ИНА-2005 ЕООД

Ф И Н А Н С О В О Т Ч Е Т

З А Г О Д И Н А Т А П Р И К Л Ю Ч В А Щ А Н А

31.12.2015 г.

24.02.2016 г. - гр. Приморско

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

ИНА-2005 ЕООД

към 31.12.2015 г.

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. *Текущи (краткотрайни) активи*			**А. *Собствен капитал***		
I. Материални запаси			**I. Записан капитал**	**5**	**5**
1. Продукция и стоки, в т. ч.:	274	260	**II. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т. ч.:**		
- стоки	274	260	- неразпределена печалба	311	263
Общо за група I. :	**274**	**260**	**Общо за група II. :**	**311**	**263**
II. Вземания			**III Текуща печалба (загуба)**	**39**	**48**
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т. ч.:	38	35	***ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А. :***	***355***	***316***
2. Други вземания, в т. ч.:	1	2	**Б. *Провизии и сходни задължения***		
над 1 година	1	1	1. Други провизии и сходни задължения		16
Общо за група II. :	**39**	**37**	***ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б. :***		***16***
III. Парични средства, в т. ч.:			**В. *Задължения***		
- в брой	1	2	1. Други задължения, в. т. ч.:	4	5
- в безсрочни сметки (депозити)	45	38	до 1 година	4	5
Общо за група III. :	**46**	**40**	към персонала, в т.ч.:	2	2
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А. :	***359***	***337***	- до 1 година	2	2
			осигурителни задължения, в т. ч.:	1	1
			- до 1 година	1	1
			- данъчни задължения, в т. ч.:	1	2
			- до 1 година	1	2
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В., в т.ч. :	***4***	***5***
			- до 1 година	4	5
СУМА НА АКТИВА	**359**	**337**	**СУМА НА ПАСИВА**	**359**	**337**

Дата на съставяне: 24.02.2016 г.
гр. Приморско

Ръководител: .....
Златка Бъракова

Съставител: .....
Мариана Апостолова

ИНА - 2005 ЕООД ПРИМОРСКО

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
ИНА-2005 ЕООД

за 2015 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
1 Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**21**	**20**
а) суровини и материали	1	2
б) външни услуги	20	18
2 Разходи за персонала, в т.ч.:	**41**	**43**
а) разходи за възнаграждения	35	36
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	6	7
3 Други разходи, в т.ч.:	**904**	**833**
а) балансова стойност на продадени активи	903	833
б) инвентар	1	
Общо разходи за оперативната дейност	**966**	**896**
4 Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	**1**	**1**
- други разходи	1	1
Общо финансови разходи	**1**	**1**
Общо разходи за обичайната дейност	**967**	**897**
5 Печалба от обичайната дейност	**43**	**53**
Общо разходи	**967**	**897**
6 Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**43**	**53**
7 ***Разходи за данъци***	***4***	***5***
8 Печалба	**39**	**48**
Всичко (общо разходи) + 7 + 8	1 010	950

Наименование на приходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
1 Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**979**	**945**
а) стоки	958	926
б) услуги	21	19
2 Други приходи, в т.ч.:	31	5
- приходи от финасирания	25	
Общо приходи от оперативната дейност	**1 010**	**950**
Общо приходи от обичайната дейност	**1 010**	**950**
Общо приходи	**1 010**	**950**
Всичко (Общо приходи)	1 010	950

Дата на съставяне: 24.02.2016 г.
гр. Приморско

Ръководител: .....
Златка Баракова

Съставител: .....
Мариана Апостолова

Приложение

към годишния финансов отчет за 2015г.

на

ИНА-2005 ЕООД

I. Обща информация

ИНА-2005 ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност, регистрирано през 2008 г., съгласно Изх.№ 20080212123206/12.02.2008 г на Агенция по вписванията. Седалището и адресът на управление на дружеството са: гр. Приморско, ул.Трети март№36.

Дружеството има предмет на дейност търговия на дребно с лекарства и други фармацевтични стоки.

То се управлява и представлява от Златка Петрова Баракова .

Дружеството има регистриран капитал в размер на 5 хил.лв

II. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на дружеството е изготвен на база на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Отчетния период за изготвяне на финансовия отчет е: 1 януари – 31 декември 2015 г. Представена е сравнителна информация и за предходния отчетен период. Датата на изготвяне на отчета е 24.02.2016 г. Финансовият отчет на дружеството е представен в хиляди левове и всички суми са оповестени в хиляди левове, освен ако изрично не е посочено друго.

