УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на Еднолично дружество с ограничена отговорност
„АУТОКОНТО“ ЕООД

Днес, 02.06.2026 г., в гр. Пловдив на основание на чл. 115 от Търговския закон се състави следният Акт за учредяване на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.

Учредител на дружеството е **ВАЛЕРИЙ БОГДАНОВ ЦВЕТАНОВ**, ЕГН постоянен адрес:

Чл. 1. УЧРЕДЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

1.1. Учредителят **ВАЛЕРИЙ БОГДАНОВ ЦВЕТАНОВ** учредява на територията на Република България ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ - юридическо лице по смисъла на Закона за лицата и семейството и на Търговския закон.

Чл. 2. НАИМЕНОВАНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. Фирмата на дружеството е: **„АУТОКОНТО“ ЕООД**, – Еднолично дружество с ограничена отговорност.

2.2. В своите договорни отношения учредителят ще ползва фирмата на дружеството **„АУТОКОНТО“ ЕООД.**

2.3. Наименованието се изписва и на латиница по следния начин: **„AUTOCONTO“ Ltd.**

Чл. 3. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

3.1. Седалището на дружеството е: гр. Пловдив, ул. “Добродол” № 4, офис 5.

3.2. По решение на учредителя може да се откриват клонове на дружеството и в другите части на страната, при спазване разпоредбите на глава V, чл.17 и чл.20 от ТЗ. В този случай решението за откриване на клон на дружеството става с протоколно решение, подлежащо на допълване към настоящия договор.

Чл. 4. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ:

4.1. Предмет на дейност на дружеството е :

Проектиране, строителство, ремонт, реконструкция и модернизация на обекти в страната и чужбина; покупко-продажба на недвижими имоти; инвестиционна, производствена, търговска, складова, спедиторска, комисионна, транспортна дейност в страната и чужбина, внос и износ на всички видове стоки; организиране на счетоводно отчитане, съставяне и заверка на годишни, междинни и други финансови отчети, по реда на закона за счетоводството; счетоводни, маркетингови, проучвателни, туристически, хотелиерски, рекламни и информационни услуги; консултантска дейност; търговско представителство и посредничество, създаване и реализиране на проекти в областта на енергетиката за производство, продажба и реализация на енергия от фотоволтаични, водни и геотермални източници, вятър, биомаса, произведени от възобновяеми източници и всички други услуги и дейности, които не са забранени от закона.

Чл. 5. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

5.1. Дружеството се учредява за неопределен срок на дейност.

5.2. По решение на УЧРЕДИТЕЛЯ този срок може да бъде променен.

Чл. 6. ПРЕДСРОЧНО ПРЕКРАТЯВАНЕ ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

6.1. Дружеството може да прекрати предсрочно своята дейност в случаите, предвидени в закона и настоящия учредителен акт.

Чл. 7. ОСНОВЕН КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО.

7.1. Дружеството има основен капитал в размер на 6 /шест/ евро, разпределени в 6 /шест/ дяла по 1 /едно/евро всеки, който към момента е внесен изцяло и е собственост на учредителя **ВАЛЕРИЙ БОГДАНОВ ЦВЕТАНОВ,** ЕГН , с постоянен адрес: гр. .

7.2. УЧРЕДИТЕЛЯТ може да вземе решение за внасяне на допълнителни вноски и апорти в случай, че резултатите от дейността на дружеството предполагат това.

Чл. 8. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО.

8.1. Дружеството ще се представлява и управлява от **управителя - ВАЛЕРИЙ БОГДАНОВ ЦВЕТАНОВ, ЕГН** постоянен адрес:

8.2. Едноличният собственик на капитала взема всички решения, които съгласно Търговския закон са от изключителната компетентност на Общото събрание на дружество с ограничена отговорност. За всички решения на едноличния собственик на капитала /общото събрание/ се съставя единствено протокол в писмена форма. За всички решения на едноличния собственик на капитала /общото събрание/, включително и тези по чл.137, ал.1, т.2, т.4, т.5, предложение първо, и т.7 от ТЗ не се съставя протокол с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието.

