

Баланс
на български език
Айст ЕООД
ЕИК 131318219

	31.12.2008		31.12.2007			31.12.2008		31.12.2007	
	валута стойности в	лев хил.лева	валута стойности в	лев хил.лева		валута стойности в	лев хил.лева	валута стойности в	лев хил.лева
АКТИВ					ПАСИВ				
A. Записан, но невнесен капитал					A. Собствен капитал				
Б. Нетекущи активи					I. Записан капитал				
I. Нематериални активи					II. Премии от емисии				
1. Продукти от развойна дейност	-		-		III. Резерв от последващи оценки				
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	-		-		IV. Резерви				
3. Търговска репутация	-		-		1. Законови резерви	-		-	
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	-		-		2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции	-		-	
Общо за група I	-		-		3. Резерв съгласно учредителен акт	-		-	
II. Дълготрайни материални активи					4. Други резерви	-		-	
1. Земи и гради, в т.ч. Земи	-		-		Общо за група IV	-		-	
2. Машины, производствено оборудване и апаратура	-		-		V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.				
3. Съоръжения и други	78		-		- неразмислена печалба	44		-	
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	-		-		17 непокрити загуба	(10)		(10)	
Общо за група II	78		-		Общо за група V	34		(10)	
III. Дългосрочни финансови активи					VI. Текуща печалба (загуба)	93		44	
1. Акции и дялове в предприятия от група	-		-		Общо за раздел A	132		39	
2. Предоставени заеми на предприятия от група	-		-		Б. Провизии и сходни задължения				
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	-		-		1. Провизии за пенсии и други подобни задължения	-		-	
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	-		-		2. Провизии за данъци, в т.ч.	-		-	
5. Дългосрочни инвестиции	-		-		- отсрочени данъци	-		-	
6. Други заеми	-		-		3. Други провизии и сходни задължения	-		-	
7. Изкупени собствени акции	-		-		Общо за раздел Б	-		-	
Общо за група III	-		-		В. Задължения				
IV. Отсрочени данъци	1		-		1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвентивните, в т.ч.	-		-	
					до 1 година	-		-	
					над 1 година	-		-	
					2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.	-		-	

Общо за раздел Б				
В. Текущи активи				
1. Материални запаси				
1. Суровини и материали	-	17	до 1 година	-
2. Незавършено производство	-		над 1 година	-
3. Продукция и стоки, в т.ч.	77	-	3. Получени аванси, в т.ч.	-
продукция	-	-	- до 1 година	-
стоки	77	-	- над 1 година	-
4. Предоставени аванси	-	-	4. Задължения към доставчици, в т.ч.	3
Общо за група I	77	-	- до 1 година	3
II. Вземания			- над 1 година	-
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.	147	75	6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.	153
над 1 година	-	-	- до 1 година	-
2. Вземания от предприятия от групата, в т.ч.	-	-	- над 1 година	18
над 1 година	-	-	- над 1 година	135
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.	-	-	7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.	-
над 1 година	-	-	- до 1 година	-
4. Други вземания, в т.ч.	-	-	- над 1 година	-
над 1 година	-	-	8. Други задължения, в т.ч.	96
Общо за група II	147	75	- до 1 година	9
III. Инвестиции			над 1 година	87
1. Акции и дялове в предприятия от група	-	-	- над 1 година	1
над 1 година	-	-	- до 1 година	1
2. Изкупени собствени акции	-	-	над 1 година	-
номинална стойност	-	-	- осигурителни задължения	-
3. Други инвестиции	-	-	- до 1 година	-
Общо за група III	-	-	- над 1 година	-
IV. Парични средства, в т.ч.	4	104	- данъчни задължения	8
в брой	-	-	- до 1 година	8
в безсрочни сметки (депозити)	4	104	над 1 година	-
Общо за група IV	4	104	Общо за раздел В, в т.ч.	178
Общо за раздел В	228	179	до 1 година	12
Г. Разходи за бъдещи периоди	3	-	над 1 година	166
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.	-
			финансирания	-
			приходи за бъдещи периоди	-
Сума на актива	310	196	Сума на пасива	310
				196

