ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на Божиновски КМ ЕООД

Адрес Банкя, бул. Варна 109

за 01.01.2011 - 31.12.2011

ЕИК по БУЛСТАТ
201530338

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А		1	2	А		1	2
А. Разходи		1		**А. Приходи**		1	
I. Разходи за оперативна дейност				**I. Приходи от оперативна дейност**			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100			Нетни приходи от продажби	15100	1	
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	1		Продукция	15110		
Суровини и материали	10210			Стоки	15120		
Външни услуги	10220	1		Услуги, в това число:	15130	1	
Разходи за персонала, в т.ч.:	10300			Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Разходи за възнаграждения	10310			Приходи от наеми	15132		
Разходи за осигуровки	10320			Приходи от промишлени услуи, вкл. на ишлеме	15133		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321			Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за амортизация и обезценка	10400			Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	10410			Други приходи, в т.ч:	15400		
Разходи за амортизация	10411			Приходи от финансирания	15410		
Разходи от обезценка	10412			в тях: от правителството	15411		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420			Приходи от продажба на суровини и материали	15420		
Други разходи, в т.ч.:	10500			Приходи от продажба на дълготрайни активи	15430		
Балансова стойност на продадените активи	10510						
Провизии	10520						
Общо за група I	**10000**	1		**Общо за група I**	**15000**	1	

II. Финансови разходи				II. Финансови приходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100			Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т.ч отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110			в т.ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	11200			Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
Разходи, свързани с предприятия от група	11210			в т.ч. приходи от предприятия от група	16120		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220			Други лихви и финансови приходи, в т.ч:	16300		
				Приходи от предприятия от група	16310		
				Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
				Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**11000**			**Общо за група II**	**16000**		
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**			**Б. Загуба от обичайна дейност**	**19000**		
III. Извънредни разходи	**12000**			**III. Извънредни приходи**	**17000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100			в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо разходи (I+II+III)	**13000**	1		**Общо приходи (I+II+III)**	**18000**	1	
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**			**В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)**	**19100**		
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**						
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**						
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**			**Г. Загуба (В + IV + V)**	**19200**		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	1		**Всичко (Общо приходи + Г)**	**19500**		

"БОЖИНОВСКИ КМ" ЕООД * гр. БАНКЯ *

Дата на съставяне: 07.03.2012

Съставител: Кремена Петкова Колева

Ръководител: Мирослав Атанасов Божиновски

Божиновски КМ ЕООД
(фирма)

Банка, бул. Варна 109
(адрес)

ЕИК по БУЛСТАТ
201830338

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
на Божиновски КМ ЕООД
за 01.01.2011 - 31.12.2011

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	1	1	0			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределение на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537						
Други парични потоци от основна дейност	61538	1	1	(0)			
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	61530	2	2	0			
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	61540						

Подпис на съставителя: .....

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	61550						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	2	2	0			
Д. Парични средства в началото на периода	61570						
Е. Парични средства в края на периода	61580			0			

Дата: 07.3.2012

Ръководител: Мирослав Божиновски

Съставител: Кремена Пенкова Кочева
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Мирослав Божиновски
(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

"БОЖИНОВСКИ КМ" ЕООД
* гр. БАНКЯ *

БЕЛЕЖКИ
към ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ за 2011г. на „БОЖИНОВСКИ КМ " ЕООД

Фирма **"БОЖИНОВСКИ КМ" ЕООД** е еднолично дружество с ограничена отговорност, вписано от СГС в Регистъра на търговските дружества с ЕИК: 201530338 със седалище и адрес на управление гр. Банкя, бул.Варна №109.

Предмет на дейност на дружеството е: *Откриване на студио за масаж и козметика, покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки собствено производство, търговско представителство и посредничество на български и чуждестранни лица, включително посреднически услуги при покупко-продажба, замяна и отдаване под наем на недвижими имоти, ксерокс услуги, комисионни, спедиционни и превозни сделки с интелектуална собственост, хотелиерски или други услуги, консултанска дейност, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг и всякаква друга дейност, която по предмет и обем изисква да бъде извършвана по търговски начин и не е забранена за осъществяване от българското законодателство, дори и да не е изброена по-горе.*
Дружеството се управлява и представлява от **МИРОСЛАВ АЛЕКСИЕВ БОЖИНОВСКИ.**

Счетоводството на дружеството се осъществява и финансовите отчети се съставят при спазване на основните принципи, определени в чл. 4 от Закона за счетоводството и Счетоводните стандарти, а именно:

Финансовият отчет за 2011г. е изготвен в съответсвие с изискванията на основните счетоводни принципи:

- ***текущо начисляване*** - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- ***действащо предприятие*** - предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;
- **предимство на съдържанието пред формата** - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

- ***предпазливост*** - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- ***съпоставимост между приходите и разходите*** - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- ***запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен*** период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;
- ***независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален*** и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Всяка съществена статия се представя във финансовия отчет отделно. Несъществените суми се обединяват със суми от подобен характер. Активите и пасивите не се компенсират, освен в следните случаи:

а) когато се разрешава от друг счетоводен стандарт;

б)когато печалбата и загубата или свързаните разходи се получанат от едно и също събитие и не са съществени.

