсрочат погасяването на своите задължения към финансови институции. Първоначално, Редът даде възможност за отсрочване на задължения за срок до 6 месеца, който изтича не по-късно от 31 декември 2020.

Впоследствие, редът беше изменен и този срок се удължи до 31 март 2021. С ново решение на БНБ, от 10 Декември 2020, действието на Редът се удължи до 31 декември 2021, а на кредитополучателите се даде възможност за отсрочка на погасяването на своите задължения към финансови институции за срок до 9 месеца.

В резултат на наложените ограничения у нас и в повечето държави по света, беше нарушено нормалното функциониране на бизнесите от редица сектори на икономиката. Затруднени бяха доставките на суровини и материали от доставчици, експедициите към клиенти и осигуреността от работна ръка. Почти всички предприятия, макар и в различна степен, се наложи да предприемат определени действия и мерки за пренастройване на организацията на стопанската им дейност, трудовия режим на работа, бизнес комуникацията и други аспекти на взаимоотношенията с контрагенти, партньори и държавни институции.

II. База за изготвяне на финансовите отчети

2.1. Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.

2.2. Основни счетоводни принципи

2.2.1 Честно представяне.

Честното представяне изисква вярно и достоверно представяне на ефектите от сделките, другите събития или условия в съответствие с определенията и критериите за признаване на активи, пасиви, приходи и разходи.

2.2.2. Действащо предприятие

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

2.2.3. Текущо начисляване

Дружеството изготвя финансовите отчети, с изключение на отчета за паричните потоци, на база на принципа за начисляването, като статиите се признават като активи, пасиви, приходи и разходи в момента, в който отговарят на дефинициите и критериите за признаването им като такива.

2.2.4. Последователност на представянето

Представянето и класификацията на статиите във финансовите отчети на дружеството се запазват и в следващите отчетни периоди освен ако:

- Е очевидно в резултат на настъпила значителна промяна в характера на дейността на дружеството, или при преглед на финансовите му отчети се установи, че друго представяне или класификация ще бъдат по-подходящи;
- Е наложена промяна в представянето от стандарт или разяснение.

2.2.5. Същественост и обобщаване

Всяка съществена група от сходни статии се представя отделно във финансовите отчети. Статии от несходен характер или функция се представят отделно, освен ако са несъществени.

2.2.6. Компенсиране

Активи и пасиви не се компенсират, освен когато такова компенсиране се изисква или е разрешено от стандарт или разяснение.

2.2.7. Сравнителни информация

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират (и преизчисляват), за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година. Сравнителната информация за предходния период се оповестява по отношение на всички суми, отчетени във финансовите отчети, освен ако стандарт или разяснение допуска или изисква друго.

2.3. Отговорност за съставяне на годишния финансов отчет

- Ръководството на предприятието е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават вярна и точно представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и изменението на собствения капитал;
- Лицата, които са съставили и подписали счетоводните документи и технически носители са отговорни за достоверността на информацията;
- Съставителят на годишния финансов отчет и на междинните отчети отговаря за организацията на счетоводната дейност и за своевременното му изготвяне

III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания

1. Дълготрайни материални активи:

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700,00 лв. Активите, които имат стойност по - ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период.

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи в дружеството е определен както следва:

1. Сгради	25 г.
2. Машини и оборудване	3 г.
3. Транспортни средства	4 г.
4. Компютърна техника	2 г.
5. Обзавеждане и други трайни активи	6 г.

Информация за дълготрайните активи е представена в справката за нетекущите / дълготрайните / активи към ГФО.

2. Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- ✓ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- ✓ създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:

- а) увеличаване на полезния срок на годност;
- б) увеличаване на производителността;
- в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
- г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- д) съкращаване на производствените разходи;
- е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

3. Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- ✓ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- ✓ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;

Материалните запаси се оценени по по-ниската от доставната стойност или нетната реализуема стойност.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

През 2020 г. дружеството определя разходите за материални запаси, като използва метода средно претеглена стойност, определена в края на всеки месец.

