ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ГБК"- ГР. С О Ф И Я
тел. 02/8127460

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

НА „ГБК" ЕООД
гр. София

ПРЕЗ 2016 год.

ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ ГБК"- ГР. С О Ф И Я
тел. 02/8127460

Настоящият Доклад за дейността е изготвен в съответствие с разпоредбите на чл. 39 от Закона за счетоводство (обн. в ДВ, бр. 95 от 08.12.2015г., в сила от 01.01.2016г.) и Националните счетоводни стандарти.

Във връзка с приключване на финансовата 2016 год. предоставяме на вниманието Ви информация за финансовото и икономическо състояние на дружеството към 31.12.2016год.

Финансовият отчет беше изготвен към 31.12.2016 год. и приключва на загуба от дейността в размер на 7401.73 лева.

1. Информация за дружеството:

"ГБК" ЕООД е еднолично дружество. Капиталът на дружеството към 31.12.2014г. е в размер на 5 000,00 лева. През 2015г. капиталът се увеличава чрез апортиране на апартаменти в собствеността на дружеството и капитала нараства до 445 000,00 лева. Към 31.12.2016г. няма промена в капитала на дружеството.

2. Преглед на дейността:

През 2015г. дружеството придобива чрез апорт недвижим имот в гр. Банско, а именно апартаменти в апартаментен комплекс „Белвю Резиденс". През 2016г. дружеството не осъществява дейност по поддръжка и управление на апартаментите.

3. Информация за важните събития, настъпили след датата на съставяне на годишния финансов отчет

Нашите очаквания са за една добра година за дружеството ни. Нямаме индикации за проблеми в областта на дейността ни.

4. Стопански цели за 2017 год.

Ръководството гледа оптимистично на развитието на бизнеса, като счита, че упражняването на адекватен контрол от негова страна ще осигури подобаващо място в бранша и стабилност на дейността на Дружеството.

5. Управление

Съгласно действащият търговски закон в България към 31.12.2016 год. „ГБК" ЕООД се управлява от Управител - Валентина Иванова Войнова- Крумова.

6. Наличие на клонове на дружеството

Дружеството няма регистрирани клонове за осъществяване на дейността си.

7. Взаимоотношения с контролирани, свързани и контролиращи предприятия

7.1.Контролирани дружества

Нашето дружество няма квоти в капитала на други дружества.

7.2.Контролиращи дружества-няма

7.3.Други участващи дружества - няма

8. Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и точна представа за неговото финансово състояние към края на годината, финансовото му представяне и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвяне на годишния финансов отчет към 31.12.2016г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовия отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното използване на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Приканвам Ви да одобрите финансовият отчет на "ГБК" ЕООД, така както Ви е представен, като Ви благодаря за оказаното ми доверие.

Гр. София , 14.03.2017 год. .....

Управител

ГБК ЕООД — Приложение1

Съставител (предприятие) — *БУЛСТАТ* 831717082

СОФИЯ

Град, (село) ул. — *Вид дейност*

БАЛАНС
на ГБК ЕООД
към 2016 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Бележки	Сума (хиляди лева) текуща година	Сума (хиляди лева) предходна година
а		1	2
А. Записан, но невнесен капитал			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
II. Дълготрайни материални активи			
Недвижими имоти	1	531	440
Общо за група II:		531	440
III. Отсрочени данъци:		0	0
Общо за раздел "Б":		531	440
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I.Материални запаси			
Общо за група I:		0	0
II. Вземания			
Вземания от предприятия в групата, в т.ч.		0	0
- до 1 година		0	0
Общо за група II:		0	0
III. Парични средства, в т.ч.			
- в брой	2	3	0
Общо за група III:		3	0
Общо за раздел "В":		3	1
Г. Разходи за бъдещи периоди	3	1	
Сума на актива (А+Б+В+Г)		535	441
Д. Условни активи			

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Бележки	Сума (хиляди лева) текуща година	Сума (хиляди лева) предходна година
а		1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	4	445	445
II. Резерви			
Други резерви	5	91	
Общо за група II:		91	
III. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч			
- непокрита загуба		(4)	(4)
Общо за група III:	6	(4)	(4)
IV.Текуща печалба (загуба)	7	(7)	(0)
Общо за раздел "А":		525	441
В. Задължения			
Задължения към предприятия в групата, в т.ч.		0	
- до 1 година		0	
Задължения по получени заеми към предприятия в групата, в т.ч.		10	
- над 1 година	8	10	
Общо за раздел "В", в т.ч.:		10	
- до 1 година		0	
- над 1 година		10	
Сума на пасива (А+Б+В+Г)		535	441
Д. Условни пасиви			

Дата на съставяне: 14.03.2017г.

