

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА

„ЛСГ-2”

ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

Днес, 01.11.2018 г. в град София, на основание чл. 64 от Търговския закон между:

1. **Милко Енев Енев**, ЕГН 6207266285, притежаващ лична карта № 626651832, издадена на 09.03.2010 г. от МВР - София валидна до 09.03.2020 г.;

и

2. **Гроздан Добрев Добрев**, ЕГН 5702266268, притежаващ лична карта № 641325508, издадена на 09.11.2010 г. от МВР – София, валидна до 09.11.2020 г.,

се прие настоящият дружествен договор.

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Фирма, седалище, адрес, статут, срок

Чл. 1. (1) Създава се дружество с ограничена отговорност с фирма **“ЛСГ-2” ООД**, което се транслитерира, както следва: **LSG-2 OOD**.

(2) Седалището на дружеството е в град Стрелча, п.к. 4530, община Стрелча, област Пазарджик.

(3) Адресът на управление на дружеството е гр. Стрелча, п.к. 4530, община Стрелча, област Пазарджик, ул. „Мильо Чиширанов” № 7.

(4) Адресът за кореспонденция с НАП на дружеството е: гр. Стрелча, п.к. 4530, община Стрелча, област Пазарджик, ул. „Мильо Чиширанов” № 7.

(5) Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс, собствена легова и валутна банкова сметка.

(6) Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците, а отговорността на съдружниците за задължения на фирмата е ограничена до дяловите вноски, които са направили или са длъжни да направят в капитала на дружеството.

(7) Дружеството не се ограничава със срок.

Предмет на дейност

Чл. 2. Предметът на дейност на дружеството е:

производство на и търговия с хляб, хлебни и тестени изделия, консултантска дейност в сферата на хлебопроизводството и търговията с хляб и хлебни изделия, както и всякакви други дейности, незабранени от закон

Имущество, капитал, дялове

Чл. 3. (1) Капиталът на дружеството е 500 (петстотин) лева, разделен на 10 (десет) дяла по 50 (петдесет) лева всеки. Капиталът на дружеството към момента на регистрацията е внесен изцяло.

(2) **Капиталът е разпределен** между съдружниците, както следва:

А. Милко Енев Енев, ЕГН 6207266285 – **5 (пет) дружествени дяла**, с единична номинална стойност от 50 (петдесет) лева, на обща номинална стойност 250 (двеста и петдесет) лева, представляващи 50 % (петдесет процента) от дружествения капитал.

Б. Гроздан Добрев Добрев, ЕГН 5702266268 – **5 (пет) дружествени дяла**, с единична номинална стойност от 50 (петдесет) лева, на обща номинална стойност 250 (двеста и петдесет) лева, представляващи 50 % (петдесет процента) от дружествения капитал.

Чл. 4. (1) Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

(2) Неизплащането или невнасянето на дела е основание за изключване на съдружник от дружеството. Съдружник, който не е изплатил или внесъл в определен срок

дела си, дължи законна лихва и обезщетение за превишаващите ги вреди. Когато делът не може да бъде изплатен или внесен от съдружника, който го дължи, и няма възможност той да бъде продаден на друго лице, останалите съдружници са длъжни да изплатят недостига съразмерно дяловете си или да намалят с него дружествения капитал по съответния ред.

Чл. 5. (1) Ако по силата на правоприемство или акт на компетентен държавен орган и със съгласието на дружеството му бъдат прехвърлени активи, права, задължения, или бъде придобито безвъзмездно някакво имущество, те се остойностяват и разпределят, съответно прихващат към дяловото участие на всеки от съдружниците, пропорционално на неговия дял.

(2) Промените в капитала по предходната алинея се извършват с решение на Общото събрание на дружеството.

Чл. 6. Срещу поетите дялове от капитала на дружеството се издават удостоверения за дяла на всеки съдружник. Тези удостоверения не са ценни книги.

Чл. 7. (1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествения дял от един съдружник на друг се извършва свободно.

(2) Прехвърлянето на дружествени дялове на трети лица се извършва със съгласието на останалите съдружници.

(3) Желаетият да прехвърли дяловете си е длъжен да поиска писмено съгласието на останалите съдружници като в искането посочи броя на дяловете, цената, за която би ги прехвърлил и начина на плащане.

(4) В срок до 1 (един) месец, считано от датата на която искането е получено от всички останали съдружници, те или упражняват правото си по ал. 5 да придобият част или всички предлагани дялове при условията, посочени в искането, или дават съгласието си за прехвърлянето на дяловете на трето лице. За дата на получаване на искането се счита датата, на която то е получено от всички съдружници.