4. Вземания

- Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.
След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.
- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
- Другите вземания се представят по себестойност.

В ГФО като краткосрочни са класифицирани вземания които са:

- ✓ без фиксиран падеж
- ✓ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Като дългосрочни са класифицирани вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

- **Търговски вземания**

Търговски и други вземания

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Търговски вземания	4483	4033
Други	6577	7416
Общо вземания	11060	11449

Вземания в размер на 81хил.лв. са от свързани лица- Салекс груп ООД

5. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2020г.

5. Пари и парични еквиваленти

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Парични средства по разплащателни сметки в лева	63	30
Парични средства по разплащателни сметки във валута	5	44
Парични средства по депозитни сметки в лева		
Каса в левове	92	54
Общо пари и парични еквиваленти:	160	128

6. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

7. Собствен капитал и плащане на дивиденди

Собственият капитал на дружеството е остатъчната стойност на активите след приспадането на всичките му пасиви. Той обхваща :

Основен капитал, представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

Резерви

Като източници на резервите могат да бъдат:

- Част от печалбата, която се отделя по решение на Общото събрание съдружниците;

- други източници, предвидени по решение на Общото събрание.

Средствата от фонда могат да се използват само за покриване на годишната загуба и на загуби от предходни години. Резервите могат да бъдат използвани за увеличаване на основния капитал.

Преоценъчният резерв се прехвърля към компонента „натрупани печалби”,

Финансов резултат, представен като:

- неразпределена печалба – 10 559 **хил. лв**;
- текуща печалба или загуба, която се представя след начисляване на разходите за дължимите данъци. – печалба 222**хил.лв.**

През 2020година е взето решение за разпределяне на неразпределената печалба за дивидент в размер на 400хил.лв.

8. Задължения

Класифициране на задълженията:

Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Финансовите пасиви които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност.Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски които се изискват от законодателството.Съгласно изискванията на СС19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход непозлзвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство.Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. /Данъчните задължения са текущи/.
- Не са начислени провизии по повод на конструктивни и правни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития.

Като краткосрочни се класифицирани задължения които са:

- ✓ без фиксиран падеж
- ✓ със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Към 31.12.2020 г. Дружеството няма задължения дължими след повече от 5 години.

9. Търговски задължения

7. Задължения към доставчици и други краткосрочни задължения

За годината, завършваща на 31.12.2020	За годината, завършваща на
--	---

	г.	31.12.2019г.
Задължения към доставчици	2549	2207
Аванси	153	108
Задължения към персонала	81	65
Задължения за данъци	124	139
Задължения към осигурителни организации	52	47
Други задължения		372
Общо задължения	2959	2938

Задълженията към персонала са от неизплатените заплати за м.декември 2020 г. Дружеството изплаща без забава текущите си задължения и изпълнява в срок поетите поръчки към клиентите си. Няма просрочени задължения.

9. Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2020 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на парични позиции в чуждестранна валута е както следва:

Вид валута	Заключителен курс на БНБ към 31.12.2020
EURO	1.95583

10. Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими/ по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите /възстановимите/ данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. **Данъкът върху печалбата за 2020г. е 10%.** Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала. Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаляние на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал. Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовият отчет отделно от другите активи и пасиви. **Към 31.12.2020 г. активите по отсрочени данъци са в размер на 2 хил. лв.**

11. Лизинг

През отчетния период дружеството отчита задължения по лизингови договори класифицирани като финансов лизинг.