Ръководител: ВАЛЕНТИНА ИВАНОВА ВОЙНОВА-КРУМОВА

Съставител: ЮЛИНА ВЛАДИМИРОВА БОНЕВА

ГБК ЕООД СОФИЯ

ГБК ЕООД
Съставител (предприятие)

СОФИЯ
Град, (село) ул.

БУЛСТАТ **831717082**
Вид

риложение№ 2 към СС1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на ГБК ЕООД
за 2016 година

Наименование на приходите и разходите	Бележки	Сума (хиляди лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
Б. Приходи			
I. Нетни приходи от продажби на:			
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.			0
а) на стоки			0
Общо приходи от оперативна дейност			0
II. Финансови приходи			
Общо финансови приходи			
5. Загуба от обичайна дейност		7	0
6. Извънредни приходи			
Общо приходи			0
10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		7	0
11. Загуба		7	0
Всичко (Общо приходи)		7	1

Наименование на приходите и разходите	Бележки	Сума (хиляди лева)	
		текуща година	текуща година
а		1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.		7	0
а) суровини и материали		1	
б) външни услуги		6	0
5. Други разходи, в т.ч.			0
а) балансова стойност на продадените активи			
б) други			0
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)		7	1
II. Финансови разходи			
1. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.		0	0
а)лихви		0	
б)други			0
Общо финансови разходи		0	0
8. Печалба от обичайна дейност			
Общо разходи:	*1*	7	1
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)			
11. Разходи за данъци от печалбата			
12. Отсрочен данък			(0)
13. Печалба			
Всичко (Общо разходи)		7	1

Дата на съставяне: 14.03.2017г.

Ръководители:
ВАЛЕНТИНА ИВАНОВА ВОЙНОВА- КРУМОВА

ЕООД ГБК СОФИЯ

Съставител:
ПОЛИНА ВЛАДИМИРОВА БОНЕВА

ГБК ЕООД

Съставител (предприятие)

СОФИЯ

Град, (село) ул.

Приложение№ 4 към СС1

БУЛСТАТ 831717082

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на ГБК ЕООД
за 2016 година

(хиляди лева)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	445								(4)	(0)	441
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	445								(4)	(0)	441
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.									(0)	0	
- увеличение									(0)	0	
- намаление											
6. Финансов резултат за текущия период										(7)	(7)
7. Разпределения на печалбата, в т.ч.											
- за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
- увеличение											
- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал							91				91
11.Салдо към края на отчетния период	445						91		(4)	(7)	525
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	445						91		(4)	(7)	525

СС 1 т. 22.4. "Увеличението на неразпределената печалба в резултат на отписване на резерв от последващи оценки на активите и пасивите се посочва в статия "Други изменения в собствения капитал"."

Дата на съставяне: 14.03.2017г.

Съставител: ПОЛИНА ВЛАДИМИРОВА БОЙЧЕВА

Ръководител: ВАЛЕНТИНА ИВАНОВА ВОЙНОВА- КРУМОВА

ГБК ЕООД СОФИЯ

ГБК ЕООД
Съставител (предприятие)

Приложение № 1 към СС 7
БУЛСТАТ 831717082

СОФИЯ
Град, (село) и т.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
на ГБК ЕООД
за 2016 година

(в лева)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти		7	(7)		0	(0)
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни		0	(0)		0	(0)
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения						
Платени и възстановени данъци от печалбата						
Платени и възстановени данъци по ЗДДС и ЗМДТ					0	(0)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)		7	(7)		0	(0)
Б. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	10		10			
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни						
Всичко парични потоци от финансова дейност (Б)	10		10			
В. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	10	7	2		0	(0)
Г. Парични средства в началото на периода			0			1
Д. Парични средства в края на периода			3			0

Дата на съставяне: 14.03.2017г.

