Приложение No 3 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на

Михнисвет ООД

01.01.2022-31.12.2022

ЕИК: 103944212

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предх. година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предх. година
1.Намаление на зап.от продукция и НП				**1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :**		1263	1655
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :		399	605	а) Продукция			
а) суровини и материали		369	433	б) Стоки			
б) външни услуги		30	172	в) Услуги		1263	1655
3. Разходи за персонала, в т.ч. :		305	261	**2. Увеличение на зап.продукция и НП**			
а) разходи за възнаграждения		255	218				
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:		50	43	**3. Разходи за придоб.активи по СН**			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка		57	52	**4. Други приходи, в т.ч.:**		34	35
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:		57	52	- приходи от финансирания		32	31
- разходи за амортизация		57	52				
- разходи за обезценка				***ОБЩО приходи от оперативна дейност***		1297	1690
б) разходи за обезценка на текущ КА				***(1 + 2 + 3 + 4)***			
5. Други разходи, в т.ч. :		118	111	**5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :**		0	0
а) балансова ст-ст на продадени активи		6		- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други		112	111				
ОБЩО Разходи за оперативна дейност		879	1029				
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи		0	0	**6. Приходи от други инвестиции и заеми**		0	0
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи		6	4	**7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:**		2	0
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви				- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
г) други		6	4	- други		2	
				Общо финансови приходи (5 + 6 +7)		2	0
8. Печалба от обичайната дейност		414	657	**8. Загуба от обичайната дейност**		0	0
9. Извънредни разходи				**9. Извънредни приходи**			
Общо Разходи		885	1033	**Общо Приходи**		1299	1690
(1+2+3+4+5+6+7+9)				*(1+2+3+4+5+6+7+9)*			
10. Счетоводна Печалба		414	657	**10. Счетоводна Загуба**		0	0
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				*(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)*			
11. Разходи за данъци от печалбата		43	65				
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба *(балансова)*		371	592	**11. Загуба** *(балансова)*		0	0
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				*(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)*			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)		1299	1690	**ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)**		1299	1690

Дата:
26.05.2023 г.

Съставител :
Галина Тодорова

Ръководител :
Михаил Михайлов

МИХНИСВЕТ ВАРНА ООД

DanAk Design

Приложение No 1 към СС 1

БАЛАНС

Михнисвет ООД към 31.12.2022 г. **ЕИК: 103944212**

АКТИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ			
1. Продукти от развойна дейност			
2. Концесии, патенти, лицензи и др.подобни права и активи			
3. Търговска репутация			
4. Предоставени аванси и нематер.активи в процес изгражд.			
Общо за група I :			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ			
1. Земи и сгради, в т.ч.:		4	4
--- земи		2	2
--- сгради		2	2
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		79	171
3. Съоръжения и други ДМА		36	17
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане			
Общо за група II :		119	192
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ			
1. Акции и дялове от предприятия в група			
2. Предоставени заеми на предприятия в група			
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия			
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия			
5. Дългосрочни инвестиции			
6. Други заеми			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст ..... хил.лв.			
Общо за група III :			
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :		119	192
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ			
1. Материали и суровини		22	19
2. Незавършено производство			
3. Стоки и продукция, в т.ч.:			
--- продукция			
--- стоки			
4. Предоставени аванси		6	
Общо по група I :		28	19
II. ВЗЕМАНИЯ			
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		268	259
над 1 година			
2. Вземания от предприятията от групата, в т.ч.:			
над 1 година			
3. Вземания,свързани с асоц. и смесени предпр.,в т.ч.:			
над 1 година			
4. Други вземания, в т.ч.:		294	2
над 1 година			
Общо по група II :		562	261
III. ИВЕСТИЦИИ			
1. Акции и дялове на преприятия от група			
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст ..... хил.лв.			
3. Други инвестиции			
Общо по група III :			
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА			
1. Парични средства в брой		37	1
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)		52	761
Общо по група IV :		89	762
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В" :		679	1042
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)		798	1234
УСЛОВНИ АКТИВИ			