(5) В срока по ал. 4 останалите съдружници имат право по своя преценка да придобият част или всички, предлагани дялове. В случай, че повече от един от останалите съдружници упражни правото си на предпочитително придобиване на дялове, то предложените за прехвърляне дялове се разпределят между заявителите желанието си пропорционално на притежаваните от всеки един дялове.

(6) В случай, че в срока по ал. 4 никой не упражни правото си по ал. 5 и никой не даде съгласие за прехвърляне на дялове на трето лице, съдружникът-предложител има правото да прехвърли предлаганите от него дялове на избрано от него трето лице, като за вписването на приобретателя в Търговския регистър, последният трябва да представи писмени доказателства за съответствието на цената на която е закупил дяловете с искането на прехвърлителя по ал. 2, както и за начина на плащане. Съдружникът-предложител има правото по настоящата алинея до края на финансовата година, в която е направил искане за прехвърляне на дяловете си.

(7) В случай, че притежател на дружествени дялове прехвърли дяловете си на трето лице, без да спази изискванията на този член и/или посочи нереална цена, с която цели отказ на останалите съдружници от покупка, то той заплаща на останалите съдружници обезщетение на всеки един в размер на десетократно увеличената стойност на притежаваните от него дялове съобразно тяхната номинална цена. Обезщетението, дължимо на всеки съдружник не може да е по-малко от реално заплатената цена за дяловете от третото лице – несъдружник.

(8) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

(9) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела и капитала.

Чл. 8. (1) Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласието на съдружниците.

(2) Ако един дял в капитала принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват

правата по него само съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дела определят лице, което ги представлява пред дружеството.

Чл. 9. Съдружниците не могат да искат връщане на дяловете си докато дружеството съществува. Те имат право само на част от печалбата съразмерно на дяловете.

Чл. 10. Не може да се уговарят лихви за дяловете на съдружниците.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 11. Съдружниците имат право:

1. Да се ползват от дейността на дружеството, като за целта сключват съответни договори с него;

2. Да участвуват в управлението на дружеството и да бъдат избирани в управителните му и контролни органи;

3. Да бъдат информирани за състоянието на отчетността и хода на дружествените работи, и да получават разяснения от управителя.

4. Да получават част от печалбата съобразно дяловото си участие или съгласно решение на Общото събрание на дружеството;

5. Да получат полагаемия им се ликвидационен дял при прекратяване на дружеството;

6. Да преглеждат книгата на дружеството;

7. Да искат от съда отмяна на незаконосъобразни или противоуставни решения на Общото събрание.

Чл. 12. Съдружниците са длъжни:

1. Да изплатят или внесат дяловите си вноски;

2. Да участват в управлението на дружеството;

3. Да съдействуват на дружеството за осъществяване на неговата дейност;

4. Да изпълняват решенията на Общото събрание.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на управление

Чл. 13. Органите на управление на дружеството са:

1. Общото събрание на съдружниците и

2. Управителят/ите.

Общо събрание

Чл. 14. (1) Общото събрание се състои от съдружниците. Съдружниците се представляват в Общото събрание лично или от упълномощени от тях лица.

(2) Управителят/те на дружеството, ако не е съдружник, участва в съвещанията на Общото събрание с право на съвещателен глас.

(3) Когато наетите лица в дружеството са повече от 50, те се представляват в Общото събрание с право на съвещателен глас.

(4) Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно, освен за съдружници-юридически лица и законни представители.

(5) Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

(6) Заседанията на Общото събрание се организират от Управителя/те.

Свикване на общото събрание

Чл. 15. (1) Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.

(2) Управителят е длъжен да свика Общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранията в 2-

седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат това право.

(3) Управителят е длъжен да свика Общото събрание в хипотезата на чл. 138, ал. 3 от Търговския закон.

(4) Общото събрание се свиква чрез писмени покани, включващи дневния ред. Поканата за свикване на Общо събрание се изпраща до всеки съдружник най-малко седем дни преди датата на заседанието. Поканата се изпраща по пощата с обратна разписка, електронна поща (имейл), факс или телекс в зависимост от това кой от начините за призоваване е посочил съдружника. При посочени повече от един начина за призоваване изпращането на поканата по един от тях е достатъчно, за да се счита то за надлежно. До съдружник с адрес в чужбина съобщението се изпраща най-малко 1 (един) месец предварително. Когато Общото събрание определи датата на следващото заседание, присъстващите членове се считат редовно поканени.

(5) Поканата, изпратена до предоставения от съответния съдружник електронен адрес, факс или телекс номер се счита за валидна и достатъчна и не е необходимо потвърждение. Поканата, изпратена на предоставения от съответния съдружник електронен адрес се счита за получена и съответния съдружник се счита за уведомен по реда на чл. 10, ал. 2 от ЗЕДЕП.

Заседания на Общото събрание

Чл. 16. (1) Ако не е решено друго, заседанията на Общото събрание се провеждат в сградата, където се намира управлението на дружеството.

(2) Заседанието се провежда, ако всички членове на Общото събрание са редовно поканени и присъствуват толкова от тях колкото са необходими за формиране на мнозинство по въпросите на дневния ред.

(3) Заседанието се ръководи от един от неговите членове, избран с обикновено мнозинство.

(4) Въпреки нередовно свикване, заседанието се провежда, ако са се явили всички членове на Общото събрание и дневният ред се приеме единодушно.

(5) Включването на необявени в поканата за заседанието точки от дневния ред става с единодушно решение.

(6) На заседанието се води протокол, в който се отразяват разискванията и решенията.

(7) По въпроси нетърпящи отлагане Общото събрание може да взема решенията не присъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Повторно свикване

Чл. 17. Когато, поради отсъствие на редовно поканени членове, не е възможно вземането на решения по някои от точките на дневния ред, се свиква ново заседание в срок не по-рано от 2 седмици (две седмици) и не по-късно от 1 (един) месец, за което отсъстващите се известяват по реда на чл. 15, ал. 4.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 18. (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва дружествения договор.
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник.
3. увеличаване и намаляване на капитала.
4. приема годишния финансов отчет и баланса.
5. разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.
6. избира, освобождава от длъжност и от отговорност управителя и определя възнаграждението му.

7. взема решения за откриване и закриване на клонове, представителства и филиали в България и в чужбина, както и за придобиване и прекратяване на дялови участия в юридическа лица.

8. взема решения дружеството да взема или да дава парични заеми, с изключение на нормални отсрочени плащания в хода на дейността, да поема менителни задължения, да придобива, да отчуждава или обременява с тежести дълготрайни материални активи, недвижими имоти и вещни права върху тях, да гарантира задължения на трети лица.

9. взема решения за допълнителни парични вноски.

10. взема решения за определяне и реализиране политиката на дружеството по отношение на дъщерните дружества.

11. взема решения за прекратяване на дружеството.

12. определя ликвидаторите при прекратяване на дружеството.

13. взема решения за закриване, прехвърляне или предоставяне ползването на цялото предприятие или на части от него.

14. решава апортирането на недвижими имоти и вещни права върху тях по см. на ТЗ и определя условията за това изменя и допълва дружествения договор;

(2) Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала.

(3) Решенията по ал. 1, точки 1, 2, 3, 5, 8, 9, 11, 13 и 14 на настоящия член се взимат с с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Останалите решения се взимат с обикновено мнозинство (50+1) от капитала.

Управител на дружеството

Чл. 19. (1) Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на Общото събрание.

(2) Дружеството се управлява и представлява от управителя. При няколко управители всеки един от тях може да действа самостоятелно, освен ако дружественият договор предвижда друго.

(3) Отношенията между дружеството и управителя се уреждат чрез Договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва от името на дружеството от съдружник, нарочно овластен за това от Общото събрание на съдружниците.

(4) Управителят на дружеството в границите на предоставената му компетентност:

1. организира изпълнението на решенията на Общото събрание;

2. сключва и прекратява трудовите договори с работниците и служителите на фирмата.

3. осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт;

4. командирова работещите във фирмата в страната и в чужбина;

(5) Управителят отчита дейността си пред Общото събрание. При поискване той е длъжен да даде необходимите разяснения на членовете на Общото събрание и да им осигури достъп до счетоводните книжа и помещенията на дружеството.

Чл. 20. (1) Без предварителното съгласие на дружеството управителят няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

2. да участва в събирателни и командитни дружества, дружества с ограничена отговорност и в акционерни дружества;

3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(2) Ограниченията по ал. 1 се прилагат, независимо от предмета на дейност, която извършва.

(3) При нарушаване на задълженията по ал. 1 на настоящия член управителят, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинени на дружеството вреди.

Книги на дружеството

Чл. 21. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на общото събрание.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

Отговорност на управителя

Чл. 22. Управителят отговаря имуществено за причинени на дружеството вреди.

Издръжка

Чл. 23. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите от осъществяваната от него стопанска дейност.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА

Прекратяване на участие в дружеството

Чл. 24. (1) Участието на съдружник в дружеството се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;
2. при изключване;
3. при прекратяване с ликвидация – за юридическите лица;
4. при обявяване в несъстоятелност.

(2) Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко 3 (три) месеца преди датата на прекратяването.

(3) Имууществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

Изключване на съдружник

Чл. 25. (1) Общото събрание може да изключи съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си. То може да му даде допълнителен срок за издължаване, след изтичането на който съдружникът се смята за изключен. Управителят уведомява съдружника писмено за решението на Общото събрание. Същата санкция се налага и при невнасяне на допълнителни парични вноски.

