

Отчетна единица:	Б.Б ЕООД
Гр. (с.)	СОФИЯ
Община:	СТОЛИЧНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
131295261

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
КЪМ 31.12.2014 г.

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на	02140		
в т.ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	631	643
Земи	02211	455	455
Сгради	02212	176	188
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	16	27
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в	02240	1135	418
в т.ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	1782	1088
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		0
Общо за раздел Б	02000	1782	1088

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	72	72
Незавършено производство	03120		
в т.ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	90	90
Продукция	03131		
Стоки	03132	90	90
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	162	162
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	382	423
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	538	535
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	920	958
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	534	283
Касови наличности в лева	03411	533	282
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412	1	
Разплащателни сметки	03413	0	1
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	534	283
Общо за раздел В	03000	1616	1403
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000	40	39
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	3438	2530

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	5	5
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове основен капитал	05120		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т.ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	98	98
Непокрита загуба	05520	(684)	(1033)
Общо за група V	05500	(586)	(935)
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	-34	349
Общо раздел А	05000	-615	-581
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	1335	1188
До 1 година	07401	1335	1188
Над 1 година	07402		

ПАСИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.		
		текуща година	предходна година	
а	б	1	2	
Задължения по полици	07500	0	0	
До 1 година	07501			
Над 1 година	07502			
Задължения към предприятия от група	07600	0	0	
До 1 година	07601			
Над 1 година	07602			
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0	
До 1 година	07701			
Над 1 година	07702			
Други задължения	07800	1745	1659	
До 1 година	07801	1745	1659	
Над 1 година	07802			
в това число:				
Към персонала	07810	0	0	
До 1 година	07811			
Над 1 година	07812			
Осигурителни задължения	07820	6	5	
До 1 година	07821	6	5	
Над 1 година	07822			
Данъчни задължения	07830	1	0	
До 1 година	07831	1		
Над 1 година	07832			
Общо за раздел В	07000	3080	2847	
До 1 година	07001	3080	2847	
Над 1 година	07002	0	0	
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000	973	264	
в това число:				
Финансирания	08001			
Приходи за бъдещи периоди	08002	973	264	
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	3438	2530	

Дата: 12.03.2015

Ръководител: Пепа Петрова

Съставител: Крис р Холдинг ООД

(име, презиме, фамилия)

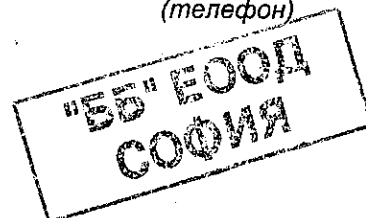
Лице за контакт: Мария Цолова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

02/8658132

(телефон)



Отчетна единица:	Б.Б. ЕООД
Гр. (с.)	СОФИЯ
Община:	СТОЛИЧНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
131295261

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
ЗА 2014 година**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	44	21
Суровини и материали	10210	3	1
Външни услуги	10220	41	20
Разходи за персонала	10300	0	0
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310		0
Разходи за осигуровки	10320		0
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	22	34
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	22	34
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	22	34
Разходи за обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	38	106
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	28	105
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	104	161
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	5	3
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	5	3
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	0	356
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	109	164
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	0	356
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300	0	7
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	0	349
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	109	520

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи за оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	75	148
Продукция	15110		
Стоки	15120	31	112
Услуги	15130	44	36
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400	0	372
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажба на суровини и материали	15420		
Приходи от продажба на дълготрайни активи	15430		0
Общо за група I	15000	75	520
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т.ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи	16200		
в т.ч. Приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		0
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	29	0
III. Извънредни приходи	17000		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	75	520
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	34	0
Г. Загуба (В + IV + V)	19200	34	0
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	109	520

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2013 ГОДИНА
Раздел I. Приходи от оперативна дейност (Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	75
в т. ч. приходи от населението	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левава равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда**	15900	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги

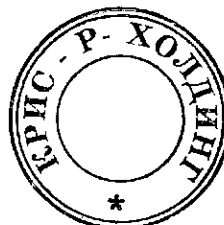
** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, квалифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Този текст е когато се махне голната табличка, ОПР да излиза с подписи.

Ръководител: Пепа Петрова
 Съставител: Крис р Холдинг ООД
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: Мария Цолова
 (име, презиме, фамилия)

Дата: 12.03.2015

"ББ" ЕООД
СОФИЯ
 (подпис)
02/8658132



Отчетна единица:

Б.Б. ЕООД

Гр. (с.)

