У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т НА
ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"ЗАВР" ЕООД

Днес, 24.01.2023 г. в гр. Варна, в съответствие с разпоредбите на ТЗ и другите нормативни актове на РБ се състави настоящия УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ, както следва:

I. ПРАВНИ ИНДИВИДУАЛИЗИРАЩИ ПРИЗНАЦИ.

1. Едноличният собственик на дружеството, наричан от тук нататък СОБСТВЕНИК учредява ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ по смисъла на глава XIII, раздел I от ТЗ с фирма **"ЗАВР" ЕООД.**

2. Дружеството е юридическо лице.

3. СЕДАЛИЩЕТО на дружеството е в гр. Варна, ул. „Опълченска" № 23, офис № 10.

4. Едноличен собственик на дружеството е Андрей Завражин, гражданин на Белгия, роден на ********** г. с постоянен адрес: Белгия, **********.

5. Дружеството има следния предмет на дейност: ***Вътрешна и външна търговия; Производство и покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид; Комисионна, спедиционна, превозна и складова дейност - в страната и чужбина; Транспортни услуги в страната и чужбина - товарни и пътнически превози, превоз за собствена сметка; Търговско представителство и посредничество; Преводаческа дейност от чужди и на чужди езици; Издателска, рекламна и информационна, програмна и импресарска дейност, мениджмънт, увеселителни заведения и игри; Покупка, строеж и/или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба и наемни отношения, управление на недвижими имоти; Научно-техническа дейност както и извършване на други услуги и търговска дейност, които не са забранени от действащото в страната законодателство, като за дейностите, за които българското законодателството предвижда извършването им след получаване на разрешение/ лиценз, същите ще се извършват след надлежното му получаване..***

6. Дружеството се образува за неопределен срок от време.

7. Дружеството ще се управлява и представлява от Едноличния собственик на капитала Андрей Завражин с посочените по-горе данни.

II. ИМУЩЕСТВО.

1. Имуществото се състои от право на собственост, ползване и други вещни права, права върху обекти на интелектуална собственост, ценни книги, дялово участие в сдружения, вземания и други права и задължения.

Придобитото от дружеството, включително и изработеното по негова поръчка и с негови средства е собственост на дружеството.

Интелектуална собственост на дружеството са всички обекти на интелектуална собственост, закупени от него или изработени по негова поръчка.

2. КАПИТАЛА НА ДРУЖЕСТВОТО е 10 (десет) лева и се състои от 10 (десет) дяла, всеки от които с номинална стойност по 1 (един) лева - всички собственост на едноличния собственик.

3. Капиталът на дружеството се състои само от парични средства към момента на регистрацията.

4. Към датата на вписване на дружеството в търговския регистър капиталът е внесен изцяло.

III. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ.

1. Дружеството се управлява и представлява от управителя.

2. Всички въпроси от компетентността на Общото събрание на дружеството се решават от едноличния собственик на капитала съгласно чл. 137, ал. 4 от Търговския закон с протокол в писмен вид без нотариална заверка, а именно:

а/ изменя и допълва дружествения договор

б/ приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата

в/ взема решения за увеличаване или намаляване на капитала

г/ избира управител, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност

д/ взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

е/ взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

ж/ взема решения за предявяване на искове срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;

з/ взема решения за допълнителни парични вноски, за приемане на нови съдружници, даване на съгласие за продажба на дружествени дялове;

3. Управителя има следните правомощия:

а/ организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на собственика;

б/ представлява дружеството пред държавни органи, физически и юридически лица. При няколко управители всеки от тях може да действа самостоятелно, ако е овластен за това от собственика;

в/ управителя няма право от свое или от чуждо име без съгласието на собственика да извършва търговски сделки, да участва в събирателни, командитни дружества или такива с ограничена отговорност, да заема длъжности в ръководни органи на други дружества. Тези ограничения се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

4. Ако действащото законодателство изисква това, годишния счетоводен отчет се проверява от един или няколко дипломирани експерт-счетоводители.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК.

1. Едноличния собственик има право да участва в управлението на дружеството и да бъде управител на същото.

2. Едноличния собственик има право на цялата печалба след облагането й с данъци, както и на съответната ликвидационна квота при евентуалното прекратяване на дружеството.

3. Едноличния собственик е длъжен да внесе уставния капитал в определения срок, да участва активно в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност.

V. ИЗМЕНЕНИЯ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ.

1. Увеличаване на капитала се извършва чрез увеличаване на дяловете или записване на нови дялове.

2. Намаляването на капитала може да стане до определения от закона минимум, с решение за изменение на учредителния акт и при спазване на изискванията на чл. 150 и 151 от ТЗ.

В решението се записва целта на намаляването, размера му и начина по който ще се извърши.

3. Дружеството се прекратява:

- по решение на едноличния собственик;
- чрез вливане или сливане в или с друго дружество;
- при смърт на едноличния собственик.

4. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на чл. 156 и глава XVII от ТЗ.

VI. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ.

1. Дружеството води книги за дяловете и протоколна книга за решенията на собственика.

2. Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

За неуредените в настоящия учредителен акт отношения се прилагат разпоредбите на ТЗ и други норми на действащото законодателство.

Този учредителен акт се състави в два еднообразни екземпляра - по един за собственика и един за Агенция по вписванията.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: .....