дата: 09.03.2009

изготвил:
Теодора Маринова, НОВАКОН АД

управител:
Иванка Стоева



Отчет за приходите и разходите
на Обществения дял
Дйст ЕООД
ЕИК 131318219

	валута стойности в	лев хил.лева	валута стойности в	лев хил.лева
	01.01.2008- 31.12.2008	01.01.2007- 31.12.2007	01.01.2008- 31.12.2008	01.01.2007- 31.12.2007
А. Разходи				
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	-	-	484	229
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.	9	4	-	-
а) суровини и материали	2	-	455	200
б) външни услуги	7	4	29	29
3. Разходи за персонала, в т.ч.	9	5	-	-
а) разходи за възнаграждения	8	4	-	-
б) разходи за осигуровки, в т.ч.	1	1	-	14
- осигуровки, свързани с пенсии	1	1	-	-
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.	24	26	484	243
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.	24	26	-	-
- разходи за амортизация	24	26	-	-
- разходи от обезценка	-	-	-	-
б) разходи от обезценка на текущи активи	-	-	-	-
5. Други разходи, в т.ч.	317	146	-	-
а) балансова стойност на продадени активи	315	146	-	-
б) провизии	-	-	-	-
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	359	181	-	-
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи активи, в т.ч.	1	-	-	-
- отрицателни разлики от промяна на валютни курсове	1	-	-	-
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.	20	13	-	-
Б. Приходи				
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.	-	-	-	-
а) продукция	4	-	-	-
б) стоки	-	-	-	-
в) услуги	4	4	-	-
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	5	3	-	-
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	4	1	-	-
4. Други приходи, в т.ч.:	1	1	-	-
- приходи от финансиране	1	1	-	-
Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	24	26	484	243
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	24	26	-	-
- приходи от участия в предприятия от група	24	26	-	-
6. Приходи от други инвестиции в земи, признати като нетекучи активи, в т.ч.:	-	-	-	-
- приходи от предприятия от група	-	-	-	-
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	317	146	-	-
а) приходи от предприятия от група	315	146	-	-
б) положителни разлики от операции с финансови активи	-	-	-	-
в) положителни разлики от промяна на валютни курсове	-	-	-	-
Общо финансови приходи (5+6+7)	359	181	484	243

а) разходи, свързани с предприятия от
группа
б) отрицателни разлики от операции с
финансови активи
Общо финансови разходи (6+7)
8. Печалба от обичайна дейност
9. Извънредни разходи
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)
10. Счетоводна печалба (общо приходи -
общо разходи)
11. Разходи за данъци от печалбата
12. Други данъци, алтернативни на
корпоративния данък
13. Печалба (10-11-12)
Всичко (Общо разходи+11+12+13)

14	13	
-	-	
21	13	
104	49	8. Загуба от обичайна дейност
-	-	- 9. Извънредни приходи
380	194	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)
104	49	10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)
11	5	
93	44	11. Загуба (10+ред 11 и 12 от Раздел А)
484	243	Всичко (Общо приходи+11)
	484	
	243	

дата: 09.03.2009

изготвил:
Теодора Маринова, НОВАКОН АД
управител:
Иванка Стоева



Отчет за паричните потоци
на Български език
АЙСТ ЕООД
ЕИК 131318219

валута лев
стойности в хил.лева

валута лев
стойности в хил.лева

01.01.2008-31.12.2008

01.01.2007-31.12.2007

Парични потоци от основна дейност

Парични потоци, свързани с търговски контрагенти
Парични потоци, свързани с трудови взаимоотношения
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни
Платени и възстановени данъци върху печалбата

Други парични потоци от основна дейност

Всичко парични потоци от основна дейност (А)

Парични потоци от инвестиционна дейност

Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)

Парични потоци от финансираща дейност

Парични потоци от допълнителни вноски и външането им на собствениците
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни
Платения на задължения по лизингови договори

Всичко парични потоци от финансираща дейност (В)

Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)
Парични средства в началото на периода
Парични средства в края на периода

