Баланс

за период: 01.01.2016 - 31.12.2016

на фирма: НИКФИЛ ЕООД ЕИК 200163775

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лева) Текуща	Предходна	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лева) Текуща	Предходна
А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ			**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			**I. Записан капитал**	5	5
I. Нематериални активи			**II. Премии от емисии**		
1. Продукти от развойна дейност			**III. Резерв от последващи оценки**		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			**IV. Резерви**		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
			3. Резерв съгласно учредителен акт		
Общо за група I:			4. Допълнителни резерви		
II. Дълготрайни материални активи			**Общо за група IV:**		
1. Земи и сгради, в т.ч.:			**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
- земи			- неразпределена печалба	8	7
- сгради			- непокрита загуба		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура					
3. Съоръжения и други			**Общо за група V:**	8	7
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			**VI. Текуща печалба (загуба)**	(1)	1
Общо за група II:			**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:**	12	13
III. Дългосрочни финансови активи			**Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
1. Акции и дялове в предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции					
6. Други заеми			**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:**		
7. Изкупени собствени акции			**В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ:**		
			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
Общо за група III:			до 1 година		
IV. Отсрочени данъци			над 1 година		
			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:			до 1 година		
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			над 1 година		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:		
1. Суровини и материали			до 1 година		
2. Незавършено производство			над 1 година		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
- продукция			до 1 година		
- стоки			над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
			до 1 година		
Общо за група I:			над 1 година		
II. Вземания			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:	1	
4. Други вземания, в т.ч.:			до 1 година	1	
над 1 година			над 1 година		
			- към персонала, в т.ч.:	1	
Общо за група II:			до 1 година	1	
III. Инвестиции			над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- осигурителни задължения, в т.ч.:		
2. Изкупени собствени акции			до 1 година		
3. Други инвестиции			над 1 година		
Общо за група III:			- данъчни задължения, в т.ч.:		
IV. Парични средства, в т.ч.:			до 1 година		
- в брой	13	13	над 1 година		
- в безсрочни сметки (депозити)					
Общо за група IV:	13	13	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:**	1	
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	13	13	до 1 година	1	
			над 1 година		
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			**Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:**		
			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	13	13	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	13	13

Дата: 27.02.2017г.

Съставител: Димитър Янакиев Христов

Ръководител: Росица Неделчева Димитрова

Отчет за приходите и разходите

за период: 01.01.2016 - 31.12.2016
на фирма: НИКФИЛ ЕООД ЕИК 200163775

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил. лева)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил. лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство.			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	**19**	**18**
2. Разходи за суровини, материали и	**3**	**3**	а) продукция		
а) суровини и материали	2	2	б) стоки	19	18
б) външни услуги	1	1	в) услуги		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	**1**		2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	1		3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:			**Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)**	**19**	**18**
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:	**16**	**14**	7. Други лихви и финансови приходи, в		
а) балансова стойност на продадените активи	16	14	а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с фи		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	**20**	**17**	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			**Общо финансови приходи (5+6+7)**		
- отрицателни разлики от промяна на валутн			8. Загуба от обичайна дейност	1	
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:			9. Извънредни приходи		
а) разходи, свързани с предприятия от група			**Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)**	**19**	**18**
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи			10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**1**	
Общо финансови разходи (6+7)			11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	**1**	
8. Печалба от обичайна дейност		**1**			
9. Извънредни разходи					
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	20	17			
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)		**1**			
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10-11-12)		**1**			
Всичко (Общо разходи+11+12+13)	20	18	**Всичко (Общо приходи+11)**	20	18

Дата: 27.02.2017 г.
Съставител: Димитър Янакиев Христов

Ръководител: Росица Неделчева Димитрова

Отчет за собствения капитал

за период: 01.01.2016 - 31.12.2016
на фирма: НИКФИЛ ЕООД ЕИК 200163775

ПОКАЗАТЕЛИ	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързани с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	5							8			13
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:											
- увеличение											
- намаление											
6. Финансов резултат за текущия период										(1)	(1)
7. Разпределение на печалба, в т.ч.:											
- за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
- увеличение											
- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
11. Салдо към края на отчетния период	5							8		(1)	12
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13. Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	5							8		(1)	12

Дата: 27.02.2017
Съставител: Димитър Янакиев Христов

Ръководител: Росица Неделчева Димитрова

Отчет за паричния поток

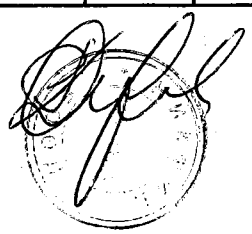
за период: 01.01.2016 - 31.12.2016
на фирма: НИКФИЛ ЕООД ЕИК 200163775

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
Р°	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	20	19	1	19	18	1
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		1	(1)			
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни						
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6. Плащания при разпределения на печалби						
7. Платени и възстановени данъци върху печалбата						
8. Други парични потоци от основна дейност						
Всичко парични потоци от основна дейност (А):	20	20		19	18	1
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни						
4. Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б):						
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа						
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
4. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни						
5. Плащания на задължения по лизингови договори						
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
7. Други парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В):						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	19	18		19	16	1
Д. Парични средства в началото на периода			13			12
Е. Парични средства в края на периода			13			13

Дата: 27.02.2017
Съставител: Димитър Янакиев Христов



Ръководител: Росица Неделчева Димитрова



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
2016 ГОДИНА

Раздел Първи
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

I. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на "НИКФИЛ" ЕООД и формира модел на счетоводната дейност.

2. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние и на паричните потоци на дружеството в счетоводните отчети.

