HLB BULGARIA

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До едноличния собственик

„АРЕНА БЕТ" ЕООД

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на „АРЕНА БЕТ" ЕООД („Дружеството"), съдържащ съкратен баланс към 31 декември 2019 г. и съкратен отчет за приходите и разходите за годината, завършваща на тази дата, както и приложение, което съдържа обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет:

- представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2019 г. и неговите финансови резултати от дейността за годината, завършваща на тази дата; и
- е изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти, включително освобождаванията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Съществена несигурност, свързана с предположението за действащо предприятие

Обръщаме внимание на пояснително приложение *II. „База за изготвяне на финансовите отчети"*, в което е пояснено, че заради кризата с коронавируса бяха въведени противоепидемични мерки на територията на цялата страна, които оказаха негативно влияние на върху дейността на дружеството.

hlb.bg

149-151, Konstantin Velichkov blvd., Sofia 1309, Bulgaria

TEL: +359 (2)920 2201 **FAX:** +359 (2)920 3665 **EMAIL:** office@hlb.bg

Посочените по-горе обстоятелства са индикатор, че е налице съществена несигурност, която би могла да породи значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие.

Ръководството на Дружеството и Едноличният собственик са предприели мерки за стабилизиране на финансовото състояние на Дружеството и очакванията им са, че то ще има достатъчно финансови ресурси, за да продължи оперативната си дейност в близко бъдеще и ще продължава да прилага принципа за действащо предприятие при изготвянето на финансовите си отчети.

Нашето мнение не е модифицирано по отношение на този въпрос.

Други въпроси

Финансовият отчет на Дружеството „АРЕНА БЕТ" ЕООД за годината, завършваща на 31 декември 2018 г., е одитиран от друг одитор, който е изразил немодифицирано мнение относно този отчет с параграф за съществена несигурност, свързана с предположението за действащо предприятие на 30 януари 2019 г.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)". Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация

hlb.bg

149-151, Konstantin Velichkov blvd., Sofia 1309, Bulgaria
TEL: +359 (2)920 2201 FAX: +359 (2)920 3665 EMAIL: office@hlb.bg

включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти, включително освобождаванията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

— идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят основание (база) за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е

hlb.bg

149-151, Konstantin Velichkov blvd., Sofia 1309, Bulgaria
TEL: +359 (2)920 2201 FAX: +359 (2)920 3665 EMAIL: office@hlb.bg

резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

— получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

— оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

— достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

— оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Одиторско дружество

„ЕЙЧ ЕЛ БИ БЪЛГАРИЯ" ООД

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО София Рег. № 017 Ейч Ел Би България ООД

Вероника Ревалска

Управител

Регистриран одитор, отговорен за одита

29 май 2020 г.

hlb.bg

149-151, Konstantin Velichkov blvd., Sofia 1309, Bulgaria

TEL: +359 (2)920 2201 **FAX:** +359 (2)920 3665 **EMAIL:** office@hlb.bg

СЪКРАТЕН СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
НА АРЕНА БЕТ ЕООД
към 31 декември 2019 година

	АКТИВ РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)		ПАСИВ РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)
А	Записан, но невнесен капитал	-	-	А	Собствен капитал	21	3
Б	Нетекущи (дълготрайни) активи	4	4	Б	Провизии и сходни задължения	-	-
В	Текущи (краткотрайни) активи	18	-	В	Задължения	1	1
Г	Разходи за бъдещи периоди	-	-	Г	Финансирания и приходи за бъдещи периоди	-	-
	СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	22	4		СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	22	4

Дата на съставяне: 26 май 2020 г.

Съставител:
Симеон Димитров

Управител:
Митко Тодоров

Одиторско дружество:
Ейч Ел Би България ООД

Приложение от страница 3 до страница 13 е неразделна част от финансовия отчет

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО
София
Рег. № 017
Ейч Ел Би България ООД

Финансов отчет,
върху който сме издали одиторски доклад с дата:
29. 05. 2020
„Ейч Ел Би България" ООД
HLB Bulgaria Ltd.
Управител: ..... Регистриран одитор: .....

СЪКРАТЕН ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
НА АРЕНА БЕТ ЕООД
за 2019 година

	А РАЗХОДИ	текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)
1	Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	-	-
2	Разходи за суровини материали и външни услуги	9	5
3	Разходи за персонала	9	15
4	Разходи за амортизации и обезценка	-	-
5	Други разходи	-	-
	Общо разходи за оперативната дейност	18	20
6	Разходи за лихви и други финансови разходи	1	-
	Общо финансови разходи	1	-
7	ПЕЧАЛБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ	19	20
	ОБЩО РАЗХОДИ	19	20
8	СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА	19	-
9	Разходи за данъци от печалбата	1	-
10	Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	-	-
11	ПЕЧАЛБА	18	-
	ВСИЧКО	38	20

	Б ПРИХОДИ	текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)
1	Нетни приходи от продажби	38	10
2	Други приходи	-	-
	Общо приходи от оперативна дейност	38	10
3	Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	-	-
4	Други лихви и финансови приходи	-	-
	Общо финансови приходи	-	-
5	ЗАГУБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ	-	10
	ОБЩО ПРИХОДИ	38	10
6	СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА	-	10
7	ЗАГУБА	-	10

Дата на съставяне: 26 май 2020 г.

Съставител:
Симеон Димитров

Управител:
Митко Тодоров

Одиторско дружество:
Ейч Ел Би България ООД

Приложение от страница 3 до страница 13 е неразделна част от финансовия отчет

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО
София
Рег. № 017
Ейч Ел Би България ООД

Финансов отчет,
върху който сме издали одиторски
доклад с дата:
29. 05. 2020
„Ейч Ел Би България" ООД
HLB Bulgaria Ltd.
Управител..... Регистриран одитор.....

ПРИЛОЖЕНИЕ ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието: ***„Арена Бет" ЕООД***

Държава на регистрация на предприятието: ***Република България***

Седалище и адрес на регистрация:гр.София, ***бул."Дж. Баучер" №20***

Място на офис или извършване на стопанска дейност: ***гр.София, бул."Дж. Баучер" №20***

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.
От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Собственост и управление

Основен /записан/ капитал ЕООД								
Съдружник	31 декември 2019				31 декември 2018			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
М-ЗАПАД ЕООД	50	5000	5000	100	50	5000	5000	100

Към 31 декември 2019 г. Управител на дружеството е: Митко Тодоров.
Дружеството се представлява от: Митко Тодоров.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е свързан с търговско представителство и букмейкърска дейност.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти (НСС), приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., изм. ДВ. бр.86 от 26 Октомври 2007 г. в сила от 01.01.2008 г., изм. и доп. с Постановление на Министерски Съвет №394 от 30.12.2015г. – в сила от 01.01.2016 г и изискванията на Закона за счетоводството.
Финансовият отчет е съставен в български лева, което е функционалната валута на Дружеството. Всички суми са представени в хиляди лева (хил. лв.), (включително сравнителната информация за 2018 г.) освен ако не е посочено друго.
Ръководството носи отговорност за съставянето и достоверното представяне на информацията в настоящия финансов отчет.

Финансовият отчет е съставен при спазване на принципа на действащо предприятие.

Във връзка с кризата с коронавируса бяха въведени противоепидемични мерки на територията на цялата страна и бяха преустановени посещенията в увеселителни и игрални зали, букмейкърски пунктове и други обществени заведения.

Посочените по-горе обстоятелства са индикатор, че е налице съществена несигурност, която би могла да породи значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие.

Ръководството е предприело мерки и е направило подробен анализ на икономическото съсъояние в Р.България и е взело рещение да проведе мероприятия и програми, насочени към подобряване на конкуретността, основно маркетингово проучване на пазара и да се насочи към изпълнение на проекти със сигурна доходност.

Към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет ръководството е направило преценка на способността на Дружеството да продължи своята дейност като действащо предприятие на база на наличната информация за предвидимото бъдеще. След извършения преглед на дейността на Дружеството ръководството, очаква че Дружеството има достатъчно финансови ресурси, за да продължи оперативната си дейност в близко бъдеще и продължава да прилага принципа за действащо предприятие при изготвянето на финансовия отчет.

III.ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

1. Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- √ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- √ създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване.Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

2. Дълготрайни материални активи:

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700 лв. Активите, които имат стойност по - ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния приод.
Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход да периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.
Към 31.12.2019 г. Дружеството има дълготрайни активи в размер на 4 хил.лв. – земя.

3. Инвестиционни имоти

Инвестиционен имот - имот (земя или сграда, или част от сграда, или и двете), по-скоро за получаване на приходи от наем или за увеличаване на стойността на капитала,
Инвестиционни имоти - отчитат се като дългосрочни финансови активи, с изключение на:

- √ изгражданите имоти, които се отчитат по начин, идентичен на начина за ползваните в дейността имоти, независимо от това, че предполагаемото им предназначение може да бъде като инвестиционни имоти;
- √ разработваните имоти (без разработваните инвестиционни имоти), които се отчитат по начин, идентичен на начина за ползваните в дейността имоти, независимо от това, че разработването може да е с цел да станат инвестиционни имоти.

Първоначалното оценяване на инвестиционен имот се извършва по неговата цена на придобиване определена съгласно СС40.

4. Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- √ парична сума;
- √ договорно право за:
  - получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
  - размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
- √ инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- √ компенсаторен инструмент по смисъла на чл.2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти

Класификация на финансовите активи в съответствие със СС32:

- √ Финансови активи, държани за търгуване;
- √ Финансови активи, държани до настъпване на падеж;
- √ Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието;
- √ Обявени за продажба;

Предприятието признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.
Финансовите инструменти се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:
а) справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение;
б) разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:
- хонорари, комисионни и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
- данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
- трансферни данъци и мита и други.

Заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж, се отчитат по себестойност.
Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

4.1. Дългосрочни финансови активи

Инвестициите в дъщерни предприятия се отчитат и представят по себестойност в съответствие с избраната счетоводна политика и СС27.
Инвестициите в асоциирани предприятия се отчитат и представят по себестойност в съответствие с избраната счетоводна политика и СС28.
Инвестициите които представляват малцинствени дялове се отчитат по справедлива стойност класифицирани като обявени за продажба финансови активи, съгласно изискванията на СС32

4.2. Краткосрочни финансови активи

Краткосрочните финансови активи се класифицират и оценяват съобразно изискванията на СС32.

5. Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- √ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- √ продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- √ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- √ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- √ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

6. Вземания

Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.
След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.
Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост. Не се налага обезценяване на вземанията на дружеството.
Другите вземания се представят по себестойност.
Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

- √ без фиксиран падеж;
- √ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.
Определянето на обезценката се извършва на база на възрастовият анализ на всяко едно вземане, като е прието вземания с изтекъл срок от падежа.
Вземането е отписано с изтичането на 5 годишна давност.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
- Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

√ без фиксиран падеж;

√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Към 31.12.2019 г. Дружеството няма търговски и други вземания.

7. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите немогат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

8. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2019г. /хил. лв/.

Парични средства	31 декември 2019 г.	31 декември 2018 г.
Парични средства в брой	18	-
Общо:	**18**	-

9. Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

Законови резерви – които се формират съгласно нормативни актове, отнасящи се за специфични предприятия или дейности. Образувани от разпределение на печалба съгласно изискванията на Търговския закон на Р България.

Резерв съгласно учредителен акт - образувани съгласно устава на дружеството

Други резерви – образувани по решение на общото събрание на дружеството от:

√ разпределение на финансов резултат

Към 31.12.2019 г. капитала на Дружеството е в размер на 21 хил.лв.

- основен капитал 5 хил.лв.
- непокритва загуба (2) хил. лв.
- текуща загуба 18 хил.лв.

Дружеството е декапитализирано.

10. Финансови пасиви

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

√ предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;

√ размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия;

Класификация на финансовите пасиви според СС 32:

√ Държани за търгуване;

√ Държани до настъпване на падеж;

√ Възникнали първоначално в предприятието финансови пасиви;

11. Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

√ без фиксиран падеж;

√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Към 31.12.2019 г. Дружеството няма задължения към предприятия от група (към 31.12.2018 г.- 1 хил.лв).

Към 31.12.2019 г Дружеството има данъчни задължения за 1 хил.лв (към 31.12.2018 г. – 0 хил.лв).

12. Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2019 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на парични позиции в чуждестранна валута е както следва:

Вид валута	Заключителен курс на БНБ към 31.12.2019
EURO	1.95583

13. Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите/данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2019 г. е 10%. Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала. Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовият отчет отделно от другите активи и пасиви.

14. Лизинг

Класификация на лизинговите договори

Класификацията на лизинговите договори се осъществява в началото на лизинга на базата на критерии. При промяна на условията на лизинговия договор, които водят до промяна на критериите, се извършва нова класификация на лизинговите договори.

Разграничаването между финансов лизинг и експлоатационен лизинг при тяхното текущо отразяване и периодично представяне във финансовите отчети се извършва в съответствие с принципа "предимство на съдържанието пред формата".

Извършените от наемодателя или от наемателя разходи, свързани с подготовката и сключването на лизинговия договор (комисионни, такси и др.) се отчитат като разходи за дейността за текущия период.

15. Доходи на персонала

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд. Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала. За ненатрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението. Предприятието има/няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала. Доходите при напускане, предоставяни на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение. Доходите при напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им. Когато доходите при напускане станат изискуеми за повече от 12 месеца след датата на счетоводния баланс, се отчитат дисконтирани чрез коефициент.

16. Обезценки на активи

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС32 и СС36 регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.

Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата (преносната) стойност на актива, предприятието отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността.

Според разпоредбите на СС 32 финансовият актив е обезценен, ако балансовата му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност. В края на всеки отчетен период предприятието определя дали съществува някакво обективно обстоятелство за обезценяване на дадения финансов актив или група финансови активи.

17. Провизии, условни задължения и условни активи

Провизията е реално съществуващо задължение на предприятието към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.

За признаването й се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

18. Свързани лица

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер.

Идентифициране на свързани лица

1. Собственик на капитала на Дружеството упражняващ контрол

   М - ЗАПАД ЕООД

   Дъщерни дружества на М - ЗАПАД ЕООД

   АРЕНА БЕТ ЕООД, АРЕНА ГЕЙМС ЕООД, АРЕНА ФУТБОЛ ЕООД, БАЛКАН БЕТ ЕООД, БЕТ ФЕЪР ООД, БИУИН ЕООД, БУКМЕЙКЪР 16 ЕООД, ГЕЙМ ФУТБОЛ ЕООД, ГОЛДЪН БЕТ ЕООД, ЕВРО БРАДЪРС ПРОДАКШЪНС ЕООД, КАРА-100 ЕООД, М-СПОРТ ЕООД, МАРКЕТ - 98 ЕООД, МП - 16 ЕООД, ПРО БЕТ ЕООД, ПРО ГЕЙМС ЕООД, УИЛИАМ ХИЛ ЕООД, ФУТБОЛ БЕТ ЕООД, ФУТБОЛ ГЕЙМС ЕООД, ЮПИТЕР-1 ЕООД, КАЛБА ЕАД

2. Лица, упражняващи значително влияние в предприятието - действителни собственици

   Боян Стефанов Найденов

   Цветомир Стефанов Найденов

   Стефан Найденов Найденов

3. Други свързани лица по линия на действителни собственици

   САНЕВИАН ООД; Дъ Бетър Платформ АД; Санкар ЕООД; Сандженерал ЕООД; Уин Сити ООД; Ц.Б.С.-2009 ООД; ВИСАБОН ООД; СИЛВЪР БЕТ ЕООД; М - ЗАПАД ЕООД; АЛТАБЕТ ООД; МОНТЕСИТО - КАРА ООД; СИТИ КАЗИНО ГРУП ООД; БОТИС ДЕВЕЛОПМЕНТ ООД; ГРАНД КАЗИНО БЕТ ЕООД; КАЗИНО ПЕРЛА 1 ЕООД; СПОРТИНГ БЕТ ООД; ЛАДБРОКС ЕООД; ШАНС ТРАВЕЛ ЕООД; ГРАНД КАЗИНО ООД; ПРО ФУТБОЛ ООД; АРЕНА СПОРТ ЕООД; Аренаслот ООД; БАЛКАН ГЕЙМС ООД; БЕЛФАСТ ООД; ЕВРОБОЛ ООД; ГЕЙМ БУЛ ЕООД; СИТИ БЕТ ООД; КОЛЕКТОР-2 ЕООД; ГЕЙМПРОМ ООД; БУКМЕЙКЪР-1; ЕВРО КАЗИНО ГРУП - 2010 ООД; ЕВРО КАЗИНО ГРУП ООД; МИЛЕНИУМ-9 ЕООД; ВЕНИС КАЗИНОС ООД; ГЕЙМЪР-2001 ООД; ГЛОБО-ФУТБОЛ ООД; МИЛЕНИУМ-2 ЕООД; МИЛЕНИУМ-1 ЕООД; В-С 98 ООД; КОЛУМБИЯ ООД; БОТЕЛ ЕООД; МАКРА-Т ООД.

4. Дружеството има отношение на свързано лице с предприятия, в които представляващият притежава пряко или косвено значителен дял. Тук се включват предприятия, собственост на директорите и такива на акционери на Дружеството, както и предприятия, в които ключова фигура взема участие и в ръководството на Дружеството.

Към 31.12.2019 г. Дружеството е ръководено от управителя си – Митко Цветанов Тодоров

Информация за сделки с други свързани лица

Покупки

Доставчик	Вид сделка	2019 г.	2018 г.
Галиция ООД	услуги	2	6
Общо		**2**	**6**

1. Разчети със свързани лица в края на периода

Получени Заеми

Банка / Кредитор	Договорен размер на кредита	Л. %	Падеж
САНЕВИАН ООД	2	3%	30.10.2020
САНЕВИАН ООД	3	3%	2.1.2020

Салда по Получени Заеми (главница и лихва)

Банка / Кредитор	Краткосрочна част по амортизируема стойност	
	Главница	Лихви
САНЕВИАН ООД	2	-
САНЕВИАН ООД	3	-
Общо	**5**	-

19. Печалба, загуба за отчетния период.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.
Отчетена е за годината печалба в размер на 18 хил.лв.
Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

20. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.
Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.
Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Вид разход	2019	2018
Разходи за външни услуги:		
Разходи за външни услуги	9	5
Всичко разходи за външни услуги:	***9***	***5***
Разходи за персонала:		
Разходи за заплати и осигуровки:	***9***	***15***
Общо разходи за оперативна дейност	***18***	***20***
Финансови разходи	***1***	***-***
Общо разходи	***19***	***20***

21. Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.
Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора;

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.
Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.
Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

Вид на прихода	2019	2018
Приходи от продажби		
Услуги		
Услуги от букмейкърска дейност	2	10
Услуги от колекторска дейност	36	
Всичко приходи от продажби:	***38***	***10***
Общо приходи от оперативна дейност:	***38***	***10***

22. Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.
Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

23. Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:
Нетна печалба и загуба за периода
Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода

Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.
Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.
Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.
Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

IV.ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

1. Събития след датата на баланса

В края на 2019 г. за първи път се появиха новини от Китай за COVID-19 (Коронавирус), когато ограничен брой случаи на неизвестен вирус бяха докладвани на Световната здравна организация. През първите няколко месеца на 2020 г. вирусът се разпространи в световен мащаб и отрицателното му въздействие набра скорост. Ръководството счита това за некоригиращо събитие след датата на отчетния период.

Заради кризата с коронавируса министърът на здравеопазването издаде заповед, с която се въвеждат противоепидемични мерки на територията на цялата страна и се преустановяват посещенията в увеселителни и игрални зали.