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ			
I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		5	5
II. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ			
III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ			
IV. РЕЗЕРВИ			
1. Законови резерви			
2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
3. Резерв, съгласно учредителен акт			
4. Други резерви			
Общо за група IV :			
V. Натрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :			
--- Неразпределена печалба		223	169
--- Непокрита загуба			
Общо за група V :		223	169
VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)		371	748
ОБЩО за РАЗДЕЛ "А" :		599	922
Б. ПРОВИЗИИ и СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
2. Провизии за данъци, в т.ч. :			
--- отсрочени данъци			
3. Други провизии и сходни задължения			
ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б" :		*0*	*0*
В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
1. Облигац.заеми с отд.посочване на конвертируемите,в т.ч.			
до 1 година			
над 1 година			
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. :			
до 1 година			
над 1 година			
3. Получени аванси, в т.ч. :		53	9
до 1 година		53	9
над 1 година			
4. Задължения към доставчици, в т.ч. :		16	71
до 1 година		16	71
над 1 година			
5. Задължения по полици, в т.ч.:			
до 1 година			
над 1 година			
6. Задължения към предприятия от група, в т.ч. :			
до 1 година			
над 1 година			
7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч. :			
до 1 година			
над 1 година			
8. Други задължения, в т.ч. :		73	112
--- други задължения, в т.ч. :		1	21
до 1 година		1	21
над 1 година			
--- към персонала, в т.ч. :		16	12
до 1 година		16	12
над 1 година			
--- осигурителни задължения, в т.ч. :		8	7
до 1 година		8	7
над 1 година			
--- данъчни задължения, в т.ч. :		48	72
до 1 година		48	72
над 1 година			
ОБЩО за РАЗДЕЛ "В", в т.ч. :		142	192
до 1 година		142	192
над 1 година			
Г.Финансирания и приходи за бъд.периоди,в т.ч. :		57	120
до 1 година			
над 1 година		57	120
СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)		798	1234
УСЛОВНИ ПАСИВИ			

Дата : 26.05.2023 г.

Съставител : Галина Тодорова

Ръководител : ..... Михаил Михайлов

МИХНИСВЕТ ООД

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2022 ГОДИНА

Част първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел Първи

1. **ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ**

1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на "Михнисвет " ООД и формира модел на счетоводната дейност.
2. Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди.
3. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние и на паричните потоци на дружеството в счетоводните отчети.
4. Изготвянето на счетоводната политика на " Михнисвет " ООД се базира на:

А) Закона за счетоводството;

Б) приложимите Национални счетоводни стандарти: НСС 1, НСС 2, НСС 4, НСС 7, НСС 8, НСС 17 , НСС 18

Раздел Втори
ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

1. **В счетоводната дейност се прилагат следните принципи:**

А. текущо начисляване ЗС- чл. 4,ал.1, т.1
Б. Действащо предприятие Зсч., чл. 4, ал. 1,т. 2
В. Предпазливост – ЗСч.,чл. 4, ал. 2, т. 1
Г. Съпоставимост между приходите и разходите- Зсч. Чл. 4, ал. 2, т.2
Д. Предимство на съдържанието пред формата- ЗСч. Чл. 4, ал. 2, т.3
Е. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период – Зсч. , чл. 4,ал. 2, т.4
Ж. Документална обоснованост – ЗСч.чл. 4 ал. 3

2. **Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:**

А. разбираемост
Б. Уместност
В. Надежност
Г. Сравнимост
Д. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Част Втора
ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА
(Счетоводни политики)

1. **КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

Дейностите на дружесвото се класифицират като обичайни и извънредни. Критерии за класифицирането им съгласно НСС 8 :

Обичайните дейности включват дейностите които предприятието предприема и тези, които произтичат предприетите действия :

- Приходи от услуги – поставяне- монтаж и демонтаж на топлинни изолации

Като извънредни събития се третират :

- балансова стойност на принудително отчуждените активи;

- балансова стойност на отписани активи и пасиви по повод на природни и други бедствия;
- сумата на получени застрахователни обезщетения.

2. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Промени в счетоводната политика са допустими при:

- Законови изисквания;
- Промени в стандартите;
- За по-добро представяне на състоянието на предприятието.

При промени в счетоводната политика влиянието й се представя чрез прилагане на препоръчителния подход от НСС8.

3.ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

2.1. Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:
А) покупната цена, транспортните разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи;
Б) себестойност при собствено производство в дружеството;
В) справедливата им цена, при безвъзмездно получаване, излишък и други.
2.2. пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.
2.3. валутните активи и пасиви и операции се оценяват в левова равностойност по централния курс към датата на възникването им.
2.4. при сделки със свързани лица се прилагат цени и условия :
- метода на съпоставимата неконтрулирана цена . При него цената при сделки между свързани лица се определя в съпоставка с тази на сходни стоки, продадени на сходен икономически пазар на купувач, който не е свързан с купувача.

3. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

4.СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

4.1. СМЗ се класифицират в следните групи:
а) материали
основни
спомагателни
б)стоки
5.2. Основен критерий и използването им в рамките на един производствен цикъл или до 12 месеца.
5.3. При придобиване се оценяват по цена на придобиване или себестойност. Безвъзмездно получените се оценяват по справедлива цена.
5.4. При потребление оценката се извършва както следва:

Група/подгрупа и пр.	Метод
Основни материали-метали -резервни части	Средно претеглена за година средно-претеглена цена за годината

5.5 СМЗ се преоценяват на 12 месеца
Данните за невъзстановените обезценки се отразява като други текущи разходи
5.8. Бракуването на негодни, морално остарели материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материалноотговорните лица или ръководителите на съответните звена, с предложение за начина на ликвидиране, наличието на вина и пр.
Актът за брак се утвърждава от ръководителя на дружеството или упълномощено от него лице.
До ликвидирането им активите, подлежащи на бракуване, се съхраняват отделно от годните активи.
За ликвидирането им се съставя акт за ликвидация.