дата: 09.03.2009

изготвил:
Теодора Маринова, НОВАКОН АД
управител:
Иванка Стоева



Отчет за собствения капитал

ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН
АЙСТ EOOD
ЕИК 131318219

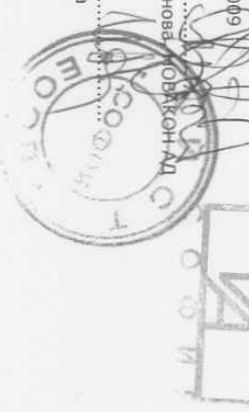
валута
стойности в
лев
хил.лева

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи преоценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупуване на собствени акции	Резерви съгласно учредителен акт	други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	5	-	-	-	-	-	-	-	(10)	44	39
2. Промени в счетоводната политика	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Грешки	-	-	-	-	-	-	-	-	(10)	44	39
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. Изменения за сметка на обремененията, в т.ч.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- увеличение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- намаление	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Финансов резултат за текущия период	-	-	-	-	-	-	-	-	-	93	93
7. Разпределения на печалба, в т.ч.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- за дивиденди	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Покриване на загуба	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. Последващи оценки на активи и пасиви	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- увеличение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- намаление	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. Други изменения в собствения капитал	-	-	-	-	-	-	-	44	-	(44)	-
11. Салдо към края на отчетния период	5	-	-	-	-	-	-	44	(10)	93	132
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11+12)	5	-	-	-	-	-	-	44	(10)	93	132

дата: 09.03.2009

изготвил:
Теодора Маринова, ОВАКОН АД

управител:
Иванка Стоева



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на „Айст“ ЕООД

ЕИК :131318219

Оповестяване на счетоводната политика

Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на този финансов отчет, са представени по-долу.

Счетоводната политика на компанията се изготвя на база на Закон за счетоводството в сила от 1 Януари 2002 г. и НСФОМСП в сила от 01.01.2005 г. и променени в сила от 01.01.2008 г..

В тази счетоводна политика са посочени основните правила, бази, методи и процедури, избрани за отчитане на активите и пасивите, приходите и разходите на компанията по реда на НСФОМСП.

В тази счетоводна политика се оповестяват счетоводни обстоятелства, които са известни на компанията към момента на съставянето на годишния финансов отчет. Всички обстоятелства, които ще възникнат в бъдеще и ще провокират необходимостта от приемането на допълнителни правила, ще се опишат и приемат с нов актуален текст на счетоводна политика. Настоящата счетоводна политика не може да бъде променяна (освен допълвана) до края на отчетния период, освен в случаите на промяна през годината на законодателството, националните счетоводни стандарти, ако промяната ще доведе до по-точно представяне на имущественото и финансово състояние на компанията или това се изисква от счетоводен стандарт.

Обща част

Компанията се ръководи от следните счетоводни принципи

- текущо начисляване
- действащо предприятие
- предпазливост
- съпоставимост между приходите и разходите
- предимство на съдържанието пред формата
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период

Счетоводните документи се подреждат в класьори със следните примерни папки –Доставчици, Клиенти, Каса, Банки, Начисления. Когато е необходимо се създават нови или се допълват, или разделят посочените примерни папки. Най-общо: в папка Доставчици се подреждат входящите фактури, квитанции; в папка Клиенти се подреждат изходящите фактури към клиенти; в папка Каса се подреждат приходните и разходни касови ордери; в папка Банки се подрежда банковата поща (платежни документи, банкови парагони, писма с банковите институции, относно банковата поща и др.); в папка Начисления се подреждат мемориалните ордери.

Счетоводните операции, за които първичният счетоводен документ не се класифицира в счетоводна папка, се отразяват върху бланка на мемориален ордер. Такива са: начисляването на заплати и други възнаграждения, осигуровки, данъци, преоценки, производство и др.

Върху всеки счетоводен документ се отразява с молив счетоводната контировка.

Счетоводните документи се подреждат в хронологичен ред в папката, в която са подредени. В края на отчетния период към всяка папка се добавят хронологии на счетоводните операции в папката.

Компанията използва вътрешни счетоводни документи.

Задължително се съставя в края на финансовата година годишен амортизационен план, включващ всички амортизируеми активи към края на финансовата година.

Технологичните процеси (рецепти) за производство на продукция в производствените компании се утвърждава от ръководството на компанията и служи за официален документ при формиране на себестойност на произведената продукция.

Индивидуалният сметкоплан на компанията е базиран на препоръчителния сметкоплан.

Финансов отчет

Компанията изготвя годишен и междинни финансови отчети по реда и според условията на НСФОМСП1, НСФОМСП7, НСФОМСП8 и НСФОМСП34.

Годишният финансов отчет се изготвя към 31 Декември на съответната година.

Финансовият отчет включва: счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци, пояснителни приложения.

Когато годишният финансов отчет подлежи на независим финансов одит се изготвя годишен доклад за дейността.

Отчетът за паричните потоци се изготвя на база на НСФОМСП1 и НСФОМСП7 по прекия метод.

