

"ТОП-ИН" ООД

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
2010 година

I. В счетоводната политика на "ТОП-ИН" ООД се прилагат съвкупност от принципи регламентирани в чл. 4 от ЗСч:

1. Текущо начисляване на приходите и разходите към момента на тяхното възникване и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

2. Действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще.

3. Предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултат, предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции.

4. Достоверно представяне на резултатите и финансовото състояние на предприятието.

5. Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съгласно икономическата същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

6. Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка /действие/ се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието е отчело приходи за тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

7. Сравнимост на информацията – запазване по възможност на прилаганата счетоводната политика с цел постигане на съпоставимост на финансовите показатели.

8. Уместност и разбираемост на информацията – информацията, която е включена във финансовите отчети е разбираема и необходимо достатъчна за вземане на решение от ползвателите на отчета.

Принципите регламентирани в ЗСч са развити и намерили отражение в изискванията на националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

II. Основни елементи на счетоводната политика:

1. Активи и пасиви

1.1. Дълготрайни активи:

- Машини, съоръжения и оборудване

- Компютри, периферни устройства, софтуер

- Транспортни средства

- Стопански инвентар

Възприетият подход при представяне на ДА в баланса е те да отговарят на определението за ДМА съгласно т. 3.1. от СС 16.

Активът е дълготраен, ако икономическата полза от неговата употреба е през повече от един отчетен период.

Друго изискване е стойностният праг на същественост - цената на придобиване на един актив имащ самостоятелно приложение да бъде не по-малка от 500 лв.

Подходът при определяне на първоначалната оценка на ДМА е по цена на придобиване при покупка и по себестойност при собствено производство.

В "ТОП-ИН" ООД се прилага препоръчителният метод на оценка т.е. след първоначалното признаване на дълготрайния актив като такъв, той се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Методът на амортизация е Линеен като счетоводните амортизационни норми са равни на данъчните.

Преоценка и обезценка, както и формиране на преоценъчен резерв се извършва съгласно СС 36.

1.2. Нематериални дълготрайни активи

Един актив се класифицира и отчита като нематериален, когато отговаря на дефиницията в т.2 на СС 38.

Методът на амортизация е Линеен като счетоводните амортизации са равни на данъчните:

- Програмни продукти: не по-висок от 25

Подходът при определяне на първоначалната оценка на ДМА е по цена на придобиване при покупка и по себестойност при собствено производство

Последващите разходи, свързани с нематериалните активи, се отчитат като разход в момента на възникването им, ако те са необходими за поддържане на първоначално предвиденото стандартно състояние на актива.

1.3. Дългосрочни инвестиции

"ТОП-ИН" ООД не притежава дългосрочни инвестиции в дъщерни предприятия.

Инвестицията се оценява в баланса по себестойност, съгласно СС 28 –Отчитане на инвестиции в асоциирани предприятия. Избраният метод се основава на факта, че притежаваната инвестиция в дъщерно предприятие не се търгува на активен борсов пазар.

Инвестицията подлежи на преглед за обезценка, ако съществуват условия, при които инвестицията е намалила стойността си, съгласно СС 36. Всяка възникнала загуба от обезценка се признава като намаление на стойността на инвестицията и се отразява в отчета за приходите и разходите през периода на възникване.

1.4. Стоково-материални запаси

Дружеството притежава краткотрайни материални запаси под формата на:

- материали придобити чрез покупка, предназначени както за продажби така и за влягане в производствения процес с цел произвеждане на продукция
- продукция, създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба
- стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба
- незавършено производство-съвкупност от разходи с цел производство на продукция

Материалите се завеждат по цена на придобиване /историческа цена/, която включва покупната цена, вносни такси, разходи по доставка и др.разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид.

Стоково-материалните запаси се отписват по препоръчителния подход по средно-претеглена стойност, съгласно т.9.26 от СС 2

1.5. Търговски и други вземания

Вземанията се класифицират условно на три групи:

- текущи – вземания, които са погасени до датата на изготвяне на баланса.
Контрагентът е надежден и дружеството не очаква проблеми със събирането им. Срок най-много до 1 година.