6.ОТЧИТАНЕ НА СЕБЕСТОЙНОСТТА

7.ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

7.1. Обхващат активи, които ще се използват повече от един отчетен период и са повече със стойност над 700 .лв.
Активите с дълготраен срок на ползване, но със стойност под 700 .лв. се отчитат като текущи разходи при тяхното възникване
7.2. Класификация
а) материални в следните групи и подгрупи:

- земи
- сгради
- машини

- транспортни средства
- спопански инвентар

б) нематериални, следните групи и подгрупи:
- програмни продукти
- права на ползване

7.3. Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:
а) по справедлива стойност-безвъзмездно придобитите активи;
б) по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане;
в) по цена на придобиване-всички останали
7.4. В баланса те се посочват по:

Вид	Група/подгрупа	стойност

7.5. Преоценките се извършват на следните интервали или към дати 31.12.
При преоценките се прилага препоръчителния подход подходът- след първоначалното признаване всеки отделен дълготраен актив следва да се отчита по цена на придобиване намалена с начислените амортизации и напрупаната загуба от обезценка.
7.6. Последващите разходи се отчитат:
а) в увеличение на балансовата стойност, когато водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди свързани с удължаване полезния срок на годност на актива , увеличаване на производителността му , подобряване качеството на произвежданата продукция, производство на нови продукти, съкращаване на производствените разходи.
Б) като разходи, когато възвръщат на актива нормалните производствени възможности загубени в следствие на аварии.
7.7. Временно извеждане от употреба на активи се решава от ръководството на основата на заповед(протоколно решение), когато актива не е годен за извършването на операциите за които е предназначен до извършване на необходимите действия .

8.АМОРТИЗАЦИИ

8.1. При изчисляване на амортизациите на дълготрайни активи се прилагат следните срокове и методи:

Вид група/подгрупа	Срок годност	Метод	параметри
Сгради	25	линеен	
Машини и оборудване	3	линеен	
Компютри	2	линеен	
Транспортни средства	4	линеен	
Други	7	линеен	

8.2. Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват:
- от месеца, следващ месеца на придобиване на актива:

за активитекоито се закупуват в готово състояние.
- от месеца, следващ въвеждането на актива в експлоатация:

за активите за които е необходим монтаж след закупуването

10. РЕАЛИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

1. Приходите в дружеството са от продажби на услуги, продажби на отпадъчни материали финансови , които се отчитат отделно.
2. Приходите се признават, както следва:

Вид приход	Момент на признаване
продажби	При осъществяване на всяка сделката
финансови	При получаването им

11. ЛИЗИНГОВИ ДОГОВОРИ

Лизинговите договори се класифицират на основата на следните критерии като:
- Финансов лизинг – при него наемодателят прехвърля на наемателя в значителна степен всички рискове и изгоди свързани със собствеността върху актива. В края на периода правото на собственост също се прехвърля от наемодателя на наемателя.
- Експлоатационнен лизинг – е лизингов договор , при който не са налице изискванията за финансов лизинг.

Лихвите по договори за финансов лизинг се определят на основата на: погасителен план представен от наемодателя.

Част трета

ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ДЕЙНОСТ

1. ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ

1. годишния счетоводен очет се представя;

а) баланс

прилага се схемата приложение № 1 . Към НСС1

б) очет за приходи и разходи

прилага се схемата приложение№ 3 към НСС1

в) очет за паричния поток

прилага се схемата приложение№ 1 към НСС7

съставя се по прекия .метод

г) очет за собствения капитал

прилага се схемата приложение№ 6 към НСС1

Освен тях съставителят на отчета съгласувано с ръководството определя и допълнителни данни за оповестяване.

2. Счетоводния отчет се изготвя до 28.02. на следващата година.
3. Отчетът се представя на собственика за приемане и одобрение

2. КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

1.Допуснати грешки се коригират:

1.1. В първичните документи чрез анулиране на първичния документ и изготвяне на нов.

1.2. Допуснати грешки при регистрирането на първичните данни се коригиратс допълнителна или сторнировъчна коригираща операция.

2. Допуснати грешки през минали очетни периоди и открити през текущия се коригират през текущия отчетен период.
3. При основни грешки се изготвя коригиран отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс по препоръчителния подход на НСС 8.
4. Не се извършват корекции на счетоводни отчети за минали отчетни периоди след тяхното представяне.

5. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ ДО ДАТАТА НА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ СЧЕТОВОДЕН ОТЧЕТ

1. Коригиращи сссъбития, които са настъпили до датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет, се отразяват в счетоводния отчет на дружеството.
2. Коригиращи събития, настъпили между датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет и датата на одобряването му за публикуване се оповестяват;

Съставител :
Г. Тодорова

Дата : 22.03.2023

Ръководител :
М. Михайлов

ТИХНИ СВЕТ ВАРНА ООД