Отчетът за приходите и разходите се изготвя на база на НСФОМСП1 и НСФОМСП8 в двустранна форма.

За всички коригиращи събития, настъпили между датата на годишния финансов отчет и датата, на която годишният финансов отчет е одобрен за публикуване се прилагат правилата на НСФОМСП10.

Материални запаси

Материалните запаси се оценяват на по-ниската от себестойността и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

Разходите се делят на преки и непреки разходи.

Себестойността на произвежданите продукция и/или услуги се определя по реда на НСФОМСП2

Бази за разпределение на общите разходи:

- Приоритетно като база за разпределение се използва относителния дял на продажната стойност на продукта към общата продажна стойност на продуктите, за които се прави разпределението.
- Ако съществува съмнение в достоверността на първата база или прилагането ѝ е трудно или невъзможно, могат да бъдат прилагани следните алтернативни бази:
 - себестойност на продукцията преди включването на общопроизводствените разходи
 - разходите за работни заплати на производствения персонал
 - броя на заетите лица в съответните производства
 - друга база, която може да се определи като справедлива.

Компанията оценява материалните запаси в края на всеки отчетен период по нетната им реализируема стойност по реда на НСФОМСП2. Намалението и увеличението на стойността на материалните запаси се отчита като други текущи разходи и други текущи приходи.

Компанията избира метода на среднопретеглената стойност като метод за отписване на материалните запаси при тяхното потребление. Въпреки това, когато е приложимо, компанията може да приложи и метода на конкретна идентификация на себестойността, когато материалните запаси се влагат директно в конкретен проект или договор с клиент.

Дълготрайни материални активи (ДМА)

ДМА се признават, когато отговарят на условията за ДМА според условията на НСФОМСП16 и са със стойност равна или по-голяма на минималния стойностен праг за признаване на активи, като ДМА.

Когато ДМА са с първоначална стойност под минималния стойностен праг независимо, че отговарят на критериите за ДМА по останалите показатели, се признават за текущ разход.

Определя се минимален стойностен праг за признаване на активи като ДМА от 500 лева.

ДМА се оценяват по цена на придобиване, включваща покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи по реда на НСФОМСП16.

Последващите разходи по ДМА са:

- Разходи за ремонт. Този вид разходи възстановяват текущата ефективност на актива. Те не водят до превишаване на ползите от актива над първоначално признатите. Отчитат се като текущи разходи.
- Разходи за подобрене на актива. Тези разходи водят до бъдещи икономически изгоди над тези от първоначално оценената стандартна ефективност на актива. Тези разходи създават нов ДМА като увеличение на стойността на базисния актив не се прави. Подобренението се амортизира с метода на амортизация, с който се амортизира базисният актив. Срокът на счетоводната амортизация на новия ДМА е равен на броя на месеците, които остават до пълното амортизиране на базисния актив, а ако подобренението води и до значително увеличаване на срока на полезно използване на базисния актив, тогава срокът на счетоводна амортизация е равен на месеците, които остават до пълното амортизиране на базисния актив + допълнителните месеци на увеличението на срока на полезно използване. Не се признава за ДМА подобрене, което е под определения стойностен праг за ДМА.

При последващата оценка на ДМА компанията използва модела на цената на придобиване, според който след първоначалното придобиване ДМА се оценяват по цената на придобиване минус натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Обезценката на ДМА се осъществява по реда и условията на НСФОМСП36.

Групи ИСМ

- Земи
- Подобрения върху земите
- Сгради и конструкции
- Машини и оборудване
- Съоръжения
- Транспортни средства
- Компютърна техника
- Обзавеждане и трайни активи
- Други ДМА

Амортизационна политика за ДМА

Компанията приема остатъчна стойност от всички ДМА в размер на 0 (нула) лева, т.е. амортизируемата стойност на актива е равна на отчетната стойност на актива, освен в случаите, в които са налице обстоятелства това да не е така. Приема се, че са налице обстоятелства за наличие на остатъчна стойност, когато изчислената остатъчна стойност е над 10% от стойността на придобиване на ДМА.

