

Справка за оповестяване на счетоводната политика

- елемент № 7.1. от приложенията към финансовия отчет по НСС 1

Счетоводна политика на "Агролес Димов" ЕООД

А. Предмет на дейност:

1. Селско стопанство - Растениевъдство производство на непреработена земеделска продукция и животновъдство – кравеферма и биволоферма

Б. База за изготвяне на годишния финансов отчет

1. Закон за счетоводството.

2. НСС, приети с ПМС 37/13.02.2002 г.. По въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в НСС и ЗС, се прилагат изискванията на МСС.

3. Данъчни закони, засягащи дейността на дружеството.

4. Вътрешни нормативни актове, утвърдени от ръководството на дружеството, свързани със спецификата на неговата дейност.

В. Основи за изготвяне на годишния финансов отчет

1. Основни счетоводни принципи:

а) текущо начисляване – приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства или техните еквиваленти;

б) действащо предприятие – предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще.

Когато годишният финансов отчет е изготвен в съответствие с този принцип, но са известни данни и обстоятелства, водещи до несигурност относно възможността на предприятието да продължи своята дейност, тези данни и обстоятелства се оповестяват.

в) предпазливост – извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;

г) съпоставимост между приходите и разходите – признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчитат за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

д) предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност независимо от съответната им правна форма;

е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

2. Изграждането и поддържането на счетоводната система осигурява:

а) всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа първични счетоводни документи;

б) систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в неговия край;

в) синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях;

г) годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;

д) изменение в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;

е) прилагане на утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.

3. Отговорност за съставяне на годишен финансов отчет

а) ръководството на предприятието е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават явна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията на собствения капитал;

б) лицата, които са съставили и подписали счетоводните документи и техническите носители са отговорни за достоверността на информацията в тях.

Поправки и добавки в първичните счетоводни документи не се допускат. Погрешно съставените първични счетоводни документи се анулират и се съставят нови.

в) съставителят на годишния финансов отчет и на междинните отчети отговаря за организацията на счетоводната дейност и за своевременното му изготвяне.

3. Периодичност на изготвяне на финансови отчети:

- в края на отчетната година

4. Съдържание на годишния финансов отчет:

- а) счетоводен баланс – форма прил. № 1;
- б) отчет за приходите и разходите – форма прил. № 2;
- в) отчет за паричния поток – форма прил. № 3;
- г) отчет за собствения капитал – форма прил. № 4;
- д) приложение със следните елементи - т. 19.2 от НСС 1.

Г. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:

1. Дълготрайни материални активи

1.1 Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване. Цената на придобиване е:

- а) покупната цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. Придобити активи с разсрочено плащане – по реда на т. 4.2 от НСС 16;
- б) себестойност – когато са създадени в предприятието;
- в) справедлива цена – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка;
- г) по оценка приета от съда и всички преки разходи – когато са получени в резултат на апортна вноса по реда на Търговския закон.

1.2 Праг на същественост за признаване на дълготраен материален актив – 500 лева

1.3 Амортизация - дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните амортизационни норми:

Земя не се амортизира

Сгради 4 %

Машини 30%

Транспортни средства 25%

Стопански инвентар и други активи 15%

Компютри 50 %

1.4 Отписване на дълготрайни материални активи:

- а) при продажба на дълготраен материален актив се извършва съпоставяне на постъпленията от продажби и неговата балансова стойност. Разликите – печалби или загуби се отчитат в отчета за приходи и разходи.
 - б) трансформиране в стока с цел продажба – по балансовата му стойност;
 - в) когато от актива не се очакват никакви икономически изгоди, той се отписва чрез ликвидиране. Преразглеждане на балансовата стойност на активите и определяне на тяхната възстановима стойност се извършва при тяхното инвентаризиране.
 - г) не е налице отписване на дълготрайни материални активи, когато се извеждат временно от употреба – за ремонт, за реконструкция, за подобрения, за консервиране и други.
- При извеждане на дълготрайни материални активи от временна употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, се преустановява начисляване на амортизации. Разходите за консервиране и последващо въвеждане в употреба се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

1.5 Поддръжка и ремонти на дълготрайни материални активи

- а) поддръжка, ремонти и подобрения се отчитат като текущи разходи;
- б) значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив се капитализират и увеличават неговата отчетна стойност.

