

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

Днес, 14.12.2022 г. в гр. София, посочените по-долу лица:

1. **НЕВИНА ЖЕЛЯЗКОВА МЕРАКОВА** и

2. **ДИМИТЪР АНАСТАСОВ МЕРАКОВ,**

наричани по-долу за краткост «съдружници», при подписаха настоящия дружествен договор, приет на Общо събрание на съдружниците, проведено на 22.06.2009г. за следното:

ЧЛЕН 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Съдружниците по настоящия дружествен договор се съгласяват съществуващото досега Дружество да продължи дейността си съгласно българското законодателство като Дружество с ограничена отговорност с фирма «**ФОРАБИЛИТИ**».

1.2. Дружеството извършва дейността си на принципа на доброволност и членуването, като правата и задълженията на съдружниците са съразмерни на тяхното дялово участие.

1.3. Съдружниците носят имуществена отговорност за загубите на Дружеството до размера на дяловете, които са внесли или са длъжни да внесат в капитала на Дружеството.

ЧЛЕН 2. ФИРМА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. Фирмата, под която Дружеството осъществява дейността си е: **«ФОРАБИЛИТИ» ООД.**

2.2. В своите отношения съдружниците ще използват наименованието **«ФОРАБИЛИТИ» ООД**, което ще отбелязват задължително върху всички печати, документи, обявления, реклами и други книжа на Дружеството. Наименованието може да се изписва и на латиница – **«FORABILITY» Ltd.**

ЧЛЕН 3. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

3.1. /изм. с решение на Общото събрание на съдружниците от 14.12.2022 г./ Седалището на дружеството е гр. **София, район Витоша**, а адресът на управление: гр. **София - 1618, кв. „Манастирски ливади Запад“**, ул. **„Родопски извор“ № 70, ап. 2.**

ЧЛЕН 4. СРОК

4.1. Дружеството е с неопределен срок на действие. Дейността на Дружеството се прекратява, когато това се предвижда от закона или по решение на Общото събрание на съдружниците.

ЧЛЕН 5. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ



5.1. Консултантски услуги свързани с фирменото управление и използване на информационни технологии, обучение и квалификация, анализ, разработване и внедряване на управленски и информационни системи, разработване, внедряване и продажба на софтуер, маркетингова и рекламна дейност, търговска дейност в страната и чужбина, представителство, посредничество и агентство на местни и чуждестранни физически и юридически лица у нас и в чужбина и всяка друга незабранена от закона дейност.

ЧЛЕН 6. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

6.1. /изм. с решение на Общото събрание на съдружниците от 10.02.2011 г., решения на Общото събрание на съдружниците от 23.07.2015 г. и 24.09.2015 г./ Капиталът на дружеството е в размер на 5 000 /пет хиляди/ лева, разпределен в 50 /петдесет/ равни дяла, по 100 /сто/ лева всеки един от тях. Капиталът е разпределен между съдружниците, както следва:

- за **НЕВИНА ЖЕЛЯЗКОВА МЕРАКОВА** – 10% или 5 дяла по 100 лева всеки един от тях, на обща стойност 500,00 (петстотин) лева
- за **ДИМИТЪР АНАСТАСОВ МЕРАКОВ** – 90% или 45 дяла по 100 лева всеки един от тях, на обща стойност 4500,00 (четири хиляди и петстотин) лева.

6.2. Всеки съдружник има право на глас, на дивидент и на ликвидационна квота, съразмерни на неговия дял.

6.3. Дяловете са неделими. Когато един дял се притежава от няколко лица, те могат да упражняват правата си по него само съвместно и отговарят солидарно за задълженията, произтичащи от този дял. Съпритежателите на дела определят лице, което ги представлява пред Дружеството.

6.4. За внесените дялови вноски Дружеството издава удостоверения, указващи името/фирмата и адреса/седалището и адреса на управление на съдружника, и размера на внесените дялове.

6.5. При увеличаване на капитала на Дружеството съдружниците увеличават дяловете си съразмерно на притежаваните, освен ако Общото събрание реши друго.

ЧЛЕН 7. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

7.1. Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на ДРУЖЕСТВОТО, размера на който се определя съобразно дела му в капитала.

7.2. Прехвърлянето на дружествен дял от един съдружник на друг се извършва свободно, по начин и време да не се вреди на дейността на ДРУЖЕСТВОТО и на който и да е от съдружниците.

7.3. Съдружник може да прехвърли дружествения си дял на трето лице само с решение на Общото събрание на съдружниците при спазване на формата, изисквана от Търговския закон.

7.4. При прехвърляне на дял удостоверението, издадено на съдружника-прехвърлител се анулира, като върху него се поставя щемпел "невалидно" и се издава удостоверение на новия съдружник. Анулираните удостоверения се съхраняват в архива на ДРУЖЕСТВОТО.

7.5. Когато съдружник е физическо лице, дружествения дял се наследява, а наследниците стават съдружници на ДРУЖЕСТВОТО с факта на приемане на наследството и деклариране, че приемат условията на дружествения договор.

ЧЛЕН 8. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

8.1. Органи на управление на Дружеството са:

- Общото събрание
- Управителят/Управителите

ЧЛЕН 9. ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ. КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

9.1. Общото събрание на съдружниците е висш орган за управление на ДРУЖЕСТВОТО и се състои от всички съдружници или техни надлежно упълномощени представители.

9.2. Общото събрание на съдружниците е компетентно да взема следните решения:

1. Изменения на дружествения договор.
2. Определя насоките на развитие на ДРУЖЕСТВОТО.
3. Приема и изключва съдружници, дава съгласие за разделяне на дружествен дял и прехвърлянето му на трети лица.
4. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала, както и за внасяне на допълнителни парични вноски за определен срок.
5. Определя броя на управителите и ги избира за срок от три години, определя възнаграждението им, решава дали да бъдат освободени от отговорност или срещу тях да бъдат предявени иски, както и за предсрочното им освобождаване.
6. Назначава контролор и прокурист, когато прецени, че това е необходимо.
7. Взема решения за откриване и закриване на клонове и участия в други дружества.
8. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, получаване на кредити извън обичайната стопанска дейност.
9. Взема решение за прекратяване дейността на ДРУЖЕСТВОТО и определя ликвидатор.
10. Приема годишния отчет и баланс.
11. Решава други въпроси от особено значение за ДРУЖЕСТВОТО.

9.3. Решенията по т.т. 1 и 3 се вземат с мнозинство повече от 3/4 от капитала, а по т. 4 - с единодушие от всички съдружници, по всички останали въпроси с обикновено мнозинство - повече от 1/2 от капитала.

9.4. По правило гласуването и изборите се провеждат с явно гласуване, освен ако Общото събрание на съдружниците реши друго.

9.5. Всеки съдружник има толкова гласа, колкото е неговият дял в капитала.

ЧЛЕН 10. СВИКВАНЕ И МЯСТО НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ



10.1. Общото събрание на съдружниците се свиква на редовни и извънредни заседания.

10.2. На редовни заседания Общото събрание на съдружниците се свиква два пъти годишно.

10.3. Общото събрание на съдружниците може да бъде свикано на извънредно заседание по искане на съдружници, които притежават повече от 1/10 от капитала. Управителят може да свика извънредно заседание на Общото събрание на съдружниците, когато прецени, че това е в интерес на ДРУЖЕСТВОТО.

10.4. Поканата за заседанията на Общото събрание на съдружниците трябва да бъде получена от съдружника най-малко 7 дни преди определената за заседанието дата.

10.5. Заседанията на Общото събрание се провеждат в седалището на ДРУЖЕСТВОТО или на което и да е друго място, за което съдружниците са се съгласили. В поканата се посочва датата, мястото и дневния ред на заседанието и всеки съдружник или управител, който не е съдружник, има право да поиска да бъде допълнен дневният ред.

10.6. Когато Общото събрание е редовно свикано, но липсва кворум в срок не по-рано от четиринадесет дни и не по-късно от тридесет дни се свиква ново заседание.

10.7. По въпроси, нетърпящи отлагане, Общото събрание може да вземе решение неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласие за решението.

ЧЛЕН 11. ПРЕДСЕДАТЕЛ И СЕКРЕТАР НА ЗАСЕДАНИЕТО НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

11.1. Заседанията на Общото събрание се ръководят от председател - съдружник или упълномощен от него представител. Председателят няма по-големи права от тези, произтичащи от неговия дял в капитала на Дружеството.

11.2. Председателстващият определя лице, което да води протокола. Протоколът се подписва от всички присъствали съдружници, от председателя и от секретар - протоколчика и се съхранява в протоколна книга.

ЧЛЕН 12. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО В ЗАСЕДАНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

12.1. Всеки съдружник може да упълномощи писмено други лица, които да го представляват на заседанията на Общото събрание. На упълномощеното лице следва изрично да бъдат дадени пълномощия да заседава в Общото събрание и да участва във вземането на решения.

ЧЛЕН 13. КВОРУМ

13.1. Общото събрание на съдружниците се счита, че е с необходимия кворум, когато на него присъстват съдружници, които образуват мнозинство по въпросите на дневния ред.

ЧЛЕН 14. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ



14.1. Всеки съдружник има право да участва в управлението на ДРУЖЕСТВОТО, в разпределението на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела и преглежда книгата на ДРУЖЕСТВОТО.

14.2. Съдружникът е длъжен да изплати дяловата си вноски, да оказва съдействие за осъществяване дейността на ДРУЖЕСТВОТО, както и да изпълнява решенията на Общото събрание на съдружниците.

14.3. Задължение на всеки съдружник е опазването на фирмената тайна.

ЧЛЕН 15. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

15.1. Дружеството се управлява от Управител /Управители/. Управителят /управителите/ на ДРУЖЕСТВОТО организират и ръководят дейността му в съответствие със закона и решенията на Общото събрание на съдружниците.

15.2. Годишният отчет и баланс се представят от управителя за одобрение от Общото събрание на съдружниците.

15.3. Управителят подготвя и организира заседанията на Общото събрание на съдружниците.

15.4. Пред трети лица ДРУЖЕСТВОТО се представлява от управителя /управителите/.

15.5. Без съгласие на ДРУЖЕСТВОТО управителят няма право:

- да извършва от свое или чуждо име търговски сделки;
- да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, както и
- да заема длъжности в ръководни органи на други дружества.

Тези ограничения се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

15.6. Управителят/Управителите може да дава пълномощия на трети лица, които да представляват Дружеството за отделни сделки.

15.7. Управителят/ите се избира/т за неопределен срок.

ЧЛЕН 16. КНИЖА НА ДРУЖЕСТВОТО

16.1. Дружеството води финансови книжа и документи, съгласно българското законодателство.

16.2. Освен книгите, цитирани по - горе, Дружеството води :

а / книга за дяловете, в които се вписват размерът на дяла на всеки съдружник, неговият адрес, направените вноски и всички промени в тях;

б / протоколна книга за решенията на Общото събрание.

16.3. За воденето на книгите на Дружеството отговаря Управителя/Управителите.

ЧЛЕН 17. ФИНАНСОВА ГОДИНА, СЧЕТОВОДСТВО И БАЛАНС

17.1. Финансовата година на ДРУЖЕСТВОТО започва на 1-ви януари и приключва на 31-ви декември всяка година.

17.2. Управителят представя годишния счетоводен отчет и баланса на Дружеството за приемане от Общото събрание. След приемането му годишният финансов отчет и докладът за дейността се заявяват и представят за обявяване в Търговския регистър.

17.3. Дружеството води счетоводство съгласно българското законодателство.