Сравнителната информация по отношение на предходния отчетен период е оповестена за всички представени статии в текущия период.

Във връзка с посочените принципи, текущото счетоводно отчитане в дружеството **„Божиновски КМ " ЕООД** се осъществява на база изискванията на Закона за счетоводството и Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия и е подчинено на следните изисквания:

- ***Законосъобразност*** при неговата организация и осъществяване;
- **Пълно и достоверно** отразяване на информационното съдържание на стопанските операции;
- ***Документиране на стопанските операции*** в момента на тяхното осъществяване. Документирането осигурява последователното прилагане на принципа на начисляването;
- ***Хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи*** за осъществявани стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели;
- ***Синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;***
- ***Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;***
- ***Приключване на счетоводните сметки,*** книги и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на дружеството, както и размера на дължимите данъци;

- ***Осигуряване на информация за съставяне на годишния финансов отчет***

ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВОТО

Дружеството прилага двустранно счетоводно записване и автоматизирана обработка на счетоводната информация, посредством счетоводна програма „Бизнес навигатор" на Комерс Финанс АД.

Възприетата форма на счетоводството осигурява:

- ***Предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна информация;***
- ***Синхронизирано осъществяване на хронологично и систематично (аналитично и синтетично) счетоводно отчитане;***
- ***Отвореност на системата на счетоводството с оглед включването на допълнителни задачи;***

Различни класификационни преходи от аналитично към синтетично счетоводно отчитане;

Предоставяне на необходимата счетоводна информация за мотивирането на управленските решения, за данъчното облагане и за опазването на собствеността;

Обективност, точност, пълнота, достоверност, достъпност и навременност на счетоводната информация за управлението на дружеството;

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ОТЧЕТНИТЕ ОБЕКТИ

Дружеството прилага счетоводна политика по отношение на отчетните обекти, както следва:

ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

При придобиването им дълготрайните активи се оценяват по историческата им цена, цена на придобиване, себестойност или последващи оценки на активите, съгласно изискванията на чл. 13 от Закона за счетоводството и СС.

Дълготрайни материални активи

Отчитането на дълготрайните материални активи е регламентирано в СС.

Дълготрайните материални активи са всички придобити и контролирани от предприятието активи, които:

а) са предназначени за стопанска дейност, за даване под наем, за административни или за други специални цели (опазване на околната среда и други);

б) се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период;

в) имат натурално-веществена форма;

г) са със стойност при придобиването им не по-малка от 700 лева;

Амортизационна политика

Дълготрайните материални активи в дружеството се амортизират като се прилага линеен метод на амортизация и амортизационни норми, равни на данъчно признатите.

Амортизациите се начисляват от месеца, следващ месеца на придобиването на дълготрайния актив или въвеждането му в употреба /чл. 15 от ЗС/.

Не се начисляват амортизации на ДМА от месеца, следващ месеца на:

- неупотребявани ДМА в дейността на предприятието;

При подмяна на съставна част, подменената част се отписва, а направеният разход на подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Оценка след първоначално признаване

Дружеството прилага препоръчителния подход.

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, определена на основание чл. 13 от Закона за счетоводството и намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

При потребление на стоково материалните запаси е избран препоръчителния подход, съгласно СС 2 – "средно претеглена стойност".
Отчетната стойност на стоково материалните запаси не е по-висока от нетната реализуема стойност. Няма намаление на отчетната стойност на стоково материалните запаси под нетната реализуема стойност, отченета като текущ разход.

ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Отписване на вземания и задължения
Вземанията се отписват при наличие на следните обстоятелства:

- При изтекъл давностен срок;
- Нормативно предвидени случаи (съдебно решение и др.)
- Наличието на достатъчно основана, доказващи нереалността на вземанията;
- Доброволен отказ от вземанията от страна на дружеството – дарения.

СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Собственият капитал на предприятието включва:

- ***основен капитал***
- ***капиталови резерви***
- ***финансови резултати***

Капиталовите резерви се формират съгласно устава и по решение на Общото събрание.

Печалбата се разпределя и загубата се покрива съгласно решение на Общото събрание.

ПРИХОДИ

Приходите от дейността на дружеството се отчитат при спазване принципа на начисляване и критериите по Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия.

Приходите от продажби се признават в момента на осъществяване на сделката и издаване на фактура към клиента, като приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи по нея.

РАЗХОДИ

Разходите се систематизират в следните групи:

- ***Разходи за дейността;***
- ***Финансови разходи;***
- ***Извънредни разходи;***
- ***Разходи за данъци върху печалбата.***

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи, съгласно приетия и одобрен индивидуален сметкоплан и аналитичните нива към него.

