

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на " ЯНИЦА " АД
към 31.12.2021 год.

ЕИК 128003590

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
Б. Петекущи (дълготрайни) активи			А. Собствен капитал		
II. Дълготрайни материални активи			I. Записан капитал	613	613
<i>1. Земи и сгради, в т.ч.:</i>	268	269	II. Премии от емисии		
—земи	18	18	III. Резерв от последващи оценки	709	709
—сгради	250	251	IV. Резерви		
<i>2. Машини, производствено оборудване и апаратура</i>	1215	1210	<i>1. Законови резерви</i>	164	164
<i>3. Съоръжения и други</i>	2	7	<i>4. Други резерви</i>	21	21
Общо за група II:	1485	1486	Общо за група IV:	185	185
Общо за раздел Б:	1485	1486	V. Натрупана печалба (загуба) от	729	650
В. Текущи (краткотрайни) активи			—неразпределена печалба	729	650
I. Материални запаси			Общо за група V:	729	650
<i>1. Суровини и материали</i>	587	465	VI. Текуща печалба (загуба)	114	99
<i>2. Незавършено производство</i>	203	140	Общо за раздел А:	2350	2256
<i>3. Продукция и стоки, в т.ч.:</i>	199	132	В. Задължения		
—продукция	199	132	<i>2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:</i>	292	292
Общо за група I:	989	737	над 1 година	292	292
II. Вземания			<i>3. Получени аванси, в т.ч.:</i>	92	41
<i>1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:</i>	219	215	до 1 година	92	41
<i>3. Вземания от свързани предприятия</i>	498	521	<i>4. Задължения към доставчици, в т.ч.:</i>	382	411
<i>4. Други вземания</i>	102	78	до 1 година	382	411
Общо за група II:	819	814	<i>7. Задължения към свързани предприятия</i>	75	20
IV. Парични средства, в т.ч.:	34	81	до 1 година	69	1
—в брой	1	2	над 1 година	6	19
—в безсрочни сметки (депозити)	33	79	8. Други задължения, в т.ч.	136	98
Общо за група IV:	34	81	до 1 година	136	98
Общо за раздел В:	1842	1632	—към персонала, в т.ч.:	79	55
			до 1 година	79	55
			—осигурителни задължения, в т.ч.:	31	21
			до 1 година	31	21
			—данъчни задължения, в т.ч.:	26	22
			до 1 година	26	22
			Общо за раздел В, в т.ч.:	977	862
			до 1 година	679	551
			над 1 година	298	311
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	3327	3118	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	3327	3118

Дата на съставяне: 11.03.2022 г.

Съставител:
/ Иванка Добринова /

Ръководител:
/Николай Иванов Нанков/

Завършено
0525 Калинка Писарова
Регистриран одитор

р. 9 мбл
12.09.2022

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на " ЯНИЦА " АД
за периода 01.01.2021 -31.12.2021 год.

ЕНК 128003590

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			Б. Приходи		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	0	64	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	2338	2251
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	1160	851	а) продукция	2213	1957
а) суровини и материали	1026	750	б) стоки	36	195
б) външни услуги	134	101	в) услуги	89	99
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	1061	916	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	129	0
а) разходи за възнаграждения	930	808	4. Други приходи, в т.ч.:	35	4
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	131	108	—приходи от финансиране	20	0
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	11	7	7. Други приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	2502	2255
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	11	7	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	0	12
— разходи за амортизация	11	7	а) приходи от предприятия от група	0	12
5. Други разходи, в т.ч.:	128	304	Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	0	12
а) балансова стойност на продадените активи	36	184	Общо приходи (1+ 2+ 3+ 4+ 5+ 6+ 7+ 9)	2502	2267
б) други разходи	92	120			
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	2360	2142			
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	5	4			
—отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	5	4			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	10	11			
а) разходи, свързани с предприятия от група	10	11			
Общо финансови разходи (6 + 7)	15	15			
8. Печалба от обичайна дейност	127	110			
Общо разходи (1+ 2+ 3+ 4+ 5+ 6+ 7+ 9)	2375	2157			
10. Счетоводна печалба (общо приходи—общо разходи)	127	110			
11. Разходи за данъци от печалбата	13	11			
13. Печалба (10—11—12)	114	99			
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	2502	2267	Всичко (Общо приходи + 11)	2502	2267

Дата на съставяне: 11.03.2022 г.

Съставител:
/Иванка Добринова/

Ръководител:
/Николай Иванов Нанков/

Завърши
0525 Калинка
Писарова
Регистриран одитор

Р. Андова
19.09.2022

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на "ЯНИЦА" АД

за 2021 г

(хил. лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ					Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба				
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1. Салдо в началото на отчетния период	613.00		709.00	164.00			21.00	650.00			99.00	2256.00	
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	613.00	0.00	709.00	164.00	0.00	0.00	21.00	650.00	0.00		99.00	2256.00	
6. Финансов резултат за текущия период											114.00	114.00	
7. Разпределения на печалба, в т. ч.:								99.00			-99.00	0.00	
10. Други изменения в собствения капитал								-20.00				-20.00	
11. Салдо към края на отчетния период	613.00	0.00	709.00	164.00	0.00	0.00	21.00	729.00	0.00		114.00	2350.00	
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	613.00	0.00	709.00	164.00	0.00	0.00	21.00	729.00	0.00		114.00	2350.00	

Дата на съставяне: ..11.03.2022 г

Съставител:
/Иванка Добринова/

Ръководител:
/Николай Иванов Нанков/

Забележка:
0525 Калинка Писарова
Регистриран одитор
17.03.2022

ОТЧЕТ
за паричните потоци по прякия метод
на "ЯНИЦА" АД
за 2021 г.

(хил. лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Претходен период		
	постъпления	платявания	нетен поток	постъпления	платявания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
A. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2,510	1,641	869	2,159	1,239	920
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	900	(900)	-	835	(835)
4. Парични потоци, свързани с дивиденди и други подобни	-	10	(10)	-	11	(11)
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	-	5	(5)	-	3	(3)
6. Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	-	-	-	-	-
7. Платявания при разпределение на печалби	-	-	-	-	-	-
8. Други парични потоци от основна дейност	-	-	-	-	-	-
Всичко парични потоци от основна дейност (A)	2,510	2,556	(46)	2,159	2,088	71
Г. Изменения на паричните средства през периода (A+B+C)	2,510	2,556	(46)	2,159	2,088	71
Д. Парични средства в началото на периода			80			9
Е. Парични средства в края на периода			34			80

Дата на съставяне: ...11.03.2022 г

Съставител:
/Иванка Добринова/

Ръководител:
/Николай Иванов Нанков/

Заведен
0525
Калинка Писарова
Регистриран одитор

пр. Димитър
19.09.2022

СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2021 г.

на "ЯНИЦА" АД

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на дълготрайните активи						Преоценена стойност (4-5-6)		Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпване през периода	на излизане през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаляване			в началото на периода	Начислена през периода	Описана през периода	в края на периода (8-9-10)	Увеличение	Намаляване		
а	1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																
1. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, прогн. продукти	17			17			17		17			17			17	-
Общо за група I:	17	0	0	17	0	0	17		17	0	0	17	0	0	17	0
II. Дълготрайни материални активи																
1. Земли и сгради в т.ч. - земи	355	-	-	355	-	-	355		86	1	-	87	-	-	87	268
- сгради	18			18			18									18
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	337			337			337		86	1		87			87	250
3. Съоръжения и други	2,844	14		2,858			2,858		1,633	10		1,643			1,643	1,215
Общо за група II:	3,206	15	6	3,215	-	-	3,215		1,726	11	7	1,730	-	-	1,730	1,485
Общ нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)	3,223	15	6	3,232	-	-	3,232		1,743	11	7	1,747	-	-	1,747	1,485

Дата на съставяне: 11.03.2022 г.

Съставител:
/Иванка Добринова/Ръководител:
/Николай Иванов Нанков /

1. Обща информация

“ЯНИЦА” АД гр. Елхово е вписано в Търговския регистър на Ямболски окръжен съд по ф.д. № 1288/1995 г. том.1, регистър I, стр.71 партиден № 36/96 г. с регистриран капитал към 31.12.2008г 612535 лв. От 1997 г. Капитала на дружеството е увеличаван така: С Решение № 1359/1999 г на ЯОС дружеството е увеличило капитала с 8000 лв. от собствени средства на фирма “Корект Стар” , чрез издаване на нови поименни акции , новоиметираните акции са собственост на фирма “Корект Стар”АД. С Решение № 1695/2001 г. на ЯОС капиталът на дружеството е завишен с 525030 лв., чрез издаване на нови акции, капитала е дружеството е разпреден на 87505 бр. акции с номинална стойност от 7 лв. за всяка една.