ЧЛЕН 18. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА. ФОНДОВЕ.

18.1. Общото събрание определя разпределението на чистата печалба на Дружеството между съдружниците, съответно на техния дял в капитала. Дивидентите са в лева или валута.

18.2. Загубата, ако има такава, се пренася след одобрение на баланса, за да бъде включена в печалбата на следващата финансова година до погасяването ѝ.

18.3. Печалбата се разпределя след приспадане на направените разходи, дължимите данъци и такси и други задължения на Дружеството и след отчисляване на фондовете.

18.4. При превишаване на икономическите показатели, заложили с годишната икономическа програма, по решение на Общото събрание на УПРАВИТЕЛЯ се изплащат тантиеми, чийто размер в зависимост от постигнатите резултати се определя като процент от печалбата на ДРУЖЕСТВОТО.

18.5. Общото събрание на съдружниците определя фондовете на ДРУЖЕСТВОТО, начина на набиране на средства по тях и изразходването им.

ЧЛЕН 19. ИЗКЛЮЧВАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ НА СЪДРУЖНИК. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

19.1. Съдружник може да бъде изключен от Дружеството, когато:

- а/ не е изплатил или внесъл дела си в срока по договора;
- б/ не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие при осъществяване дейността на Дружеството, съгласно настоящия договор;
- в/ не изпълнява решенията на Общото събрание;
- г/ действа против интересите на Дружеството.

19.2. Ако по единодушно решение на Общото събрание, делът на изключения съдружник не се изкупи от останалите съдружници или не се приеме нов член, с неговата стойност се намалява капитала.

19.3. Участието на съдружник в Дружеството се прекратява:

- а/ при смърт или поставяне под пълно запрещение;
- б/ при изключване;
- в/ при прекратяване с ликвидация на юридическите лица;
- г/ при обявяване в несъстоятелност.

19.4. Съдружник може да прекрати участието си в Дружеството, като отправи писмено предизвестие най-малко 3 /три/ месеца предварително.

19.5. Имуществените последици от прекратяването на участието се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването. Условието за прекратяване се определят от Общото събрание единодушно.

ЧЛЕН 20. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

20.1. Дружеството се прекратява в следните случаи:

- а/ с решение на Общото събрание, прието с мнозинство $\frac{3}{4}$ от капитала;
- б/ чрез сливане или вливане в други дружества;
- в/ при обявяване в несъстоятелност;
- г/ по решение на съда в предвидените от закона случаи.

20.2. Дружеството се счита за прекратено от деня на вписване на прекратяването му в Търговския регистър.

ЧЛЕН 21. НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ И ЛИКВИДАЦИЯ

21.1. Процедурата по обявяване в несъстоятелност и ликвидация на Дружеството се извършва въз основа на Търговския закон и действащите нормативни актове, които я уреждат.

21.2. При прекратяване на Дружеството с ликвидация се погасяват задълженията, остатъкът от активите се разпределя между съдружниците съобразно дяловете им.

ЧЛЕН 22. ТРУДОВО-ПРАВНО ОТНОШЕНИЯ

22.1. Трудово-правните отношения с наетите в ДРУЖЕСТВОТО работници и служители се уреждат с трудови договори, подписани от управителя при спазване разпоредбите на кодекса на труда.

22.2. Работещите по трудов договор се осигуряват съобразно изискванията на осигурителното законодателство.

ЧЛЕН 23. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

23.1. За всичко, неупоменато в този договор се прилагат разпоредбите на Търговския закон и другите действащи нормативни актове.

23.2. Всякакви промени и допълнения в настоящия договор са валидни само, ако са направени в писмена форма и са подписани от съдружниците.

23.3. Настоящият дружествен договор се изготви в четири еднообразни екземпляра - по един за всеки съдружник, един за дружеството и един за търговския регистър.

СЪДРУЖНИЦИ: 1. Невина Желязкова Меракова

2. Димитър Анастасов Мераков