Съставител: ПОЛИНА ВЛАДИМИРОВА БОНЕВА

Ръководител: ЕВА ВАЛЕНТИНА ИВАНОВА ВОЙНОВА- КРУМОВА

ЕООД ГБК СОФИЯ

ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ Г Б К“- ГР. С О Ф И Я

БЕЛЕЖКИ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

ЗА

2016 г

I. ИСТОРИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

1.Учредяване

Със съдебно решение на СГС от 30.05.1995г. по ф. дело 9392/1995г е регистрирано еднолично дружество с ограничена отговорност „ГБК" със записан капитал 50 000 лв разпределен в 100 дяла, от които към момента на регистрация са внесени 70% или 35 000 лв. Управлява се от едноличния собственик на капитала.
Със съдебно решение № 2 на СГС от 28.12.1995г. се вписва прокурист на дружеството.
На 03.11.1998г. е вписана в търговския регистър промяна на обстоятелство, а именно: продажба на всичките 100 дяла от капитала на нов собственик.
На 08.02.1999г. е вписана в търговския регистър промяна на обстоятелствата, а именно: увеличение на капитала от 50 000 / петдесет хиляди/ лева на 5 000 000 / пет милиона/ лева.
След настъпила деноминация в РБългария на 05.07.1999г. капитала на дружеството се променя от 5 000 000 стари лева в 5 000 нови лева.
На 12.01.2012г. дружесттвото е регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията.
На 10.03.2015г. чрез прехвърляне на 100% от дружествените дялове се вписва нов едноличен собственик на капитала на „ГБК" ЕООД, а именно- „Белвю Пропъртис" ЕООД.

2.Управление

Управител на дружеството е Валентина Иванова Войнова- Крумова.

3.Предмет на дейност

Предметът на дейност обхваща следните видове операции и сделки: производство на стоки и услуги с изключение на забранените от закона; комисионна, спедиторска, складова и лизингова дейност; търговско представителство и посредничество между български и чуждестранни фирми в страната и чужбина; външноикономическа дейност и реекспорт; стопанска дейност в безмитните зони; търговия с недвижими имоти; производство и търговия с офисна техника и оборудване; проектиране и изграждане на колективни кабелни телевизионни приемни системи, както и всякакви други сделки, които не са забранени от закона.

II.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Счетоводната политика на дружеството „ГБК" ЕООД включва принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури възприети от дружеството за отчитане на неговата дейност и за представяне информацията във финансовия отчет.

Тази политика е разработена в съответствие с

- Принципите, определени в Закона за счетоводството
- Изискванията, определени в Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти
- Изискванията,определени в Международните счетоводни стандарти – по въпроси, чието решение няма изрични разпоредби в Националните счетоводни стандарти.
- Вътрешните нормативни актове на предприятието и е съобразена със специфичните особености на дейността.

Настоящата счетоводна политика е елемент от вътрешната нормативна уредба на дружеството и има за цел да уеднакви правилата за отчитане на сделки и събития станали при сходни обстоятелства.

III.Основни принципи и изисквания

Счетоводството на Дружеството се осъществява и финансовите отчети се съставят при спазване на основните принципи, определени от Закона за счетоводството и СС 1, а именно:

- текущо начисляване – приходите и разходите произтичащи от сделките и събитията се начисляват към момента на тяхното възникване независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовия отчет за периода за който се отнасят
- действащо предприятие – Ръководството на Дружеството приема,че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще и няма нито намерение,нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност

Както и при спазване на следните принципи:

- разбираемост
- уместност
- същественост
- надежност
- съпоставимост между приходите и разходите
- предимство на съдържанието пред формата
- предпазливост
- сравнителна информация
- компенсиране
- независимост на отделни отчетни периоди
- стойностна връзка между начален и краен баланс
- възможно запазване на счетоводната политика
- вярно и честно представяне

2.Изисквания

Във връзка с посочените принципи, текущото счетоводно отчитане в дружество "ГБК" ЕООД е подчинено на СЛЕДНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ:

- законосъобразност при неговата организация и осъществяване
- пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции
- обективно и точно количествено и качествено измерване на счетоводната информация
- документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване
- хронологична регистрация
- синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции
- приключване на счетоводните сметки в края на отчетния период
- осигуряване на информация за съставяне на годишния отчет

IV.ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВОТО

Дружеството прилага двустранно счетоводно записване и автоматизирана обработка на счетоводната информация посредством програмен продукт WorkFlow.

V. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ОТЧЕТНИТЕ ОБЕКТИ

Дружеството прилага счетоводна политика по отношение на отчетните обекти както следва:

1.ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

При придобиването им дълготрайните активи се оценяват по историческата им цена.

