БАЛАНС

на *МЕГ - М ТРАНС ЕООД*

адрес *България, гр. ПЛОВДИВ, УЛ.СКОПИЕ №1, БЛ.1523, ВХ.В, ЕТ.3, АП.9*

към *31.12.2017*

АКТИВ

Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева) текуща година	предходна година
а		1	2
А.	**ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ**	0	0
Б.	**НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ**		
I.	**Нематериални активи**		
1	Продукти от развойна дейност	0	0
2	Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	0	1
3	Търговска репутация	0	0
4	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	0	0
	Общо за група I:	*0*	*1*
II.	**Дълготрайни материални активи**		
1	Земи и сгради, в т.ч.:	0	0
	- земи	0	0
	- сгради	0	0
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	0	0
3	Съоръжения и други	239	156
4	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	0	0
	Общо за група II:	*239*	*156*
III.	**Дългосрочни финансови активи**		
1	Акции и дялове в предприятия от група	0	0
2	Предоставени заеми на предприятия от група	0	0
3	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	0	0
4	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	0	0
5	Дългосрочни инвестиции	0	0

ПАСИВ

Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева) текуща година	предходна година
а		1	2
А.	**СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
I.	**Записан капитал**	5	5
II.	**Премии от емисии**	0	0
III.	**Резерв от последващи оценки**	0	0
IV.	**Резерви**		
1	Законови резерви	0	0
2	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	0	0
3	Резерв съгласно учредителен акт	0	0
4	Допълнителни резерви	0	0
	Общо за група IV:	*0*	*0*
V.	**Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
	- неразпределена печалба	7	4
	- непокрита загуба	0	0
	Общо за група V:	*7*	*4*
VI.	**Текуща печалба (загуба)**	4	3
	Общо раздел А:	16	12
Б.	**ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
1	Провизии за пенсии и други подобни задължения	0	0
2	Провизии за данъци, в т.ч.:	0	0
	- отсрочени данъци	0	0
3	Други провизии и сходни задължения	0	0
	Общо за раздел Б:	0	0

6	Други заеми	0	0
7	Изкупени собствени акции номинална стойнст ..... хил. Лева	0	0
	Общо за група III:	***0***	***0***
IV.	**Отсрочени данъци**	**0**	**0**
	Общо за раздел Б:	**239**	**157**
В.	**ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ**		
I.	**Материални запаси**		
1	Суровини и материали	0	0
2	Незавършено производство	0	0
3	Продукция и стоки, в т.ч.:	0	0
	- продукция	0	0
	- стоки	0	0
4	Предоставени аванси	0	0
	Общо за група I:	***0***	***0***
II.	**Вземания**		
1	Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	14	8
	- над 1 година	0	0
2	Вземания от предприятия от група, в т.ч.:	0	0
	- над 1 година	0	0
3	Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
	- над 1 година	0	0
4	Други вземания, в т.ч.:	1	8
	- над 1 година	0	0
	Общо за група II:	***15***	***16***
III.	**Инвестиции**		
1	Акции и дялове в предприятия от група	0	0
2	Изкупени собствени акции номинална стойнст ..... хил. Лева	0	0
3	Други инвестиции	0	0
	Общо за група III:	***0***	***0***
IV.	**Парични средства, в т.ч.:**	4	7
	- в брой	4	7
	- в безсрочни сметки (депозити)	0	0
	Общо за група IV:	***4***	***7***
	Общо за раздел В:	**19**	**23**
Г.	**РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ**	27	15
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		**285**	**195**

В.	**ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
1	Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
2	Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	33	29
	- до 1 година	33	29
	- над 1 година	0	0
3	Получени аванси, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
4	Задължения към доставчици, в т.ч.:	198	106
	- до 1 година	71	42
	- над 1 година	127	64
5	Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
6	Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
7	Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
8	Други задължения, в т.ч.:	38	48
	- до 1 година	10	13
	- над 1 година	28	35
	към персонала, в т.ч.:	2	1
	- до 1 година	2	1
	- над 1 година	0	0
	осигурителни задължения, в т.ч.:	1	1
	- до 1 година	1	1
	- над 1 година	0	0
	данъчни задължения, в т.ч.:	0	1
	- до 1 година	0	1
	- над 1 година	0	0
	Общо за раздел В, в т.ч.:	**269**	**183**
	- до 1 година	114	84
	- над 1 година	155	99
Г.	**ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:**	0	0
	- финансирания	0	0
	- приходи за бъдещи периоди	0	0
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		**285**	**195**