2. Краткотрайни (краткосрочни) активи на предприятието.

Те включват:

- материални запаси;
- краткосрочни вземания;
- краткосрочни финансови активи;
- парични средства.

2.1 Материални запаси са краткотрайни активи, придобити под формата на:

2.1.1 Материали, придобити чрез покупка и предназначени основно за влягане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или извършване на услуги.

- при тяхната покупка се заприходяват по цена на придобиване (историческа цена) или доставна стойност, която включва следните разходи за закупуване:
- Когато материалите не се използват за влягане в производство на продукция и услуги същите се предлагат за продажби.

2.1.2 Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажби

- Заприходяват се при покупката по историческа цена – доставна стойност, която включва:

а) покупна цена;

Методи на отписване при продажбите

- препоръчителен:

а) конкретно определена стойност за всяка стока

в) средно претеглена стойност (период на претегляне – всеки месец, тримесечие, при всяка доставка)

- алтернативен метод:

2.1.3 Селскостопанска продукция

а) Определение ССП – първоначално придобит, полезен продукт от биологичният актив на предприятието, който се идентифицира като отделен актив в момента на отделянето му от биологичният актив /не става дума за продуктите, получени в резултата на преработката на ССП/. Към ССП отнасяме мляко, живи животни, зърно и други.

ССП се класифицират и представят в счетоводните отчети според своя вид и предназначение като:

- млади подрастващи животни – всички приплоди и закупени млади животни до зачисляването им в групата на продуктивните /това са женските животни, дали първи приплод и разплодните мъжки след навършване на определена възраст или придобиване на определени качества/ и работните животни или на животните за утаяване;

- животни, отглеждани за разплод – животните до навършване на определена възраст и придобиване на определени качества

- животни, отглеждани за утаяване / в състава на животните за утаяване се включват животните в специален режим на отглеждане/

- ССП от растениевъдството

- ССП от животновъдството

б) Оценки на ССП

ССП, придобита от биологичните активи, се оценява при първоначално признаване по справедлива стойност, намалена с предварително начислени разходи.

в) Придобиване на ССП

Придобиването може да стане в самото предприятие или чрез доставка.

Когато са създадени в предприятието, ССП се оценяват по справедлива цена и ако последната е по-висока от сумата на разходите за създаването им, разликата се отчита като текущи приходи от дейността. Когато справедливата стойност е по-ниска от сумата на разходите за създаване на ССП, разликата се отчита като други текущи разходи. При закупуване на готови ССП за справедлива цена се приема цената на придобиване.

г) Правителствени дарения на ССП

Правителственото дарение, свързано със ССП, предоставено без условие, се признава като приход в периода на получаването му, а предоставено с условие – в периода на изпълнение на поставените условия.

д) Отписване на ССП

ССП се отписват при продажби, погиване, безвъзмездно дарение или при стихийни бедствия. При погиване на актива в границите на естествени процеси и безвъзмездно предаване балансовата стойност на ССП се отписва като други разходи, а при погиване в резултат на стихийни бедствия – като извънредни разходи. Ако активите са погинали или при инвентаризация се установи липса на активи по вина на МОЛ, същите се отписват срещу вземания по липси и начети по справедлива цена и включен ДДС.

2.1.4 Незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция

- когато има отчетени разходи в незавършено производство и от тях не може да бъде завършен продукт за реализиране на икономическа изгода на предприятието, набраната стойност се отписва като текущ разход след обосновка на комисия, която извършва инвентаризация

- незавършеното производство се установява в края на годината от ръководството.

2.2 Краткосрочни вземания

2.2.1 Предприятието класифицира като краткосрочни вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните си вземания, чиито падеж настъпва в края на отчетния период. Те могат да бъдат:

а) вземания от свързани предприятия;

б) вземания от клиенти;

в) вземания от доставчици;

г) вземания по предоставени търговски заеми;

д) съдебни и присъдени вземания;

е) данъци за възстановяване;

ж) други краткосрочни вземания;

2.2.2 Краткосрочните вземания се оценяват в номинална стойност в момента на тяхното възникване.