3. Изготвянето на счетоводната политика на "НИКФИЛ" ЕООД се базира на:

А) Закон за счетоводството;

Б) Приложимите Национални счетоводни стандарти: НСФОМСП 1, НСФОМСП 2, НСФОМСП 4, НСФОМСП 7, НСФОМСП 8, НСФОМСП 17, НСФОМСП 18

Раздел Втори
ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

1. В счетоводната дейност се прилагат следните принципи:

А. Текущоо начисляване ЗС – чл.4, ал.1, т.1
Б. Действащо предприятие Зсч., чл.4, ал.1, т.2
В. Предпазливост – Зсч., чл.4, ал.2, т.1
Г. Съпоставимост между приходите и разходите – Зсч, чл.4, ал.2, т.2
Д. Предимство на съдържанието пред формата – Зсч., чл.4, ал.21 т.3
Е. Запазване при възможност на счет.политика от предходния отчетен период – Зсч., чл.4, ал.2. т.4
Ж. Документална обоснованост – Зсч., чл.4, ал.3

2. Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:

А. Разбираемост
Б. Уместност
В. Надеждност
Г. Сравнимост
Д. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Раздел Трети
ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Дейностите на дружеството се класифицират като обичайни и извънредни. Критерии за класифицирането им съгласно НСФОМСП 8.

Обичайните дейности включват дейностите, които предприятието предприема и тези, които произтичат от предприетите действия:

- приходи от продажба на стоки

Като извънредни събития се третират:

- балансова стойност на принудително отчуждените активи;
- балансова стойност на отписаните активи и пасиви по повод на природни и други бедствия;
- сумата на получени застрахователни обезщетения.

2. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Промени в счетоводната политика са допустими при: Законови изисквания; Промени в стандартите; За по-добро представяне на състоянието на предприятието.

При промени в счетоводната политика влиянието й се представя чрезз прилагане на препоръчителния подход от НСФОМСП 8.

3. ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

Активитте се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

А) покупната цена, транспортните разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж и други свързани с доставката разходи

Б) себестойност при собствено производство в дружеството;

В) справедливата им цена, при безвъзмезно получаване, излишък и други.

Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

4. СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Материалните запаси са материални активи под формата на материали, стоки, продукция, незавършено производство. При придобиване се оценяват по цена на придобиване или себестойност. Безвъзмездно получените се оценяват по справедлива цена. При тяхното потребление материалните запаси се отписват по метода "средно претеглена стойност", коятосе изчислява периодично. Бракуването на негодни, морално остарели материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материално-отговорните лица или ръководителите на съответните звена, с предложение за начина на ликвидиране, наличието на вина и пр.

Съгласно приложимото счетоводно законодателство дружеството извършва инвентаризация на всички дълготрайни и краткотрайни активи към 31 декември на всяка отчетна година.

5. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

За дълготрайни материални активи се признават активи, които имат натурално-веществена форма, чиято стойност може надеждно да се изчисли и от които предприятието очаква да получи икономическа изгода за повече от един отчетен период. След първоначалното им признаване дълготрайните материални активи се точитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Последващите разходи свързани с определен дъготраен актив се прибавят към балансовата сума на актива, когато е вероятно дружествотоо да има икономически ползи, надвишаващи първоначално оценената ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход за периода, в който са направени

Предприятието е приело праг на същественост от 700 (седемстотин) лева. Дълготрайни активи, които отговарят на условията за признаване като материални, но са на стойност под 700 (седемстотин) лева се отчитат като текущ разход.

6. АМОРТИЗАЦИИ

При счетоводното начисляване на амортизацията на ДМА и ДНА се прилага линейният метод за амортизация за всички групи амортизируеми активи. ОТчетените разходи за амортизации съответстват на данъчно признатите методи и размери на амортизационните норми, определени в ЗКПО, По групии активи се прилагат следните норми:

- МАСИВНИ СГРАДИ 4%
- МАШИНИ, ОБОРУДВАНЕ 30%
- ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА, БЕЗ АВТОМОБИЛИ 10%
- КОМПЮТРИ, СОФТУЕР, МОБ.ТЕЛЕФОНИ 50%
- АВТОМОБИЛИ 25%
- ДРУГИ ДЪЛГ.НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ 15%

Амортизациите на дълготрайните материални активи се изчисляват от месеца, следващ месеца на придобиване на актива.

Раздел Четвърти
ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ДЕЙНОСТ

1. ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ

Годишния счетоводет отчет се представя

А) баланс

Б) отчет за приходите и разходите

В) отчет за паричния поток

Г) отчет за собствения капитал

Д) приложение

Освен тях съставителят на отчета съгласувано с ръководството определя и допълнителни данни за оповестяване. Счетоводния отчет се изготвя до 28.02 на следващата година. Отчетът се придставя на собственика за приемане и одобрение.

2. КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

1. Допуснати грешки се коригират.

1.1. В първичните документи, чрез анулиране на първични документ и изготвянне на нов;

1.2. Допуснати грешки при регистрирането на първичните данни се коригират с допълнителна или сторнировъчна коригираща операция;

2. Допуснати грешки през минали отчетни периоди и открити през текущия се коригират през текущия отчетен период;

3. При основни грешки се изготвя коригиран отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс по препоръчителния подход на НСФОМСП 8.

3. СЪБИТИЯ НАСТЪПИЛИ ДО ДАТАТА НА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ СЧЕТОВОДЕН ОТЧЕТ

1. Коригиращи събития, които са настъпили до датата на изготвяне на годишни счетоводен отчет, се отразяват в счетоводния отчет на дружеството.

2. Коригиращи събития настъпили между датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет и датата на одобрянането му за публикуване се оповестяват.

Дата: 27.02.2017г.

Съставител: ..... (Димитър Христов)

Ръководител: ..... (Росица Димитрова)