ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА ТЪРГОВСКО ДРУЖЕСТВО
“ФРАМАР ФИНАНСИ” ООД

Раздел I.
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1.СТРАНИ
Днес, 03.08.2026 г. /трети август две хиляди двадесет и шеста година/, в гр. Стара Загора, в следствие постигнато съгласие между лицата :
(1) **Саркис Артин Сакъз**, с ЕГН:*******, гражданин на Република България, притежаващ лична карта №*******, изд. на ******** г. от МВР, с постоянен адрес **********, и
(2) **„ФРАМАР ХОЛДИНГ“ АД**, с ЕИК: 204456149, вписано в ТРРЮЛНЦ при Агенцията по вписванията, представлявано от Диана Костова Бютюнска, с ЕГН:******* в качеството на изпълнителен директор /изпълнителен член на Съвета на директорите/, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. "Петър Парчевич" №26, ет. 2,
наричани за краткост СЪДРУЖНИЦИ, се сключи настоящия дружествен договор на търговско дружество **“ФРАМАР ФИНАНСИ” ООД**, вписано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписванията, с ЕИК: 203899191, по смисъла на Търговския закон на Република България, при условия договорени както следва:
2.ФИРМА НА ТЪРГОВСКОТО ДРУЖЕСТВО.
2.1. Като субект на търговското право търговското дружество ще упражнява дейността си под фирмата :

“ФРАМАР ФИНАНСИ” ООД.

2.2. На латиница фирма на търговското дружество ще се изписва както следва:

“FRAMAR FINANSI” OOD.

3. ДЪРЖАВА НА РЕГИСТРАЦИЯТА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВОСУБЕКТНОСТ.
Търговското дружество ***“ФРАМАР ФИНАНСИ” ООД*** се регистрира в Република България при условията на действащото в страната законодателство.
Седалището на търговско дружество ***“ФРАМАР ФИНАНСИ” ООД*** е :

гр. СТАРА ЗАГОРА.

Адресът на управление на дейността на търговското дружество е :
ул. "Петър Парчевич" №26, ет. 2, гр. Стара Загора, община Стара Загора, област Стара Загора, п.к. 6000, Република България.
“ФРАМАР ФИНАНСИ” ООД е юридическо лице с търговска правосубектност.
4. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ
Дружеството има за предмет на дейност извършването на търговски сделки с предмет:
Счетоводни услуги и консултации, организиране на счетоводно отчитане и съставяне на годишни, междинни и други финансови и счетоводни отчети по Закона за счетоводството, съставяне на осигурителни, данъчни и годишни данъчни декларации, текущо счетоводно обслужване на физически и юридически лица, личен състав и работни заплати, годишно счетоводно приключване, извършване на счетоводни консултации, контрол и анализ в областта на финансово-счетоводната отчетност, данъчни и трудово-правни консултации, извършване на консултации по прилагане на осигурителното законодателство, изготвяне документи за банково кредитиране, покупка на стоки или

други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид; търговско представителство, посредничество и комисионни сделки; консултантска дейност; маркетинг и реклама; спедиционни и превозни сделки, складови сделки, лицензионни сделки; всяка друга разрешена от закона дейност. Когато за извършване на определена дейност се изисква разрешение от държавен орган, дейността ще се извършва след получаване на съответното разрешение/лиценз/.

5. СРОК НА ДОГОВОРА

Търговското дружество се учредява за неопределен срок.

6. СЪДРУЖНИЦИ

Съдружници в Търговското дружество са лицата страни по настоящия договор, а именно:

(1) **Саркис Артин Сакъз**, с ЕГН:*******, гражданин на Република България, притежаващ лична карта №********, изд. на ****** г. от МВР, с постоянен адрес: **********, и

(2) **„ФРАМАР ХОЛДИНГ“ АД**, с ЕИК: 204456149, вписано в ТРРЮЛНЦ при Агенцията по вписванията, представлявано от Диана Костова Бютюнска, с ЕГН:*******, в качеството на изпълнителен директор /изпълнителен член на Съвета на директорите/, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. "Петър Парчевич" №26, ет. 2.

7. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВЕТЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.

(1) Капиталът на дружеството е с размер 52,00 EUR /петдесет и две евро/.

(2) Капиталът на дружеството е разпределен в 100 /сто/ дяла, като всеки дял е с номинална стойност по 0,52 EUR /петдесет и два еврoцента/.

(3) Дяловете се разпределят между съдружниците както следва:

За съдружника **Саркис Артин Сакъз** – 51 /петдесет и един/ дяла, всеки на стойност по 0,52 EUR / петдесет и два еврoцента/, като общата стойност на притежавания от него капитал в дружеството е 26,52 EUR /двадесет и шест евро и 52 еврoцента/.

За съдружника **"ФРАМАР ХОЛДИНГ" АД** - 49 /четиридесет и девет/ дяла, всеки на стойност по 0,52 EUR /петдесет и два еврoцента/, като общата стойност на притежавания от съдружника капитал в дружеството е 25,48 EUR /двадесет и пет евро и 48 еврoцента/.

(4) Капиталът на дружеството е образуван изцяло от парични вноски, внесени от съдружниците по набирателна сметка на дружеството.

8. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ.

Органът управляващ и представляващ дружеството подава заявление за вписване в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията в срока определен от Търговския закон.

Раздел II.
ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

9. ПРАВА НА СЪДРУЖНИКА

Всеки съдружник има право да участвува в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата съобразно дяловото му участие в капитала на дружеството, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книжата на дружеството и има право на ликвидационен дял.

10. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИКА

Съдружникът е длъжен да изплати или внесе дяловата си вноска, да участвува в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност, както и да изпълнява решенията на общото събрание.

11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ В ДРУЖЕСТВОТО

(1) Участието на съдружника се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;
2. при изключване;
3. при прекратяване с ликвидация - за юридическите лица;

1. ..... 2. .....

4. при обявяване в несъстоятелност.

(2) Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко шест месеца преди датата на прекратяването.

(3) Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

12. ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

(1) Общото събрание може да изключи съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си. То може да му даде допълнителен срок за издължаване, след изтичането на който съдружникът се смята за изключен. Управителят уведомява съдружника писмено за решението на общото събрание.

(2) В случая по ал. 1 съдружникът губи правото си върху направените вноски.

(3) Съдружникът може да бъде изключен от общото събрание след писмено предупреждение, когато:

1. не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване дейността на дружеството;
2. не изпълнява решенията на общото събрание;
3. действува против интересите на дружеството.

13. ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

14. УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

Удостоверението, издадено на съдружниците за участието им в дружеството, не е ценна книга.

15. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

(1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествения дял от един съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

(2) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

16. ОТГОВОРНОСТ ПРИ ПРЕХВЪРЛЯНЕ

Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

17. ДЕЛБА НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласието на Общото събрание.

18. СЪСОБСТВЕНОСТ НА ДЯЛ

Ако един дял в капитала принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват правата по него само съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дела определят лице, което ги представлява пред дружеството.

19. ПЕЧАЛБИ И ПЛАЩАНИЯ

(1) Съдружниците не могат да искат дяловете си, докато дружеството съществува. Те имат право само на част от печалбата съразмерно на дяловете си.

(2) Не може да се уговарят лихви за дяловете на съдружниците.

20.ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

(1) По решение на общото събрание за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

(2) За невнасяне в определения срок на допълнителните вноски съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете.

(3) Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За тях може да се уговори дружеството да плаща лихви.

21. ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК

(1) Нов съдружник се приема от общото събрание по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор. Решението за приемане се вписва в търговския регистър.
(2) При смърт или поставяне под пълно запрещение на съдружник наследниците му встъпват в дружествено правоотношение с дружеството по право, считано от момента на смъртта, респективно на поставяне под пълно запрещение. В тези случаи върху дела на починалия, респективно поставения под пълно запрещение, възниква съсобственост по смисъла на чл. 132 от Търговския закон. При отпадане на основанието за поставяне под пълно запрещение правата на запретения съдружник се възстановяват по право считано от момента на възстановяване на гражданската му правосубектност.