Компанията прилага линеен метод на амортизация за всяка група ДМА

Сроковете за амортизиране на ДМА са определени по групи ДМА както следва:

- Подобрения върху земите – 10 години (120 месеца)
- Сгради и конструкции – 25 години (300 месеца)
- Машини и оборудване – 3.33 години (40 месеца)
- Съоръжения - 25 години (300 месеца)
- Транспортни средства, без автомобили – 10 години (120 месеца)
- Транспортни средства, които са автомобили – 4 години (48 месеца)
- Компютърна техника – 2 години (24 месеца)
- Обзавеждане и трайни активи – 6.67 години (80 месеца)
- Други ДМА – 6.67 години (80 месеца)

Компанията начислява амортизация от месеца, следващ месеца на въвеждане в експлоатация на амортизируемия ДМА.

Компанията преустановява начисляването на амортизация от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият ДМА е изведен от употреба.

Компанията разработва годишен амортизационен план за амортизируемите ДМА.

Компанията не променя методите и сроковете на амортизация на заварените ДМА, освен в случаите на качествено подобрение на активите, с което се удължава срока на годност или се увеличава капацитета.

Обезценка на активи

Компанията прилага НСФОМСП36 за обезценка и възстановяване на обезценка на: дълготрайни материални и нематериални активи, финансови активи, включително вземания по търговски сделки, вземания по предоставени заеми, други финансови активи, представляващи инвестиции, които са изключени от обсега на НСФОМСП32 и които са определени в НСФОМСП27, НСФОМСП28, НСФОМСП31.

Обезценката на активите се извършва веднъж в края на отчетния период към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

При положение, че не са налице условия за обезценка на активите, обезценка не се прави.

Не са налице условия за загуба от обезценка или възстановяване на загуба от обезценка, когато съотношението модул((балансова стойност – възстановима стойност)/балансова стойност) < 10%

Провизии, условни пасиви и условни активи

Отчитането на провизиите, условните пасиви и условните активи се осъществява по реда и условията на НСФОМСП37.

Лизингови договори

Компанията отчита лизинговите договори по реда на НСФОМСП17.

Данъци за печалбата

Определянето на данъчните задължения на компанията, данъчните временни и постоянни разлики се осъществява по реда и условията на НСФОМСП12.

Фундаментални грешки

Грешките се отчитат по реда на НСФОМСП8

Под фундаментална грешка се разбира грешка, която е със сума по-голяма от 0.8 % от балансовото число за годината на грешката, но не по малка от 500 лева.

Проверката за наличие на основание за прилагане на принципите за отчитане на фундаментална грешка се прави за всяка грешка поотделно, като единствено за приходите и разходите, които счетоводен стандарт позволява да се нетират е възможно проверката да се прави за нетираната сума.

Всички грешки, които не отговарят на критериите за фундаментална грешка се отчитат през текущия отчетен период като текущи приходи и разходи за дейността.

Приходи и разходи за бъдещи периоди

Приходите и разходите за бъдещи периоди се признават за такива, само когато стойността им е над определения стойностен праг за признаване на дълготрайни активи. Ако стойността им е под определения стойностен праг за признаване на дълготрайни активи приходите и разходите за бъдещи периоди се признават за текущи приходи и разходи.

Ефекти от промените в обменните курсове

Функционалната валута е българския лев.

Отчетната валута на финансовия отчет е българския лев.

Компанията отчита ефекта от промяна на валутните курсове по реда на НСФОМСП21

Компанията оценява паричните позиции на валутните активи и пасиви по централен курс на Българска народна банка към края на всеки месец и по заключителен валутен курс към 31 Декември на съответната година.

Инвентаризация

Преди съставянето на годишния финансов отчет компанията извършва инвентаризация на активите и пасивите. Инвентаризацията се осъществява чрез комисия, назначена със заповед на ръководството на компанията и се документира с протокол от инвентаризация.

Доходи на персонала

По реда на НСФОМСП19 компанията признава разходи от неизползвани натрупващи се компенсирани отпуски към датата на годишния финансов отчет и обратни проявления през съответната година.

Краткосрочните доходи се признават към края на месеца, за който се отнася извършения от персонала труд.

Приходи

Признаването на приходите от дейността на дружеството се осъществява по реда и условията на:

- НСФОМСП18 – Приходи

Компанията реализира приходи от продажба на стоки и продукция. Компанията признава приходите от продажба на стоки и продукция, когато са изпълнени условията на т.6.1 от НСФОМСП18.

Компанията реализира приходи от услуги.