Финансовият отчет е изготвен въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие. Не са известни обстоятелства, които да поставят под съмнение този принцип.

III. Промени в счетоводната политика

През 2015 година не са настъпили промени в счетоводните политики.

IV. Счетоводни политики

1. Общи положения

Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на финансовия отчет, са представени по-долу. Счетоводните политики са определени от Управителя на дружеството. Спазвани са принципите на историческа цена и действащо предприятие.

Финансовият отчет е изготвен и представен в български левове, която е отчетната валута на дружеството.

2. Приходи

Приходите се определят по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства.

Приходите от продажба се признават когато резултатът от сделката може надеждно да се оцени. Приходите от всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи за нея.

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи. Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

3. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Всички разходи за дейността се отчитат по елементи и се отнасят по направление. Разходите се отнасят като текущи към момента на признаване на прихода, а тези отнасящи се за следващи периоди - като разходи за бъдещи периоди.

За извършените разходи, за които има сигурно доказателство, че няма да бъдат получени срещу тях приходи се отчитат като текущи в момента на извършването.

Общопроизводствените разходи се включват в себестойността на произведената продукция на база стойността на вложените материали. Административните разходи се отчитат като текущи, като отнасянето им към сметките от група 70, с цел да се следи резултат по дейности, се извършва на база брутния размер на приходите от различни дейности и обекти.

Финансовите разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано в отчета за приходи и разходи и се състоят от: валутни разлики, банкови такси и комисионни.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

4. Дълготрайни активи

Един актив се признава и отчита като *нематериален актив*, когато отговаря на определението за такъв, при придобиването му може надеждно да се оцени и от използването му се очакват икономически изгоди.

Първоначалната оценка се извършва по себестойност (когато актива за първи път отговаря на критериите за признаване) включваща покупната цена, мита и невъзстановими данъци и всички преки разходи, понесени от предприятието с цел подготовката на актива за използването му. Средният полезен живот в години за основните групи *дълготрайни нематериални активи*, е както следва:

- права върху собственост - за срока на договора;
- програмни продукти - 2 години;
- продукти от развойна дейност - 5 години;
- интернет – сайтове - за срока на договора.

Като *дълготрайни активи* се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700 лв. Активите, които имат стойност по - ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Активите са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, определена в съответствие с изискванията на СС 16.

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход да периода, в който са направени.

Амортизация се начислява чрез прилагане на линейния метод за периода на очаквания полезен живот на актива. Средният полезен живот в години за основните групи *дълготрайни материални активи*, е както следва:

- сгради - 25 години;
- машини и оборудване - 3,33 години;
- автомобили - 4 години;
- компютри и мобилни апарати - 2 години;
- други - 6,67 години

5. Финансови активи

Финансовите активи в предприятието са парични средства и следните категории финансови инструменти: кредити и вземания, първоначално възникнали в дружеството; финансови активи държани за търгуване, държани до настъпване на падОеж и обявени за продажба. Финансовите активи се отнасят към различните категории в зависимост от намеренията на дружеството.

Финансовите активи се признават на датата на сделката. Това става първоначално по себестойност, равна на даденото за вложението.

Отписването на финансов актив става когато се реализират правата, настъпи отказ от правата или изтече срокът за реализиране на провата.

6. Стоково – материални запаси

Стоково-материалните запаси на дружеството включват материали и стоки / лекарства /, придобити главно чрез покупка и предназначени основно продажба. Към края на всеки отчетен период те се оценяват по по-ниската от балансовата стойност или нетната им реализуема стойност. Потреблението на материални запаси се оценява по първа входяща - първа изходяща. При продажба балансовата стойност се признава като разход през периода на признаване на прихода от продажба.

Към 31.12.2014 г стоките в обекта са на стойност 260 хил. лв.

7. Данъци от печалбата

Текущи данъчни активи и/или пасиви представляват задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия период и представляват надвнесен или дължим данък върху печалбата.. Те се изчисляват като се прилага текущата данъчна ставка на база облагаемия доход за годината.

8. Парични наличности и парични еквиваленти

Дружеството предаставя като парични наличности своите касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки, оценени по номиналната стойност.

