У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т
НА

„ДронТех България” ЕООД

Днес, 06.10.2025 година, **Цветан Костадинов Николов**, в качеството си на Управител на **„Н-СОД“ ЕООД**, с ЕИК: 131312878, със седалище и адрес на управление: град София, р-н Връбница, Индустриална Зона „Орион“, ул. 3020 № 34, последното в качеството си на ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА,

Съставих и подписах настоящия УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ, наричано по-нанатък “Дружеството” при следните обстоятелства :

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

1.ФИРМА: **„ДронТех България” ЕООД**, която може да бъде изписвана на латиница както следва " **DroneTech Bulgaria” Ltd.**

2.СЕДАЛИЩЕ: област Софийска, община София, гр. София

3.АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: гр. София, р-н Илинден, ул. Кукуш № 1

4.ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ:
проектиране, разработване, производство, изпитване, ремонт, модернизация и търговия на безпилотни летателни апарати (дронове), компонетни и системи за тях, разработка и внедряване на софтуер и хардуер; сервизна дейност; поддръжка; обучение на оператори; внос, износ и дистрибуция на части, материали и оборудване, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

5. Дружеството може да открива в страната и чужбина клонове или търговски представителства, да участва в други дружества, да открива предприятия и да се преобразува в друг вид търговски дружества.

6. СРОК: Дружеството се учредява за неопределен срок.

КАПИТАЛ

7. Записан капитал в размер на **4000** лева (четири хиляди лева), разпределен на **40** (четиридесет) **дяла** с номинална стойност по **100 (сто) лева всеки**.

8. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен по решение на Едноличния собственик с допълнителни парични или непарични вноски. Капиталът може да

бъде намален също по негово решение, но при условие, че размерът му не е по-малък от 2 (два) лева.

9. 1. Дяловете са неделими.

9.2. Едноличният собственик може да прехвърли изцяло или част от притежаваните от него дялове.

10. Дружеството не отговаря за задълженията на Едноличния собственик, както той отговаря за задълженията на Дружеството до размера на дяловата си вноска в капитала на същото.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

11. Органи за управление на дружеството са ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК И УПРАВИТЕЛЯ .

12.ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК е компетентен да:
а) Изменя и допълва учредителния акт;
б) Приема годишният отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
в) Взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;
г) Избира Управител, определя възнаграждението му и го освобождава от длъжност;
д) Взема решение за откриване на клонове и участия в други дружества;
е) Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
ж) Взема решения за предявяване на искове от името на дружесвото срещу управителя и назначава представител за водене на процеса.
з) Взема решения за допълнителни парични вноски,

13. Решенията на Едоличния собственик, които се отнасят до вписванията по чл.119 ал. 2 от ТЗ, трябва да бъдат вписани в търговския регистър.

14. Протоколите относно решенията на Едноличния собственик на капитала се изготвят в обикновена писмена форма **БЕЗ** нотариална заверка на подпис и съдържание.

15. Решенията на Едноличния собственик се отразяват в протокол (еднолични решения).

16. Едноличният собственик е върховен орган на дружеството и може да взема решения и по всички други въпроси, извън кръга на изброените в т.12 от настоящия Учредителен акт.

17. Оперативен управленски орган на дружеството е УПРАВИТЕЛЯТ.

18. Управителят на дружеството:
1/. Организира, ръководи, управлява и контролира цялостната стопанска дейност на Дружеството в съответствие с решенията на Едноличния обственик и нормативните актове.
2/. Осигурява стопанисването, управлението и опазването на имуществото на Дружеството, с оглед ефективното му функциониране.

3/. Представлява Дружеството пред други юридически и физически лица и пред съответните държавни и общински органи, банките, съда и арбитража, съобразно предоставените му правомощия .

4/. Изпълнява функции, които са му предоставени с нормативни актове, с този договор, и от вътрешнодружествени документи.

5/. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори с работещите в Дружеството и клоновете му, стимулира и санкционира същите, в съответствие с трудовото законодателство.