Разходите се начисляват за периода, за който се отнасят при спазване на принципа за съпоставимост на приходите и разходите. Разходите, касаещи бъдещи отчетни периоди се разсрочват като разходи за бъдещи периоди. Признаването им като текущи разходи се осъществява на база изготвения погасителен план.

Дължимите данъци се отразяват като задължения към бюджета и като намаление на счетоводната печалба. Извънредните разходи се представят като увеличение на печалбата.

ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Дружеството прилага препоръчителния подход.

Фундаменталните грешки.

С грешката се увеличава или намалява салдото на неразпределената печалба от минали години.

Корекцията се извършва чрез увеличаване на неразпределената печалба със стойността на грешката и намаляването и с дължимите данъци от печалбата, изчислени върху стойността на грешката или обратно – чрез намаляване на разпределената печалба и увеличаването и с изчислените данъци върху грешката.

Промени в счетоводната политика

Счетоводната политика се прилага с обратна сила и корекцията се отразява като корекция на неразпределената печалба. Сравнителната информация се преизчислява с изключение на случаите, когато корекцията на неразпределената печалба не може да бъде надлежно определена.

СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Няма събития настъпили след дата на Годишния финансов отчет.

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Целта на инвентаризацията е активите и пасивите на предприятието да получат достоверно представяне в годишния финансов отчет. Активите и пасивите на „ТОП ХАУС " ООД се инвентаризират в следните срокове:

- Дълготрайните материални активи – пълна, най-малко веднъж на две години;
- Паричните средства – в края на годината;
- Останалите активи и пасиви – преди съставяне на финансовия отчет

Извънредна инвентаризация – при смяна на МОЛ, както и при стихийни бедствия и други случаи, при които е необходимо да се установи и разграничи материалната отговорност;

Частична инвентаризация – при необходимост.

Инвентаризацията се извършва от комисия, определена от ръководството на предприятието в присъствието на МОЛ или негов представител, снабден с нотариално заверено пълномощно.

Дружеството определя и спазва едни и същи правила при инвентаризирането

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЧЕТОВОДНИЯ ОТЧЕТ

Финансовият отчет се изготвя в хиляди левове.

Годишен финансов отчет се съставя за една календарна година, като счетоводният баланс, отчетът за приходите и разходите и отчетът за паричния поток съдържат данни и за предходната година.

Дружеството изготвя финансовия си отчет с изключение на отчета за паричния поток, на базата на принципа за текущо начисляване. Според този принцип операциите и събитията както и приходът от тях се признават и отразяват в счетоводните регистри и се включват във финансовия отчет към момента на

възникването им. Разходите се признават във финансовия отчет на базата на връзката им с приходите.

3. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Счетоводният баланс се съставя въз основа на информация за салдата по счетоводните сметки към 31.12.
Активите, пасивите и собственият капитал се посочват в счетоводния баланс по балансова стойност.
В актива на баланса се посочват всички дълготрайни материални и нематериални активи, краткотрайни активи, материални запаси, краткосрочни вземания, парични средства и разходи за бъдещи периоди.
В пасива се посочва собствения капитал, резерви, финансов резултат, дългосрочни и краткосрочни задължения към банки, доставчици и клиенти, към персонала, към осигурителни дружества и др.

4. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

Отчетът за приходите и разходите се съставя на базата на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период, както и сумата на начислените данъци за отчетния период за сметка на финансовия резултат.
В него се класифицират приходите и разходите по видове:
- **Приходи от обичайна дейност** – нетни приходи от продажби, приходи от финансирания, финансови приходи
- **Разходи за обичайна дейност** – разходи по икономически елементи, които са следните:

- ***разходи за материали***
- ***разходи за външни услуги***
- ***разходи за амортизация***
- ***разходи за възнаграждения***
- ***разходи за осигуровки***
- ***други разходи***

Разходите включват също разходи за данъци, разходи за продажби, административни разходи, финансови разходи и др.

5. ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Цялостното изменение на собствения капитал между датите на два счетоводни баланса, освен измененията в резултат от операции с акционерите или собствениците като увеличение на капитала и плащане на дивиденти и изменението на резервите, представя печалбата или загубата, генерирана от дейността на дружеството за периода.
Отчетът на собствения капитал на дружеството се съставя на базата на информация от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал.

6. ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

Отчетът за паричния поток съдържа информация, **необходима за оценка на способността на предприятието да генерира парични средства** и парични еквиваленти и тяхното оползотворяване.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Към приложенията на финансовия отчет се включват:

- ***Счетоводна политика при изготвяне на годишния финансов отчет***

Счетоводният баланс и Отчета за приходите и разходите се съставят в двустранна форма, съгласно изискванията на НСС, като статиите за които липсва информация не са включени във финансовия отчет.

Отчетът за паричният поток се изготвя на база прекия метод и при спазване разпоредбите на НСС за Отчитане на паричните потоци.

УПРАВИТЕЛ:
/Мирослав Божиновски/

"БОЖИНОВСКИ КМ"
ЕООД
* гр. БАНКЯ *