1.1.Дълготрайни материални активи

Отчитането на дълготрайните активи е регламентирано СС - 16

Дълготрайни материални активи са всички придобити и контролирани от предприятието активи, които са предназначени за:

- стопанска дейност, за административни и за други цели
- се очаква да бъдат използвани за повече от един отчетен период
- имат натурално веществена форма
- са със стойност при придобиването им не по- малка от **700,00 лв.**

Цената на придобиване на ДМА в „ГБК" ЕООД включва покупната цена и всички преки разходи.

1.2. Амортизационна политика

Дълготрайните материални активи следва да отговарят на критериите за ДМА съгласно СС16. Прилаганият подход при класифициране на материалните активи като дълготрайни е:

- имат натурално веществена форма
- използват се за основаната дейност на дружеството,за административни и други цели
- използват се за повече от един отчетен период

Минималният праг на същественост, под който материалните активи се признават като текущ разход е 700лв. Дълготрайните активи се отчитат по тяхната историческа цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи по доставка, които са необходими за въвеждане на актива в експолатация. След първоначалното им признаване, дълготрайните активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации. Според СС4 амортизируемите дълготрайни активи са амортизирани като е прилаган линейния метод на амортизация за всички видове активи.

- масивни сгради – 4%
- компютри - 50%
- машини,апаратура – 30%
- транспортни средства без автомобили 10%
- автомобили- 25%
- всички други 15%

2.Материални запаси.

При придобиването им материалните запаси в дружеството се оценяват по историческа цена.

3.Вземания и задължения

Краткосрочните вземания се представят по тяхната очаквана реализируема стойност. На база на преглед на вземанията към края на отчетния период се извършва преценка на загубите от обезценка и несъбираемост.

4.Парични средства, вземания и задължения във валута.

Паричните средства във валута, респективно валутните вземания и задължения се отчитат, съгласно изискванията на СС 21.

5.Собствен капитал

Собствения капитал на предприятието включва
- основен капитал
- финансови резултати

6.Приходи.

Приходът представлява брутен паричен поток на икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на предприятието, като този поток води до увеличаване на собствения капитал.
Приходът се определя по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства. Приходите от дейността на дружеството се отчитат при спазване на критериите по СС 18 – Приходи.

Приходите от продажба се признават в момента на осъществяване на сделката и издаване на фактура към клиента, като приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи по нея.

7.Разходи

Разходите се третират като намаляване на икономическата изгода по време на отчетния период, което се изразява в изтичане на активи или в увеличаване на неговите пасиви
Разходите се систематизират в следните групи
- разходи за дейността
- финансови разходи
- извънредни разходи
- разходи за данъци върху печалбата

Дължимите данъци се отразяват като задължения към бюджета и намаление на финансовия резултат – счетоводната печалба.

Активът по отсрочените данъци/ данъци върху намаляема временна разлика/ се отразява като вземане, свързано с временна разлики като увеличение на финансовия резултат.

8.Инвентаризация

Инвентаризацията е процес на подготовка и фактическа проверка чрез различни способи на натуралните и стойностни параметри на активите и пасивите на предприятието към точно определена дата, съставяне на получените резултати със счетоводните данни и установяване на евентуални разлики.

Целта на инвентаризацията е активите и пасивите на предприятието да получат достоверно представяне в годишния финансов отчет. Активите и пасивите на „ГБК“ ЕООД се инвентаризират в следните срокове
- ДМА – веднъж в годината
- Материалните запаси- веднъж в годината
- Паричните средства- в края на годината

- Останалите активи и пасиви – преди съставянето на годишния отчет

Частична инвентаризация се прави при необходимост
- Инвентаризация при смяна на МОЛ, както и при стихийни бедствия.

Инвентаризацията се извършва от комисия определена от ръководството на предприятието в присъствието на МОЛ или негов представител.
Дружеството определя и спазва едни и същи правила при инвентаризирането.

Съставените документи от инвентаризацията се подписват от МОЛ отговарящо за отчетния обект и от членовете на комисията.

9.Отчет за паричния поток

Отчета на паричния поток се изготвя по типова форма, съгласно приложение № 1 на СС 7.
Отчета за паричния поток се изготвя по пряк метод, чрез представяне на паричните постъпления и плащания директно от счетоводните записвания.

10. Оповестяване на счетоводната политика

„ГБК" ЕООД оповестява приложената счетоводна политика съгласно СС 1.

Посочени са:
- методите на амортизация
- методите за оценка на материалните запаси и тяхното потребление
- бази за разпределение на постоянните и общо производствени разходи
- начин за определяне на етап от завършен договор за строителна дейност
- периодите за извършване на текуща оценка на валутните активи и пасиви
- методи за признаване на приходи
- методи за признаване на разходи

11. Фундаментални грешки

Дружеството прилага СС 8 – Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика. Дружеството отстранява грешките чрез препоръчителния подход. Корекците за предходните периоди се отчитат през текущия период.