Парични еквиваленти са краткосрочни високоликвидни вложения, които са лесно обратими в парични наличности.

9. Капитал

Капиталът на дружеството се състои от:

Регистрираният капитал отразява номиналната стойност на дяловете на дружеството. Натрупаната печалба (загуба) от минали години включва неразпределената печалба и непокритата загуба от минали години. Резервите са : общи (законови), от последващи оценки и други

10. Пенсионни и други задължения

Дружеството не е разработвало програми за доходи след напускане на персонала. Дружеството отчита като краткосрочни задълженията си към персонала по неизползвани отпуски, които се очакват да бъдат използвани в рамките на 12 месеца след датата на баланса, както и неизплатените заплати.

11. Финансови пасиви

Финансовите пасиви на дружеството включват: възникнали първоначално в дружеството пасиви (търговски и по финансов лизинг), финансови пасиви държани за търгуване и държани до настъпване на падеж. Класифицират се съобразно целта на поемането им. Оценяват се първоначално по себестойност, равна на справедливата стойност на полученото за вложението, вкл.всички разходи по сделката.

Последващата оценка е по амортизируема стойност, с изключение на държаните за търгуване, които се оценяват по справедлива стойност.

Дружеството отписва финансов пасив, когато погаси задълженията, настъпи отмяна на задълженията или изтече срокът за уреждане на задълженията.

12. Провизии, условни активи и условни пасиви

Провизиите представляват текущи задължения, произтичащи от минали събития, уреждането на които се очаква да породи необходимост от изходящ паричен поток от ресурси, се признават като задължения на дружеството.

Сумата, призната като провизия е най-добрата приблизителна оценка на изходящите парични потоци от ресурси, необходими за уреждане на задължението. Провизиите се преразглеждат всяка година към датата на баланса и при необходимост стойността им се коригира.

Дружеството не отчита в баланса условни активи и условни пасиви, а ги представя извън баланса.

V. Финансови инструменти

1. Парични средства

Видове парични средства /в хил.лв./	към 31.12.2015г.	към 31.12.2014г.
В банки	45	38
В брой	1	2
Общо	46	40

2, Вземания

Вземания /в хил.лв./	към 31.12.2015г.	към 31.12.2014г.
Други вземания	1	2
Вземания от клиенти	38	35
Общо	39	37

2. Краткосрочни задължения

Видове задължения /в хил.лв./	към 31.12.2015г.	към 31.12.2014г.
Към съдружници	0	16
Към персонала	2	2
Осигур. зад-я	1	1
Данъчни задължения	1	2
Общо	4	21

VII. Стоково-материални запаси

Видове СМЗ /в хил.лв./	към 31.12.2015г.	към 31.12.2014г.
Лекарства	274	260

VIII. Капитал

Дружеството има регистриран и внесен капитал в размер на 5 хил. лв

IX. Доходи на персонала

Към 31 декември 2015 година, персоналът в дружеството е 4 човека.

Видове разходи /в хил.лв./	към 31.12.2015г.	към 31.12.2014г.
Разходи за заплати	35	36
Разходи за социални осигуровки	6	7
Общо	41	43

X. Приходи

Видове приходи /в хил.лв./	към 31.12.2015г.	към 31.12.2014г.
Други приходи	31	5
Продажба на стоки	958	926
Продажба на услуги	21	19
Общо	1010	950

XI. Разходи

Видове разходи /в хил.лв./	към 31.12.2015г.	към 31.12.2014г.
Балансова ст-т на прод.активи	903	833
Други разходи	1	1
Разходи за материали	1	2
Разходи за външни услуги	20	18
Общо	925	854

XII. Данък върху печалбата

/в хил.лв./	към 31.12.2015г.	към 31.12.2014г.
Фин.резултат за периода преди данъци	43	53
Данъчна ставка	10%	10%
Разход за данък	4	5

XI. Сделки със свързани лица

Свързани лица – лицата са свързани когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица – прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена.

XI. Други оповестявания – няма.

XII. Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и не коригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на СС 10.

Пояснителните сведения са неразделна част от Годишния финансов отчет на предприятието.

Гр. Приморско
24 февруари 2016 год.

Съставител: ....
/М.Апостолова/

Управител: .....
/З. Баракова/