СОФИЯ

Община:

СТОЛИЧНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

131295261

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ за 2014 година

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

ПОКАЗАТЕЛИ	код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	ОБЩО собствен капитал
					Законови	Резервот изкупени собств. акции	Резерв съгласно учред. акт	Други резерви	Неразпр. Печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	61610	5							98	(684)		(581)
2. Промени в счетоводната политика	61620											
3. Грешки	61630											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки	61640											
5. Изменение за сметка на собствените, в т.ч.:	61650											
--- увеличение	61651											
--- намаления	61652											
6. Финансов резултат за текущия период	61660											
7. Разпределение на печалбата	61670										(34)	(34)
в т.ч. за дивиденди	61671											
8. Покриване на загуба	61680											
9. Последваща оценка на активи и пасиви	61690											
--- увеличение	61691											
--- намаления	61692											
10. Други изменения в собствения капитал	61710											
11. Салдо към края на отчетния период	61720	5							98	(684)	(34)	(615)
12. Промени от преходи на годишни фин. отчети на предприятия в чужбина	61730											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	61740	5							98	(684)	(34)	(615)

12.08.2015

12.08.2015

Ръководител: Пела Петрова

Съставител: Крис р Холдинг ООД

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Мария Цолова

(име, презиме, фамилия)

02/8658132

(телефон)

Отчетна единица:	Б.Б ЕООД
Гр. (с.)	СОФИЯ
Община:	СТОЛИЧНА

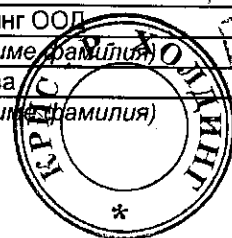
ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
131295261

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД за 2014 година
(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Код на реда	Текущ период			Предходна година		
		постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
а	б						
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	982	808	174	630	565	65
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533						
Парични потоци, свързани с лихви, комис., дивиденди и др.	61534						
Парични потоци от полож. и отриц. валутни курс. разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537				18	3	15
Други парични потоци от основната дейност	61538		6	(6)			
Общо за раздел А	61530	982	814	168	648	568	80
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с кратк. финансови активи	61542						
Парични потоци, свързани с лихви, комис., дивиденди и др.	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от полож. и отриц. валутни курсови разл.	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	61540						
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емисия и обр. прид. на ценни книжа	61551						
Парични потоци от доп. Вн. и връщ. им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предост. заеми	61553	90	7	83	196		196
Парични потоци, свързани с лихви, комис., дивиденди и др.	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от полож. и отриц. валутни курсови разл.	61556						
Други парични потоци от финансовата дейност	61557						
Общо за раздел В	61550	90	7	83	196		196
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	61560	1072	821	251	844	568	276
Д. Парични средства в началото на периода	61570			283			
Е. Парични средства в края на периода	61580			534			283

Ръководител: Пена Петрова
 Съставител: Крис р Холдинг ООД
 Лице за контакт: Мария Цолова

(име, презиме, фамилия)
 (име, презиме, фамилия)



Дата: 12.03.2015
 (подпис)
 02/8658132
 (телефон)

Отчетна единица: Б.Б. ЕООД
Гр. (с.) СОФИЯ
Община: СТОЛИЧНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
131295281

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2014 г.

Хил. левово

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка			Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаляние	Преоценена стойност (4+5-6)	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаляние		
а	6	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																	
Продукти от развойна дейност в т.ч. Проучване на природни минерални залежи	6110					0			0				0			0	0
6111						0			0				0			0	0
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки програмни продукти и др.подобни права и активи	6120																
в това число:						0			0				0			0	0
Програмни продукти,включително разработените по стопански начин	6121					0			0								
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122					0			0								
Търговска репутация	6130					0			0				0			0	0
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140					0			0							0	0
в т.ч. Предоставени аванси	6141					0			0							0	0
Общо за група I	6100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Дълготрайни материални активи																	
Земни и сгради	6210	738	0	0	0	738	0	0	738	95	12	0	107	0	0	107	631
Земни	6211	455				455			455				0			0	455
Сгради нежилни	6212	283				283			283	95	12		107			107	176
Сгради жилищни	6213					0			0				0			0	0
Сгради със смесено предназначение	6214					0			0				0			0	0
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и др.	6220	345				345											
Съоръжения	6230	120	0			120			120	98	6		104			104	16
в т.ч. съоръжения, изградени чрез строителна дейност	6231					0			0				0			0	0
Транспортни средства	6240					0			0							0	0
Други дълготрайни материални активи	6250	18				18			18	17	1		18			18	0
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6260	1135				1135							0			0	1135
в т.ч.: предоставени аванси	6261																
Общо за група II	6200	2356	0	0	0	2356	0	0	2356	552	22	0	574	0	0	574	1782