Лизингов договор се класифицира като финансов лизинг, когато наемодателят прехвърля на наемателя всички рискове и изгоди, свързани със собствеността върху актива. Лизинговият договор по принцип се класифицира като финансов лизинг, когато:

- а) наемодателят прехвърля на наемателя собствеността върху актива към края на срока на лизинговия договор;
- б) наемателят притежава опция за закупуване на актива на цена, която се очаква да бъде значително по-ниска от справедливата стойност към датата, на която опцията става изпълнима, като в началото на лизинговия договор в голяма степен е сигурно, че опцията ще бъде упражнена;
- в) срокът на лизинговия договор покрива по-голямата част от икономическия живот на актива, дори ако правото на собственост не е прехвърлено;
- г) в началото на лизинговия договор сегашната стойност на минималните лизингови плащания се равнява на справедливата стойност на наетия актив, и
- д) наетите активи имат специфичен характер, като само наемателят може да ги експлоатира без извършването на съществени модификации.

През 2020 г. дружеството има осем нови сключени договори за финансов лизинг.

12. Доходи на персонала

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.

За ненадрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуската, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.

Предприятието няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.

Доходите при напускане, предоставяни на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение. Доходите при

15. Оповестяване на сделки със свързани лица

През годината са извършени следните по-съществени сделки със свързани лица в хил. лв. без ДДС

Контрагент	Вид на сделката	сума-хил. лв.
"Салекс груп „ООД	Покупка	
	Продажба	65
"	Покупка	
	Продажба	

По извършените през годината сделки няма необичайни условия и отклонения от пазарните цени.

IV. Други оповестявания-няма

Предположение за действащо предприятие

Няма индикации за значително повлияване на принципа-предположение за действащо предприятие;

Съставител: 
Станка Хазъробасанова-Койчева/

Дата: 27.06.2021

Ръководител: 
/Красимир Боев/



“ФОРМУЛА – 2 ” ЕООД

град КАРНОБАТ

IV. Приложение към финансовия отчет за годината, приключваща на 31 декември 2020 година

1. Имоти, машини, съоръжения и оборудване

	Земи (терени)	Сгради и констр.	Машини и обор.	Съоръжения, транспортни средства и други	Общо
Към 31 декември 2019г.					
Отчетна стойност	1249	1302	433	8530	11514
Набрана амортизация	391	544	272	5794	7001
Балансова стойност	858	758	161	2736	4513
През 2020 година					
Постъпили	7		5	1335	1347
Отписани				1042	1042
Към 31 декември 2020г.					
Отчетна стойност	1256	1302	462	8769	11789
Набрана амортизация	434	595	339	5640	7007
Балансова стойност	822	706	123	3129	4780

Амортизационни норми

- Сгради	25 години
- Машини и съоръжения	4-10 години
- Транспортни средства	4 години
- Стопански инвентар, обзавеждане и оборудване	3- 8 години

3. Материални запаси

	За годината, завършваща на 31.12.2020г.	За годината, завършваща на 31.12.2019 г.
Материали	58	87
Стоки	197	140
Общо материални запаси:	255	227

“ФОРМУЛА -2” ЕООД

град КАРНОБАТ

4. Търговски и други вземания

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Търговски вземания	4483	4033
Предоставен срочен депозит във		
Предоставен дългоср.заем на		
Текущи данъчни вземания		
Други	6577	7416
Общо вземания	11060	11449

5. Пари и парични еквиваленти

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Парични средства по разплащателни сметки в лева	63	30
Парични средства по разплащателни сметки във валута	5	44
Парични средства по депозитни сметки в лева		
Каса в левове	92	54
Общо пари и парични еквиваленти:	160	128

6. Дружествен капитал

1.

...500..дяла по 10лв. всеки-100,00 %

7. Задължения към доставчици и други краткосрочни задължения

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Задължения към доставчици	2549	2207
Аванси	153	108
Задължения към персонала	81	65
Задължения за данъци	124	139
Задължения към осигурителни организации	52	47
Други задължения		372
Общо задължения	2959	2938

Задълженията към персонала са от неизплатените заплати за м. декември 2020 г. Дружеството изплаща без забава текущите си задължения и изпълнява в срок поетите поръчки към клиентите си. Няма просрочени задължения.

“ФОРМУЛА -2” ЕООД

град .КАРНОБАТ

8. Приходи

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Услуги	7317	7867
Продажби на стоки	265	959
Други продажби	993	660
Общо приходи:	8575	9486

9. Разходи за материали и консумативи, в т.ч.

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019 г.
Материали, формуляри, консумативи	3272	4127
Разходи за МПС-облагаеми	3	0
Общо:	3275	4127

10. Разходи за външни услуги

	За годината, завършваща на 31.12.2020г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Общо:	1773	1243

11. Разходи за персонала

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019 г.
Разходи за възнаграждения	850	875
Разходи за осигуровки	168	159
ОБЩО	1018	1034
Средногодишна численост на персонала	65	62

12. Други оперативни разходи

	За годината, завършваща на 31.12.2020г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
Командировки	397	395
Балансова стойност на продадените активи	652	1080
Други	354	682
Общо:	1403	2157

напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им.

Сумата, призната като разход за доходи на персонала е представена в отчета за приходите и разходите на съответните редове.

13. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

14. Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите.

При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента.

При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор.

Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора.

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

• Валутен риск

През 2020 г. дружеството е получавало плащания от чуждестранни клиенти във валута. Поради фиксирания курс евро/лева във връзка с приходите си валутният риск е минимален.

• Кредитен риск

Кредитния риск е свързан с възможността лихвените равнища при които „Формула-2 „ ЕООД ползва краткосрочни финансираня за своята дейност , да се повишат и в резултат финансовият резултат на дружеството да намалее.

Търговските и другите вземания на дружеството се управляват активно от ръководството, така че да се избегне концентрацията на кредитен риск.

“ФОРМУЛА -2” ЕООД

град .КАРНОБАТ

13. Финансови приходи/разходи

	За годината, завършваща на 31.12.2020 г.	За годината, завършваща на 31.12.2019г.
А. Приходи		
Приходи от лихви	184	191
Б. Разходи		
Финансови разходи	131	161
В. Разлика между финансови приходи и разходи (нетен размер)		

14. Финансов анализ

14.1 Анализ на ликвидността

Коефициент на обща ликвидност $=11659/3184=3,66$

Коефициент на бърза ликвидност $=11659-439/3184=3,52$

Коефициент за незабавна ликвидност $=160/3184=0,05$

14.2 Анализ на финансовата автономност

Коефициент на платежоспособност $=10786/16755=0,64$

Коефициент за финансова независимост $=10786/10786+2747=0,80$

14.3 Рентабилност

Рентабилност на приходи от продажби $=222/7582=0,03$

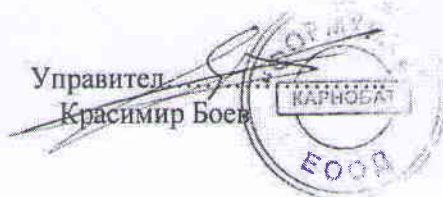
Рентабилност на собствения капитал $=222/10786=0,02$

15. Събития след датата на баланса- няма

Предположение за действащо предприятие

Няма индикации за значително повлияване на принципа-предположение за действащо предприятие.

Управител
Красимир Боев



ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До едноличния собственик

На ФОРМУЛА-2 ЕООД

Град Карнобат

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на ФОРМУЛА-2 ЕООД („Дружеството“), съдържащ Счетоводен баланс към 31 декември 2020 г. и Отчет за приходите и разходите, Отчет за собствения капитал и Отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2020 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика на счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независим финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвени от ръководството, които са в съответствие с Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай, че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Закона за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България- Институт на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС), издадени на 29.11.2016г. /утвърдени от нейния Управителния съвет на 29.11.2016г.. Тези процедури касаят проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни помогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовия отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.



При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране на вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.



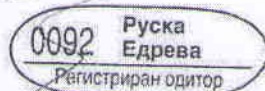
-достигаме до заключение относно уместността на използваните от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

-оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Регистриран одитор:

Руска Петкова Едрева д.е.с.



ул. Македония № 26

Бургас 8000, България

Тел: +359 898 487 207

01.09.2021 г.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
"ФОРМУЛА-2" ЕООД
Към 31.12.2020 г.

Актив	сума (хиляди лева)		Пасив	сума (хиляди лева)	
	Текуща	Послходна		Текуща	Послходна
а	1	2	а	1	2
A. Непотекущи (дълготрайни) активи	2		A. Собствен капитал		
I. Нематериални активи	2		I. Записан капитал	5	5
1. Конесии, патенти, програмни продукти и др.	2	-	II. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:	10 559	10 925
Общо за група I:	2	-	Общо за група I:	10 559	10 925
II. Дълготрайни материални активи			III. Текуща печалба (загуба)	222	35
1. Земи и сгради, в т.ч.:	1 528	1 616	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "A":	10 786	10 965
- земи	822	858	B. Задължения		
- сгради	706	758	1. Задължения към финансови предприятия	2 972	2 905
2. Транспортни средства	3 129	2 736	- до 1 година	225	290
3. Машини, съоръжения и други	123	161	- над 1 година	2 747	2 615
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	112	112	2. Получени аванси, в т.ч.:	153	108
Общо за група II:	4 892	4 625	- до 1 година	153	108
III. Отсрочени данъци	2	8	3. Задължения към доставчици, в т.ч.:	2 549	2 207
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ A:	4 896	4 633	- до 1 година	2 549	2 207
B. Текущи (краткотрайни) активи			4. Други задължения, в т.ч.:	257	623
I. Материални запаси			- до 1 година	257	623
1. Суровини и материали	58	87	- към персонала, в т.ч.:	81	65
2. Продукция и стоки в т.ч.:	197	140	- до 1 година	81	65
- стоки	197	140	- осигурителни задължения, в т.ч.:	52	47
3. Предоставени аванси	184	172	- до 1 година	52	47
Общо за група I:	439	399	- данъчни задължения	124	139
II. Вземания			- до 1 година	124	139
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	4 483	4 033	други		372
2. Други вземания в т.ч.:	6 577	7 416	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B, в т.ч.:	5 931	5 843
Общо за група II:	11 060	11 449	- до 1 година	3 184	3 228
III. Парични средства, в т.ч.:			- над 1 година	2 747	2 615
- касови наличности	97	98	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	38	
- безсрочни сметки (депозити)	63	30	I. Приходи за бъдещи периоди	38	
Общо за група III:	160	128			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B:	11 659	11 976			
B. Разходи за бъдещи периоди	200	199			
СУМА НА АКТИВА	16 755	16 808	СУМА НА ПАСИВА	16 755	16 808

Дата на съставяне:
Карнобат, 17 юни 2021

Съставител:
Станка Хазърбасанова

Ръководител:
Красимир Боев

Заверил с одиторски доклад:
(Руска Едрева - д.с.с.)

01.09.2021г.

0092 Руска Едрева
Регистриран одитор



О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
"ФОРМУЛА-2"ЕООД
За 2020 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/		Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	8	5	1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	7 582	8 826
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	5 045	5 370	а) стоки	265	959
а) суровини и материали	3 272	4 127	б) услуги	7 317	7 867
б) външни услуги	1 773	1 243	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	1 018	1 034	3. Други приходи, в т.ч.:	993	660
а) разходи за възнаграждения	850	875	Общо приходи от оперативната дейност	8 575	9 486
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	168	159	4. Други лихви и финансови приходи,	184	191
- осигуровки свързани с пенсии	168	159	а) други лихви и фин. приходи	184	191
3. Разходи за амортизация и обезценка,	903	902	Общо финансови приходи	184	191
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	903	902	Общо приходи от обичайната дейност	8 759	9 677
- разходи за амортизация	903	902	Общо приходи	8 759	9 677
4. Други разходи, в т.ч.:	1 403	2 157			
а) балансова стойност на продадени активи	652	1 080			
Общо разходи за оперативната дейност	8 377	9 468			
5. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	1	1			
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1	1			
6. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	130	160			
други финансови разходи	130	160			
Общо финансови разходи	131	161			
Общо разходи за обичайната дейност	8 508	9 629			
7. Печалба от обичайната дейност	251	48			
Общо разходи	8 508	9 629			
8. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	251	48			
9. Разходи за данъци от печалбата	23	13			
10. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	6				
11. Печалба	222	35			
Всичко (общо разходи)	8 759	9 677	Всичко (Общо приходи)	8 759	9 677

