ДОГОВОР
ЗА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

Днес, 18.02.2021 г., в гр. София:
Добромир Пенчев Дочев, с ЕГН: с адрес: гр. София, ул. „Даскал Манол“ № 7
Орлин Любенов Димитров, ЕГН: , с адрес: гр. София, ул. „Драгалевска“ № 30
Евгения Любенова Стайкова, ЕГН: , с адрес: гр.София, ж.к. „Христо Смирненски“ № 15, ет.9, ап.40

наричани в текста на договора „съдружници“, приехме и подписахме следния дружествен договор на дружество с ограничена отговорност "СПИДИ ГОНЗАЛЕС" ООД:

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

СТАТУС

Чл.1. /1/ „СПИДИ ГОНЗАЛЕС“ ООД е дружество с ограничена отговорност по смисъла на глава 13 от Търговския закон, наричано по-нататък в договора "дружеството".

/2/ Дружеството е юридическо лице отделно от съдружниците. То не отговаря за задълженията на съдружниците.

ФИРМА

Чл.2. Търговската фирма на дружеството е „СПИДИ ГОНЗАЛЕС“ ООД.

СЕДАЛИЩЕ

Чл.3. (изм. ОС 08.03.2021 г.) Седалището на дружеството е гр. София, а адресът на управление на дейността му: гр. София, ул. „Московска“ № 3А, ет. 6.

СРОК

Чл.4. Дружеството се образува за неопределен срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5. Предметът на дейност на дружеството е: транспортна дейност в страната, вътрешни автомобилни превози на товари, товаро-разтоварна дейност, търговско представителство, посредничество и комисионерство, както и всяка друга дейност, която не е забранена от закона.

УЧАСТИЕ В ДРУГИ ДРУЖЕСТВА И СЪЗДАВАНЕ НА КЛОНОВЕ

Чл.6. По решение на Общото събрание дружеството може да участвува в други дружества, които са вече образувани или ще се образуват в бъдеще, независимо от предмета им на дейност.

Чл.7. По решение на Общото събрание може да се регистрират клонове на дружеството извън населеното място, където се намира неговото седалище, включително и в чужбина. Със същото решение се определят конкретните задачи, пределите на търговската дейност на клона, средствата, които му се предоставят и др.

Чл.8. В търговската кореспонденция на дружеството ще се посочват: фирмата, седалището, адресът на управлението, съдът, където е регистрирано, номерът на регистрацията и банковата сметка, както и всички други изискуеми от действащото законодателство данни.

ГЛАВА ВТОРА КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл.9. /1/ Капиталът на дружеството е в размер на 20 000 /двадесет хиляди/ лева и е записан и внесен изцяло.

/2/ Капиталът се състои от 200 /двеста/ дяла с номинална стойност на всеки по 100 /сто/ лева.

/3/ Всеки дял дава право на един глас в Общото събрание, право на дивидент и на ликвидационен дял, пропорционални на дела в капитала на дружеството.

Чл.10. /1/ Съдружници в дружеството са:

а/ Добромир Пенчев Дочев, с ЕГН:

б/ Орлин Любенов Димитров, ЕГН:

б/ Евгения Любенова Стайкова, ЕГН:

/2/ Дяловете от капитала се разпределят между съдружниците, както следва:

а/ за съдружника Добромир Пенчев Дочев - 170 /сто и седемдесет/ дяла, равняващи се на 17 000 /седемнадесет хиляди/ лева;

б/ за съдружника Орлин Любенов Димитров - 15 /петнадесет/ дяла, равняващи се на 1 500 / хиляда и петстотин/ лева;

в/ за съдружника Евгения Любенова Стайкова - 15 /петнадесет/ дяла, равняващи се на 1 500 / хиляда и петстотин/ лева.

/3/ Дяловите вноски на съдружниците са парични.

Чл.11. /1/ Приеманите впоследствие нови съдружници са длъжни да внесат дяловите си вноски в едномесечен срок от решението на Общото събрание за приемането им, освен ако в самото решение е предвиден друг срок.

/2/ За закъснение при внасяне на вноските съдружникът дължи законната лихва за забава върху размера на дължимата сума, както и обезщетение за превишаващите вреди.

/3/ Задължението за дялова вноска не може да се опрощава и да се прихваща със задължения на дружеството към съдружника.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл.12. /1/ Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

/2/ Реалната стойност на всеки дружествен дял се определя въз основа на годишния баланс на дружеството, а в случай на прекратяване на дружеството - чрез остойностяване на припадащата се част от ликвидираното имущество.