- просрочени:

над 1 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 20%

над 2 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 30%

над 3 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 50%

над 4 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 70%

- несъбираеми – вземания, които са просрочени над 5 години и се отписват от баланса

1.6. Парични средства

Паричните средства и еквиваленти, включват: касови наличности и депозити на виждане (разплащателни, ДДС и други текущи сметки) и се отчитат съгласно СС 7.

Оповестяват се касовите лимити в лева и чуждестранна валута.

Текущата оценка на вземанията и задълженията в чуждестранна валута се извършва ежесечно по централния курс на БНБ за последния работен ден от месеца.

1.7. Капитал и резерви

Акционерният капитал на Дружеството е записан по историческа цена. Всяка промяна в неговия размер се регистрира в Търговския регистър и се отразява счетоводно в промяна на броя или номиналната стойност на акциите. Съгласно изискванията на Търговския закон е формиран фонд "Резервен" от печалбата от предходни години, който представлява една десета от основния капитал.

Преоценъчният резерв се формира от преоценка на ДМА и на инвестиции по отделни активи.

- Допълнителни резерви

- Начислените дивиденди, които се съдържат в задълженията

1.8. Доходи на персонала

Доходи, за които персоналят е положил труд и са изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода.

Ведомостите за заплати на персонала се изготвят веднъж месечно – /на 30-то число/ и се изплащат на всички служители до края на следващият месец. Всички осигурителни вноски и ДОД се внасят по бюджетни сметки в деня на изплащане на заплатите.

Към датата на годишния финансов отчет "ТОП-ИН" ООД прави оценка на очакваните разходи по натрупващи се отпуски, които се очакват да бъдат изплатени при използване правото на отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и за задължително обществено осигуряване, които работодателя дължи върху тях.

2. Приходи и разходи

Приходът в дружеството се признава, когато е вероятно да има икономическа изгода свързана със сделка. Начисляването на приходите за всяка сделка става едновременно с признаване на извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

При извършване на инженерингови услуги приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, при условие, че резултата от сделката може да се оцени надеждно. Прилагат се изискванията на СС 18.

Разходите на дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

3. Данъци върху печалбата

Данъците върху печалбата за годината биват текущи и отсрочени.

В отчета за приходи и разходи като разход за данък намират отражение текущият разход за данък (начислен по данъчна декларация за годината) и изменението в салдото на отсрочените данъци за периода.

Отсрочените от своя страна са облагаеми и намаляеми.

Облагаемите временни разлики пораждат разход за данък в отчета за приходи и разходи и бъдещо данъчно задължение.

Намаляемите временни разлики пораждат приход от данък в отчета за приходи и разходи и отсрочен данъчен актив (преобразуване в настоящия момент и плащаме данък, а в бъдеще ще се възстановява този данък от бюджета).

III. Промени в счетоводната политика

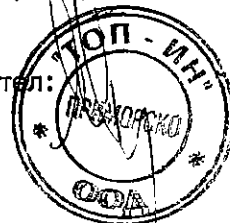
Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди.

Промени в счетоводната политика са правят само при изменения в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията и или сдехите във финансовите отчети на предприятието.

Съставил:



Управител:



АКТИВ

Раздел 11

Фиг. 08

Фиг. 08

Фиг. 08

В. Текущи (краткотрайни) активи

I. Материални запаси

Сурови и материали

Незавършени работи

в т.ч. над 1 година и в срок за употреба

Продукти

Продукта

Стоки

Продукти

Общо за група I

03100

II. Вземания

Вземания от клиенти и доставчици

в т.ч. над 1 година

Вземания от предприятия от група

в т.ч. над 1 година

Вземания свързани с асоциирани и смесени предприятия

в т.ч. над 1 година

Други вземания

в т.ч. над 1 година

Общо за група II

03200

III. Инвестиции

Акции и дялове в предприятия от група

Закупени собствени акции (номинална стойност)

Други инвестиции

Общо за група III

03300

IV. Парични средства

Пасиви на личност и сметки в страната

Пасиви на личност в дено

Пасиви на личност във валута (левова равностойност)

Пасиви на личност в дено

Пасиви на личност в дено

Пасиви на личност в дено

Пасиви на личност в дено

Пасиви на личност в дено

Пасиви на личност в дено

Пасиви на личност в дено

Пасиви на личност в дено

Общо за група IV

03400

Общо за раздел В

03500

Всички бъдещи периоди

03600

Общо на актива (A+B+V+Г)

03700

IV. Собствен капитал	25100	
Записан капитал		
Акционерен капитал		
Котираны акции на финансовите пазари	1	
Некотираны акции на финансовите пазари	1	
Други видове записан капитал	2500	
V. Премии от емисии	1000	
VI. Резерв от последващи оценки		
в т.ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти		
VII. Резерви		
Законен резерв		
Резерв според закон за кредитните институции		
Резерв според закон за кредитния акт		
Други резерви	95000	
Общо за група IV		
A. Натрупана печалба (загуба) от минали години		
Неразмеделена печалба		
Непокрита загуба		
Общо за група V	10000	
VI. Текуща печалба (загуба)	95000	
Общо за раздел A	105000	
B. Провизии и сходни задължения		
Провизии за дълготрайни активи		
Провизии за дълготрайни задължения		
в т.ч. провизии за дълготрайни задължения		
Други провизии и сходни задължения	95000	
Общо за раздел B		
C. Задължения		
Облигационни заеми с племна просрочка на плащане		
До 1 година		
Над 1 година		
Задължения към финансови предприятия		
До 1 година		
Над 1 година		
Получени аванси		
До 1 година		
Над 1 година		
Задължения към дружествени лица		
До 1 година		
Над 1 година		

Отчетна единица: ООО "БЕЛ" 100%
 Гр. Белград
 Община Белград

Вид на организация: ООО

Датум: 31.12.2016

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА ПЕРИОДА

Наименование показателя	2016 г.	2015 г.
A. Разходи		
I. Разходи за оперативна дейност		
Намаляване на запасите от продукция и извършване на продажби		
Разходи за суровини, материали и външни услуги		
Суровини и материали		
Външни услуги		
Разходи за персонала		
в това число:		
Разходи за външно прожектиране		
Разходи за осигуровка		
от осигуровки, извършени с пенсия		
Разходи за амортизация на дълготрайни активи		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни активи		
в това число:		
Разходи за амортизация		
Разходи от обезценка		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
Други разходи		
в това число:		
Балансова стойност на продадените активи		
Прогнози		
Общо за група I	600	
II. Финансови разходи		
Разходи от обезценка на финансови активи (акции, облигации, вексела, текущи (краткосрочни) активи)		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валути		
Разход за дивиденди от финансови активи		
в това число:		
Разход за дивиденди от дъщерни дружества		
Отрицателни разлики от операция с финансови активи		
Общо за група II	1000	
Печалба от обичайна дейност	14000	
Извънредни разходи	10000	
в т.ч. за придобиване на друга организация		
Общо разходи (I + II + III)	10000	
Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	11000	
Разходи за данъци от печалбата	14200	
Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300	
Печалба (B - IV - V)	14400	
Често (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	

[illegible]

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКА ДЕЈНОСТИ ЗА 2010 ГОДИНА

Печаткоди от оперативна дейност

[illegible][illegible]

Част II. Разходи за суровини и материали (код на реда 102.00, кол. 1)

Показатели	Численост	Единица
Разходи за суровини и материали	21000	лв.
Енергийни продукти	10000	лв.
Вода	1000	лв.
Резервни части и ремонтни работи	1000	лв.
Други	1000	лв.
Содержащие в себе расходы за энергетические продукты, которые используются как сырье, или куплены для последующей переработки		лв.