Дата на съставяне:
Карнобат, 17 юни 2021

Съставител:

Станка Хазърбасанова

Заверил с одиторски доклад:
(Руска Едрева - д.е.с.)

01.09.2021г.



Ръководител:

Красимир Боев

ОТЧЕТ
за паричните потоци
"ФОРМУЛА-2" ЕООД
За 2020г.

Наименование на паричните потоци	Текущи период		Предходен период	
	Постъпления	Плщания	Постъпления	Плщания
а	1	2	3	4
А. Парични потоци от основна дейност				
1 Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	8 280	5 937	2 343	9 764
2 Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		1 158	(1 158)	1 180
3 Дивиденди и други подобни		377	(377)	170
4 Други парични потоци от основна дейност	2 140	1 296	844	644
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	10 420	8 768	1 652	10 408
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност				
1 Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	435	1 150	(715)	269
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	435	1 150	(715)	269
В. Парични потоци от финансови дейности				
1 Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми		111	(111)	3 458
2 Други подобни		76	(76)	33
3 Плащания на задължения по лизингови договори		690	(690)	1 069
4 Други парични потоци от финансови дейности		28	(28)	71
Всичко парични потоци от финансови дейности (В)		905	(905)	3 272
Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	10 855	10 823	32	14 135
Д. Парични средства в началото на периода			128	63
Е. Парични средства в края на периода			160	128

Дата: 17 юни 2021
Кариобат

Съставител:
Станка Хатърасанова

Ръководител:
Красимир Босв

Заверил с одиторски доклад:
(Руска Едрева - д.с.)



ОТЧЕТ
за собствения капитал
"ФОРМУЛА-2" ЕООД
За 2020г.

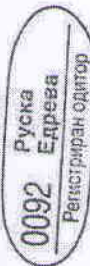
Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
до в началото на отчетния период	5							10 925		35	10 965
до след промени в счетоводната политика и грешки	5	-	-	-	-	-	-	10 225	-	35	10 965
ансов резултат от текущия период										222	222
пределние на печалба в т.ч.:								(366)		(35)	(401)
идентифицирани								(400)			
до към края на отчетния период	5	-	-	-	-	-	-	10 559	-	222	10 786
собствен капитал към края на отчетния период	5	-	-	-	-	-	-	10 559	-	222	10 786

а съставяне:
бат, 17 юни 2021

Съставител:
Станка Хазърбасарова



изпратен с одиторски доклад:
(Руска Едрева - д.е.с.)
01.09.2021г.



До
ЕДРЕВА КОНСУЛТ ООД
ГР. БУРГАС
НА ВНИМАНИЕТО НА: РУСКА ЕДРЕВА
РЕГИСТРИРАН ОДИТОР,
ОТГОВОРЕН ЗА ОДИТА НА
ФОРМУЛА-2 ЕООД

Дата: 30.08.2020

Уважаема г-жо Едрева,

Настоящото представително писмо се предоставя във връзка с одита на финансовия отчет на ФОРМУЛА-2 ЕООД за годината, завършваща на 31 декември 2020 година, както и установяване на събитията, настъпили след датата на счетоводния баланс, с цел изразяване на мнение дали финансовият отчет представя достоверно, във всички аспекти на същественост, имущественото и финансово състояние на дружеството към 31 декември 2020 година, както и резултатите от неговата дейност и паричните му потоци за годината в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС).