2.2.3 В края на отчетния период се извършва оценка на краткосрочни вземания по реда на НСС 32 Финансови инструменти.

Разликата от обезценката се отчита като текущ финансов разход.

2.2.4 Краткосрочните вземания, от възникнали временни разлики при данъчното облагане се отчитат по реда на НСС 12 Данъци от печалбата.

2.3 Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки.

2.3.1 В замисленост от тяхното местонахождение те се класифицират като:

а) парични средства в брой;

б) парични средства в безсрочни депозити в банки;

в) блокирани парични средства;

3. Собствен капитал

Собственият капитал на предприятието е остатъчната стойност на активите на предприятието след приспадането на всичките му пасиви. Той обхваща:

3.1 Основен капитал – представя се в баланса съобразно броя на дяловете и стойността им /дялове за ООД, ЕООД/

3.2 Резерви, представени като:

а) резерв от преотстъпен данък;

В случай, че за така внесените суми има решение за начисляване на лихви, същите се признават като текущи финансови разходи за периода на тяхното начисляване.

3.3 Финансов резултат, представен като:

а) неразпределена печалба;

б) непокрита загуба;

в) балансова печалба или загуба от текущата година, която се представя след начисляване на разходите за дължими данъци.

3.4 Собственият капитал се отчита намален с разпределените дивиденди на притежаваните акции през периода, в който те ще бъдат разпределени (гласувани от общото събрание).

4. Пасиви

Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.

Класифицират се в баланса като:

4.1 Дългосрочни пасиви

Дългосрочни са задълженията на предприятието, чийто срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца.

Лихвените плащания, свързани с дългосрочните задължения се отчитат като текущи финансови разходи и се представят като краткосрочни задължения в случай, когато няма извършено плащане.

Дългосрочните пасиви се класифицират като:

4.1.1 Задължения към свързани предприятия.

4.1.2 Задължения към финансови предприятия – в т.ч. към банки.

4.1.3 Задължения по облигационни заеми.

4.1.4 Отсрочени данъци.

4.2 Краткосрочни пасиви

Краткосрочни са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Те се класифицират като:

4.2.1 Задължения към свързани предприятия – в т.ч. за дивиденди.

4.2.2 Задължения към финансови предприятия – в т.ч. към банки.

4.2.3 Задължения към доставчици и клиенти.

4.2.4 Задължения по търговски заеми.

4.2.5 Задължения към персонала, които могат да бъдат:

а) задължения за заплати, които не са изплатени към края на отчетния период;

б) задължения за неизползуваните към края на отчетния период платени годишни отпуски на персонала. Стойността на неизползуваните платени годишни отпуски се признават като текущи разходи за отчетния период в съответствие с НСС 19, т.3.3.

4.2.6 Задължения към осигурителни предприятия.

Предприятието не управлява задължителни или доброволни пенсионни и здравноосигурителни фондове. Като задължения към осигурителните предприятия в края на отчетния период се представят неизплатените вноски за:

а) социално осигуряване – задължително и доброволно;

б) здравно осигуряване – задължително и доброволно;

в) осигуряване за безработица.

Начислените вноски за социално и здравно осигуряване на персонала се отчитат като текущи разходи за периода, за който се отнасят.

4.2.7 Данъчни задължения – произтичат от неизплатни в края на отчетния период плащания за данъци по силата на данъчното законодателство. Те могат да бъдат:

а) задължения за местни данъци и такси;

б) задължения за данъци върху дохода на персонала;

в) задължения за данъци върху печалбата;

г) задължения за ДДС и акцизи;

д) данъчни временни разлики – данъчните временни разлики са разликите, явяващи се между данъчната основа на активите, пасивите, приходите и разходите и тяхната отчетна стойност, формирана за целите на счетоводното отчитане по реда на НСС 12 Данъци от печалбата. Временните разлики възникват във връзка с прилагането на ЗКПО и обхващат: данъчно призната амортизация, оценка и преоценка на активи, вземания, задължения и др.

4.2.8 Други краткосрочни задължения, включващи задължения за лихви, за глоби и неустойки, задължения към други кредитори, непредставени в предишните статии от баланса.

5. Приходи

Предприятието определя като приходи brutните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

5.1 Обхват на приходите:

- а) приходи от продажби на продукция;
- б) приходи от продажби на стоки;
- в) приходи от продажби на услуги;
- г) приходи от лихви, дивиденди и други от използването на активите на предприятието от трети лица;
- е) други приходи.

5.2 Критериите за признаване на приходите се прилагат за всяка сделка поотделно, за отделими компоненти на една сделка и за две или повече сделки едновременно при свързани такива. Те са:

- а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
- б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- в) направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. В противен случай се отчитат като аванс или приход за бъдещ период до момента, в който могат да бъдат надеждно изчислени.

5.3 Приход не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като задължение (аванс от клиента).

5.4 Когато възникне неяснота по събирането на сумата, която вече е включена в прихода, несъбираемата сума се признава за разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

5.5 Продажба на продукция и стока:

а) приходът от продажби на продукция и стоки се признава когато са изпълнени следните условия – т.6.1 от НСС 18;

б) при запазване на значителни рискове, свързани със собствеността на предприятието – продавач, сделката не е продажба и приходът не се признава. Запазване на значителни рискове са налице – т.6.3 от НСС 18;

5.6 Извършване на услуги – т.7.1, 7.2, 7.3 от НСС 18;

5.7 Лихви, лицензионни възнаграждения и дивиденди – т. 8.1, 8.2, 8.5, 8.6 от НСС 18.

5.8 Други възможни примери и ситуации, които могат да окажат влияние върху признаването на прихода – (извадка от приложението към НСС 18, в случай че за предприятието – продавач съществуват)

6. Финансирания

6.1 Отчитане като финансиране /когато е предвидено в нормативен акт – селско стопанство/. Признаване на финансирането – приходен подход на признаване.

а) амортизируеми активи – през периода на начислената амортизация, пропорционално;

б) неамортизируеми активи – през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията;

в) преотстъпени данъци – през периодите, през които са отразени разходите за преотстъпени данъци.

г) като компенсация за минали разходи или загуби – през периода на получаването им

д) върнат акциз – през периода на връщане.

7. Нетни печалби и загуби за периода, Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика НСС 8

7.1 Определения – точка 2 от НСС 8.

7.2 Печалба и загуба от обичайната дейност.

7.3 Печалба и загуба за отчетния период:

а) печалба и загуба от обичайната дейност;

8.1.1 Дата на ГФО – последната дата от отчетния период, за който е съставен ГФО- 31.12.2006 г

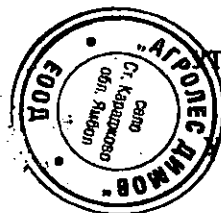
8.1.2 Дата на изготвяне на ГФО – датата, определена със закон, на която трябва най-късно да се изготви ГФО – 31.03 за самостоятелни предприятия.

Д. Оповестяване

Всички сведения, определени за оповестяване в националните счетоводни стандарти или преценени от предприятието за съществени.

Гл. Счетоводител:

Анастасия Ставрева



Правител:

Николай Димов

БАЛАНС

"Агролес-Димов" ЕООД

към

ЕИК:

102702544

31.12.2008 г.

АКТИВ

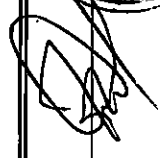
ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ				А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				І. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		5	5
І. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				ІІ. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ			
1. Продукти от развойна дейност				ІІІ. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ			
2. Концесии, патенти, лицензи и др. подобни права и активи				ІV. РЕЗЕРВИ			
3. Търговска репутация				1. Законови резерви		30	1
4. Предоставени аванси и нематер. активи в процес изгражд.				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
ІІ. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				3. Резерв, съгласно учредителен акт			
Общо за група І:				4. Други резерви			
1. Земи и сгради, в т.ч.:		222	107				
--- земи		81	7	Общо за група ІV:		30	1
--- сгради		141	100	V. Натрупана печалба / загуба от мина. години, в т.ч.:		161	94
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		236	501	--- Неразпределена печалба		161	94
3. Съоръжения и други ДМА		158	245	--- Непокрита загуба			
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане				Общо за група V:		161	94
Общо за група ІІ:		616	853				
ІІІ. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ				VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)		449	12
1. Акции и дялове от предприятия в група							
2. Предоставени заеми на предприятия в група				ОБЩО за РАЗДЕЛ "А":		645	112
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия							
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
5. Дългосрочни инвестиции				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
6. Други заеми				2. Провизии за данъци, в т.ч.:			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст хил.лв.				--- отсрочени данъци			
Общо за група ІІІ:				3. Други провизии и сходни задължения			
ІV. ОТСРЪЧЕНИ ДАНЫЦИ							
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":		616	853	ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б":		0	0
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ							
І. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ				В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
1. Материали и суровини		29	61	1. Облигационни заеми с отг. посочване на конвертируемите, в т.ч.			
2. Незавършено производство		39	69	над 1 година			
3. Стоки и продукция, в т.ч.:		850	286	2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		200	202

--- продукция			744	180	до 1 година		27	69
--- стоки			106	106	над 1 година		173	133
4. Предоставени аванси								
Общо по група I:			918	416	до 1 година			
					над 1 година			
II. ВЗЕМАНЯ								
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			181	52	до 1 година		464	201
над 1 година			181	52	над 1 година		384	201
2. Вземания от предприятия от групата, в т.ч.:							80	
над 1 година								
3. Вземания, свързани с асоц. и смесени предпр., в т.ч.:								
над 1 година								
4. Други вземания, в т.ч.:			33	35	до 1 година			
над 1 година			33	35	над 1 година			
Общо по група II:			214	87				
III. ИНВЕСТИЦИИ								
1. Акции и дялове на предприятия от група								
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст хил.лв.							379	802
3. Други инвестиции							340	800
							340	508
								292
Общо по група III:							1	1
							1	1
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА								
1. Парични средства в брой			6	5			1	1
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)							1	1
Общо по група IV:			6	5				
							37	
							37	
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В":			1138	508			1043	1205
							790	780
							253	425
G. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			20	55			86	99
							80	46
							6	53
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)			1774	1416			1774	1416
УСЛОВНИ АКТИВИ								
СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)								
УСЛОВНИ ПАСИВИ								

Дата на съставяне на отчета:

20.03.2009 г.

Съставител: Ръководител: 

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Агролес - Димов ЕООД

ул. Стефан Караджа № 35

01.01.2008 - 31.12.2008

на _____
адрес _____
за _____

Наименование на разходите	Сума (лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. РАЗХОДИ		
1 Намаление на запасите от	0	(-148)
2 Разходи за суровини, материали и	713	462
а) суровини и материали	540	385
б) външни услуги	173	77
3 Разходи за персонала, в т.ч.:	22	17
а) разходи за възнаграждения	18	14
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	4	3
- осигуровки, свързани с пенсии	0	0
4 Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	181	206
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	181	206
- разходи за амортизация	181	206
- разходи от обезценка	0	0
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	0	0
5 Други разходи, в т.ч.:	33	25
а) балансова стойност на продадените активи	31	10
б) провизии	0	0
Общо разходи за оперативна дейност	949	562
6 Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	0	0
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
7 Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	66	42
а) разходи, свързани с предприятия от група	0	0
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	0	0
Общо финансови разходи (6+7)	66	42
8 Печалба от обичайна дейност	495	12
9 Извънредни разходи	0	0
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	1015	604
10 Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	495	12
11 Разходи за данъци от печалбата	46	0
12 Други данъци, императивни на корпоративни данъци	0	0
13 Печалба (10 - 11 - 12)	449	12
Всичко (Общо разходи+11+12+13)	1510	616

