

УСТАВ

на

СДРУЖЕНИЕ „БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ ПО ММА“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел, учредено съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел („ЗЮЛНЦ“) и настоящия Устав.

Чл. 2. Сдружението е доброволно сдружение с нестопанска цел за извършване на дейност в обществена полза в областта на физическата култура и спорта.

Чл. 3 (1) Сдружението е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество.

(2) Членовете на Сдружението не отговарят лично за задълженията на Сдружението.

(3) Членовете на Сдружението отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

Наименование

Чл. 4. (1) Наименованието на Сдружението е: „БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ ПО ММА“, като последното може да се изписва с инициалите „БАММА“

(2) Името на Сдружението на латиница се изписва като „BULGARIAN ASSOCIATION OF MMA“ (BAMMA).

Чл. 5. Във всяко писмено изявление от името на Сдружението се посочват неговото наименование, седалище, адрес на управление, както и данни за неговата регистрация, включително и единен идентификационен код.

Седалище и адрес на управление

Чл. 6 (1) Седалището на Сдружението е град Варна.

(2) Адресът на управление на Сдружението е: гр. Варна, Жк. "Чайка", бл. 49, вх. А, ап. 1

Чл. 7. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Основни цели на Сдружението

Чл. 8. Основните цели на Сдружението са:

1. Развитие и популяризация на спорта ММА, съгласно правилата на международната организация, на която е член, сред всички категории от населението на територията на Република България;
2. Подобряване на здравето и физическото възпитание на гражданите, чрез системни занимания с физически упражнения и увеличаване на социалната значимост на спорта.
3. Подобряване качеството на обучението по ММА и разработка на системи и методика за подготовка съгласно правилата на международната организация, на която е член;
4. Организиране и администриране на спортна и състезателната дейност по ММА на всички равнища в Република България и организиране и провеждане на вътрешни и международни първенства и турнири съгласно правилата на международната организация, на която е член.
5. Всякакви други цели, спомагащи и/или свързани с описаните по-горе.

Средства за постигане на целите

Чл. 9. За постигане на целите си Сдружението използва средства и извършва дейности, позволени от закона, включително:

1. членство в Global Association of Mixed Martial Arts (GAMMA);
2. организиране на държавни първенства и турнири по ММА, съгласно правилата на международната организация, на която е член;
3. осигурява пълното съответствие на собствените си правила за състезателна дейност с нормативните документи и правилниците на международната организация, на която е член;
4. привличане на спонсори и дарители;
5. осъществяване спортното подпомагане и израстване на своите членове;
6. организиране информационна размяна на състезатели и дейци по ММА;
7. организиране повишаване на квалификацията и преквалификацията на своите членове;
8. осъществява сътрудничество с други сдружения и спортни организации на национално и международно равнище;
9. организиране на разменни гостувания на спортни дейци, технически и други специалисти в организацията на ММА, на международни прояви, получаване на хуманитарна помощ и други помощи от спортни дейци за изключителни постижения, популяризиране на ММА чрез състезания, шоу-спектакли и други;
10. изучаване и внедряване на новите подходи в спортното образование;
11. осъществяване на други позволени от закона дейности, подпомагащи осъществяването на целите на Сдружението.

Предмет на дейност

- Чл. 10. (1) Сдружението осъществява общественополезна дейност като извършва всякакъв вид позволени от закона нестопански дейности, които допринасят за постигане целите на Сдружението, включително координира развитието, практикуването и администрирането на спорта ММА на национално ниво на територията на Република България и представлява българското ММА пред съответната международна организация, на която е член, при спазване на делегираните на Сдружението правомощия от закона и подзаконовите нормативни актове в областта на спорта.
- (2) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност по предходната ал. 1, а именно:
1. организиране на курсове, семинари и други форми на обучение за практическото и теоретично овладяване на ММА;
 2. издателска и рекламна дейност за популяризирането на ММА;
 3. мениджърска дейност;
 4. агентство и представителство (без процесуално) на клубовете и състезатели по ММА;
 5. консултантски услуги;
 6. отдаване за възмездно ползване на собствена спортна база и спортни стоки и артикули за практикуване на ММА, както и други незабранени от закона дейности, които не противоречат на целите и основния предмет на дейност на Сдружението.
 7. всякакви други дейности, спомагателни и/или свързани с описаните по-горе.
- (3) Средствата от дейностите по предходната алинея се използват единствено за постигането на посочените в този Устав цели, а извършването ѝ става по реда и при условията, определени със законите, регламентиращи извършването на стопанските дейности.
- (4) Сдружението не разпределя печалба.