Ние потвърждаваме, че финансовият отчет на ФОРМУЛА-2 ЕООД (Дружеството) е изготвен в съответствие с всички Национални счетоводни стандарти (НСС), които ефективно са в сила към 31 декември 2020 г., и които са приети от Министерски съвет.

Ние потвърждаваме своята отговорност за достоверното представяне на финансовия отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти.

Ние потвърждаваме, доколкото ни е известно, следните факти и обстоятелства като изявления:

ОБЩИ УСЛОВИЯ

Ние, в качеството си на управител и съставител на финансовия отчет на ФОРМУЛА-2 ЕООД поемаме отговорност за достоверното представяне на счетоводните данни и на резултатите от стопанската дейност във финансовия отчет на Дружеството, в съответствие с общоприетите счетоводни принципи, правила и изисквания, регламентирани в Закона за счетоводството, Националните счетоводни стандарти и българското законодателство.

- Ние потвърждаваме, че всички съществени сделки са надлежно осчетоводени и са намерили отражение във финансовия отчет към 31.12.2020 г.
- Финансовият отчет не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

- Не е имало реално или потенциално нарушаване на закони и (или) други нормативни разпоредби, което би имало съществено влияние върху показателите в отчета, констатации от контролни институции относно неспазване или пропуски във финансово-счетоводната дейност.
- Ние разбираме и носим отговорността за установяването и прилагането в Дружеството на адекватна система за вътрешен контрол по отношение на предотвратяването и установяването на измами и грешки. Предоставили сме ви нашата оценка на риска относно това дали финансовите отчети съдържат съществена грешка в резултат на измама. Също така ние сме ви предоставили всички известни факти, които имат отношение към измами или предполагаеми измами, умишлени или неумишлени грешки, които може или биха могли да са оказали, и/или да окажат влияние върху дейността на дружеството (съответно на финансовия отчет). Не е имало случаи и ситуации на нередности и нарушения, в които са участвали ръководители или служители със съществени отговорности по отношение на счетоводната система и системата за вътрешен контрол, или които биха могли да имат съществено отражение върху финансовия отчет.
- Потвърждаваме, че не е имало обвинения (писмени или устни) от никакви страни/лица за допуснати грешки, умишлени или неумишлени, или неправилно прилагане на счетоводни принципи при изготвянето на финансовите отчети на Дружеството.
- Потвърждаваме, че не е имало обвинения (писмени или устни) от никакви страни/лица за слабости във вътрешния контрол, които могат да окажат съществен ефект върху финансовите отчети на Дружеството.
- Дружеството е спазило всички аспекти на договорни условия, които биха могли да окажат съществен ефект върху финансовия отчет в случай на неспазване. Не е имало случаи на неспазване на изисквания на регулаторни органи, които биха могли да окажат съществено влияние върху финансовия отчет, в случай на неспазване.
- Нашето мнение, като ръководство на ФОРМУЛА-2 ЕООД е, че системите за вътрешен контрол, организирани в Дружеството, са достатъчно надеждни за стопанисване и опазване на активите му.
- Следната информация е надлежно осчетоводена и в случаите, когато това е необходимо, е оповестена във финансовия отчет:
 - Оповестяването, идентификацията, салдата по сметките и сделките със свързани лица;
 - Загуби и неустойки, възникващи в резултат на договорености с доставчици и клиенти;
 - Поети договорености за специфични сделки, за компенсиране на насрещни задължения и сделки или други подобни;
 - Активи, предоставени като обезпечение.

ОБХВАТ НА ПРЕДОСТАВЕНАТА ИНФОРМАЦИЯТА

Ние Ви предоставихме всички:

- счетоводни регистри, отчети и документи, сведения и обяснения, необходими за изясняване на естеството, причините и факторите на операциите, отразени в тях, притежаваните активи и поетите задължения, както и приетите ангажименти (в т. ч. условните) на нашето Дружество;
- всички други документи, които под някаква форма биха засегнали финансовата информация в годишния финансов отчет на Дружеството.