VI. БЕЛЕЖКИ.

1.Бележки към счетоводния баланс:

Бележка 1/ Дълготрайни материални активи

Дружеството притежава 3 бр. апартамента и 4 бр. гаражни клетки в гр. Банско, „Резиденция Белвю". „ГБК" ЕООД придобива посочените недвижими имоти чрез непарична вноска от фирма „Белвю Пропъртис" ЕООД през 2015г.

Паричната оценка на непаричната вноска е извършени от вещи лица по реда на чл.72, ал. 2 от Търговския закон. Съгласно нея установената стойност на непаричната вноска е в размер на 530 500лв. Срещу непаричната вноска „Белвю Пропъртис" ЕООД записва 8 800 нови дяла с номинална стойност 50лв

всеки един или обща стойност 440 000лв, с която сума се увеличава капитала на „ГБК" ЕООД и след увеличението е в размер на 445 000 лв, разпределен в 8900 броя дялове, всеки един с номинална стойност от 50 лева.

През 2015г. недвижимите имоти се завеждат на стойност 440 000лв. През 2016г. се променя тяхната стойност, така че да съответства на стойността, установена от вещите лица, а именно 530 500лв. Във връзка с това увеличение се създава резерв за разликата между пазарната стойност / 530 500лв/ и стойността на непаричната вноска, внесена от „Белвю Пропъртис" ЕООД / 440 000лв/.

През 2016г. „ГБК" ЕООД не е осъществявало дейност с наличните му недвижими имоти, и по тази причина не е начислявало разходи за амортизация.

Бележка 2/ Парични средства

Парични средства в брой- 2 798 лв.
Парични средства по разплащателни сметки- няма открити банкови сметки на името на „ГБК" ЕООД.

Бележка 3/ Разходи за бъдещи периоди

В това перо са включени застраховки Обща гражданска отговорност и Имуществената застраховка, които се отнасят за 2017г.

Бележка 4/ Основен капитал

Капиталът на дружеството е собственост на едноличния собственик „Белвю Пропъртис" ЕООД. Част от капитала е внесен в брой, а останалата част е под формата на непарична вноска / виж бележка 1/.

Дружеството има записан капитал в размер на 445 000 лева.

Бележка 5/ Други резерви/

През 2015г. недвижимите имоти, собственист на „ГБК" ЕООД се завеждат на стойност 440 000лв. През 2016г. се променя тяхната стойност, така че да съответства на стойността, установена от вещите лица, а именно 530 500лв. Във връзка с това увеличение се създава резерв за разликата между пазарната стойност / 530 500лв/ и стойността на непаричната вноска, внесена от „Белвю Пропъртис" ЕООД / 440 000лв/.

Бележка 6/ Натрупана печалба/загуба за минали периоди/

Резултатът за минал период представлява непокрита загуба в общ размер на 4 104 лв.

Бележка 7/ Текуща печалба(загуба)

За 2016 година „ГБК" ЕООД реализира загуба от дейността си, възлизаща на 7 402 лв.

Бележка 8/ Задължения по получени заеми

Към 31.12.2016г. задълженията по заеми са към собственика на капитала на „ГБК" ЕООД- „Белвю Пропъртис" ЕООД.

1. Бележки към отчета за приходите и разходите

„ГБК" ЕООД не е реализирало приходи от дейността си през 2016г.

Бележка 1/ Общо разходи

Отчетените разходи по това перо са формирани от разходи за ел. енергия, застраховки, охрана, местни данъци и такси за притежаваните недвижими имоти, както и начислени финансови разходи за лихви по получените заеми.

2. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

По линия на управлението „ГБК" ЕООД е свързано лице с ЕП Пропърти Мениджмънт" ЕАД и с „Белвю Пропъртис" ЕООД.

Между „ГБК" ЕООД и„Белвю Пропъртис" ЕООД през 2016г. е извършено префактуриране на разходи за комунални услуги и са начислявани разходи за лихви по отпуснатите заеми от собственика.

Между „ГБК" ЕООД и„ЕП Пропърти Мениджмънт" ЕАД не са реализирани търговски сделки през финансовата 2016 г.

Изготвил:.....
/ Полина Бонева/

Управител.....
/Валентина Крумова/

14.03.2017г.
София