Чл.13. /1/ Дружественият дял може да се прехвърля и наследява при спазване на изискванията, предвидени в настоящия договор.

/2/ Прехвърлянето на дружествен дял от един съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

/3/ Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

/4/ При прехвърляне на дружествен дял правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

/5/ Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласие на съдружниците. Ако няколко лица станат съсобственици на дял, те са длъжни да определят лице, което ще ги представлява в отношенията им с дружеството.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл.14. /1/ С решение на Общото събрание съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни вноски в пари за определен срок, за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства.

/2/ Допълнителните вноски са съразмерни на дяловото участие в капитала на дружеството. С решение на Общото събрание, взето с единодушие, могат да бъдат установявани и други съотношения.

/3/ Съдружник, който не е гласувал за решението по ал.1, има право да прекрати участието си в дружеството по предвидения в този дружествен договор и закона ред. Това право може да бъде упражнено в срок един месец от събранието - за съдружниците, които са присъствали или са били редовно поканени, или от уведомлението - за всички останали съдружници.

Чл.15. /1/ Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За тях може да се заплаща лихва, ако това е предвидено в решението на Общото събрание, в размер, определен със същото решение.

/2/ Направените допълнителни вноски се възстановяват на съдружниците от печалбата на дружеството преди разпределяне на дивиденти. За връщане на допълнителните парични вноски чл.73в от Търговския закон не се прилага.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.16. /1/ Увеличаване на капитала се извършва по решение на Общото събрание чрез:

1. увеличаване на дяловете;

2. записване на нови дялове;

3. приемане на нови съдружници.

/2/ Увеличаването на капитала може да стане с парични и/или непарични вноски.

/3/ Увеличаването на дружествените дялове става съразмерно на притежаваните от всеки съдружник, освен когато в решението на Общото събрание е предвидено друго.

/4/ Вноските за увеличаване на капитала трябва да се направят в срока по чл.11, ал.1, ако в решението на Общото събрание не е предвиден друг срок.

Чл.17. /1/ Капиталът може да бъде намаляван до установения в Търговския закон минимум с решение на Общото събрание за изменение на дружествения договор и при спазване изискванията на чл.150 и 151 ТЗ, чрез:

1. намаляване стойността на дяловете в капитала;

2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;

3. освобождаване от задължение за внасяне на неизплатена част от дела в капитала.

/2/ В решението на Общото събрание по предходната алинея се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

ГЛАВА ТРЕТА
ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ, ВЪЗНИКВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.18. /1/ Всеки съдружник има право:

1. да участвува в управлението на дружеството;

2. да бъде осведомяван за хода на дружествените дела;

3. да преглежда книгите на дружеството;

4. да участва в разпределението на печалбата, съразмерно на дяловете си в капитала на дружеството;

5. да получи ликвидационен дял, съразмерно на дяловете си в капитала на дружеството.

/2/ Съдружниците упражняват правото си на участие в управлението чрез Общото събрание, като всеки дял дава право на един глас в Общото събрание.

/3/ Всеки съдружник може да поиска да бъде информиран лично или чрез свой представител за хода на делата на дружеството и да разглежда и проверява книжата и документите в срок от 10 дена след приключване на всяко тримесечие.

/4/ Съобщенията до съдружниците се изпращат с писмо или телеграма с обратна разписка на депозирания от тях адрес в дружеството.

Чл.19. /1/ Съдружниците не могат да искат дяловете си, докато дружеството съществува. Те имат право само на част от печалбата.

/2/ Дружеството не дължи лихви на съдружниците за техните дялове.

/3/ Съдружниците, които участвуват с личен труд при осъществяване на дейността на дружеството, имат право на възнаграждение, което се определя в договора с тях.

Чл.20. Съдружникът е длъжен:

1. да изплати или внесе дяловата си вноска;
2. да участвува в управлението на дружеството;
3. да оказва съдействие за осъществяване на дейността на дружеството;
4. да изпълнява решенията на Общото събрание;
5. да депозира в дружеството адрес за получаване на покани, уведомления, предупреждения и други съобщения. При промяна на посочения адрес, съдружникът е длъжен незабавно писмено да уведоми дружеството за новия си адрес. Ако тези задължения не бъдат изпълнени, всички съобщения, се прилагат към документите на дружеството, заедно с обратната разписка и се считат за връчени.

ПРИЕМАНЕ, НАПУСКАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ

Чл.21. /1/ Нови съдружници се приемат по решение на Общото събрание по тяхна писмена молба, в която заявяват, че приемат условията на дружествения договор.