Признаването на прихода от услуги се извършва на база на етапа на завършеност на сделката и при условие, че резултатът от сделката може да бъде надеждно оценен, когато са изпълнени всички условия на т.7.2 от НСФОМСП18.

Компанията приема метода на проверка на извършената работа, като метод за определяне на етапа на завършеност на сделката по отношение признаване на приход от услуги по реда на НСФОМСП18.

Когато резултатът от сделката за извършване на услуги не може надеждно да бъде оценен, но е възможно направените по сделката разходи да се възстановят, приходът се признава в размера на направените разходи, които могат да се възстановят.

Когато резултатът от сделката за извършване на услуги не може да бъде надеждно оценен и е вероятно направените разходи да не бъдат възстановени, приход не се признава, а

направените разходи се признават за текущи. Когато вече не съществуват неясноти относно резултата от сделката за извършване на услуги, приходът се признава.

Текущите и авансовите плащания от клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.

Приходите от лихви и дивиденди се признават, ако са изпълнени условията на т.8.2 от НСФОМСП18.

Когато правителствените дарения (финансирания) са свързани с дълготраен актив, приходът се признава пропорционално на начислените амортизации и кумулативните балансови стойности.

Разходи за заеми

Компанията отчита разходите по заеми като текущ разход за периода, в който са извършени

Промяна на счетоводната политика (НСФОМСП8)

За периода 01.01.2008-31.12.2008 не е правена промяна на счетоводната политика.

показатели	отчетна стойност на нетекучите активи			последваща оценка		амортизация				последваща оценка					
	в началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление	преоценена стойност (4+5-6)	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление	преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	балансова стойност в края на периода (7-14)
I. Нематериални активи															
1. Продукти от развойна дейност	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Търговска репутация	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изплащане	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Общо за група I:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч. - Земи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- Сгради	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	86	-	-	86	-	-	86	69	17	-	86	-	-	86	-
3. Съоръжения и други	-	85	-	85	-	-	85	-	7	-	7	-	-	7	78
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изплащане	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Общо за група II:	86	85	-	171	-	-	171	69	24	-	93	-	-	93	78

III. Дългосрочни

финансови активи

1. Акции и дялове в

предприятия от група

2. Предоставени заеми

предприятия от група

3. Акции и дялове в

асоциирани и смесени

прилагат

4. Предоставени заеми,

свързани с асоциирани и

СМЕРСНИ ПРЕДПРИЈАТИЈА

5. Дългосрочни инвестиции

6. Други заеми

7. Изкупени собствени акции

Общо за група III:

VI. Отсрочени данъци

**Общо нетекущи активи
(I+II+III+IV)**

(I+II+III+IV)

[illegible]

Разчети
на български език

Вземания

таблица bq1
хил.лева

	31.12.2008	31.12.2007
Вземания от клиенти	147	-
	147	-

Задължения

таблица bq2
хил.лева

	31.12.2008	31.12.2007
Задължения към доставчици	3	3
Задължения за корпоративен данък	8	
Задължения към персонала	1	1
	12	4

Финансов резултат
на български език
Айст ЕООД
ЕИК 131318219

таблица бг1
хил.лева
Печалба Загуба
Общо

Към 01.01.2007			
Балансова стойност	(10)	(10)	
Промени през периода 01.01.2007 - 31.12.2007			
Генериран финансов резултат	44	-	44
Общо промени	44	-	44
Към 01.01.2008			
Балансова стойност	44	(10)	34
Промени през периода 01.01.2008 - 31.12.2008			
Генериран финансов резултат	93	-	93
Общо промени	93	-	93
Към 31.12.2008			
Балансова стойност	137	(10)	127

Капитал
на български език

Елементи на капитала

	31.12.2008	31.12.2007
Елемент на капитала	Дял	Дял
Брой елементи записан капитал	500	500
Брой елементи внесен капитал	500	500

Движение на елементите на капитала

сдружници/акционери	01.01.2008	увеличе- ние	намале- ние	31.12.2008
Евелина Димитрова Стоева - Димитрова	5 000	100.00%	-	5 000
				100.00%

таблица бo2
лева

Получени заеми и допълнителни
финансирания от други предприятия

таблица b9b
хил.лева

	31.12.2008	31.12.2007
Текущи	-	18
Евелина Стоева		18
Нетекущи	166	135
Евелина Стоева	79	135
Борис Димитров	30	
Евролийз Ауто - финансов лизинг	57	
	166	153