/Хил. левове/

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка			Амортизация				Последваща оценка			Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъп-лите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увели-чение	нама-ление	Преоцене-на стойност (4+5-6)	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увели-чение	нама-ление		
а	6	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
III. Дългосрочни финансови активи																	
Акции и дялове в предприятия от група	6351					0			0				0			0	0
Предоставени заеми на предприятия от група	6352					0			0				0			0	0
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	6353					0			0				0			0	0
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	6354					0			0				0			0	0
Дългосрочни инвестиции	6355					0			0				0			0	0
Други заеми	6356					0			0				0			0	0
Изкупени собствени акции	6357					0			0				0			0	0
Общо за група III	6360	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Отсрочени данъци	6360					0			0				0			0	0
Общо нетекучи дълготрайни активи (I+II+III+IV)	6000	2356	0	0	0	2356	0	0	2356	552	22	0	574	0	0	574	1782

Ръководител: 0

Съставител: 0

Лице за контакт: 0

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)

00.1900

"ББ" ЕООД
СОФИЯ

(подпис)

0 / (телефон)



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГФО
На фирма Б.Б. ЕООД
за периода 01.01.2014 г. - 31.12.2014 г.

Фирма Б.Б. ЕООД изгражда счетоводната си политика, като се ръководи от принципите и изискванията определени в Закона за счетоводството, НСС и вътрешните нормативни актове на дружеството, отразяващи спецификата на дейността.

Счетоводната политика се разработва като се спазват основните счетоводни принципи за осъществяване на текущото счетоводно отчитане и съставяне на годишните финансови отчети:

- Текущо начисляване
- Действащо предприятие
- Предпазливост
- Съпоставимост между приходите и разходите
- Предимство на съдържанието пред формата
- Запазване по възможност на счетоводната политика от предходния период
- За изпълнение на принципите счетоводството спазва и следните изисквания:
- Законосъобразност при организация и осъществяване;
- Пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции в синтактичен, семантичен и прагматичен аспект;
- Обективно и точно, количествено и качествено определяне на счетоводната информация във вид на счетоводни реквизити и показатели;
- Документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване;
- Хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели;
- Синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;
- Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;
- Приключване на счетоводните сметки, книги и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на предприятието, както и размера на дължимите данъци;
- Осигуряване на информация за съставяне на годишния счетоводен отчет.

Организацията на счетоводството в дружеството осигурява:

- Пълно обхващане, хронологично и систематично регистриране и съхраняване на информацията от първичните документи;
- Контрол върху достоверността на данните и на прилаганите методи за тяхната обработка;
- Установяване на резултата от дейността на дружеството в края на отчетния период;
- Реално представяне на състоянието на активите и пасивите в края на отчетния период;
- Удовлетворяване на вътрешни информационни потребности при управлението на дружеството;
- Необходимата информация за съставяне на финансовите отчети.

В дружеството се водят регистри поотделно или комбинирано за хронологично и систематично (синтетично и аналитично) счетоводно отчитане.

Данните от първичните счетоводни документи се записват в регистъра за хронологично отчитане по дати, като всяка стопанска операция се отразява стойностно, а при необходимост – и в съответните количествени, натурални измерители.

За синтетичните сметки се откриват и попълват регистри за синтетично отчитане. В тях се записват данни от счетоводните статии, като се осигуряват обороти по дебита и по кредита. Основен регистър за систематични записвания е главната книга.

Аналитичните регистри се използват за аналитично отчитане към синтетичните сметки. В тях се диференцират отчетните данни за повече от един обект на отчитане.

Аналитичното отчитане към синтетичните сметки се осъществява синхронизирано със синтетичното отчитане при спазване на изискванията за аритметично равенство на записванията.

