

У С Т А В

на Сдружение с нестопанска цел
„Национална Асоциация за развъждане на млечни овце в
България”, В.Търново
/ с всички негови промени и допълнения към 09.11.2019г./

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1 (1) „Национална Асоциация за развъждане на млечни овце в България” е юридическо лице с нестопанска цел – Сдружение, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и решението на Учредителното събрание.

(2) Сдружението е доброволна, самоуправляваща се, неполитическа и нерелигиозна организация.

(3) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(4) Членовете на Сдружението не отговарят за задълженията на Сдружението.

(5) Сдружение „Национална Асоциация за развъждане на млечни овце в България” е животновъдна организация – развъдна асоциация по смисъла на Закона за животновъдството.

Наименование

Чл. 2 (1) Наименованието на сдружението е: **„Национална Асоциация за развъждане на млечни овце в България”**

(2) Наименованието на Сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано и номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъде посочвани в документите от кореспонденцията на Сдружението.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището и адресът на Сдружението са: гр.Велико Търново, ул.”Никола Габровски” № 25А.

Срок

Чл. 4. Дейността на Сдружението не е ограничена със срок.

Определяне на дейността

Чл. 5. Сдружение „Национална Асоциация за развъждане на млечни овце в България” се самоопределя като Сдружение за осъществяване на дейност в обществена полза, съгласно чл. 2, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

II. ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

Чл. 6. Основните ЦЕЛИ на Сдружението са:

- (1) Да представлява обединения интерес на своите членове пред държавните органи и институции, както и пред международни и други сродни организации в страната и чужбина;
- (2) Да отстоява интересите на членовете си, свързани с развиване на селекцията и репродукцията в областта на животновъдството и да разработва програми за развитие на дейността на членовете си;
- (3) Повишаване на генетичния потенциал на овцете от породата Синтетична Популация Българска Млечна;
- (4) Да популяризира постиженията и възможностите на овцете от породата Синтетична Популация Българска Млечна и нейните кръстоски, както и на млечното овцевъдство в страната и чужбина;
- (5) Развитие на млечното овцевъдство, подобряване качеството на продукцията, защита и контрол на произхода и автентичността на породата.

Чл. 7. Сдружението ще постига своите цели със следните средства:

- (1) Осъществяване сътрудничество с държавните органи, общините, крупните инвеститори в областта на животновъдството и неправителствените организации;
- (2) Стимулиране на конструктивен диалог с българските държавни институции, които имат отношение към формиране на законова уредба и стратегия за развитието на животновъдството;
- (3) Създаване на условия и предпоставки за устойчиво развитие на животновъдството и управление на генетичните ресурси;
- (4) Популяризиране дейността на Сдружението и резултатите от нея.

Чл. 8. ПРЕДМЕТАТ НА ДЕЙНОСТ на Сдружението е:

- (1) Селекция и репродукция в областта на овцевъдството;
- (2) Създаване и поддържане на развъдна книга на породата синтетична популация българска млечна;
- (3) Разработване и прилагане на селекционна програма с цел повишаване на генетичния потенциал на овцете от породата синтетична популация българска млечна;
- (4) Изготвяне и организиране изпълнението на индивидуални и групови случни планове съобразно селекционната програма.
- (5) Разработване на национални, регионални и индивидуални инвестиционни проекти в областта на животновъдството;
- (6) Разработване на становища по проекти на закони и други нормативни актове, които имат отношение към развитието на животновъдството;
- (7) Организиране на обучение за повишаване на квалификацията на своите членове;
- (8) Организиране на регионални изложби, срещи, симпозиуми, семинари и други мероприятия за постигане на целите на асоциацията.

III. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 9. (1) Членуването в Сдружението е доброволно.

- (2) изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. Членове могат да бъдат физически и юридически лица, осъществяващи дейност в областта на животновъдството, които със своите действия и познания допринасят за стимулирането и успешното

развитие на породата Синтетична Популация Българска Млечна и споделят целите на Сдружението, средствата за тяхното постигане, изпълняват неговия Устав, плащат членски внос и всички останали имуществени вноски в предвидените в този устав или с решение на ОС срокове и размер.