Дата: 05.03.2018

Съставител: ТАНЯ КОЧЕВА МАНДУЛОВА

Ръководител: МАРА МАРИНОВА МИЛЕНКОВА

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на *МЕГ - М ТРАНС ЕООД*

адрес *България, гр. ПЛОВДИВ, УЛ.СКОПИЕ №1, БЛ.1523, ВХ.В, ЕТ.3, АП.9*

за *01.01.2017 - 31.12.2017*

	Наименование на разходите	Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
	а	1	2
А. РАЗХОДИ			
1	Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
2	Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	224	217
	а) суровини и материали	99	142
	б) външни услуги	125	75
3	Разходи за персонала, в т.ч.:	25	23
	а) разходи за възнаграждения	20	18
	б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	5	5
	аа) осигуровки, свързани с пенсии	0	0
4	Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	55	38
	а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	55	38
	аа) разходи за амортизация	55	38
	бб) разходи от обезценка	0	0
	б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	0	0
5	Други разходи, в т.ч.:	218	50
	а) балансова стойност на продадените активи	151	0
	б) провизии	0	0
	Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	**522**	**328**
6	Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	1	1
	а) отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1	1
7	Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	11	10
	а) разходи, свързани с предприятия от група	0	0
	б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	0	0
	Общо финансови разходи (6+7)	**12**	**11**
8	Печалба от обичайна дейност	5	3
	Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7)	**534**	**339**
9	Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	5	3
10	Разходи за данъци от печалбата	1	0
11	Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	0	0
12	Печалба (9 - 10 - 11)	4	3
	Всичко (Общо разходи+10+11+12)	**539**	**342**

	Наименование на приходите	Сума (хил. лева) текуща година	предходна година
	а	1	2
Б. ПРИХОДИ			
1	Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	499	322
	а) продукция	0	0
	б) стоки	144	0
	в) услуги	355	322
2	Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
3	Разходи за придобиване на активи по стопански начин	0	0
4	Други приходи, в т.ч.:	40	20
	а) приходи от продажба на ДА	17	0
	Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	**539**	**342**
5	Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
	а) приходи от участия в предприятия от група	0	0
6	Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	0	0
	а) приходи от предприятия от група	0	0
7	Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	0	0
	а) приходи от предприятия от група	0	0
	б) положителни разлики от операции с финансови активи	0	0
	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
	Общо финансови приходи (5+6+7)	**0**	**0**
8	Загуба от обичайна дейност	0	0
	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7)	**539**	**342**
9	Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	0
10	Загуба (9 + ред 10 и 11 от раздел А)	0	0
	Всичко (Общо приходи+10)	**539**	**342**

Дата: 05.03.2018

Съставител: ТАНЯ КОЧЕВА МАНДУЛОВА

Ръководител: МАРА МАРИНОВА МИЛЕНКОВА

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на *МЕГ - М ТРАНС ЕООД*

адрес *България, гр. ПЛОВДИВ, УЛ.СКОПИЕ №1, БЛ.1523, ВХ.В, ЕТ.3, АП.9*

за *01.01.2017 - 31.12.2017*

(хил. лева)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	5	0	0	0	0	0	0	3	0	4	**12**
2. Промени в счетоводната политика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
3. Грешки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
5. Изменения за сметка на собствениците, в т. ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
- увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
- намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
6. Финансов резултат за текущия период	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	**4**
7. Разпределения на печалба, в т. ч.:	0	0	0	0	0	0	0	4	0	-4	**0**
- за дивиденти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
8. Покриване на загуба	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
9. Последващи оценки на активи и пасиви	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
- увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
- намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
10. Други изменения в собствения капитал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
11. Салдо към края на отчетния период	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**4**	**16**
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**4**	**16**