“Корект Стар” АД притежава 76804 бр акции, колектива на “Яница” АД притежава 10701 бр. акции.

Дружеството е с едностепенна система на управление със Съвет на директорите от трима члена в състав:

1. Николай Иванов Нанков, ЕГН: 6501153024 – изп.директор
2. Валери Георгиев Герганов, ЕГН: 6307271120 – директор
3. Стела Василева Нанкова, ЕГН: 6503291090 - член

Определената със съдебното решение дейност на дружеството включва: Производство и търговия в страната и чужбина на модни и луксозни трикотажни изделия.

Дружеството е образувано за неопределен срок.

През отчетната година дружеството е реализирало 98.5 % приходите от основния предмет на дейност – производство на трикотажни изделия

Средносписъчният състав на персонала пасть по трудови правоотношения и договори за управление за отчетния период по категории с както следва:

№	Наименование	2021 г. (ср. спис.брой)	2020г. (ср. спис.брой)
I.	Категории		
1.	Директор	1	1
2.	Специалисти с ръководни ф-ции	2	4
3.	Аналитични специалисти	5	6
4.	Приложни специалисти	5	0
5.	Административен персонал	0	0
6.	Квалифицирани производствени работници	39	39
7.	Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	10	8
8.	Професии неизискващи специална квалификация	2	2
	Общо	64	60

Годишният финансов отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 07. 04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г., с изменение и допълнения м.10.2007 и м.01.2016г.

С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изпълнение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж” от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж” от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постаповелението е в сила от 01.01.2008 година.

С Постановление № 394 на Министерския съвет от 31.12.2015 г. за изменение и допълнение на НС за финансовите отчети на малки и средни предприятия. Постановлението е в сила от 01.01.2016 година.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.

От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Настоящият финансов отчет е одобрен за издаване от Съвета на директорите на **“ЯНИЦА” АД** 2021 г.

2. Счетоводна политика

2.1.База за изготвяне

Годишен финансов отчет на дружеството за 2021 г. е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви по тяхната справедлива стойност.

Дружеството е задължено текущо да отчита дейността си и да изготвя годишния си финансов отчет в съответствие с изискванията на българското счетоводно законодателство. Балансът и отчетът за приходите и разходите са изготвени в съответствие с хипотезите за текущо начисляване и действащо предприятие.

Приложена е финансовата концепция за поддържането на собствения капитал.

Всички данни за 2021 и 2020 г. са представени в настоящия финансов отчет в х.лева.

2.2. Използване на приблизителни оценки и предположения

Изготвянето на финансов отчет по Националните счетоводни стандарти изисква ръководството да направи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения които се отнасят до докладваните балансови активи и пасиви и признатите приходи и разходи – като амортизации, обезценки и други. Действителните резултати биха могли да се различават от приблизителните счетоводни оценки, представени в отчета. Приблизителните оценки и предположения се преразглеждат ежегодно към 31 декември и резултатите от тях се признават за периода за който се отнасят. Към 31.12 2021 година не са извършвани приблизителни оценки.

2.3. Управление на финансовите рискове

Фактори на финансовите рискове

Дейността на дружеството е изложена на множество финансови рискове, включващи ефектите от промяната на валутните курсове, лихвените проценти по търговските и банкови кредити, залози срещу вземания и кредитни периоди, предоставяни на клиенти.

2.3.1. Риск от курсови разлики

Дейността на дружеството се осъществява изцяло в България и ЕС и по настоящем не е изложена на риск от курсови разлики поради това, че основна част от продукцията се продава в евро за страните от ЕС.

2.3.2. Лихви по търговски и банкови кредити

За текущата си дейност дружеството използва банкови и търговски кредити. Банковите кредити се обезпечават с залози на материални запаси и дълготрайни материални активи и ипотечи на недвижими имоти. Годишната лихва по банкови кредити се фиксира и варира в рамките 6-9 %.

2.3.3. Ликвидност

Ръководството на дружеството поддържа достатъчно свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност.

2.4. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс

2.4.1. Дълготрайните материални активи, са представени в баланса по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с натрупаните амортизации и признатата обезценка. Дружеството е приело стойностен праг от 700 лв. за определяне на даден актив като дълготраен.

2.4.2. Дълготрайните нематериални активи са оценени по тяхната цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и признатата обезценка.