Раздел III.
УПРАВЛЕНИЕ

22. ВИДОВЕ ОРГАНИ
(1) Органи на дружеството са:
1. общо събрание;
2. управител (управители).
(2) Управителят може да не е съдружник.
(3)Всички органи на дружеството, при осъществяване на дейността си, се ръководят стриктно от действащото законодателство на Република България като съблюдават нормите на добрите нрави и добросъвестната търговска практика.
23. ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ
(1) Общото събрание се състои от съдружниците – страни по настоящия договор.
(2) Управителят на дружеството участвува в заседанията на общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.
(3) Когато наетите лица в дружеството са повече от петдесет души, те се представляват в общото събрание с право на съвещателен глас.
24. КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ
(1) Общото събрание:
1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. взема решение за допълнителни парични вноски.
10. взема решение управителят да упълномощи прокурист и да сключи договор с него при условия определени от Общото събрание.
11. одобрява административната структура на дружеството.
12. одобрява плановете за стопанската политика на дружеството.
13. постановява задължителни за всички органи на дружеството решения по всякакви въпроси касаещи дружествен интерес.
(2) Всеки съдружник има толкова гласа в общото събрание, колкото е неговият дял в капитала, освен ако в договора е предвидено друго.
(3) Решенията по ал. 1, т. 1, 2 и 9 се вземат с мнозинство повече от три четвърти от капитала, а решенията по т. 4 - с единодушие от всички съдружници. Изключваният

съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала, доколкото не е предвидено друго в дружествения договор.

(4) За взетите решения по ал. 1, т. 2, т. 5, предложение първо, и т. 7 се съставя протокол с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

(5) Нищожни са решения на общото събрание, приети в нарушение на ал. 4.

(6) За взетите решения по ал. 1, т. 4 се съставя протокол в писмена форма, без да е необходимо нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

(7) Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно освен за съдружници - юридически лица и законни представители.

(8) Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

25. СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

(1) Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.

(2) Управителят е длъжен да свика общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в 2-седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат това право.

(3) Управителят е длъжен да свика общото събрание веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала.

26. ПОКАНА ЗА ОБЩО СЪБРАНИЕ

(1) Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки съдружник най-малко 7 /седем/ дни преди датата на провеждане на събранието. В поканата се посочва времето, мястото на провеждане и дневният ред на събранието. Поканата се връчва лично срещу подпис или чрез нотариус по съответния ред на нотариалното производство.

(2) Решенията на общото събрание могат да се вземат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

27. ВПИСВАНЕ НА РЕШЕНИЯТА

(1) Решенията на общото събрание, които се отнасят до вписванията по чл. 119, ал. 2 от ТЗ трябва да бъдат вписани в търговския регистър.

28. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

(1) Управителят /управителите/ организира и ръководи цялата стопанска дейност на дружеството съобразно закона и решенията на общото събрание. При водене работите на дружеството управителят полага грижата на добрия търговец като действа съобразно законите в Република България, настоящия договор, решенията на Общото събрание, добрите нрави и добросъвестната търговска практика. Управителят не може да взема решения и да извършва действия, които са от изключителната компетентност на Общото събрание на дружеството или на други дружествени органи.

(2) Дружеството се представлява от управителя. При няколко управители всеки един от тях може да действува самостоятелно освен ако дружественият договор предвижда друго. Други ограничения на представителната власт на управителя нямат действие по отношение на трети лица.

(3) В Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел се вписва името на управителя, който представя нотариално заверено съгласие с образец на подписа.

(4) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

29. ЗАБРАНА ЗА КОНКУРЕНТНА ДЕЙНОСТ

(1) Без съгласие на Общото събрание, дадено с единодушно решение, управителят няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

2. да участвува в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

1. ..... 2. .....

3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.
(2) Ограниченията по ал. 1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.
(3) При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят, когато не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.
30. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ
(1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на общото събрание.
(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.
(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.
31. ОТГОВОРНОСТ НА УПРАВИТЕЛЯ
Управителят или управителите отговарят имуществено за причинени на дружеството вреди.

Раздел IV.
ИЗМЕНЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ ДОГОВОР

32. УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА
(1) Увеличаването на капитала се извършва чрез:
1. увеличаване на размера на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.
(2) Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно притежаваните или с променени квоти съобразно решение на общото събрание взето единодушно.
33. НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА
(1) Капиталът може да бъде намален до определения в чл. 117, ал. 1 от ТЗ минимален размер с решение за изменение на дружествения договор при спазване изискванията на чл. 150 и 151 от ТЗ.
(2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.
(3) Намаляването може да се извърши чрез:
1. намаляване на стойността на дела в капитала;
2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
3. освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.
34. ПРЕДИЗВЕСТИЕ НА КРЕДИТОРИТЕ
(1) Решението за намаляване на капитала се представя в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и се обявява. С обявяването му се смята, че дружеството е заявило, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към момента на обявяването.
(2) Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 месеца от обявяването те не изразят писмено несъгласието си.
(3) На известните кредитори съобщението се прави писмено.
35. ВПИСВАНЕ НА НАМАЛЯВАНЕТО
(1) Изменението на дружествения договор, с което се намалява капиталът, се вписва след изтичане срока по предходния член.
(2) Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията по чл. 150 и писмена декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.
36. ОТГОВОРНОСТ НА УПРАВИТЕЛИТЕ

1. ..... 2. .....

Ако представените от управителя данни за вписване на намаляването са неверни, той отговаря за причинените на кредиторите вреди до размера, до който те не са могли да се удовлетворят от дружеството. Когато управителите са няколко, те отговарят солидарно.

37. ИЗПЛАЩАНИЯ ПОРАДИ НАМАЛЯВАНЕТО

На съдружниците могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала само след като намаляването бъде вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

Раздел VI.
СЧЕТОВОДСТВО

38. ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВОТО.

Дружеството прилага двустранно счетоводно записване при осчетоводяване на извършваните от него стопански операции.

Дружеството отчита счетоводно дейността си при спазване на законодателството на Република България уреждаща тази материя.

Раздел VII.
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

39. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

(1) Дружеството се прекратява:

1. по решение на съдружниците, взето с мнозинство 2/3 от капитала.
2. чрез преобразуване по реда на глава шестнадесета от ТЗ.
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на окръжния съд в предвидени от закона случаи.

40. ПРЕКРАТЯВАНЕ ПО РЕШЕНИЕ НА СЪДА

По решение на окръжния съд по регистрацията на дружеството то може да бъде прекратено:

1. по иск на съдружниците, ако важни причини налагат това. Искът се завежда срещу дружеството, ако дяловете на ищците съставляват повече от 1/5 от капитала;
2. по иск на прокурора, ако дружеството не е образувано по законния ред или ако дейността му противоречи на закона.

41. ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

(1) При прекратяване на дружеството на основание чл. 154, точки 1, 2 и 5 и чл. 155 от ТЗ се открива производство по ликвидация.

(2) Ликвидатор на дружеството е управителят освен ако по решение на общото събрание е определено друго лице.

(3) По искане на съдружниците, които имат поне 1/10 от капитала, съдът може да назначи други ликвидатори.

(4) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от ТЗ.

Настоящият дружествен договор на търговското дружество "ФРАМАР ФИНАНСИ" ООД, се изготви в писмена форма, в четири еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, един за архива на дружеството и един за приложение към заявлението за вписване в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписванията. Договорът съдържа седем страници, всяка приподписана от съдружниците.

СТРАНИ / СЪДРУЖНИЦИ / :

1.....
/ Саркис Артин Сакъз /

2.....
/ Диана Костова Бютюнска –
изп. директор на „ФРАМАР ХОЛДИНГ" АД /

1. ..... 2. 8