В края на всеки отчетен период се извършва приключване на счетоводните сметки, което обхваща:

- Обобщаване на дебитните и кредитните обороти за всяка синтетична сметка и изчисляване на салдото по сметката;
- Установяване на дебитните и кредитните обороти и на салдата по аналитичните сметки;
- Сверяване на оборотите и салдата по аналитичните сметки с общите сборове на оборотите и салдата по синтетичните сметки и осигуряване на аритметично равенство между тях.

В края на всеки отчетен период въз основа на оборотите и салдата по синтетичните сметки се приключва главната книга и се съставя оборотна ведомост.

В началото на всяка година синтетичните и аналитичните сметки се откриват със сумите на крайни салда за предходната година.

При автоматизираната обработка на счетоводната информация се спазват следните изисквания:

1. Осигурява се терминологично и идентифициращо единство на показателите и реквизитите, използвани при счетоводното отчитане на отделните обекти, както и организационните връзки на всеки обект с останалите обекти;
2. Счетоводната информация се класифицира и кодира, като се осигуряват:
 - Пълен обхват на всички класифицирани обекти;
 - Възможност за включване на нови класифицирани групи и обекти, без да се нарушава структурата на системата за класифициране;
 - Автоматизирано получаване на всички необходими отчетни показатели поотделно или групирани по определен признак;
 - Използване на общоприети обозначения и системи за кодиране.

3. Индивидуалният сметкоплан е основа за класификация при автоматизирана обработка на счетоводната информация.
4. Документирането на стопанските операции се осъществява при спазване на реда, определен със Закона за счетоводство.
5. Входящата информация, записана върху технически носители или предавана по канали за връзка от автоматично регистриращите устройства, съдържа данни, които идентифицира субекта, отговорен за изправността на каналите, както и длъжностните лица, отговарящи за достоверността на правната информация.
6. Всички счетоводни документи преди въвеждането на данните от тях в компютърната система се контират, като се осигурява съответствие с пълната аналитична структура на счетоводните сметки, определени в индивидуалния сметкоплан. Всеки документ се подрежда в предварително номерирана папка (класификатор), като в горния десен ъгъл се вписва поредния номер на класирането.
7. Въведената върху технически носители информация от първични и други счетоводни документи формира информационната база за функционирането на системата. В информационната база от данни за всяка счетоводна сметка се осигурява едновременно аналитична и синтетична информация.
8. В резултат на автоматизираната обработка се осигурява счетоводна информация във вид на *машинोगрами*:
 - Дневник за въведената информация;
 - Дневник за сметката, съдържаща аналитична информация с идентифициращи реквизити, осигуряващи връзка с първичните документи по всяка счетоводна сметка, в резултат на което се формира информационна база от данни. Чрез систематизация на информацията се осигурява получаването на машинोगрами за всяка счетоводна сметка в разрез съобразно предвидената аналитичност за групата аналитични сметки, водени към всяка синтетична сметка, включително оборотите, началните и крайните салда;
 - Главна книга – машинограмата осигурява информация за оборотите по дебита на всяка синтетична сметка в кореспонденция с всички други счетоводни сметки и за оборотите по кредита на всяка синтетична счетоводна сметка в кореспонденция с всички други счетоводни сметки, както и салдата по сметките
 - Други машинोगрами, служещи за съставянето на счетоводни записвания или за отразяване състоянието на активите и пасивите в дружеството
9. Системата за автоматизирана обработка на счетоводната информация гарантира текущ и последващ контрол. Салдото на всяка сметка може да бъде обяснено чрез въведените операции.
10. Осигурява се връзка между всяка въведена в компютърната система стопанска операция и съответния идентифициращ счетоводен документ.

ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

Дълготрайните материални активи – като дълготрайни материални активи се отчитат всички активи, които имат натурално – веществена форма, използват се за производство, продажба на активи или услуги, за отдаване под наем и други повече от един отчетен период и имат отчетна стойност при придобиването им над 700 лв..

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи по доставката.

Дълготрайните материални активи първоначално могат да се оценяват, както следва:

- По *себестойност* – не се включват разходите несвързани пряко с процеса на придобиване на дълготрайния материален актив (административни и др.)
- По *справедлива стойност* – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка
- По *оценка приета от съда* – получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

При размяна на активи цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив. В случай, че тя не може да бъде надеждно определена по справедливата стойност на отдадения актив.

Балансовата стойност на актива се коригира след последващи разходи, водещи до подобряване на бъдещите икономически изгоди над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив в случаите предвидени в НСС 16 Дълготрайни материални активи.