2.4.3. Обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи. Към 31.12.2021 г. обезценка на същите не е извършена, тъй като няма индикации и постоянни условия за обезценка.

2.4.4. Амортизация на дълготрайните материални и нематериални активи

Амортизацията се начислява по линейния метод според предполагаемия полезен живот на активите върху амортизируемата стойност.

За 2021 г. за счетоводни цели са използвани следните амортизационни норми:

➤ Сгради	4 %
➤ Съоръжения.....	4 %
➤ Машини и оборудване	20 %
➤ Транспортни средства	10 %
➤ Автомобили	5 %
➤ Други	10 %
➤ Нематериални активи – софтуер.....	50 %

2.4.5. Материални запаси

Материалите са отчетени по цена на придобиване, формирана от покупната цена плюс всички преки разходи за доставката им в предприятието, които са ги довели в състояние за употреба.

Продукцията е отчетена по фактическа себестойност, която включва всички преки и косвени разходи, без разходите за управление и продажби, финансовите и извънредните разходи.

Незавършеното производство е оценено по стойността на основните производствени разходи, до степента на своята завършеност.

През отчетния период материалните запаси при тяхното отписване е прилаган прпоръчителният метод – средно притеглена цена.

В края на отчетния период не е извършена обезценка на материалните запаси, поради това че отчетната им стойност не е по-висока от нетната им реализуема стойност.

2.4.6. Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване,

2.4.7. Паричните средства в лева са оценени по номинална стойност, а паричните средства в чуждестранна валута са оценени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2021 г. и разликите от преоценката са отчетени като текущ финансов приход или разход в Отчета за приходите и разходите.

2.4.8. Основният капитал е представен по пеговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация. Към 31 декември 2021 г. вписаният основен капитал е в размер на 612535 лв. и е разпределен в 87505 броя поименни акции, всяка с номинал по 7.00 лв. Основни акционери в дружеството са:

- | | |
|----------------------------|----------|
| 1. “Корект Стар”АД с | 87.77 %; |
| 2. Колектива на “Яница” АД | 12.23 %. |

2.4.9. Преоценъчен резерв в баланса на дружеството е представен резултатът от извършените през предходни години преоценки:

- за периода 1998-2002 г. към 31.12.2007 г. с в размер на 994х.лв. Той се признава в собствения капитал като неразпределена печалба или допълнителни резерви след освобождаването от съответния актив или амортизирането му.

2.4.10. Пасивите в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези, в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2021 г.

2.5. Признаване на приходите и разходите

Приходите от продажби и **разходите** за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на **приходите и разходите** се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. **Приходите в чуждестранна валута** са отчетени по централния курс на БНБ към датата на начисляването им.

2.6. Данъчно облагане и отсрочени данъци

Разходите за данъци са начислени в съответствие с българското законодателство. Данъкът върху печалбата, който за 2021 г. е 10 % е изчислен на база облагаемата печалба, определена в съответствие с правилата на Закона за корпоративното подоходно облагане.

2.7. Доход на акция

Доходът на една акция е изчислен на база на нетната печалба за разпределение и среднопретегления брой на обикновените поименни акции през отчетния период.

3. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

3.1. Нематериални дълготрайни активи

Към 31.12.2021г. дружеството притежава нематериални дълготрайни активи в размер на 17 х.лв., които в преобладаващата си част представляват софтуер към счетоводни програми, към 31.12.2021г. Балансовата стойност е 0.00 лева.

3.2.Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени в Приложение № 5 към настоящето.

3.3. Към 31.12.2021 г. в "ЯНИЦА" АД не са извършени разходи за дълготрайни материални активи в процес на изграждане .

3.4. Дългосрочни финансови активи

Дружеството няма съучастия в друго предприятие .

4. ТЕКУЩИ АКТИВИ

4.1. Материални запаси

	2021 г.	2020 г.
➤ Материали	587	465
➤ Незавършено производство	203	140
➤ Продукция	199	132

4.2 Търговски вземания

	2021 г.	2020 г.
➤ Вземания от клиенти в страната	504	535
➤ Вземания от клиенти в чужбина	213	201
ОБЩО	717	736

4.3. Други вземания

	2021 г.	2020 г.
Същите са с текущ характер и са:		
➤ Данъчен кредит по ДДС	32	8
➤ Други	70	70
ОБЩО	102	78

4.4. Парични средства

	2021г.	2020г.
➤ Парични средства в брой	1	2
➤ Парични средства в банки в левове	33	79
➤ ОБЩО	34	81

5. Собствен капитал

5.1. Резерви

	2021г.	2020 г.
➤ Законови резерви	164	164
➤ Допълнителни резерви	21	21
➤ Общо	185	185

5.2. Натрупана печалба(загуба) от мин.год.