Наименование на приходите	Сума (лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. ПРИХОДИ		
1 Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	279	539
а) продукция	279	518
б) стоки	0	1
в) услуги	0	20
2 Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	612	0
3 Разходи за придобиване на активи	45	0
4 Други приходи, в т.ч.:	574	77
- приходи от финансиране	541	64
Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	1510	616
5 Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
- приходи от участия в предприятия от група	0	0
6 Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	0	0
- приходи от предприятия от група	0	0
7 Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	0	0
а) приходи от предприятия от група	0	0
б) положителни разлики от операции с финансови активи	0	0
в) положителни разлики от операции с финансови активи	0	0
Общо финансови приходи (5+6+7)	0	0
8 Загуба от обичайна дейност	0	0
9 Извънредни приходи	0	0
Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	1510	616
10 Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	0
11 Загуба (10 + ред 11 и 12 от разход)	0	0
Всичко (Общо приходи+11)	1510	616

Дата: 20.03.2009 г.

Съставител: Анастасия Ставрева

Ръководител: Николай Димов

[Своеручен подпис]



[Своеручен подпис]

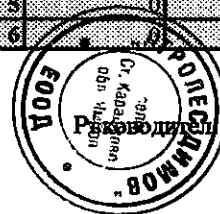
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на Агролес - Димов ЕООД
 адрес ул. Стефан Караджа № 35
 за 01.01.2008 - 31.12.2008 лева

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		постъпке- ния	плащания	нетен поток	постъпке- ния	плащания	нетен поток
а		1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност							
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	356	628	-272	581	959	-378
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	0	0	0	0	0	0
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	15	-15	0	12	-12
4	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	0	27	-27	0	27	-27
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
6	Плащания при разпределения на печалби	0	0	0	0	0	0
7	Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	0	0	46	2	44
8	Други парични потоци от основната дейност	495	19	476	0	46	-46
Всичко парични потоци от основната дейност (А)		851	689	162	627	1046	-419
Б. Парични потоци от инвестиционната дейност							
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	4	-4	183	0	183
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	0	0	0	0	0	0
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	0	0	0	0	0	0
4	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	0	0	0	0	0	0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
6	Други парични потоци от инвестиционната дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)		0	4	-4	183	0	183
В. Парични потоци от финансовата дейност							
1	Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	0	0	0	0	0	0
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	0	168	-168	247	0	247
3	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	75	56	19	0	14	-14
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	0	2	-2	0	0	0
5	Плащания на задължения по лизингови договори	0	6	-6	0	5	-5
6	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
7	Други парични потоци от финансовата дейност	0	0	0	0	1	-1
Всичко парични потоци от финансовата дейност		75	232	-157	247	20	227
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)		926	925	1	1057	1066	-9
Д. Парични средства в началото на периода		0	0	5	0	0	14
Е. Парични средства в края на периода		0	0	6	0	0	5

Дата: 20.03.2009 г.

Съставител: Анастасия Ставрева

Регистроводител: Николай Димов



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Агролес - Димов ЕООД
ул. Стефан Караджа № 35
01.01.2008 - 31.12.2008

на
адрес
за

хил. лева

Показатели	Основен капитал 1	Резерви				Финансов резултат			Общо собствен капитал 10
		Премии от емисия 2	Резерв от последващи оценки на активи и пасиви 3	Общи 4	Специализирани резерви 5	Други 6	Печалба 7	Загуба 8	
а									
Салдо в началото на отчетния период	5	0	0	1	0	0	106	0	112
1 Изменения за сметка на собствениците в т.ч.:									
увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0
намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 Финансов резултат за текущия период									
3 Разпределения на печалба	0	0	0	32	0	0	480	0	512
в т.ч. за дивиденди	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 Покриване на загуба	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5 Последващи оценки на ДМА в т.ч.:									
увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0
намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Последващи оценки на финансови активи и инструменти в т.ч.:									
увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0
намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 Промени в счетоводната политика, грешки и др.	0	0	0	0	0	0	55	0	55
8 Други изменения в собствения капитал	0	0	0	-1	0	0	1	0	0
Салдо към края на отчетния период	5	0	0	32	0	0	642	0	679
9 Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10 Промени от преизчисляване на финансови отчети при смяна инфлация	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Презначен собствен капитал към края на отчетния период	5	0	0	32	0	0	642	0	679

Дата: 20.03.2009 г.

Съставител: Анастасия Ставрева

Ръководител: Николай Димов

