СПРАВКА

за оповестяване на счетоводната политика

на ДОКТОРА ООД - ЕИК по БУЛСТАТ: 112654119

Дата към която се съставя финансовият отчет /дд.мм.гггг/: ***31 декември 2014 г.***

I. Учредяване и регистрация

ДОКТОРА е дружество с ограничена отговорност и адрес на управление гр.Панагюрище, ул.Незабравка №9. Дружеството е регистрирано в гр.Пазарджик през 2006г със 100% частен капитал. През отчетния период няма промяна на собствеността. Дружеството се представлява и управлява от Илия Чалъков.

Към датата на отчета фирмата не е регистрирана по ЗДДС. Своята дейност извършва в гр.Панагюрище.

II. Основна дейност

Основната дейност на дружеството е свързана с ***търговия на дребно с месо и месни продукти*** *. Дейността в гр.Панагюрище се извършва в собствен обект. Фирмата притежава необходимият персонал за извършване на дейността.*

III. Счетоводна политика

База за изготвяне

ГФО е изготвен съобразно изискванията на Закона за счетоводство и Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия, в съответствие с изискванията на българското законодателство и със стандартите приложими за неговата дейност към датата на изготвяне на финансовия отчет

Годишния отчет е изготвен при спазване основните принципи на Закона за счетоводство:

- действащо предприятие
- текущо начисляване
- предимство но съдържанието пред формата
- предпазливост
- съпоставимост на приходи и разходи
- запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период
- стойностна връзка между начален и краен баланс

Данните в отчета са представени спрямо една предходна година. Всички данни в отчета са в хиляди лева.

Дълготрайни материални активи

При оценка на ДМА дружеството прилага ***препоръчителния метод*** *по СС 16.*
В счетоводния баланс ДА са представени по цена на придобиване включително преките разходи, необходими за привеждане на активите в действие /ако има такива/ , намалени с начислената амортизация.

Отписването на активите се извършва при продажба, пълното им изхабяване или при бракуване. През отчетния период няма закупени активи

Амортизации

За амортизации на амортизируемите дълготрайни активи се прилага ***линеен метод*** *на амортизиране.*

Амортизационните норми са съобразени с данъчно признатите, в конкретност:

- *Сгради – 25г*

***Стойностен праг** на същественост - 700лв. Всички активи под тази стойност се признават за разход в момента на закупуване или се завеждат като инвентар в краткосрочните активи.*

Материални запаси

*Материалните запаси, при тяхната покупка, се оценяват по цена на придобиване. При тяхното потребление се използва метода **първа входяща - първа изходяща**.*

Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност.

*Отчетът за паричния поток е изготвен по **прекия метод**.*

Трудови ресурси

Във фирмата работят двамата съдружници, които са с необходимата квалификация за изпълняване на дейността. Работните заплати се начисляват в месеца, за който се отнасят и се изплащат в законовите срокове.

Признаване на приходите и разходите

*Приходите от продажби се признават на принципа на **текущо начисляване**, независимо от момента на плащане.*

*Приходите от продажба на стоки и материали се признават при прехвърляне на собствеността у купувача. Приходите от услуги се признават на принципа на **текущо начисляване** срещу възможност за съпоставимост с разходите към датата на отчета.*

Основните приходи през отчетния период са от търговия на дребно с месо, месни изделия и субпродукти.

*Разходите в дружеството се признават в момента на възникване и на база **принципа на начисляване и съпоставимост**. Основните разходи за дейността са формирани от разходи за месо по отчетна стойност – 37% от всички разходи, разходи за услуги в размер на 3%, разходи за труд – 57% от преките разходи.*

Финансови рискове

Финансовите рискове във фирмата са свързани с промяната в лихвените проценти по банкови кредити.

Приложения към годишния финансов отчет

на ДОКТОРА ООД - ЕИК по БУЛСТАТ: 112654119

Дата към която се съставя финансовият отчет /дд.мм.гггг/: ***31 декември 2014 г.***

Справка за нетекущите дълготрайни активи *- приложение №5 към СС1*

Справка за съществените суми на отчетени разходи, които не са платени към датата на отчета *- към датата на отчета има само текущи задължения, платими в началото на следващия месец*

Справка за съществените суми на отчетени приходи, които не са получени към датата на отчета *- към датата на отчета няма несъбираеми приходи*

Оповестяване на валутния курс – *при сделки с валута се използва валутния курс на БНБ на датата на сделката.*

Представяне на информация за участието на отчитащото се предприятие в капиталите на други предприятия *- няма участие*

Представяне на информация за участието на отчитащото се предприятие като неограничено отговорен съдружник в капиталите на други предприятия *- дружеството няма участие като неограничено отговорен съдружник в капиталите на друго предприятие*

Представяне на информация за издадените ценни книжа *- през отчетния период няма издадени ценни книжа*

Представяне на информация за оповестяване на условни задължения

- *условни задължения,свързани с пенсии - 0*
- *условни задължения,свързани с контрагенти – 0*
- *условни задължения към предприятия от група - 0*

Предоставяне на информация за персонала *- в хил.лв.*

съдържание	***текуща година***	***предходна година***
Средносписъчен брой на персонала,в т.ч.	*2*	*2*
- управленски	*1*	*1*
- обслужващ персонал	*1*	*1*
Разходи за персонала,в т.ч.	*17*	*17*
- разходи за заплати	*14*	*14*
- разходи за социални осигуровки	*3*	*3*
Задължения към наети лица и осигурителни организации,в т.ч.	*2*	*2*
- за заплати към наети лица по ТД	*1*	*1*
- за осигуровки	*1*	*1*

Предоставяне на информация за оповестяване размера на предоставените аванси – *към датата на отчета няма предоставени*

Предоставяне на информация за данъчните задължения – *няма данъчни задължения*