

## УСТАВ

### НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

„Сдружение за преподавателска помощ на СМГ“



## РАЗДЕЛ I

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

#### НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 1 (1) Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието „Сдружение за преподавателска помощ на СМГ“. На английски език наименованието се изписва по следния начин:  
Association of Teachers of SMG to support SMG

(2) Всяко писмено изявление от името на Сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително БУЛСТАТ номер.

#### ПРАВЕН СТАТУТ

Чл. 2 (1) Сдружение с нестопанска цел „Сдружение за преподавателска помощ на СМГ“, наричано по-долу за краткост „Сдружението“, е юридическо лице, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ). – сдружение с нестопанска цел и се самоопределя като организация за осъществяване на обществено полезна дейност.

(2) Сдружението е доброволна независима организация обединяваща усилията на учители, родители, възпитаници на училището и общественици.

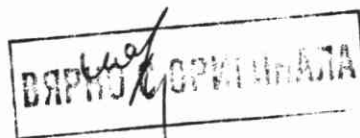
(3) Сдружението няма да извършва политическа, синдикална и дейност присъща на дадено вероизповедание.

(4) Сдружението се изгражда и функционира на принципите на демократичността, доброволното участие и самофинансирането.

(5) Сдружението е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете на Сдружението отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в този Устав имуществени вноски.

#### СРОК

Чл. 3. Съществуването на Сдружението не е ограничено със срок.



## СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл. 4. (1) Седалището на Сдружението се намира в гр. София.

(2) Адресът на управление на Сдружението е: гр.София, ул.Искър №61.

## ЦЕЛИ

Чл. 5. Основните цели на Сдружението са

1. да развива и утвърждава духовните, образователните и възпитателните ценности на Софийската математическа гимназия „Паисий Хилендарски“, наричана по-доли за краткост „училището“, като творчество, многостранност, задълбоченост и смелост в изследванията, иновативност, работа в екип, споделяне и солидарност с цел формиране на високо подготвени и образовани личности с активна гражданска позиция;
2. да популяризира и допринася за издигане на репутацията на училището, да съдейства за разширяване дейността на училището, както и да подпомага и организира предоставяне на знания в областта на математиката;
3. да издига нивото на обучение по математика, като подпомага образователно-възпитателния процес на училището в посока към съвременните европейски и световни тенденции;
4. да осъществява диалог с държавни и местни власти и с представители на неправителствения сектор с цел съсредоточаване на усилията за отстраняване на проблемите в образованието, без това да се отразява на независимостта и самостоятелността на Сдружението.

## СРЕДСТВА И ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл. 6. (1) За постигането на своите цели Сдружението използва следните средства:

1. Изработване на дългосрочни и специализирани планове и програми за реализиране на дейността и политиката на сдружението;

ВЯРНО С СРЕДСТВОТА

2. Набиране на средства за осъществяване на дейността чрез встъпителни вноски, редовен членски внос, дарения, спонсорство, и други разрешени от закона източници.
3. Учредяване фондове за постигане на конкретни свои цели.
4. Осигуряване на методики, технологии и средства за постигане на оптимално ниво на вътрешна мотивация за обучение и знания, и цялостен модел на ефективно обучение и подготовка на учене по математика.

(2) Сдружението осъществява следните дейности:

1. Организира, финансира, координира и изработва методики, технологии и средства, и включването им в ефективни диференцирани извънкласни дейности;
2. Включва ученици в различни форми на обществена изява, пленери, курсове, участие в национални и международни състезания, и други форми на извънкласна дейност и утвърждаване на индивидуалните способности на всеки ученик;
3. Подпомага родителите по теми, свързани с обучението и възпитанието на техните деца;
4. Изработва и осъществява дългосрочни и специализирани планове, програми и проекти за реализиране на дейността и политиката на сдружението и развитието на училището;
5. Организира редовни дейности, медийни и други комуникационни кампании, както и кампании за набиране на средства, привличане на доброволци и спонсори за осъществяване на дейностите на училището, свързани с извънкласните занимания на учениците, за популяризиране успехите на училището и неговите ученици, както и на участието им в национални и международни състезания и др.;
6. Осигурява финансиране за подобряване на материално-техническата база на училището, повишаване на знанията в областта на математиката и изпълнение предмета на дейност;
7. Подпомага контактите на училището с други местни и чуждестранни училища и сдружения на училища;
8. Участва в проекти и дейности, организирани от други български, чуждестранни и международни организации, съобразно целите;
9. Осъществява и развива вътрешно и международно сътрудничество с фондации, организации, научни дружества и асоциации със сродна цел по повод събиране и усвояване на информация за добрите практики в областта на отглеждането, обучението и възпитанието на деца;
10. Изработва и внася на предложения за промени на съществуващото законодателство в областта на грижите и образованието на децата;

11. Организира обучения, дискусии, семинари, срещи, кръгли маси и квалификационни курсове, свързани с повишаване на качеството на преподаване и обучение в областта на математиката и др.;

12. Привлича изявени експерти, специалисти и личности от страната и чужбина за подпомагане на дейността на Сдружението в изготвяне на учебни планове и учебни програми, както и извършване на контролни дейности по тяхното практическо приложение и атестация на ефективността им;

13. Разработва, кандидатства и изпълнява проекти, както и извършва друга нестопанска дейност, определена от Общото събрание.

## ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗВЪРШВАНАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 7. Сдружението осъществява дейност в обществена полза, като ще разходва имуществото си за развитието и утвърждаването на духовните ценности, и подобряване качеството на образованието и на гражданското общество, чрез формиране на високо подготвени и образовани личности с активна гражданска позиция.

## ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 8. Предметът на дейност на Сдружението е подпомагане на развитието на Софийската математическа гимназия „Паисий Хилендарски“ чрез организиране и разработване на методики, технологии, средства и включването им в извънкласни дейности, както и чрез социално включване, гражданско образование и възпитание на ученици.

## ИМУЩЕСТВО

Чл. 9.(1) Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания, други права, регламентирани от закона.

(2) Сдружението може да учредява фондове за постигане на конкретни свои цели.

## ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА

Чл. 10. (1) Източници на средства на Сдружението са членския внос и имуществените вноски на членовете, допълнителната стопанската дейност, предвидена в настоящия Устав, дарения от физически и юридически лица, спонсорство.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

(2) Сдружението може да откаже дарения, които противоречат на целите и устава.

## ИМУЩЕСТВЕНИ ВНОСКИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 11. Имуществените вноски на членовете се определят по вид и размер от Управителния съвет, който посочва в решението си сроковете и реда на внасянето им.

Чл. 12. Всички членове на Сдружението дължат встъпителен и редовен членски внос. Размерът, срокът и начинът на внасяне се определя с решение на Управителния съвет.

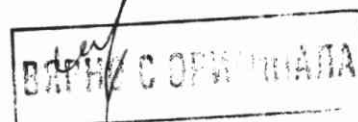
Чл. 13. При приключване на годишния баланс със загуба Управителния съвет може да вземе решение за допълнителни вноски на членовете за покриването ѝ с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.

## СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 14. (1) Сдружението извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на дейност, предвиден в настоящия Устав. Сдружението няма да извършва стопанска дейност, която не е свързана с предмета на основна му дейност, предвиден в настоящия Устав и ще ползва приходите от нея само за постигане целите на Сдружението

(2) Сдружението може да извършва следната допълнителна стопанска дейност:

1. Издателска дейност, която подпомага осъществяването на целите на Сдружението;
2. Предоставяне на консултации, организиране и провеждане на обучения във връзка с предмета на дейност и целите на Сдружението;
3. Управление на собственото имущество;
4. Упражняване на права върху интелектуална собственост;
5. Разработване и кандидатстване за финансиране на проекти за извършване на допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета и целите на Сдружението.



(3) Извършването на дейността по алинея първа се подчинява на условията и реда, определени със законите, които я регулират.

(4) Сдружението не разпределя печалба.

## **РАЗДЕЛ II**

### **ЧЛЕНСТВО, ЧЛЕНСТВЕНИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

чл.15(1) Членуването в сдружението е доброволно.

(2) Член на сдружението може да бъде всеки учител в училището, който приема целите и задачите на сдружението и жее да работи за реализирането им, като приема Устава и Правилника на Сдружението.

(3) Учредителите са членове на сдружението по право. Приемането на нови членове се осъществява след подаване на заявление до Председателя на Управителния съвет на сдружението.

(4) Кандидатът подава писмено заявление до Председателя на Сдружението, с което се запознава с Устава и Правилника на Сдружението и декларира, че ги приема и ще ги спазва както до приемането му за член, така и след това и изразява съгласие за заплащане на встъпителната и други имуществени вноски и членски внос. Молбата се придружава от препоръки на двама пълноправни членове на Сдружението, както и доказателства за платена вноска.

(5) Членството се придобива от датата на решението на УС.

(6) УС може да откаже да приеме кандидата за член на Сдружението. Отказът не се мотивира.

### **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО**

чл.16(1) Членството се прекратява:

т.1 С едностранно писмено волеизявление отправено до УС;

т.2 Със смъртта или поставянето под пълно запрещение;

т.3 С изключване;

т.4 С прекратяване на сдружението;

т.5 При отпадане при наличие на всяка една от следните предпоставки: не участва в дейността на сдружението, образователния и възпитателния процес в училището, злепоставя ги

ВЯРНО С ОДНОВА

или не внася в срок на установените встъпителни, членствени и имуществени вноски.

(2) Изключването на член на сдружението се извършва с решение на Управителния съвет при поведение, с което нарушава предвидените в Устава задължения, прави по-нататъшното членство несъвместимо с Устава и закона.

(3) Наличието на една или всички предпоставки за отпадане се констатира с решение на Управителния съвет. УС има право да вземе решение за какви и колко на брой вноски, какви проявни форми и пр. обстоятелства са основание за отпадане на член на Сдружението. Прекратяването на членственото правоотношение поради отпадане поражда своето действие от момента на настъпване на констатираните основания за отпадането.

(4) Платеният членски внос, както и имуществените вноски от напуснал, изключен или отпаднал член не се връща. Прекратилият членството си член на Сдружението е длъжен да направи просрочените имуществени вноски или членски внос за периода на членството му.

#### ЧЛЕНСТВЕНИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

чл.17(1) Всички членове на сдружението имат равни права и задължения.

(2) Всеки член има следните права:

т.1 На един глас в Общото събрание;

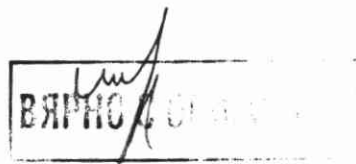
т.2 Да избира и да бъде избран в ръководните органи на сдружението;

т.3 Да участва в разработването и осъществяването на целите на сдружението, както и да участва в осъществяваните дейности, лично или чрез изрично посочено лице;

т.4 Да получава информация за дейността на сдружението при поискване;

т.5 Свободно да изразява мнението си по всички въпроси от компетенциите на сдружението и дейността на училището;

т.6 Да ползват имуществото на Сдружението само доколкото това е свързано с упражняване на дейности и функции в неговите управителни органи или на такива, възложени с решение на органите на Сдружението.



(3) Всеки член е длъжен:

т.1 Да спазват разпоредбите на Устава и Правилника на Сдружението и да изпълняват решенията на органите на Сдружението;

т.2 Да издигат авторитета на Сдружението, да спомагат за увеличаване на средствата за постигане на целите му и да се въздържат от извършване действия или бездействия, които противоречат на целите му или уронват престижа му;

т.3 Да оказва активно съдействие и дава своя принос за реализиране на целите на сдружението в съответствие със своите възможности.

Т.4 Да участва в дейността на сдружението, както и в образователния и възпитателен процес на училището.

Т.4 Всеки член е длъжен да плаща редовно членския внос и да прави имуществени вноски в съответствие с решението на Управителния съвет.

(4) Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт.

(5) Членовете на Сдружението и неговите органи определят писмено лица и свои представители, които да упражняват техните права и изпълняват задълженията им и участват в дейността на сдружението. Членовете носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на посочените от тях лица и представители.

(6) За задълженията на сдружението членът отговаря до размера на направените или дължими имуществени вноски. Членът не отговаря лично за задълженията на сдружението.

(7) Лицата направили встъпителните вноски имат правата по чл.17, ал.1 т.3-5 и ал.5 до решението на УС за приемането им за членове.

### **РАЗДЕЛ III**

#### **ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ**

чл.18 (1) Върховен орган на Сдружението е Общото събрание на всички членове на Сдружението.

(2) Управителен орган на Сдружението е Управителният съвет.

ВЪЗГЛАС С ОРИГИНАЛА

чл.19(1) Общото събрание:

- т. 1 Изменя и допълва устава;
- т.2 Избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
- т.3 Взява решения за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
- т.4 Приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
- т.5 Приема бюджета на Сдружението;
- т.6 Приема отчета за дейността на Управителния съвет;
- т.7 Отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на Закона, устава и други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;

#### СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

чл.20(1) Общото събрание се свиква от УС не по-малко от един път годишно.

(2) Поканата за свикване на Общо събрание е писмена и следва да съдържа днешния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание, както и указание по чия инициатива същото се свиква. Поканата се изпраща до членовете в ОС по пощата /с обратна разписка/ или по електронен път или по факс, най-малко четиринадесет дни преди датата на провеждане на Общото събрание

(3) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива чрез Председателя или по искане на една трета от членовете на Сдружението в населеното място, в което се намира седалището на Сдружението. Ако в последния случай Управителният съвет в месечен срок не отправи писмена покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на членовете на сдружението или на товарарено от тях лице.

(4) Писмените материали, ако има такива, свързани с дневния ред на събранието са на разположение на представителите при поискване най-малко 7 дни преди провеждането на ОС.

КВОРУМ

ВЯГНЕ С ОБИГНАЛА

чл.21(1) Общото събрание е законно, ако на него присъстват повече от половината от всички членове на Сдружението. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

(2) Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в които се отразяват имената на присъстващите, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

### ГЛАСУВАНЕ

чл.22(1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси отнасящи се до него, неговия(та) съпруг(а) или роднина по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително, както и до юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(3) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Сдружението въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

### ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

чл. 23(1) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите, освен ако в Закона или в устава е предвидено друго.

(2) Решенията по чл. 19(1) т.т. 1 и 3 се вземат с мнозинство две трети от присъстващите.

(3) По въпроси, които не са включени в обявления в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

### ПРОТОКОЛ

Чл. 24. (1) За всяко заседание на общото събрание се води протокол, който се заверява от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му.

ВЯЧНО С ОРИГИНАЛА

(2) Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завежда в нарочна книга.

(3) Всеки член, присъствал на общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

## УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

чл.25 Управителният съвет се състои от три лица - членове на Сдружението, които се избират от Общото събрание за срок от пет години, като неговите членове могат да бъдат преизбирани неограничено. Първият управителен съвет се избира от учредителите, които определят неговия мандат. До избора на нови членове на УС, старите упражняват правомощията си.

## ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

чл.26 Управителният съвет:

т.1 Управлява Сдружението и определя ограниченията на обема на представителната власт на Председателя на УС и неговите членове;

т.2 Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

т.3 Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;

т.4 Приема и изключва членове;

т.5 Разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на устава;

т.6 Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;

т.7 Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;

т.8 Определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;

т.9 Определя адреса на управление на Сдружението;

т.10 Взема решения за откриване и закриване на клонове;



ВЕРНО СЪПЪРВАТЕЛ

- т.11 Взема решения за участие в други организации;
- т.12 Приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
- т.13 Избира и освобождава Председател на УС на Сдружението;
- т.14 Приема отчет за дейността на Председателя на Сдружението;
- т.15 Приема правила за работата и финансови правила на Сдружението;
- т.16 Приема правилник за дейността на Сдружението и други правилници, декларации и пр.
- т.17 Взема решение по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

### ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

чл.27(1) Председателят на управителния съвет се избира от Управителния съвет измежду неговите членове и може да бъде преизбиран без ограничение в мандатите. Мандатът на Председателя е пет години. Първият Председател и неговият мандат се определят от учредителите.

чл.28(1) Председателят на Управителния съвет

т.1 Управлява и представлява Сдружението пред държавните органи, органите на местно самоуправление, обществените организации и други юридически и физически лица;

т.2. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;

т.3. Подготвя и внася в УС проект за бюджет и отчет на дейността;

т.4 Приема вътрешни актове за организацията и дейността на Сдружението, както и поддържа списък с действителните членове на сдружението;

т.5 Може да преупълномощава трети лица с отделни свои права;

т.6 Назначава и освобождава служители, както и възлага изпълнението на дейностите на сдружението;

т.7 Удостоверява с подписа си текстовете на официалните документи на Сдружението;

ВЪПРОС С ОРИГИНАЛА

т.8 Изпълнява задълженията предвидени в закона и устава.

(2) За осъществяваната дейност Председателят не получава възнаграждение, освен ако по решение на Управителния съвет бъде сключен договор за управление.

Чл.29. (1) Правомощията на Председателя на управителния съвет се прекратяват предсрочно по предложение на повече от една трета от членовете на Общото събрание при невъзможност да осъществява функциите си повече от шест месеца, смърт или поставянето му под запрещение, както и по негова писмена молба.

(2) При предсрочно прекратяване на правомощията на Председателя на управителния съвет, Управителният съвет на Сдружението избира нов Председател. До провеждането на избор на нов Председател, старият упражнява правомощията си.

### ЗАСЕДАНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

чл.30 (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от неговия Председател.

(2) Управителният съвет може да вземе решение ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

### РЕШЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

чл.31(1) Решенията на Управителния съвет се вземат с мнозинство от присъстващите.

(2) Решенията по чл.26 т. 1, 3, 4, 5, 6, 8, 9, както и за определяне на ликвидатор, се вземат с мнозинство от всички членове.

(3) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на съвета.

### ОТГОВОРНОСТ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

ВЪРНО С ОРИГИНАЛА

Чл. 32. Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на Сдружението.

#### ПОМОЩНИ ОРГАНИ

чл.33 (1) По решение на Управителния съвет могат да се създават фондове, съвети, клубове и комисии като помощни органи на Сдружението, които не са юридически лица, в чийто членски състав, могат да участват родители, възпитаници на училището и общественици, и които приемат да осъществяват дейността си в съответствие с настоящия устав и правилника приет от Общото събрание.

#### ЕЖЕГОДЕН КОНТРОЛ

Чл. 34. (1) Всяка година до 31 май лице нзиран експерт-счетоводител, с когото Сдружението има сключен договор, съставя годишен счетоводен отчет, който се публикува.

(2) В същия срок УС изготвя доклад за дейността на Сдружението.

(3) В срок до 31 май на всяка година УС заявява за вписване в Централния регистър заверен годишен счетоводен отчет, доклада за дейността на Сдружението и другите предвидени в законодателството документи.

### РАЗДЕЛ IV

#### ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

##### ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл. 35. (1) Сдружението може да се преобразува в друго юридическо лице с нестопанска цел с единодушно решение на Общото събрание.

(2) Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

##### ПРЕКРАТЯВАНЕ

чл.36 Сдружението се прекратява:

т.1 С решение на Общото събрание;

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

т.2 С решение на окръжния съд по седалището в случаите и по реда, предвидени в Закона.

### ЛИКВИДАЦИЯ

чл.37 (1) (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

(2) Ликвидацията се извършва от УС, а в случаите по чл. 13, ал. 4 и чл. 14, ал. 3 от ЗЮЛНЦ ликвидаторът се определя от окръжния съд по седалището.

(3) Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото и едва след това на недвижимото имущество на Сдружението. Той няма право, по какъвто и да е начин, да прехвърля имущество на:

1. Учредителите и настоящите и бившите членове;
2. Лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. Ликвидаторите освен дължимото възнаграждение.

### ИМУЩЕСТВО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯ

чл.38(1) Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя, по решение на УС, на друго юридическо лице с нестопанска цел, извършващо сходна или близка общественополезна дейност с тази на Сдружението.

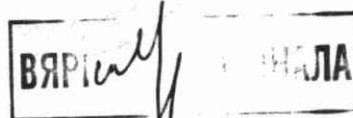
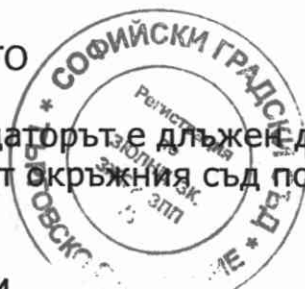
(2) В случай, че не бъде взето решение от УС горната алинея, решението се взема от регистърния съд, на основание чл. 44 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

### ЗАЛИЧАВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.39 След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на Сдружението от окръжния съд по неговото седалище.

### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Всички документи на Сдружението носят печата и подписа на Председателя на Сдружението или от друг упълномощен член на УС.



§2. Настоящият Устав е приет на учредително събрание за създаване на Сдружение „Сдружение за преподавателска помощ на СМГ“ проведено на 08.03.2016 г. в гр. София.

§ 3. Списъкът на учредителите, подписали Устава да се счита неразделна част от този Устав.

§ 4. За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Разпоредбите на този Устав, в случай, че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

УЧРЕДИТЕЛИ:

ПОДПИСИ:

1. Ивайло Стоянов Ушагелов, ЕГН 7607247229

2. Ивац Боянов Даков, ЕГН 77041119686932

3. Добринка Венциславова Джоргова, ЕГН 8404157255

4. Десислава Ангелова Кралева, ЕГН 6510046292

5. Цветана Николова Хинкова, ЕГН 6006233994

6. Ани Иванова Василева, ЕГН 6902270117

7. Кирил Петъов Мартинов, ЕГН 8604106384

8. Илиян Илиев Петров, ЕГН 5803141720