Част III. Разходи за външни услуги (код на реда 102.20, кол. 1)

Показатели	Численост	Единица
Разходи за външни услуги	31000	лв.
Такси, такси		лв.
Взноски за социални застраховки		лв.
Услуги по граждански договори и хонорари		лв.
Взноски на наети лица, които имат само граждански договори с фирмата		лв.
Земли		лв.
Взноски на доставяни материални активи		лв.
Услуги за дигитално репродуктивно		лв.
Взноски за строителни фирми		лв.
Защитна на агенции за набиране на персонал		лв.
Услуги за куриерски и далекосъобщителни услуги		лв.
Електричество		лв.
Купуване, ремонт		лв.
Взноски за членство на:		лв.
Гроби		лв.
Купуване, ремонт		лв.
Население, дейности		лв.
Взноски за членство		лв.
Юридически		лв.
Четвъртичност		лв.
Класификация		лв.
Услуги		лв.
Взноски за членство		лв.
Задължение за вода		лв.
Задължение и пречистване на отпадъчни води		лв.
Задължение и пречистване на отпадъци		лв.

Част IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

Показатели	Численост	Единица
Други разходи	41000	лв.
Износ на стойност на продадените активи	41000	лв.
Други		лв.
Разходи за материали		лв.
Административни и износ на за уголемяване		лв.
Административни материали и нематериални активи		лв.
Код за материали		лв.
Други		лв.

Част V. Дивиденди

Показатели	Численост	Единица
Дивиденди		лв.
Дивиденди от дивиденди		лв.
Дивиденди от участия в предприятия		лв.
Дивиденди от участия в предприятията		лв.
Дивиденди от участия в предприятията		лв.

Навпа лица по трудово и служебно правоотношение

л 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

[illegible]

1.2. Движение и отработано време

А. Действие и обработено време		Б. Вид на дейността	В. Вид на обработеното време
непълно работно време	Наличието на сивих в началото на годината	Грижи от началото на годината	в т.ч. постъпили за първи път от образователната сфера
	Наличието през годината - общо	Наличието през годината - общо	
пълно работно време	Наличието през годината - общо	Наличието през годината - общо	в т.ч. от наетите на непълно работно време



3. Изчислени средства за работна заплата и други разходи за труд за периода:

Забавни заплати - общо (код 3100 и код 3120) - от 1.1.1997 г. - 1.1.1998 г. - код 3100 - код 3100 и код 3100 и код 3100		
в т.ч.	Бонуси и надбавки за дълготелност на работен стаж	
	За извънредни надбавки за извънредна и повишена работна температура	
	Годишни, шестмесечни и четиринадесетмесечни извънредни заплати и други отменени от КТ 300 и чл. 220, ал. 1 и чл. 220, ал. 1 и чл. 225 от КТ	
Възнаграждение за платен отпуск		
Допълнителни и други възнаграждения за извънреден труд, за извънреден професионален стаж, извънреден труд по КТ 300 и чл. 220, ал. 1 и чл. 220, ал. 1 и чл. 225 от КТ		
Общостановка (код 3100 и код 3120)		
в т.ч.	по чл. 206, ал. 3 от КТ и чл. 144, ал. 1 и чл. 144, ал. 2	
	по чл. 222, ал. 1 и 2 от КТ и чл. 134, ал. 1 и чл. 134, ал. 2	
	по чл. 220, ал. 1 и чл. 225 от КТ и чл. 134, ал. 1 и чл. 134, ал. 2	
Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и задължителни)		
Други социални разходи и надбавки		
Данък и други данъчни разходи		

Различията без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

а	Период за изследване		
	1997	1998	1999
	в златовални единици		
	б	в	г
лица по договор за управление и контрол, включени в кодове 1000, 1500 и 1600	100		
лица по извънтрудови правоотношения (1740) и лица, които имат само гражданско правоотношение (1740) при друг работодател			
лица за допълнителен труд при друг работодател (1740)			
лицата собственици (без тези, включени в код 1000 и код 1500) и здравни диспозитори	100		

Животеци пенсионери

а	б	в	г	д
1. пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, договор за управление и контрол, по граждански досиес)	1700			
2. трудоспособна възраст				
над трудоспособна възраст				

Рубрикует
Составитель

100. 34 KCH (3%)

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