Чл.10. Всеки член на Сдружението има право:

- (1) да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
- (2) да бъде избран в неговите органи на управление
- (3) да осъществява контрол върху работата на Сдружението и органите на управление;
- (4) да бъде информиран за дейността на Сдружението;
- (5) да се ползва от имуществото на Сдружението, по ред утвърден от УС и от резултатите от дейността му.
- (6) да получи членска книжка или друг официален документ, удостоверяващ членството му в Сдружението.

Чл. 11. Всеки член на Сдружението е длъжен:

- (1) изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. да внася годишния си членски внос и таксите за селекционни услуги в срок до края на календарната година, за която се дължат.; да внася в срок и всички останали имуществени вноски;
- (2) да спазва Устава и да работи за постигане на целите на Сдружението;
- (3) да работи за увеличаване на имуществото на Сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл.12. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на прекратяване. Упражняването на членски права може да бъде предоставено другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Придобиване на членство

Чл.13(1) Членовете на Сдружението се приемат от Управителния съвет.

Кандидатите отправят Заявление до Управителния съвет.

- (2) изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. Когато кандидатът е юридическо лице, към молбата се прилагат доказателства относно законосъобразния характер на възникването на съответния кандидат-член и удостоверение за актуално състояние/ ако ЮЛ няма регистрация в ТРРЮЛНЦ/
- (3) Управителният съвет разглежда молбата на първото си редовно заседание и излиза с решение. Управителният съвет предлага за одобрение на първото заседание на Общото събрание решението си за приемане на нови членове на сдружението.
- (4) отм.

Прекратяване на членство

Чл. 14. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление до Сдружението;
2. с изключване;
3. със смъртта на физическото лице или поставянето му под пълно запрещение;
4. с прекратяването на юридическото лице - член на Сдружението;
5. с прекратяването на Сдружението;

6. при отпадане

7. при установяване на членство в друга/и развѣдни организации с разрешение за развѣждане на СПБМ;

(2) При прекратяване на членството имуществените отношения между бившия член или правоприменниците му и Сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от Общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към сдружението се извършва прихващане от вземанията му от Сдружението.

(3) изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при наличието на поведение, което прави понататъшното членство несъвместимо, а именно: за нарушаване на устава; за неизпълнение на решенията на органите на сдружението; за действия, насочени срещу интересите, независимостта и единството на сдружението; за извършване на действия и постъпки, с които се вредят интересите на сдружението. Решението за изключване се предлага за одобрение на Общото събрание на сдружението.

(4) Условието за отпадане на членството в Сдружението са налице, когато членът не е внесъл членския си внос или други дължими имуществени вноски с изтичането на календарната година, за която са дължими, както и ако членът на сдружението системно не участва в дейността му или не отговаря на условията за членство съгласно Устава. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

IV. ИМУЩЕСТВО. РЕД ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РАЗМЕРА И НАЧИНА НА ВНАСЯНЕ НА ИМУЩЕСТВЕНИТЕ ВНОСКИ.

Имущество

Чл. 15. Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещи права върху основни и оборотни средства, права върху интелектуална собственост, имуществени вноски от членовете, целеви държавни субсидии, дарения, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Източници на средства. Ред за определяне на размера и начина на внасяне на имуществените вноски.

Чл. 16. (1) Всички членове на Сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Начинът на формиране на размера на годишния членски внос и постоянната величина за изчисляването му се одобряват от Общото събрание на сдружението. Управителният съвет разработва инструкция относно годишния членски внос.

(2) изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. По решение на Общото събрание членовете на Сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на целите, определени с Устава или с решение на Управителния съвет. В решението си Управителният съвет определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с обикновено мнозинство на гласовете на присъстващите членове на УС.

(3) Членовете на Сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

(4) Сдружението в лицето на Управителния съвет може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

(5) Таксите за селекционни услуги, заплащани от членовете, се считат за целеви вноски.