Чл.9. ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

9.1. Управителят ръководи дружеството като го представлява във всичките му правоотношения и сделки. Същия действа в съответствие с разпоредбите на закона и на настоящия Учредителен акт.

9.2. Всички задължения са валидни само след полагане на подписа на Управителя върху тях.

9.3. Управителят сключва срочни и безсрочни трудови и граждански договори, назначава и уволнява персонала на дружеството, налага дисциплинарни наказания и поощрения.

9.4. Управителят незабавно след встъпване в длъжност депозира подписа си в обслужваща банка.

9.5. По решение на едноличния собственик на капитала може да бъде назначен управител на дружеството, чиито правомощия ще бъдат определени в договора за възлагане на управлението.

9.6. Едноличния собственик на капитала може да назначава и упълномощава трети лица, относно упражняването на представителни пълномощия и функции по отношение на дружеството. В този случай формата на пълномощното е писмена с нотариална заверка на подписа.

Чл.10. КОНТРОЛЬОР

10.1. С решение на едноличния собственик на капитала /общото събрание/ на дружеството може да се избере и определи контрольор на дружеството за срок от 12 месеца.

10.2. Контрольорът следи спазването на дружествения договор, опазването на имуществото на дружеството и осъществяването на цялостната стопанска дейност.

10.3. Резултатите от извършвания контрол се отразяват в специална книга, която се съхранява у Управителя на Дружеството.

10.4. За извършваната дейност контрольорът получава възнаграждение, определено от Едноличния собственик на капитала на Дружеството.

10.5. Контрольорът отговаря имуществено за виновно причинени вреди на дружеството.

Чл.11. ПРОВЕРИТЕЛИ

11.1. Годишният финансов отчет на дружеството се проверява от един независим експерт-счетоводител /с висше икономическо образование/ извън състава на персонала на дружеството само ако нормативен акт предвижда, че годишният финансов отчет на дружеството трябва да бъде проверяван от експерт-счетоводители.

11.2. Проверителят се назначава от едноличния собственик на капитала на дружеството преди края на финансовата година.

11.3. Докладът на проверителя е необходимо условие за приемане на годишния финансов отчет на дружеството.

Чл.12. КНИЖА НА ДРУЖЕСТВОТО

12.1. Дружеството води финансовите книги и документи съгласно българското законодателство.

12.2. Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

Чл.13. БАЛАНС НА ДРУЖЕСТВОТО

13.1. Финансовата година на дружеството съвпада с календарната година.

13.2. Управителят съставя баланса на дружеството до два месеца от приключване на финансовата година.

Чл.14. ПРИЕМАНЕ НА СЪДРУЖНИК. ПРЕВРЪЩАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО ОТ ЕООД В ООД.

14.1. По решение на едноличния собственик на капитала /общото събрание/ на дружеството в състава му може да бъде приет нов съдружник, ако отговаря на условията на закона и приема разпоредбите на настоящия Учредителен акт за дейността на дружеството.

14.2. Приемането на нов съдружник се извършва с оглед действащото законодателство и след прехвърляне на дял или увеличаване на капитала на дружеството.

14.3. В протокола за приемане на съдружника се указва задължително размера на дяловата вноска и размера на дружествения му дял като съвкупност от правата и задълженията му към дружеството.

Чл.15. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

15.1. Дружеството се създава за неопределен срок на действие и може да прекратява своята дейност в предвидените от закона случаи.

15.2 При прекратяване на дружеството се назначава ликвидатор, който съставя и предлага Ликвидационния баланс.

За всички неуредени случаи се прилага действащото законодателство на Република България.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

/ ВАЛЕРИЙ БОГДАНОВ ЦВЕТАНОВ /