ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2016 г

НА „ДЕЯ ДОБРЕВА ” ООД

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

За пасивите в групите от всеки раздел се подреждат по степен на същественост.
Балансовите статии за които няма информация не се записват. Формата е едностранна или двустранна, с данни за текуща и предходна година за сравнимост.
Отчетът за приходите и разходите се изготвя въз основа на информацията на счетоводните сметки.
Печалбата или загубата посочена в отчета, съответства на отразената в баланса.
Отчетът за собствения капитал включва измененията в собствения капитал.
Отчетът за паричните потоци съдържа паричните потоци при постъпления от плащания от основната, инвестиционната и финансова дейност, съгласно НСС.

II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ И НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ.

Дружеството отчита като ДМА установимите нефинансови активи, придобити и притежавани от него, които имат натурално-веществена форма, използват се за производствената, търговска и административна дейност или за отдаване под наем и се очаква да бъдат използвани за повече от един отчетен период.
Възприет е праг на същественост 700лв.
Последващите разходи по ДМА се капитализират /увеличават стойността на актива/ само в случай, че водят до увеличение на икономическата изгода от използването на съответния актив, за който са извършени.
Разходите направени за поддържане или възстановяване на първоначално установената икономическа ефективност на актива се отчитат като текущ разход през периода на възникването им. Като текущи се третират и разходите за ремонти както следва:

- ремонт на помещение на сграда обхващаща подмяна на подовата настилка, тапетите, измазването, подмяна на дограма и др.
- ремонт на автомобилите, свързан с техническото им обслужване – ежедневно /ЕО/, техническо обслужване номер едно /ТО1/, техническо обслужване номер две /ТО2/ .

Разходите за подобрения, модернизация и реконструкция на ДМА са тези, които водят до удължаване на първоначално определения срок на годност на актива, увеличават производствения капацитет на актива, промяна на функционалното предназначение на актива, повишаване на първоначално установеното ниво на ефективност се отразяват в увеличение на отчетната стойност на актива.
Дружеството отчита като НДА придобитите активи съгласно приложимите счетоводни стандарти.

III. АМОРТИЗАЦИЯ

Амортизацията е разход, признат за отчетния период в резултат на разсрочване на амортизируемата стойност на актива, през предполагаемия му срок на годност.
Дружеството прилага систематично линейния метод на амортизация, като процента е в рамките на данъчно признатия.

IV. СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Стоковите запаси се водят стойностно, като през годината се изписват по средна надценка и в края на отчетния период се прави инвентаризация .
Не се включват в стойността складовите разходи.

V.КРАТКОТРАЙНИ АКТИВИ

Паричните средства в лева се оценяват по номиналната им стойност, а паричните средства във валута по заключителен курс на БНБ. Не е определена норма на касови плащания.
Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване.

VI.ПАСИВИ

Текущите задължения се начисляват при тяхното възникване.
Задълженията към персонала за полагащото им се трудово възнаграждение се начисляват до 25 число на следващия месец.

VII.ПРИХОДИ

Приходите се признават при начисляването им.

VIII.РАЗХОДИ

Всички разходи по дейността се отчитат по елементи и се отнасят по направление.
Извършените разходи, за които има сигурно доказателство, че няма да бъдат получени срещу тях приходи, се отчитат като текущи в момента на извършването им.

ДАТА:20.03.2017
СЪСТАВИЛ: ТАКС ЕНД АКАУНТ МЕНИДЖМЪНД СЪРВИС ЕООД
УПРАВИТЕЛ

ТОТКО ЖЕКОВ ЖЕКОВ

УПРАВИТЕЛ:

БОЯНА НИКОЛОВА ДАМЯНОВА

Отчет за приходите и разходите

за периода 01.01.2016 - 31.12.2016
на фирма ДЕЯ ДОБРЕВА ООД

Наименование на разходите	Сума (хил.лв.)		Наименование на приходите	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство.			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	15	10
2. Разходи за суровини, материали и	9	6	а) продукция		
а) суровини и материали	6	4	б) стоки	15	
б) външни услуги	3	2	в) услуги		10
3. Разходи за персонала, в т.ч.:			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	1		**Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)**	15	10
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	1		5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
аа разходи за амортизация	1		- приходи от участия в предприятия от група		
бб разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:			7. Други лихви и финансови приходи, в		
а) балансова стойност на продадените активи			а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с фи		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	10	6	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			**Общо финансови приходи (5+6+7)**		
- отрицателни разлики от промяна на валутн			8. Загуба от обичайна дейност		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:					
а) разходи, свързани с предприятия от група			**Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)**	15	10
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи			9. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
Общо финансови разходи (6+7)			10. Загуба (9 + ред 10 и 11 от раздел А)		
8. Печалба от обичайна дейност	5	4			
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7)	10	6			
9. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	5	4			
10. Разходи за данъци от печалбата					
11. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
12. Печалба (9-10-11)	5	4			
	.	.			
Всичко (Общо разходи+10+11+12)	15	10	**Всичко (Общо приходи+10)**	15	10

ДАТА:20.03.2017
СЪСТАВИЛ: ТАКС ЕНД АКАУНТ МЕНИДЖМЪНД СЪРВИС ЕООД
УПРАВИТЕЛ
ТОТКО ЖЕКОВ ЖЕКОВ

РЪКОВОДИТЕЛ:БОЯНА НИКОЛОВА ДАМЯНОВА

Баланс

за периода 01.01.2016 - 31.12.2016

на фирма ДЕЯ ДОБРЕВА ООД

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ		
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Нематериални активи		
1. Продукти от развойна дейност		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		
3. Търговска репутация		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане		
Общо за група I:		
II. Дълготрайни материални активи		
1. Земи и сгради, в т.ч.:		
- земи		
- сгради		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		
3. Съоръжения и други	3	4
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		
Общо за група II:	3	4
III. Дългосрочни финансови активи		
[T0|0|21_1]		
2. Предоставени заеми на предприятия от група		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия		
5. Дългосрочни инвестиции		
6. Други заеми		
7. Изкупени собствени акции с отделно посоч		
Общо за група III:		
IV. Отсрочени данъци		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	3	4
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Материални запаси		
1. Суровини и материали		
2. Незавършено производство		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:		
- продукция		
- стоки		
4. Предоставени аванси		
Общо за група I:		
II. Вземания		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		
над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:		
над 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:	14	12
над 1 година		
Общо за група II:	14	12
III. Инвестиции		
1. Акции и дялове в предприятия от група		
2. Изкупени собствени акции		
3. Други инвестиции		
Общо за група III:		
IV. Парични средства, в т.ч.:		
- в брой	8	4
- в безсрочни сметки (депозити)		
Общо за група IV:	8	4
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	22	16
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	25	20

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година
А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Записан капитал	5	5
II. Премии от емисии		
III. Резерв от последващи оценки		
IV. Резерви		
1. Законови резерви		
2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
3. Резерв съгласно учредителен акт		
4. Други резерви	4	4
Общо за група IV:	4	4
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- неразпределена печалба	14	10
- непокрита загуба	(7)	(7)
Общо за група V:	7	3
VI. Текуща печалба (загуба)	4	4
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	20	16
Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
- отсрочени данъци		
3. Други провизии и сходни задължения		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		
В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ:		
1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
3. Получени аванси, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	3	3
до 1 година	3	3
над 1 година		
5. Задължения по полици, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
8. Други задължения, в т.ч.:	3	1
до 1 година	3	1
над 1 година		
- към персонала, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
- осигурителни задължения, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
- данъчни задължения, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	5	4
до 1 година	5	4
над 1 година		
Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:		
- финансирания		
- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	25	20

ДАТА:20.03.2017
СЪСТАВИЛ: ТАКС ЕНД АКАУНТ МЕНИДЖМЪНД СЪРВИС ЕООД
УПРАВИТЕЛ
ТОТКО ЖЕКОВ ЖЕКОВ

РЪКОВОДИТЕЛ:БОЯНА НИКОЛОВА ДАМЯНОВА