Стопанска дейност

Чл. 17. Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност /чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ/, само ако е свързана с основната му дейност, като приходите ще се използват за постигане на целите на Сдружението, определени с настоящия Устав.

V. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на Сдружението

Чл. 18. изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. (1) Органите на Сдружението са: Общото събрание, Управителният съвет, Председател на асоциацията, Изпълнителен директор.;

(2) Сдружението се представлява от Председател на асоциацията.

Състав на Общото събрание

Чл. 19. (1) Върховен орган на Сдружението е Общото събрание.

(2) Общото събрание се състои от всички членове на Сдружението.

Представителство

Чл. 20. (1) изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. Членовете , физически и юридически лица, могат да бъдат представлявани в Общото събрание от пълномощници. Юридическите лица, се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено от Общото събрание на ЮЛ физическо лице.

(2) изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. Пълномощното , с което ФЛ дава пълномощия на друго лице да го представлява в Общото събрание , трябва да е в писмена форма и да е издадено изрично за участие в Общото събрание на Сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на Събранието.

(3) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(4) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 21. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. взема решение за преобразуване и прекратяване на Сдружението;
4. избира и освобождава членовете на Управителния съвет за срок от 5 години и определя техния брой;
5. избира и освобождава Председател на асоциацията за срок от 5 години
6. отменена, с Р. на ОС от 09.11.19г.
7. одобрява годишния финансов отчет;
8. назначава ликвидаторите при прекратяване на Сдружението;

9. взема решение за откриване и закриване на клонове;
10. приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
12. взема решения относно размера на членския внос и размера на встъпителната вноса;
13. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
14. отменена, с Р. на ОС от 09.11.19г.
14. одобрява приемането и изключването на членове на сдружението;
15. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;
16. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;
17. отм.
18. отм.
19. приема бюджета на Сдружението за всяка година;

Провеждане на Общо събрание

Чл. 22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква и по искане на една трета от членовете на Сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. Свикването се извършва чрез покана, обявена в ТРРЮЛНЦ и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира адресът на управление на сдружението, минимум 30 дни преди датата на Общото събрание.

(4) Поканата съдържа дневен ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Право на сведение

Чл. 24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на Сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл. 25. На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря/протоколчика на Общото събрание.

Кворум

Чл. 26. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

Право на глас

Чл. 27. Всички членове имат право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл. 28. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на иски срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението;
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Мнозинство

Чл. 29. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 21, т. 1 и т. 3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл. 30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Протокол

Чл. 31. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и протоколчика на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 32. (1) Сдружението се управлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) Членове на Управителния съвет могат да бъдат физически и юридически лица.

(4) Председателят на асоциацията по право е член и председател на Управителния съвет.

- (5) Управителният съвет се състои от 9 /девет/ члена, включително Председателя на асоциацията.
- (6) На заседанията на Управителния съвет, членовете на Съвета - юридически лица, се представляват от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.
- (7) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

Права и задължения на Управителния съвет.

Чл. 33. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете.

(2) Управителният съвет приема правила за работата си.

(3) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на Сдружението.

(4) Всеки член на Съвета може да поиска от Председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(5) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(6) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(7) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението.

(8) Управителният съвет взема решение за участие на Сдружението в други организации.

(9) Управителният съвет подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението.

(10) Приема нови членове на асоциацията и ги предлага за одобрение на Общото събрание.

(11) УС осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(12) УС обсъжда и решава и всички въпроси, които не са в компетентността на Общото събрание.

(13) Управителният съвет взема решения за теглене и погасяване на банкови кредити.

(14) Управителният съвет утвърждава финансови санкции и финансови поощрения на служителите на Сдружението;

(15) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването и под наем. ;

(16) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

Кворум и мнозинство

Чл. 34. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на Съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Присъстващ е и всеки член на УС, с който има двустранна телефонна или друга, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член на УС се удостоверява в Протокола от заседанието от председателстващия заседанието ;

(3) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, освен въпросите по чл. 33, ал. 7 и ал. 15 и чл. 48, ал. 2 от Устава, които се решават с мнозинство от всички членове на УС;

(4) отм. с Р. на ОС от 09.11.2019г.