Всички други последващи разходи се признават за текущи разходи в периода, през който са направени.

ОЦЕНКА СЛЕД ПЪРВОНАЧАЛНО ПРИЗНАВАНЕ

След първоначалното признаване на актива, всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

АМОРТИЗАЦИЯ

1. Дружеството разработва и утвърждава за всеки амортизируем материален и нематериален актив амортизационен план. Въз основа на индивидуалните амортизационни планове за всеки амортизируем актив се съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички активи.

2. Прилага се линеен метод на амортизация като разходите за амортизации са равни на данъчно признатите амортизационни разходи. Начисляването на амортизацията се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

Дълготрайният материален актив се отписва от баланса и окончателно се изважда от употреба, когато не се очакват никакви икономически изгоди.

ОТЧИТАНЕ НА РЕМОНТИТЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ АКТИВИ

1. Ремонтите на ДА се делят на текущи ремонти и подобрения на ДА.
2. Стойността на текущия ремонт на ДА се регулира по реда чл. 22 от ЗКПО. Частта от стойността на извършения текущ ремонт над сумата на амортизационната квота по групи активи се отнася в увеличение на

финансовия резултат. За целта се създава аналитична организация за отчитане на текущите ремонти на ДМА по групи активи.

3. Текущия ремонт и подобрения и преустройство на ДА се доказва с фактура, сервизен отчет и приемателно-предавателен протокол за действително извършена работа подписан от техническо лице от страна на болницата, директор на филиал, където е базиран ДА и фирмата извършител на ремонта.

4. Стойността на модернизацията, реконструкцията и преустройството на ДА се отнасят в увеличение стойността подобрен актив или се отчита като отделен актив.

КРАТКОТРАЙНИ АКТИВИ СТОКОВО - МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

1. Стоково – материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната им реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

➤ *Доставната стойност (историческа цена)* - сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на стокovo – материалните запаси до сегашното им положение и състояние

2. Стоково - материалите запаси се *отчитат* количествено и стойностно.

3. *Себестойността* на продукцията се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на съответната продукция.

4. При потребление стокovo материалните запаси се *изписват* средно претеглена стойност. Средно претеглената стойност се изчислява след всяко едно изписване на стокovo-материални запаси.

5. В края на отчетния период се прави *оценка* на нетната реализируема стойност на стокovo-материалните запаси.

➤ Когато отчетната стойност на стокovo-материалните запаси е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като други текущи разходи

➤ Увеличението на отчетната стойност, което не може да превишава стойността на стокovo – материалните запаси, която те са имали преди намаляването се отчита като увеличение на стойността на съответните стокovo-материални запаси и като други текущи приходи.

ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Вземанията и задълженията се отчитат текущо по номиналната им стойност. Начислените провизии за трудно събираеми и несъбираеми вземания по реда отменения НСС 3 се отчитат по досегашния ред.

1. В годишния финансов отчет дебитните и кредитните салда по сметките за разчетите се представят без да се компенсират.

2. Вземания и задължения със срок на изискуемост повече от един отчетен период се класифицират като дългосрочни.

3. Вътрешните отчети в дружеството се равняват между филиалите и централния офис ежесмесчно.

ПРИХОДИ

Приходът се признава, когато:

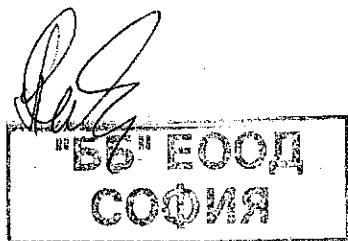
- Дружеството има икономическа изгода, свързана със сделката;
- Сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- Направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат измерени;
- Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Приходът се оценява по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства или други активи.

РАЗХОДИ

1. Разходи за заплати и осигуровки на персонала се осчетоводяват и изплащат при спазване на действащото трудово, осигурително и данъчно законодателство.
2. Всички разходи свързани с осъществяваната дейност – се отчитат по икономически елементи по сметките от група 60.
3. За всички данъчно непризнати разходи се създава съответната аналитична отчетност за тяхното следене.
4. Организира се във всеки един филиал аналитично отчитане на разходите облагани с алтернативни данъци по реда на ЗКПО.
5. Извънредни разходи се отчита само с изричното разпореждане на главния счетоводител на дружеството.

Управител:



Съставил:

