СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС НА ФРИДА ООД КЪМ 31.12.2013 175085760

	АКТИВ		
	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	текуща период	предходен период
А.	**Записан, но невнесен капитал**		
Б.	**Нетекущи (дълготрайни) активи**		
	Общо за група I	***0***	***0***
	II.Дълготрайни материални активи		
	1. Земи и сгради, в т.ч.:	1142	1178
	-земи	411	411
	-сгради	731	767
	2.Машини и оборудване		
	3. Съоръжения и други	2	
	Общо за група II:	**1144**	**1178**
	III. Дългосрочни финансови активи		
	Общо за група III:	***0***	***0***
	IV. Отсрочени данъци		
	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	**1144**	**1178**
В.	**Текущи (краткотрайни) активи**		
	I. Материални запаси		
	Общо за група I:	***0***	***0***
	II. Вземания	0	0
	Общо за група II.	***0***	***0***
	III. Инвестиции		
	Общо за група III:	***0***	***0***
	IV. Парични средства, в .т.ч:	32	33
	- в брой	0	13
	- в безсрочни сметки (депозити)	32	20
	Общо за група IV:	***32***	***33***
	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	**32**	**33**
Г.	**Разходи за бъдещи периоди**	**0**	**0**
	СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**1176**	**1211**

	ПАСИВ		
	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	текуща период	предходен период
А.	**Собствен капитал**		
	I. Записан капитал	50	50
	IV. Резерви		
	4. Други резерви	1108	1108
	Общо за група IV:	***1158***	***1158***
	V. Натрупана печалба (загуба) от минали години в т.ч.:		
	- неразпределена печалба	27	27
	- непокрита загуба	-61	-24
	Общо за група V:	***-34***	***3***
	VI. Текуща печалба (загуба)	1	-37
	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	**1125**	**1124**
Б.	**Провизии и сходни задължения**		
	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	**0**	**0**
В.	**Задължения**		
	8. Други задължения, в т.ч.:	51	87
	до 1 година	18	0
	над 1 година	33	87
	- към персонала, в т.ч.:	2	1
	до 1 година	2	1
	над 1 година		
	- осигурителни задължения , в т.ч.:	1	
	до 1 година	1	
	над 1 година		
	- данъчни задължения, в т.ч.:	1	1
	до 1 година	1	1
	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	**51**	**87**
	до 1 година	18	0
	над 1 година	33	87
Г.	**Приходи за бъдещи периоди**	0	0
	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	**1176**	**1211**

дата на съставяне 10.02.2014

Съставител: ..... Дарина Делчева Вирянска

Мариана Леонидова Леонтиева

Ръководител: .....

FSO CONSULT СОФИЯ

ФРИДА ООД SOFIA FRIDA Ltd.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ НА ФРИДА ООД КЪМ 31.12.2013 175085760

А.	НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	текущ период	предходен период
	Р А З Х О Д И		
	1. Намаление на запасите от продукция		
	и незавършено производство		
	2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	22	18
	а) суровини и материали	3	3
	б) външни услуги	19	15
	3. Разходи за персонала, в т.ч.:	16	13
	а) Разходи за възнаграждения	14	11
	б) Разходи за осигуровки	2	2
	4. Разходи за амортизация и обезценки, в т.ч.:	34	34
	а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални	34	34
	5. Други разходи,	1	5
	Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	**73**	**70**
	6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като		
	7. Разходи за лихви и други финансови разходи	1	1
	ОБЩО ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ (6+7)	**1**	**1**
	8. ПЕЧАЛБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ	**1**	
	9. Извънредни разходи		
	ОБЩО РАЗХОДИ (1+2+3+4+5+6+7+9)	74	71
	10. СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА (общо приходи - общо разходи)	**1**	**0**
	11. Разходи за данъци от печалбата		
	13. ПЕЧАЛБА (10-11-12)	1	0
	Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	**75**	**71**

Б.	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	текущ период	предходен период
	П Р И Х О Д И		
	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	75	34
	а) продукция		
	б) стоки		
	в) услуги	75	34
	4. Други приходи	0	0
	Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	**75**	**34**
	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
	6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в		
	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
	Общо финансови приходи (5+6+7)	**0**	**0**
	8. ЗАГУБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ	**0**	**37**
	9. Извънредни приходи		
	ОБЩО ПРИХОДИ (1+2+3+4+5+6+7+9)	75	71
	10. СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА (общо приходи - общо разходи)	0	0
	11. ЗАГУБА (10+ред 11 и 12 от Раздел А)	0	0
	Всичко (Общо приходи + 11)	**75**	**71**

Ръководител..... Мариана Леонидова Леонтиева

Съставил..... Дарина Делчева Виранска

дата на съставяне 10.02.2014

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

175085760

НА ФРИДА ООД КЪМ 31.12.2013 г.

Адрес: гр.София, бул.Черни връх № 66

Показатели	Записан Капитал	Премии от емисии	резерв от последващи оценки	Резерви			Финансов Резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	изкупен СК	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	50					1108	27	(61)		1124
2. Промени в счетоводната политика										
3.Грешки										
4. салдо след промените в счетоводната политика и грешки	50					1108	27	(61)		1124
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:										
- увеличение										
- намаление										
6. Финансов резултат за текущия период									1	1
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:										
- за дивиденти										
8. Покриване на загуби										
9.Последващи оценки на активи и пасиви										
- увеличение										
- намаление										
10. Други изменения в собствения капитал										
11.Салдо към края на отчетния период	50					1108	27	(61)	1	1125
13.Собствен капитал към края на отчетния пери	**50**					**1108**	**27**	(61)	1	**1125**

дата на съставяне 10.02.2014

Съставител: ..... Ръководител: .....

Дарина Делчева Вирянска Мариана Леонидова Леонтиева

175085780

СПРАВКА
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ДО 31.12.2013 ГОДИНА
ФРИДА ООД

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Текущ период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	90	28	62	59	29	30
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		14	-14		13	-13
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалба			0			0
Плащания при разпределения на печалби			0			0
Други парични потоци от основна дейност		11	-11		7	-7
Всичко парични потоци от основна дейност А	**90**	**53**	**37**	**59**	**49**	**10**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни			0			0
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
Всичко парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност (Б)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците		38	-38		8	-8
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от финансова дейност			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)			**-38**			**-8**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	**90**	**53**	**-1**	**59**	**49**	**2**
Д. Парични средства в началото на периода	**X**	**X**	**33**	**X**	**X**	**31**
Е. Парични средства в края на периода	**X**	**X**	**32**	**X**	**X**	**33**

Ръководител Мариана Леонидова Леонтиева

Съставил Дарина Делчева Вирянска

дата на съставяне 10.02.2014

Справка за нетекущите (дълготрайни) активи

на ФРИДА ООД, Булстат: 175085760, гр.София, бул. Черни връх № 66 към 31.12.2013 г.

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5+6)	Амортизация				следваща оцен		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезлите през периода	В края на периода (1+2+3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9+10)	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи	0														
Общо за група I	0														
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.:	1258			1258			1258	82	34		116			116	1142
-земи	411			411			411								411
2. Машини производствено оборудване и апаратура															
3. Съоръжения и други	2			2			2							0	2
4.Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане															
Общо за група II	1260	0	0	1260	0	0	1260	82	34	0	116	0	0	116	1144
III. Дългосрочни финансови активи															
1. Акции и дялове в предприятия от група															
2 Предоставени заеми на предприятия от група															
3. акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия															
5.Дългосрочни инвестиции															
Общо за група III	0			0			0								0
IV. Отсрочени данъци															
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)	1260	0	0	1260	0	0	1260	82	34	0	116	0	0	116	1144

дата на съставяне 10.02.2014

Съставител:.....

Дарина Делчева Вирянска

Ръководител:.....

Мариана Леонидова Леонтиева

ПРИЛОЖЕНИЕ
КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
НА ФРИДА ООД

1. *Към датата на финансовия отчет, отчетените разходи, които не са платени са към държавното обществено осигуряване в размер на 554.40 лв. Към доставчици в размер на 120,00 лв*
2. *Към датата на финансовия отчет няма отчетените приходи, които не са платени .*
3. *Предприятието няма валутни позиции, които да преизчислява към датата на финансовия отчет.*
4. *През отчетната година по договор за управление и контрол е само един от управителите. Другият е назначен в края на годината по трудов договор. Към края на годината има дължимо и не изплатено възнаграждение и за двамата управители в размер на 2116.53 лв*
5. *Основните методи и принципи за водене на счетоводната отчетност в предприятието са описани в счетоводната политика на дружеството.*

Дата 10.02.2014г.

Изготвил.....

Ръководител.....

ФРИДА ООД SOFIA "FRIDA" LTD

"ФРИДА" ООД

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2013 година

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Предназначение

1.Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на "ФРИДА " ООД и формира модел на счетоводна дейност.

2.Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди.

3.Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имуществото и финансовото състояние и на паричните потоци на дружеството в счетоводните отчети.

4.Изготвянето на счетоводната политика на "ФРИДА " ООД се базира на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти.

Структура и обща характеристика на дружеството

1.Структура на предприятието:

Мариана Леонидова Леонтиевас ЕГН 6305224371 държи33,6 % от капитала на дружеството;
Цветелина Емилова Узунова с ЕГН 8310276630 33,2 % от капитала на дружеството.
Николай Емилов Узунов с ЕГН 8906124428 33,2 % от капитала на дружеството.

2.Обща характеристика на дружеството.

Дружеството се занимава с търговия на разнообразни стоки, строителство, отдаване под наем.
Капитала на дружеството е непарична вноска – поземлен имот

I Основни принципи и изходни положения на отчетността

1 .В счетоводната дейност се прилагат следните принципи:

а) текущо начисляване;
б) действащо предприятие;
в) предпазливост;
г) съпоставимост между приходите и разходите;
д) предимство на съдържанието пред формата;
е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
ж) документална обоснованост.

II Дълготрайни активи

1.Обхващат активи, които ще се използват повече от един отчетен период и са със стойност над 500 лева.

2.Класификация:

а) материални в следните подгрупи:
-Стопански инвентар;

-Транспортни средства;

-Други дълготрайни материални активи;

б) нематериални в следните подгрупи:

-Програмни продукти;

3.Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:

а) по справедлива стойност – безвъзмездно придобитите активи;

б)по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане;

в) по цена на придобиване – всички останали.

4.Последващите разходи се отчитат:

а) в увеличение на балансовата стойност, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

б) като текущи разходи в останалите случаи.

5. Отписване

- при продажба

-при замяна с друг актив

-при трансформиране в инвестиция

-при окончателно извеждане от употреба

6 Оценъчна политика

7.Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

- покупната цена, транспортните разходи, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи;

- справедливата им цена, при безвъзмездно получаване, излишък и др.

-.Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

-.При сделки със свързани лица се прилагат цени и условия неразличаващи се от останалите сделки.

-Проверка за наличието на условия за обезценка на активи се извършва в края на отчетния период.

III Амортизации

1.При изчисляване на амортизациите на дълготрайни активи се прилага линейният метод, като срокът на годност е съобразен с данъчно приетите амортизационни норми.

2.Амортизациите на дълготрайните матириални активи се начисляват:

- от месеца, следващ месеца на придобиване на актива - за активите, готови за експлоатация в момента на придобиването.

- от месеца, следващ въвеждането на актива в експлоатация – за останалите случаи.

3.Амортизационната норма се диференцира по група активи, както следва:

- за група масивни сгради, съоръжения и предавателни устройства (съобщителни линии) - 4

- за група машини , производствено оборудване, апаратура 30 %

- за група компютри и софтуер- 50 %;

- за група транспортни средства, без автомобили- 10 %;

- за всички останали амортизируеми дълготрайни материални активи- 15 %;

– за автомобили - 25 %.

„Фрида „ ООД притежава земи които са неамортизируеми активи и сграда която е апортна вноска за формирането на капитала. Сградата не се ползва за стопонски или инвестиционни цели и не се амортизира както за счетоводни така и за данъчни цели.

IV Стоково-материални запаси

1.Стоково-материалните запаси се класифицират в следните групи:

а) Материали

б) Стоки

2.Основен критерий е използването им в рамките на 12 месеца.

3.При придобиване се оценяват по цена на придобиване. Безвъзмездно получените се оценяват по справедлива цена.

4.При потребление оценката се извършва по метода на средно претеглена цена на годишна база

5.Бракуването на негодни, морално остарели материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материалноотговорните лица или ръководителите на съответните звена, с предложение за начина на ликвидиране, наличието на вина и пр. Актът за брак се утвърждава от ръководителя на дружеството или упълномощено от него лице. До ликвидирането им активите, подлежащи на бракуване, се съхраняват отделно от годните активи. За ликвидирането им се съставя акт за ликвидация.

V: Признаване на приходите

Признаването на приходите се осъществява при спазване изискванията и разпоредбите на НСС и настоящия раздел от счетоводната политика на дружеството.