Чл. 35. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на Сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 36. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на Сдружението.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Председател на асоциацията

Чл.37. Председателят на асоциацията:

- 1.Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
- 2.Организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
- 3.Организира дейността на Сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
- 4.Разпорежда се със средствата на асоциацията в рамките на приетия бюджет и по решенията на Управителния съвет;
- 5.Сключва и прекратява трудовите договори със служителите на Сдружението;
- 6.Представява Сдружението и изпълнява функциите, които са му възложени УС;
- 7.Докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.
- 8.Взема решения по всички въпроси,които не попадат в кръга на правомощията на Общото събрание и Управителния съвет.

Контролен съвет

Чл. 38 отм. 09.11.2019г.

Изпълнителен директор

Чл. 39 Нова от 09.11.2019г. (1) Изпълнителният директор се назначава и освобождава от Председателя на Сдружението, след взето решение за това от Управителния съвет или от Общото събрание.

(2) Изпълнителният директор се назначава на щатна длъжност по трудово правоотношение съгласно КТ . Същият:

1. организира дейността на Сдружението, осъществява оперативното му ръководство;
2. изпълнява функциите, които са му възложени от Председателя и/или от Управителния съвет и съгласува своята дейност с Председателя на УС
3. осъществява цялостен контрол върху дейността на Асоциацията; анализира, подпомага и консултира дейността, свързана с нейния предмет и цели;
- 4.изготвя и разработва учебни програми и атестации във връзка с повишаване компетентността на експертния персонал и членовете;
5. Членува в работни групи, свързани с участието на Сдружението в мерки за подпомагане; участва в разработването на АИС;
6. изпълнява и други дейности и задачи, поставени му от Председателя на Асоциацията;

7. Отчита дейността си ежесечно пред Председателя на Асоциацията и на година- пред УС.

Структури на Асоциацията

Чл. 40. Асоциацията може да създава следните организационни структури: Комитет за усъвършенстване на породата, регионални председатели и областни координатори.

VI. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 40. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността .

Съдържание на отчета за дейността

Чл. 41. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на Сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

Назначаване на независими одитори

Чл. 42. изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. (1) В случай, че са налице условията по Закона за счетоводството за задължителен одит, Общото събрание избира и назначава регистриран одитор, който да извърши проверка на ГФО;
(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Приемане на годишното приключване

Чл. 43. изм. с Р. на ОС от 09.11.2019г. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор/ в случаите когато се изисква заверка от одитор/ се изготвят от Управителния съвет, след което се внасят за разискване и приемане от Общото събрание на Сдружението.

Задължителна отчетна информация

Чл. 44. Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, Сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Дивиденди

Чл. 45. (1) Сдружението не разпределя печалба.

(2) Сдружението разходва имуществото си за дейности посочени в чл. 38 , ал.1 от ЗЮЛНЦ.

Книги на Сдружението

Чл. 46 (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените

предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика, номерират се и съхраняват в централния офис на Сдружението. Членовете на Сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколите и да получават преписи или извлечения от тях.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и ЕИК на членовете - юридически лица, както и лицата, които ги представляват.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 47. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание на Сдружението;
2. с решение на съд в определените от ЗЮЛНЦ случаи;

Чл. 48 (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на Сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението или определено от него лице. В случай на прекратяване по чл.45, т.2, ликвидаторът се определя от съответния съд.

(3) Ликвидаторът извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на Сдружението.

Чл.49 Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя съгласно чл.44 ,ал.1 от ЗЮЛНЦ. Лицата, придобили имущество съгласно предходната алинея, отговарят за задълженията на Сдружението до размера на придобитото.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 50. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 51. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Председател на СНЦ "НАРМОБ".....

/Симеон Караколев/

10