II. ЧЛЕНСТВО

Права и задължения на членовете

- Чл. 11. (1) Членуването в Сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат само юридически лица с нестопанска цел (спортни клубове), учредени и действащи съгласно българското законодателство.
- (2) Член на Сдружението може да бъде всяко юридическо лице с нестопанска цел, което споделя и желае да допринесе за постигане целите на Сдружението.

- (3) Настъпилите промени след приемането на нови членове и прекратяване на членство се отразяват в специална книга на членския състав на Сдружението.

Чл. 12. Членовете на Сдружението запазват своята юридическа и икономическа самостоятелност.

Чл. 13. Всеки член на Сдружението има право:

1. да участва в дейността на Сдружението;
2. да участва в управлението на Сдружението като издига кандидат(и) за членове на органите на последното;
3. да участва с право на глас в Общото събрание на Сдружението;
4. да ползва финансовата и морална подкрепа и професионална защита на Сдружението и да бъде информиран за неговата дейност;
5. да поставя за разглеждане и съдействие пред органите за управление въпроси от дейността на Сдружението;
6. да участва в инициативите и мероприятията на Сдружението;
7. да се ползва от имуществото на Сдружението и от резултатите от дейността му в съответствие с разпоредбите на настоящия Устав.

Чл. 14. Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да внася членски внос в размер, срок и по ред, определени с решение на Управителния съвет в съответствие с нуждите на Сдружението;
2. да спазва Устава на Сдружението, вътрешните му актове и решенията на Общото събрание и Управителния съвет на Сдружението;
3. да изпълнява в срок възложените от Сдружението задачи, а в случай на невъзможност за изпълнение своевременно да уведоми ръководството й;
4. с постиженията си в спорта и другите дейности да защитава името на Сдружението;
5. да предоставя информация на Сдружението, необходима за изпълнение на неговите цели и задачи, както и на взетите решения;
6. да съдейства за постигане на целите на Сдружението и утвърждаване на неговия авторитет и престиж в Република България и в чужбина;

Чл. 15. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел или прекратяване на членството. Прехвърляне на изпълнението на членски права и задължения на друг член или на трето лице е недопустимо.

Придобиване на членство

Чл. 16. (1) Членовете на Сдружението се приемат от Управителния съвет.

- (2) Кандидатът за член подава до Общото събрание писмено заявление за членство по образец, приет от Управителния съвет. Към заявлението кандидатът за член следва да представи заверено копие на съдебно решение за вписване в съответния фирмен регистър или удостоверение за актуално състояние за вписването му в Търговския регистър, заедно с решение на компетентния орган на спортния клуб-кандидат за членство в Сдружението.
- (3) Управителният съвет, в най-кратък срок след получаване на заявлението, взема решение, за което уведомява кандидат-члена.
- (4) Членството се придобива от датата на решението на Управителния съвет.

Отказ за придобиване на членство и обжалване

Чл. 17. (1) В случай на отказ от Управителния съвет за приемане в Сдружението, кандидатът за член може да обжалва отказа пред Общото събрание на Сдружението в 7-дневен срок от уведомяването на кандидата за решението на Управителния съвет.

- (2) Жалбата се подава чрез Управителния съвет до Общото събрание на Сдружението, като Управителният съвет е длъжен да включи разглеждането на жалбата в дневния ред на следващото заседание на Общото събрание.
- (3) След обсъждане на постановения отказ от Управителния съвет, Общото събрание взима решение за потвърждаване на отказа или за приемане на кандидата за член на Сдружението. Решението на Общото събрание е окончателно.
- (4) Кандидат-членът има право да присъства на заседанието на Общото събрание като взема участие единствено в обсъжданията относно подадената от него жалба срещу отказа на Управителния съвет за приема му в Сдружението.

Прекратяване на членство

Чл. 18. (1) Членството в Сдружението се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление до Управителния съвет на Сдружението;
 2. с прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел, член на Сдружението;
 3. с изключване;
 4. с прекратяването на Сдружението;
 5. при отпадане.
- (2) При прекратяване на членството лицето, чието членство е прекратено, няма право да претендира за част от имуществото на Сдружението, нито за връщане на платени членски вноски. Прекратеният членството си член на Сдружението е длъжен да изплати просрочените вноски за периода на членството му до момента на прекратяването.
 - (3) Решението за изключване се взема с мнозинство 2/3 от присъстващите или представени членове на Управителния съвет на Сдружението в случай на:
 1. нарушаване или системно неизпълнение на задълженията по чл. 14 или на други разпоредби на настоящия Устав и/или другите вътрешни актове на Сдружението;
 2. неизпълнение на законосъобразни решения на Общото събрание;
 3. неизпълнение на законосъобразни решения на Управителния съвет;
 4. поведение, което тежко уронва авторитета или престижа на Сдружението или на неговите членове, или поведение в разрез с целите на Сдружението, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.
 - (4) Отпадането на членство е налице при:
 1. Невнасяне на членски внос за 3 (три) или повече години;
 2. В случай на три последователни неучастия в заседания на Общото събрание без уважителна причина;
 3. При липса на участие на член на Сдружението със свои състезатели в държавните първенства по ММА за повече от 2 (две) години.
 4. Забавата в плащането на членския внос, неучастието в работата на Общото събрание и дейността на Сдружението, както и неучастието в държавните първенства по ММА за срок по-дълъг от (2) две години, се установяват от Управителния съвет с проверки в книгата за членския внос, протоколната книга за заседанията на Общото събрание и документите, удостоверяващи участието на клубовете в държавните първенства, а фактът на отпадането се отразява в протокола от заседанието на Управителния съвет, за което се уведомява Общото събрание на неговото следващо заседание.
 - (7) Решение за отпадането се взема с мнозинство 2/3 от присъстващите или представени членове Управителния съвет въз основа на представено от Председателя становище.
 - (8) Лице, което е отпаднало, може да подаде повторна молба за членство след изтичане на едногодишен срок от решението за отпадането.

Обжалване на решение за изключване от Сдружението

- Чл. 19. (1) Решението за изключване по чл. 18, ал. 3 може да бъде обжалвано от член на Сдружението пред Общото събрание.
- (2) Жалбата се подава чрез Управителния съвет до Общото събрание на Сдружението в 7-дневен срок от уведомяването на изключения член за решението на Управителния съвет, като Управителният съвет е длъжен да включи разглеждането на жалбата в дневния ред на следващото заседание на Общото събрание.
- (3) След обсъждане на постановеното решение за изключване на члена от Сдружението, Общото събрание взема решение за потвърждаване Решението на Управителния съвет или взема решение за отмяна решението за изключване. Решението на Общото събрание е окончателно.
- (4) Кандидат-членът има право да присъства на заседанието на Общото събрание без право на глас, като взема участие единствено в обсъжданията относно подадената от него жалбата срещу решението на Управителния съвет за изключването му от Сдружението.

III. ИМУЩЕСТВО

- Чл. 20. (1) Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху движими и недвижими вещи, ограничени вещни права, парични средства, вземания, ценни книги, участие в създадени по изискванията на закона дружества в страната и чужбина, право на собственост върху произведение в областта на спорта, физкултурата и други, неимуществени права и други права в съответствие с приложимите нормативни актове.
- (2) Имуществото на Сдружението се вписва в специален регистър на Сдружението и се води на отчет, съгласно изискванията на закона за съответния вид имущество.

Източници на финансиране на Сдружението

Чл. 21. Сдружението се финансира от следните източници:

1. Внесените членски и други имуществени вноски, включително допълнителни вноски от членовете на Сдружението;
2. Имущество, предоставено чрез дарения, завещания, спонсорство от български и чуждестранни физически или юридически лица, подкрепящи дейността на Сдружението;
3. Целеви вноски и субсидии от държавата;
4. Отчисления от Българския спортен тотализатор;
5. Средства, предоставени от международни организации, развиващи спорта ММА;
6. Приходи от дейности, обслужващи идеалната цел на Сдружението, в това число от дейностите по чл. 10 от Устава;
7. Други приходи на Сдружението.

Членски внос

- Чл. 22. (1) Управителният съвет определя размера и периодичността на членския внос, дължим от членовете на Сдружението, както и сроковете за неговото внасяне.
- (2) Членският внос се внася ежегодно до края на първия месец от текущата година, което се отразява в книгата за членския внос с подписа на председателя (президент) на Сдружението или заместник-председателя (вице-президент) на Сдружението или на упълномощено от председателя (президента) за това лице.

Управление и разходване на имуществото

- Чл. 23. (1) Управлението и разпореждането с имуществото на Сдружението се извършва от Управителния съвет в съответствие с действащото законодателство на Република България, настоящия Устав и другите вътрешни актове на Сдружението, по начин осигуряващ максимално постигане на основните цели и защита на интересите на Сдружението.
- (2) Имуществото на Сдружението се ползва само за цели и по начин, съответстващ на настоящия Устав и действащото законодателство.

- (3) Сдружението не разпределя печалба.
- (4) За безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание на Сдружението с мнозинство 2/3 (две трети) от всички негови членове, когато е в полза на:
1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
 2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 (две) години преди датата на вземане на решението;
 3. юридически лица, финансирали Сдружението до 3 (три) години преди датата на вземане на решение;
 4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;
- (5) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по ал. 4, т. 1 по-горе, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Сдружението или са сключени при публично обявени общи условия.

Чл. 24. (1) Сдружението води отчетност съгласно действащото законодателство на Република България.

(2) Годишните финансови отчети на Сдружението подлежат на независим финансов одит, когато това се изисква от организациите, в които то членува и/или от приложимото законодателство.

Чл. 25. Ежегодно Управителният съвет съставя проектобюджет на Сдружението, който се приема от Общото събрание. При необходимост Управителният съвет може да извършва актуализации на бюджета.

Покриване на загуби

Чл. 26. При наличие на загуби на Сдружението Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на Сдружението. Решението се взема с мнозинство 2/3 гласа от всички членове на Сдружението.

Чл. 27. Разходите, свързани с дейността и управлението на Сдружението се покриват от неговите приходи.

Чл. 28. Управителният съвет може да отнесе част от приходите в основен фонд на Сдружението.

IV. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 29. Органите на Сдружението са Общо събрание и Управителен съвет.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Състав

Чл. 30. (1) Общото събрание е върховен орган на Сдружението и се състои от всички негови членове.

(2) Членовете на Сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител (делегат) при спазване на изискванията за упълномощаване, предвидени в ЗЮЛНЦ и другите приложими нормативни актове.

Компетентност

Чл. 31 (1) Общото събрание:

1. приема нов устав;
 2. изменя и допълва настоящия Устав;
 3. взема окончателно решение за приемане на членове на Сдружението при постъпила жалба от кандидат-член след постановен отказ от Управителния съвет за прием в Сдружението;
 4. взема окончателно решение за изключване на членове на Сдружението при постъпила жалба от член след решение за изключването му от Управителния съвет;
 5. избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
 6. избира и освобождава Председателя на Управителния съвет, наричан още Президент на Асоциацията;
 7. избира и освобождава Заместник-председател на Управителния съвет, наричан още Вице-президент на Асоциацията;
 8. взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
 9. приема бюджета на Сдружението;
 10. приема отчета за дейността на Управителния съвет и отчетите на другите органи на Сдружението за дейността им, както и ги освобождава от финансова отговорност за отчетния период;
 11. отменя решения на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, на настоящия Устав или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
 12. освобождава от отговорност членовете, Председателя и Заместник-председателя на Управителния съвет;
 13. взема решения за създаване на други вътрешни органи на Сдружението, определя броя на членовете им и ги избира за срок от 3 (три) години, като приема правилата за тяхната работа;
 14. избира за срок от 3 (три) години Дисциплинарна комисия в състав от 3 (три) члена, която в своята дейност спазва дисциплинарните правила на GAMMA, като обжалването на решенията на тази комисия могат да се обжалват пред Управителния съвет;
 15. приема основните насоки и целеви програми за дейността на Сдружението;
 16. взема мотивирани решения за безвъзмездно разходване на имущество на Сдружението за осъществяване на обществено полезна дейност при спазване изискванията на закона;
 17. взема решение за покриване на загуби чрез допълнителни вноски от членовете на Сдружението.
 18. взема и други решения, предвидени в настоящия Устав и в приложимото гражданско законодателство.
- (2) Решенията на Общото събрание са задължителни за всички членове и органи на Сдружението и подлежат на съдебен контрол за законосъобразност и съответствие с настоящия Устав по реда на ЗЮЛНЦ и другите приложими нормативни актове.

Свикване на Общо събрание

Чл. 32 (1) Редовно Общо събрание се провежда най-малко веднъж годишно.

(2) Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет.

Чл. 33. (1) Общото събрание се свиква и организира от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 (една трета) от членовете на Сдружението.

(2) При искане за свикване на Общо събрание от 1/3 (една трета) от членовете на Сдружението, последните следва да отправят същото до Управителния съвет в писмен вид.

(3) Искането трябва да съдържа:

1. името и адреса на членовете, подаващи искането до Управителния съвет на Сдружението, името на техните законни представители;
2. дневен ред за провеждането на Общо събрание с предложения за решения по всяка точка;
3. дата и час за провеждане на Общо събрание;
4. място за провеждане на Общото събрание;
5. ясно и конкретно изложение на обстоятелствата (мотивите), на които се основава искането;

6. подпис на съответния брой представители на членове на Сдружението, които отправят искането до Управителния съвет на Сдружението.
- (4) Към искането се представят протоколи от заседание на ръководните органи на всеки един от членовете на Общото събрание, които подават искането до Управителния съвет на Сдружението. Протоколът от заседание на ръководен орган на член на Сдружението трябва да съдържа решение за участието на съответния член на Сдружението в инициативата за свикване на Общо събрание съгласно разпоредбата на чл. 33, ал. 1 от Устава на Сдружението.
- (5) В 7-дневен срок от постъпване на искането Управителният съвет проверява неговата редовност. Когато искането не отговаря на изискванията на чл. 33, ал. 2-4 на членовете на Сдружението, иски за свикване на Общо събрание се съобщава на интернет страницата на Сдружението да отстранят в 7-дневен срок допуснатите нередовности. Когато членовете на Сдружението, иски за свикването на Общо събрание, не отстранят в срока нередовностите, искането им не се приема с решение, което се публикува на интернет страницата на Сдружението, като връщането не е основание за членовете на Сдружението да искат свикване на Общо събрание от съда по седалището на Сдружението.
- (6) Членовете на Сдружението, иски за свикване на Общо събрание съгласно чл. 33, ал. 1 от Устава, могат да подадат до Общото събрание на Сдружението жалба срещу решението за неприемане на искането им в 7-дневен срок от публикуване на решението на интернет страницата на Сдружението.
- (7) Жалбата се подава чрез Управителния съвет до Общото събрание на Сдружението, като Управителният съвет е длъжен да включи разглеждането на жалбата в дневния ред на следващото заседание на Общото събрание.
- (8) След обсъждане на искането по чл. 33, ал. 1 от Устава, Общото събрание взема решение за потвърждаване на решението на Управителния съвет или за приемане на искането. При решение на Общото събрание, което приема искането по чл. 33, ал. 1 на членовете на Сдружението, Управителният съвет в срок от две седмици предприема действия по свикване на Общо събрание.
- (9) Извън хипотезите на чл. 33, ал. 5, изр. 2, ако в срок от две седмици от редовно искане за свикване на Общо събрание или от взимане на решение на Общо събрание на Сдружението съгласно чл. 33, ал. 8 Управителният съвет не предприеме необходимите действия по свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице

Чл. 34. (1) Поканата за свикване на Общо събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

- (2) Свикването на Общото събрание и оповестяването на дневния ред, часа и мястото за провеждането му и по чия инициатива то се свиква, става с покана, която следва да бъде обявена в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.
- (3) Времето от обявяването на поканата в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията до датата за провеждане на Общото събрание не може да бъде по-малко от един месец.

Кворум

Чл. 35. (1) Общото събрание е законно и може да взема решения, ако на него присъстват лично или чрез надлежен представител повече от половината от всички членове.

- (2) При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, независимо от броя присъстващи членове.

Гласуване

Чл. 36. (1) За заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове и техните представители (делегати). Членовете на Сдружението се легитимират и удостоверяват присъствието си с подпис. Списъкът се заверява от председателя и секретаря (протоколчик) на Общото събрание.

(2) Преди започване заседанието на Общото събрание всеки присъстващ член на Сдружението или негов представител (делегат) има право да направи предложения за председател и секретар (протоколчик) на заседанието на Общото събрание. При липса на предложения или ако те не бъдат приети, Общото събрание се председателства от Председателя на Управителния съвет (Президента на Асоциацията) или в негово отсъствие от Заместник-председателя на Управителния съвет (Вице-президент на Асоциацията), а протокол се води от Генералния секретар на Сдружението.

Чл. 37. (1) Всеки член на Сдружението има право на един глас в Общото събрание.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или
3. възпрепятства вземането на решения.

(3) Гласуването се осъществява явно от членовете на Сдружението и техните представители (делегати) чрез вдигане на делегатска карта, предварително получена при удостоверяването на присъствието при регистрацията за заседанието на Общото събрание.

(4) Делегатска карта се предоставя на всеки регистриран за участие на конкретното заседание на Общото събрание член или негов представител (делегат).

Решения

Чл. 38. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) Решенията по чл. 31, ал. 1, т. 1, 2 и т. 10 се вземат с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.

(3) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако законът предвижда друго.

Протокол

Чл. 39. (1) За заседанията на Общото събрание се води протокол според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря (протоколчик) на събраниято. Към протоколите се прилага списъка на присъстващите.

Контрол

Чл. 40. Всеки член на Сдружението може да сезира съда по регистрацията на Сдружението да се произнесе относно законосъобразността на решение на Общото събрание или за съответствието му с настоящия Устав. Това може да стане в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Статут

Чл. 41. (1) Изпълнителен орган на Сдружението е Управителният съвет.

(2) Управителният съвет ръководи дейността на Сдружението в съответствие на Устава и решенията на Общото събрание.

Състав

- Чл. 42. (1) Управителният съвет се състои от 7 (седем) дееспособни физически лица, които не е задължително да са представители или членове на клубове-членове на Сдружението.
- (2) Председателят и останалите членове на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 3 (три) години.
- (3) Председателят и заместник-председателят

Компетентност

Чл. 43. (1) Управителният съвет:

1. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
 2. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението;
 3. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване на разпоредбите на закона и настоящия Устав;
 4. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
 5. подготвя и внася в Общото събрание ежегоден отчет за дейността на сдружението;
 6. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и тази в обществена полза и носи отговорност за това;
 7. осъществява международното сътрудничество на Сдружението;
 8. приема правила за работата си и организационна структура на Сдружението;
 9. приема и изключва членове на Сдружението;
 10. приема и отразява молбите за напускане и отпадането на членове на Сдружението;
 11. определя щатната структура на Сдружението и определя размера на трудовото възнаграждение на служителите;
 12. взема решение за членуване на Сдружението в други организации;
 13. учредява награди и символи;
 14. в случай на ликвидация на Сдружението, определя лицето, което ще извърши процедурата по ликвидация;
 15. взема решение за създаване на комисии (съдийска, треньорска и други) и попълва техния състав, приема правилниците за работа на същите и упражнява цялостен контрол върху тяхната дейност;
 16. избира и освобождава Генерален секретар на Сдружението с мандат от 3 (три) години от датата на назначаването му;
 17. избира и освобождава Спортен директор на Сдружението с мандат от 3 (три) години от датата на назначаването му;
 18. взема решения по всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание;
 19. изпълнява всички задължения, предвидени в настоящия Устав.
- (2) Управителният съвет приема Правилник за своята работа, в който подробно регламентира разпределението на функциите на съвета между неговите членове.
- (3) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Сдружението и да пазят поверителната информация на последното и след като престанат да бъдат членове на Управителния съвет.

Заседания

- Чл. 44. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя по негова инициатива, но не по-рядко от веднъж на 3 (три) месеца, както и по писмено искане на член на Съвета. Ако Председателят не свика заседание в седемдневен срок от получаване на писменото искане, такова се свиква от заинтересованите членове.
- (2) Заседанието е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет. За присъстващо се счита и лицето, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.

- (4) В заседанията на Съвета могат да бъдат канени ръководителите на другите органи на Сдружението без право на глас.
- (3) Решение може да се вземе и без да се провежда заседание, ако протоколът за това бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на Управителния съвет.

Решения

Чл. 45. Управителният съвет взема решенията си с обикновено мнозинство от присъстващите. Решенията по чл. 46, ал. 1, т. 2, 9, 10 и 12 се взимат с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите. Решенията по чл. 46, ал. 1, т. 3 и т. 6 по-горе и чл. 14, ал. 2 от ЗЮЛНЦ се взимат с обикновено мнозинство от всички членове.

Контрол

Чл. 46. Всеки заинтересуван член на Сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, Устава или решение на Общото събрание в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението, доколкото не е предвиден друг срок в настоящия Устав.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 47. Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на Сдружението. Всеки член на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Председател на Управителния съвет (Президент на Асоциацията)

Чл. 48. (1) Председателят на Управителния съвет, още наричан Президент на Асоциацията се избира от Общото събрание.

(2) Председателят на Управителния съвет:

1. представлява Сдружението в страната и чужбина;
2. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
3. осъществява оперативното ръководство на дейността на Сдружението;
4. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението;
5. сключва договорите, страна по които е Сдружението;
6. информира съответните органи на ИФ за всяко прието от Общото събрание изменение на Устава на Сдружението, както и за промяна
7. съставя на Управителния съвет;
8. докладва незабавно на Управителния съвет за настъпването на съществени обстоятелства, засягащи дейността на Сдружението.

(3) Председателят на Управителния съвет може да упълномощава други лица да го представляват.

Заместник-председател на Управителния съвет (Вице-президент на Асоциацията)

Чл. 49 (1) Заместник-председателят на Управителния съвет, още наричан Вицепрезидент на Асоциацията се избира от Общото събрание.

(2) Заместник-председателят на Управителния съвет, още наричан Вицепрезидент на Асоциацията:

1. представлява Сдружението в страната и чужбина;
2. съдейства на Председателя на Управителния съвет в организирането изпълнението на решенията на Управителния съвет;
3. съдейства на Председателя на Управителния съвет в осъществява оперативното ръководство на дейността на Сдружението;

4. съдейства на Председателя на Управителния съвет в осигуряването стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението;
 5. сключва договорите, страна по които е Сдружението;
 6. информира съответните органи на ИФ за всяко прието от Общото събрание изменение на Устава на Сдружението, както и за промяна в състава на Управителния съвет;
 7. докладва незабавно на Управителния съвет за настъпването на съществени обстоятелства, засягащи дейността на Сдружението.
- (3) Заместник-председателят на Управителния съвет може да упълномощава други лица да го представляват.

Генерален секретар

Чл. 50. (1) Генералният секретар на Сдружението се избира от Управителния съвет.

- (2) Генералният секретар се избира за срок от 3 (три) години, считано от датата на назначаването му с решение на Управителния съвет, с което се определят неговите функции и правомощия в Сдружението.

Спортен директор

Чл. 51. (1) Спортният директор на Сдружението се избира от Управителния съвет.

- (2) Спортният директор се избира за срок от 3 (три) години, считано от датата на назначаването му с решение на Управителния съвет, с което се определят неговите функции и правомощия в Сдружението.

V. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 52. Сдружението се представлява в страната и чужбина от Председателя на Управителния съвет (Президент на Асоциацията) и Заместник-председателя на Управителния съвет (Вице-президент на Асоциацията) заедно и поотделно.

VI. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 53 (1) Общото събрание и Управителният съвет на Сдружението водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседанията и лицата, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписите си. Членовете на Сдружението могат по всяко време да се запознаят с книгите и да получават преписи или извлечения от протоколите.

- (2) Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на Сдружението и постигнатите резултати;
2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите
4. финансовия резултат.

- (3) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на Сдружението се представят на хартиен или електронен носител. Те са публични и се публикуват в Търговския регистър.

VII. СИМВОЛИ И РИТУАЛИ

Чл. 54. Сдружението има свои емблема, бланка, печат, почетен знак, диплом и значка.

VIII. ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Преобразуване и прекратяване

Чл. 55. (1) Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание с квалифицирано мнозинство от 2/3 от гласовете на присъстващите членове;
 2. по решение на съда в предвидените от закона случаи.
- (2) В случай на прекратяване на Сдружението по решение на Общото събрание, Управителният съвет на GAMMA трябва да бъде информиран във възможно най-кратки срокове.

Ликвидация

Чл. 56. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.

- (2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет, а в случаите на чл. 13, ал. 4 и чл. 14, ал. 3 от ЗЮЛНЦ ликвидаторът се определя от Варненски районен съд.
- (3) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Сдружението.
- (2) Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:
 1. учредителите и настоящите и бившите членове;
 2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
 3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
 4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
 5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
 6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Имущество след ликвидацията

- Чл. 57. (1) Общото събрание взема решение относно разпределението на имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите.
- (2) Ако Общото събрание не е взело решение съгласно ал. 1 по-горе, такова решение е взема от ликвидатора.
 - (3) Ако имуществото не бъде разпределено по реда на ал. 1 и 2 по-горе, то се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел.
 - (4) Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 3 по-горе, то се предава на общината, в която е седалището на Сдружението.
 - (5) В случай на ликвидация се прилагат ограниченията на чл. 15, ал. 3 и 4 от ЗЮЛНЦ.

IX. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- § 1. За неуредените от настоящия Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и другите приложими български нормативни актове. Разпоредбите на настоящия Устав, които противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

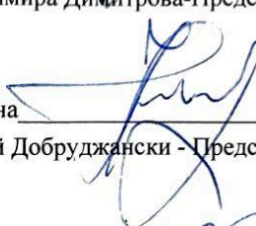
Настоящият Устав е приет на Общо събрание на Сдружение с нестопанска цел
"Българска Асоциация по ММА", състояло се на 02.04.2024 в гр. Варна

УЧРЕДИТЕЛИ:

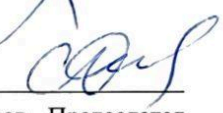
Спортен клуб "Викинг ММА" гр. Варна


Красимира Димитрова-Председател

Сдружение "Спортен клуб Десант" гр. Варна


Николай Добруджански - Председател

Клуб по бойни спортове "Русе Файт Клуб" - гр. Русе,


Светлозар Антонов Савов - Председател

—
02.04.2024 гр. Варна