(2) В случая по ал. 1 съдружникът губи правото си върху направените вноски.

(3) Съдружникът може да бъде изключен от Общото събрание след писмено предупреждение, когато: действа против интересите на дружеството – участва в конкурентна дейност; разгласява фирмена тайна; проваля или сключва нерентабилни търговски сделки от името и за сметка на дружеството.

Увеличаване и намаляване на капитала

Чл. 26. (1) Увеличаването на капитала се извършва чрез:

1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници;
4. други нормативно установени способы.

(2) Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно притежаваните.

Чл. 27. (1) Капиталът може да бъде намален до установения в закон минимум с решение за изменение на дружествения договор при спазване изискванията на чл. 28 и 29.

(2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по

който ще се извърши.

(3) Намаляването може да се извърши чрез:

1. намаляване на стойността на дела в капитала;
2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
3. освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

Чл. 28. (1) Решението за намаляване на капитала се представя в Търговския регистър и се обявява. С обявяването му се смята, че дружеството е заявило, че е готово да даде обезпечения на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към момента на обявяването.

(2) Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 (три) месеца след обявяването те не изразят писмено несъгласието си.

Чл. 29. (1) Изменението на дружествения договор, с което се намалява капиталът, се вписва след изтичане срока по предходния член.

(2) Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията на чл. 150 от Търговския закон и писмена декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.

Чл. 30. На съдружниците могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала, само след като намаляването бъде вписано в търговския регистър.

Прекратяване и ликвидация

Чл. 31. Дружеството се прекратява:

1. по решение на съдружниците, взето с мнозинство 3/4 от капитала;
2. чрез сливане и/или вливане в друго дружество;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на Окръжния съд в предвидени от Търговския закон случаи.

Чл. 32. По решение на Окръжния съд по регистрацията на дружеството то може да бъде прекратено:

1. по иск на съдружниците, ако важни причини налагат това. Искът се завежда срещу дружеството, ако дяловете на ишците съставляват повече от 1/5 от капитала;

2. по иск на прокурора, ако дружеството не е образувано по законния ред или ако дейността му противоречи на закона.

3. по искане на прокурора, в случаите, когато в продължение на 3 (три) месеца дружеството няма вписан управител.

Чл. 33. (1) При прекратяване на дружеството на основание чл. 31 точки 1 и 4 и чл. 32 се открива производство за ликвидация.

(2) Ликвидатор на дружеството е управителя, освен ако по решение на Общото събрание е определено друго лице.

(3) По искане на съдружниците, които имат поне 1/10 от капитала, съдът може да назначи друг ликвидатор или ликвидатори.

(4) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

V. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 34. Участието на съдружниците при разпределение на печалбите и загубите е пропорционално на размера на дяловото им участие в капитала на дружеството.

Чл. 35. (1) Всяка покана за свикване на Общо събрание, уведомление, искане, молба, или друго съобщение, отправено до съдружниците, се счита за направено при неговото получаване. Всички такива уведомления и други съобщения се считат за направени на датата на получаването им от адресата на посочените по-долу адреси за

кореспонденция:

За съдружника Милко Енев Енев:

Адрес: гр. София 1113, район „Изгрев“, ул. „Антон Павлович Чехов“ № 69;

Имейл: dorada@otenet.gr

За съдружника Гроздан Добрев Добрев:

Адрес: гр. София 1000, район “Средец”, ул. „Хан Крум” № 25;

Имейл: dobrev@lawfirm-bg.org

(2) Всеки от съдружниците може с писмено уведомление до Управителя на дружеството да посочи друг адрес, който ще стане адрес за връчване на известия за него.

(3) В случай, че съдружникът не е уведомил писмено Управителя за промяната на адреса си в 3 - дневен срок, то съобщенията се изпращат на известния адрес и се смятат за връчени с пристигането им на него.

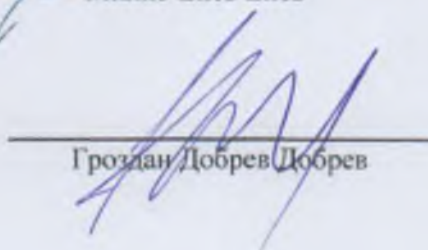
Чл. 36. Ако в процеса на дейност на дружеството възникнат неуредни от учредителния договор въпроси, те се уреждат с решение на Общото събрание.

Този договор се изготви и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра - по един за всеки съдружник и един за Търговския регистър към Агенция по вписванията.

СЪДРУЖНИЦИ:



Милко Енев Енев



Гроздан Добрев Добрев