Приходите в предприятието се признават:

- когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;

- когато сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

- когато направените разходи (или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката) са надежно измерени (или ще бъде възможно да се измерят);

- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

VI: Отчитане на нетните печалби и загуби за периода, фундаменитте грешки и промяната та счетоводната поликика

1. Представянето на печалбите и загубите, свързани и произтичащи от обичайната дейност на предприятието и извънредните статии в отчета за приходите и разходите, отразяването на промените в приблизителните счетоводни оценки, фундаменталните грешки и промените в счетоводната политика, се осъществяват при спазване разпоредбите

2. При констатиране на счетоводна грешка, свързана с предходни периоди, тя се класифицирана като фундаментална грешка, когато финансовите отчети за този (тези) период(и) вече не може (гат) да се счита(т) за достоверен(ни) към датата на неговото (тяхното) публикуване. За коригирането на грешката(те) в предприятието се прилага:

3.Фундаменталната грешка се отчита през текущия период чрез увеличаване (или намаляване) на салдото на неразпределената печалба от минали години (непокрита загуба от минали години - когато намалението на неразпределената печалба е по-голямо от салдото на неразпределената печалба преди намалението). В годишния финансов отчет за текущия отчетен период сравнителната информация от предходния отчетен период се преизчислява. Счетоводните записвания са (включително и начислените в по-малко данъци в резултат на грешката):

4. Промени във възприетата счетоводна политика се допускат:

- поради промени в закон;

- промени в счетоводните стандарти;

- ако е преценено, че промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на дружеството.

За всяка промяна следва да е налице:

- писмено мотивирано предложение за конкретната промяна във вече утвърдената счетоводна политика от Гл. счетоводител на дружеството;

- протоколно решение за одобрение на промяната от страна на Съвета на Директорите на дружеството.

VII: Отчитане на дохода на персонала

Доходите на персонала в предприятието се начисляват въз основа на трудови договори, сключени с всяко отделно лице. Трудовите договори се сключват въз основа на приет колективен трудов договор и вътрешни правила за работните заплати и утвърдени длъжностни характеристики.

Ползването на регламентираните почивки (отпуски) се извършва въз основа на заповед на управителя . Начисляването на възнаграждението е въз основа на предвидените в Кодекса на труда и колективния трудов договор ред и размери.

Начисляването и документирането на обезщетенията при временна нетрудоспособност и трудоустрояване, при бременност и раждане и др. по Кодекса за задължителното обществено осигуряване и семейните помощи за деца се извършва по предвидения в тези нормативни актове ред.

Преди изплащането на възнагражденията се извършват удръжки за регламентирани осигурителни вноски, данъци; удръжки в полза на трети лица по писмено искане на съответния служител (погасителни вноски по заеми, вноски за издръжка на деца); удръжки по актове за начет.

Доходите на персонала се изплащат в пари. Изплащането на доходите се отчита въз основа на платежните документи: разплащателна ведомост; платежни нареждания.

Към момента фирмата няма нает персонал.

VIII Коригиращи събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

1. Коригиращи събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

Дружеството определя състава на коригиращите събития (събития, които доказват условия, съществували на датата на годишния финансов отчет, и които са настъпили между датата на годишния финансов отчет и датата, на която той е одобрен за публикуване) в съответствие с изискванията на НСС "Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет" и спазване на принципа "същественост". С оглед на съществеността за коригиращи събития се приемат:

- заличаване от търговския регистър на клиент, от когото са останали неудовлетворени вземания;

- влязло в сила решение на съда, което потвърждава вземания или задължения на дружеството, но в размери, отличаващи се от признатите в годишния финансов отчет;

- получаване на информация след датата на годишния финансов отчет, показваща, че даден актив е бил обезценен към датата на годишния финансов отчет или че сумата на предварително признатата загуба от обезценка на този актив трябва да бъде коригирана;

- всички събития, които конкретизират стойности на активи или пасиви, за определянето на които дружеството е ползвало към датата на годишния финансов отчет приблизителни стойности в съответствие с основния счетоводен принцип на начисляването;

- всички събития, които конкретизират стойности, залегнали при определянето на потенциални задължения към датата на годишния финансов отчет;

- разкриването на измама или грешка, която показва, че годишния финансов отчет е недостоверен.

2.За установяване на коригиращите и некоригиращите събития, непосредствено преди датата на публикуване на годишния счетоводен отчет, комисия, утвърдена от Изпълнителните Директори прави преглед на: статиите в годишния финансов отчет; развитието на стопанските операции; получените резултати, от започналите преди датата на отчета стопански процеси

Изготвяне на годишен финансов отчет

Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:

а) разбираемост;

б) уместност;

в) надеждност;

г) сравнимост;

д) независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Съставил: .....

Ръководител.....