Дата: 05.03.2018

Съставител: ТАНЯ КОЧЕВА МАНДУЛОВА

Ръководител: МАРА МАРИНОВА МИЛЕНКОВА

MEG-M TRANS LTD * PLOVDIV BG * МЕГ-М ТРАНС ЕООД ПЛОВДИВ

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на *МЕГ - М ТРАНС ЕООД*

адрес *България, гр. ПЛОВДИВ, УЛ.СКОПИЕ №1, БЛ.1523, ВХ.В, ЕТ.3, АП.9*

за *01.01.2017 - 31.12.2017* *(хил. лева)*

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а		1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност							
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	365	210	155	328	215	113
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	0	0	0	0	0	0
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	25	(25)	0	22	(22)
4	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	4	(4)	0	5	(5)
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	1	(1)	0	1	(1)
6	Плащания при разпределения на печалби	0	0	0	0	0	0
7	Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	1	(1)	0	0	0
8	Други парични потоци от основната дейност	7	62	(55)	1	51	(50)
Всичко парични потоци от основната дейност		**372**	**303**	**69**	**329**	**294**	**35**
Б. Парични потоци от инвестиционната дейност							
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	0	0	0	0	0
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	0	0	0	0	0	0
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0	0	0	0
4	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	0	0	0	0	0	0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
6	Други парични потоци от инвестиционната дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансовата дейност							
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	0	0	0	0	0	0
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	10	10	0	10	32	(22)
3	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	0	0	0	0	0	0
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0	0	0	0
5	Плащания на задължения по лизингови договори	0	72	(72)	0	0	0
6	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
7	Други парични потоци от финансовата дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)		**10**	**82**	**(72)**	**10**	**32**	**(22)**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)		**382**	**385**	**(3)**	**339**	**326**	**13**
Д. Парични средства в началото на периода							**1**
Е. Парични средства в края на периода				**4**			**14**

Дата: 05.03.2018

Съставител: ТАНЯ КОЧЕВА МАНДЖУКОВА

Ръководител: МАРА МАРИНОВА МИЛЕНКОВА

С п р а в к а за нетекущите (дълготрайни) активи

на *МЕГ - М ТРАНС ЕООД*

адрес *България, гр. ПЛОВДИВ, УЛ.СКОПИЕ №1, БЛ.1523, ВХ.В, ЕТ.3, АП.9*

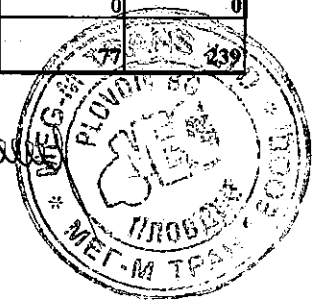
за *01.01.2017 - 31.12.2017*

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	А м о р т и з а ц и я				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на период (7-14)
		В началото на периода	На постъпилите през периода	На излезлите през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	**Нематериални активи**															
1	Продукти от развойна дейност	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	2	0	0	2	0	0	2	1	1	0	2	0	0	2	0
3	Търговска репутация	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Общо за група I:	*2*	*0*	*0*	*2*	*0*	*0*	*2*	*1*	*1*	*0*	*2*			*2*	*0*
II.	**Дълготрайни материални активи**															
1	Земи и сгради, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	- земи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	- сгради	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Съоръжения и други	212	144	42	314	0	0	314	56	54	35	75	0	0	75	239
4	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Общо за група II:	*212*	*144*	*42*	*314*	*0*	*0*	*314*	*56*	*54*	*35*	*75*	*0*	*0*	*75*	*239*
III.	**Дългосрочни финансови активи**															
1	Акции и дялове в предприятия от група	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Предоставени заеми на предприятия от група	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Дългосрочни инвестиции	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Други заеми	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Изкупени собствени акции	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Общо за група III:	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
IV.	**Отсрочени данъци**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I + II + III + IV):	**214**	**144**	**42**	**316**	**0**	**0**	**316**	**57**	**55**	**35**	**77**	**0**	**0**	**77**	**239**

Дата: 05.03.2018

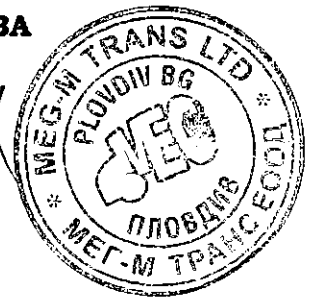
Съставител: ТАНЯ КОЧЕВА МАНДУЛОВА

Ръководител: МАРА МАРИНОВА МИЛЕНКОВА



Утвърдил: МАРА МАРИНОВА МИЛЕНКОВА

/ /



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на „МЕГ - М ТРАНС" ЕООД

Счетоводната политика на дружеството е разработена като са съобразени изискванията на Закона за счетоводството и Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия за "вярно и честно" представяне на информацията в годишния финансов отчет.

Раздел / *Принципи и изисквания*

Счетоводството се осъществява и финансовите отчети на дружеството се съставят при съобразяването със следните счетоводни принципи и изисквания:

- Законосъобразно и достоверно отчитане на дейността на дружеството;
- Документиране на операциите в момента на тяхното практическо осъществяване;
- Спазване на принципа за текущо начисляване на разходите и приходите в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на съответните парични средства и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят. При издаване, респективно получаване, на документ с дата от отчетен период следващ периода на осъществяване на стопанската операция се дава предимство на принципа на текущо начисляване пред принципа на документалната обоснованост;
- Спазване на принципа за **"действащо предприятие"**, т.е. счетоводните отчети се съставят въз основа на предположението, че дружеството не предвижда и няма необходимост да се ликвидира или ограничава съществено мащабите на дейността си;
- Спазване на принципа на предпазливост, т.е. отчитане на действителни финансови резултати и всички обосновано предполагаеми рискове, евентуални загуби за бъдещи отчетни периоди, обезценяването на активи, нарастването на стойността на пасивите и некомпенсиране на активи и пасиви, приходи и разходи;
- Спазване на принципа на съпоставимост между приходите и разходите - разходите извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който дружеството черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- Спазване на принципа на предимство на съдържанието пред формата, т.е. осъществените стопански операции се отчитат в счетоводството според тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не според правната им форма;
- Безпристрастност и непреднамереност при представянето на отчетените стопански операции в счетоводния отчет, т.е. спазване на нормативното изискване за вярно и честно представяне на счетоводната информация;
- Съблюдаване на изискването за запазване при възможност на счетоводната политика от предходни отчетни периоди и постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;
- Синхронизирано хронологично и систематично счетоводно отчитане в синтетичен и аналитичен аспект;
- Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите, съобразно действащото законодателство;
- Обобщаване на счетоводната информация и контрол на нейната достоверност;
- Осигуряване на необходимата информация за различните държавни органи.

Раздел II Организация на счетоводството и отчетността

1. Организацията и осъществяването на счетоводната отчетност на дружеството се изпълнява от Главния счетоводител.

2. Обработката на счетоводната информация се осъществява на програмен продукт „ДЕЛТА ПРО".

3. Използва се утвърден индивидуален сметкоплан.

4. Използвани документи и документооборот , съгласно изискванията на Закона за счетоводство и всички съпътстващи го закони.

5. Ред за отпускане на документи извън дружеството - без разрешение от собственика да не се предават документи извън дружеството.

6. Отговорник по контрола за спазване на счетоводната политика – Управителят.

7. Санкции за виновните лица - съгласно Кодекса на труда.

8. Годишният финансов отчет на дружеството се съставя към 31 декември и включва:

   8.1. Баланс - съставя се в двустранна форма, съгласно изискванията на СС 1

   8.2. Отчет за приходите и разходите- съставя се в двустранна форма, съгласно изискванията на СС 1

   8.3. Отчет за паричния поток - изготвя се по прекия метод, съгласно изискванията на СС 7;

   8.4. Отчет за собствения капитал -съставя се съгласно изискванията на СС 1

   8.5. Приложения съгласно СС 1.

В процеса на организация и осъществяване на счетоводната отчетност на дружеството се прилагат следните Счетоводни стандарти за малки и средни предприятия:

СС 1 - Представяне на финансови отчети

СС 2 - Отчитане на стоково-материалните запаси

СС 4 - Отчитане на амортизациите

СС 7 - Отчитане на паричните потоци

СС 8 - Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

СС 10 - Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

СС 12 - Данъци от печалбата

СС 16 - Дълготрайни материални активи

СС 17 - Лизинг

СС 18 - Приходи

СС 19 - Доходи на персонала

СС 2 1 - Ефекти от промените във валутните курсове

СС 36 - Обезценка на активи

СС 37 - Провизии, условни задължения и условни активи

СС 38 - Нематериални активи

Раздел III Отделни счетоводни политики

Дълготрайни материални и нематериални активи

Дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството, които:

- имат натурално веществена форма;
- се използват за производството, доставката и продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели;
- се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

Дълготрайни нематериални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството, които:

- нямат физическа субстанция, въпреки че могат да се съдържат във физическа субстанция, или носителят им може да има физическа субстанция;
- са със съществено значение при употребата им;
- от използването им се очаква икономическа изгода.

Един актив може да се признае за дълготраен когато отговаря на критериите за такъв и е с цена на придобиване не по-малка от **700 лв.**

Първоначално всеки дълготраен актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена, включително митата и невъзстановимите данъци и всички преки разходи, които са необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

Разходите за поддържане и ремонти, които не увеличават полезния срок на годност или производителност на актива над първоначално очакваното ниво в момента на придобиване се отчитат като текущ разход за периода в който са направени. Разходите свързани с подобрения, които водят до повишаване на бъдещите икономически изгоди, като увеличаване на производствения капацитет, намаляване на оперативните разходи, удължаване на срока на годност на актива или повишаване качеството на продукцията или услугата се отразяват в увеличение на балансовата стойност на дълготрайния актив.

За оценка на дълготрайните активи след първоначалното признаване да се използва препоръчителния подход, съгласно СС 16 и СС 38, т.е. всеки актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Амортизируеми дълготрайни активи са тези които:

- се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период;
- имат ограничен срок на годност;
- използват се от дружеството за целите на производството или доставката на стоки и услуги, за отдаване под наем на други лица или за административни цели.

За амортизируемите дълготрайните активи се прилага линейния метод на амортизация съгласно приложения амортизационен план.

Амортизируемата стойност на актива е тази която подлежи на амортизация през предполагаемия му срок на годност. Тази стойност представлява разликата между отчетната стойност на актива и неговата остатъчна стойност. При определяне на остатъчната стойност на актива трябва да се имат предвид очакваните разходи по извеждането на актива от употреба. Когато остатъчната стойност на амортизируемия актив е незначителна тя се пренебрегва. За незначителна остатъчна стойност се приема когато тя е в размер до 5 % от отчетната стойност на актива.

Амортизируемите дълготрайни активи се разпределят в следните категории:

- категория I - масивни сгради, съоръжения, предавателни устройства, преносители на електрическа енергия, съобщителни линии - 4 % амортизационна норма;
- категория II - машини, производствено оборудване, апаратура - 30 % амортизационна норма;
- категория III - транспортни средства без автомобили, покритие на пътища - 10 % амортизационна норма;
- категория IV - компютри, периферни устройства за тях, софтуер и право на ползване на софтуер - 50% амортизационна норма;
- категория V - автомобили - 25% амортизационна норма;
- категория VI - данъчни дълготрайни материални и нематериални активи, за които има ограничен срок за ползване съгласно договорни отношения или законово задължение -100/години на правно ограничение, но годишната норма не може да превишава 331/3
- категория VII - всички останали амортизируеми активи - 15 % амортизационна норма.

За всеки дълготраен актив се съставя индивидуален амортизационен план. На база на индивидуалните амортизационни планове се съставя амортизационен план за отчетния период .

Когато дълготраен материален актив бъде изваден временно - минимум 1 година, от употреба, на същият да не му се начислява амортизация.

Инвентаризацията на дълготрайните материални и нематериални активи се извършва всяка година в края на отчетния период и при смяна на материално отговорните лица.

Земи и сгради, които се отдават под наем да се отчитат като инвестиционни имоти. Оценката да се осъществява по цена на придобиване.

Стоково-материални запаси

Стоково-материалните запаси - са краткотрайни активи под формата на:

- материали, предназначени за влагане в производствения процес;
- продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- стоки, предназначени за продажба;
- незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- инвестиция в материален запас - материални активи, предназначени за инвестиционни цели.

Стоково-материалните запаси се записват в баланса на дружеството по историческа цена (доставна стойност), в която се включват: цената на закупуване (себестойност) и всички преки разходи, извършени във връзка с доставянето до сегашното им местоположение и състояние.

При отписване на стоково-материалните запаси се използва метода на среднопретеглената стойност.

В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси. Нетната реализируема стойност е предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с необходимите разходи за завършване на производствения цикъл и разходите, необходими за осъществяване на продажбата. Когато отчетната стойност на стоково-материалните запаси е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като други текущи разходи. Всеки следващ отчетен период се прави нова оценка на нетната реализируема стойност и когато условията, довели до снижаване стойността на стоково-материалните запаси, вече не са налице, се предприема увеличение, което неможе да надвишава стойността на стоково-материалните запаси, която те са имали преди намалението. Възстановяването изцяло или частично на предишното намаление на отчетната стойност се отчита в увеличение на стойността на стоково-материалните запаси и като други текущи приходи.

Инвентаризацията на стоково-материалните запаси се извършва от комисия одобрена от собственика всяка година в края на отчетния период и при смяна на материално отговорните лица.

ВЗЕМАНИЯ

Вземанията се записват по историческа цена/цена на придобиване и се обезценяват по следния начин :

До 2 години - 50%

До 4 години - 100%

Валутни активи и пасиви

Сделките в чуждестранна валута, освен тези за покупка и продажба на чуждестранна валута, се вписват в счетоводните регистри в лева, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на сделката.

Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване, а продадената по валутния курс на продажбата.

В годишния финансов отчет и в междинните финансови отчети паричните и непаричните позиции в чуждестранна валута се отразяват както следва:

- паричните позиции в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс, а текущо през годината по централния курс на БНБ;
- непаричните позиции в чуждестранна валута се отчитат по историческа цена, като се използва валутният курс към датата на сделката.

Текущата оценка на позициите в чуждестранна валута е ежемесечна.

Курсови разлики се отчитат когато:

- настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането;
- към датата на финансовия отчет паричните позиции се оценяват по валутен курс, различен от този, по който са били осчетоводени.

Парични средства

Няма определен лимит на паричните средства на касата в лева и във валута, поради това , че продажбите в складовете се извършват и след 17,00 часа , когато банките преустановяват работа с клиенти.

Провизии

Провизията е задължение с неопределен срок и размер. Провизия се признава, когато са изпълнени едновременно следните критерии:

- дружеството има такугпи задължения като разултат от минали събития към датата на изготвяне на Баланса;
- има вероятност задължението да бъде необходим паричен поток от ресурси, включващи икономически изгоди;
- задължението може да се оцени надеждно.

Разходи

Основни разходи са всички разходи извършвани в дружеството. Първоначално разходите се класифицират по икономически елементи по сметките от група 60 "Разходи по икономически елементи". Разходите се разпределят по продажби на база относителния дял на приходите от продажби.

Основни разходи

- Преки разходи
- материали
- външни услуги
- амортизации
- труд
- осигуровки

Непреки технологични разходи

- Разходи за продажба на продукция

Приходи

Приходите са брутния поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на дружеството, когато този поток води до увеличаване на собствения капитал отделно от увеличенията, свързани с вноските на собствениците.

Критериите за признаване на приходи са следните:

- дружеството е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките и услугите;
- дружеството не запазва участие в управлението или ефективния контрол върху продаваните стоки и услуги;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена
- дружеството има икономическа изгода свързана със сделката по продажбата на стоки и услуги;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

Когато начислен приход не е платен или се оказва, че събирането му е поставено под съмнение, по отношение на несъбираемата сума се прилага режимът на отписване, като тази сума се признава за разход, а не като корекция на първоначално признатия приход.

Други случаи на признаване на приходи:

- излишък на активи - приходът се признава при установяване на излишъка.
- Отписване на задължения - приходът се признава при изтичане на давностния срок или при наличие на други основания за отписване на задълженията.
- Глоби, неустойки, лихви и други - приходът се признава след установяване на правото за тяхното получаване съгласно договор или чрез съдебен иск.
- Ценови разлики по липси и начети - признават се за приход при плащане на липсите или начетите.

Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

Печалбата или загубата за отчетния период включва печалбата или загубата от обичайната дейност и извънредните статии.

Извънредни статии - това са приходи и разходи, получени в резултат на събития или операции, които са ясно разграничени от обичайната дейност на дружеството, поради което не се очаква те да се повтарят често. Като извънредни статии се представят:

- Балансовата стойност на принудително отчуждените активи;
- Балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;
- Сумата на получените застрахователни обезщетения.

Извънредните статии се отчитат текущо като извънредни приходи и извънредни разходи.

Фундаментални грешки - когато в резултат на допускането на грешки финансовият отчет за един или повече предходни периоди не може да се счита за достоверен, тези грешки се приемат за фундаментални. При коригирането на тези грешки се използва препоръчителния подход съгласно СС 8 - установената грешка, свързана с предходни периоди се отчита в увеличение или намаление на салдото на неразпределената печалба от минали години. За фундаментална грешка да се счита такава, която е не по малко от 1000лв.

Промени в счетоводната политика - извършват само когато това се изисква по закон, от счетоводните стандарти, или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятията.

Не се счита за промяна на счетоводната политика:

- приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития или сделки
- приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки които не са се случвали преди това или са били незначителни.

При отразяване влиянието промяната на счетоводната политика да се използва препоръчителния подход, съгласно СС 8 - всяка корекция вследствие на промяната на счетоводната политика трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация, представена в счетоводния баланс, се преизчислява, като разликата от преизчислените разходи за данък върху печалбата се посочва като корекция на неразпределената печалба (непокритата загуба). Когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години неможе да бъде надеждно определена, промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила.

Отчитане на собственият капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от следните елементи :

- Основен капитал- регистриран в съда
- Резерв от последващи оценки
- Целеви резерви
- Други резерви
- Печалба и загуба за текущ и предходен период

Всяка промяна в горните сметки следва да се извърши след решение на собственика.

ПРИЛОЖЕНИЕ
КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2017г.
НА „МЕГ – М ТРАНС" ЕООД, ПЛОВДИВ
ЕИК: 202753785

Фирмата е регистрирана в Агенцията по вписванията на 07.10.2013г. с изходящ № 20131007094949, с предмет на дейност – товарен и автомобилен транспорт; търгория с автомобили и тежкотоварни автомобили; техническо обслужване и ремонт на автомобили; търговска и ваншнотърговска дейност, както и всяка друга дейност,която не е забранена от закона.

Едноличното дружество е с капитал – 5000лв.

Седалище и адрес на управление на дружеството е гр. Пловдив, ул.Скопие №1,бл.1523,вх.В, ет.3, ап.9

Едноличен собственик и управител на дружеството е Мара Маринова Миленкова.

Предприятието отговаря на критериите за „Малко предприятие" съгл.т.4.11 от НСС във връзка с пар.1,т.15 от ДР на ЗСч и не подлежи на одиторска заверка.

Счетоводството във фирмата се организира и контролира от счетоводител на свободна практика. Счетоводната информация се обработва с програмен продукт „Делта про", като се спазва Законът за счетоводство и се прилагат Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и принципът за действащо предприятие.

По АТКИВА на Баланса – 285хил.лв., в т.ч.

Дълготрайни материални активи – транспортни средства – **239хил.лв.**

Вземания – **15хил.лв.** , от които 14хил.лв. от клиент във валута и 1хил.лв. ДДС за възстановяване.

Парични средства – **4хил.лв.** – в брой

Разходи за бъдещи периоди – **27хил.лв.**

По ПАСИВА на Баланса – 285хил.лв. , в т.ч.

Собствен капитал – **5хил.лв.**

Неразпределена печалба – **7хил.лв.**

Текуща печалба – **4хил.лв.**

Задължения към финансови предприятия – **33 хил.лв.** овърдрафт към „Уникредит Булбанк" АД

Задължения към доставчици – **198 хил.лв.**

Други задължения – **38хил.лв.** – от които:

- по финансов лизинг – 35хил.лв.
- Към персонала – 2 хил.лв.
- Осигурителни задължения – 1хил.лв.

ПРИ ОРГАНИЗАЦИЯТА И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДСТВОТО СЕ СПАЗВАТ СЛЕДНИТЕ ОСНОВНИ СЧЕТОВОДНИ ПРИНЦИПИ:

- Организация на счетоводството при двустранно счетоводно записване.
- Пълно обхващане, хронологично и системно регистриране и съхраняване на информацията от първичните документи.
- Контрол върху достоверността на данните.
- Установяване на резултата от дейността на предприятието в края на отчетния период.
- Реално представяне на състоянието на активите и пасивите в края на отчетния период.

- За синтетичните сметки се откриват и попълват регистри за синтетично отчитане
- Аналитичните регистри се използват за аналитично отчитане към синтетичните сметки.
- В края на отчетния период въз основа на оборотите и салдата се изготвят годишните счетоводни отчети.

ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ СЪГЛАСНО НСС2

- Метод за отписване на стоково-материалните запаси е средно-претеглната стойност за всяка единица стоково-материален запас.
- Инвентаризацията на стоково-материалните запаси се извършва веднъж годишно.

ОТЧИТАНЕ НА АМОРТИЗАЦИИТЕ СЪГЛАСНО НСС4

- Възприетият подход за класифициране на дълготрайните материални активи е: да имат натурално веществена форма, да се използват за производство и/или за доставка на активи и услуги, за отдаване под наем, за административни и други цели, да се използват във фирмата за повече от един отчетен период.за минимална стойност на ДМА е приета стойност над 700.00 лв.
- Възприетият подход при определяне на годност на ДМА е съобразен с амортизационните норми по ЗКПО, признати за данъчни цели. Определяне степента на значимост /за незначителна остатъчна стойност се признават 10% от отчетната му стойност/. Възприетият метод на амортизация е линейният. Възприет е препоръчителният метод на оценка на ДМА.
- Инвентаризация на ДМА се извършва веднъж годишно.
- Съгласно изискванията на ЗКПО, активите се записват и в Данъчен амортизационен план, като се разпределят в утвърдени 7 /седем/ категории. За всяка категория е определена данъчно призната годишна амортизационна норма. При определяне на годишната данъчна печалба, счетоводната печалба се увеличава с начислените счетоводни амортизации и се намалява с данъчните амортизации.

ОТЧИТАНЕ НА ПРИХОДИТЕ СЪГЛАСНО НСС18

Приходите на дружеството през отчетната 2017г. са – **539хил.лв.**, от които 355 хил.лв. от транспортна дейност, 23хил.лв. – от възстановено ДДС от Европа , от продажба на стоки – 144хил.лв. и 17хил.лв. от продажба на ДМА.

Приходът се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно. Той се оценява надеждно ако са изпълнени едновременно следните условия:

- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- предприятието има икономическа изгода от сделката;
- етапът на завършеност на услугата може да се определи надеждно към датата на съставяне на баланса;
- разходите направени по сделката могат да бъдат измерени надеждно.

Авансовите плащания не са приход, ако не са на лице критериите за признаване на прихода.

ОТЧИТАНЕ НА РАЗХОДИТЕ

Разходите на дружеството през 2017г. са **534 хил.лв.**, които включват:

- разходи за суровини и материали – 99хил.лв.
- външни услуги - 125хил.лв;
- разходи за възнаграждения – 20хил.лв.;
- за осигуровки – 5хил.лв;

- разходи за амортизации – 55хил.лв.
- други разходи – 218 хил.лв., от които – 151хил.лв балансова стойност на продадени активи, 62хил.лв. представляват командировъчни разходи при извършване на транспортна дейност в Европа , 3хил.лв.неустойки и 2хил.лв. глоби;
-отрицателни разлики от прамяна на валутни курсове – 1хил.лв.
- разходи за лихви и други финансови разходи – 11хил.лв.

Спазва се принципа на текущо начисляване на разходите и принципа на съпоставимост на приходи и разходи.

ГРЕШКИ ОТ МИНАЛИ ОТЧЕТНИ ПЕРИОДИ

Възприетият подход при откорегиране на грешки от предходни периоди, съгласно НСС8 е препоръчителният подход. При него грешката от предходни периоди се отчита през текущия, чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба от минали години.

ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ

Фирмата завършва 2017г. с данъчна печалба в размер на 7099.80лв., върху която е начислен данък в размер на 709.98лв.

ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ СЪГЛАСНО НСС1

За 2017г. фирмата изготви и представи годишен финансов отчет, който включва:

- Счетоводен баланс
- Отчет за приходите и разходите
- Отчет за паричния поток
- Отчет за собствения капитал
- Справка за нетекущите (дълготрайните) активи
- Приложение към ГФО

Управител:.....
/Мара Маринова Миленкова/

MEG-M TRANS LTD * PLOVDIV BG * МЕГ-М ТРАНС ЕООД * ПЛОВДИВ