/2/ Молбата за приемане се разглежда на първото редовно заседание на Общото събрание.

/3/ Решението за приемане се взема с мнозинство повече от 3/4 от капитала и се вписва в търговския регистър.

Чл.22. /1/ Членствените права на съдружник се прекратяват:

1. при смърт на съдружника, респ. прекратяване с ликвидация -за съдружник - юридическо лице;
2. при поставяне на съдружника под пълно запрещение;
3. при напускане на съдружника;
4. при изключване на съдружника;
5. при прекратяване на дружеството с ликвидация;
6. при обявяване на дружеството в несъстоятелност.

Чл.23. /1/ Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко три месеца преди датата на прекратяването.

/2/ Имуществените отношения с напусналия съдружник се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който съдружникът е прекратил членството си.

Чл.24. /1/ Съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си в капитала в срока по чл.11, ал.1, се смята за изключен, ако не изплати или не внесе дела си в допълнително определен от Общото събрание срок, който не може да е по-кратък от един месец. Срокът се определя с мнозинство повече от половината от капитала. Управителят уведомява писмено съдружника за допълнителния срок и го предупреждава за изключването.

/2/ В случаите по предходната алинея съдружникът губи правото си върху направените вноски.

/3/ Съдружникът може да бъде изключен от Общото събрание след писмено предупреждение, когато:

1. не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие за осъществяване дейността на дружеството;
2. не изпълнява решенията на Общото събрание;
3. уронва търговския престиж и доброто име на дружеството;
4. действува против интересите на дружеството;
5. при невнасяне на допълнителна парична вноска, в случай че съдружникът не е упражнил правото си за напускане по чл. 134, ал.2 от Търговския закон.

/4/ В случай, че изключваният съдружник не може да бъде намерен на депозирания от него адрес за получаване на съобщения, предупреждението по ал.3 заедно с обратната разписка се прилага към документите на дружеството и се счита за получено.

/5/ Решението на Общото събрание за изключване на съдружник се взема с мнозинство повече от 3/4 от капитала, като изключваният не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.25. /1/ Органи на дружеството са:

1. Общо събрание;
2. Един или двама управители.

/2/ По решение на Общото събрание впоследствие може да бъде избран и контрольор, чийто статут се определя в решението за избирането му.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.26. Общото събрание се състои от всички съдружници. Управителите, ако не са съдружници, могат да участвуват в работата на Общото събрание със съвещателен глас.

Чл.27. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. взема решение за преобразуване и прекратяване на дружеството;
3. взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;
4. приема и изключва съдружник, дава съгласие за прехвърляне на дружествени дялове на трети лица;
5. приема годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
6. избира управителите, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;

7. взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества и организации;

8. взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, както и обременяването им с тежести;

9. взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителите и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

10. взема решение за допълнителни парични вноски;

11. определя основните насоки в дейността на дружеството и приема бизнеспрограми и планове;

12. приема организационно-производствената структура на дружеството, одобрява вътрешните правила за дейността му;

13. взема решения за образуване на парични фондове и определя реда за набирането и разходването им;

14. назначава ликвидатори;

15. решава всички други въпроси, които съгласно закона и дружествения договор са от неговата изключителна компетентност.

/2/ Решенията на Общото събрание по точки 1, 4 и 10 на предходната алинея се вземат с мнозинство повече от 3/4 от капитала на дружеството, а решенията по точки 2 и 3 - с единодушие на всички съдружници. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала на дружеството.

/3/ Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото дяла има в капитала на дружеството.

/4/ Съдружниците могат да гласуват чрез представител, само ако последният разполага с изрично писмено пълномощно.

Чл.28. /1/ Общото събрание се свиква на редовни заседания от управителите най-малко веднъж годишно.

/2/ Управителите са длъжни да свикат Общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителите не свикат Общото събрание в двуседмичен срок от постъпване на искането, съдружниците, поискали свикването, имат право да сторят това.

/3/ Управителите са длъжни да свикат Общото събрание веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала на дружеството, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по смисъла на чл. 247а, ал.2 от Търговския закон спадне под размера на вписания капитал. Управителите са длъжни да свикат Общото събрание и във всички случаи, когато е необходимо да бъдат взети решения от компетентност на Общото събрание.

Чл.29. /1/ Общото събрание се свиква с писмена покана, изпратена до всеки съдружник с писмо или телеграма с обратна разписка или връчена му лично най-малко 7 дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва дневният ред.

/2/ Когато на заседание на Общото събрание се определи датата на следващото заседание, присъствалите се считат за редовно поканени.