Ръководството внимателно следи ситуацията и търси начини за намаляване на въздействието й върху Дружеството и ще предприеме всички възможни стъпки за смекчаване на потенциалните ефекти.

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване няма друге коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно иискванията на СС 10.

2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на Националните счетоводни стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет.
Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

Финансовият отчет е одобрен на 26 май 2020 г.

Годишен доклад за дейността

Настоящият доклад за дейността е изготвен в съответствие с разпоредбите на глава седма от Закона за счетоводството и изискванията на Търговския закон.

Този финансов отчет е одитиран от одиторско дружество ЕЙЧ ЕЛ БИ БЪЛГАРИЯ ООД.

1. Описание на дейността

Дружеството е регистрирано в България. Основната му дейност е свързан с търговско представителство и букмейкърска дейност.

Данъчното облагане на Дружеството се извършва съгласно изискванията на местното законодателство. За 2019 г. Дружеството отчита печалба в размер на 18 хил.лв.

Структура на основния капитал

Съдружник	31.12.2019 г.				31.12.2018 г.			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
М - Запад ЕООД	50	5 000	5 000	100%	50	5 000	5 000	100%
Общо:	**50**	**5 000**	**5 000**	**100%**	**50**	**5 000**	**5 000**	**100%**

Капиталова структура

Основния капитал на Дружеството е 5 хил. лв.

Управление

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 31 декември 2019г., АРЕНА БЕТ ЕООД е Еднолично дружество с ограничена отговорност.

Към 31 декември 2019 г. Управител на Дружеството е Митко Тодоров и се представлява от него.

2. Преглед на дейността

Резултати за текущия период

Финансовият резултат на Дружеството за 2019 г. след данъци е печалба от 18 хил. лв. Данъчното облагане на Дружеството се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

Резултати за текущия период

Приходите от основна дейност са както следва:

- ✓ Приходи от услуги – 38 хил.лв

Разходите от основна дейност са както следва:

- ✓ Разходи за външни услуги – 9 хил.лв
- ✓ Разходи за възнаграждения - 8 хил.лв
- ✓ Разходи за осигуровки – 1 хил.лв

3. Научноизследователска и развойна дейност

През отчетната 2019 г. Дружеството не е развивало научноизследователска и развойна дейност.

4. Клонова мрежа

Дружеството няма регистрирани клонове в страната и чужбина.

5. Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет

В края на 2019 г. за първи път се появиха новини от Китай за COVID-19 (Коронавирус), когато ограничен брой случаи на неизвестен вирус бяха докладвани на Световната здравна организация. През първите няколко месеца на 2020 г. вирусът се разпространи в световен мащаб и отрицателното му въздействие набра скорост. Ръководството счита това за некоригиращо събитие след датата на отчетния период.

Ръководството внимателно следи ситуацията и търси начини за намаляване на въздействието й върху Дружеството и ще предприеме всички възможни стъпки за смекчаване на потенциалните ефекти.

Няма други събития коригиращи и некоригиращи, след датата на отчетния период, които да изискват допълнително оповестяване или корекции във финансовите отчети на АРЕНА БЕТ ЕООД към 31 декември 2019 г.

6. Предвиждано развитие на Дружеството

Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на Дружеството в краткосрочен план.

7. Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2019 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

8. Управление на капиталовия риск

Целите при управление на капитала са да защитят правото на АРЕНА БЕТ ЕООД, да продължи като действащо предприятие с цел доходност и поддържане на оптимална капиталова структура.

9. Стопански цели за 2020 година

Ръководството си е поставило следните основни цели, които да бъдат постигнати през 2020 г.: дружеството смята да направи подробен анализ на икономическото съсъояние в Р.България, да проведе мероприятия и програми, насочени към подобряване на конкуретността, основно маркетингово проучване на пазара и да се насочи към изпълнение на проекти със сигурна доходност.
Ръководството на дружеството смята, че същото ще остане действащо през 2020 година.
Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирали върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период

Управител на АРЕНА БЕТ ЕООД: .....

/ М.Тодоров/

Дата: 26.05.2020 г.