Приложение по СС 1

ПРИЛОЖЕНИЕ

НА" СТАНДАРТ СИСТЕМС" ООД за 2017г.

I.*ИСТОРИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО*

1.Учредяване – Фирма СТАНДАРТ СИСТЕМС ООД е регистрирана с № 20090402103238 в Агенция по вписванията гр.Пловдив.

Седалище и адрес на управление – гр.Пловдив, ул."Петко Ю. Тодоров" № 17.

2. Собственост и управление – Дружеството се представлява и управлява от Тинко Йорданов.

Предмет на дейност- основна дейност на фирмата е инженерни дейности и технически консултации.

II.*ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ*

1.Счетоводната политика е елемент от вътрешната нормативна уредба на дружеството и има за цел да уеднакви правилата за отчитане на сделки и събития, станали при сходни обстоятелства.

Годишният финансов отчет на дружеството обхваща периода от 01.01.2017 до 31.12.2017 г. Той включва дейността, резултатите от дейността , имуществото и другите активи и пасиви за цитираният период.

III.*ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ*

Счетоводството на дружеството се осъществява и финансовите отчети се съставят при спазване на основните принципи и изисквания, определени от Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти приложими в България.

IV.*ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВО*

Счетоводната система се организира от ФСО със счетоводен продукт ЕДИС АСО.

V. *СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ОТЧЕТНИТЕ ОБЕКТИ.*

Дружеството прилага счетоводна политика по отношение на отчетният обект както следва:

1.Нетекущи дълготрайни активи- при тяхното придобиване дълготрайните активи се оценяват по историческата цена , съгласно изискванията на Закона за счетоводстото.

1.1Дълготрайни материални активи – отчитането на ДМА е съгласно СС 16.

ДМА са всички придобити и притежавани от предприятието активи , които:

- са предназначени за стопанска дейност, за отдаване под наем, за административни или други цели.
-Очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период
-Имат натурално - вещественa форма .
-Са със стойност при тяхното придобиване, не по –малко от 700 лв.

Цената на придобиване на ДМА включва покупната цена и всички преки разходи.

ДМА създаден в предприятието се отчита по себестойност на база преки разходи.

В предприятието няма ДМА с ограничения върху правото на собственост , чужда собственост и напълно амортизирани ДМА.

1.1.1. Амортизационна политика

ДМА в дружеството се амортизират като се прилага линеен метод на амортизация и амортизационни норми както следва:

- масивни сгради, съоръжения, предавателни устройства, преносители на ел. енергия съобщителни линии - 4 %
-машини ,производствено оборудване ,апаратура -30 %
-транспортни средства -10 %
-автомобили -25 %
-компютри, периферни устройства -50 %
-всички останали аморт. активи -15 %

Земите и разходите за придобиване на ДМА не се амортизират.

Амортизациите се начисляват от месеца следващ месеца на придобиването на дълготрайния актив или въвеждането му от употреба. През годината не са извършвани промени в прилаганите методи на амортизация в сравнение с предходната отчетна година.Амортизационните норми в данъчния амортизационен план са равни на счетоводните амортизационни норми.

1.1.2. Оценка след първоначално признаване

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен ДМА се отчита по цена на придобиване, определена на основание ЗС и намалена с начислените амортизации или натрупани загуби от обезценка.

1.2.Дълготрайни нематериални активи

Един актив се признава и отчита като дълготраен нематериален , когато отговаря на изискванията на т.3.1 от СС 38 и е със стойност при придобиването му не по малко от 700 лв.Те се амортизират като се прилага линеен метод на амортизация.

1.2.1. Оценка след първоначално признаване

След първоначално признаване НДМА се отчитат по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и евентуално натрупани загуби от обезценка.Отписването им се извършва съгласно т.8 , а класифицирането им по т.9 на приложимия стандарт.

2.Материални запаси

2.1 При придобиването им те се оценяват по историческа цена. Доставната им стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването, както и други разходи направени във връзка с доставянето им до сегашното местоположение и състояние.

2.2 Потребление

Отписването на СМЗ се извършва при спазване на препоръчителния подход чрез използване на метода средно - претеглена стойност.

През 2017 г. не е правена обезценка на СМЗ.

3.Вземания и задължения

Не се допуска компенсирано представяне на дебитните и кредитните салда по аналитичните сметки на една и съща разчетна синтетична сметка.Вземанията на дружеството са оценени в лева по стойността на тяхното възникване.Не е правена обезценка.Няма отклонения от справедливата стойност на сделките.

4.Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута по заключителния курс на БНБ към датата на баланса.

5.Собствен капитал

Собственият капитал на предприятието включва :

- записан капитал
- неразпределена печалба / непокрита загуба/ от минали години
- текуща печалба /загуба /
- Към 31.12.2017г. собственият капитал на дружеството е в хил.лв.

Записаният капитал е представен и съответства на неговата номинална стойност.

6.Приходи

Приходите от дейността на дружеството се отчитат при спазване на принципа на начисляване и критериите по СС 18 Приходи. Приходите от продажби се признават в момента на осъществяване на сделката и издаване на фактура към клиента като приходите по сделка се признават едновременно с извършените разходи по нея.

7. Разходи

Разходите се систематизират съгласно ЗС. Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи съгласно приетия и удобрен индивидуален сметкоплан и аналитичните нива към него.

В състава на разходите за основната дейност се включват следните разходи :

Преки - изразходвани материали, горива, ел. енергия , разходи за външни услуги разходи за ремонт на ДМА , начислени заплати , осигуровки , амортизации на ДМА и други разходи.

Непреки разходи - изразходвани спомагателни материали за горива, за подръжка на хигиената , по охрана на труда и др.външни услуги.

Разходите се начисляват за периода, за който се отнасят при спазване на принципа за съпоставимост на приходите и разходите.Разходи, касаещи бъдещи периоди се признават като текущ разход на база изготвен погасителен план.

Текущият данък се отнася като задължение към бюджета и намаление на счетоводната печалба.

8.Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

Дружеството прилага препоръчителен подход. През 2017 г. не е правена корекция на наразпределената печалба породена от фундаментални грешки.

9.Събития настъпили след датата на годишния финансов отчет.

Дружеството изготвя годишния си финансов отчет в сроковете, регламентирани в ЗС – до 31март на следващата година.

10.Инвентаризация

Активите и пасивите следва да се инвентаризират в следните срокове:

-Дълготрайните материални и нематериални активи – пълна инвентаризация – веднъж в годината.

- Материални запаси- пълна инвентаризация - най малко веднъж в годината.
- Парични средства- в края на годината.
- Останалите активи и пасиви преди съставяне на финансовият отчет.

-Извънредна инвентаризация - при смяна на МОЛ, както и при стихийни бедствия и други случаи, когато е необходимо да се разграничи или установи материална отговорност. За резултатите от инвентаризацията се съставят протоколи, които се утвърждават от ръководителя на предприятието.

Съставил:..... / Вяра Минева /

Управител:..... / Тинко Йорданов /

Приложение №1 към

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
СТАНДАРТ СИСТЕМС ООД
31.12.2017

ЕИК 1600

АКТИВ			ПАСИВ		
	Сума (хил.лв.)			Сума (хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предхо. годин
а	1	2	а	1	2
Нетекущи (дълготрайни) активи			*Собствен капитал*		
Дълготрайни материални активи			Записан капитал	5	
Транспортни средства, инвентар и други	13	9	Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т. ч.:		
Общо за група:	13	9	- неразпределена печалба	65	
Общо за раздел:	*13*	*9*	Общо за група:	65	
Текущи (краткотрайни) активи			Текуща печалба (загуба)	27	
Вземания			*Общо за раздел:*	*97*	
Вземания от клиенти и доставчици, в т. ч.:	19	24	*Задължения*		
Други вземания, в т. ч.:		30	Задължения към доставчици, в т. ч.:	1	
Общо за група:	19	54	до 1 година	1	
Парични средства, в т. ч.:	72	33	Други задължения, в. т. ч.:	6	
- в брой	68	32	до 1 година	6	
- в безсрочни сметки (депозити)	4	1	- осигурителни задължения, в т. ч.:	1	
Общо за група:	72	33	до 1 година	1	
Общо за раздел:	*91*	*87*	- данъчни задължения, в т. ч.:	5	
			до 1 година	5	
			Общо за раздел, в т. ч.:	*7*	
			до 1 година	7	
СУМА НА АКТИВА	104	96	СУМА НА ПАСИВА	104	

Дата на съставяне: 28.02.2018

Съставител: _____ **Ръководител:** _____

ВЯРА МИНЕВА

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Приложение №2 към

СТАНДАРТ СИСТЕМС ООД

31.12.2017

ЕИН 160029

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна го
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
2. Разходи за суровини, материали и външни	79	144	1. Нетни приходи от продажби, в т. ч.:	118	
а) суровини и материали	14	17	б)услуги	118	
б) външни услуги	65	127	Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	118	
3. Разходи за персонала, в т. ч.:	5	5	8. Загуба от обичайна дейност		
а) разходи за възнаграждения	4	5	**Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 +7 +9)**	118	
б) разходи за осигуровки, в т. ч.:	1				
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т. ч.:	4	2			
а) разходи за амортизация и обезценка на	4	2			
- разходи за амортизация	4	2			
Общо разходи за оперативна дейност	88	151			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в		1			
Общо финансови разходи (6 + 7)		1			
8. Печалба от обичайна дейност	30	15			
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	88	152			
10. Счетоводна печалба	30	15			
11. Разходи за данъци от печалбата	3	2			
13. Печалба (10 - 11 - 12)	27	13	10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	118	167	**Всичко (Общо приходи + 11)**	118	

Дата на съставяне: 28.02.2018

Съставител: _____ ВЯРА МИНЕВА

Ръководител: _____ ТИНКО ЙОРДАН

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
СТАНДАРТ СИСТЕМС ООД
за 2017 година

ЕИК 160029534

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин. резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени соб. акции	резерв съгл. учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	
Салдо в началото на отчетния период	5							52		13	**70**
Финансов резултат за текущия период										27	**27**
Разпределение на печалбата/загубата								13		(13)	
Салдо към края на отчетния период	**5**							**65**		**27**	**97**
Собствен капитал към края на отчетния период	**5**							**65**		**27**	**97**

Дата на съставяне: 28.02.2018

Съставител : _____ **ВЯРА МИНЕВА**

Ръководител: **ТИНКО ЙОРДАНОВ**