/3/ В случаите, когато не е свикано редовно, Общото събрание може да взема решения, ако присъствуват всички съдружници и дневният ред бъде приет единодушно.

/4/ Общото събрание е редовно, ако на него е представен повече от 1/2 от капитала на дружеството. При липса на кворум в двуседмичен срок се свиква ново заседание.

/5/ По въпроси, нетърпящи отлагане, Общото събрание може да взема решения и неприсъствено с протокол, подписан от всички съдружници.

/6/ Решенията на Общото събрание относно изменение и допълнение на дружествения договор и прекратяване на дружеството влизат в сила след вписването им в търговския регистър. Увеличаването и намаляването на капитала, приемане и изключване на съдружници, преобразуване на дружеството, избор и освобождаване на управители, както и назначаване на ликвидатор имат действие от вписването им в търговския регистър.

Чл.30. /1/ Заседанията на Общото събрание се провеждат в седалището на дружеството под председателството на избран от присъствуващите съдружник или един от управителите.

/2/ За всички решения на Общото събрание се съставя протокол в обикновена писмена форма. Протоколите с приетите решения се подреждат в протоколна книга, която може да бъде преглеждана от всеки съдружник. При поискване всеки съдружник може да получи заверен препис от всеки протокол с решения на Общото събрание.

УПРАВИТЕЛИ

Чл.31. /1/ Управлението на текущата дейност на дружеството се осъществява от един или двама управители.

/2/ За управители на дружеството Общото събрание може да избере и лица, които не са съдружници.

/3/ Управителите организират и ръководят дейността на дружеството съобразно закона и решенията на Общото събрание и решават всички управленчески въпроси, освен тези от изключителна компетентност на Общото събрание.

/4/ Дружеството се представлява от управителя, а при вписани двама управители – от двамата управители заедно.

/5/ В търговския регистър се вписват имената на управителите, които представят нотариално заверено съгласие с образец на подписа.

/6/ Овластяването на управителите може да бъде оттеглено по всяко време и имената им да бъдат заличени от търговския регистър.

/7/ Всеки от управителите може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да впише освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване това обстоятелство и съдът го вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице.

/8/ Отношенията между дружеството и управителите се уреждат , с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от общото събрание на съдружниците.

ГЛАВА ПЕТА
ТЪРГОВСКИ КНИГИ, БАЛАНС, ФОНДОВЕ

ТЪРГОВСКИ КНИГИ И БАЛАНС

Чл.32. Стопанската дейност на дружеството е с дванадесетмесечна продължителност и започва от 1 януари и завършва на 31 декември всяка година.

Чл.33. /1/ Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или повече проверители-дипломирани експерт-счетоводители, които се избират от Общото събрание преди изтичане на календарната година.

/2/ Проверените и приет от Общото събрание годишен счетоводен отчет се представя в търговския регистър.

Чл.34. /1/ Освен счетоводните книги, изискуеми от Закона за счетоводството, дружеството води и протоколна книга на Общото събрание и книга за дяловете.

/2/ За заседанията на Общото събрание се водят протоколи, в които се отразяват дневният ред, направените предложения и взетите решения. Протоколите се подписват от участвалите в събранието съдружници и се подвързват в протоколната книга.

/3/ В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

/4/ Управителите отговарят за редовно водене на дружествените книги.

ПАРИЧНИ ФОНДОВЕ

Чл.35. /1/ Загубите на дружеството се покриват от фонд „Резервен", а ако няма средства - от заеми или допълнителни парични вноски.

/2/ По решение на Общото събрание могат да се образуват и други фондове чрез отчисления от печалбата на дружеството или други източници, които се определят в решението.

ГЛАВА ШЕСТА
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.36. /1/ Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание, взето с единодушие;
2. чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяването му в несъстоятелност;
4. по решение на съда в предвидените от Търговския закон случаи;
5. когато капиталът му спадне под определения в закона минимален размер.

/2/ Ликвидацията се извършва по реда, предвиден в Търговския закон.

ГЛАВА СЕДМА
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.37. За неуредените в настоящия дружествен договор положения се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на действащите в страната нормативни актове.

Чл.38. Настоящият дружествен договор е приет единодушно от съдружниците на общото събрание на дружеството, проведено на 18.02.2021 г. и отразява промените, приети по решение на общото събрание, проведено на 08.03.2021 г.

СЪДРУЖНИЦИ:

Добромир Пенчев Дочев:

Орлин Любенов Димитров:

Евгения Любенова Стайкова: