УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
„СТОЙО СТРОЙ" ЕООД

ЧАСТ ПЪРВА:
ОБЩА ЧАСТ

Фирма

Чл. 1 Настоящият Учредителен акт е за учредяване на еднолично дружество с ограничена отговорност с фирма ,.СТОЙО СТРОЙ " ЕООД (наричано по-долу "Дружеството").

На латиница фирмата ще се изписва като: STOYO STROY LTO.

Седалище и адрес на управление

Чл. 2 (1) Седалището на Дружеството е: гр. София.

(2) Адресът на управление на Дружеството е: гр. София 1387, р-н ВРЪБНИЦА, ул. ,,Акад. Д. Лихачов'" No 28. Адресът за кореспонденция с НАП ще бъде: гр. София 1387, р-н ВРЪБНИЦА, ул. ..Акад. Д. Лихачов·' No 28.

Предмет на дейност

***Чл.* 3** Предметът на дейност на Дружеството е: Строителство на жилищни и нежилищни сгради, дейности по почистване, довършителни строителни дейности и разчистване и подготовка на строителни площадки, товарен автомобилен транспорт и пътнически превози в страната и чужбина и спомагателни дейности в транспорта. дейност на питейни заведения, дейност на ресторанти и заведения за бързо обслужване, хотели и подобни места за настаняване, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

Срок

Чл. 4 Дружеството е учредено за неопределен срок.

Капитал

Чл. 5 (1) Капиталът на Дружеството е 10.20 (десет евро и двадесет цента) евро състоящ се от 2 (два) дяла с номинална стойност 5,10 (пет евро и 10 цента) евро всеки.

(2) Целият капитал на Дружеството е записан и внесен.

Едноличен собственик на капитала

Чл. 6 Едноличен собственик на капитала на Дружеството е: Анита Пейчева Евтимова, ЕГН ....., с адрес: .....

ЧАСТ ВТОРА:
ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ

Органи

Чл. 7 Органи на Дружеството са:

1. Едноличния собственик на капитала и

2. Управителя.

Компетентност на Едноличния собственик на капитала

Чл. 8 Едноличния собственик на капитала:

1. изменя и допълва учредителния акт;

2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;

5. избира управителя, определя неговото възнаграждение и го освобождава от отговорност;

6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

8. взема решения за предявяване искове на Дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;

9. взема решение за допълнителни парични вноски;

10. решава всички други въпроси, предоставени на тяхната компетентност от закона или от този Учредителен акт.

Управител.

Управление и представителство

Чл. 9 (1) Управителят организира и ръководи дейността на Дружеството съобразно закона и решенията на Едноличния собственик на капитала, като няма право на отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, както и за задължаване на дружеството с договори на стойност над 2500 /две хиляди и петстотин/ евро.

(2) В търговския регистър се вписва името на управителя. който представя нотариално заверено съгласие с образец на подписа.

(3) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде

заличено от търговския регистър.

(4) Отношенията между Дружеството и управителя, когато е лице, различно от собственик на капитала, се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма и се подписва от името на Дружеството от Едноличния собственик на капитала или от упълномощено от него лице.

(5) Управителят е длъжен да уведоми писмено Едноличния собственик на капитала, веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала. както и когато чистата стойност на имуществото по чл. 247а, ал. 2 ТЗ спадне под размера на вписания капитал.

Забрана за конкурентна дейност

Чл. 10 (1) Без съгласието на Едноличния собственик на капитала управителят няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

2. да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(2) Ограниченията по ал. 1 се прилагат. когато се извършва дейност, сходна с тази на Дружеството.

(3) При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят дължи обезщетение за причинените на Дружеството вреди.

Дружествени книги

Чл. 11 (1) Дружеството води книга за ляловете и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик на капитала.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

ЧАСТ ТРЕТА:
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Прекратяване на Дружеството

Чл. 12 Дружеството се прекратява:

1. по решение на Едноличния собственик на капитала;

2. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;

3. при обявяване в несъстоятелност;

4. по решение на окръжния съд в предвидените от закона случаи;

Ликвидация на Дружеството

Чл. 13 При ликвидация ликвидатор на Дружеството е управителят.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА:
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 14 За неуредените в този учредителен акт случаи се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

Чл. 15 При изменения или допълнения на учредителния акт, извършени по предвидения за това ред, управителят отговаря за своевременното и точно актуализиране на текстовете му. Така актуализираните версии на този учредителен акт се подписват от управителя и се представят за вписване в търговския регистър.

Настоящият учредителен акт е приет и подписан на 28/08/2026 г. от едноличния собственик на капитала на Дружеството - Анита Пейчева Евтимова, ЕГН ....., с адрес: гр.....



.....

Едноличен собственик на капитала на „СТОЙО СТРОЙ" ЕООД

/подпис/