6/. Сключва стопански, граждански и други договори. Договорите за отчуждаване и придобиване на недвижими имоти и вещни права върху тях се сключват също от управителя, но само след изричното решение на Едноличния собственик.

7/.Организира работата по оперативното ръководство на Дружеството, счетоводната и данъчната отчетност, вътрешния контрол и други, като може да делегира права на други длъжностни лица.

8/ .Управителят осигурява воденето на необходимите книги.

9/.Управителят отговаря имуществено за причинени вреди в резултат на неефективно ръководене дейността на Дружеството.

19. Управителят може да упълномощава трети лица в рамките на компетенциите си, като определя и задачите, които те следва да осъществяват, но само след изричното писмено съгласие на Едноличния собственик.

20. Без съгласие на Едноличния собственик, управителят няма право да извършва сходна и конкурентна дейност с тази на Дружеството в следните случаи:

а/ от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

б/ да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

в/ да заема длъжност в ръководни органи на други търговски дружества.

21.Управителят отговаря за редовното водене и съхранение на следните книги:

а/ книга за дяловете;

б/ Протоколна книга на Едноличния собственик, в която се вписват приетите решения.

22. При нарушаване на задълженията си по предходните точки, Управителят може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение.

23. Управителят може да бъде освободен от длъжността по решение на едноличния собственик

ИМУЩЕСТВО

24. Имуществото на Дружеството се състои от пари в левове и валута, право на собственост и други вещни права, права върху обекти на интелектуална собственост, ценни книги, дялово участие в други дружества, вземания и други права.

25. Всичко, което е придобито от Дружеството е негова собственост и се включва в имуществото му.

26. За покриване на загуби или временна необходимост от парични средства, Едноличният собственик на Дружеството може да прави допълнителни парични вноски.

27.Едноличният собственик може да образува парични фондове, като определя източника за набирането им и целите, за които могат да се използват.

ФИНАНСОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ. БАЛАНС. ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

28. Дружеството може да наема работници и служители чрез трудови или граждански договори, при условията на българското трудово законодателство.

29. Социалното осигуряване на наетите по трудов или друг договор се извършва съгласно действащото законодателство на Република България.

30.ФИНАНСОВАТА ГОДИНА на Дружеството съвпада с календарната година. В края на всяка финансова година се съставя годишен счетоводен отчет. Балансът се представя за одобрение на Едноличния собственик, придружен с отчетен доклад на Управителя и извлечение от сметка "Печалби и загуби".

31. Дружеството води счетоводство, в което отразява движението на имуществото и го регистрира в хронологичен ред, при спазване на разпоредбите на Закона за счетоводство.

32. ПЕЧАЛБАТА на Дружеството се образува след приспадането на направените разходи и заплащането на дължимите държавни и местни данъци и такси. Печалбата се предоставя като дивидент на Едноличния собственик на капитала. Той може да реши с печалбата да се увеличи капитала на Дружеството, да се обособи в резервен фонд или да се използва за други цели.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

33. Дружеството се прекратява и се обявява в ликвидация или в несъстоятелност в случаите предвидени в закона или по решение на Едноличния собственик.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

34. За всички неуредени в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и другите нормативни актове, касаещи дейността на Дружеството.

35. Всички изменения и допълнения на този Учредителен акт ще бъдат валидни, само ако са направени в писмена форма, съответно подписани от Едноличния собственик и след като са вписани по надлежния ред в Агенцията по вписванията – Търговски регистър.

36. КЛАУЗА САЛВАТОРЕ – Ако отделни определени клаузи на Учредителния акт не са валидни или акта има някои непълноти, то това не влече цялостната му недействителност. На мястото на недействителните клаузи са в сила тези, които отговарят по смисъл и цел на закона и на Учредителния акт.

Настоящия Учредителен акт се състави в два еднообразни екземпляра, от които единият - за вписване в Агенцията по вписванията – Търговски регистър, а другият – за архива на Дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК : _____

Цветан Костадинов Янков