	2020г.	2020 г.
➤ Неразпределена печалба	729	650

5.2. Текуща печалба(загуба)

	2020г.	2020 г.
➤ Печалба	114	99

6. Текущи пасиви

6.1. Търговски задължения

	2021г.	2020г.
➤ Задължения към финансови предприятия	292	292
➤ Задължения към доставчици	382	411
➤ Задължения към свързани предприятия	75	20

Задълженията се обслужват съгласно подписаните договори и няма просрочени такива.

6.2. Други задължения

	2021г.	2020г.
➤ Задължения към персонала	79	55
в т.ч. заплати за м.декември	79	55
➤ Задължения към осиг.организации	31	21
➤ Задължения към бюджета по ЗДДФЛ	14	13
➤ Задължения за корпоративен данък	13	9

8. Приходи

	2021г.	2020 г.
--	--------	---------

8.1 Приходи от продажби на продукция

➤ Промислена продукция	2213	1957
➤ Стоки	36	195

8.2. Приходи от услуги

➤ Услуги	89	99
----------	----	----

8.3 Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство

➤ От незавършено производство	129	0
➤ От други	23	4

8.4 Други приходи

➤ Приходи от финансиране	7	0
--------------------------	---	---

8.5 Финансови приходи

➤ Приходи от лихви	12	12
--------------------	----	----

9. Разходи

	2021г.	2020г.
--	--------	--------

9.1. Разходи за оперативна дейност

➤ Намаление на запасите от ГП и НП	0	64
➤ Разходи за суровини и материали	1026	750
➤ Разходи за услуги	134	101

➤ Разходи за амортизации	11	7
➤ Разходи за заплати	930	808
➤ Разходи за осигуровки	131	108
➤ Други разходи	128	304
➤ В т.ч. балансова стойност на прод. активи	39	184
➤ други разходи	89	20

9.2. Финансови разходи

➤ Разходи за лихви	10	44
➤ Разходи по валутни операции	5	4

Годишното събрание на дружеството за 2021 г. е взело решение за капитализиране на печалбата в размер на 114 х.лв. и разпределение съгласно устава на дружеството.

13. Свързани лица

През 2021 година са извършени сделки със свързани лица:

Корект стар ЕООД, 813153897

Получени услуги 364.58 лв ; продадени стоки -36390.00 лева

Офис експрес сървис ООД

Закупени материали - 254.00 лева;

Закупени стоки - 1635.57 лева;

Закупени ДМА - 2683.33 лева

Към 31.12.2021 година вземанията и задълженията със свързани лица са:

Вземания:

Корект стар ЕООД – Вземания от клиенти - 295 х.лева

Вземания по предоставени заеми - 163 х.лева

АБВ АД - Вземания по предоставени заеми - 40 х.лева

Общо вземания от свързани лица 498 х.лева

Задължения:

Офис експрес сървис ООД -задължения към доставчици - 8 х.лева

София АД - Задължения по предоставени заеми - 71 х.лева

Общо задължения: 79 х.лева

14.Условни активи и условни задължения

Към 31 декември 2021 г. дружеството е заложило активи в размер на 450 х.лв. пред ЮРОБАНК България АД за ползвания от него кредит.

15. Събития след датата на баланса

Няма настъпили коригиращи събития след датата на баланса.

Няма настъпили некоригиращи събития след датата на баланса.

Съставил:
/ Иванка Добринова /

Ръководител:
/ Николай Нанков /

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До Акционерите На "ЯНИЦА" АД

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на "ЯНИЦА" АД , съдържащ **счетоводния баланс към 31 декември 2021 г. и отчета за приходите и разходите**, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо оповестяване на съществения счетоводни политики и друга пояснителна информация

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2021 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС.

Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовият отчет и одиторският доклад

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Няма какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата 2021 година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от

съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

достигаем до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършения от нас одит.

Калинка Епчева Писарова

Регистриран одитор, отговорен за одита



19. септември 2022 год.

Ул. "Г.С.Раковски" № 1 А, стая 407

Гр. Ямбол, 0897809026

e-mail: kpisarova@abv.bg